



ADMINISTRACION NACIONAL DE ACUEDUCTOS Y ALCANTARILLADOS

UNIDAD DE PLANIFICACION Y DESARROLLO



# SEGUIMIENTO DEL PLAN ANUAL OPERATIVO

## AL MES DE JUNIO DE 2014

Nº	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR- MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
<b>UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA</b>						
1	Auditoría de gestión y cumplimiento de leyes y regulaciones	Informe de auditoría	2	2	100.0%	Auditoría de Gestión y cumplimiento de leyes y regulaciones.
2	Auditoría financiera	Informe de auditoría	2	2	100.0%	Auditoría Financiera.
3	Auditoría de proyectos constructivos	Informe de auditoría	2	2	100.0%	Auditoría a Proyectos Constructivos.
4	Auditoría de sistemas.	Informe de auditoría	1	1	100.0%	Auditoría de Sistemas Informáticos.
5	Auditoría medio ambiental	Informe de auditoría	1	1	100.0%	Auditoría Medioambiental
6	Auditoría a empresas descentralizadas y UASD	Informe de auditoría	3	5	166.7%	Auditoría a Empresas Descentralizadas a) EMASA b) EMANC
7	Realizar 12 trabajos de consultorías o actividades	Reporte de consultoría	6	6	100.0%	Arqueos a Despensas Familiares.
8	Revisión y evaluación del sistema de control interno coso	Informe de resultados a presidencia	0	1	100.0%	Informe de revisión
9	Revisión y evaluación de riesgo operativo	Informe de resultados a presidencia	0	1	100.0%	Informe de revisión
<b>UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN</b>						
1	Capacitaciones sobre la Ley de Acceso a la Información Pública y su implementación, a realizarse a nivel interdepartamental en todas las Sucursales y Regiones de la Institución.	Número de capacitaciones mensuales realizadas en la Institución (sucursales, regiones).	60%	60%	100.0%	Inducción sobre los mecanismos de Transparencia en ANDA en regiones y sucursales de ANDA.
2	Atender Oportunamente el 100% de las solicitudes de información presentadas por los ciudadanos.	Nº de solicitudes recibidas/Nº de solicitudes atendidas.	60%	60%	100.0%	Los requerimientos de información de la UAIP fueron atendidos conforme al procedimiento establecidos en la LAIP.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
3	Atender Oportunamente el 100% de las Denuncias, Reclamos o quejas presentadas por los ciudadanos.	Nº de Denuncias, Reclamos o Quejas recibidas/ Nº de Denuncias, Reclamos o Quejas atendidas.	60%	60%	100.0%	Se redireccionaron al servicio a la ciudadanía proporcionado por el 915 www.915.gob.sv
4	Atender el 100% las solicitudes conforme a derecho correspondan, por parte del Instituto de Acceso a la Información Pública y la Subsecretaría de Transparencia y Anticorrupción de la Presidencia de la República.	Número de convocatorias programadas/Número de convocatorias atendidas.	60%	60%	100.0%	Se atendieron los requerimientos solicitados por la Secretaría de Participación Ciudadana, Transparencia y Anticorrupción de la Presidencia de la República y el IAIP.
5	Emitir opiniones jurídicas y brindar asesoría a las Gerencias y Unidades que sustente la información que por Ministerio de Ley la Institución debe aportar.	Número de opiniones emitidas y asesorías.	60%	60%	100.0%	Se evacúan las consultas que vía telefónica, verbal o por correo electrónico hacen los Gerentes y Directores a esta Unidad.
6	Implementación del Sistema Institucional de Archivos,( S I A). en la Administración Nacional de Acueductos y Alcantarillados Anda a nivel nacional a través de capacitaciones por medio de Gerentes, Jefaturas, Encargados de Unidades y responsables de Archivos de gestión.	Numero de Capacitaciones impartidas y número de unidades cubiertas, Según estructura organizativa de la Institución	75%	38%	50.7%	El sistema institucional de archivos cuyo objetivo es unificar criterio para archivar los documentos de archivos de gestión. Propuesta a presentarse a Junta de Gobierno previa autorización de Presidencia (actualmente se encuentra en proceso).
<b>UNIDAD FINANCIERA INSTITUCIONAL</b>						
1	Emitir instrucciones para coordinar y dar seguimiento a la gestión financiera a nivel Institucional, en concordancia con los objetivos y metas institucionales, considerando las normativas emitidas por el Ministerio de Hacienda a través de lineamientos girados.	Número de lineamientos emitidos	60	68	113%	Al finalizar el mes de Junio se giraron 12 instrucciones para coordinar la gestion financiera a nivel institucional, para el mejor funcionamiento y cumplimiento de las actividades diarias, logrando así la eficiencia en los procesos. Las instrucciones se emiten en función a los requerimientos o consultas realizadas en cada puesto o area que tiene injerencia con las actividades de la UFI.
2	Elaborar Informes trimestrales sobre el comportamiento del Flujo de Efectivo.	Número de informes elaborados	2	2	100.0%	El informe del Flujo de Efectivo correspondiente al segundo trimestre del presente año, se elaborará y entregará en el mes de Julio 2014.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
3	Elaborar el anteproyecto de Presupuesto Institucional correspondiente al ejercicio 2015.	Anteproyecto elaborado	30%	30%	100.0%	En lo referente al desarrollo de esta actividad, en este mes que se informa, se realizó reunión de trabajo con el Comité Técnico de Formulación Presupuestaria 2015, quien aprobó los lineamientos e instrumentos para la formulación del presupuesto institucional, posteriormente se procedió a la remisión de dichos instrumentos a todas las dependencias de la institución para iniciar con el proceso de formulación del presupuesto, también se ha brindado asesoría a todas las Dependencias involucradas en el proceso, a este mes se ha recibido un 80% de los proyectos de presupuesto de diferentes unidades, los cuales están siendo revisados, analizados y consolidados en este departamento con el fin de elaborar el proyecto de presupuesto institucional para el ejercicio 2015
4	Medir el grado de cumplimiento de la ejecución Presupuestaria 2014 de forma mensual.	Informe mensual	6	6	100.0%	En el presente mes de junio se cuenta con un presupuesto aprobado para el ejercicio 2014 por un total de \$121,062,134.53 integrado por \$120,083,090.00 como presupuesto ordinario y \$979,044.53 de Presupuesto Extraordinario de Inversión Social (PEIS) y del cual se tiene un nuevo valor de \$127,897,052.53 producto de 4 modificaciones presupuestarias realizadas. En este mes informado se ha afectado dichas asignaciones mediante compromisos presupuestarios por un valor de \$ 8,665,519.91 equivalente al 35.4% en relación a \$ 24,491,511.34 que equivale al total de asignación modificada para el mismo periodo y que corresponde en un 100% de ejecución al presupuesto ordinario. Además se ha brindado apoyo y/o asesoría a las diferentes dependencias de toda la institución, como parte de las actividades realizadas de este departamento, especialmente en lo referente al proceso de formulación presupuestaria y se cuenta con el respectivo informe de seguimiento sobre la ejecución presupuestaria correspondiente al mes de Junio.
5	Elaborar 56 Estados Financieros Institucionales durante el año, de diciembre 2013 a noviembre 2014.	Estados financieros elaborados	32	32	100.0%	En el mes de Junio de 2014 se concluyeron las actividades relacionadas con el cierre contable del mes de Mayo 2014, obteniéndose un déficit de \$7,010,916.53.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
<b>UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL</b>						
1	Realizar 30 procesos de compra de obras, bienes y servicios por medio de licitaciones públicas y concursos públicos y contrataciones directas.	N° de procesos atendidos	18	36	200.0%	<b>Fondos propios (36)</b> 16 adjudicado 3 desierto 3 en evaluación 1 suspendidos 8 en adecuación 2 en aprobación 1 sin efecto 2 espera de aprobación de junta <b>Fondos españoles (4)</b> 1 evaluando 1 en adecuación de bases 1 desierto 1 en espera de recibir ofertas <b>Fondos BID (14)</b> 3 adjudicado 3 suspendido 1 en adecuación 2 en evaluación 1 pendiente de aprobación 4 pendiente de aperturar
2	Realizar 180 procesos de compra de obras, bienes y servicios por medio de libre gestión.	N° de procesos atendidos	90	102	113.3%	De los 9 procesos del mes: 2 se adjudicaron elaborando orden de compra, estando pendientes los restantes.
3	Elaborar 12 informes de seguimiento al plan de compras institucional en forma mensual.	N° de informes	6	6	100.0%	Se elaboró el informe de seguimiento al plan de compras para informar a Junta de Gobierno del mes de junio.
4	Realizar la elaboración de 40 contratos, de los procesos de compras por licitaciones públicas, concursos públicos, contrataciones directas y libre gestión.	N° de contratos y resoluciones modificativas.	21	46	200.0%	Se realizaron 4 contratos de servicios, 2 de consultoría y 6 de suministros.
5	Elaboración de 80 resoluciones para devolución de garantías de mantenimiento de ofertas, cumplimiento de contrato, buena obra, buena consultoría, buena calidad u otras que hayan sido rendidas a la institución.	Resoluciones razonadas	40	59	147.5%	Se elaboraron 8 resoluciones razonadas, para la devolución de las garantías derivadas de los procesos de licitaciones conforme a la ley LACAP y de la normativa BID.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
<b>PRESIDENCIA</b>						
<b>UNIDAD JURÍDICA</b>						
1	Emitir 500 opiniones jurídicas y asesorías que sirvan de respaldo legal para tramites realizados por Junta de Gobierno, Presidencia, las distintas Regiones, Direcciones, Gerencia, Unidades y diferentes áreas de la institución.	No. de Opiniones / Asesorías	250	511	200.0%	Algunos procesos fueron: Análisis jurídico, estudio y realización de 06 diligencias y antecedentes para atender los casos remitidos por las diferentes áreas de la institución. Elaboración de 01 reclamo de fianza a la aseguradora Seguros del Pacífico por el incumplimiento al contrato de obra N°. 96/2011, Sociedad SIVERCON S.A. de C.V. Elaboración de 01 nota a ser presentada a la Sociedad SIVERCON S.A. DE .C.V. concediéndole el plazo de tres días para que subsane las fallas encontradas en los equipos, Cto. 96/2011. Elaboración de 01 escrito a ser presentado a la Aseguradora el Pacífico S.A. reiterando el reclamo efectuado Cto. 96/2011. Certificación de 31 facturas a ser presentadas a la Gerencia de Agua Potable y Saneamiento. Elaboración de informe sobre los procesos en los que da intervenido SITRAANDA .Elaboración de 01 proyecto emitiendo respuesta a las observaciones emitidas por Auditoría Financiera. Elaboración de 01 informe sobre el examen especial a la aplicación del decreto Legislativo 119. 01 informe rendido a la gerencia de agua y saneamiento sobre el procedimiento Sancionatorio de la Sociedad GOLDEN WILL S.A. DE .C.V.
2	Realizar, atender y dar seguimiento a 1,300 procesos judiciales, audiencias conciliatorias, procedimientos, realización de diferentes convenios y diligencias con personas naturales y jurídicas que se originen en los que ANDA tenga interés y en los juicios que la institución promueva en los diferentes Tribunales, Corte Suprema de Justicia, Defensoría del Consumidor, Tribunal Sancionador, Ministerio de Medios Ambiente y Recursos Naturales, Alcaldías Municipales ( en lo referente a procesos judiciales) y otros.	No. de Diligencias	652	906	139.0%	Algunos procesos fueron: 01 respuesta a ser presentada ante el juzgado de lo Civil de Ahuachapán informando sobre los datos del Sr. Magaña. Elaboración de 01 demanda de terminación de contrato. Elaboración de 01 denuncia sobre falsedad de sellos. Elaboración de 02 escrito solicitando la interrogación al perito judicial y proponiendo improponibilidad sobrevenida, caso Tanques Buenos Aires. 01 informe sobre sentencia definitiva a efectos que se reinstale el trabajador, Sr. José García. Elaboración 01 de nota a ser presentada ante la Alcaldía de Cuscatlán manifestándoles que la imposibilidad de exonerar el cobro por Agua Potable. Se contestarán 01 traslados para la Sala de lo Civil, la Sala de lo Constitucional de la Corte Suprema de Justicia, Sala de lo Contencioso Administrativo, Cámara primero de lo laboral. Elaboración de 01 notas a ser presentadas ante el MARN en relación al seguimiento ambiental para la obtención de permisos.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
3	Atender oportunamente 425 solicitudes de información y realizar diligencias relativas a diferentes casos con: Sociedades, Personas Naturales, Alcaldías Municipales (procedimientos administrativos), Fiscalía General de la República, Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos, Ministerio de Gobernación, Corte de Cuentas de La República y diferentes entidades estatales y otros.	No. de Requerimientos Atendidos	212	172	81.1%	Elaboración de 03 respuestas a la Procuraduría de los Derechos Humanos por alto consumo de agua potable. Archivo de 16 expedientes por resolución de la FGR, en relación al Hurto de Fluidos. Se dio inicio y seguimiento a 11 Procedimientos Sancionatorios de imposición de multas para las sociedades: 1) GENERAL SAFETY, S.A. DE .CV., 2) FREDY NOEGRANADOS RIVERA, 3) ESPECIALIDADES INDUSTRIALES S.A. DE .C.V. Elaboración de 04 escritos a ser presentados ante la Corte de Cuentas de la República, en relación a los distintos juicios de cuentas relacionados con la Institución. Seguimiento a 02 procesos penales seguidos en sede de la FGR.
4	Legalizar un total de 50 inmuebles a nivel nacional, así como legalización de Sistemas de Acueductos y Alcantarillados en los cuales ANDA tiene o no infraestructura, que son necesarias para los fines de esta institución.	No. de Inmuebles Legalizados	23	37	160.9%	Algunos procesos fueron: 02 donaciones de Bienes inmuebles otorgados por: Comundiad La Chela (Comodato) y donación otorgada por FONAVIPO. Legalización y Suscripción de escrituración de la donación de 05 Sistema sde Acueductos y Alcantarillados donados por: 1) COMUNIDADPASAJE AQUINO, 2) URBANIZACIÓN VILLA VERANDA, 3) URBANISA S.A. DE C.V. Revisión de escritura de constitución de servidumbre- escritura de comodato- escritura de donación.Elaboración de 07 convenios FIHIDRO.Reunión en la undiad de Estudios Registrales y Catastrales del CNR. Elaboración de informe a ser presentado a la Unidad de Proyección Social sobre inmueble Roquinte. Análisis del proyecto de aguas negras. Análisis de los antecedentes de la escritura correspondientes al Tanque T-10. Solicitud de modificación de plano de Remedición- GUIMAR.
5	Legalizar un total de 10 servidumbres de inmuebles de acuerdo a requerimiento de las diferentes Gerencias Regionales de la Institución.	No. de Servidumbres Legalizadas	4	0	0.0%	No se legalizó ninguna servidumbre en el presente mes de junio del 2014. Falta de aprobación de planos y aceptación de oferta.
6	Legalizar el 100% de bienes Muebles solicitados por otras dependencias de la institución.	No. de Bienes Muebles Legalizados	100%	100%	100.0%	No se legalizó ningún bien mueble en el presente mes de junio del 2014.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
7	Refrendar el 100% de las Tarjetas de Circulación de la Flota Automotriz de la institución.	No. de Tarjetas Refrendadas	100%	100%	100.0%	Se trabajó en el mes de enero del corriente año en el trámite e investigación con relación al registro de vehículos en SERTRACEN en coordinación con otras dependencias de ANDA, para lograr realizar las refrendas de las tarjetas de circulación para el año 2014.
8	Realizar el 100% de trámites solicitados por las diferentes dependencias de ANDA relacionadas con la flota Automotriz	No. de Trámites Realizados	92	92	100.0%	Trámite sobre recuperación de placas y tarjeta de circulación del vehículo propiedad de ANDA. Solicitud ante el Registro de Comercio, en relación a las constancias de prenda pertenecientes a los dos vehículos que fueron robados. Realización de 19 notificaciones a los diversas sociedad en los que ANDA tenga interés como notificaciones para interposición de multa, apertura a prueba, omitiendo término de prueba a las diferentes Sociedades.
<b>SUBGERENCIA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES PUBLICAS</b>						
1	Realizar 5,000 acciones relativas a Campaña Publicitaria a través de televisión, radio, prensa escrita y otros medios alternativos de forma que se vea reflejado el Manual de Marca en cada aplicación.	No. de acciones implementadas	1,600	1,605	100.3%	El cumplimiento de esta meta esta basado en el total de apariciones en los diferentes medios de comunicación y según lo presupuestado mensualmente con la Agencia de Publicidad lo cual varia según lo necesario.
2	Elaborar 48 diseños de videos y fotografías de diferentes actividades y eventos.	No. de diseños elaborados	24	77	200.0%	El cumplimiento de esta meta esta basada en el material de videos y fotografías que se realizan en las diferentes actividades de la institución.
3	Coordinación logística de 60 eventos.	No. de eventos coordinados	32	28	87.5%	Se brindó apoyo logístico y para dar cobertura a eventos de Traspaso de mando Presidencial, Juramentacion de Ing. Fortin para nuevo periodo como presidente de ANDA, Recorrido con Sr. Presidente de ANDA y Sr. Presidente de la Republica, Conferencia de Prensa.
4	Recopilación de 300 insumos o información para rediseño de la página Web.	No. de eventos coordinados	150	294	196.0%	Publicación de Avisos (10) y Notas (36) informativas sobre fugas, reparaciones, trabajos de mantenimiento, suspensiones de servicio, entre otras.
5	Diseño y Diagramación de Memoria de labores Institucional y portada de Boletín estadístico.	Memoria de labores y portada de Boletín estadístico elaborados	100%	100%	100.0%	En el mes que se informa, se finalizó con el diseño y diagramación de la Memoria de Labores 2013, a un 100%, y se concluyo con portada del Boletín Estadístico 2013.



