

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA						
1	Auditoría de gestión y cumplimiento de leyes y regulaciones	Informe de auditoría	4	4	100.0%	Auditoría de Gestión y cumplimiento de leyes y regulaciones.
2	Auditoría financiera	Informe de auditoría	4	4	100.0%	Auditoría financiera
3	Auditoría de proyectos constructivos	Informe de auditoría	4	4	100.0%	Auditoría a Proyectos Constructivos
4	Auditoría de sistemas.	Informe de auditoría	2	2	100.0%	Auditoría de Sistemas Informáticos
5	Auditoría medio ambiental	Informe de auditoría	2	2	100.0%	Auditoría Medioambiental
6	Auditoría a empresas descentralizadas y UASD	Informe de auditoría	5	5	100.0%	Auditoría a Empresas Descentralizadas a) UADS
7	Realizar 12 trabajos de consultorías o actividades	Reporte de consultoría	10	10	100.0%	1- Inventario selectivo a las existencias de consumo 2- Inventario selectivo a bienes de uso
8	Revisión y evaluación del sistema de control interno coso	Informe de resultados a presidencia	2	2	100.0%	Informe de Revisión
9	Revisión y evaluación de riesgo operativo	Informe de resultados a presidencia	2	2	100.0%	Informe de Revisión
UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN						
1	Capacitaciones sobre la Ley de Acceso a la Información Pública y su implementación, a realizarse a nivel interdepartamental en todas las Sucursales y Regiones de la Institución.	Número de capacitaciones mensuales realizadas en la Institución (sucursales, regiones).	100%	100%	100.0%	Inducción sobre los mecanismos de Transparencia en ANDA a la Gerencia Rural.
2	Atender Oportunamente el 100% de las solicitudes de información presentadas por los ciudadanos.	Nº de solicitudes recibidas/Nº de solicitudes atendidas.	100%	100%	100.0%	Los requerimientos de información de la UAIP fueron atendidos conforme al procedimiento establecidos en la LAIP. Fueron atendidas 9 solicitudes de información de las cuales 6 fueron de carácter público y 3 de carácter oficioso.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
3	Atender Oportunamente el 100% de las Denuncias, Reclamos o quejas presentadas por los ciudadanos.	Nº de Denuncias, Reclamos o Quejas recibidas/ Nº de Denuncias, Reclamos o Quejas atendidas.	100%	100%	100.0%	Se atendieron 2 denuncias.
4	Atender el 100% las solicitudes conforme a derecho correspondan, por parte del Instituto de Acceso a la Información Pública y la Subsecretaría de Transparencia y Anticorrupción de la Presidencia de la República.	Número de convocatorias programadas/Número de convocatorias atendidas.	100%	100%	100.0%	Se atendieron los requerimientos solicitados por la Secretaría de Participación Ciudadana, Transparencia y Anticorrupción de la Presidencia de la República y el IAIP. Se acudió a capacitación sobre el sistema de gestión de solicitudes.
5	Emitir opiniones jurídicas y brindar asesoría a las Gerencias y Unidades que sustente la información que por Ministerio de Ley la Institución debe aportar.	Número de opiniones emitidas y asesorías.	100%	100%	100.0%	Se evacúan las consultas que vía telefónica, verbal o por correo electrónico hacen los Gerentes, Directores y Jefes a esta Unidad.
6	Implementación del Sistema Institucional de Archivos,(S I A). en la Administración Nacional de Acueductos y Alcantarillados Anda a nivel nacional a través de capacitaciones por medio de Gerentes, Jefaturas, Encargados de Unidades y responsables de Archivos de gestión.	Numero de Capacitaciones impartidas y número de unidades cubiertas, Según estructura organizativa de la Institución	100%	100%	100.0%	Se encuentra trabajando en la entrega del Archivo Institucional a la Gerencia de Servicios Generales y Patrimonio, debido al cambio de la Estructura Organizativa Institucional.
UNIDAD FINANCIERA INSTITUCIONAL						
1	Emitir instrucciones para coordinar y dar seguimiento a la gestión financiera a nivel Institucional, en concordancia con los objetivos y metas institucionales, considerando las normativas emitidas por el Ministerio de Hacienda a través de lineamientos girados.	Número de lineamientos emitidos	120	151	126%	Al finalizar el mes de Diciembre se giraron 21 instrucciones para coordinar la gestión financiera a nivel institucional, para el mejor funcionamiento y cumplimiento de las actividades diarias, logrando así la eficiencia en los procesos. Las instrucciones se emiten en función a los requerimientos o consultas realizadas en cada puesto o área que tiene injerencia con las actividades de la UFI.
2	Elaborar Informes trimestrales sobre el comportamiento del Flujo de Efectivo.	Número de informes elaborados	4	4	100.0%	El informe correspondiente al ultimo trimestre (Octubre a Diciembre 2014), se elaborará en Enero 2015.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
3	Elaborar el anteproyecto de Presupuesto Institucional correspondiente al ejercicio 2015.	Anteproyecto elaborado	100%	100%	100.0%	Actividad concluida, a esta fecha ya se cuenta con el Presupuesto Institucional para el Ejercicio 2015, aprobado como parte de la Ley de Presupuesto General del Estado aprobado por las autoridades competentes.
4	Medir el grado de cumplimiento de la ejecución Presupuestaria 2014 de forma mensual.	Informe mensual	12	12	100.0%	El presupuesto aprobado para el ejercicio 2014 ascendió a un monto de \$121,062,134.53 integrado por \$120,083,090.00 como presupuesto ordinario y \$979,044.53 de Presupuesto Extraordinario de Inversión Social (PEIS). Para el mes de Diciembre el presupuesto asciende a un monto de \$131,495,086.04, como producto de 5 modificaciones presupuestarias en aumento por un valor total de \$10,432,951.51. Se cuenta con una asignación presupuestaria modificada para el mes de \$41,746,719.75, que corresponden en un 99.84% al presupuesto ordinario, la cual ha sido afectada mediante compromisos presupuestarios por un valor de \$16,867,728.92 y que representa un 40.40% del presupuesto modificado para el periodo. Dicha ejecución corresponde en su totalidad al presupuesto ordinario. Adicionalmente, se ha brindado apoyo y/o asesoría a las diferentes dependencias de toda la Institución, como parte de las actividades realizadas en este Departamento y se encuentra en elaboración el respectivo informe de seguimiento sobre la ejecución presupuestaria del mes de Diciembre, dado que a la fecha no se cuenta con el cierre contable correspondiente, el cual contiene las cifras definitivas.
5	Elaborar 56 Estados Financieros Institucionales durante el año, de diciembre 2013 a noviembre 2014.	Estados financieros elaborados	56	56	100.0%	En el mes de Diciembre de 2014 se concluyeron el 100% de las actividades relacionadas con el cierre contable del mes de Noviembre 2014, obteniéndose un déficit de \$20,129,509.21

UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
1	Realizar 30 procesos de compra de obras, bienes y servicios por medio de licitaciones públicas y concursos públicos y contrataciones directas.	N° de procesos atendidos	30	53	176.7%	Fondos propios (53) 41 adjudicado 7 desierto 4 suspendidos 1 sin efecto Fondos españoles (7) 6 adjudicado 1 desierto 0 aprobado Fondos BID (25) 16 adjudicado 4 desierto 3 suspendido 2 evaluados
2	Realizar 180 procesos de compra de obras, bienes y servicios por medio de libre gestión.	N° de procesos atendidos	180	241	133.9%	De los 3 procesos del mes: 2 se adjudicaron elaborando orden de compra y 1 se adjudicó por contrato.
3	Elaborar 12 informes de seguimiento al plan de compras institucional en forma mensual.	N° de informes	12	12	100.0%	Se elaboró el informe de seguimiento al plan de compras del mes de diciembre, para informar a Junta de Gobierno .
4	Realizar la elaboración de 40 contratos, de los procesos de compras por licitaciones públicas, concursos públicos, contrataciones directas y libre gestión.	N° de contratos y resoluciones modificativas.	40	130	200.0%	Se realizaron 3 contratos de suministros, 3 de obra y 2 de servicio.
5	Elaboración de 80 resoluciones para devolución de garantías de mantenimiento de ofertas, cumplimiento de contrato, buena obra, buena consultoría, buena calidad u otras que hayan sido rendidas a la institución.	Resoluciones razonadas	80	147	183.8%	Se elaboraron 20 resoluciones razonadas, para la devolución de las garantías derivadas de los procesos de licitaciones conforme a la ley LACAP y de la normativa BID.
PRESIDENCIA						
UNIDAD JURÍDICA						

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
1	Emitir 500 opiniones jurídicas y asesorías que sirvan de respaldo legal para tramites realizados por Junta de Gobierno, Presidencia, las distintas Regiones, Direcciones, Gerencia, Unidades y diferentes áreas de la institución.	No. de Opiniones / Asesorías	500	857	171.4%	Algunos procesos fueron: 02 Diligencia en la Gerencia de Recursos Humanos para entregar constancia original del Sr. José Luis Valencia y renovación de permiso de salud pública, Planta envasadora. Elaboración de 01 recomendación a Junta de Gobierno solicitando comisión especial para caso de Alcaldía de Ahuachapán. Presentación de 01 informe a Junta de Gobierno sobre "Examen especial a la salida de materiales de la Región Central", Elaboración de 03 contratos de arrendamientos, Elaboración de respuesta Auditoria Interna sobre cumplimiento de los acuerdos de Junta de Gobierno hasta el 30 de junio de 2014. 01 Elaboración de modelo de contrato de arrendamiento para cafeterías del Edificio Central y 01 recomendación de elaboración de manual o instructivo para el uso de cafetería a Subgerencias de Servicios Generales y Patrimonio. 01 Elaboración de procedimientos de despido, amonestación verbal o escrita y suspensión y revisión de artículos puestos a consideración con cambios del proyecto de modificación del Reglamento Interno de Trabajo propuesto, 20 Revisiones de renunciaciones y finiquitos.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
2	Realizar, atender y dar seguimiento a 1,300 procesos judiciales, audiencias conciliatorias, procedimientos, realización de diferentes convenios y diligencias con personas naturales y jurídicas que se originen en los que ANDA tenga interés y en los juicios que la institución promueva en los diferentes Tribunales, Corte Suprema de Justicia, Defensoría del Consumidor, Tribunal Sancionador, Ministerio de Medios Ambiente y Recursos Naturales, Alcaldías Municipales (en lo referente a procesos judiciales) y otros.	No. de Diligencias	1,300	1,720	132.3%	Algunos procesos fueron: Elaboración de 01 nota la sociedad Urritia Abrego, donde se informa que la Unidad Jurídica no es la instancia para quitar multas impuestas por la Gerencia Comercial. 02 envío de información a la Caja de Crédito de Chalatenango, relacionada con fechas de suscripción de contrato y sus prorrogas y envío de copia de ocho convenios de colecturías inscritos con FEDECREDITO. 01 audiencia conciliatoria en Juzgado Primero de lo laboral caso Ref.10104-14. 01 audiencia conciliatoria y de pago y elaboración de 01 escrito en Juzgado de lo Laboral en Santa Ana, caso Ref.262-14. 01 Elaboración y presentación de escrito en juzgado 5° de lo laboral, caso Israel Flores Urnaña. 1 Audiencia conciliatoria y elaboración de 02 escritos en Juzgado 4 ° de lo Laboral de San Salvador, casos José Luis Valencia Cortez y Manuel Ángel Rafaelano. 01 Audiencia en Ministerio de Trabajo caso José Luis Valencia. Elaboración de 01 escrito en Juzgado 5° de lo Civil y Mercantil, caso cobros San Juan Opico. 01 Audiencia en instituto de Acceso a la Información, caso cobros de tributos Chalatenango.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
3	Atender oportunamente 425 solicitudes de información y realizar diligencias relativas a diferentes casos con: Sociedades, Personas Naturales, Alcaldías Municipales (procedimientos administrativos), Fiscalía General de la República, Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos, Ministerio de Gobernación, Corte de Cuentas de La República y diferentes entidades estatales y otros.	No. de Requerimientos Atendidos	425	314	73.9%	Algunos procesos fueron: Elaboración de 01 escritos a ser presentados ante la Fiscalía General de la República. Se dio inicio y seguimiento a 02 Procedimiento Sancionatorio de imposición de multas para la sociedad: 1) SAGRISA, S.A. de C.V. y 2) inversiones Martínez Cordero, Sociedad Anónima de Capital Variable. 02 recomendación final de proceso de multa contra empresa Proyectos Diversos Integrados, Sociedad Anónima de Capital Variable y Hidrotecnia de El Salvador S.A. Elaboración de 06 notas requiriendo a las sociedades multadas que hagan efectivo el pago de la multa impuesta. Se realizaron 02 escritos y diligencias varias ante la Corte de Cuentas de la República, relacionados a Exámenes especiales, sobre el juicio de cuentas JC-37-2014-6, relacionado con la aplicación del decreto legislativo número 119 y 03 diligencias ante el juicio de cuentas JC-017-2013-2, relacionado con la gestión ambiental. 01 Asistencia a lectura de borrador a la Corte de Cuentas sobre Auditoria financiera 2013, así como realización de 03 solicitInformación, caso cobros de tributos Chalatenango.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
4	Legalizar un total de 50 inmuebles a nivel nacional, así como legalización de Sistemas de Acueductos y Alcantarillados en los cuales ANDA tiene o no infraestructura, que son necesarias para los fines de esta institución.	No. de Inmuebles Legalizados	50	82	164.0%	Algunos procesos fueron: Legalización y Suscripción de escrituración de donación de 9 Sistemas de Acueductos y Alcantarillados donados por: Sistema de comunidad Santa Rosa Meléndez, Soyapango 2) Bosques de Lourdes, Colón, La Libertad 3) Urb. Complejo Urbano Alta vista, Villa Galicia, Ilopango, San Salvado Trámite de 02 pagos en CNR de registro de inmueble Planta de Bombeo Isla de Méndez, Jiquilisco, Usulután y reunión de muebles de Sesorí, San Miguel. Solicitud de 03 levantamientos topográficos para realizar análisis de los cobros municipales a la ANDA sobre terreno donde se encuentra tanque la Magdalena, Acajutla, Sonsonate, terreno donde se encuentra Planta de Bombeo "Centro Cívico", Acajutia, Sonsonete y terreno de Planta de Bombeo "IVU" Acajutia. Elaboración 01 solicitud a CNR para retiro de Documento inscrito, Planta de Bombeo, La Belén, San Miguel. 01 Revisión de proyecto Urbanización Ciudad Corinto, Mejicanos.
5	Legalizar un total de 10 servidumbres de inmuebles de acuerdo a requerimiento de las diferentes Gerencias Regionales de la Institución.	No. de Servidumbres Legalizadas	10	9	90.0%	Legalización y suscripción de constitución de servidumbre denominada como el Sauce, Municipio de Nejapa, San Salvador.
6	Legalizar el 100% de bienes Muebles solicitados por otras dependencias de la institución.	No. de Bienes Muebles Legalizados	100%	100%	100.0%	Escritura de donación de 2 motores oip NH DIREG, S.A. de C.V. a/f de ANDA.
7	Refrendar el 100% de las Tarjetas de Circulación de la Flota Automotriz de la institución.	No. de Tarjetas Refrendadas	100%	100%	100.0%	Se trabajó en el mes de enero del corriente año en el trámite e investigación con relación al registro de vehículos en SERTRACEN en coordinación con otras dependencias de ANDA, para lograr realizar las refrendas de las tarjetas de circulación para el año 2014.
8	Realizar el 100% de trámites solicitados por las diferentes dependencias de ANDA relacionadas con la flota Automotriz	No. de Trámites Realizados	256	256	100.0%	Trámite de 33 notificaciones a las diversas sociedades en las que ANDA tenga interés como notificaciones para interposición de multa, apertura a prueba, omitiendo término de prueba a las diferentes sociedades, aseguradoras, personas naturales, traslados a la CSJ.
SUBGERENCIA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES PUBLICAS						

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
1	Realizar 5,000 acciones relativas a Campaña Publicitaria a través de televisión, radio, prensa escrita y otros medios alternativos de forma que se vea reflejado el Manual de Marca en cada aplicación.	No. de acciones implementadas	5,000	3,303	66.1%	El cumplimiento de esta meta esta basado en el total de apariciones en los diferentes medios de comunicación y según lo presupuestado mensualmente con la Agencia de Publicidad lo cual varía según lo necesario.
2	Elaborar 48 diseños de videos y fotografías de diferentes actividades y eventos.	No. de diseños elaborados	48	156	200.0%	El cumplimiento de esta meta esta basada en el material de videos y fotografías que se realizan en las diferentes actividades de la institución.
3	Coordinación logística de 60 eventos.	No. de eventos coordinados	60	75	125.0%	Se brindó apoyo logístico y para dar cobertura a eventos de: Evento conferencia firma de Convenio Salazar Romero, Evento de Inauguración Centro de Capacitación CASALCO, Evento Inauguración de Ciudad Mujer en Usulután, Evento de Inauguración de Servicio de Aguas Negras en San Martin, Evento Sesión Solemne día de la Constitución en la Asamblea Legislativa, Evento Firma de Convenio en Comunidades en Santa Ana, Evento Conferencia sobre Trabajos de reparación de tubería 48 pulgadas en centro Escolar Amigos del Volcán, Evento Conferencia de prensa sobre el Catastro y Georreferenciacion en Plantel Zona Norte.
4	Recopilación de 300 insumos o información para rediseño de la página Web.	No. de eventos coordinados	300	521	173.7%	Publicación de Avisos (11) y Notas (25) informativas sobre fugas, reparaciones, trabajos de mantenimiento, suspensiones de servicio, entre otras.
5	Diseño y Diagramación de Memoria de labores Institucional y portada de Boletín estadístico.	Memoria de labores y portada de Boletín estadístico elaborados	100%	100%	100.0%	Meta finalizada en el mes de junio del presente año.
6	Realizar 1,500 acciones relativas a la agenda comunicacional institucional a través de un plan de medios, conferencias, publicity y medios alternativos.	No. de acciones realizadas	1,500	3,491	200.0%	Conferencias de prensa, entrevistas y denuncias de casos en medios de comunicación.
7	Difusión de información por medio de redes sociales.(300 informes anuales)	No. de informes realizados	300	2,587	200.0%	Difusión de información por medio de la cuenta de Twitter de ANDA.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
8	Desarrollar 200 acciones de seguimiento de denuncias en los medios de comunicación y realizar visitas para la verificación de respuestas.	No. de acciones realizadas	200	367	183.5%	Se realizaron visitas de verificación en: Calle al Mirador, San Martin, Kilómetro 8 y medio carretera Panamericana, Antiguo Cuscatlán, La Libertad, Edificio No. 440, colonia Zacamil, Mejicanos, 11 avenida Sur entre 10 y 8ª calle oriente, colonia Utila, Santa Tecla, Colonia Los Alpes II, San Marcos, Cantón Dolores Apulo, Ilopango, Prados de Venecia, Soyapango, Entre edificios No. 8 y 10, colonia Zacamil, Mejicanos, Final Alameda Juan Pablo II y calle El Carmen, cercanías de la Universidad Evangélica, S.S. Colonia La Merced, San Salvador, Bodega Alcaldía de San Salvador, Montebello, Col. Montecristo de San Marcos, Col. Santa Patricia Cdad. Delgado, Estación Central de Nejapa, Col. Dolores de San salvador, Pasaje Rosales de San Salvador, Col. Ferrocarril San Salvador, Paseo General Escalón, km 6 carretera troncal del norte, Santa Lucia Apopa.
UNIDAD DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL						
1	Realizar 4 gestiones de cooperación ante Organismos de cooperación Nacionales e Internacionales.	No. de gestiones realizadas	4	5	125.0%	Meta finalizada y cumplida en un 125.0%. En el mes que se informa no reportan gestiones de cooperación realizadas.
2	Desarrollar 3 gestiones de cooperación bajo el principio de Empresas con Responsabilidad Social.	No. de gestiones realizadas	3	1	33.3%	No se han realizado gestiones en el presente mes. La meta presenta atraso y la justificación que presentan es la siguiente: Relación Gobierno y Empresa Privada, no ha sido favorable para la gestión.
3	Elaborar 12 informes de Gestión y Seguimiento en la ejecución de proyectos de infraestructura y asistencia técnica con fondos de organismos de cooperación nacional e internacional bajo la modalidad de financiamiento no reembolsable.	No. de informes elaborados	12	12	100.0%	Se ha elaborado y presentado el informe de actividades correspondiente al mes de Diciembre /2014. Los informes de Gestión y Ejecución están integrados en uno solo.
4	Realizar 3 gestiones de Asistencia Técnica ante Organismos de Cooperación Internacional.	No. de Gestiones Realizadas	3	8	200.0%	Meta finalizada. Se realizaron 8 gestiones de asistencia técnica ante organismos de cooperación internacional.
5	Coordinar la ejecución de 3 eventos de Asistencia Técnica ante Organismos de Cooperación Internacional.	No. de eventos realizados	3	10	200.0%	Meta finalizada. En el año 2014 se realizaron 10 eventos de asistencia técnica ante organismos de cooperación internacional.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
6	Presentar 3 informes de Asistencia Técnica al Viceministerio de Cooperación para el Desarrollo u Organismos Cooperantes.	No. de Informes Presentados	3	4	133.3%	Meta finalizada. Presentaron 4 informes de asistencia técnica al Viceministerio de Cooperación para el Desarrollo u Organismos Cooperantes.
7	Elaborar el 100% de convenios de cooperación a solicitud de las diferentes Dependencias de la institución para ejecución de proyectos o asistencia técnica.	No. de convenios elaborados/ N° de convenios solicitados	1	1	100.0%	Junta de Gobierno autorizó la suscripción de Convenio de Cooperación entre la Administración Nacional de Acueducto y Alcantarillados y La Municipalidad de Santa Catarina Masahuat, Departamento de Sonsonate, para la Administración del proyecto "Introducción del Sistema de Agua Potable a los Corona, Cantón Cuyuapa, Santa Catarina Masahuat, Departamento de Sonsonate, según acuerdo SO-201114-6.6, el cual se firmó el 19 de diciembre de 2014.
8	Realizar 3 gestiones para presentar postulantes a becas completas.	No. de Gestiones Realizadas	3	44	200.0%	Se Publicó en la Web Institucional Sección Becas - Cooperación Internacional información sobre beca completa denominada "CURSO CORTO: Seminar in Geographical Information System and Land Management", auspiciada por el Ministerio de Relaciones Exteriores de la República de China (Taiwán), a desarrollarse del 11 al 23 de marzo de 2015. Fecha límite para recibir postulaciones el 10 de diciembre de 2014.
GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO						
1	Formulación de Plan de Inversión Institucional 2014.	Plan elaborado	100.0%	100.0%	100.0%	Meta finalizada en el mes de febrero de 2014. Se realizó la formulación de Plan de Inversión Institucional 2014 con un monto de \$ 6.7 millones, distribuidos en 9 proyectos.
2	Formulación de Plan de Preinversión Institucional 2015.	Plan elaborado	100.0%	100.0%	100.0%	Se elaboró el Programa Anual de Preinversión Pública (PAP) para el año 2015, se ingresó en la fecha correspondiente, en el Sistema de Información de la Inversión Pública (SIIP) del Ministerio de Hacienda, lo relativo a los 18 estudios que constituyen dicho Programa.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
3	Actualización del Plan de Inversión de Mediano Plazo 2011-2015 (PRIPME).	Plan actualizado	100.0%	99.0%	99.0%	La Programación y Actualización del PRIPME en esta oportunidad comprende los años 2014 al 2019. Al respecto es importante mencionar que al día 22 de diciembre de 2014 se finalizó la Programación y Actualización del referido PRIPME en el Sistema de Información de la Inversión Pública (SIIP) del Ministerio de Hacienda, tal como es requerido por ese Ministerio. No obstante haber Programado y Actualizado oportunamente en el SIIP del Ministerio de Hacienda, la información de 96 proyectos que forman parte del PRIPME 2014-2019, esta información no se hizo llegar a la Presidencia de ANDA para remitirlo al referido Ministerio, porque se esperaba el otorgamiento del código SIIP de un importante Proyecto con el cual se totalizarían los 97 que conformarían el PRIPME 2014-2019. Esta información se remitirá a la Presidencia de ANDA hasta que el Ministerio de Hacienda le otorgue el código SIIP correspondiente.
4	Realizar 3 Seguimientos cuatrimestrales del Plan de Preinversión 2014.	No. de reportes de seguimiento	3	3	100.0%	Meta finalizada. en el mes de septiembre. Se realizó el seguimiento correspondiente al 2do. cuatrimestre del año 2014, la información fue ingresada en el Sistema de Información de Inversión Pública (SIIP) del Ministerio de Hacienda, el 10 de septiembre de 2014.
5	Realizar 12 seguimientos de los Proyectos de Inversión de ANDA del año 2014, en el Sistema de Información de Inversión Pública (SIIP) del Ministerio de Hacienda.	No. de reportes de seguimiento del sistema	12	12	100.0%	Se realizó el seguimiento Físico-Financiero de Proyectos de Inversión correspondiente al mes de diciembre 2014, en el Sistema de Información de Inversión Pública (SIIP) del Ministerio de Hacienda por un monto acumulado de \$ 5.8 millones.
6	Realizar si fuese necesario 1 Reprogramación Física y Financiera del Programa de Inversión Institucional, autorizado por el Ministerio de Hacienda.	No. de reportes de reprogramación del Plan de Inversión año 2014	1	1	100.0%	Meta finalizada. La reprogramación financiera del Programa de Inversión Institucional se realizó el 30 de junio de 2014, de los programas 5034, 5134 y 5584 Provisiones.
7	Realizar la integración y formulación del Plan Anual Operativo 2015.	Planes Anuales Operativos Formulados	100.0%	100.0%	100.0%	Se realizó la integración de la formulación del Plan Anual Operativo Institucional año 2015.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
8	Realizar 12 evaluaciones en el año del seguimiento del Plan Anual Operativo 2014 de todas las dependencias de la Institución.	No. de reportes de seguimiento de Planes Anuales Operativos	100.0%	93.9%	93.9%	En el mes de diciembre se realizó la evaluación de seguimientos a Planes Anuales Operativos correspondiente al mes de noviembre 2014, al 93.9% de las dependencias de la institución. 2 dependencias que no remitieron el seguimiento: 1) Unidad Jurídica y 2) Dirección de Tecnologías de Información.
9	Continuar con el Proyecto de Sistematización de los Planes Anuales Operativos.	Aplicativo implementado	94.0%	94.0%	94.0%	En el mes de diciembre la Dirección de Tecnologías de Información, reporta un avance del 94.0% en esta meta.
10	Gestionar 5 capacitaciones en el año.	Capacitaciones recibidas	5	5	100.0%	Meta cumplida al 100.0%, con respecto a lo programado.
11	Dar cumplimiento a los programas de Gobierno vinculados con la Institución.	% de seguimiento	100.0%	100.0%	100.0%	En el presente mes no fuimos convocados para participar en programas de gobierno vinculados con la Institución.
12	Elaboración anual de Memoria de Labores año 2013 y Boletín Estadístico 2013.	Documentos elaborados				
		Memoria de Labores 2013	1	1	100.0%	Memoria de Labores 2013 finalizada.
		Boletín Estadístico 2013	1	1	100.0%	Meta finalizada en septiembre del presente año. Se recibió el Boletín Estadístico con el empastado el 2 de septiembre de 2014.
13	Elaborar Informe de Rendición de Cuentas periodo Junio 2013 a Mayo 2014.	Documento elaborado	1	1	100.0%	Meta finalizada en el mes de mayo, se elaboró el informe de Rendición de Cuentas período junio 2009 a mayo 2014.
14	Evaluar el desarrollo del Plan Estratégico Institucional.	No. de evaluaciones realizadas	1	1	100.0%	Se elaboró el Informe de Transición, en el cual se hace un análisis y evaluación al cumplimiento del Plan Estratégico Institucional 2009-2014, reflejando en dicho documento los logros alcanzados por la Institución, conforme a los objetivos, programas e indicadores que se encuentran formulados en el Plan.
15	Someter a la Honorable Junta de Gobierno Aprobación del Manual de Procedimientos, Políticas Institucionales 2009-2014 y Normativas Institucionales (según requerimiento)	Manual validado por Jefes según lo aprobado	1	1	100.0%	Se presento solicitud a la Unidad de Secretaría para someter a aprobación de Junta de Gobierno la segunda actualización del Manual de Procedimientos Institucional con 248 procedimientos correspondientes a 12 Dependencias Organizativas. Dicha presentación se realizará hasta el mes de Enero de 2015 siguiendo la programación de Agenda de Junta de Gobierno.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
UNIDAD DE INCLUSIÓN SOCIAL						
1	Ejecución de 25 proyectos de agua potable y/o aguas negras con programa de ayuda mutua a nivel nacional.	No. de Proyectos ejecutados	25	53	200.0%	Meta finalizada en el mes de agosto. En el mes de diciembre reportan la ejecución de 3 proyectos: 1) Santa Rosa y Los Quijano, Ayutuxtepeque. 2) Los Jesuitas 20 de Junio Ahuachapán. 3) Vista Hermosa y Los Alejandros Ilopango.
2	Realizar 50 Censos Socioeconómicos para proyectos de ayuda mutua y otros fondos.	No. de Levantamientos elaborados	50	80	160.0%	Meta finalizada en el mes de julio. Al cierre del año 2014, reportan 80 censos socioeconómicos realizados.
3	200 Gestiones de apoyo con Cooperación Española para la verificación de beneficiarios y trámites de nuevos servicios en Proyectos de agua potable y saneamiento.	No. de Gestiones realizadas	200	138	69.0%	En el presente mes reportan la recepción de Documentación y Firma de Declaraciones Juradas: 1) 11/12/2014 San Marcos de la Cruz, El Coco, Zacatecoluca, La Paz- Firma de declaraciones juradas y recepción de documentación; 2) 12/12/2014 San José de la Montaña, Lucias Marías del municipio de Zacatecoluca, La Paz- Recepción de documentación DUI, NIT y copias de escritura; 3) 22/12/2014 San José de la Montaña, El Coco, Los Ángeles, Marranitos de Zacatecoluca, La Paz-Recepción de documentación para la legalización de las acometidas; 4) 23/12/2014 Marranitos, El Carmen, Lucias Marías de Zacatecoluca, La Paz Recepción de documentación para la legalización de acometidas de A.P. La causa de atraso que reporta la Unidad es la siguiente: En espera de declaraciones juradas elaboradas por parte de la Gerencia Legal y que los beneficiarios entreguen documentación pendiente.
4	Inversión de Materiales a 30 comunidades para Proyectos de ayuda mutua priorizados.	No. de Comunidades beneficiadas	30	28	93.3%	Meta cumplida en un 93.3% con respecto a lo programado al cierre del año 2014.
5	Realizar 35 Gestión de Apoyo Social a las diferentes Unidades de la Institución.	No. de Apoyos realizados	35	9	25.7%	La meta presenta un 25.7% de cumplimiento al mes de diciembre. La causa de atraso que reporta la Unidad es la siguiente: meta sujeta a solicitud de las diferentes Unidades.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
6	Organización y montaje de inauguraciones de 10 Proyectos a nivel nacional.	No. De Inauguraciones realizados	10	22	200.0%	En el mes de diciembre reportan la organización y montaje de inauguraciones de 16 proyectos: 1) Volanteo y Perifoneo: Perifoneo y volanteo para la inauguración del Proyectos en: Maria Auxiliadora Santa Ana. 2) Comunidad Santa Marina Santa Ana. 3) Comunidad La Esperanza II Santa Ana. 4) El Cortijo Monte Largo Santa Ana. 5) La Finquita Santa Ana. 6) Jardines de Santa Anita. 7) La Gloria II Santa Ana. 8) Arco Iris, Santa Ana. 9) Nuevo Amanecer III Santa Ana. 10) Divina Providencia Santa Ana. 11) Bendición de Dios, Santa Ana. 12) Nuevo Amanecer 4 Santa Ana. 13) Maria Cristina Santa Ana. 14) Britania y Chelas Santa Ana. 15) Los Marranitos y 16) San Luis San Martin.
7	Suscripción de 30 convenios con Comunidades/Municipalidad/ONG´s.	No. de Convenios suscritos	30	44	146.7%	Meta finalizada en el mes de septiembre. Informan la ejecución de 4 suscripciones de convenios en el mes que se informa, de las siguientes comunidades: 1) Vista Hermosa y Los Alejandros Ilopango, 2) La Ceiba San Jose Villanueva, 3) Los Pajales San Martin y 4) Las Praderas Apopa.
8	Gestión ante la Junta de Gobierno para 25 Proyectos de ayuda mutua a Declarar de Interés Social.	No. de Diagnósticos realizados	25	70	200.0%	Meta finalizada en el mes de julio del presente año. En el presente mes informan haber realizado la gestión ante la Junta de Gobierno, para 10 proyectos de ayuda mutua para declararlos de interés social: 1) Córdova, Usulután. 2) Los Mangos, San Pablo Tacachico . 3) Rivera Ciudad Delgado. 4) Santa Teresita San Martin. 5) El Triunfo Ataco, Ahuachapán. 6) Cantón El Angel, Caserío Las Pozas y Santa Gertrudis, España y Col. Vista Hermosa y San Antonio Pajonal. 7) El Conacaste San Jose Villanueva. 8) Bendición de Dios Santa Ana. 9) Primero de Abril Arco Iris, Col. San Romero, Tecoluca y 10) El Zapote San Jose Villanueva.
9	Gestión de Declaratoria de Interés Social a 200 Juntas de Agua a nivel nacional.	No. de gestiones realizadas	200	143	71.5%	En el mes de diciembre TOTAL: 7, entre los que se mencionan: 1) Diciembre 1 de 2014 Cantones: Casa Blanca del Municipio de Torola y Agua Zarca del Municipio de Perquin en el Departamento de Morazán. 2) Diciembre 2 de 2014 Cantones: Gualindo Arriba municipio de Lolotiquillo, La Instancia municipio de Cacaopera, El Bejucal del Municipio de Sociedad Departamento de Morazán. 3) Diciembre 3 de 2014 Cantón El Norte Municipio de San Francisco Gotera, Quebrada Honda y Barrio Concepción del Municipio de Chilanga Departamento de Morazán. La causa de atraso que reporta la Unidad es: esta meta está sujeta a información que se está gestionando.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
10	Realizar tramite de Nuevos servicios de 50 proyectos en Agencias Comerciales.	No. de proyectos para nuevos servicios realizados	50	166	200.0%	Meta finalizada en el mes de mayo. En el mes de diciembre reportan 18 trámites de nuevos servicios realizados, entre los cuales se mencionan: 1) AECID - El Icacó, Puerto El Triunfo. 2) AECID - Hacienda Vieja, Zacatecoluca. 3) AECID - Corral de Mulas I. 4) AECID - Isla de Méndez Jiquilisco. 5) El Amate San Jose Villanueva. 6) Santa Lucia Apopa. 7) Los Pajales. 8) AECID - Monte Verde. 9) AECID - Isla Madresal Puerto El Triunfo. 10) Santa Lucia. 11) AECID - Los Ángeles. 12) AECID - Lucias Marías. 13) El Pepeto. 14) Getsemani. 15) San Jose. 16) El Pepeto San Marcos. 17) El Pepeto San Marcos. 18) Vista Hermosa y Los Alejandro.
11	Desarrollo de 4 Inducciones y capacitaciones internas para personal de la Unidad.	No. de capacitaciones realizados	4	2	50.0%	Esta meta estaba programado para finalizar en el mes de octubre; sin embargo, la Unidad únicamente alcanzó un 50.0% de cumplimiento al finalizar el año 2014 e informan que la causa de atraso es la siguiente: Meta sujeta a nuevas indicaciones a impartir.
12	Levantamiento de 24 Notas para alimentar la página Web.	No. de notas elaboradas	24	20	83.3%	1) El trabajo social es potencializado en ANDA desde 2009.
13	Control y seguimiento de denuncias recibidas por teléfono, página web, vía correo, visitas a oficina.	No. de denuncias realizadas/No. de denuncias recibidas	572	647	113.1%	TOTAL: 22 Deficiencias: 10, Fugas: 7, Rebose de AN: 1, Pipas: 4.
14	Realizar 225 inspecciones para la emisión de solvencias sociales a Comunidades.	No. de Inspecciones para solvencias realizadas	225	407	180.9%	Meta finalizada en el mes de mayo. En el presente mes reportan la ejecución de 19 inspecciones para la emisión de solvencias sociales a Comunidades, las cuales están registradas en la siguiente Referencia: TOTAL: 19 1) 05.12.14- 52.960.14 = 19.
15	Gestión Mediática con Alcaldía y Comunidades realizando 8 intervenciones a nivel nacional.	No. de Gestiones realizadas	8	8	100.0%	Meta cumplida en el mes de octubre de 2014.
16	Diseño y ejecución de campaña Educativa y de sensibilización para 150 Centros Escolares.	No. de Campañas realizadas	150	160	106.7%	Meta cumplida en su totalidad en el mes de octubre de 2014.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
17	Gestión y visita a 4 espacios de comunicación para promoción de la cultura del ahorro del agua.	No. de visitas a espacios	4	5	125.0%	1) Entrevista en BUENOS DIAS MI GENTE CANAL 8 y 2) ENTREVISTA DIOSITO TV CANAL 8.
18	Brindar 50 asesorías de ahorro del agua en comunidades de proyectos finalizados.	No. de asesorías realizadas	50	47	94.0%	Informan de 25 asesorías brindadas a las comunidades, en el mes de diciembre, entre las que se mencionan: 1: EL MIRADOR; 2. FARID HANDAL; 3: COMUNIDAD ITALIA; 4: COMUNIDAD LOS TANQUES; 5: COMUNIDAD BARRIO EL CENTRO; 6: COMUNIDAD AZACUALPA; 7: COMUNIDAD AMAYITO SECTOR ESCUELA; 8: COMUNIDAD ISNA "CENTRO DE ATENCION INICIAL SAN ISIDRO"; 9: COMUNIDAD EL DIVISADERO; 10: COMUNIDAD AMAYITO.
DIRECCIÓN EJECUTIVA						
DIRECCIÓN TÉCNICA						
UNIDAD DE INVESTIGACIÓN E HIDROGEOLOGÍA						
1	Elaborar 12 Estudios Hidrogeológicos para la identificación y propuestas de aprovechamiento de fuentes de agua para consumo humano - IDENTIFICAR NUEVAS FUENTES DE PRODUCCIÓN	No. de Estudios Hidrogeológicos Realizados	12	19	158.3%	En este mes se han finalizado dos Estudios Hidrogeológicos y se encuentran varios en proceso de realización. En el mes de enero por error se reportó un estudio hidrogeológico que corresponde a una Evaluación Hidrogeológica denominado Evaluación Técnica Hidrogeológica en la Cuenca del Río La Perla, para la perforación de un pozo en el Caserío Tres Ríos o El Rincón, Cantón La Perla, Municipio de Jicalapa, Departamento de La Libertad.
2	Formular 36 Opiniones Técnicas para la extensión de cartas de no afectación de explotaciones de pozos y manantiales por instituciones publicas y privadas - IDENTIFICAR NUEVAS FUENTES DE PRODUCCIÓN	No. de Opiniones Técnicas Realizadas	36	59	163.9%	Se finalizaron 7 Evaluaciones de Estudios Hidrogeológicos y se emitió Opinión Técnica sobre las extensiones de las Cartas de No Afectación por parte de ANDA.
3	Opiniones Técnicas Hidrogeológicas de 6 sitios para la perforación de pozos o captación de manantiales. IDENTIFICAR NUEVAS FUENTES DE PRODUCCIÓN	No. de sitios evaluados	6.0	19	200.0%	En este mes se ha finalizado una Opinión Técnica Hidrogeológica y se reportan dos que no habían sido incluidas en el mes de enero y febrero del presente año. Por error involuntario no se reportó una Opinión Técnica Hidrogeológica en el mes de enero y febrero.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
4	Asesoría Técnica, Científica y Logística para la Realización de 3 Tesis de Postgrado o Pregrado en Hidrogeología, Geofísica o Carrera a fin al quehacer de la Unidad de Investigación e Hidrogeología. Los temas serán de interés para la institución.- DESARROLLAR ACCIONES DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LOS RECURSOS HÍDRICOS. Porcentaje de avance de la Tesis, tomando como base un año calendario para su desarrollo.	Porcentaje de avance de la Tesis, tomando como base un año calendario para su desarrollo.	100%	100%	100.0%	Actualmente se están realizando tres tesis en lugares de interés de ANDA: 1) en La Ciudad de Santa Ana, Acuífero en explotación, 2) en Metapán, en la Zona de la Captación del Río El Rosario 3) en Sonsonate, Cuenca Río Sensunapán, Actualización de Modelo Hidrogeológico. Se están realizando Pruebas de Infiltración, inventario de pozos, Aforos de Ríos, toma de muestras de agua, Sondeos Eléctricos Verticales. Y una Tesis más: en el AMSS. Se ha aprobado un perfil de tesis en la UES, siendo este "Caracterización Hidrogeológica y Geoquímica del acuífero costero de la Península San Juan del Gozo, Puerto El Triunfo-Jiquilisco, Usulután".
5	Evaluación Hidrogeológica y Delimitación de las zonas de protección de 6 pozos y manantiales bajo explotación de ANDA - DESARROLLAR ACCIONES DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LOS RECURSOS HÍDRICOS.	No. de informes con áreas de protección definidas	6.0	6.0	100.0%	Este mes no se ha finalizado ninguna Evaluación Hidrogeológica y Delimitación de Zona de Protección. Se encuentran dos en proceso de realización y monitoreo de los siguientes manantiales: - Manantial Tepechapa, Municipio de Tenancingo, Departamento de Cuscatlán. - Manantial Los Vinos, Municipio de Santiago de La Frontera, Departamento de Santa Ana. Se prevé la finalización en el mes de enero y febrero del año 2015 respectivamente.
6	Evaluar el comportamiento de los caudales de 72 fuentes de agua, priorizadas por las regiones operativas o solicitadas por instituciones gubernamentales, municipales y ONGs - DESARROLLAR ACCIONES DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LOS RECURSOS HÍDRICOS	No. de aforos realizados	72	283	200.0%	En este mes se han realizado 24 aforos en diferentes Manantiales y Ríos a Nivel Nacional.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
7	Caracterizar el comportamiento hidrogeológico y variación estacional del caudal de 6 manantiales captados por ANDA a nivel nacional. - DESARROLLAR ACCIONES DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LOS RECURSOS HÍDRICOS	No. De manantiales caracterizados	6.0	4.0	66.7%	En este mes no se ha finalizado ninguna caracterización hidrogeológica y variación estacional de Manantiales. Se han asignado a los diferentes técnicos esta actividad de los manantiales: - Manantial Tepechapa, Municipio de Tenancingo, Departamento de Cuscatlán. - Manantial Los Vinos, Municipio de Santiago de La Frontera, Departamento de Santa Ana. Se prevé la finalización el los meses de enero y febrero del año 2015 respectivamente. Se ha tenido la necesidad de hacer aforos por más de seis meses para cada manantial debido a que no se cuenta con información histórica.
8	Monitorear las fluctuaciones estacionales de los niveles freáticos o piezométricos en 8 pozos de los principales acuíferos de El Salvador. - DESARROLLAR ACCIONES DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LOS RECURSOS HÍDRICOS	No de mediciones en pozos al mes	96	88	91.7%	Se verificó que los equipos instalados en los 8 pozos están operando. Se monitorearon 19 pozos comprendidos en el Área Metropolitana de San Salvador en los Municipios de Nejapa, Apopa, Ilopango y Soyapango; así mismo del Departamento de Cuscatlán los pozos propiedad de ANDA en el Municipio de San José Guayabal. Las medidas se realizan cada 3 meses, si los equipos están funcionando bien, de lo contrario se sacan los equipos, se toman los datos y se vuelve a REINICIAR la lectura de los DATALOGGER, referente a los Niveles Estáticos en los pozos. Esto se hace en coordinación con el MARN. Se constató que los aparatos están en buenas condiciones.
9	Realizar 20 pruebas de infiltración con Permeámetro o Dobles Anillos a nivel nacional. - DESARROLLAR ACCIONES DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LOS RECURSOS HÍDRICOS	No de Pruebas de Infiltración realizadas al mes	20	17	85.0%	En este mes no se realizó ninguna Prueba de Permeabilidad.
10	Actualizar la base de datos de pozos perforados , excavados y manantiales Públicos o Privados a Nivel Nacional. 36 pozos o manantiales al año (3 por mes). - DESARROLLAR ACCIONES DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LOS RECURSOS HÍDRICOS	No de pozos o manantiales agregados a la base de datos	36	39	108.3%	Se actualizó la base de datos de 4 pozos de CNA extendidas por esta Unidad, de los siguientes proyectos: - Pozo Complejo ADOC Montecarmelo, Municipio de Soyapango, Departamento de San Salvador. - Pozo Loma del Gallo, Municipio de San Luis Talpa, Departamento de La Paz. - Pozo # 2 Hotel Presidente y Plaza Presidente, Municipio y Departamento de San Salvador. - Pozo Mejoramiento del Sistema de Agua Potable del Cantón Concepción, Municipio de San José Cancasque, Departamento de Chalatenango.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
ÁREA DE PERFORACION Y MANTENIMIENTO DE POZOS						
1	Perforación de 10 pozos .	N° de Pozos Perforados	10	8	80.0%	Para este mes se terminó la perforación de un pozo. Se terminó la perforación y revestimiento del Pozo El Nance #5 en Texistepeque, Departamento de Santa Ana. Se inició la perforación de los pozos exploratorios Papli 1 y 2 en Joya Grande, Municipio de Santiago Texacuangos, Departamento de San Salvador.
2	Limpieza de 20 pozos	N° de Pozos Limpios	20	24	120.0%	En este mes se limpiaron cuatro pozos.
3	Rehabilitación de 6 pozos	N° de Pozos Rehabilitados	6	9	150.0%	Este mes se rehabilitó el Pozo La Isla de San Juan Opico, Departamento de La Libertad.
4	Aforar 12 pozos	N° de Pozos Aforados	12	21	175.0%	No se aforaron pozos en este mes.
5	Supervisión y Elaboración de 6 Cartas Presencia de Aforos (pozos Privados o de otras dependencias del estado)	N° Cartas Presencia	6	18	200.0%	Se supervisaron y elaboraron dos Cartas Presencia de Aforos: 1) Urbanización Cumbres de Mirasol, Antiguo Cuscatlán, Departamento de La Libertad. 2) Planta Potabilizadora IUSA, Cantón Dolores Apulo, Departamento de San Salvador.
6	Supervisión de Perforación de 6 Pozos a través de contratos con las empresas privadas que haga la Institución.	No de Pozos Perforados	6	4	66.7%	En este mes no se concluyó ninguna supervisión de perforación de pozos. Se continúa con la supervisión de la perforación del Pozo de Jardines de La Libertad.
7	Validación de 6 informes técnicos de la perforación de igual numero de pozos a través de contratos con las empresas privadas que haga la Institución.	No de Informes Técnicos Validados de Pozos Perforados	6	3	50.0%	No se validaron Informes Técnicos de perforación este mes.
8	Elaboración de 10 Informes Técnicos de Perforación de Pozos.	No de Informes Mensuales Realizados.	10	6	60.0%	Se elaboró un Informe Técnico de Perforación del #2 Loma de Gallo, Municipio de San Luis Talpa, Departamento de La Paz. Actualmente se está en proceso de perforación de dos pozos exploratorios y se continúa con la supervisión de otro, por lo que se está recolectando la información para la elaboración de los informes técnicos de perforación.
UNIDAD DE LABORATORIO						
1	Realizar 6,456 muestras para análisis mínimos.	No. de Muestras Mínimas realizadas	6,456	6,601	102.2%	Esta meta se cumplió en un 102.2% de acuerdo a lo programado. En el mes de diciembre se realizaron 545 muestras para análisis mínimos.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
2	Realizar 1,368 muestras para análisis normales.	No. de Muestras Normales realizadas	1,368	1,805	131.9%	Se cumplió en un 131.9% de acuerdo a lo programado para el mes de diciembre.
3	Realizar 411 muestras para análisis completos.	No. de Muestras Completas realizadas	411	1,746	200.0%	A la fecha se ha realizado un total de 1,746 muestras para análisis completos. Se brindó apoyo al área de Investigación.
4	Desarrollar 6 parámetros fisicoquímicos en agua potable y Mantenimiento de la Acreditación.	No. de Parámetros desarrollados	6	4.5	75.0%	Informan que en el presente mes se realizó auditoría de acreditación y se envió plan de acción para el mantenimiento de la acreditación. Los tres parámetros del primer semestre se finalizaron en octubre. La causa de atraso que presenta la Unidad es la siguiente: Esta meta está dividida en dos actividades: Mantenimiento de La Acreditación con el 50.0% y los 6 Parámetros proyectados que representan el otro 50.0% de la meta. No se cumplió con la implementación de 3 parámetros debido a que en el proceso de validación no se cumplían algunos parámetros para asegurar la confiabilidad del método, en tal sentido se están realizando pruebas con otros reactivos y estándares, los cuales están en proceso de adquirir, cumpliéndose en 75.0% la meta global.
5	Realizar 432 análisis microbiológicos y físico químicos para evaluar las aguas residuales de tipo especial y ordinarias.	No. de análisis Físico Químicos y microbiológicos realizados	432	735	170.1%	Se cumplió en un 170.1% de acuerdo a lo programado. La meta fue superada debido al apoyo que se brindó al Departamento de Saneamiento de la Región Metropolitana, para la implementación del plan piloto en el municipio de Santa Tecla, sobre el monitoreo de vertidos industriales que descargan al alcantarillado sanitario.
GERENCIA REGIÓN METROPOLITANA						
1	Atender 125 fugas de agua en líneas de impelencia	N° de órdenes de trabajo atendidas	125	133	106.4%	Cumplimiento de la meta en 106.4%, diciembre 2014, se atiende por medio de recursos propios.
2	Instalación de 5 válvulas reguladoras de presión en la red de distribución	N° Válvula reguladora de presión instalada	5	5	100.0%	Cumplimiento de la meta 100.0%, diciembre 2014, se ha atendido por medio de recursos propios.
3	Instalación de 6 válvulas de purga de aire en la red de distribución del amss	No. de válvulas de purga de aire instaladas	6	9	150.0%	Se atiende por medio de recursos propios, diciembre 2014 no hubo programación.
4	Sustituir 4,800 metros lineales de tubería de diferentes diámetros para agua potable.	N° de válvulas de purga de aire instaladas	4,800	4,966	103.5%	Cumplimiento de la meta 103.5% diciembre, lo atendido está en función de la demanda de los usuarios.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
5	Dar respuesta en un periodo de 36 horas a 25,500 órdenes de trabajo recibidas (reparación de tuberías, reparación de fugas, derrames de medidores etc.)	N° de órdenes de trabajo atendidas	25,500	25,721	100.9%	Se ha cumplido la meta en un 100.9% diciembre, lo atendido esta en función de la demanda de los usuarios.
6	Atender 15,000 órdenes de trabajo de aterrado, compactado y colocación de carpeta asfáltica con personal de la Institución	N° de órdenes de trabajo atendidas	15,000	15,484	103.2%	Se atiende con recursos propios, cumplimiento de la meta 103.2% diciembre.
7	Atender 8,400 viajes de agua potable a través de camiones cisterna	N° Viajes realizados	8,400	9,614	114.5%	Cumplimiento de meta 114.5% diciembre. Lo atendido está en función de la demanda de los usuarios.
8	Asistencia técnica en 86 proyectos de ayuda mutua en sistemas rurales	N° de Proyecto ejecutados	86	87	101.2%	Cumplimiento de meta 101.2%. Se atiende con recursos propios, diciembre.
9	Producción de 111,250,000 metros cúbicos de agua apta para el consumo humano.	N° de metros cúbicos producidos	111,250,000	118,368,266	106.4%	La meta de producción de agua potable en diciembre, se cumplió en un 106.4%.
10	Realizar en el año 61,992 muestras de cloro residual en; las plantas de bombeo Tradicionales y Sistema Zona Norte (4,400) y Guluchapa (600).	N° de muestras de cloro residual realizadas	61,992	80,916	130.5%	Meta de las pruebas de cloro residual para diciembre 2014, se cumplio en un 130.5%.
11	Realizar en el año 190 limpiezas y desinfección de estructuras de almacenamiento de agua potable tales como: TANQUES, CISTERNAS Y CAPTACIONES de agua de la Región Metropolitana.	N° de limpiezas realizadas	190	208	109.5%	Meta de limpieza, para diciembre de 2014, se cumplio en un 109.5%.
12	Sustituir 2,160 metros lineales de colector y acometida en el AMSS	N° de Metro Lineal Sustituido	2,160	7,178	200.0%	Meta cumplida en un 200.0%, en diciembre, se realizo cambio de colector en un tramo de 24 metros en colector de 8ø y 6 mts. en colector de 6 en colonia Santa Julia pasaje 1 del municipio de San Marcos, se realizo cambio de colector en colonia Costa Rica frente a entrada principal del ISNA en un tramo de 15 mts. en colector de 8ø, se realizó cambio de colector en barrio San José, pasaje Santa Cruz, San Salvador en un tramo de 26 mts. en colector de 6ø, reparación de colector en Ave. Universitaria colonia El Roble en un tramo de 4.80 mts.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
13	Monitorear la calidad de agua descargada, mediante la toma de 108 muestras para bacteriológico, aceites y grasas y para físico Químico	Nº de Muestras Tomadas	108	108	100.0%	Cumplimiento de meta 100.0% diciembre, se realizó muestreo físico-químico, aceites y grasas y bacteriológico en: Entrada y salida de Planta de Tratamiento de Aguas Negras, Ciudad Futura del municipio de Cuscatancingo.
14	Realizar 24 Mantenimiento A: 3 Plantas de Tratamiento y 3 Plantas de Rebombeo de Aguas Negras	No. Plantas y Estaciones con mantenimiento	6	6	100.0%	Meta 100.0% diciembre, mantenimiento en planta de aguas negras en San Francisco del municipio de Soyapango.
15	Producir : 77,051,520 metros cúbicos de agua apta para el consumo humano.	Nº m3/mensual	77,051,520	64,742,094	84.0%	Meta 84.0% diciembre, mantener una producción horaria de 8800 metros cúbicos en la eb-1. Cumplimiento al programa de limpieza de los procesos unitarios del tratamiento. El cumplimiento bajo de la meta por corte de energía y variaciones de voltaje en bocatoma y eb-1, equipos de bombeo en proceso de mantenimiento.
16	Realizar 576 análisis bacteriológico al agua de la cisterna eb-1	Nº de análisis realizados	576	591	102.6%	Cumplimiento de meta 102.6% diciembre, contratación de un Técnico de Laboratorio Químico.
17	Realizar 96 análisis bacteriológicos del proceso de tratamiento.	Nº de análisis realizados	96	94	97.9%	Cumplimiento de meta 97.9% diciembre, muestreo y análisis al agua tratada eb-1, eb-2 y eb-3, una vez al mes.
18	Realizar 120 análisis físico químico del proceso	Nº de análisis realizados	120	125	104.2%	Cumplimiento de meta 104.2% diciembre, se han realizado pruebas de cloro residual en estaciones de bombeo 1, 2, y 3.
19	Realizar 72 análisis de DBO Y DQO	Nº de análisis realizados	72	74	102.8%	Transporte para los muestreos, 102.8%, diciembre.
20	Conteo de bacterias heterótrofas y aerobias mesófilas (48 análisis) al agua de la cisterna eb-1	Nº de análisis realizados	48	48	100.0%	Cumplimiento de meta 100.0 % diciembre, compra de equipo, material y reactivo de Laboratorio.
21	Mantenimiento a 12 equipos de bombeo (bt, eb-1, eb-2 y eb-3)	Nº de equipo con mantenimiento realizado	12	10	83.3%	Meta 83.3% diciembre, se realizó la aprobación del presupuesto para el mantenimiento de equipos de bombeo; disponer de inventario de respuestos y materiales, se hizo mantenimiento a los equipos 3 de la Bocatoma.
22	3,852 Muestras Bacteriológicas Agua Potable	No. De Muestras	3,852	3,926	101.9%	Cumplimiento de meta 101.9% diciembre, se realizaron 328 muestras bacteriológicas en la Red de Distribución.
23	564 Muestras Físico Químico Agua Potable	No. De Muestras	564	570	101.1%	Cumplimiento de meta 101.1% diciembre, se realizaron 50 muestras físico químicas en la Red de Distribución.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
24	12 Inspecciones Sanitarias	No. De Inspecciones Realizadas	12	13	108.3%	Inspección sanitaria: 1) P.B. Las Margaritas, Mejicanos. Cumplimiento de meta 108.3% diciembre.
25	12 Monitoreos de Vertidos Industriales	No. De Monitoreos Realizados	12	12	100.0%	Vertidos Industriales: Operadora Delsur, S.A. de C.V., 20 Av. Nte. No. 2044-A, Col. La Campiña, San Salvador. Cumplimiento de la meta para diciembre 100.0%.
26	12 Verificaciones de Limpiezas en Tanques, Cisternas ò Captaciones	No. De Monitoreos Realizados	12	12	100.0%	Cumplimiento meta 100.0% diciembre. Planta de Bombeo Popotlán.
27	Realizar anualmente el 96% del Mantenimiento preventivo y correctivo de la flota vehicular liviana y pesada	Nº Flota Automotriz/Nº de Vehículos en Mantenimiento	1	1	100.0%	Se realizan mantenimiento correctivos y preventivos con fondos propios. Cumplimiento de la meta 100.0%, diciembre.
28	Realizar 120 mantenimiento entre preventivo y correctivo dentro de las oficinas y el equipo que dentro de ellas se encuentra, ampliar, mejorar y remodelar, la infraestructura del plantel de Región Metropolitana.	Nº de mantenimiento realizado	120	120	100.0%	Cumplimiento de meta 100% diciembre. Trabajos de pintura: Despensa Familiar, Trabajos de Fontanería: Dpto. de Recursos Humanos, Sanitarios colectivos, Despensa Familiar, Área de Producción, trabajos de carpintería: Área de Catastro, Dpto. de Recursos Humanos. Mantenimiento de A/A: Área Financiera, Dpto. Calidad del Agua, Unidad de Inclusión Social.
29	Brindar el apoyo a las unidades que soliciten y requieran dentro y fuera a través del mantenimiento preventivo y correctivo a 120 plantas de bombeo y estaciones a Región Metropolitana.	Nº de mantenimientos realizados	120	120	100.0%	Cumplimiento de meta 100% diciembre. Reparación de sistema eléctrico y luminarias: EBAN La Selva, Planta de bombeo Santa Lucía, Tanque La Palma, planta La Coruña, planta Sierra Morena 1, planta potabilizadora Guluchapa, pozo El Milagro, pozo Las Delicias, Pozo Quetzaltepec, Trabajos de obras civiles y chapoda: Buenos Aires.
GERENCIA REGIÓN CENTRAL						
1	Mantener en buen estado de funcionamiento el 100% de la flota automotriz de la Región Central	Nº de vehículos con mantenimiento/ Nº de vehículos de la flota	100.0%	95.0%	95.0%	De 70 vehiculos se ha logrado dar el 100% del mantenimiento preventivo de la flota automotriz, más sin embargo, hay un 5% de la flota vehicular que se encuentra a la espera de poder realizarle mantenimiento correctivo y el otro 95% que se encuentra en circulación. Los vehículos que se les ha dado mantenimiento son 20 en total. Cumplimiento de la meta 95.0% diciembre.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
2	Supervisión de plantas mediante 96 rutas de monitoreo	Nº de monitoreos ejecutados	96	96	100.0%	Cumplimiento de meta 100.0%, diciembre; supervisión de plantas a través de 8 rutas de monitoreo: Chilama, Montemar, Brisas del Norte, Santiago Nonualco, Distrito Italia, El Cementerio, San Juan Opico, El Obispo.
3	Ejecución de 144 mantenimientos preventivos o correctivos en las instalaciones de las plantas de tratamiento	Nº de mantenimientos ejecutados	144	173	120.1%	Cumplimiento de meta 120.1% noviembre. Mantenimiento de Unidades e instalaciones de plantas. Preventivos: Preventivos: Brisas del Norte (2), Distrito Italia (1), Montemar (1), Correctivos: Montelimar (1) Mantenimiento electromecánico de equipos, Preventivos: Montemar (1), San Pablo Tacachico (1) Correctivos: Distrito Italia (2), Montemar (1), El Cementerio (1), San Pablo Tacachico (1) Mantenimiento en red de alcantarillado Correctivos: Puerto de La Libertad (4), Quezaltepeque (1)
4	Monitoreo de la calidad del agua de las plantas de tratamiento, por medio de la toma de 72 muestras	Nº de muestras tomadas	72	191	200.0%	Cumplimiento de meta en un 200.0% diciembre. Toma de 12 muestras en las siguientes plantas: Zaragoza (2), San José Villanueva (2), Ciudad Dorada (2), Santiago Nonualco (2), Montelimar (2), San Juan Opico (2).
5	Monitoreo de 180 industrias (nuevos registros y/o seguimientos)	Nº de industrias monitoreadas	180	194	107.8%	Cumplimiento en la meta en el 107.8% diciembre. Seguimiento de las industrias: Servicios de Alimentos S.A de C.V. (Biggest), Pollo Campero de El Salvador S.A de C.V, Micomi S.A de C.V. (Burger King), Calleja S.A de C.V. (Super Selectos), Panaderia Monte Tabor, Pasteleria Las Chinitas, Panaderia Divina Providencia del municipio de Cojutepeque; Fri Pollo Chapin S.A de C.V., Don Pollo S.A de C.V, del municipio de Zaragoza; Comedor Sandy del municipio de San Luis Talpa; Mercado Municipal, Fri Pollo Chero del municipio de Guazapa; Restaurante Doña Virginia, Comedor Mercedes, Comedor Texaco, Don Pollo S.A de C.V, del municipio de San Rafael Cedros; Pollo Campero de El Salvador S.A de C.V, Operadora del Sur S.A de C.V del municipio de Sensuntepeque.
6	Garantizar la operación de los sistemas de la Región Central, atendiendo desperfectos en líneas de impelencia y distribución de un 95.0%	Nº de mantenimientos en línea de distribución y de impelencia ejecutados/Nº de trabajos para mejoramiento de sistemas	14,199	15,237	107.3%	Se recibieron 1,142 quejas, de las cuales se atendieron 1,122, cumplimiento de meta 107.3%, diciembre.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
7	Ejecutar 15 proyectos con recursos propios (convenios, ayuda mutua, comunidades, alcaldías, etc.)	Nº de proyectos con recursos propios ejecutados	15	15	100.0%	Cumplimiento 100.0% de la meta en diciembre. 1. Cambio de tubería desde Brisas de Zaragoza hasta Restaurante Sinaí (100% de avance) 2. Mejoramiento de abastecimiento a Comunidad Barba Rubia.(100% de avance) 3. Introducción del sistema de Agua Potable en comunidad Sosa (100%) 4. Introducción del sistema de Agua Potable en comunidad El Espíritu Santo (100%) 5. Introduccion de Alcantarillado Sanitario en Barrio La Cruz (100%) 6. Introducción de agua potable en caserío la Esperanza (100%) 7. Introducción del sistema de Agua Potable en comunidad El Amate (100%) 8. Introducción del sistema de Agua Potable en comunidades Santa María 1, San Carlos 2 y Santa Eleonor (100%) 9. Introducción del sistema de Agua Potable en comunidad Paso Hondo, San Pablo Tacachico, La Libertad (100%) 10. Introducción del servicio de agua potable en la comunidad Monte Sinaí, San Vicente (100%) 11. Introducción del del servicio de agua potable y del sistema de alcantarillado sanitario de las comunidades EL Cristal(100%). 12.Introducción del sistema de Agua Potable y cambio de linea aductora al Cantón Veracruz y Almendares Coello San Juan Talpa (100%). 13.Introduccion de agua potable en caserío las Pavas, San Pablo Tacachico, La Libertad (100%). 14. Introducción del servicio de agua potable en la comunidad Monte Sinaí, San Antonio Caminos, San Vicente (100%). 15. Cambio de colector aguas residuales, Calle Morazán, Chalatenango, Chalatenango (100%)
8	Toma de 1608 muestras para realizar análisis mínimos, 120 completas y 288 normales; esta cantidad de muestras según capacidad del Laboratorio central.	Nº de muestras tomadas			182.9%	Cumplimiento de la meta en 182.9%. Se realizo la toma de muestras en siete departamentos, tomando en el mes de diciembre, 103 muestras para análisis bacteriológico y 85 análisis fisicoquímicos.
		Mínimas	1,608	2,492	155.0%	
		Normales	288	672	200.0%	
		Completas	120	524	200.0%	
9	Producir en el año 60,000,000 de m3 de agua potable apta para el consumo humano en la Región Central	Metros cúbicos de agua potable producidos	60,000,000	68,662,690	114.4%	Cumplimiento de la meta 114.4%, de acuerdo a las horas de operación de equipos de bombeo ubicados en pozos y captaciones, la produccion del mes de diciembre fue de 5,727,282.76 mts3.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
10	Realizar 12 mantenimientos de estaciones de bombeo	Nº de mantenimientos realizados	12	14	116.7%	Cumplimiento de la meta 116.7%. Se continua la construccion de bodega de resguardo para las cuadrillas de Catastro, Proyectos y Mantenimiento, en el plantel El Coro, San Salvador, diciembre.
11	Levantamiento catastral de 4 sistemas de agua potable, aguas residuales y usuarios de municipios de la Región Central	No. De sistemas levantados catastralmente	4	5	125.0%	Se ha finalizado el levantamiento catastral del sistema de Suchitoto, Cuscatlán. En agua potable y usuarios. En este municipio no existe sistema de aguas residuales. Cumplimiento 125.0%.
12	Diseñar 4 distritos de medición para el control de agua no facturada en municipios	No. De diseños de distritos de medición	4	4	100.0%	Propuesta de diseño de distritos de medición o aislamientos en casco urbano del municipio de Suchitoto, Cuscatlán.
13	Digitalización en sistemas de información georeferenciada (GIS) de 4 sistemas catastrados de municipios	No. De sistemas catastrados digitalizados en GIS	4	4	100.0%	Se ha finalizado la digitalizacion del sistema de Suchitoto, Cuscatlán. En agua potable, aguas residuales y usuarios.
14	Realizar 108 mantenimientos preventivos y correctivos en las oficinas y equipo, ampliar, mejorar y remodelar la infraestructura del Plantel El Coro de la Región Central.	No de mantenimientos realizados	108	108	100.0%	Mantenimiento a infraestructura con limpieza y aplicación de pintura a paredes de las oficinas de call center, electromecánica y despensa. Mantenimiento y reparaciones al sistema eléctrico de la sala de ventas de la despensa, reparaciones a puertas metálicas, limpiezas preventivas de zonas de riesgo y reparaciones a pipa en apoyo a logística, cumplimiento de meta 100.0% diciembre.
15	Realizar 72 mantenimientos preventivos y correctivo a las diferentes unidades, plantas y estaciones de bombeo de la Región Central.	No de mantenimientos realizados	72	72	100.0%	Apoyo a saneamiento con pintura general en el Distrito Italia y estación Monte Mar, desalojo de ripio en edificio administrativo, apoyo a gerencia de servicios generales, reanudación de obras en EB El Cementerio, La Libertad. y limpieza general al complejo deportivo.. Cumplimiento de meta 100%, diciembre.
GERENCIA REGIÓN OCCIDENTAL						
1	Incrementar en 795,000 m3, la producción de agua potable a nivel regional respecto de la producción reportada durante el año 2013, mediante una gestión eficiente del recurso disponible y la incorporación o rehabilitación de nuevas fuentes de producción.	Producción 2013	64,054,485		0.0%	
		Producción 2014	64,849,485	71,565,941	110.4%	Detalle reportado según los siguientes datos de Producción: Santa Ana: (3,566,772.00 m3), Sonsonate: (1,321,537.00 m3) Ahuachapán: (843,482.00 m3) y Ciudad Arce, La Libertad: (172,986.00 m3).