N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
6	Realizar 1,500 acciones relativas a la agenda comunicacional institucional a través de un plan de medios, conferencias, publicity y medios alternativos.	No. de acciones realizadas	750	1,605	200.0%	Conferencias de prensa, entrevistas y denuncias de casos en medios de comunicación.
7	Difusión de información por medio de redes sociales.(300 informes anuales)	No. de informes realizados	150	1,456	200.0%	Difusión de información por medio de la cuenta de Twitter de ANDA.
8	Desarrollar 200 acciones de seguimiento de denuncias en los medios de comunicación y realizar visitas para la verificación de respuestas.	No. de acciones realizadas	100	208	200.0%	Se realizaron visitas de verificación en: Las Cañas San Martin, Pozo II Mejicanos, Panchimalco, Bo. San Jacinto, Col. Monserrat, Col. Escalon, Ciudad Arce, Col. Vista Hermosa, Cuscatancingo, Calle Motocros, 13 Ca. Ote, Residencial Santa Monica Santa Tecla, San Juan Opico, Planta de Bombeo agua escondida, Distrito Italia, Tonacatepeque, Nejapa, Col. La Esperanza, Planta de Tratamiento de San Juan Opico, Nuevo Cuscatlan, Planta de bombeo de Santiago Texacuangos, Col. San Antonio Mejicanos, Pozo 3 de San Juan Opico, Col. San Antonio San Martin, Paseo gal. Escalon, Santa Tecla, Santorini de San Marcos, Urb. Lincoln Mejicanos, Estacion Central Nejapa, ca. La Sultana, Antiguo Cuscatlan,
<b>UNIDAD DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL</b>						
1	Realizar 4 gestiones de cooperación ante Organismos de cooperación Nacionales e Internacionales.	No. de gestiones realizadas	2	1	50.0%	En el mes que se informa no presentan avance, debido al Seguimiento en la ejecución de proyectos.
2	Desarrollar 3 gestiones de cooperación bajo el principio de Empresas con Responsabilidad Social.	No. de gestiones realizadas	1	0	0.0%	Meta programada para iniciarse a partir del mes de abril; sin embargo, no reportan avance ya que actualmente se encuentran en proceso de identificación de donantes.
3	Elaborar 12 informes de Gestión y Seguimiento en la ejecución de proyectos de infraestructura y asistencia técnica con fondos de organismos de cooperación nacional e internacional bajo la modalidad de financiamiento no reembolsable.	No. de informes elaborados	6	6	100.0%	Se ha elaborado y presentado el informe de actividades correspondiente al mes de junio 2014. Los informes de Gestión y Ejecución están integrados en uno solo.
4	Realizar 3 gestiones de Asistencia Técnica ante Organismos de Cooperación Internacional.	No. de Gestiones Realizadas	2	1	50.0%	Seguimiento al proceso de Asistencia Técnica en ejecución, El Salvador.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
5	Coordinar la ejecución de 3 eventos de Asistencia Técnica ante Organismos de Cooperación Internacional.	No. de eventos realizados	1	6	200.0%	Como parte del seguimiento a las acciones planificadas en el Marco de la Asistencia Técnica en ejecución El Salvador - México, se recibió comunicación dela contra parte ejecutora del proyecto" CONAGUA" en la cual proponían nuevas fechas de ejecución. Se coordina con la Dirección General de Cooperación para el Desarrollo la ejecución de la Asistencia Técnica.
6	Presentar 3 informes de Asistencia Técnica al Viceministerio de Cooperación para el Desarrollo u Organismos Cooperantes.	No. de Informes Presentados	1	0	0.0%	Meta programada para iniciarse a partir del mes de abril. No obstante, no presentan avance. Reportan el seguimiento a los procesos de " Asistencia Técnica para el Manejo de Cuencas Hidrográficas" Programa de Cooperación Técnica Bilateral El Salvador – Gobierno de la Republica de Argentina 2011-2013, Departamento de Cooperación Sur-Sur. Seguimiento a la Asistencia Técnica en ejecución, El Salvador - México.
7	Elaborar el 100% de convenios de cooperación a solicitud de las diferentes Dependencias de la institución para ejecución de proyectos o asistencia técnica.	No. de convenios elaborados/ N° de convenios solicitados	0	0	0.0%	A la fecha no se han recibido solicitudes para elaborar convenios de cooperación.
8	Realizar 3 gestiones para presentar postulantes a becas completas.	No. de Gestiones Realizadas	2	26	200.0%	En el mes que se informa, se publico en la Web Institucional Sección Becas- Cooperación Internacional información sobre 9 Becas Completas denominadas : 1) CURSO CORTO: VI Curso Internacional de Adaptación al Cambio Climático: El Rol de los Servicios Ecosistémicos". 2) CURSO CORTO A DISTANCIA ONLINE: Desarrollo de Proyectos en Ámbitos Públicos Aplicando Marco Lógico". 3) "CURSO CORTO A DISTANCIA ONLINE: Energía Eólica: Componentes e Instalaciones". 4) "CURSO CORTO: Gestión de proyectos de compostaje (B)". 5) "Tercer curso Internacional sobre Sistemas Naturales de Tratamiento de Aguas y Lodos Residuales, su Reúso y Aprovechamiento (Segunda Fase)". 6) CURSO CORTO A DISTANCIA ONLINE: Diploma de Extensión Universitaria en Energía Solar Fotovoltaica". 7) "CURSO CORTO: Progress to Proficiency - Intermediate", 8) "CURSO CORTO: Progress to Proficiency Advance" y 9) SEGUNDO CURSO: "Diplomado en Financiamiento Climatico"

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
<b>UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO</b>						
1	Formulación de Plan de Inversión Institucional 2014.	Plan elaborado	100.0%	100.0%	100.0%	Meta finalizada en el mes de febrero de 2014. Se realizó la formulación de Plan de Inversión Institucional 2014 con un monto de \$ 6.7 millones, distribuidos en 9 proyectos.
2	Formulación de Plan de Preinversión Institucional 2015.	Plan elaborado	0	0	0.0%	Meta programada para el mes de noviembre.
3	Actualización del Plan de Inversión de Mediano Plazo 2011-2015 (PRIPME).	Plan actualizado	0	0	0.0%	Meta programada para el mes de noviembre.
4	Realizar 3 Seguimientos cuatrimestrales del Plan de Preinversión 2014.	No. de reportes de seguimiento	2	2	100.0%	El seguimiento correspondiente al 1er. cuatrimestre del año 2014, fue ingresado al SIIP el 19 de mayo de 2014. El próximo seguimiento esta programado para realizarse en el mes de septiembre del presente año.
5	Realizar 12 seguimientos de los Proyectos de Inversión de ANDA del año 2014, en el Sistema de Información de Inversión Pública (SIIP) del Ministerio de Hacienda.	No. de reportes de seguimiento del sistema	6	6	100.0%	Se realizó el seguimiento Físico-Financiero de Proyectos de Inversión correspondiente al mes de junio 2014, en el Sistema de Información de Inversión Pública (SIIP) del Ministerio de Hacienda por un monto acumulado de \$ 3.8 millones.
6	Realizar si fuese necesario 1 Reprogramación Física y Financiera del Programa de Inversión Institucional, autorizado por el Ministerio de Hacienda.	No. de reportes de reprogramación del Plan de Inversión año 2014	0	1	100.0%	Meta programada para el mes de julio; sin embargo, la reprogramación financiera del Programa de Inversión Institucional se realizó el 30 de junio de 2014, de los programas 5034, 5134 y 5584 Provisiones.
7	Realizar la integración y formulación del Plan Anual Operativo 2015.	Planes Anuales Operativos Formulados	0	0	0.0%	Meta programada para iniciarse a partir del mes de noviembre.
8	Realizar 12 evaluaciones en el año del seguimiento del Plan Anual Operativo 2014 de todas las dependencias de la Institución.	No. de reportes de seguimiento de Planes Anuales Operativos	100.0%	100.0%	100.0%	En el mes de junio se realizó la evaluación de seguimientos a Planes Anuales Operativos correspondiente al mes de mayo 2014, del 100.0% de las dependencias de la institución.
9	Continuar con el Proyecto de Sistematización de los Planes Anuales Operativos.	Aplicativo implementado	63.0%	63.0%	100.0%	La Dirección de Tecnologías de Información, reporta un avance del 63.0% en el desarrollo de esta meta. El programa se pretende finalizar en la segunda semana de agosto del presente año.
10	Gestionar 5 capacitaciones en el año.	Capacitaciones recibidas	2	3	150.0%	Se gestionaron e impartieron 3 capacitaciones en el tema de Gestión de Riesgo Operativo Institucional.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
11	Dar cumplimiento a los programas de Gobierno vinculados con la Institución.	% de seguimiento	100.0%	100.0%	100.0%	Se recibió invitación para participar en el siguiente tema: "Seguimiento de la implementación del Sistema de Gestión Integral de Quejas y Avisos", impulsado por la Secretaría de Participación Ciudadana, Transparencia y Anticorrupción.
12	Elaboración anual de Memoria de Labores año 2013 y Boletín Estadístico 2013.	Documentos elaborados				
		Memoria de Labores 2013	1	1	100.0%	La Memoria de Labores está finalizada y fue remitida el 16 de mayo a la Subgerencia de Comunicaciones para elaboración del diseño, a la fecha se encuentra en fase de impresión.
		Boletín Estadístico 2013	1	85.0%	85.0%	Con respecto al Boletín Estadístico, el documento ya está elaborado; el 7 de julio de 2014 se envió a Presidencia para la aprobación e impresión del mismo.
13	Elaborar Informe de Rendición de Cuentas periodo Junio 2013 a Mayo 2014.	Documento elaborado	0	1	100.0%	Meta programada para el mes de julio; sin embargo, la meta ya se cumplió debido a que en el mes de mayo, se elaboró el informe de Rendición de Cuentas período junio 2009 a mayo 2014.
14	Evaluar el desarrollo del Plan Estratégico Institucional.	No. de evaluaciones realizadas	0	0	0.0%	Meta programada para el mes de diciembre.
15	Someter a la Honorable Junta de Gobierno Aprobación del Manual de Procedimientos, Políticas Institucionales 2009-2014 y Normativas Institucionales (según requerimiento).	Manual validado por Jefes según lo aprobado	0	0	0.0%	Meta programada para el mes de diciembre.
<b>UNIDAD DE INCLUSIÓN SOCIAL</b>						
1	Ejecución de 25 proyectos de agua potable y/o aguas negras con programa de ayuda mutua a nivel nacional.	No. de Proyectos ejecutados	11	14	127.3%	1)Monte Los Olivos y Menjivar - 38 Ap, 2) Providencia, Santa Ana 234 Ap y 3) San Carlos, Cutumay, Santa Ana 68 Ap.
2	Realizar 50 Censos Socioeconómicos para proyectos de ayuda mutua y otros fondos.	No. de Levantamientos elaborados	23	27	117.4%	1)Maldonado, Zaragoza, 2) Eleono, San Jose Villanueva y 3) El Copinol, San Rafael Cedros, Cuscatlán.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR- MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
3	200 Gestiones de apoyo con Cooperación Española para la verificación de beneficiarios y trámites de nuevos servicios en Proyectos de agua potable y saneamiento.	No. de Gestiones realizadas	86	92	107.0%	Entre las gestiones de apoyo se pueden mencionar las siguientes: (3) Firma de declaraciones juradas: 1) 20/06/14 en Comunidades Los Marranitos, El Carmen, Los Angeles, Monte Verde y Hacienda Vieja; 2) 26/06/14 en Comunidades de los Marranitos y 3) 27/06/14 Comunidades Agua Zarca e Isletas del sector los Marranitos, Zacatecoluca, La Paz. (9) Seguimiento a la solicitud de documentación: 02/06/14, 03/06/14 y 24/06/14 Solicitar documentación pendiente de beneficiarios en Comunidad Isla de Mendez, Jiquilisco, Usulután; 04/06/14, 05/06/14 y 23/06/14 Comunidad San Juan del Gozo, Jiquilisco, Usulután; 09/06/14, 11/06/14 Comunidad Ceiba Doblada, Puerto el Triunfo, Usulután; 25/06/14 Comunidad Corral de Mulas II, Puerto el Triunfo, Usulután. (1) Recorridos: 16/06/14 se realizó recorrido en las comunidades del sector Los Marranitos para hacer entrega de volantes a los directivos sobre el cambio realizado por la comercial con relación al pago de los \$13.56.
4	Inversión de Materiales a 30 comunidades para Proyectos de ayuda mutua priorizados.	No. de Comunidades beneficiadas	12	7	58.3%	1)Brisas de Joya Grande, Apopa 2) Los Olivos Ote, San Martin 3) Providencia, Santa Ana 4) San Carlos, Cutumay, Santa Ana 5) San Luis, San Martin (aguas negras) 6) Santa Lucia, Apopa 7) El Renacer, Cuscatancingo. Causa de atraso: la meta está sujeta a ejecución de proyectos y disponibilidad de materiales
5	Realizar 35 Gestión de Apoyo Social a las diferentes Unidades de la Institución.	No. de Apoyos realizados	18	5	27.8%	1)Las Canoas, San Indelfonso, San Vicente solicitado por Presidencia 2) Sushinango, Apopa solicitado por Presidencia 3) Requerimiento de Apoyo Gerencia de Agua y Saneamiento BID/AECID para Censo en Britania, Santa Ana 4) Volanteo en apoyo a Gerencia Comercial para la legalización de Acometidas en Proyecto FCAS, Zacatecoluca. La causa de atraso que reporta la Unidad es la siguiente: el cumplimiento de esta meta está en función de la solicitud de las diferentes unidades de la institución.
6	Organización y montaje de inauguraciones de 10 Proyectos a nivel nacional.	No. De Inauguraciones realizados	4	0	0.0%	Meta programada para iniciarse a partir del mes de marzo. No hay avance en este mes, debido a que esta meta está sujeta a instrucción del Presidente para realizar inauguraciones.
7	Suscripción de 30 convenios con Comunidades/Municipalidad/ONG´s.	No. de Convenios suscritos	15	23	153.3%	1)El Caracol, Panchimalco 2) San Carlos 1, Cuscatancingo 3) Santa Rosa y Los Quijano, Ayutuxtepeque 4) Sinai, Cuscatancingo 5) Tierra Virgen, San Martin.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
8	Gestión ante la Junta de Gobierno para 25 Proyectos de ayuda mutua a Declarar de Interés Social.	No. de Diagnósticos realizados	15	18	120.0%	Esta meta presenta un cumplimiento del 120.0% al mes de junio, respecto a lo programado para el mismo período.
9	Gestión de Declaratoria de Interés Social a 200 Juntas de Agua a nivel nacional.	No. de gestiones realizadas	100	35	35.0%	El cumplimiento de esta meta está en función de la información que se está gestionando.
10	Realizar tramite de Nuevos servicios de 50 proyectos en Agencias Comerciales.	No. de proyectos para nuevos servicios realizados	24	75	200.0%	Entre los trámites de nuevos servicios realizados en el presente mes se mencionan los siguientes:1) 3/6/14 Agencia Santa Tecla, Ref.52.390.14, Las Pavas Tacachico 2) 06/6/14 Agencia Santa Ana 25, Ref.52.398.14, Las Mulas, Cantón El tinteral, Coatepeque 3) 06/6/14 Agencia Cojutepeque, Ref. 52.400.14, El Pepeto, Tenancingo, Cuscatlán 4) 10/6/14 Agencia Zacatecoluca, REf. 52.407.14, AECID - Isletas, Zacatecoluca 5) 19/5/14 Santa Ana Centro, Ref. 52.352.14, El Piñalón, Coatepeque 6) 18/6/14 Agencia Soyapango, Ref. 52.419.14 Vista Hermosa (ilegales), Soyapango 7) 23/6/14 Agencia Santa Ana Centro, Ref. 52.441.14 El Piñalón, Coatepeque 8) 25/6/14 Agencia Zacatecoluca, Ref. 52.452.14 AECID - Buena Vista, El Playón, San Vicente.
11	Desarrollo de 4 Inducciones y capacitaciones internas para personal de la Unidad.	No. de capacitaciones realizados	2	2	100.0%	El próximo avance de esta meta está programado para el mes de agosto.
12	Levantamiento de 24 Notas para alimentar la página Web.	No. de notas elaboradas	12	6	50.0%	No reportan avance en el presente mes. La causa de atraso reportada por la Unidad: la meta está sujeta a ejecución de proyectos para levantar notas web.
13	Control y seguimiento de denuncias recibidas por teléfono, página web, vía correo, visitas a oficina.	No. de denuncias realizadas/No. de denuncias recibidas	219	294	134.2%	TOTAL: 79 Alto Consumo: 9 Aterrados: 1 Medidores: 2 Deficiencias: 7 Fugas: 32 Att. a Comunidades: Región Central: 5; Región Metropolitana: 6; Ivu: 9; Región Occidental: 8.
14	Realizar 225 inspecciones para la emisión de solvencias sociales a Comunidades.	No. de Inspecciones para solvencias realizadas	135	251	185.9%	TOTAL 26 1) 2/6/14 Ref. 52.387.14 = 2 2) 10/6/14 Ref. 52.399.14 = 8 3) 13/6/14 Ref.52.418.14 = 5 4) 19/6/14 Ref.52.424.14 = 2 5) 23/6/14 Ref. 52.440.14 = 4 6) 25/6/14 Ref. 52.444.14 = 2 7) 30/6/14 Ref. 52.469.14 = 3.
15	Gestión Mediática con Alcaldía y Comunidades realizando 8 intervenciones a nivel nacional.	No. de Gestiones realizadas	3	3	100.0%	1)Intervención protesta comunidades de Soyapango 2) Gestión Mediatica Alcaldia de Cuscatancinco, Proyecto Sinai.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
16	Diseño y ejecución de campaña Educativa y de sensibilización para 150 Centros Escolares.	No. de Campañas realizadas	75	90	120.0%	Entre los centros escolares visitados en el mes que se informa se mencionan los siguientes: 1) COMPLEJO EDUCATIVO JOSE PANTOJA HIJO 2) CENTRO ESCOLAR JUAN RAMON JIMENEZ 3) INSTITUTO NACIONAL DE SANTA RITA 4) CENTRO ESCOLAR DOCTOR MANUEL QUIJANO HERNANDEZ 5) CENTRO ESCOLAR DOCTOR EFRAIN JOVEL 6) CENTRO ESCOLAR CATOLICO EL ESPIRIRU SANTO 7) INSTITUTO POLITECNICO HENRY FORD 8) CENTRO ESCOLAR COLONIAS UNIDAS 9) CENTRO ESCOLAR COLONIAS UNIDAS, TURNO TARDE 10) CENTRO ESCOLAR CANTON EL MATAZANO.
17	Gestión y visita a 4 espacios de comunicación para promoción de la cultura del ahorro del agua.	No. de visitas a espacios	2	2	100.0%	El próximo avance de esta meta está programado para el mes de julio.
18	Brindar 50 asesorías de ahorro del agua en comunidades de proyectos finalizados.	No. de asesorías realizadas	20	8	40.0%	1)Comunidad El Trébol, 2) Caserío Las Pavas, 3) Comunidad El Pepeto. Meta no se cumplió por falta de transporte.
<b>DIRECCIÓN EJECUTIVA</b>						
<b>DIRECCIÓN TÉCNICA</b>						
<b>UNIDAD DE INVESTIGACIÓN E HIDROGEOLOGÍA</b>						
1	Elaborar 12 Estudios Hidrogeológicos para la identificación y propuestas de aprovechamiento de fuentes de agua para consumo humano - IDENTIFICAR NUEVAS FUENTES DE PRODUCCIÓN	No. de Estudios Hidrogeológicos Realizados	6	6	100.0%	En este mes no se han finalizado Estudios Hidrogeológicos, pero se encuentran varios en proceso de realización. El Estudio Hidrogeológico en la Subcuenca de la Quebrada El Mono, Caserío Loma Alta, Berlín, Usulután, muestra un avance del 95%.
2	Formular 36 Opiniones Técnicas para la extensión de cartas de no afectación de explotaciones de pozos y manantiales por instituciones publicas y privadas - IDENTIFICAR NUEVAS FUENTES DE PRODUCCIÓN	No. de Opiniones Técnicas Realizadas	18	32	177.8%	Se finalizaron 5 Evaluaciones de Estudios Hidrogeológicos y se emitió Opinión Técnica sobre las extensiones de las Cartas de No afectación por parte de ANDA
3	Opiniones Técnicas Hidrogeológicas de 6 sitios para la perforación de pozos o captación de manantiales. IDENTIFICAR NUEVAS FUENTES DE PRODUCCIÓN	No. de sitios evaluados	3.0	10	200.0%	En este mes se han finalizado 2 Opiniones Técnicas Hidrogeológicas.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
4	Asesoría Técnica, Científica y Logística para la Realización de 3 Tesis de Postgrado o Pregrado en Hidrogeología, Geofísica o Carrera a fin al quehacer de la Unidad de Investigación e Hidrogeología. Los temas serán de interés para la institución.- DESARROLLAR ACCIONES DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LOS RECURSOS HÍDRICOS. Porcentaje de avance de la Tesis, tomando como base un año calendario para su desarrollo.	Porcentaje de avance de la Tesis, tomando como base un año calendario para su desarrollo.	48%	48%	100.0%	Actualmente se están realizando tres tesis en lugares de interés de ANDA: 1) en La Ciudad de Santa Ana, Acuífero en explotación, 2) en Metapán, en la Zona de la Captación del Río El Rosario 3) en Sonsonate, Cuenca Río Sensunapán, Actualización de Modelo Hidrogeológico. Se están realizando Pruebas de Infiltración, inventario de pozos, Aforos de Ríos, toma de muestras de agua, Sondeos Eléctricos Verticales. Adicionalmente se está revisando el perfil de una Tesis más: en el AMSS. Se ha presentado un perfil de tesis para revisión de parte de asesores de la UES, siendo este "Caracterización Hidrogeológica y Geoquímica del acuífero costero de la Península San Juan del Gozo, Puerto El Triunfo-Jiquilisco, Usulután".
5	Evaluación Hidrogeológica y Delimitación de las zonas de protección de 6 pozos y manantiales bajo explotación de ANDA - DESARROLLAR ACCIONES DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LOS RECURSOS HÍDRICOS.	No. de informes con áreas de protección definidas	3.0	3.0	100.0%	Este mes se ha finalizado 1: Evaluación Hidrogeológica de la Fluctuación en la Producción de los Manantiales Los Mameyes y Delimitación de la Zona de Protección.
6	Evaluar el comportamiento de los caudales de 72 fuentes de agua, priorizadas por las regiones operativas o solicitadas por instituciones gubernamentales, municipales y ONGs - DESARROLLAR ACCIONES DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LOS RECURSOS HÍDRICOS	No. de aforos realizados	36	117	200.0%	Se han realizado 25 aforos en diferentes Manantiales y Ríos a Nivel Nacional.
7	Caracterizar el comportamiento hidrogeológico y variación estacional del caudal de 6 manantiales captados por ANDA a nivel nacional. - DESARROLLAR ACCIONES DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LOS RECURSOS HÍDRICOS	No. De manantiales caracterizados	3.0	2.0	66.7%	Se han asignado a los diferentes técnicos la realización de esta actividad en los manantiales: La Pila del Cura en Usulután; Tepechapa en Cuscatlán; Los Vinos en Santa Ana; Río Cuaya en San Salvador. Están programados finalizarlos en todo el año e irían terminándose uno a uno. Se ha finalizado la de los Manantiales Los Mameyes y se tiene un avance significativo en la investigación realizada en la microcuenca del Río Cuaya. Se a tenido la necesidad de hacer aforos por más de seis meses para cada manantial debido a que no se cuenta con información histórica.



N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
8	Monitorear las fluctuaciones estacionales de los niveles freáticos o piezométricos en 8 pozos de los principales acuíferos de El Salvador. - DESARROLLAR ACCIONES DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LOS RECURSOS HÍDRICOS	No de mediciones en pozos al mes	48	29	60.4%	Se verificó que los equipos instalados en los 8 pozos están operando. Las medidas se realizan cada 3 meses, si los equipos están funcionando bien, de lo contrario se sacan los equipos, se toman los datos y se vuelve a REINICIAR la lectura de los DATALOGGER, referente a los Niveles Estáticos en los pozos. Esto se hace en coordinación con el MARN. Se constato que los aparatos están en buenas condiciones, y se plantea la extracción de los datos en el mes de Julio en coordinación con el MARN.
9	Realizar 20 pruebas de infiltración con Permeámetro o Dobles Anillos a nivel nacional. - DESARROLLAR ACCIONES DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LOS RECURSOS HÍDRICOS	No de Pruebas de Infiltración realizadas al mes	10	9	90.0%	En este mes se realizó 1 Prueba de Permeabilidad, en La Península de San Juan del Gozo, Municipio de Puerto El Triunfo, Departamento de Usulután.
10	Actualizar la base de datos de pozos perforados , excavados y manantiales Públicos o Privados a Nivel Nacional. 36 pozos o manantiales al año (3 por mes). - DESARROLLAR ACCIONES DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LOS RECURSOS HÍDRICOS	No de pozos o manantiales agregados a la base de datos	18	18	100.0%	Se actualizó la base de datos de 2 pozos de los siguientes proyectos: - Zona Franca Portón Blanco del Municipio de San Juna Opico, Departamento de La Libertad. - Lotificación La Pradera del Cantón Teshcal, Municipio de Izalco, Departamento de Sonsonate.
<b>ÁREA DE PERFORACION Y MANTENIMIENTO DE POZOS</b>						
1	Perforación de 10 pozos .	N° de Pozos Perforados	5	4	80.0%	Para este mes no se han terminado perforaciones - Falta entubar el Pozo # 1 de Las Lomas, San Bartolomé Perulapia, Cuscatlán. - Se esta perforando el pozo#2 Las Brisas en San Patricio, San Salvador. Las máquinas están con problemas mecánicos.
2	Limpieza de 20 pozos	N° de Pozos Limpios	9	13	144.4%	Se limpiaron 3 pozos. 1) Pozo Turín # 2 Ahuachapán. 2) La Estación # 1 Cojutepeque, Cuscatlán. 3) Pozo La Paz # 1 San Miguel.
3	Rehabilitación de 6 pozos	N° de Pozos Rehabilitados	3	4	133.3%	Este mes no se rehabilitaron pozos

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
4	Aforar 12 pozos	Nº de Pozos Aforados	6	12	200.0%	Se aforaron 2 pozos. 1) Gemelo Cuaya # 2 Guluchapa, Ilopango, San Salvador. 2) Zapatagua # 1 Chirilagua, San Miguel.
5	Supervisión y Elaboración de 6 Cartas Presencia de Aforos (pozos Privados o de otras dependencias del estado)	Nº Cartas Presencia	3	5	166.7%	No se supervisaron ni elaboraron cartas presencia de aforos en este mes.
6	Supervisión de Perforación de 6 Pozos a través de contratos con las empresas privadas que haga la Institución.	No de Pozos Perforados	3	2	66.7%	No se han terminado supervisiones de perforaciones para este mes. Se está aún supervisando la perforación del pozo # 2 de Jardines de La Libertad.
7	Validación de 6 informes técnicos de la perforación de igual numero de pozos a través de contratos con las empresas privadas que haga la Institución.	No de Informes Técnicos Validados de Pozos Perforados	3	1	33.3%	Se validó el informe técnico de la perforación del pozo de Mercedes Umaña, Usulután. Se está en revisión el informe del pozo El Divisadero, Morazán.
8	Elaboración de 10 Informes Técnicos de Perforación de Pozos.	No de Informes Mensuales Realizados.	5	4	80.0%	No se elaboraron informes técnicos para este mes dado que no se han finalizado los pozos. SE CORRIGE EL TOTAL DEL ACUMULADO REALIZADO QUE EN EL MES DE MAYO SE REPORTÓ CON 6, SIENDO LO CORRECTO 4.
<b>UNIDAD DE LABORATORIO</b>						
1	Realizar 6,456 muestras para análisis mínimos.	No. de Muestras Mínimas realizadas	3,228	3,262	101.1%	Esta meta se cumplió en un 101.1% de acuerdo a lo programado. En el mes de junio se realizaron 564 muestras para análisis mínimos.
2	Realizar 1,368 muestras para análisis normales.	No. de Muestras Normales realizadas	684	910	133.0%	Se cumplió en un 133.0% de acuerdo a lo programado.
3	Realizar 411 muestras para análisis completos.	No. de Muestras Completas realizadas	204	889	200.0%	A la fecha se ha realizado un total de 889 muestras para análisis completos. Se brindó apoyo al área de Investigación.
4	Desarrollar 6 parámetros fisicoquímicos en agua potable y Mantenimiento de la Acreditación.	No. de Parámetros desarrollados	3	0	0.0%	Esta meta de resultado se ha programado para iniciar en el mes de junio del presente año. No hay avance en este mes, debido a que hay atraso en la entrega de materiales de referencia y estándares por parte de los proveedores.
5	Realizar 432 análisis microbiológicos y físico químicos para evaluar las aguas residuales de tipo especial y ordinarias.	No. de análisis Físico Químicos y microbiológicos realizados	216	372	172.2%	Se cumplió en un 172.2% de acuerdo a lo programado.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
<b>GERENCIA REGIÓN METROPOLITANA</b>						
1	Atender 125 fugas de agua en líneas de impelencia	N° de órdenes de trabajo atendidas	60	63	105.0%	Cumplimiento de la meta en 105%, se atiende por medio de recursos propios, mes junio 2014.
2	Instalación de 5 válvulas reguladoras de presión en la red de distribución	N° Válvula reguladora de presión instalada	2	3	150.0%	No hay programación para el mes de junio 2014, pero se ha atendido por medio de recursos propios para este mes.
3	Instalación de 6 válvulas de purga de aire en la red de distribución del amss	No. de válvulas de purga de aire instaladas	2	3	150.0%	No hay programación para el mes de junio 2014, se atiende por medio de recursos propios.
4	Sustituir 4,800 metros lineales de tubería de diferentes diámetros para agua potable.	N° de válvulas de purga de aire instaladas	2,400	2,460	102.5%	Esta meta se ha cumplido en un 102.5%, lo atendido se ha realizado según la demanda de los usuarios, mes junio 2014.
5	Dar respuesta en un periodo de 36 horas a 25,500 órdenes de trabajo recibidas (reparación de tuberías, reparación de fugas, derrames de medidores etc.)	N° de órdenes de trabajo atendidas	12,750	12,783	100.3%	Se ha cumplido la meta en un 100.3%, lo atendido esta en función de la demanda de los usuarios, mes junio.
6	Atender 15,000 órdenes de trabajo de aterrado, compactado y colocación de carpeta asfáltica con personal de la Institución	N° de órdenes de trabajo atendidas	7,500	7,705	102.7%	Esta meta se atiende actualmente con recursos propios, se cumplio meta en un 102.7%, en mes de junio.
7	Atender 8,400 viajes de agua potable a través de camiones cisterna	N° Viajes realizados	4,600	5,372	116.8%	Meta cumplida en un 116.8%. Lo atendido está en función de la demanda de los usuarios en el mes de junio.
8	Asistencia técnica en 86 proyectos de ayuda mutua en sistemas rurales	N° de Proyecto ejecutados	42	43	102.4%	En el mes de junio se ha brindado asistencia técnica a 7 proyectos de ayuda mutua en sistemas rurales, se atiende por medio de recursos propios, cumpliendo la meta en un 102.4%.
9	Producción de 111,250,000 metros cúbicos de agua apta para el consumo humano.	N° de metros cúbicos producidos	55,500,000	59,267,798	106.8%	La meta de producción de agua potable, para el mes de junio de 2014 se cumplió en 106.8%.
10	Realizar en el año 61,992 muestras de cloro residual en; las plantas de bombeo Tradicionales y Sistema Zona Norte (4,400) y Guluchapa (600).	N° de muestras de cloro residual realizadas	30,996	40,304	130.0%	Meta de las pruebas de cloro residual para el mes de junio de 2014, se cumplio en un 130%.
11	Realizar en el año 190 limpiezas y desinfección de estructuras de almacenamiento de agua potable tales como: TANQUES, CISTERNAS Y CAPTACIONES de agua de la Región Metropolitana.	N° de limpiezas realizadas	89	120	134.8%	Meta de limpieza, para el mes de junio de 2014, se cumplio en un 134.8%.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
12	Sustituir 2,160 metros lineales de colector y acometida en el AMSS	Nº de Metro Lineal Sustituido	1,080	4,009	200.0%	Meta cumplida en un 200.0% mes junio, Comunidad San rafael del municipio de soyapango se intalaron 234 Mts PVC de ø8", 30 Mts de ø6" PVC y 30 Mts de ø 4", se contruyeron 4 cajas de Registro en pje H, 7 cajas en Pje D y 2 en la Iglesia, se concluyo el proyecto de Introducción de Alcantarilado Sanitario en la comunidad San Luis del Municipio de San Martin Instalado entre los meses de Marzo a Mayo 432 Mts de tubería de Colector de 8" ø y 504 Mts de Tubería de 6" ø, se realizo reparación de colector en colonia Santa Clara calle nephentes San Jacinto, se reparó colector de 18" ø en un tramo de 6 Mts en colonia General Escalon entre 83 y 85 Ave Sur de San Salvador.
13	Monitorear la calidad de agua descargada, mediante la toma de 108 muestras para bacteriológico, aceites y grasas y para físico Químico	Nº de Muestras Tomadas	54	57	105.6%	Meta programada al mes de junio, se ha cumplido en un 105.6%, se realizó 6 muestreo físico-quimico, aceites y grasas y bacteriologico en: Entrada y Salida de planta de Tratamiento de Aguas Negras ciudad futura.
14	Realizar Mantenimiento A: 3 Plantas de Tratamiento y 3 Plantas de Rebombeo de Aguas Negras	No. Plantas y Estaciones con mantenimiento	3	4	133.3%	Cumplimiento de la meta 133.3%, para el mes de junio mantenimiento en planta de aguas negras San Francisco del municipio de Soyapango.
15	Producir : 77,051,520 metros cúbicos de agua apta para el consumo humano.	Nº m3/mensual	38,525,760	34,981,400	90.8%	Meta ejecutada en un 90.8% para el mes de junio. Mantener una produccion horaria de 8800 metros cubicos en la eb-1.Cumplimiento al programa de limpieza de los procesos unitarios del tratamiento. no se cumplio la meta por las siguientes causas:1- variaciones de voltaje y corte de energia,2- mantenimiento programado linea 46 kv(poda , cambio de aisladores),3-equipos de bombeo en estacion de bombeo 3, en proceso de mantenimiento.(falta de disponibilidad).
16	Realizar 576 análisis bacteriológico al agua de la cisterna eb-1	Nº de análisis realizados	288	284	98.6%	Se han realizado 51 análisis bacteriológico, en mes de junio de 2014, cumpliendo el 98.6%, de la meta. Contratación de un técnico en laboratorio químico.
17	Realizar 96 análisis bacteriológicos del proceso de tratamiento.	Nº de análisis realizados	48	45	93.8%	Se realizaron 7 muestreos y análisis de agua tratada, cumpliendo la meta en un 93.8%, para el mes de junio de 2014. Muestreo y analisis al agua tratada eb-1,eb-2 y eb-3 una vez al mes
18	Realizar 120 análisis físico químico del proceso	Nº de análisis realizados	60	61	101.7%	Realizar pruebas de cloro residual en estaciones de bombeo 1,2 y 3. Transporte para los muestreos, cumpliendo la meta en un 101.7% al mes de junio.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
19	Realizar 72 análisis de DBO Y DQO	Nº de análisis realizados	36	37	102.8%	Se han realizado 7 análisis de DBO y DQO, completando la meta en un 102.8%, para el mes de junio. Transporte para los muestreos.
20	Conteo de bacterias heterótrofas y aerobias mesófilas (48 análisis) al agua de la cisterna eb-1	Nº de análisis realizados	24	22	91.7%	Meta cumplida en un 91.7%, compra de equipo de laboratorio, material y reactivo, para el mes de junio.
21	Mantenimiento a 12 equipos de bombeo (bt,eb-1, eb-2 y eb-3)	Nº de equipo con mantenimiento realizado	6	4	66.7%	El porcentaje de la meta es de 66.7%, aprobacion de presupuesto para el mantenimiento de equipos de bombeo, disponer de inventario de respuestos y materiales, mes junio. Se realizo mantenimiento a equipo #7 de bocatoma (estava programado para el mes de abril),para este mes de junio no se hizo el mtto al equipo 8 de la bocatoma debido a que solamente se tenia 6 equipos disponibles para operación, ya que se tiene otro en reparacion llevandose a taller del coro a fabricacion de piezas.
22	3,852 Muestras Bacteriológicas Agua Potable	No. De Muestras	1,926	1,967	102.1%	Meta cumplida en un 102.1%, se han realizado 329 muestras bacteriologicas en la red de distribución, mes junio.
23	564 Muestras Físico Químico Agua Potable	No. De Muestras	282	285	101.1%	Meta cumplida en un 101.1%, 49 muestras físico químicas en la red de distribución, mes junio.
24	12 Inspecciones Sanitarias	No. De Inspecciones Realizadas	6	7	116.7%	Meta cumplida en un 116.7%, se ha realizado una inspección sanitaria: 1) P.B. Río Urbina, S.S. 2) Pozo Universitario, S.S., para el mes de junio.
25	12 Monitoreos de Vertidos Industriales	No. De Monitoreos Realizados	6	6	100.0%	Vertidos Industriales: 1) Callejas, S. A. de C.V. (super selectos La Cima) San Salvador. Cumplimiento de la meta 100.0%, para el mes de junio.
26	12 Verificaciones de Limpiezas en Tanques, Cisternas ò Captaciones	No. De Monitoreos Realizados	6	6	100.0%	1) Captaciones Panchimalco, cumplimiento de la meta 100.0%, para el mes de junio.
27	Realizar anualmente el 96% del Mantenimiento preventivo y correctivo de la flota vehicular liviana y pesada	Nº Flota Automotriz/Nº de Vehículos en Mantenimiento	0	0	100.0%	Se realizan Mantenimiento correctivos y preventivos con fondos propios. Cumplimiento de la meta 100.0%, para el mes de junio.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
28	Realizar 120 mantenimiento entre preventivo y correctivo dentro de las oficinas y el equipo que dentro de ellas se encuentra, ampliar, mejorar y remodelar, la infraestructura del plantel de Región Metropolitana.	N° de mantenimiento realizado	60	60	100.0%	Meta cumplida en un 100% para el mes de junio. Trabajos de Carpintería: Instalacion de Medidores, Aterrado y Compactado, Informatica, Saneamiento. Trabajos de Fontanería: Aterrado y Compactado, Saneamiento. Reparaciones de Techo: Proyectos. Campaña de Limpieza : Region Metropolitana. Fumigacion: Region Metropolitana. Trabajos de Electricidad Depto. Recursos Humanos, Produccion, Pipas, Distubucion y redes.
29	Brindar el apoyo a las unidades que soliciten y requieran dentro y fuera a través del mantenimiento preventivo y correctivo a 120 plantas de bombeo y estaciones a Región Metropolitana.	N° de mantenimientos realizados	60	60	100.0%	Reparacion de Sistema Electrico y Luminarias : Militar, Almacen 3, Escandia, Jardines de La Libertad Trabajos de Chapoda y Limpieza: Planta de Bombeo 3ra Etapa, Sultana, EBAN San Francisco, Tanque Santa Tecla B, Alta Vsita 4, El Zapote. Cumplimiento de la meta 100% para el mes de junio.
<b>GERENCIA REGIÓN CENTRAL</b>						
1	Mantener en buen estado de funcionamiento el 100% de la flota automotriz de la Región Central	N° de vehículos con mantenimiento/ N° de vehículos de la flota	100.0%	81.0%	81.0%	Meta en un 81%, para el mes de junio 2014. De 69 vehiculos se ha logrado dar el 4% del mantenimiento preventivo y correctivo de la flota automotriz, mas sin embargo, hay un 12% de la flota vehicular que se encuentra a la espera de poder realizarle mantenimiento correctivo y el otro 84% que se encuentra en circulación. Los vehículos que se les dio mantenimiento son 3 en total.
2	Supervisión de plantas mediante 96 rutas de monitoreo	N° de monitoreos ejecutados	48	48	100.0%	Supervisión de plantas a través de 8 rutas de monitoreo: Ciudad Dorada, Chilama, San Juan Opico(2), San Pablo Tacachico, San Luis Talpa, Zaragoza, Montemar. Cumpliendo la meta en un 100%, para junio.
3	Ejecución de 144 mantenimientos preventivos o correctivos en las instalaciones de las plantas de tratamiento	N° de mantenimientos ejecutados	72	83	115.3%	Mantenimiento de unidades e instalaciones de plantas. Preventivos: San Juan Opico (3) Correctivos: San Juan Opico (3). Mantenimiento electromecánico de equipos Preventivos: San Pablo Tcachico (1), El Obispo (1), Chilama (1) Correctivos: San Juan Opico (3). Mantenimiento en red de alcantarillado Correctivos: Tonacatepeque(1). Meta cumplida en un 115.3%, mes junio.
4	Monitoreo de la calidad del agua de las plantas de tratamiento, por medio de la toma de 72 muestras	N° de muestras tomadas	36	97	200.0%	Cumplimiento de meta en un 200% . Toma de 15 muestras en las siguientes plantas: Zaragoza (5), Rastro Municipal del Puerto de La Libertad (2), San Luis Talpa (2), Ciudad Dorada (2), San Pablo Tacachico (2), Montemar (2). Para el mes de junio.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
5	Monitoreo de 180 industrias (nuevos registros y/o seguimientos)	N° de industrias monitoreadas	90	99	110.0%	Cumplimiento en la meta en el 110% , mes junio. Seguimiento de las industrias: Rastro Municipal de el Puerto de La Libertad; Servicios de alimentos S.A de C.V (BIGGEST), Operadora del Sur S.A deC.V (Despensa Familiar), Despensa de Don Juan, Panaderia San Luis, Callejas S.A de C.V, Pollo Campero de El Salvador S.A de C.V, Pollo Campestre S.A de C.V, Hospital Nacional Santa Teresa de el Municipio de Zacatecoluca; Mercado Municipal, Comedor Juanita, Super Talpa de el Municipio de San Luis Talpa; Hospital Nacional Nuestra Señora de Fatima, Servicios de alimentos S.A de C.V (BIGGEST), Callejas S.A de C.V de el Municipio de Cojutepeque; Hospital Nacional Luis Edmundo Vasquez del Municipio de Chalatenando.
6	Garantizar la operación de los sistemas de la Región Central, atendiendo desperfectos en líneas de impelencia y distribución de un 95.0%	N° de mantenimientos en línea de distribución y de impelencia ejecutados/N° de trabajos para mejoramiento de sistemas	7,450	8,250	110.7%	El cumplimiento de la meta fue en 110.7%, mes junio, se recibieron 961 quejas de las cuales se atendieron 892.
7	Ejecutar 15 proyectos con recursos propios (convenios, ayuda mutua, comunidades, alcaldías, etc.)	N° de proyectos con recursos propios ejecutados	9	9	100.0%	Los proyectos ejecutados han obtenido un 100% de avances mes junio. 1. Cambio de tubería desde Brisas de Zaragoza hasta Restaurante Sinaí (100% de avance). 2. Mejoramiento de abastecimiento a Comunidad Barba Rubia.(100% de avance) 3. Introducción del sistema de Agua Potable en comunidad Sosa (100%) 4. Introducción del sistema de Agua Potable en comunidad El Espíritu Santo (100%) 5. Introduccion de Alcantarillado Sanitario en Barrio La Cruz (100%) 6. Introducción de agua potable en caserío la Esperanza (100%) 7. Introducción del sistema de Agua Potable en comunidad El Amate (100%) 8. Introducción del sistema de Agua Potable en comunidades Santa María 1, San Carlos 2 y Santa Eleonor (100%) 9. Introducción del sistema de Agua Potable en comunidad Paso Hondo, San Pablo Tacachico, La Libertad (100%)