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
2	Instalar 8 macro medidores en diferentes estaciones de bombeo de la región occidental.	Numero de macro medidores programados / Numero de macro medidores Instalados	8	5	62.5%	Macromedidor ø 4", instalado en estación de bombeo El Nance, Texistepeque, Santa Ana.
3	Garantizar un permanente servicio de agua potable a los usuarios de la región, mediante el suministro de 9,540 metros cúbicos de agua, haciendo uso de camiones cisterna.	Volumen de metros cúbicos programados /Volumen de metros cúbicos suministrados	9,540	24,488	200.0%	Según el siguiente detalle: Atención a: 36 comunidades con 339 viajes para un volumen de: 2712 m3
4	Atender en un 100% el mantenimiento a los sistemas de acueducto y alcantarillado regional, mediante la ejecución de un total de 9180 ordenes de trabajo por Mmto. correctivo en redes de acueducto y 540 en redes de alcantarillado sanitario.	Numero de Mmtos. correctivos programados/Numero de Mmtos. Correctivos efectuados	9,180	9,880	107.6%	Según el siguiente detalle: 431 ordenes de trabajo reportadas en Santa Ana; 122 ordenes de trabajo reportadas en: Ahuachapán y 235 ordenes de trabajo reportadas en Sonsonate, para un total de : 788.
			540	596	110.4%	Según el siguiente detalle: 29 ordenes de trabajo reportadas en Santa Ana; 11 ordenes de trabajo reportadas en: Ahuachapán y 11 ordenes de trabajo reportadas en Sonsonate, para un total de : 51
5	Ejecutar 16 proyectos de ampliación y mejoramiento en redes de distribución de Agua potable, mediante el empleo e inversión de recursos propios.	Numero de proyectos programados / Numero de proyectos ejecutados	16	18	112.5%	Introducción de agua potable en Comunidad Santa Elenita II y comunidad Britania II, Santa Ana.
6	Velar por que la calidad del vital liquido suministrado al usuario, cumpla los estándares establecidos por la Norma Salvadoreña Obligatoria (NSO), mediante la recolección en campo, de 7104 muestras, según el siguiente detalle: 5400 muestras de cloro residual; 276 muestras para análisis físico-químico y 1428 para análisis microbiológico.	Cantidad de muestras programadas/Cantidad de muestras recolectadas	276	322	116.7%	De la toma de muestras el universo se divide en 25 normales y 5 completas.
		Cantidad de muestras programadas/Cantidad de muestras recolectadas	1,428	1,357	95.0%	El porcentaje es menor por el problema presentado en el mes de mayo, aunque en este mes se cumplió la meta.
		Cantidad de muestras programadas/Cantidad de muestras recolectadas	5,400	6,112	113.2%	