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
8	Toma de 1608 muestras para realizar análisis mínimos, 120 completas y 288 normales; esta cantidad de muestras según capacidad del Laboratorio central.	N° de muestras tomadas			184.1%	Cumplimiento de la meta en 184.1%. Se realizó la toma de muestras en siete departamentos, tomando en el mes de Junio 170 muestras para análisis bacteriológico y 45 análisis físicoquímicos para junio.
		Mínimas	804	1,246	155.0%	
		Normales	144	344	200.0%	
		Completas	60	266	200.0%	
9	Producir en el año 60,000,000 de m3 de agua potable apta para el consumo humano en la Región Central	Metros cúbicos de agua potable producidos	30,000,000	34,644,938	115.5%	Cumplimiento de la meta 115.5% para el mes de junio, de acuerdo a las horas de operación de equipos de bombeo ubicados en pozos y captaciones, la producción del mes de Junio fue de 5,917,707.23 de metros cúbicos
10	Realizar 12 mantenimientos de estaciones de bombeo	N° de mantenimientos realizados	6	8	133.3%	Meta cumplida en un 133.3% mes junio. Se realizaron trabajos de mantenimiento en 3 estaciones de bombeo: E.B. Las Animas, Santa Cruz Michapa, Cuscatlan; E.B. Rio Palio, San Juan Opico, La Libertad y La Isla, San Juan Opico La Libertad.
11	Levantamiento catastral de 4 sistemas de agua potable, aguas residuales y usuarios de municipios de la Región Central	No. De sistemas levantados catastralmente	2	3	150.0%	Cumplimiento de la meta 150% para el mes de junio, se ha finalizado el levantamiento catastral del sistema de San Sebastián, San Vicente. En agua potable, aguas residuales y usuarios
12	Diseñar 4 distritos de medición para el control de agua no facturada en municipios	No. De diseños de distritos de medición	1	1	100.0%	Se cumplió la meta en un 100%, mes junio. Se ha realizado la propuesta del diseño de los distritos de medición para el sistema de Santo Domingo, San Vicente.
13	Digitalización en sistemas de información georeferenciada (GIS) de 4 sistemas catastrados de municipios	No. De sistemas catastrados digitalizados en GIS	1	1	100.0%	Se cumplió la meta en un 100%, mes junio. Se ha finalizado la digitalización del sistema de Santo Domingo, San Vicente. En agua potable, aguas residuales y usuarios
14	Realizar 108 mantenimientos preventivos y correctivos en las oficinas y equipo, ampliar, mejorar y remodelar la infraestructura del Plantel El Coro de la Región Central.	No de mantenimientos realizados	36	36	100.0%	Cumplimiento de la meta en un 100%, mes junio. Remodelación de techos dañados, reparación y mantenimiento a muelles de oficinas, remodelación de fachada de oficinas de gerencia reg central, solución a fugas de aguas en distintos sanitarios y demás tuberías, fumigación en oficinas y talleres y revisión y mejora en conexiones eléctricas.
15	Realizar 72 mantenimientos preventivos y correctivo a las diferentes unidades, plantas y estaciones de bombeo de la Región Central.	No de mantenimientos realizados	24	24	100.0%	Cumplimiento de la meta en un 100%, mes junio. Apoyo para transportar cuadrillas a trabajos en Tonacatepeque, y en apoyo en trabajos en Suchitoto, fumigación de distintas plantas y estaciones de bombeo, construcción de anclajes para tuberías en estación de bombeo la esperanza.



N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
<b>GERENCIA REGIÓN OCCIDENTAL</b>						
1	Incrementar en 795,000 m3, la producción de agua potable a nivel regional respecto de la producción reportada durante el año 2013, mediante una gestión eficiente del recurso disponible y la incorporación o rehabilitación de nuevas fuentes de producción.	Producción 2013  Producción 2014	31,722,474  32,119,974	  29,129,708	0.0%  90.7%	  Detalle reportado según los siguientes datos de Producción: Santa Ana: (3,494,426.00 m3), Sonsonate: (1,439,264.00 m3) Ahuachapán: (850,146.00 m3) y Ciudad Arce, La Libertad: (146,249.00 m3).
2	Instalar 8 macro medidores en diferentes estaciones de bombeo de la región occidental.	Numero de macro medidores programados / Numero de macro medidores Instalados	4	1	25.0%	
3	Garantizar un permanente servicio de agua potable a los usuarios de la región, mediante el suministro de 9,540 metros cúbicos de agua, haciendo uso de camiones cisterna.	Volumen de metros cúbicos programados /Volumen de metros cúbicos suministrados	4,770	13,656	200.0%	Según el siguiente detalle: Atención a: 20 Centros educativos mediante 43 viajes para un volumen de: 344 m3; 55 comunidades con 206 viajes para un volumen de: 1648 m3; y 1 Dependencias gubernamentales con 3 viajes para un volumen de: 24 m3.
4	Atender en un 100% el mantenimiento a los sistemas de acueducto y alcantarillado regional, mediante la ejecución de un total de 9180 ordenes de trabajo por Mmto. correctivo en redes de acueducto y 540 en redes de alcantarillado sanitario.	Numero de Mmtos. correctivos programados/Numero de Mmtos. Correctivos efectuados	4,590  270	5,106  257	111.2%  95.2%	Según el siguiente detalle: 386 ordenes de trabajo reportadas en Santa Ana; 103 ordenes de trabajo reportadas en: Ahuachapán y 287 ordenes de trabajo reportadas en Sonsonate, para un total de : 770.  Según el siguiente detalle: 30 ordenes de trabajo reportadas en Santa Ana; 3 orden de trabajo reportadas en: Ahuachapán y 18 ordenes de trabajo reportadas en Sonsonate, para un total de : 51
5	Ejecutar 16 proyectos de ampliación y mejoramiento en redes de distribución de Agua potable, mediante el empleo e inversión de recursos propios.	Numero de proyectos programados / Numero de proyectos ejecutados	10	10	100.0%	

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
6	Velar por que la calidad del vital liquido suministrado al usuario, cumpla los estándares establecidos por la Norma Salvadoreña Obligatoria (NSO), mediante la recolección en campo, de 7104 muestras, según el siguiente detalle: 5400 muestras de cloro residual; 276 muestras para análisis físico-químico y 1428 para análisis microbiológico.	Cantidad de muestras programadas/Cantidad de muestras recolectadas	138	147	106.5%	De la toma de muestras el universo se divide en 22 normales y 6 completas.
		Cantidad de muestras programadas/Cantidad de muestras recolectadas	714	634	88.8%	La meta no ha sido cumplida en virtud que las instalaciones del laboratorio regional fueron trasladadas a un nuevo local, sin embargo para este mes ya se cumplió con la meta programada.
		Cantidad de muestras programadas/Cantidad de muestras recolectadas	2,700	3,029	112.2%	
7	Monitorear que las industrias interconectadas a la red de alcantarillado sanitario de ANDA región occidental, cumplan con los parámetros establecidos en cuanto a la calidad del efluente descargado a sus sistemas, mediante la ejecución de 120 inspecciones en campo.	Numero de inspecciones programadas/ Numero de inspecciones realizadas	60	72	120.0%	Inspecciones efectuadas en establecimientos de Santa Ana
8	Levantamiento topográfico general de 75.00 Km de redes	Cantidad de Kms programados/Cantidad de Kms. Ejecutados	34	37	108.8%	Levantamiento topográfico de comunidades La Roca, Amayito y Santa Emilia, Santa Ana; Proyección de colector de A.N., Atiquizaya.
9	Levantamiento topográfico de establecimientos	Numero de establecimientos programados / Numero de establecimientos catastrados	6	8	133.3%	
10	Levantamiento catastral de redes de agua potable	Numero de redes programadas / Numero de redes catastradas	24	21	87.5%	Actualización del Catastro de red de agua potable, municipios de Concepción de Ataco, Jujutla y Turín, Ahuachapán; Coatepeque, Chalchuapa y Texistepeque, Santa Ana; Izalco, Sonsonate; Ciudad Arce, La Libertad.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
<b>GERENCIA REGIÓN ORIENTAL</b>						
1	Realización de 963 muestras para análisis bacteriológicos mínimas para cumplir con la NSO.	Número de muestras tomadas / Número de muestras programadas	400	463	115.8%	Se tomaron 97 muestras.
2	Realización de 334 muestras para análisis físico-químico normal para cumplir con la NSO.	Número de muestras tomadas / Número de muestras programadas	125	125	100.0%	Se tomaron 22 muestras. No se cumplió con lo programado, a la hora de la toma de la muestra estaban suspendidos algunos sistemas.
3	Realización de 72 muestras para análisis completo, para cumplir con la NSO.	Número de muestras tomadas / Número de muestras programadas	25	24	96.0%	Se tomaron 05 muestras.
4	Realización de 12 inspecciones sanitarias en instalaciones como Plantas de Bombeo, Captaciones, Pozos, Tanques o Cisternas.	Número de Inspecciones realizadas	5	3	60.0%	Se realizaran en el mes de julio del 2014.
5	Realización de 18 tomas de muestras de aguas residuales en la Planta de Tratamiento del Municipio de Puerto el Triunfo.	Número de muestras tomadas / Número de muestras programadas	6	6	100.0%	Se tomaron tres muestras completas de agua residuales en Planta Las Pampas de Pto. El Triunfo en: 1-Entrada a la Planta, 2-Decantador secundario y 3-Tubería del retorno.
6	Realización de 6 inspecciones a 6 proyectos en la región oriental para evaluar el cumplimiento ambiental.	Número de muestras tomadas / Número de muestras programadas	1	0	0.0%	No estaba programado para este mes de junio del 2014.
7	Actualización de 12 sistemas en CAD y su migración al SIG.	Número de sistemas migrados al SIG	5	5	100.0%	Se realizó la migración del sistema de red de agua potable san alejo, departamento de La Unión.
8	Levantamiento topográfico	Número de levantamientos realizados	5	5	100.0%	Levantamiento topográfico en cantón huertas viejas, municipio de anamoros, departamento de La Unión.
9	Controlar fondos para diversas compras que no excedan de 4 salarios mínimo \$896.40 y un monto promedio anual de \$24,000.00. Fondo total asignado \$6,500.00	Liquidación	\$ 10,000.00	\$ 8,965.29	89.7%	Compras de acuerdo a solicitudes de fondo durante el mes. Se realizan compras consideradas de emergencia.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
10	Asignar fondos destinados para el área de caja chica no mayor de un salario mínimo \$224.10 cada compra y un monto promedio anual de \$21,600.00. Fondo total asignado \$1,000.00	Liquidación	\$ 9,000.00	\$ 6,949.78	77.2%	Compras efectuadas según notas autorizadas durante el mes. Se realizan compras consideradas de emergencia.
11	Abastecer con combustible diesel a los vehículos de la región oriental.	Número de cupones diesel	7433	7,269	97.8%	Abastecer la flota vehicular para realizar las actividades diarias, administrar y controlar de buena manera la distribución de combustible.
12	Abastecer con combustible gasolina a los vehículos de la región oriental.	Número de cupones gasolina	574	585	101.9%	Abastecer la flota vehicular para realizar las actividades diarias, administrar y controlar de buena manera la distribución de combustible.
13	Realizar mantenimiento preventivo a los vehículos de la región oriental.	Número de mantenimiento preventivo	40	28	70.0%	Realizar cambio de lubricantes y componentes para el buen funcionamiento de la flota vehicular y realizar diagnósticos para repararlos vehículos.
14	Realizar mantenimiento correctivo a los vehículos de la región oriental.	Número de mantenimiento correctivo	62	47	75.8%	Reparación de problemas mecánicos que no permiten el buen funcionamiento de la flota vehicular.
15	Realizar mantenimiento entre preventivo y correctivo dentro de las oficinas y el equipo que dentro de ellas se encuentren, ampliar, mejorar y remodelar la infraestructura del plantel el Jalacatal de la Región Oriental.	Número de mantenimiento realizados	24	24	100.0%	Reparacion de sistemas electricos, Lineas Telefonocas, Aires Acondicionados, reparación de sillas, escritorios y otros, que no permiten el buen funcionamiento dentro de las oficinas del Plantel El Jalacatal.
16	Brindar el apoyo a las unidades que lo soliciten y requieran, dentro y fuera del plantel, mantenimiento preventivo y correctivo, al igual que todas la 85 Plantas y estaciones de Bombeo de la Región Oriental.	Número de mantenimiento realizados	20	20	100.0%	Realización de trabajos como Reparaciones en Sistemas Electricos, mejoras en la infraestructura de plantas de bombeo como puertas, inodoros, construcción de baño, etc.
17	Inspecciones de plantas de bombeo	Inspecciones	14	19	135.7%	Inspecciones para verificar el bienestar y seguridad ocupacional para los empleados en las instalaciones de las plantas de bombeo.
18	Segimientto de comité de seguridad	Reuniones	2	1	50.0%	Reunion para palnificar y actualizar la diferentes actividades que que se realizan en el comite.
19	Campañas de limpieza, ordenamiento y fumigacion	Campañas	1	1	100.0%	Campaña para realizar limpieza, ordenamiento y fumigacion de instalaciones para prevenir la propagacion de insectos.
20	Mantenimiento, verificacion, supervicion y recarga de extintores y equipo autonomo.	Inspecciones y reuniones	1	1	100.0%	Reunion para adecuar TDR para recarga y mantenimiento de extintores y equipos automos.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
21	Entrega de equipo de proteccion.	Entrega	2	2	100.0%	Se entrego epp y epc para diferente personal de la Region Oriental entregando un total de 252.
22	Coordinacion del simulacro.	Evento	0	0	0.0%	Falta de coordinación.
23	Gestión de ayudas por nacimiento y ayudas por matrimonio.	Trámites	7	6	85.7%	Gestiones realizadas al empleado 04184 (04/06/14) por \$228.56
24	Trámites de ayudas por defunción a trabajadores fallecidos o sus familiares.	Trámites	2	2	100.0%	
25	Gestión ante instancias correspondientes, para el trámite de jubilación de los trabajadores que lo requieran.	Trámites	2	0	0.0%	
26	Realizar Coordinación con clinica, laboratorio y farmacia para prestación de servicio a los empleados del área de aguas negras y plantas de tratamiento.	Empleados	36	30	83.3%	Gestionadas por consultas dermatologicas y exámenes.
27	Coordinar 9 eventos de capacitación Dermatología en el año 2014.	Eventos	2	1		Charlas Dermatológicas (cuidados diarios, riñón e hígado).
28	Rehabilitación y Equipamiento de 3 pozos de producción.	Número de pozos rehabilitados	0	1	100.0%	Se realizo la rehabilitacion de 02 pozos.
29	Limpieza de 6 pozos productores.	Número de pozos limpiados	2	1	50.0%	Se realizo limpieza en pozo 02 La Paz, Chirilagua pozo1 .
30	Implementar la macro medición en 6 Sistemas de la Región Oriental.	Número de sistemas con macromedición	2	1	50.0%	No se realizo esta actividad este mes de Junio 2014.
31	Ejecutar mantenimiento correctivo a 96 equipos de bombeo de la Región Oriental.	Número de equipos con mantenimiento realizados	40	249	200.0%	Número de Mantenimientos Correctivos realizados por ANDA R.O.: 71.
32	Ejecutar mantenimiento preventivo a 48 equipos de bombeo de la Región Oriental.	Número de equipos con mantenimiento realizados	25	63	200.0%	Número de Mantenimientos Preventivos realizados por ANDA R.O.: 27.
33	Instalar 3 Equipos Dosificadores de Cloro nuevos.	Número de Equipos instalados	1	3	200.0%	No estaba programado para este mes de junio del 2014.
34	Realizar 46,800 Lecturas de Cloro Residual en Plantas de Bombeo de la Región Oriental.	Número de lecturas realizadas	17,400	21,765	125.1%	Se realizaron 4,500 lecturas de cloro residual.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
35	Mantenimiento de 600 Equipos de Desinfección.	Número de Mantenimientos ejecutados	250	259	103.6%	Se realizaron 54 mantenimientos.
36	Elaboración de 6 Carpetas Técnicas o Perfiles.	Número de carpetas o perfiles	2	2	100.0%	Intriducción del Sistema de Agua Potable en colonia Los Turcios municipio de Santa Rosa de Lima, La Unión.
37	Cambio de 1,000 metros de tubería en líneas de impelencia y 1,000 metros de redes de distribución en los Sistemas de Agua Potable de la Región Oriental.	Número de metros de tubería cambiados en líneas de impelencia	400	180	45.0%	** Cambio de 15.0 ml de de Impelencia de A.P. HF ø 6" en El Castaño Quelepa, San Miguel. **Instalación de 30.0 ml de Impelencia de A.P. PVC ø 3" 150 PSI, Ctn. Piedra Gorga, San Alejo, La Unión
		Número de metros de tubería cambiados en redes de distribución	300	450	150.0%	No se realizo ningún cambio en red de distribución.
38	Cambio de 40 accesorios (válvulas, hidrantes, etc.) en líneas de impelencia y redes de distribución en los Sistemas de Agua Potable de la Región Oriental.	Número de accesorios cambiados	16	18	112.5%	* Instalación de 1 válvula de compuerta de H°F° ø6", Predio tanque de Sessori.
39	Ejecutar 2,100 mantenimientos correctivos en sistemas de Agua Potable de la Región Oriental.	Número de mantenimientos realizados	875	1,415	161.7%	Se han realizado 282 mantenimientos del 26 de Mayo al 26 de Junio del 2014.
40	Ejecución de 24 limpiezas de tanques de distribución, cisternas y captaciones, en los sistemas de Agua Potable de la Región Oriental.	Número de limpiezas realizadas	10	10	100.0%	No se realizo ninguna limpieza este mes de Junio.
41	Abastecimiento de agua Potable a través de camiones cisterna (Pipas).	Cantidad de metros cúbicos suministrados	7,000	9,232	131.9%	Abastecimiento de agua a 110 solicitudes de Camiones Cisternas de agua igual a 880 mt3 Entregados.
42	Ejecución de 5 proyectos con participación comunitaria.	Número de proyectos	2	2	100.0%	Comunidad Farid Hadal por Planta el Molino, Usulután.
43	Ejecución de 5 proyectos de introducción de acueducto y alcantarillado sanitario o rehabilitación de sistemas, plantas de tratamiento de aguas negras con presupuesto proveniente de refuerzos, fondos propios y/o de cooperantes internacionales.	Número de proyectos ejecutados	2	2	100.0%	Introducción del Sistema de Agua Potable y Saneamiento Básico en Cantón Isla Madresal, Municipio de Jiquilisco, departamento de Usulután.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
44	Evaluación de 180 nuevas solicitudes de factibilidad de nuevos servicios domiciliarios.	Número de solicitudes evaluadas	75	122	162.7%	Se evaluaron las nuevas solicitudes de servicios por factibilidad para viviendas, realizando visitas de campo para inspección de la zona y de los sistemas donde ha existido mejoras con los proyectos que anda a ejecutado para el mejoramiento en servicio de agua potable y alcantarillado; siendo el departamento de Usulután la que presenta mayor índice de trámites de nuevos servicios evaluados.
45	Evaluación de 24 nuevas solicitudes de servicios por factibilidad de proyectos formales para comunidades.	Número de solicitudes evaluadas	9	35	200.0%	Se evaluaron las nuevas solicitudes de servicios por factibilidad para proyectos formales de comunidad, realizando visitas de campo a la zona y evaluando los sistemas de donde se otorgan la factibilidad del servicio; el aumento de la solicitudes es a raíz que la gestión de las comunidades que tienen necesidad de servicios que presta anda, algo que se vuelve impredecible para estimar cuantas solicitudes presentaran en un determinado tiempo la comunidades.
46	Evaluación de 16 nuevas solicitudes de servicios por factibilidad de proyectos formales para urbanizaciones.	Número de solicitudes evaluadas	7	19	200.0%	Se evaluó una nueva solicitud de servicios por factibilidad para un proyecto formal para urbanización, en base a inspección de campo se verifico la factibilidad del servicio solicitado.
<b>GERENCIA DE MANTENIMIENTO ELECTROMECHANICO</b>						
1	Realizar el mantenimiento preventivo y/o correctivo de 240 equipos de bombeo en todo el país.	No. de equipos de bombeo con mantenimiento realizado	125	127	101.6%	Durante el mes de Junio se les dio mantenimiento preventivo/correctivo a 23 equipos de bombeos siendo los siguientes: R.Oriental: Eq. 2 La Maltez 1, Pozo 1 Los Mangos. R. Occidental: Pozo 3 El Nance, Eq. 1 La Piscina, Pozo 1 Santa Rosa, Eq. 1 Tepeyac. R. Metropolitana: Reb.1 Delicias San Bartolo, Reb.3 Santa Lucia, Reb.3 ,Pozo 2 Reb. El Milagro, Pozo 4 de Opico, Pozo El Arenal, Pozo 1 Santa Marta, Reb.5 de EB3, Reb.5 Alta Vista III. R.Central: Pozo Flor Amarilla, Pozo La Toma, Reb.1 El Chorreron, Reb.2 Rec. Libertad, Eq.4 Santa Isabel, Pozo 1 La Isla, Reb.4 Aguacoyo, Eq. la Aldeita.
2	Realizar el mantenimiento de líneas eléctricas aéreas (100 km.) del Sistema de Zona Norte.	Kilómetros	75	70	93.3%	El próximo avance en esta meta está programado para el mes de agosto. Actualmente están en revisión del aislamiento del sistema primario para las respectivas reparaciones.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
3	Gestionar con la empresa privada el mantenimiento preventivo (podas) de 50 kilómetros de líneas eléctricas.	Kilómetros	20	50	200.0%	El próximo avance en esta meta está programado para el mes de julio.
4	Gestionar con la empresa privada la reparación de 20 kilómetros de tramos de línea eléctrica del Sistema Zona Norte.	Kilómetros	10	0	0.0%	A la fecha esta meta no se ha cumplido, debido a que se encuentran en proceso de presentar solicitud de presupuesto para contrato de empresa privada.
5	Realizar el mantenimiento preventivo y/o correctivo a 10 subestaciones eléctricas a nivel nacional.	No. de subestaciones eléctricas con mantenimientos realizados	6	7	116.7%	Durante el mes de Junio, se brindó mantenimiento a la siguiente subestacion de planta de bombeo, R.Metropolitana: Pozo 4 de Opico.
6	Realizar el mantenimiento preventivo y/o correctivo en 10 equipos de arrancadores de planta de bombeo en todo el país.	No. de equipos de arrancadores con mantenimientos realizados	6	8	133.3%	La meta se ha cumplido en un 133.3%, con relación a lo programado para el mismo período.
7	Realizar la corrección del bajo factor de potencia en 50 equipos de bombeo en todo el país.	No. de equipos de bombeo intervenidos	25	39	156.0%	Durante el mes de Junio se corrigio factor de potencia en las siguientes Plantas de Bombeos: R.Occidental: Bellos Horizontes y El Molino. R.Metropolitana: Reb.2 La Chacra, Reb.2 Cir. Estudiantil, Margaritas 4. R.Central: Villa Madrid.
8	Realizar modificación en 5 equipos de bombeo.	No. de equipos de bombeo modificados	2	3	150.0%	A la fecha se registra un cumplimiento del 150.0% en esta meta.
9	Realizar modificaciones a 10 subestaciones eléctricas a nivel nacional.	No. de subestaciones eléctricas modificadas	4	3	75.0%	Durante el mes de Junio se modifico subestación en planta de bombeo La Esperanza, Olocuilta 3X50=150KVA. La Causa de atraso en esta meta es la siguiente: se continúan con los trabajos de modificación de subestación 3T=150KVA en planta de bombeo Agua Caliente.
<b>SUBDIRECCIÓN DE INGENIERIA Y PROYECTOS</b>						
<b>UNIDAD DE DISEÑOS ELECTROMECANICOS Y EFICIENCIA ENERGETICA</b>						
1	Elaboración de Diseños Electromecánicos, de acuerdo a solicitudes.	No. de carpetas elaboradas	2	1	50.0%	Para este no se tenia programado actividades. Para completar esta actividad depende de solicitudes de otras unidades, de los cuales no se ha tenido requerimiento, por esa causa no se han completado lo programado.
2	Revisión y/o Actualización de Diseños Electromecánicos, de acuerdo a solicitudes	No. de carpetas revisadas y/o actualizadas	3	1	33.3%	Este mes no se ha tenido requerimiento de otras unidades. Para completar esta actividad depende de solicitudes de otras unidades, de los cuales no se ha tenido requerimiento, por esa causa no se han completado lo programado.



N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
3	Elaboración de diagnósticos y/o opiniones técnicas de acuerdo a solicitudes	No. de Diagnósticos y/o opiniones elaborados	3	10	200.0%	Se brindo apoyo a la UGA en la verificación de obra electromecánica de los viveros de Sonsonate y Chalatenango.
		No. Bloques de facturación procesados	48	48	100.0%	De acuerdo a lo programado, se procesaron bloques de facturación de CAESS (Metropolitana y Central), DELSUR (Metropolitana y Central), CLESA (Occidente y Central) ,EEO y DEUSEM que corresponden a Oriente.
		No. de validaciones	42	42	100.0%	Se validaron los Comprobante de Crédito Fiscal de CAESS (Metropolitana y Central), DELSUR (Metropolitana y Central), CLESA (Occidente y Central), EEO,DEUSEM (Región Oriental), CEL (energía a nivel institucional) y UT (Cargos Regionales).
		No. de Informes de Energía Eléctrica	12	42	200.0%	Se validaron los Comprobante de Crédito Fiscal de CAESS (Metropolitana y Central), DELSUR (Metropolitana y Central), CLESA (Occidente y Central), EEO,DEUSEM (Región Oriental), CEL (energía a nivel institucional) y UT (Cargos Regionales).
4	Velar por la correcta aplicación de la facturación de Energía Eléctrica, por parte de las diferentes distribuidoras de energía eléctrica, CEL y UT	No. de Reportes por Bajo Factor de Potencia	24	26	108.3%	Se remitieron 4 Informes por bajo factor de potencia a región Metropolitana, Central, Oriente y Occidente, además un informe resumen de bajo factor de potencia de todas las regiones.
		No. de detalles descriptivos para S-1	48	50	104.2%	Los detalles descriptivos para elaboración de S-1 que se solicitaron a las diferentes Regiones son los siguientes: CAESS (Metropolitana y Central), DELSUR (Metropolitana y Central), CLESA (Occidente y Central) ,EEO y DEUSEM que corresponden a Oriente, además se le dio tramite a S-1 para el tramite por arrendamiento de líneas telefónicas para las subestaciones de Nejapa, Santa Ana y El Jalacatal.
		No. de colectivos depurados/ incluye visitas de verificación de servicios	3	2	66.7%	Para este mes se tiene un avance del 50% del colectivo de CAESS Región Central. No se logro concluir la depuración del colectivo programado, debido a que el personal tecnico tuvo que dedicarse a verificar y realizar informe de energía eléctrica para determinar el costo del m3, de los sistemas tradicionales del AMSS, a solicitud de la Dirección Técnica.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
5	Concientizar al personal de la Institución sobre el uso racional de la energía y temas relacionados con la eficiencia energética	No. de capacitaciones realizadas	3	3	100.0%	Para este mes no se pudo cumplir con lo programado, debido a el personal de esta unidad ha brindado apoyo a Este mes se brindo asistencia a UACI en la adecuacion de bases de procesos de: Auditoria de medicion, adquisicion de equipos de medicion y monitoreo, cambio de aceite del trafo de EB3, ademas se brindo apoyo a la UGA en la supervisión de obra electromecanica de los Viveros, se visito Sonsonate y Chalaltenango.
6	Asesorar y apoyar Institucionalmente en materia de Gestión Energética (Opinión, Apoyo técnico de Documentos, evaluaciones, etc.), según requerimiento.	No. de Asesorías realizadas	3	14	200.0%	Se apoyo a las regiones sobre la proyección de consumo de energia electrica para el presupuesto 2015
7	Monitorear la generación de energía eléctrica de la primera planta piloto de ANDA.	No. de monitoreos	3	3	100.0%	No se ha programado visita debido a que se esta a la espera del diseño del estructurista para la bocatoma de la captacion, la cual fue dañada por tormentas.
<b>UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN SISTEMAS DESENTRALIZADOS</b>						
1	3 Informes al año de Avance de Plan de monitoreo y seguimiento de clausulas contractuales, metas, resultados de indicadores a autoridades superiores de todas las operadoras vigentes.	No de Informes elaborados y presentados	1	1	100.0%	
2	2 Capacitaciones a operadoras descentralizadas	No. de capacitaciones dadas	1	1	100.0%	
3	3 Informes contables de todas las operadoras vigentes.	No. de Informes	1	1	100.0%	
4	96 pagos por administración de sistemas por operadora descentralizada	No. de pagos tramitados	48	44	91.7%	Se tramitaron para pago 8 liquidaciones a la Gerencia Financiera. Falto tramitar 1 Liquidación de AMAVE que no las esta presentando , pero se tramito 1 de EMAO por Financiamientos.
5	3 Informes de seguimiento a la gestión administrativa financiera de sistemas de operadoras descentralizadas	No. de Informe de seguimiento	1	0	0.0%	Se realizará en el mes de Julio-14
6	12 apoyos al sistema comercial a descentralizadas	No. de solicitudes/ informe de gestiones realizadas	6	15	200.0%	

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUPLIM. %	OBSERVACIONES
7	16 Informes de Seguimientos a la gestión comercial contractual a las operadoras (3 por operadora al año de 8 operadoras vigentes)	No. de Actas ó Informes de seguimiento de gestión comercial	8	5	62.5%	
8	12 apoyos operativos a descentralizadas	Expediente por caso .	6	9	150.0%	No se ha dado apoyos operativos por parte de las regiones o esta Unidad
9	16 Seguimientos operativos contractuales (3 por operadora al año de 8 operadoras vigentes)	No. de Actas ó Informes de seguimiento operativo	8	21	200.0%	2 a EMASANJOSE, EMASALT, 2 a EMUHIGUA, 1 a EMASIC, 1 a EMASA
<b>UNIDAD DE FACTIBILIDADES</b>						
1	Se otorgaran 170 factibilidades de agua potable y aguas negras a proyectos urbanísticos comercio y urbanizaciones para viviendas formales.	No. de solicitud	93	104	111.8%	Se aprobaron 22, factibilidades de agua potable y aguas negras para proyectos y urbanizaciones en el mes de Junio
2	Se emitirán 190 factibilidades de servicio de agua potable a las Comunidades, Cantones y Caseríos a nivel nacional.	No. de solicitud	102	180	176.5%	Se realizaron 13 factibilidades de agua potable a comunidades y caserío en el mes de Junio.
3	Se emitirán 90 factibilidades de servicio de aguas negras a las Comunidades, Cantones y Caseríos a nivel nacional	No. de solicitud	53	75	141.5%	Se realizaron 5 factibilidades de agua negras para proyectos de Comunidades, caserío y cantones en el mes de Junio.
4	Se pretende revisar y aprobar 73 planos con diseños hidráulico de proyectos urbanísticos, comercio y urbanizaciones para viviendas a nivel nacional.	No. de solicitud	37	44	118.9%	Se realizaron 8 proyectos de revisión y aprobación de planos hidráulicos en el mes de Junio
5	Se revisaran y aprobaran 90 planos con diseño hidráulico de proyecto de Comunidades, Cantones y Caseríos a nivel nacional.	No. de solicitud	49	95	193.9%	Se aprobaron 22 proyectos de revisión de planos hidráulicos a comunidades, cantones y caseríos.
6	Se habilitaran 66 proyectos urbanísticos, comercio y urbanizaciones para viviendas a nivel nacional.	No. de solicitud	31	20	64.5%	Se habilitaron 3 proyecto de los programados. La razón principal de la causa de atraso es por la carencia de fondos para la ejecución de los mismos
7	Se habilitaran 70 proyectos de Comunidades, Cantones y Caseríos a nivel nacional.	No. de solicitud	39	10	25.6%	Se habilitaron 3 proyectos de los programados. El atraso de la meta obedece a la carencia de fondos para la ejecución de los mismos