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
7	Monitorear que las industrias interconectadas a la red de alcantarillado sanitario de ANDA región occidental, cumplan con los parámetros establecidos en cuanto a la calidad del efluente descargado a sus sistemas, mediante la ejecución de 120 inspecciones en campo.	Numero de inspecciones programadas/ Numero de inspecciones realizadas	120	214	178.3%	Inspecciones efectuadas en establecimientos de Santa Ana y Ataco; En estas se verificó la existencia de los mismos para actualizar la base de datos.
8	Levantamiento topográfico general de 75.00 Km de redes	Cantidad de Kms programados/Cantidad de Kms. Ejecutados	75	72	96.3%	No se realizaron levantamientos topográficos por no contar con Equipo de medición (Estación Total) por daños en el equipo por accidente sucedido el 17/11/14.
9	Levantamiento topográfico de establecimientos	Numero de establecimientos programados / Numero de establecimientos catastrados	12	17	141.7%	
10	Levantamiento catastral de redes de agua potable	Numero de redes programadas / Numero de redes catastradas	40	116	200.0%	Actualización del Catastro de red de agua potable de: municipios de Ahuachapán y Ataco del Departamento de Ahuachapán; municipios de Candelaria de la Frontera, Coatepeque, Chalchuapa y Santa Ana del Departamento de Santa Ana.
GERENCIA REGIÓN ORIENTAL						
1	Realización de 963 muestras para análisis bacteriológicos mínimas para cumplir con la NSO.	Número de muestras tomadas / Número de muestras programadas	960	1115	116.1%	Se tomaron 84 muestras
2	Realización de 334 muestras para análisis físico-químico normal para cumplir con la NSO.	Número de muestras tomadas / Número de muestras programadas	300	286	95.3%	Se tomaron 19 muestras
3	Realización de 72 muestras para análisis completo, para cumplir con la NSO.	Número de muestras tomadas / Número de muestras programadas	60	56	93.3%	Se tomaron 5 muestras
4	Realización de 12 inspecciones sanitarias en instalaciones como Plantas de Bombeo, Captaciones, Pozos, Tanques o Cisternas.	Número de Inspecciones realizadas	12	8	66.7%	Inspección sanitaria en Estación de Bombeo Manzanares, San Agustín.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
5	Realización de 18 tomas de muestras de aguas residuales en la Planta de Tratamiento del Municipio de Puerto el Triunfo.	Número de muestras tomadas / Número de muestras programadas	15	12	80.0%	No se realizo la toma ya que la línea de impelencia se daño y fue reprogramado para el 07/01/2015.
6	Realización de 6 inspecciones a 6 proyectos en la región oriental para evaluar el cumplimiento ambiental.	Número de muestras tomadas / Número de muestras programadas	2	0	0.0%	No se logro realizar la visita programada.
7	Actualización de 12 sistemas en CAD y su migración al SIG.	Número de sistemas migrados al SIG	12	12	100.0%	Se Migro Del Archivo En Digital La Cartografía, Tuberia, Valvulas, Tanques Y Otros A Entidades Del Sig, No Incluyen Usuarios (San Francisco Gotera)
8	Levantamiento topográfico	Número de levantamientos realizados	12	12	100.0%	Levantamiento Topografico Canton Sincahuite, la bolsa Canton Bobadia.
9	Controlar fondos para diversas compras que no excedan de 4 salarios mínimo \$896.40 y un monto promedio anual de \$24,000.00. Fondo total asignado \$6,500.00	Liquidación	\$ 24,000.00	\$ 14,747.90	61.4%	Durante este mes no se recibieron solicitudes de compras. Se Realizan Compras Consideradas De Emergencia
10	Asignar fondos destinados para el área de caja chica no mayor de un salario mínimo \$224.10 cada compra y un monto promedio anual de \$21,600.00. Fondo total asignado \$1,000.00	Liquidación	\$ 21,600.00	\$ 19,273.88	89.2%	Compras Efectuadas Según Notas Autorizadas Durante El Mes. Se Realizan Compras Consideradas De Emergencia
11	Abastecer con combustible diesel a los vehículos de la región oriental.	Número de cupones diesel	19,107	15,887	83.1%	Abastecer la flota vehicular para realizar las actividades diarias, administrar y controlar de buena manera la distribucion de combustible
12	Abastecer con combustible gasolina a los vehículos de la región oriental.	Número de cupones gasolina	1346	1385	102.9%	Abastecer la flota vehicular para realizar las actividades diarias, administrar y controlar de buena manera la distribucion de combustible
13	Realizar mantenimiento preventivo a los vehículos de la región oriental.	Número de mantenimiento preventivo	87	116	133.3%	Realizar cambio de lubricantes y componentes para el buen funcionamiento de la flota vehicular y realizar diagnosticos para repararlos vehiculos
14	Realizar mantenimiento correctivo a los vehículos de la región oriental.	Número de mantenimiento correctivo	155	177	114.2%	Reparacion de problemas mecanicos que no permiten el buen funcionamiento de la flota vehicular