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
<b>UNIDAD DE DISEÑO Y FORMULACION DE PROYECTOS</b>						
1	Elaboración de 4 Estudios de Preinversión (Perfiles de Proyectos)	perfil de proyecto	2	0	0.0%	No se ha tenido solicitudes para la realización de esta actividad
2	Elaboración de 15 diseños finales de proyectos	carpeta técnica	7	6	85.7%	1) "introducción del servicio de alcantarillado sanitario modalidad condominial, en comunidad Santa Marta, Municipio de Panchimalco San Salvador 2)"introducción del servicio de alcantarillado sanitario modalidad condominial, en comunidad Santa Leonor y MonteCarlo, Municipio de Delgado, San Salvador
3	Elaboración de 40 Levantamientos Topográficos y descripciones técnicas de inmuebles para su legalización	plano topográfico	18	14	77.8%	Levantamiento y descripción técnica de tanque encuentra tanque denominado "San Francisco Javier", ubicado sobre Calle a Berlín, cantón El Palmo, municipio San Francisco . se ha atendido las solicitudes recibidas
4	Elaboración de 20 Levantamientos Topográficos para Diseños Finales (carpetas Técnicas)	plano topográfico	11	24	200.0%	1) Levantamiento de Comunidad Los Pirineos, para aguas negras San Marcos, San Salvador, 2) Introducción de agua potable a Com. Col. El Progreso San Martín, San Salvador
5	Elaboración de 4 opiniones técnicas	opinión técnica	2	1	50.0%	inspeccion e informe de vulnerabilidad de línea eléctrica, Santa Ana -Las Pavas, en Cantón Nancitepeque, Santa Ana, por terracería realizado por la compañía Holcim. No se ha tenido solicitudes más para realizar esta actividad por ese motivo la meta va con atraso.
6	Administración de la ejecución de 4 proyectos	proyectos administrados	2	2	100.0%	Para este mes no se programó ejecución de esta meta.
<b>UNIDAD DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE PROYECTOS</b>						
1	Formulación de 12 Informes de proyectos.	Nº de informes	6	6	100.0%	Informe ejecutivo para Junta de gobierno, mostrando avances e información general de proyectos de inversión.
2	Consolidación de 48 grupos de informes de administración y supervisión de proyectos.	Nº de grupos de informes; por gerencia regional.	24	24	100.0%	Consolidación de informes de supervisión de proyectos, por cada gerencia regional.
3	Formulación o actualización de 3 guías, normativas, documentos técnicos perfiles o presentaciones.	Nº de documentos	1	1	100.0%	Actividad no programada en este periodo.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
4	Formulación de 4 informes/año para la determinación del volumen total de agua incorporada al AMSS y determinación del Índice de agua no facturada y consumo de Kw/m3.	N° de Informes	1	1	100.0%	Actividad no programada en este periodo.
5	Control de las Áreas pilotos y Modelos construidos bajo el marco PRODECANDA y Desarrollados post el proyecto.(9 Distritos de Medición - DMC)	N° de distritos	0	0	0.0%	Actividad programada para el mes de diciembre
6	Elaborar 4 balances hídricos (uno para cada Gerencia Regional) para Indicar el Índice de agua no facturada; presentado en dos documentos elaborados uno cada semestre.	N° de Documentos (Balances hídricos)	0	0	0.0%	Actividad programada para el mes de julio
7	Formular un Manual que indique en forma cronológica las actividades de menor costos y de alto impacto a través de las buenas practicas operacionales para la prevención, reducción y control de pérdidas de agua.	N° de Documentos (Manual)	0	0	0.0%	Actividad programada para el mes de diciembre
<b>UNIDAD DE GESTIÓN AMBIENTAL</b>						
1	Gestión Ambiental u Obtención de Resolución de Constancias Ambientales, Observaciones y/o Permisos Ambientales emitidos por el MARN para Proyectos NUEVOS y/o en FUNCIONAMIENTO, según requerimiento.	No. de Gestiones Ambientales Realizadas y/o Resoluciones Ambientales obtenidas	53	53	100.0%	Entre los trámites de gestión ambiental u obtención de resolución de constancias ambientales y/o permisos ambientales emitidos por el MARN, realizados en el mes de junio, se mencionan los siguientes: 1) En relación al Proyecto: Reconstrucción de Colector Primario y Red de Alcantarillado Sanitario en la 10a. calle Poniente en el unicipio de AGUILARES, departamento de SAN SALVADOR, se realizó Inspeccion Ambiental de reconocimiento al Proyecto en conjunto con tecnicos del MARN, ademas se preparó y entrego Informe 2) A la fecha pendiente de remitir la Ficha Técnica al MARN, en proceso de Firma. 3) Seguimiento Ambiental a sitio de perforación de Pozo EL CAULOTE, Canton METALIO, municipio de Acajutla , departamento de Sonsonate, donde se solicito a la Región Occidental informe sobre si el pozo será ejecutado por ANDA, constatando que dicho pozo no será ejecutado por ANDA.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
2	Clasificación de proyectos nuevos en "GRUPO A", de acuerdo a los "Criterios Técnicos de Categorización", Vigentes establecidos por el MARN, según requerimiento.	No. de Gestiones realizadas, y/o Resolución obtenida (Constancia Ambiental), a requerimiento	4	4	100.0%	En el mes que se informa no recibieron requerimientos para ejecutar esta meta.
3	Asesorar y dar seguimiento Institucional en materia ambiental (Opinión, Apoyo Técnico en revisión de Documentos Ambientales, según requerimiento.	No. de Asesorías Realizadas a requerimiento	93	93	100.0%	Informan que en el mes de junio, se desarrollaron 12 actividades (asesorías y seguimientos en materia ambiental), entre los cuales se mencionan: 1) En seguimiento a la Consultoría VIELCA-EC y Consultora Ambiental, denominada: ESTUDIO Y DISEÑO FINAL PARA LA REHABILITACION DE LA PLANTA POTABILIZADORA LAS PAVAS: Se sostuvo Una (1) reunion con representantes de la empresa VIELCA-EC en donde dicha Empresa presentó propuesta de respuesta a las Observaciones planteadas para el PMA ajustado mediante el Control de Cambios, según lo requerido por el MARN. 2) Se preparó Notas de solicitud de Información Técnica para las Gerencias Regionales Central y Occidente, con el fin de avanzar previo a la elaboración de los Diagnósticos Ambientales de las Plantas Potabilizadoras: EL ROSARIO-Metapán, CHILAMA-La Libertad y TAMULASCO-Chalatenango. 3) En seguimiento al Trámite Ambiental (Formulario Ambiental): Se recibió Requerimiento de información (observaciones) del MARN del Proyecto: Introducción del sistema de agua potable y saneamiento básico en cantón ISLA MADRESAL, municipio de Puerto El Triunfo, departamento de Usulután. Las que se están trabajando con el supervisor del Proyecto.
4	Elaborar DOCE (12) Informes anuales de cumplimiento de indicadores de Calidad del Agua Regional	No. de Informes elaborados	6	6	100.0%	Se elaboró UN (1) Informe de Indicadores de Calidad del Agua de las cuatro Regiones de ANDA, correspondiente al mes de MAYO 2014.
5	Realizar VEINTICUATRO (24) Inspecciones Ambientales a Sistemas de Agua Potable.	No. de Inspecciones Ambientales y su respectivo Informe	12	13	108.3%	Se realizó DOS (2) Inspecciones Ambientales: (1) P.B. IVU, Acajutla, Sonsonate. (2) P.B. Los Pozos, Zacatecoluca, La Paz.
6	Realizar VEINTE (20) Inspecciones Ambientales de Seguimiento anuales a las Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales (ANDA) y elaborar Informes de las Inspecciones.	No de informes elaborados según Inspecciones Ambientales	10	11	110.0%	Se efectuó Una (1) Inspección de Seguimiento, elaborándose su respectivo Informe de las Planta de Tratamiento de Aguas Residuales de tipo Ordinario: 1) PTAR- Chilama, departamento de la Libertad.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
7	Presentar DOCE (12) Informes de Cumplimiento de la Política Ambiental de la Unidad de Gestión Ambiental.	No. de Informes Elaborados y Remitidos	6	6	100.0%	Elaboración de UN (1) Informe PAI correspondiente al mes de MAYO; remitido a Subgerencia de Ingeniería y Proyecto y Dirección Técnica.
8	Coordinar y/o participar en TRES (3) Eventos de Capacitación en temas de Educación ambiental, Calidad del Agua, Protección al Recurso Hídrico.	No. de Coordinaciones y/o Participaciones en Capacitaciones Ambientales	1	5	200.0%	El próximo avance de esta meta está programado para realizarse en el mes de agosto.
<b>GERENCIA ATENCIÓN A SISTEMAS Y COMUNIDADES RURALES</b>						
1	Catastro y diagnostico de sistemas de agua potable y saneamiento en zonas rurales no administrados por ANDA	Documento (conteniendo el catastro y diagnostico de sistemas de agua potable y saneamiento elaborado)	52%	14%	27.1%	Se está a la espera de la apertura de ofertas programada para el 4 de Julio. Se actualizaron los TdR para la contratación de la Supervisión y se ajustaron las bases de licitación. El proceso se comenzó a retrasar desde el mes de Febrero, con la revisión de las bases de licitación, ya que se requirió de coordinaciones con la UACI y AECID, que tomo mas tiempo de lo establecido; eso retraso la presentación a Junta de Gobierno
2	Seguimiento a la ejecución de los proyectos a implementar por el FISDL dentro del Componente 1. Proyectos Rurales de Agua y Saneamiento.	27 operadores de SAPS en proceso de Asistencia FISDL: 1. Revisión de Carpetas Técnicas; 2. Acompañamiento al proceso de capacitación; 3. Seguimiento y capacitación post-ejecución	19	16	84.2%	Introducción de Agua Potable en Casería La Chacra, el Nacimiento y Casco Urbano, San Jose La Fuente, La Unión
3	Centro de Formación Integral para impartir capacitaciones a operadores de SAPS rural	Un Centro de Formación Integral construido y funcionando con el equipo necesario para impartir las capacitaciones	36%	12%	31.7%	Fue realizado el estudio de suelos, reportandose un avance global para el diseño del 48%. Debido a las modificaciones surgidas en la localización del edificio, se solicito a la Junta de Gobierno una prorroga de 70 días. Modificaciones en la localización del edificio, por razones de cumplimiento de normativa de la OPAMMS
4	Asistencia técnica especializada brindada a 40 operadores de sistemas de abastecimiento de agua potable y saneamiento en el área rural	40 operadores de SAPS capacitados	65%	18%	27.7%	Se esta apoyando al administrador de San Isidro Lempa en San Pablo Tacachico, en la elaboración de carpeta técnica para mejoras al sistema. Debido a la situaión actual con algunos lideres comunitarios, hay resistencia de las comunidades a llenar y presentar cualquier documento por escrito.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
5	Definir el rol de la GASCR bajo un modelo de Marco Normativo para la atención del sector rural en agua potable y saneamiento en el próximo quinquenio	Documento aprobado por la Junta de Gobierno	85%	20%	23.5%	Se ha elaborado una propuesta sobre el modelo de atención al sector rural, para justificar la contratación de consultor individual para la elaboración del Marco Institucional y de Política. El Sub Director de Ingeniería y proyecto solicito se ampliara la justificación
6	Normas Técnicas para el diseño y construcción de acueductos rurales elaborado, incluyendo obras civiles, hidráulicas y electromecánicas	Documento aprobado por la Junta de Gobierno	86%	15%	17.4%	Los TdR aún se encuentran en la Sub Dirección de Ingeniería y Proyectos
7	2,000 sistemas de abastecimiento de agua comunitarios declarados de interés social	Solicitudes procesadas y aprobadas	49%	3%	6.4%	Se esta en el proceso de distribución de solicitudes de declaratoria de interes social. Hay resistencia de los operadores a presentar la solicitud de Declaratoria de Interés Social
<b>GERENCIA DE AGUA Y SANEAMIENTO FONDOS BID-AECID</b>						
1.1	<b>Aumento de la cobertura de macromedición (BID)</b> Adquisición de equipo para medición y monitoreo en eficiencia energética (Lotes 1 y 2)	% de avance	100%	0%	0%	Equipo adjudicado parcialmente y se recibirá en julio de 2014.
	Suministro de camiones grúa para el fortalecimiento de las Unidades de Electromecánica y Pozos, para contribuir a la Política de Reducción de Costos de energía eléctrica a través de la eficiencia energética de la ANDA.	% de avance	100%	0%	0%	En elaboración de especificaciones técnicas, para segundo proceso de licitación. El 21 de julio de 2014, se recibirán las ofertas.
	Suministro de equipo para limpieza y aforo de pozos para el fortalecimiento de las Unidades de Electromecánica y Pozos, para contribuir a la Política de Reducción de Costos de energía eléctrica a través de la eficiencia energética de la ANDA.	% de avance	100%	100%	100%	Se recibió equipo para limpieza de pozos.
1.2	<b>Programa de reorganización y mejoramiento de la gestión comercial (BID)</b> Certificación de usuarios (capacitación)	% de avance	85%	45%	53%	Segundo informe, el avance de esta consultoría depende de la Dirección de Tecnología.
	Catastro Comercial Georeferenciado AMSS	% de avance	0%	0%	0%	Preparación de TdR, meta programada para julio 2014



N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
1.3	<b>Coordinación y administración (BID/FECASALC)</b>					
	Adquisición de equipo y gastos de funcionamiento	% de avance	15%	15%	100%	Compra material de oficina para funcionamiento.
	Adquisición de equipo de protección para la Dirección de Tecnologías de Información de la ANDA	% de avance	50%	0%	0%	En evaluación de ofertas (4to proceso), los anteriores se han declarado desiertos ese es el motivo por el cual la meta va atrasada
	Construcción de la Unidad de Monitoreo de Lectura Georeferencial de la ANDA	% de avance	50%	0%	0%	Preparación de TdR
	Adquisición de equipo de aire acondicionado y planta de emergencia para la Dirección de Tecnologías de Información de la ANDA.	% de avance	100%	0%	0%	En evaluación de ofertas. Segundo proceso.
1.4	<b>Auditoría, Monitoreo y Evaluación (BID y FECASALC)</b>					
	Servicios de auditoría externa	% de avance	100%	100%	100%	Se han recibido los informes finales.
	Evaluación de Medio Término del Programa de Agua y Saneamiento Rural	% de avance	40%	0%	0%	En proceso de Adjudicación.
1.5	<b>Asistencia técnica, capacitación y sistema de información para sistemas rurales (FECASALC)</b>					
	Consultoría individual para la elaboración del diseño del Centro de Formación Integral para operadores y administradores (C.F.I.) de ANDA	% de avance	100%	50%	50%	Orden de cambio prórroga de contrato por 70 días
	Construcción del Centro de Formación Integral para operadores y administradores (C.F.I.) de ANDA	% de avance	0%	0%	0%	Meta programada a iniciarse en agosto 2014
	Asistencia técnica y capacitación a Juntas Administradoras de SAP	% de avance	40%	35%	88%	Asistencia técnica a 3 Juntas Administradoras de sistemas de AP.
	Sistema de información para el seguimiento a los sistemas rurales	% de avance	10%	100%	100%	finalizado

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
2.1	<b>Intervenciones en Agua Potable y Saneamiento en áreas periurbanas. (FCAS)</b> Introducción sistema de agua potable y saneamiento básico en cantón Isla de Méndez, municipio de Jiquilisco, Depto.de Usulután.	% de avance	45%	45%	100%	Proyecto finalizado
	Introducción del servicio de alcantarillado sanitario en comunidad Chela, Municipio de Santa Ana, Depto.de Santa Ana.	% de avance	10%	0%	0%	Se ha finalizado la carpeta técnica. Pendiente aprobación No Objeción de la AECID.
	Construcción de letrinas y sistemas de disposición de aguas grises en comunidades Britania y Santa María I y II, Municipio de Santa Ana, Depto.de Santa Ana.		10%	0%	0%	Elaboración de carpeta técnica. Actualmente se esta efectuando el levantamiento de la información de necesidades de los usuarios.
2.2	<b>Monitoreo, seguimiento y evaluación.</b> Suscripción convenios con MINSAL	% de avance				
		% de avance	10%	10%	100%	Borrador elaborado
	Evaluación de Medio Término del Programa de Agua y Saneamiento en Áreas Periurbanas y Rurales		26%	0%	0%	En evaluación de ofertas. Segundo proceso
	Servicios de auditoría externa	% de avance	100%	100%	100%	Informe final
	Plan de Visibilidad Institucional	% de avance	45%	45%	100%	Presentación de informe final.
2.3	<b>Capacitación en áreas técnicas y administrativas</b> Programa de capacitación en áreas técnicas y administrativas relacionadas con la operación y mantenimiento de los sistemas de agua potable y saneamiento.	% de avance	20%	20%	100%	Se ha iniciado la capacitación a personal de ANDA en proyectos que han finalizado
2.4	<b>Adquisición de equipo mayor y 2 juegos de herramientas y equipos menores a cada una de las Gerencias Regionales de ANDA</b> Dotar del equipo y herramientas básicas para la operatividad de las Regiones.	% de avance				
		% de avance	20%	0%	0%	Elaboración TdR

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
	Adquisición de equipo para el fortalecimiento de la Planta Potabilizadora de las Pavas.	% de avance	50%	50%	100%	Finalizado
3.1	<b>Elaboración Plan Nacional de Agua Potable y Saneamiento (FCAS)</b>					
	Elaborar diagnóstico de Subsector de Agua Potable y Saneamiento (Rural; y Comercial zona Oriental, Central y Occidental).	% de avance	10%	0%	0%	Elaboración TdR.
	Elaborar el Plan Nacional de Agua Potable y Saneamiento	% de avance	0%	0%	0%	Meta programada para octubre 2014
	Diseñar el sistema de monitoreo y evaluación del Plan Nacional de Agua Potable y Saneamiento	% de avance	0%	0%	0%	Meta programada para noviembre 2014
4.1	<b>Ejecución proyectos agua potable y saneamiento básico rural (FCAS)</b>	% de avance				
	Introducción de agua potable y saneamiento básico a comunidades Mayra, Apanta, Río Blanco, San Carlos y Marranitos del Municipio de Zacatecoluca, Depto.de La Paz.	% de avance	6%	6%	100%	Proyecto finalizado
	Introducción de agua potable y saneamiento básico a comunidad Isla Madresal, municipio Puerto El Triunfo, Depto.de Usulután.	% de avance	70%	70%	100%	Proyecto finalizado
	Introducción de sistema de agua potable y saneamiento básico en Isla Corral de Mulas, municipio de Jiquilisco, Depto.de Usulután.	% de avance	8%	8%	100%	Proyecto finalizado
4.2	<b>Coordinación y administración</b>					
	Contratación de personal local	% de avance	48%	48%	100%	Personal financiado con fondos del Programa para año 2014.
	Gastos de funcionamiento	% de avance	25%	0%	0%	Se han iniciado procesos de adquisiciones.
4.3	<b>Monitoreo, seguimiento y evaluación.</b>					
	Servicios de auditoría externa	% de avance	100%	100%	100%	Actividad finalizada
	Plan de Visibilidad Institucional	% de avance	45%	100%	200%	Presentación de informe final.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
<b>UNIDAD CENTRAL DE CATASTRO DE REDES</b>						
1	Municipio de Soyapango: Visita física a 49,143 usuarios, distribuidos en 278 rutas e incorporación al SIG-ANDA	Usuarios visitados e incorporados al GIS	49,143	49,143	100.0%	Meta concluida
2	Municipio de Soyapango: Identificación, georreferenciación y clasificación de 291,427 metros de tuberías de Agua Potable, incluyendo todos sus componentes: captación, almacenaje y distribución.	Tuberías en metros lineales y los componentes por unidades.	291,427	291,427	100.0%	Meta concluida
3	Municipio de Soyapango: Identificación, georreferenciación y clasificación de 34,399 metros de tuberías, de Aguas Residuales, incluyendo todos sus componentes: colectores y pozos de inspección.	Tuberías en metros lineales y los componentes por unidades.	34,399	34,399	100.0%	Meta concluida
4	Municipio de Ilopango: Visita física a 50,567 usuarios, distribuidos en 278 rutas e incorporación al SIG-ANDA.	Cantidad de usuarios visitados e incorporados al GIS	39,000	39,000	100.0%	Se realizó inspección física, revisando la situación actual de cada conexión.
5	Municipio de Ilopango: Identificación, georreferenciación y clasificación de 128,177 metros de tuberías, de Agua Potable, incluyendo todos sus componentes: captación, almacenaje y distribución.	Tuberías en metros lineales y los componentes por unidades.	128,177	128,177	100.0%	Se esta clasificando la red en base a información existente en capas AutoCAD
6	Municipio de Ilopango: Identificación, georreferenciación y clasificación de 9,121 metros de tuberías de Aguas Residuales, incluyendo todos sus componentes: colectores y pozos de inspección.	Tuberías en metros lineales y los componentes por unidades.	9,121	9,121	100.0%	Se esta clasificando la red en base a información existente en capas AutoCAD
7	Municipio de Tonacatepeque: Visita física a 15,944 usuarios, e incorporación al SIG-ANDA.	Cantidad de usuarios visitados e incorporados al GIS	0	0	0.0%	Meta programada para julio

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
8	Municipio de Tonacatepeque: Identificación, georreferenciación y clasificación de 49,014 metros de tuberías, de Agua Potable, incluyendo todos sus componentes: captación, almacenaje y distribución.	Tuberías en metros lineales y los componentes por unidades.	0	0	0.0%	Meta programada para julio
9	Municipio de Apopa: Visita física a 30,787 usuarios, distribuidos en 124 rutas e incorporación al SIG-ANDA	Cantidad de usuarios visitados e incorporados al GIS	0	0	0.0%	Meta programada para agosto
10	Municipio de Apopa: Identificación, georreferenciación y clasificación de 73,234 metros de tuberías, de Agua Potable, incluyendo todos sus componentes: captación, almacenaje y distribución.	Tuberías en metros lineales y los componentes por unidades.	0	0	0.0%	Meta programada para agosto
11	Municipio de Cuscatancingo: Visita física a 16,630 usuarios, distribuidos en 68 rutas e incorporación al SIG-ANDA	Cantidad de usuarios visitados e incorporados al GIS	0	0	0.0%	Meta programada para octubre
12	Municipio de Cuscatancingo: Identificación, georreferenciación y clasificación de 28,731 metros de tuberías, de Agua Potable, incluyendo todos sus componentes: colectores y pozos de inspección.	Tuberías en metros lineales y los componentes por unidades.	0	0	0.0%	Meta programada para octubre
13	Municipio de Cuscatancingo: Identificación, georreferenciación y clasificación de 10,578 metros de tuberías de Aguas Residuales, incluyendo todos sus componentes: colectores y pozos de inspección.	Tuberías en metros lineales y los componentes por unidades.	0	0	0.0%	Meta programada para diciembre
14	Municipio de San Martín: Visita física a 5,992 usuarios, distribuidos en 32 rutas e incorporación al SIG-ANDA	Cantidad de usuarios visitados e incorporados al GIS	0	0	0.0%	Meta programada para noviembre

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
15	Municipio de San Martín: identificación, georreferenciación y clasificación de 26,189 metros de tuberías, de Agua Potable, incluyendo todos sus componentes: captación, almacenaje y distribución.	Tuberías en metros lineales y los componentes por unidades.	0	0	0.0%	Meta programada para noviembre
<b>DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN</b>						
1	Realizar 750 mantenimientos preventivos a equipos informáticos y sus periféricos a nivel nacional.	No. de mantenimientos realizados	360	346	96.1%	Mantenimiento preventivo a Equipo y periféricos en direrentes unidades: Recursos Humanos, Subgerencia de Servicios Generales y Patrimonio, Unidad de Patrimonio, Unidad de Tesorería y Unidad Jurídica de Zona Norte.
2	Realizar el 100% de los mantenimientos correctivos solicitados a nivel institucional.	No. de solicitudes realizadas / No. de solicitudes recibidas	998	998	100.0%	Configuración de impresores, Respaldo y traslado de Información, configuración de equipos, Instalación y reinstalación de Sistemas Operativos Windows, Limpiezas de virus, configuración de correo, activación de usuario de red, configuración de Teléfonos Fijos, reparación de UPS, instalación de cartucho de tóner para impresor Xerox.
3	Realizar 12 mantenimientos Preventivos a Planta Telefónica a nivel institucional.	No. de mantenimientos realizados	6	4	66.7%	Debido a renuncia de Técnico asignado no se ha realizado mantenimiento a la Planta Telefónica.
4	Realizar 85 respaldos mensuales de información de servidores.	No. de respaldos realizados	510	496	97.3%	Respaldo realizado a los servidores Khaos, Kronos, Server UDES, Sistemas DB, Sistemas Inetpub, Sistemas SRVDB01,Prog. RX6600 Desarrollo, Aplicamail, Nivel 0, BackSys DN, Prog. RX6600 UP, Srv Virtuales Att Cliente, Archivos PDF's Regionales.
5	Realizar 140 mantenimientos preventivos a equipos de virtualización y sus periféricos a nivel nacional, 2 veces al año.	No. de mantenimientos realizados	140	190	135.7%	Se ha realizado mantenimiento preventivo a equipos virtuales en Agencias Usulután, Sensuntepeque, Ilobasco, Santa Ana (25 y Centro), Ahuachapán, Juayúa, Quezaltepeque, Sonsonate, Cojutepeque, San Vicente, Zacatecoluca, El Rosario y Santiago de María.
6	Realizar la Impresión mensual de 712,625 registros de Facturas.	Registro Generados	4,275,750	3,803,040	88.9%	Se ha realizado la impresión de las facturas para la entrega a las cuatro regiones.
7	Realizar la Impresión mensual de 20,500 archivos de Andalect.	Archivos Generados	123,000	109,383	88.9%	Se han impreso los archivos de lectura de medidores ANDALECS y su respectiva entrega a las cuatro regiones.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
8	Modernizar/Elaborar 5 sistemas informáticos que son de uso diario de informática, así como de las diferentes áreas de la institución. Conforme a lo solicitado.	No. de sistemas desarrollados	1	3	200.0%	A la fecha se han finalizado 3 aplicativos: 1) Sistema de caja versión cliente, 2) Nuevo diseño Web ANDA.GOB.SV y 3) ePozo. Existen en desarrollo 3 sistemas informáticos, los cuales se detallan y presentan los siguientes avances.
	8.1- Sistema de análisis de consumo, previo a la emisión de facturación. (Actividad de arrastre del año 2013)		98.0%	98.0%		Sistema de análisis de consumo previo a la emisión de facturación, presenta un avance del 98.0%. Sistema de revisión y corrección de inconsistencias en el consumo, previa a la emisión de facturación, minimizando los errores en el consumo facturado.
	8.2- Nuevo diseño Web ANDA.GOB.SV (Actividad de arrastre año 2013)		100.0%	100.0%		Finalizado en el mes de marzo (100.0%). Nuevo diseño y plataforma para la pagina web de ANDA.GOB.SV a fin de mejorar el nivel de seguridad y mejor acceso a la información para los usuarios.
	8.3- Sistema Plan Anual Operativo (PAO) (Actividad de arrastre 2013)		75.0%	75.0%		Sistema Plan Anual Operativo (PAO), presenta un avance del 75.0%. Sistema de control y administración de las actividades contempladas en el Plan Anual Operativo de ANDA.
	8.4- Sistema de caja Versión Cliente Servidor		100.0%	100.0%		Finalizado en el mes de febrero (100.0%). Nueva versión del sistema de caja en plataforma cliente-servidor, con el objetivo principal de impulsar el rendimiento de la aplicación y disminuir la saturación de los servidores de aplicaciones.
	8.5- Configuration Management Database (CMDB)		40.0%	40.0%		Configuration Management Database (CMDB), presenta un avance del 40.0%. Base de datos que contiene toda la información relevante acerca de los componentes de los sistemas de información que pertenecen a ANDA y su relación con todos sus elementos de configuración. De uso exclusivo de la DTI.
	8.9- ePozo		100.0%	100.0%		Finalizado en el mes de mayo (100.0%). Sistema para almacenar, calcular y graficar promedios de los niveles de agua de los pozos, realizando el ingreso de forma masiva mediante archivos de datos.
	8.10-App Android ANDA		10.0%	10.0%		App Android ANDA, presenta un avance del 10%. Aplicación para dispositivos móviles con sistema operativo Android en la cual se publicaran servicios como consulta de información relacionada a una cuenta de ANDA, ingreso de quejas, denuncias, etc.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
9	Recepción de llamadas de clientes a través del 915 en un 94 % de efectividad.	No. de llamadas atendidas / No. de llamadas entrantes	213,375	202,949	95.1%	Recepción de Llamadas en La Unidad de Servicios en Línea para atender requerimientos del cliente. Meta cumplida en un 95.1%. Al mes de junio del presente año, se recibió un total acumulado de 213,375 llamadas de clientes, de las cuales se atendieron 202,949 llamadas.
10	Establecer comunicación telefónica de asistencia en un 90% con los lectores que presentan problemas con su equipo de trabajo en el Proceso de Toma de Lectura de Medidores con Handheld, ya sean estos de funcionamiento o desconexiones; en el monitoreo de los equipos Handheld distribuidos en distintos puntos geográficos del país, en base a los recursos disponibles y a la programación de lectura emitida por cada región de la Gerencia Comercial.	Llamadas realizadas / llamadas requeridas	4,349	4,185	96.2%	Se estableció comunicación telefónica con los lectores que mostraban estado fuera de línea en el portal electrónico institucional, en el proceso de lectura con Handheld, según programación emitida por cada región. Se brindó soporte telefónico a lectores que presentaron dificultades durante el transcurso del proceso de lectura con handheld. Se elaboraron y se enviaron informes a los coordinadores con copia a los jefes de facturación de cada región con el detalle de los equipos fuera de línea, soportes realizados, indicando para los equipos fuera de línea su ubicación actual, según lo reportado por el lector en la llamada de asistencia realizada.
<b>DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA</b>						
<b>UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN DE DESPENSAS REGIONALES</b>						
1	10 reuniones con los administradores de las despensas familiares regionales y el comité de compras para un eficiente funcionamiento de las despensas.	Número de reuniones.	6	6	100.0%	En esta reunión se tocaron temas de mejora continua operacionalmente, nuevos procesos, reorganización de sala, nueva logística, con el fin de modernizar las despensas
2	Aumentar la variedad de productos disponible en las despensas familiares regionales para el consumo necesario del usuario de las despensas. 40 procesos de compra en el año.	Procesos de compra.	24	24	100.0%	Se supervisaron las cuatro despensas durante el mes, con la finalidad de mejorar el servicio y el surtido de productos en la sala de ventas.



N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
3	Informar a través de listado, los productos existentes en las despensas regionales a los empleados de Anda. 10 listados en el año.	Número de listados.	6	6	100.0%	Se envió a informática listados de productos actualizados que comercializamos en las 4 despensas de las regiones para subir a intranet y tener informados a nuestros usuarios
4	6 capacitaciones al personal de las despensas regionales en las áreas financiera, de ventas y servicio al cliente para un mejor servicio eficiente y transparencia en las operaciones administrativas.	Número de capacitaciones.	6	6	100.0%	Se han girado instrucciones de revisar tickets en cada una de las cajas para asegurarnos que los productos hayan sido cobrados.
<b>UNIDAD DE SEGURIDAD</b>						
1	Administrar 1 prórroga de contrato de seguridad por 767 elementos seguridad-operadores.	No. de Prórroga de contrato suscrito.	1	1	100.0%	En el mes de enero, se realizo Prórroga de contrato de servicio 01/2013 de Licitación Publica No. 32/2012 para 767 elementos de seguridad. Meta finalizada.
2	Coordinar y evaluar con la Dirección Técnica, todas aquellas plantas o pozos que no están funcionan y que tienen elementos de seguridad, para reubicarlos en otros puestos de mayor importancia.	% de avance	66.7%	33.3%	50.0%	No hay ejecución en el mes que se informa. La Unidad de Seguridad informa la siguiente causa de atraso: Porcentaje de avance reprogramado para el mes de Julio 2014, debido a atrasos en respuestas de los estudios solicitados.
3	Realizar 1 compra de equipo de video vigilancia y accesorios, para las nuevas instalaciones y mantener una existencia en bodega.	No. de compras realizadas.	100.0%	85.0%	85.0%	Esta meta aún no ha sido finalizada; sin embargo, se han realizado las siguientes gestiones: Se realizo proceso administrativo de compra, elaboracion de bases de licitacion y actualmente esta meta se encuentra en proceso de autorizacion por la Junta de Gobierno.
4	Realizar 3 compras de herramientas para instalaciones y mantenimientos correctivos y preventivos. (Escaleras, kit de instalación para equipos de red)	No. de compras realizadas.	2	0	0.0%	Esta meta presenta atraso, debido a que aun se encuentra en proceso de licitacion la compra de equipo de video-vigilancia. Y el cumplimiento de esta meta esta en funcion de la compra del equipo de video-vigilancia.
5	Realizar instalaciones de video vigilancia en las nuevas oficinas a nivel nacional.	% de avance	66.7%	33.3%	50.0%	El cumplimiento de esta meta está en función de la compra del equipo de video-vigilancia.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
6	Realizar 24 reparaciones al año, al equipo de video vigilancia a nivel nacional.	No. de Mantenimientos realizados	12	21	175.0%	1)- 20-06-2014 Agencia Quezaltepeque, se realizo movimiento de camaras en atencion al cliente Tec. Resp. Manuel Zelada. 2)- 18-06-2014 Agencia apopa, se realizo cambio de posicion de camara, Tec. Resp. Manuel Zelada 3)- 16-06-2014 Agencia Soyapango, se realizo movimiento de camaras de ventanillas a atencion al cliente , Tec. Resp, Manuel Zelada. Manuel Zelada.
<b>SUBGERENCIA DE SERVICIOS GENERALES Y PATRIMONIO</b>						
1	Mejorar las condiciones de la infraestructura del Edificio Central y Presidencia mediante la ejecución de seis (6) remodelaciones. 4 en el Edificio Central y 2 en Presidencia.	No. de Remodelaciones Realizadas	3	3	100.0%	Durante el mes de Junio/14 se efectuó: Pintura y Limpieza General de Diferentes Áreas del Edificio Central y Presidencia.
2	Realizar 24 mantenimientos preventivos de los siguientes equipos: Aires Acondicionados (4) Plantas Eléctricas (4) Cisterna (4) Fotocopiadoras (12)	No. de Mantenimientos	12	12	100.0%	Durante el mes de Junio/14 se efectuaron trabajos de mantenimiento preventivo en las Fotocopiadoras del Edificio Central, Edificio Comercial y Presidencia. Se efectuó mantenimiento preventivo en los equipos de Aire Acondicionado a nivel nacional. Así mismo se efectuó limpieza en la Cisterna del Edificio Central.
		No. de Mantenimientos	2	2		
		No. de Mantenimientos	2	1		
		No. de Mantenimientos	2	3		
		No. de Mantenimientos	6	6		
3	Realizar el 100% de mantenimientos correctivos requeridos (cantidad estimada 40 manttos.) de los siguientes equipos: Aires Acondicionados (20) Plantas Eléctricas (4) Cisterna (4) Fotocopiadoras (12)	No. de Mantenimientos	20	32	160.0%	Durante el mes de Junio/14 se efectuaron trabajos de mantenimiento correctivo en las Fotocopiadoras del Edificio Central, Edificio Comercial y Presidencia. Así mismo se efectuaron reparaciones en los aires acondicionados de diferentes unidades a nivel nacional.
		No. de Mantenimientos	10	24		
		No. de Mantenimientos	2	1		
		No. de Mantenimientos	2	1		
		No. de Mantenimientos	6	6		