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
15	Realizar mantenimiento entre preventivo y correctivo dentro de las oficinas y el equipo que dentro de ellas se encuentren, ampliar, mejorar y remodelar la infraestructura del plantel el Jalacatal de la Región Oriental.	Número de mantenimiento realizados	108	108	100.0%	Reparacion de sistemas electricos, Lineas Telefonocas, Aires Acondicionados, reparación de sillas, escritorios y otros, que no permiten el buen funcionamiento dentro de las oficinas del Plantel El Jalacatal.
16	Brindar el apoyo a las unidades que lo soliciten y requieran, dentro y fuera del plantel, mantenimiento preventivo y correctivo, al igual que todas la 85 Plantas y estaciones de Bombeo de la Región Oriental.	Número de mantenimiento realizados	90	90	100.0%	Realización de trabajos como Reparaciones en Sistemas Electricos, mejoras en la infraestructura de plantas de bombeo como puertas, inodoros, construcción de baño, etc.
17	Inspecciones de plantas de bombeo	Inspecciones	62	50	80.6%	Inspecciones para verificar el bienestar y seguridad ocupacional para los empleados en las instalaciones de las plantas. Falta de vehiculo
18	Segimiento de comité de seguridad	Reuniones	9	9	100.0%	Reunion para palnificar y actualizar la diferentes actividades que que se realizan en el comite.
19	Campañas de limpieza, ordenamiento y fumigacion	Campañas	2	3	150.0%	Campaña para realizar limpieza, ordenamiento y fumigacion de instalaciones para prevenir la propagacion de insectos
20	Mantenimiento, verificacion, supervicion y recarga de extintores y equipo autonomo.	Inspecciones y reuniones	3	4	133.3%	Seguimiento de contrato para recarga y mantenimiento de extintores y equipos automos
21	Entrega de equipo de proteccion.	Entrega	9	9	100.0%	Se entrego epp y epc para diferente personal de la Region Oriental entregando un total de 122 Unidades
22	Coordinacion del simulacro.	Evento	1	0	0.0%	
23	Gestión de ayudas por nacimiento y ayudas por matrimonio.	Trámites	27	19	70.4%	
24	Trámites de ayudas por defunción a trabajadores fallecidos o sus familiares.	Trámites	9	8	88.9%	Ayuda Por Defunción: Codigo: 1178 Monto: \$ 457.14
25	Gestión ante instancias correspondientes, para el trámite de jubilación de los trabajadores que lo requieran.	Trámites	9	0	0.0%	

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
26	Realizar Coordinación con clinica, laboratorio y farmacia para prestación de servicio a los empleados del área de aguas negras y plantas de tratamiento.	Empleados	162	258	159.3%	Consultas dermatologicas. exámenes de laboratorio. solicitudes de medicamentos dermato dermatologicos
27	Coordinar 9 eventos de capacitación Dermatología en el año 2014.	Eventos	9	8	88.9%	Charla de Control de enfermedades de la piel.
28	Rehabilitación y Equipamiento de 3 pozos de producción.	Número de pozos rehabilitados	3	4	133.3%	
29	Limpieza de 6 pozos productores.	Número de pozos limpiados	6	3	50.0%	No se realizo ninguna limpieza el mes de Diciembre.
30	Implementar la macro medición en 6 Sistemas de la Región Oriental.	Número de sistemas con macromedición	6	6	100.0%	No se realizo ninguna instalación el mes de Diciembre.
31	Ejecutar mantenimiento correctivo a 96 equipos de bombeo de la Región Oriental.	Número de equipos con mantenimiento realizados	96	652	200.0%	Numero de Mantenimientos Correctivos realizados por ANDA R.O: 48
32	Ejecutar mantenimiento preventivo a 48 equipos de bombeo de la Región Oriental.	Número de equipos con mantenimiento realizados	60	160	200.0%	Numero de Mantenimientos Preventivos realizados por ANDA R.O : 9
33	Instalar 3 Equipos Dosificadores de Cloro nuevos.	Número de Equipos instalados	3	3	100.0%	No se instalo ningun equipo de dosificador y no estaba programado para este mes de Diciembre.
34	Realizar 46,800 Lecturas de Cloro Residual en Plantas de Bombeo de la Región Oriental.	Número de lecturas realizadas	41,760	48,615	116.4%	Se realizaron 4,175 lecturas de cloro residual.
35	Mantenimiento de 600 Equipos de Desinfección.	Número de Mantenimientos ejecutados	600	600	100.0%	Se realizaron 54 mantenimientos
36	Elaboración de 6 Carpetas Técnicas o Perfiles.	Número de carpetas o perfiles	6	8	133.3%	Carpeta De "Ampliacion De Red De Alcantarillado Sanitario En Comunidad La Cuestona (Avenida San Jose Sur), Barrio La Parroquia, Municipio De Berlin, Departamento De Usulután#
37	Cambio de 1,000 metros de tubería en líneas de impelencia y 1,000 metros de redes de distribución en los Sistemas de Agua Potable de la Región Oriental.	Número de metros de tubería cambiados en líneas de impelencia	1,000	685	68.5%	No se realizo nigun cambio en tuberia de impelencia.
		Número de metros de tubería cambiados en redes de distribución	1,000	1,371	137.1%	***Instalacion de de 230 metros de tubería de Ø2" PVC, en la prolongación de la 1° Calle Poniente, Municipio de Mercedes Umaña, Departamento de Usulután ****Instalacion de 40 metros de tubería de Ø1" PVC, en calle principal a cantón Los Ríos, San Francisco Javier, Usulután.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
38	Cambio de 40 accesorios (válvulas, hidrantes, etc.) en líneas de impelencia y redes de distribución en los Sistemas de Agua Potable de la Región Oriental.	Número de accesorios cambiados	40	40	100.0%	*Cambio e Instalación de 2 codos de ø 10" H°F° JM en Línea de Impel. A.N. Col. El Vaticano, Puerto El Triunfo, Usulután. *Cambio e Instalación de 3 carretes de ø 10" H°F°JB en Línea de Impel. A.P. C. Panam. Pasaquina, La Unión, *Cambio e Instalación de 2 válvulas de ø 6 y 4" H°F°JM en Tanque y 1 Valvula de ø2" frente a PB La Palma de Uluazapa, San Miguel *Cambio e Instalación de 1 Válvula de ø 3" H°F°JB en Canton Cerco de Piedra, San Alejo, La Unión, *Cambio e Instalación de 1 Válvula de ø 4" H°F°JB en Col. San Emilio, Santa Elena, Usulután.
39	Ejecutar 2,100 mantenimientos correctivos en sistemas de Agua Potable de la Región Oriental.	Número de mantenimientos realizados	2,100	3,259	155.2%	Se ejecutaron 196 mantenimientos correctivos.
40	Ejecución de 24 limpiezas de tanques de distribución, cisternas y captaciones, en los sistemas de Agua Potable de la Región Oriental.	Número de limpiezas realizadas	24	26	108.3%	*Se realizó limpieza de 4 Captaciones en El Bañadero Nueva Esparta, La Unión, 3 captaciones San Felipe y El Pital y 1 cisterna de Ciudad Mujer, Jococho, Morazan. *Se realizó limpieza de 1 Captaciones de Sesori en Cantón Guanaste, Ciudad Barrios, San Miguel.
41	Abastecimiento de agua Potable a través de camiones cisterna (Pipas).	Cantidad de metros cúbicos suministrados	16,800	17,280	102.9%	Abastecimiento de agua de 291 solicitudes de camiones de agua a 2,328 m3 entregados
42	Ejecución de 5 proyectos con participación comunitaria.	Número de proyectos	5	6	120.0%	
43	Ejecución de 5 proyectos de introducción de acueducto y alcantarillado sanitario o rehabilitación de sistemas, plantas de tratamiento de aguas negras con presupuesto proveniente de refuerzos, fondos propios y/o de cooperantes internacionales.	Número de proyectos ejecutados	5	5	100.0%	
44	Evaluación de 180 nuevas solicitudes de factibilidad de nuevos servicios domiciliarios.	Número de solicitudes evaluadas	180	302	167.8%	Se Evaluaron Las Nuevas Solicitudes De Servicios Por Factibilidad Para Viviendas, Realizando Visitas De Campo Para Inspeccion De La Zona Y De Los Sistemas Donde Ha Existido Mejoras Con Los Proyectos Que Anda A Ejecutado Para El Mejoramiento En Servicio De Agua Potable Y Alcantarillado; Siendo El Departamento De Usulután La Que Presenta Mayor Indice De Tramites De Nuevos Servicios Evaluados

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
45	Evaluación de 24 nuevas solicitudes de servicios por factibilidad de proyectos formales para comunidades.	Número de solicitudes evaluadas	24	80	200.0%	Se evaluaron las nuevas solicitudes de servicios por factibilidad para proyectos formales de comunidad, realizando visitas de campo a la zona y evaluando los sistemas de donde se otorgan la factibilidad del servicio; el aumento de la solicitudes es a raíz que la gestion de las comunidades que tienen necesidad de servicios que presta anda, algo que se vuelve impredecible para estimar cuantas solicitudes presentaran en un determinado tiempo la comunidades.
46	Evaluación de 16 nuevas solicitudes de servicios por factibilidad de proyectos formales para urbanizaciones.	Número de solicitudes evaluadas	16	43	200.0%	Se Evaluo Una Nueva Solicitud De Servicios Por Factibilidad Para Un Proyecto Formal Para Urbanizacion, En Base A Inspeccion De Campo Se Verifico La Factibilidad Del Servicio Solicitado
GERENCIA DE MANTENIMIENTO ELECTROMECHANICO						
1	Realizar el mantenimiento preventivo y/o correctivo de 240 equipos de bombeo en todo el país.	No. de equipos de bombeo con mantenimiento realizado	240	261	108.8%	Durante el mes de Diciembre se les dio mantenimiento preventivo/correctivo a 21 Equipos de bombeos siendo los siguientes: R. Oriental: Eq. 4 Belén. R. Occidental: Pozo 1 Col. Unidas, Eq. Reb. San Diego. R. Metropolitana: Pozo 1 La Sultana, Reb.2 Las Brisas, Reb.8 Santa Lucia, Reb 3 El Puente, pozo Apulo, Reb.3 El Coro, Pozo1 San Ramón B, Reb. 2 La 10 de Octubre, Pozo 3 Colombia, Reb 2 Quezaltepeque. R. Central: Pozo 1 Distrito Italia, Reb.2 Chilama, Reb. 1 Miramonte, Pozo 2 Cacahuatal, Reb.2 Las Minas, Reb.el Cubo, Reb.2 Primavera, Reb 6 Cacahuatal.
2	Realizar el mantenimiento de líneas eléctricas aéreas (100 km.) del Sistema de Zona Norte.	Kilómetros	100	100	100.0%	Durante el mes de Diciembre se le dio mantenimiento a 10 km. de línea eléctrica, en el siguiente tramo del Sistema Zona Norte: La Toma - Sistema Tres Pozos.
3	Gestionar con la empresa privada el mantenimiento preventivo (podas) de 50 kilómetros de líneas eléctricas.	Kilómetros	50	50	100.0%	Meta finalizada en el mes de abril del presente año, a la fecha presenta un cumplimiento del 100%, respecto a lo programado para diciembre.
4	Gestionar con la empresa privada la reparación de 20 kilómetros de tramos de línea eléctrica del Sistema Zona Norte.	Kilómetros	20	0	0.0%	A la fecha esta meta no se ha cumplido, por falta de presupuesto.
5	Realizar el mantenimiento preventivo y/o correctivo a 10 subestaciones eléctricas a nivel nacional.	No. de subestaciones eléctricas con mantenimientos realizados	10	10	100.0%	Meta cumplida al 100.0%.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
6	Realizar el mantenimiento preventivo y/o correctivo en 10 equipos de arrancadores de planta de bombeo en todo el país.	No. de equipos de arrancadores con mantenimientos realizados	10	12	120.0%	Durante el mes de Diciembre se les dio mantenimiento preventivo a los siguientes paneles de control: Pozo 1 La Hermita, Reb 3 El Coro.
7	Realizar la corrección del bajo factor de potencia en 50 equipos de bombeo en todo el país.	No. de equipos de bombeo intervenidos	50		138.0%	Meta finalizada en el mes de agosto. Durante el mes de Diciembre se corrigió factor de potencia en las siguientes plantas de Bombeos: R. Metropolitana: Reb.6 Popotlan. R. Occidental: El Nance, Texistepeque, Pozo 1 Las Marías.
8	Realizar modificación en 5 equipos de bombeo.	No. de equipos de bombeo modificados	5		100.0%	Esta meta se ha finalizado en el mes de septiembre y presenta un cumplimiento del 100% con relación a lo programado para el mismo período.
9	Realizar modificaciones a 10 subestaciones eléctricas a nivel nacional.	No. de subestaciones eléctricas modificadas	10	10	100.0%	Durante el mes de Diciembre se modificaron dos Subestaciones en las siguientes plantas de bombeo: Balboa y E.B. Primavera.
SUBDIRECCIÓN DE INGENIERIA Y PROYECTOS						
UNIDAD DE DISEÑOS ELECTROMECHANICOS Y EFICIENCIA ENERGETICA						
1	Elaboración de Diseños Electromecánicos, de acuerdo a solicitudes.	No. de carpetas elaboradas	5	4	80.0%	Debido a que para cumplir con esta actividad, se dependen de solicitudes de otras unidades, no se logró cumplir la meta ya que no hubieron los requerimientos necesarios referente a la elaboración de Diseños Electromecánicos.
2	Revisión y/o Actualización de Diseños Electromecánicos, de acuerdo a solicitudes	No. de carpetas revisadas y/o actualizadas	6	5	83.3%	Debido a que para cumplir con esta actividad, se dependen de solicitudes de otras unidades, no se logró cumplir la meta ya que no hubieron los requerimientos necesarios referente a revisiones y actualizaciones de Diseños Electromecánicos.
3	Elaboración de diagnósticos y/o opiniones técnicas de acuerdo a solicitudes	No. de Diagnósticos y/o opiniones elaborados	6	58	200.0%	Se realizó lo siguiente, Inspección Técnica a: 1) Loma del Gallo Departamento de La Paz, para verificar trabajo en línea eléctrica propiedad de ANDA por parte de DELSUR, 2) Pozo el Arenal, Panchimalco, para verificar la calidad de Energía eléctrica 3) El Copinol, San Rafael Cedros, factibilidad de nuevo servicio de energía eléctrica.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
4	Velar por la correcta aplicación de la facturación de Energía Eléctrica, por parte de las diferentes distribuidoras de energía eléctrica, CEL y UT	No. Bloques de facturación procesados	96	96	100.0%	De acuerdo a lo programado, se procesaron bloques de facturación de CAESS (Metropolitana y Central), DELSUR (Metropolitana y Central), CLESA (Occidente y Central) ,EEO y DEUSEM que corresponden a Oriente.
		No. de validaciones	84	84	100.0%	Se validaron los Comprobante de Crédito Fiscal de CAESS (Metropolitana y Central), DELSUR (Metropolitana y Central), CLESA (Occidente y Central), EEO,DEUSEM (Región Oriental), CEL (energía a nivel institucional) y UT (Cargos Regionales).
		No. de Informes de Energía Eléctrica	24	178	200.0%	De acuerdo a solicitudes, se remitieron Informes del consumo de Energía Eléctrica de A) empresas Descentralizadas: 1) EMASAL, 2) EMASA, 3) EMUHIGUA, 4) AMAVE, 5) EMDAR, 6) EMASANJOSE, B) Región Metropolitana 1) Sistema Guluchapa y Papli, 2)Edificios Administrativos, 3) Casetas, 4) Envasadora de Agua, 5) Las Pavas y Sistemas Tradicionales, 6) Informe de energía actualizado al mes de noviembre del año 2014.
		No. de Reportes por Bajo Factor de Potencia	48	50	104.2%	Se remitieron 4 reportes por bajo factor de potencia a cada una de las regiones Metropolitana, Central, Oriente y Occidente.
		No. de detalles descriptivos para S-1	96	99	103.1%	Los detalles descriptivos para elaboración de S-1 que se solicitaron a las diferentes Regiones son los siguientes: CAESS (Metropolitana y Central), DELSUR (Metropolitana y Central), CLESA (Occidente y Central) ,EEO y DEUSEM que corresponden a Oriente, además se le dio tramite a S-1 para el tramite por arrendamiento de líneas telefónicas para las subestaciones de Nejapa, Santa Ana y El Jalacatal.
		No. de colectivos depurados/ incluye visitas de verificación de servicios	5	3	60.0%	No se logro cumplir con la meta propuesta, debido a que el personal técnico a cargo de esta actividad, debió realizar historiales de energía eléctrica para validar los casos de Energía no facturada (ENF) del grupo AES (CLESA, EEO, DEUSEM y CAESS), que estaban pendiente de ser aplicados desde la entrada en vigencia del Decreto Legislativo No. 119, (15 de septiembre de 2012).