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
4	Atender el 100% de los requerimientos de mantenimiento correctivo (cantidad estimada 224) en las áreas de:		<b>112</b>	<b>136</b>	121.4%	En el mes de Junio/14 se efectuaron trabajos eléctricos, de fontanería, carpintería, albañilería y obra de banco en las diferentes unidades del Edificio Central, Edificio Comercial y Presidencia.
	Electricidad (76)	No. de Mantenimientos	38	54		
	Fontanería (48)	No. de Mantenimientos	24	17		
	Carpintería (48)	No. de Mantenimientos	24	41		
	Albañilería (36)	No. de Mantenimientos	18	14		
	Obra de Banco (12)	No. de Mantenimientos	6	7		
	Adecuaciones Internas de Oficinas (4)	No. de Mantenimientos	2	3		
5	Adquisición de bienes y servicios, según detalle:		<b>18</b>	<b>16</b>	88.9%	Durante el mes de Junio/14 se efectuaron los servicios de: Suscripción de Periódicos, Recolección de Desechos Sólidos y Servicio de Fumigación. Así mismo ya se adjudicaron los servicios de: Herramientas y Repuestos (Aceites y Lubricantes para Vehículos) y Artículos de Limpieza. Para los casos de la adquisición de Herramientas y Repuestos: Solo se ha adjudicado la parte de Aceites y Lubricantes, ya que los filtros para vehículos se declaro desierto, a espera de un nuevo proceso de compra. Para el caso de los Artículos de Limpieza, ya fue adjudicado a espera de que en el mes de Julio/14 se haga la primera entrega. Finalmente para el caso de los Artículos de Oficina, ya se encuentra en la UACI en la parte de Aprobación de Bases.
	Recolección de Desechos Sólidos (12)	Adquisición de Servicio	6	6		
	Fumigación (4)	Adquisición de Servicio	2	2		
	Herramientas y Repuestos (1)	Adquisición de Herramientas	1	1		
	Artículos de Limpieza (1)	Adquisición de Artículos de Limpieza	1	1		
	Periódicos (12)	Adquisición de Servicio	6	6		
	Adquisición de Artículos como: Papel Bond y Útiles de Oficina (2)	Adquisición de Artículos de Oficina	2	0		
6	Realizar un promedio de 360 mantenimientos preventivos de 5,000 y 10,000.00 Kilómetros a la flota automotriz de ANDA a nivel nacional con recursos internos utilizando el taller de lubricento.	No. de Mantenimientos Realizados	180	157	87.2%	En el mes de Junio/14 se efectuaron 16 mantenimientos preventivos según la siguiente distribución: 03 manttos. Subgerencia de Servicios Generales, 08 manttos. Región Central, 01 mantto. Subdirección de Ingeniería y Proyectos; 02 manttos. Gerencia Comercial, 01 manttos. Dirección Técnica y 01 manttos. Gerencia Región Oriental. Durante el mes de Junio/14 solo se efectuaron 16 cambios ya que los recursos como aceite y filtros se han agotado. El proceso de compra ya está en ejecución.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
7	Efectuar el 100% de mantenimientos correctivos requeridos por la flota vehicular de Presidencia y Edificio Central (79 Unidades), cantidad estimada de 79 mantenimientos correctivos.	No. de Mantenimientos Realizados	40	5	12.5%	En el mes de Junio/14 se efectuó un (1) mantenimiento correctivo al equipo 330-PDT con recurso propio. Ya fue adjudicado el proceso de licitación, a espera de la elaboración de contrato.
8	Gestionar la adquisición y el cambio de llantas y baterías para la flota vehicular de Presidencia y Edificio Central. (79 Cambios)	No. de Cambios Realizados	40	1	2.5%	Durante el mes de Junio/14 no se efectuó ningún cambio de llantas. El proceso se encuentra en Evaluación de Ofertas
9	Suministrar el combustible para la flota vehicular asignada a Presidencia y Edificio Central a través 8,500 vales entre diesel y gasolina.	No. de Vales Asignados	4,250	10,666	200.0%	Durante el mes de Junio/14 se consumieron un total de 1,647 vales de combustible según la siguiente distribución: 1,487 Vales de Diesel y 160 Vales de Gasolina.
<b>UNIDAD DE PATRIMONIO</b>						
1	Realizar 12 informes de avance en el año sobre revisión de las Normas, Políticas y Procedimientos del Departamento de Almacenes Institucionales y Departamento de Activo Fijo.	No. de informes elaborados	6	5	83.3%	Se realizaron reuniones para actualizar procedimientos de Almacenes institucionales.
2	Realizar 4 gestiones en el año para llevar a cabo 3 subastas institucionales.	No. de Gestiones realizadas.	1	1	100.0%	Se realizó la gestión para que se lleve a cabo la actualización del ordenamiento y conteo de carcazas de bronce previo a subasta, según indicaciones de la subgerencia de servicios generales y patrimonio.
3	Coordinar y supervisar las pólizas de: todo riesgo, responsabilidad civil, automotores, pérdida de ingresos por interrupción de operaciones, seguro de directores y funcionarios, presentando oportunamente los reclamos ante la corredora de seguros, verificando recibir los montos establecidos en las mismas.	No. de informes elaborados	6	6	100.0%	Se realizó un informe sobre la gestión de seguros correspondiente al mes de junio.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
4	Mantener actualizado los inventarios de materiales y suministros en los 10 Almacenes Institucionales del país.	No. de Inventarios realizados	5	1	20.0%	No se realizó ningún inventario físico a Almacén este mes. Sin embargo, se realizaron 2 inventarios selectivos en el Almacén 1 y Almacén 25. La causa de atraso que reporta la unidad es la siguiente: La actividad de levantamiento de inventario en Almacenes institucionales se reprograma para el tercer trimestre del año, iniciando a partir de Septiembre 2014.
5	Completar 9 informes de depuración en los códigos de materiales y códigos contables en el sistema informático de Existencias.	No. de Informes elaborados	4	4	100.0%	Se elaboró un informe de avance sobre esta actividad.
6	Realizar 7 gestiones para migrar el sistema de enviñetado de materiales y suministros a código de barras.	No. de Gestiones realizadas	1	0	0.0%	No presentan avance en el mes de junio. Exponen la siguiente causa de atraso: el presupuesto destinado a este rubro fue reorientado para cubrir póliza de seguros de equipo electrónico; sin embargo, se harán gestiones para buscar medios de financiamiento para este proyecto.
7	Mantener actualizado los inventarios de bienes muebles e inmuebles asignados al Edificio Central/Zona Norte, Región Metropolitana, Región Central, Región Occidental y Región Oriental, mediante la ejecución de 700 inventarios en el año.	No. de Inventarios realizados	350	724	200.0%	Se realizaron 125 inventarios a dependencias y plantas de bombeo: 3 en el Edificio Administrativo, 73 en la Región Metropolitana, 11 en la Región Central, 0 en la Región Occidental y 38 en la Región Oriental.
8	Hacer gestiones de depuración en las cuentas auxiliares de bienes de uso, mediante la ejecución de 4 inventarios físicos por cuenta al año.	No. de Inventarios realizados	2	1	50.0%	La meta presenta un cumplimiento del 50.0%, debido a que aun se encuentra pendiente de presentar informe de finalización de inventario físico de la cuenta contable 24117 "Equipo de transporte, Tracción y Elevación" al departamento de contabilidad. Se programará el inicio de inventario en la cuenta contable Laboratorio y equipo medico en Julio.
<b>GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS</b>						
1	Realizar 4 reuniones en el año con los Encargados de los Deptos. de Recursos Humanos Regional con el propósito de evaluar y resolver necesidades identificadas.	Reuniones Efectuadas	2	2	100.0%	El día lunes 30 se realizó una reunión con los encargados de RRHH Regional para recibir las indicaciones e instrucciones relacionadas con los informes finales de la auditoria realizada a la Gerencia y Departamentos de Recursos Humanos Regionales.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
2	Revisar, analizar y elaborar mensualmente 36 planillas sobre: pago normal, adicionales y vacaciones; así como también el trámite de 2,500 reportes de: tiempo extraordinario, nocturnidades e incapacidades.	Número de Planillas, Reportes e Incapacidades Tramitadas.	15216	17610	115.7%	Durante el mes se realizó una producción de 3,079 procesos de la forma siguiente: 6 Normal 5 Vacaciones 4 Eventuales 0 Eventuales Vacación 13 Adicional Normal 14 Adicional Eventual 2,220 Tiempo Extraordinario 706 Nocturnidades 111 Incapacidades.
3	Dotar en un 100% de los Uniformes y Calzado al personal masculino y femenino del Edificio Administrativo y Presidencia.	Uniformes Entregados	0	0	0.0%	Continúa pendiente el inicio a la gestión de la adquisición de Uniformes y Calzado correspondiente a la dotación 2014.
4	Dotar en un 100% de los Equipos de Protección al personal masculino y femenino del Edificio Administrativo y Presidencia.	Equipos Entregados	50%	50%	100.0%	En este mes se pasó a Junta de Gobierno la libre gestión de compra de Equipos de Protección Colectiva, para su aprobación. Tambien fue enviado a UACI el proceso de compra de Equipos de Protección Personal, el cual se encuentra en fase de adecuacion de bases. Asimismo con relación a los medicamentos dermatológicos se finalizó la evaluación de ofertas por parte de la Comisión, encontrándose en fase de pasar a Junta de Gobierno para su adjudicacion.
5	Proporcionar la atención médica a 29,807 pacientes en las Clínicas Empresarial, Pediátrica y Odontológica, a nivel institucional:	Asistencia Médica Brindada	<b>13560</b>	<b>13541</b>	<b>99.9%</b>	Durante este mes se brindó la asistencia médica a nivel institucional a empleados y beneficiarios, según detalle:
	<b>Edificio Administrativo y Presidencia</b>		<b>2108</b>	<b>2172</b>	103.0%	
	Clínica Empresarial		1154	1279		Atención a 234 empleados y 0 beneficiarios.
	Clínica Odontológica		954	893		Atención a 65 empleados y 100 beneficiarios.
	<b>Región Metropolitana</b>		<b>4108</b>	<b>3841</b>	93.5%	
	Clínica Empresarial		2058	1962		Atención a 354 empleados y 3 beneficiarios.
	Clínica Odontológica I		982	965		Atención a 91 empleados y 66 beneficiarios.
	Clínica Odontológica II		1068	914		Atención a 102 empleados y 51 beneficiarios.
	<b>Región Central</b>		<b>3064</b>	<b>3305</b>	107.9%	
	Clínica Empresarial		1620	2072		Atención a 379 empleados y 2 beneficiarios.
	Clínica Pediátrica		540	191		Atención a 49 hijos de empleados.
	Clínica Odontológica		904	1042		Atención a 92 empleados y 79 beneficiarios.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
	<b>Región Occidental</b>		<b>2198</b>	<b>2286</b>	104.0%	
	Clínica Empresarial		929	929		Atención a 164 empleados y 0 beneficiarios.
	Clínica Pediátrica		330	303		Atención a 46 hijos de empleados.
	Clínica Odontológica		939	1054		Atención a 99 empleados y 58 beneficiarios.
	<b>Región Oriental</b>		<b>2082</b>	<b>1937</b>	93.0%	
	Clínica Empresarial		1000	982		Atención a 196 empleados y 0 beneficiarios.
	Clínica Pediátrica		190	223		Atención a 24 hijos de empleados.
	Clínica Odontológica		892	732		Atención a 78 empleados y 67 beneficiarios.
6	Dar asistencia inmediata y oportuna en un 100% a los trabajadores del Edificio Administrativo y Presidencia, para aquellos casos que demanden un servicio personalizado según la problemática que se presente.	Asistencia Profesional Brindada	1	1	100.0%	Durante el mes fue proporcionada la asistencia personalizada por parte del profesional del Area de Trabajo Social, a 1 trabajador de la Subgcia de Servicios Generales del Edificio Administrativo y Presidencia. Asimismo, se desarrolló el día viernes 20 la "Feria de Salud" para los empleados del Edificio Administrativo, Presidencia y Gerencia Comercial, la cual proporcionó los servicios de: 114 Vacunaciones, 35 Mamografías, 350 Asesorías de VIH, 400 Mediciones de Agudeza Visual, 72 consultas Médicas, 101 Glucometrías, 89 Mediciones de Triglicéridos, 71 Mediciones de Colesterol, 75 Mediciones de Masa Corporal, 78 Mediciones de Toma de Presión Arterial, 23 Tomas de Electrocardiogramas, 45 Evaluaciones Auditivas, 19 Evaluaciones Dermatológicas, 550 Asesorías sobre Método de Planificación Familiar, 93 Análisis y Limpieza Facial, 46 Asesorías de Belleza, 81 Dotaciones de Condones, 473 Educación Impresa de Salud y 124 Muestras Médicas, beneficiando a un total de 700 empleados. También para el día viernes 27 contando con la colaboración de 22 empleados, fue realizada una "Campaña de Erradicación de Criaderos de Zancudos" (Eliminación de Vectores).
7	Realizar el equivalente a 20 Charlas educativas orientadas a la sensibilización y autocuidado para la protección de la salud.	Charlas realizadas	10	15	150.0%	Durante el mes fueron realizadas cuatro capacitaciones de la forma siguiente: Dos sobre el tema de "Masculinidad" una el 10 contando con la participación de 23 trabajadores y el día 12 contando con la participación de 21 trabajadores, desarrolladas en el Salón de Usos Múltiples. Dos capacitaciones sobre el tema de "Violencia hacia la Mujer" el día 19 contando con la participación de 14 trabajadores de Región Occidental y el día 26 contando con la participación de 18 trabajadores de Región Oriental. Dichas capacitaciones fueron impartidas por el Lic. Leonardo Ayala, quien es delegado del ISDEMU.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
8	Atender el 100% del promedio mensual de 35 alumnos (entre niños y niñas), proporcionándoles la cobertura de atención personalizada a través de la enseñanza aprendizaje, bajo cuatro componentes básicos: Conservación de la Salud, Nutrición, Estimulación Temprana y Protección. Así como también, el funcionamiento del Club de Tareas.	Asistencia Verificable	35	39	111.4%	Durante el mes se desarrollaron las siguientes actividades: Para este mes se incorporaron dos nuevos alumnos (Maternal 1 y Maternal 2) por lo que la Planta Educativa actual de 39 alumnos distribuidos en las áreas de: Maternal 1, Maternal 2, Pre-Kinder, Kinder y Club de Tareas. Asimismo, fue realizada una capacitacion el día martes 10 para los Padres de Familia sobre "Conocimiento y Manejo de la Hiperactividad", la cual fue coordinada por el Lic. Ricardo Rodriguez Sicólogo de la Clínica Comunal Las Victorias del ISSS, contando con una participacion de 25 asistentes; tambien fue realizado el día viernes 20 el "Taller de Biodanza" el cual fue dirigido a las educadoras del CDI e impartido por el Lic. Ricardo Rodriguez. El día jueves 26 en coordinación con la odontóloga de la Clinica Comunal Las Victorias se desarrolló la Campaña de Fluorizacion para los alumnos del CDI. Fue realizada la elaboración de la manualidad para el "Día del Padre" del 9 al 13 y la entregada de ella el día lunes 16 a los Padres de Familia.
9	Brindar el 100% de asistencia y coordinación a 19 Comités de Seguridad y Salud Ocupacional.	Asistencia a Reuniones	2	2	100.0%	Para este mes se brindaron dos asesorías por parte del Ing. René Leonel Figueroa Jefe del Depto. de Bienestar y Seguridad Ocupacional sobre el tema de "Programa de Gestión", una los días 11,18 y 25 al Comité de Zona Metropolitana y la otra el día 23 al Comité Agencia San Vicente.
10	Realizar 2 trámites para la obtención de permisos de Almacenamiento de Sustancias Peligrosas.	Trámites Realizados	1	0	0.0%	Se reprograma para el Segundo Semestre. La gestión de contratación de los servicios de certificación de recarga de extintores, se concretará hasta contar con la empresa que brinde el servicio de la recarga.
11	Realizar 6 capacitaciones sobre la Prevención y Sensibilización de los Riesgos Laborales.	Capacitaciones Realizadas	3	4	133.3%	Para este mes se realizaron dos capacitaciones sobre: "Responsabilidades del Comité Las Normas Legales en Materia de Seguridad" al Comité de Seguridad de San Vicente, contando con la participación de 5 miembros y realizado el día viernes 27. "Riesgos y exigencias del Trabajo" al Comité de Seguridad del Edificio Administrativo, contando con la participación de 8 miembros y realizado el día lunes 30.



N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
12	Registrar e informar al Ministerio de Trabajo el 100% de los Accidentes Laborales, ocurridos dentro de la Institución.	Accidentes Registrados	9	89	200.0%	Durante el mes se presentaron 9 casos de Accidentes Laborales los cuales fueron registrados e informados al MT, según detalle: Edificio Ex-IVU 1 Zona Norte 0 Gerencia Comercial 0 Región Metropolitana 4 Región Central 1 Region Occidental 2 Region Oriental 1
13	Legalizar en un 100% los procesos de nombramientos del personal por los Sistemas de: Contrato, Ley de Salarios y Jornal Diario a nivel institucional, ante la Administración Superior.	Nombramientos Autorizados	3	3	100.0%	En este mes se legalizaron ante la Administración Superior 3 procesos de contratación de nuevos recursos.
14	Actualizar en un 100% el Sistema de Recursos Humanos, de conformidad con los requerimientos recibidos.	Sistema Actualizado	12	12	100.0%	Durante el mes se actualizó la Base de Datos de Recursos Humanos en 12 requerimientos legalizados.
15	Realizar el 100% de la Evaluación del Desempeño a nivel institucional correspondiente al Año 2013.	Porcentaje de Avance	100%	85%	85.0%	Para este mes se ha continuado con la tabulación de los datos en el sistema informático.
16	Realizar 330 eventos en el año a nivel institucional de capacitación, en las áreas: ** Gerencial ** Técnica Administrativa ** Técnica Operativa ** Actitudinal ** Informática	Número de Eventos Realizados	163	273	167.5%	Durante el mes fueron reaizados a nivel institucional 72 eventos de capacitación, proporcionados a un total de 1,002 empleados.
	Edificio Administrativo y Presidencia		25	72	200.0%	En este mes fueron realizados 20 eventos de capacitación, con una participación de 129 empleados.
	Región Metropolitana		39	41	105.1%	En este mes fueron realizados 9 eventos de capacitación, con una participación de 56 empleados.
	Región Central		45	90	200.0%	En este mes fueron realizados 30 eventos de capacitación, con una participación de 465 empleados.
	Región Occidental		12	40	200.0%	En este mes fueron realizados 6 eventos de capacitación, con una participación de 59 empleados.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
	Región Oriental		42	30	71.4%	En este mes fueron realizados 7 eventos de capacitación, con una participación de 293 empleados.
<b>SUBGERENCIA DE OPERACIONES COMERCIALES</b>						
1	Incrementar los ingresos a \$ 114804,108.03 mediante el aumento de facturación, desconexiones, reconexiones y nuevos servicios a nivel nacional.	Incremento en los ingresos	56,212,398.2 (miles de US \$)	54,032,759.9 (miles de US \$)	96.1%	Cumplimiento de meta 96.1% para el mes de junio de 2014, en la mayoría se ha cumplido con las fechas de facturación programadas, se ha continuado con suspensiones de los servicios en mora, se están facturando los servicios que se encuentran conectados fraudulentamente y seguimos realizando instalación de nuevos servicios.
2	Disminuir los reclamos recibidos por facturación, atender y resolver 120,000 reclamos en el año.	No de reclamos recibidos	60,000	45,603	76.0%	Se atendió un total de 45,603 reclamos por facturación en junio 2014, continuamente se realizan reuniones con el personal de lectura y aviso para buscar la eficiencia en el trabajo de recolección de lecturas y entrega de facturas. Instalar medidores a todo consumo derivado de una estimación por servicio directo medidor parado o destruido para facturar en base a un consumo real.
3	Recategorizar a 2,520 usuarios a nivel nacional (Actualizar en catastro el uso de local que corresponde en el sistema comercial).	No. de actualizaciones realizadas	1,260	1,471	116.7%	Se recategoriza únicamente por actualizaciones por inspecciones o barridos comerciales. Cumplimiento de la meta para el mes de junio es 116.7%
4	Reducir los tiempos de respuesta de los reclamos presentados por los usuarios en las agencias a 15 días.	Tiempo programado/tiempo de respuesta	15 No. de días	17 No. de días	88.2%	Meta se cumplió en un 88.2%, para junio 2014. A pesar del considerable incremento de los reclamos por facturación, se hacen los esfuerzos necesarios para dar resolución a la mayor brevedad posible. En este mes a los reclamos no se les dio resolución en su totalidad, ya que se está trabajando con análisis de medidor y medidores nuevos.
5	Reducir los tiempos de respuesta de los reclamos presentados en DC a 15 días	Tiempo programado/tiempo de respuesta	15 No. de días	15 No. de días	100.0%	Se han realizado esfuerzos para lograr reducir el tiempo de respuesta en el análisis de reclamos. Cumplimiento de la meta en un 100% mes junio.
6	Instalar 15,000 Nuevos Servicios de Acueductos y Alcantarillados a Nivel Nacional.	No. de Nuevos Servicios Instalados	7,500	4,387	58.5%	Informan que esta meta se cumplió en un 58.5%. En forma permanente se reciben solicitudes a través de las sucursales ubicadas en el territorio nacional. Por el momento no se ha podido cubrir la meta ya que se está a la espera de los proyectos de interés social.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
7	Instalar 235,000 medidores en Nuevos Servicios y medidores cancelados por los clientes a nivel nacional.	No. de medidores instalados	103,750	47,335	45.6%	La meta presenta un cumplimiento del 46% al mes de junio de 2014. Se recibieron las solicitudes para la instalación de medidores y órdenes de trabajo para realizar el cambio de medidor. (Medidores defectuosos, parados o conexiones directas). No se logró instalar el total de medidores debido a la falta de personal.
8	Suspender 48,000 servicios en mora con recurso propio a nivel nacional.	No. de Servicios suspendidos	24,000	18,332	76.4%	La meta de suspensión de servicios en mora se ha cumplido en un 76.4% al mes de junio Se continua la suspensión de servicios con mora, por medio de personal contratado a destajo y recurso propio. Las causas de atraso han sido; Zonas de alto riesgo, medidores dentro del inmueble, no existe caja para el
9	Reconectar 39,000 servicios suspendidos con recursos propio a nivel nacional.	No. de Reconexiones realizadas	19,500	17,767	91.1%	La meta para el mes de junio presenta un cumplimiento del 91.1%, las reconexiones masivas se están realizando con recurso propio.
10	Legalizar 600 usuarios que tienen conexiones fraudulentas a nivel nacional.	N° de Servicios Legalizados	300	392	130.7%	Se han realizado barridos comerciales y gestiones con usuarios para legalizar los servicios durante el mes de junio 2014. La meta presenta un cumplimiento en 130.7%.
<b>SUBGERENCIA DE ATENCIÓN AL CLIENTE</b>						
1	Apertura de una (1) nueva sucursal.	No. de sucursales abiertas	0	0	0.0%	Esta meta se llevará a cabo mes de julio 2014.
2	Traslado y reapertura de sucursal San Luis, Sensuntepeque o Mejicanos.	No. de sucursal trasladada y reaperturada	1	0	0.0%	En mayo estaba programado para el traslado de una sucursal, incumpliendo la meta, por no encontrar un local adecuado para realizar el traslado. Junio no hay programación.
3	Instalación de 8 quioscos en sucursales a nivel nacional.	No. de Quioscos instalados.	8	0	0.0%	En proceso de preparación de la solicitud de aprobación de compra del equipo. Incumplimiento de meta para el mes de junio.
4	Instalar equipos de control de colas y de atención al cliente en 8 sucursales.	No de sucursales con equipos de control de colas instalados	8	0	0.0%	No se ha llevado a cabo meta en mes de junio 2014, en proceso de preparación de la solicitud de aprobación de compra del equipo.
5	Mejorar las instalaciones de 25 sucursales del país	No de sucursales remodeladas	12	6	50.0%	Cumplimiento de la meta en un 50% para el mes de junio. Junta de Gobierno aprobó la compra de equipo de aire acondicionado y de pintura.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
6	Desarrollar la comercialización de agua envasada a empleados de la Institución.	Paquete de 12 unidades de botellas de agua de 500 ml..	4,000	0	0.0%	No cumple meta en junio, en proceso de formulación de la solicitud a Junta de Gobierno para que establezca precio de venta a los empleados.
7	Recuperación de Mora. Particulares.	Montos de mora recuperados (\$).				
		Usuarios Particulares	\$ 3,525,000.00	\$ 4,153,748.63	117.8%	Cumplimiento en la meta 117.8% mes junio, por medio de las suspensiones masivas del servicio de agua potable a los usuarios que presentan deuda con la Institución, trabajo de cuadrilla regionales a segmentos focalizados de la cartera.
		Municipalidades	\$ 560,000.00	\$ 294,278.32	52.5%	Meta 52.5% junio, debido a notificaciones con amenaza de suspensión del servicio de agua potable, falta de pago de las Alcaldías, a pesar de las gestiones.
		Explotaciones Privadas	\$ 290,000.00	\$ 131,131.55	45.2%	Esta meta alcanzó un 45.2% de cumplimiento. Visitas personalizadas y notificaciones. Los usuarios de Explotaciones Privadas, a pesar de las distintas gestiones de cobro, se rehúsan a cancelar y ANDA tiene la limitante de no tener un método coercitivo con la legislación actual. Casos demandados con la FGR, por instrucciones de Máxima Autoridad