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
5	Concientizar al personal de la Institución sobre el uso racional de la energía y temas relacionados con la eficiencia energética	No. de capacitaciones realizadas	6	3	50.0%	No se logro cumplir con la meta propuesta, debido no se lograron concretar las coordinaciones para desarrollar las jornadas de capacitaciones programadas y además la demanda que se tuvo del personal técnico a cargo de esta actividad para la realización de diferentes diagnósticos energéticos.
6	Asesorar y apoyar Institucionalmente en materia de Gestión Energética (Opinión, Apoyo técnico de Documentos, evaluaciones, etc.), según requerimiento.	No. de Asesorías realizadas	6	24	200.0%	Meta finalizada
7	Monitorear la generación de energía eléctrica de la primera planta piloto de ANDA.	No. de monitoreos	6	6	100.0%	Verificar el buen funcionamiento, se encontró fuera de operación por falta de caudal ,Se dieron instrucciones a operador de captación del río de apertura y cierre de compuerta de desarenador. Se colocaron prisioneros Allen en polea. Queda en operación la micro central.
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN SISTEMAS DESENTRALIZADOS						
1	3 Informes al año de Avance de Plan de monitoreo y seguimiento de clausulas contractuales, metas, resultados de indicadores a autoridades superiores de todas las operadoras vigentes.	No de Informes elaborados y presentados	3	2	66.7%	Se presentará al mes de febrero 2015.
2	2 Capacitaciones a operadoras descentralizadas	No. de capacitaciones dadas	2	2	100.0%	
3	3 Informes contables de todas las operadoras vigentes.	No. de Informes	3	2	66.7%	Se elaboró y presentó el 2° informe contable. Está pendiente el 3er, informe que se elaborará el mes de febrero 2015.
4	96 pagos por administración de sistemas por operadora descentralizada	No. de pagos tramitados	96	88	91.7%	Se tramitaron para pago 7 liquidaciones a la Gerencia Financiera. Faltó tramitar 1 Liquidación de AMAVE que no las esta presentando
5	3 Informes de seguimiento a la gestión administrativa financiera de sistemas de operadoras descentralizadas	No. de Informe de seguimiento	3	3	100.0%	Informe de Enero a Octubre de 2014
6	12 apoyos al sistema comercial a descentralizadas	No. de solicitudes/ informe de gestiones realizadas	12	31	200.0%	EMASIC.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
7	16 Informes de Seguimientos a la gestión comercial contractual a las operadoras (3 por operadora al año de 8 operadoras vigentes)	No. de Actas ó Informes de seguimiento de gestión comercial	16	14	87.5%	Solamente son 7 operadoras que reportan, AMAVE no reporta.
8	12 apoyos operativos a descentralizadas	Expediente por caso .	12	18	150.0%	Inspeccion válvula de alivio ASEVILLA
9	16 Seguimientos operativos contractuales (3 por operadora al año de 8 operadoras vigentes)	No. de Actas ó Informes de seguimiento operativo	16	40	200.0%	
UNIDAD DE FACTIBILIDADES						
1	Se otorgaran 170 factibilidades de agua potable y aguas negras a proyectos urbanísticos comercio y urbanizaciones para viviendas formales.	No. de solicitud	170	225	132.4%	Se aprobaron 10 factibilidad de agua potable y aguas negras para proyectos y urbanizaciones en el mes de Diciembre.
2	Se emitirán 190 factibilidades de servicio de agua potable a las Comunidades, Cantones y Caseríos a nivel nacional.	No. de solicitud	190	346	182.1%	Se otorgaron 27 factibilidades de agua potable a comunidades y caserío en el mes de Diciembre.
3	Se emitirán 90 factibilidades de servicio de aguas negras a las Comunidades, Cantones y Caseríos a nivel nacional	No. de solicitud	90	133	147.8%	Se realizaron 5 factibilidades de agua negras para proyectos de Comunidades, caserío y cantones en el mes de diciembre.
4	Se pretende revisar y aprobar 73 planos con diseños hidráulico de proyectos urbanísticos, comercio y urbanizaciones para viviendas a nivel nacional.	No. de solicitud	73	89	121.9%	Se realizaron 7 proyectos de revisión y aprobación de planos hidráulicos en el mes de diciembre.
5	Se revisaran y aprobaran 90 planos con diseño hidráulico de proyecto de Comunidades, Cantones y Caseríos a nivel nacional.	No. de solicitud	90	205	200.0%	Se aprobaron 12 proyectos de revisión de planos hidráulicos a comunidades, cantones y caseríos en el mes de diciembre.
6	Se habilitaran 66 proyectos urbanísticos, comercio y urbanizaciones para viviendas a nivel nacional.	No. de solicitud	66	41	62.1%	Se habilitaron 5 proyecto de los programados en el mes de Diciembre. El atraso obedece a que factibilidades únicamente recibe los trámites de los entes externos, y estos solicitan las habilitaciones conforme vallan terminando sus proyectos.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
7	Se habilitaran 70 proyectos de Comunidades, Cantones y Caseríos a nivel nacional.	No. de solicitud	70	14	20.0%	Se habilitó 1 (una) comunidad de las programados en el mes de Diciembre. La razón del atraso obedece a que factibilidades únicamente recibe los trámites de los entes externos, y estos solicitan las habilitaciones conforme vayan terminando sus proyectos.
UNIDAD DE DISEÑO Y FORMULACION DE PROYECTOS						
1	Elaboración de 4 Estudios de Pre inversión (Perfiles de Proyectos)	perfil de proyecto	4	4	100.0%	Actividad finalizada
2	Elaboración de 15 diseños finales de proyectos	carpeta técnica	15	13	86.7%	1) Introducción del sistema de alcantarillado sanitario y agua potable, tipo condominial a comunidad Emanuel, municipio y depto. de Santa Ana, (proyecto piloto), 2) introducción del sistema de alcantarillado sanitario de tipo condominial a la comunidad Madre de el Salvador, municipio y depto. Santa Ana, (proyecto piloto),
3	Elaboración de 40 Levantamientos Topográficos y descripciones técnicas de inmuebles para su legalización	plano topográfico	40	22	55.0%	1) Ampliación de Servidumbre de agua potable en Com. Alfa y Omega San Martin, San Salvador 2) Reubicación de linderos de Terreno Guluchapa inscrito en libro 1444 Ilopango, San Salvador. Esta meta cierra con atraso debido a que se atienden solicitudes recibidas.
4	Elaboración de 20 Levantamientos Topográficos para Diseños Finales (carpetas Técnicas)	plano topográfico	20	43	200.0%	1) Lev de segunda etapa de Com. Amayito, introducción de aguas negras Santa Ana 2) Lev de Com. El Carmen No. 2, pasaje San Antonio Km. 12 San Marcos, San Salvador 3) Continuación de lev de Caseríos Zapote Abajo, arriba y Los Juárez Cantón Guadalupe, Apopa, San Salvador 4) Lev de Colector de guas negras en quebrada Las Mascota, Col. Escalón San Salvador
5	Elaboración de 4 opiniones técnicas	opinión técnica	4	3	75.0%	Revisión técnica y elaboración de informe con observaciones al proyecto "Construcción de centro de formación integral para operadores de sistemas de agua potable". Se ha atendido las solicitudes recibidas
6	Administración de la ejecución de 4 proyectos	proyectos administrados	4	4	100.0%	Meta finalizada

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
UNIDAD DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE PROYECTOS						
1	Formulación de 12 Informes de proyectos.	Nº de informes	12	12	100.0%	Informe ejecutivo para Junta de gobierno, mostrando avances e información general de proyectos de inversión.
2	Consolidación de 48 grupos de informes de administración y supervisión de proyectos.	Nº de grupos de informes; por gerencia regional.	48	48	100.0%	Consolidación de informes de supervisión de proyectos, por cada gerencia regional.
3	Formulación o actualización de 3 guías, normativas, documentos técnicos perfiles o presentaciones.	Nº de documentos	3	3	100.0%	Meta concluida
4	Formulación de 4 informes/año para la determinación del volumen total de agua incorporada al AMSS y determinación del Índice de agua no facturada y consumo de KW/m3.	Nº de Informes	4	4	100.0%	Informe consolidado del comportamiento del Índice de ANF e incluye gráficos de cantidad de KWH necesarios para producir un m3 a nivel del AMSS.
5	Control de las Áreas pilotos y Modelos construidos bajo el marco PRODECANDA y Desarrollados post el proyecto.(9 Distritos de Medición - DMC)	Nº de distritos	9	9	100.0%	Informe consolidado del comportamiento de los 9 distritos de medición y control ejecutados con JICA/ANDA
6	Elaborar 4 balances hídricos (uno para cada Gerencia Regional) para Indicar el Índice de agua no facturada; presentado en dos documentos elaborados uno cada semestre.	Nº de Documentos (Balances hídricos)	2	2	100.0%	Informe consolidado del balance hídrico a nivel nacional y por región .

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
7	Formular un Manual que indique en forma cronológica las actividades de menor costos y de alto impacto a través de las buenas practicas operacionales para la prevención, reducción y control de pérdidas de agua.	N° de Documentos (Manual)	1	1	100.0%	Documento del manual de buenas prácticas operacionales.
UNIDAD DE GESTIÓN AMBIENTAL						
1	Gestión Ambiental u Obtención de Resolución de Constancias Ambientales, Observaciones y/o Permisos Ambientales emitidos por el MARN para Proyectos NUEVOS y/o en FUNCIONAMIENTO, según requerimiento.	No. de Gestiones Ambientales Realizadas y/o Resoluciones Ambientales obtenidas	72	72	100.0%	Entre los trámites de gestión ambiental u obtención de resolución de constancias ambientales y/o permisos ambientales emitidos por el MARN, realizados en el mes de diciembre, se mencionan los siguientes: 1) En seguimiento a los Formularios Ambientales de los siguientes proyectos: a) Instalación de Agua Potable cantones LA GUNETA Y SANTIAGO DE CHILE, municipio de SAN JUAN NONUALCO, departamento de LA PAZ , b) Mejoramiento, Perforación e Incorporación de Pozo a Sistema existente del Municipio de SAN PABLO TACACHICO, departamento de LA LIBERTAD y c)Perforación e Incorporación de POZO para el Servicio de Agua Potable a COMUNIDAD LOMA DE GALLO, San Luis Talpa, departamento de LA PAZ. Se elaboro y envió nota, solicitando documentación legal o el estado actual del proceso, para continuar con su Tramite ambiental ante el MARN. 2) DENUNCIA AMBIENTAL: Se atendió la solicitud de la Región Central para atender CONSULTA PUBLICA de una posible afectación de proyecto turístico municipal El PARAISO en el sistema de Agua Potable El Paraíso de ANDA. Se remitió al MARN, nota de observación a Proyecto atendiendo Consulta Pública.
2	Clasificación de proyectos nuevos en "GRUPO A", de acuerdo a los "Criterios Técnicos de Categorización", Vigentes establecidos por el MARN, según requerimiento.	No. de Gestiones realizadas, y/o Resolución obtenida (Constancia Ambiental), a requerimiento	6	6	100.0%	Meta anual finalizada en el mes de agosto 2014. En el mes de diciembre, indican que no recibieron ningún requerimiento.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
3	Asesorar y dar seguimiento Institucional en materia ambiental (Opinión, Apoyo Técnico en revisión de Documentos Ambientales, según requerimiento.	No. de Asesorías Realizadas a requerimiento	224	224	100.0%	Informan que en el mes de diciembre, se desarrollaron 22 actividades (asesorías y seguimientos en materia ambiental), entre los cuales se mencionan: 1) Se preparó la Ficha Técnica Categoría A para el proyecto: Centro de Formación Integral para Operadores de Sistemas de Agua Potable y Saneamiento", ubicado en el municipio y departamento de San Salvador, la cual se ha remitido para su revisión a la Gerencia de Sistemas y Comunidades Rurales, pendiente de recibir respuesta. 2) En seguimiento al contrato 50/2014, se realizó inspección Ambiental de manera conjunta Técnicos de la Región Oriental, la UGA y representante de la empresa consultora Tecnología Ambiental, con el fin de reconocer cada uno de los componentes del "Sistema de abastecimiento de agua potable de La Unión", para la realización del Diagnostico Ambiental del Sistema. 15) EN SEGUIMIENTO A LA CONSULTORA AMBIENTAL - EBE PARRALES, CONTRATO No.49/204 (ITEM 6), del Proyecto: Perforación de Pozo y Construcción de Sistema de Abastecimiento de Agua Potable en Cantón Los Amates del Municipio de Chalatenango, Chalatenango. Se realizó visita de campo en sitio de perforación de Pozos.
4	Elaborar DOCE (12) Informes anuales de cumplimiento de indicadores de Calidad del Agua Regional	No. de Informes elaborados	12	12	100.0%	Se elaboró Un (1) Informe de Indicadores de Calidad del Agua de las Regiones Metropolitana, Central, Oriental y Occidental de ANDA, correspondiente a Noviembre 2014.
5	Realizar VEINTICUATRO (24) Inspecciones Ambientales a Sistemas de Agua Potable.	No. de Inspecciones Ambientales y su respectivo Informe	24	25	104.2%	Reportan Dos (2) Informes de Inspecciones Ambientales realizadas a : 1) PB El Socorro, San Salvador. 2) PR La Esmeralda, Alegría, Usulután.
6	Realizar VEINTE (20) Inspecciones Ambientales de Seguimiento anuales a las Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales (ANDA) y elaborar Informes de las Inspecciones.	No de informes elaborados según Inspecciones Ambientales	20	20	100.0%	Meta cumplida al 100.0%.
7	Presentar DOCE (12) Informes de Cumplimiento de la Política Ambiental de la Unidad de Gestión Ambiental.	No. de Informes Elaborados y Remitidos	12	12	100.0%	Elaboración de UN (1) Informe PAI correspondiente al mes de NOVIEMBRE; remitido a Dirección Técnica y Sub Dirección de Ingeniería y Proyectos.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
8	Coordinar y/o participar en TRES (3) Eventos de Capacitación en temas de Educación ambiental, Calidad del Agua, Protección al Recurso Hídrico.	No. de Coordinaciones y/o Participaciones en Capacitaciones Ambientales	3	13	200.0%	Meta finalizada. En el presente mes reportan 2 actividades: 1) Se asistió al Evento "Conferencia Regional de Adaptación al Cambio Climático y Gestión Preventiva del Riesgo para la Infraestructura Pública". 2) Se asistió a Taller de Subcomisión de Agua y Saneamiento el 12 diciembre en Hotel Mediterráneo, por convocatoria de PROVIDA-MINSAL para planificar Plan de Trabajo 2015.
GERENCIA ATENCIÓN A SISTEMAS Y COMUNIDADES RURALES						
1	Catastro y diagnostico de sistemas de agua potable y saneamiento en zonas rurales no administrados por ANDA	Documento (conteniendo el catastro y diagnostico de sistemas de agua potable y saneamiento elaborado)	100%	25%	25.0%	La empresa VIELCA Ingenieros realizo la contratación parcial del personal de campo y se realizó la capacitación; tambien se realizo una prueba piloto para el llenado de la boleta y se hicieron los ajustes necesarios a la misma. Se inicio con el levantamiento de la información en campo. Se realizó promoción del catastro a traves de radios comunitarias. En general el tiempo programado para la licitación, adjudicación y contrato, tomo mas tiempo del previsto. El cronograma de ejecución será reprogramado para el 2015.
2	Seguimiento a la ejecución de los proyectos a implementar por el FISDL dentro del Componente 1. Proyectos Rurales de Agua y Saneamiento.	23 (numero modificado por FISDL, antes 27) operadores de SAPS en proceso de Asistencia FISDL: 1. Revisión de Carpetas Técnicas; 2. Acompañamiento al proceso de capacitación; 3. Seguimiento y capacitacion post-ejecución	16	10	62.5%	Esta actividad esta vinculada al avance del FISDL, para este mes se tenía compromiso del FISDL en presentar 4 carpetas técnicas para su revisión, pero no se presento ninguna. FISDL pendiente de presentar 6 carpetas
3	Centro de Formación Integral para impartir capacitaciones a operadores de SAPS rural	Un Centro de Formación Integral construido y funcionando con el equipo necesario para impartir las capacitaciones	100%	34%	34.0%	La OPAMSS aprobó calificación del lugar y ha emitido una serie de observaciones que deben ser subsanadas para solicitar la aprobación de los planos constructivos. La Comisión Evaluadora de las ofertas dio su recomendación a la Junta de Gobierno para su adjudicación. El proceso sancionatorio al consultor del diseño sigue en opinión jurídica. Todo el proceso ha sufrido retrasos por diferentes razones, principalmente por modificaciones de ultima hora solicitadas al consultor.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
4	Asistencia técnica especializada brindada a 40 operadores de sistemas de abastecimiento de agua potable y saneamiento en el área rural	40 operadores de SAPS capacitados	100%	60%	60.0%	Se han hecho contacto con Asociaciones comunitarias de Jilquílisco y Morazán Norte, para iniciar con proceso de asistencia técnica. Redefinición del mecanismo de atención a Juntas Rurales. Será reprogramado para el 2015.
5	Definir el rol de la GASCR bajo un modelo de Marco Normativo para la atención del sector rural en agua potable y saneamiento en el próximo quinquenio	Documento aprobado por la Junta de Gobierno	100%	60%	60.0%	Se ha continuado con la definición del modelo de atención a sistemas y comunidades rurales. Redefinición de mecanismo de elaboración del Documento Normativo, programado inicialmente para consultoría externa; actualmente en elaboración por la GASCR.
6	Normas Técnicas para el diseño y construcción de acueductos rurales elaborado, incluyendo obras civiles, hidráulicas y electromecánicas	Documento aprobado por la Junta de Gobierno	100%	30%	30.0%	No hubo avance este mes. Redefinición de mecanismo de elaboración del Documento DE Normas Técnicas, programado inicialmente para consultoría externa; actualmente en elaboración por la GASCR.
7	2,000 sistemas de abastecimiento de agua comunitarios declarados de interés social	Solicitudes procesadas y aprobadas	100%	10%	10.0%	Se esta en el proceso de distribución de solicitudes de declaratoria de interes social. Hay resistencia de los operadores a presentar la solicitud de Declaratoria de Interés Social
GERENCIA DE AGUA Y SANEAMIENTO FONDOS BID-AECID						
1.1	Aumento de la cobertura de macro medición (BID) Adquisición de equipo para medición y monitoreo en eficiencia energética (Lotes 1 y 2)	% de avance	100%	100%	100%	Meta concluida
	Suministro de camiones grúa para el fortalecimiento de las Unidades de Electromecánica y Pozos, para contribuir a la Política de Reducción de Costos de energía eléctrica a través de la eficiencia energética de la ANDA.	% de avance	100%	30%	30%	Contratado. La causa de atraso de este suministro obedeció a que el primer proceso de licitación se declaró desierto. Se entregó el 30% de anticipo. Plazo de entrega es de 210 días, según contrato.
	Suministro de equipo para limpieza y aforo de pozos para el fortalecimiento de las Unidades de Electromecánica y Pozos, para contribuir a la Política de Reducción de Costos de energía eléctrica a través de la eficiencia energética de la ANDA.	% de avance	100%	100%	100%	Meta concluida

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
1.2	Programa de reorganización y mejoramiento de la gestión comercial (BID) Certificación de usuarios (capacitación)	% de avance	100%	80%	80%	Por el momento se han pagado 3 estimaciones. El avance de esta consultoría depende de la Dirección de Tecnología. Contratado en diciembre de 2014.
	Catastro Comercial Georreferenciado AMSS	% de avance	100%	0%	0%	
1.3	Coordinación y administración (BID/FECASALC) Adquisición de equipo y gastos de funcionamiento	% de avance	95%	95%	100%	Compra material de oficina para funcionamiento
	Adquisición de equipo de protección para la Dirección de Tecnologías de Información de la ANDA	% de avance	100%	100%	100%	Equipo contratado, La contratación, corresponde al segundo proceso de licitación.
	Construcción de la Unidad de Monitoreo de Lectura Geo referencial de la ANDA	% de avance	100%	0%	0%	En proceso de contratación. El atraso de la meta se debe a que la contratación, corresponde al segundo proceso de licitación.
	Adquisición de equipo de aire acondicionado y planta de emergencia para la Dirección de Tecnologías de Información de la ANDA.	% de avance	100%	0%	0%	Contratado, La contratación, corresponde al tercer proceso de licitación.
1.4	Auditoría, Monitoreo y Evaluación (BID y FECASALC) Servicios de auditoría externa	% de avance	100%	100%	100%	Se han recibido los informes finales. Meta finalizada
	Evaluación de Medio Término del Programa de Agua y Saneamiento Rural	% de avance	100%	100%	100%	La consultora presentó el Informe final
1.5	Asistencia técnica, capacitación y sistema de información para sistemas rurales (FECASALC) Consultoría individual para la elaboración del diseño del Centro de Formación Integral para operadores y administradores (C.F.I.) de ANDA	% de avance	100%	70%	70%	Esta meta va con atraso debido a una orden de cambio y prórroga de contrato por 70 días. Diseño a sido finalizado pero esta pendiente la Aprobación en la OPAMSS.
	Construcción del Centro de Formación Integral para operadores y administradores (C.F.I.) de ANDA	% de avance	100%	0%	0%	En proceso de adjudicación del contrato.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
2.1	Asistencia técnica y capacitación a Juntas Administradoras de SAP	% de avance	100%	94%	94%	Asistencia técnica a 7 Juntas Administradoras de sistemas de AP.
	Sistema de información para el seguimiento a los sistemas rurales	% de avance	40%	40%	100%	finalizado
	Intervenciones en Agua Potable y Saneamiento en áreas periurbanas. (FCAS)					
	Introducción sistema de agua potable y saneamiento básico en cantón Isla de Méndez, municipio de Jiquilisco, Depto. De Usulután.	% de avance	45%	45%	100%	Proyecto finalizado
	Introducción del servicio de alcantarillado sanitario en comunidad Chela, Municipio de Santa Ana, Depto. De Santa Ana.	% de avance	100%	0%	0%	Obra contratada, Iniciará la obra en enero de 2015
2.2	Introducción del sistema de alcantarillado sanitario de tipo condominial comunidad Britania, Municipio de Santa Ana, Depto. De Santa Ana.		100%	0%	0%	En proceso de adjudicación del contrato.
	Monitoreo, seguimiento y evaluación.	% de avance				
	Suscripción convenios con MINSAL	% de avance	100%	75%	75%	Borrador de convenio elaborado y en proceso de revisión legal.
2.3	Evaluación de Medio Término del Programa de Agua y Saneamiento en Áreas Periurbanas y Rurales		100%	100%	100%	Consultoría finalizada
	Servicios de auditoría externa	% de avance	100%	100%	100%	Informe final
	Plan de Visibilidad Institucional	% de avance	50%	50%	100%	Informe final.
	Capacitación en áreas técnicas y administrativas					
	Programa de capacitación en áreas técnicas y administrativas relacionadas con la operación y mantenimiento de los sistemas de agua potable y saneamiento.	% de avance	20%	20%	100%	Finalizado

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
2.4	Adquisición de equipo mayor y 2 juegos de herramientas y equipos menores a cada una de las Gerencias Regionales de ANDA	% de avance				
	Dotar del equipo y herramientas básicas para la operatividad de las Regiones.	% de avance	20%	20%	100%	Finalizado
	Adquisición de equipo para el fortalecimiento de la Planta Potabilizadora de las Pavas.	% de avance	50%	50%	100%	Finalizado
3.1	Elaboración Plan Nacional de Agua Potable y Saneamiento (FCAS)					
	Elaborar diagnóstico de Subsector de Agua Potable y Saneamiento (Rural; y Comercial zona Oriental, Central y Occidental).	% de avance	100%	5%	5%	Se dio orden de inicio el 10 de noviembre de 2014 del Catastro Rural, esta con atraso debido a que corresponde al 2o. Proceso de Licitación.
	Elaborar el Plan Nacional de Agua Potable y Saneamiento	% de avance	20%	0%	0%	Asesoría técnica del Gobierno de México (CONAGUA) para elaboración de los TdR, en elaboración borrador de los TdR
	Diseñar el sistema de monitoreo y evaluación del Plan Nacional de Agua Potable y Saneamiento	% de avance	10%	0%	0%	Se incluye en los TdR del Plan Nacional de Agua Potable y Saneamiento
4.1	Ejecución proyectos agua potable y saneamiento básico rural (FCAS)	% de avance				
	Introducción de agua potable y saneamiento básico a comunidades Mayra, Apanta, Río Blanco, San Carlos y Marranitos del Municipio de Zacatecoluca, Depto. De La Paz.	% de avance	6%	6%	100%	Proyecto finalizado
	Introducción de agua potable y saneamiento básico a comunidad Isla Madresal, municipio Puerto El Triunfo, Depto. De Usulután.	% de avance	70%	70%	100%	Proyecto finalizado
	Introducción de sistema de agua potable y saneamiento básico en Isla Corral de Mulas, municipio de Jiquilisco, Depto. De Usulután.	% de avance	8%	8%	100%	Proyecto finalizado

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
4.2	Coordinación y administración Contratación de personal local	% de avance	100%	100%	100%	Personal financiado con fondos del Programa para año 2014.
	Gastos de funcionamiento	% de avance	100%	80%	80%	Se continúa con procesos de adquisiciones.
4.3	Monitoreo, seguimiento y evaluación. Servicios de auditoría externa	% de avance	100%	100%	100%	Actividad finalizada
	Plan de Visibilidad Institucional	% de avance	50%	50%	100%	Presentación de informe final.
UNIDAD CENTRAL DE CATASTRO DE REDES						
1	Municipio de Soyapango: Visita física a 49,143 usuarios, distribuidos en 278 rutas e incorporación al SIG-ANDA	Usuarios visitados e incorporados al GIS	49,143	49,143	100.0%	Meta concluida
2	Municipio de Soyapango: Identificación, georreferenciación y clasificación de 291,427 metros de tuberías de Agua Potable, incluyendo todos sus componentes: captación, almacenaje y distribución.	Tuberías en metros lineales y los componentes por unidades.	291,427	189,500	65.0%	No se completó por falta de recurso de vehículo, debido al estado del mismo no se conto por 4 meses con el vehículo.
3	Municipio de Soyapango: Identificación, georreferenciación y clasificación de 34,399 metros de tuberías, de Aguas Residuales, incluyendo todos sus componentes: colectores y pozos de inspección.	Tuberías en metros lineales y los componentes por unidades.	34,399	13,750	40.0%	La meta no se completo debido a falta de vehículo.
4	Municipio de Ilopango: Visita física a 50,567 usuarios, distribuidos en 278 rutas e incorporación al SIG-ANDA.	Cantidad de usuarios visitados e incorporados al GIS	50,567	0	0.0%	Meta no ejecutada, se focalizó en Soyapango por contar con mas usuarios comerciales e industriales (más recaudación monetaria)
5	Municipio de Ilopango: Identificación, georreferenciación y clasificación de 128,177 metros de tuberías, de Agua Potable, incluyendo todos sus componentes: captación, almacenaje y distribución.	Tuberías en metros lineales y los componentes por unidades.	128,177	51,300	40.0%	Meta no concluida por falta de vehículo por 4 meses

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
6	Municipio de Ilopango: Identificación, georreferenciación y clasificación de 9,121 metros de tuberías de Aguas Residuales, incluyendo todos sus componentes: colectores y pozos de inspección.	Tuberías en metros lineales y los componentes por unidades.	9,121	2,740	30.0%	Meta no concluida por falta de vehículo por 4 meses
7	Municipio de Tonacatepeque: Visita física a 15,944 usuarios, e incorporación al SIG-ANDA.	Cantidad de usuarios visitados e incorporados al GIS	15,944	15,944	100.0%	Meta concluida
8	Municipio de Tonacatepeque: Identificación, georreferenciación y clasificación de 49,014 metros de tuberías, de Agua Potable, incluyendo todos sus componentes: captación, almacenaje y distribución.	Tuberías en metros lineales y los componentes por unidades.	49,014	49,014	100.0%	Meta concluida
9	Municipio de Apopa: Visita física a 30,787 usuarios, distribuidos en 124 rutas e incorporación al SIG-ANDA	Cantidad de usuarios visitados e incorporados al GIS	30,787	0	0.0%	No se ejecutó
10	Municipio de Apopa: Identificación, georreferenciación y clasificación de 73,234 metros de tuberías, de Agua Potable, incluyendo todos sus componentes: captación, almacenaje y distribución.	Tuberías en metros lineales y los componentes por unidades.	73,234	73,234	100.0%	Meta concluida
11	Municipio de Cuscatancingo: Visita física a 16,630 usuarios, distribuidos en 68 rutas e incorporación al SIG-ANDA	Cantidad de usuarios visitados e incorporados al GIS	16,630	0	0.0%	No se ejecutó
12	Municipio de Cuscatancingo: Identificación, georreferenciación y clasificación de 28,731 metros de tuberías, de Agua Potable, incluyendo todos sus componentes: colectores y pozos de inspección.	Tuberías en metros lineales y los componentes por unidades.	28,731	12,925	45.0%	No se completó por falta de recurso de vehículo, debido al estado del mismo no se conto por 4 meses con el vehículo.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
13	Municipio de Cuscatancingo: Identificación, georreferenciación y clasificación de 10,578 metros de tuberías de Aguas Residuales, incluyendo todos sus componentes: colectores y pozos de inspección.	Tuberías en metros lineales y los componentes por unidades.	10,578	4,755	45.0%	Se ejecutó un 45% únicamente
14	Municipio de San Martín: Visita física a 5,992 usuarios, distribuidos en 32 rutas e incorporación al SIG-ANDA	Cantidad de usuarios visitados e incorporados al GIS	5,992	0	0.0%	No se completó por falta de recurso de vehículo, debido al estado del mismo no se conto por 4 meses con el vehículo.
15	Municipio de San Martín: identificación, georreferenciación y clasificación de 26,189 metros de tuberías, de Agua Potable, incluyendo todos sus componentes: captación, almacenaje y distribución.	Tuberías en metros lineales y los componentes por unidades.	26,189	26,189	100.0%	Meta concluida
DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN						
1	Realizar 750 mantenimientos preventivos a equipos informáticos y sus periféricos a nivel nacional.	No. de mantenimientos realizados	750	681	90.8%	Mantenimiento preventivo a Equipo y periféricos en diferentes unidades: Área de consumo, Área de Recuperación de Mora, Gerencia Comercial, Subgerencia de Operaciones Comerciales de Edificio de Comercialización.
2	Realizar el 100% de los mantenimientos correctivos solicitados a nivel institucional.	No. de solicitudes realizadas / No. de solicitudes recibidas	1,588	1,588	100.0%	En el año 2014 reportan que realizaron un total de 1,588 mantenimientos correctivos solicitados a nivel nacional, entre los que se mencionan: Configuración de impresores, Respaldo y traslado de Información, configuración de equipos, Instalación y reinstalación de Sistemas Operativos Windows, Limpiezas de virus, configuración de correo, activación de usuario de red, configuración de Teléfonos Fijos, y reparación de UPS, instalación de cartucho de tóner para impresor Xerox, y cintas para impresoras financieros.
3	Realizar 12 mantenimientos Preventivos a Planta Telefónica a nivel institucional.	No. de mantenimientos realizados	12	11	91.7%	En el mes de diciembre no reportan actividad realizada en esta meta.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
4	Realizar 85 respaldos mensuales de información de servidores.	No. de respaldos realizados	1,020	1,028	100.8%	Respaldo realizado a los servidores Khaos, Kronos, Server UDES, Sistemas 2k8, SRVDB01, Prog. RX6600 Desarrollo, Aplicamail, Backsys Rx6600UP, Nivel 0, Prog RX6600UP, Aplica01, Mailserver, DNS, Atlas, Backsys RX6600DN, VDI Ventanilla, Virtual NAS.
5	Realizar 140 mantenimientos preventivos a equipos de virtualización y sus periféricos a nivel nacional, 2 veces al año.	No. de mantenimientos realizados	280	275	98.2%	Meta cumplida en un 98.2% respecto a lo programado para el año 2014.
6	Realizar la Impresión mensual de 712,625 registros de Facturas.	Registro Generados	8,551,500	8,327,581	97.4%	Se ha realizado la impresión de las facturas para la entrega a las cuatro regiones.
7	Realizar la Impresión mensual de 20,500 archivos de Andalect.	Archivos Generados	246,000	228,462	92.9%	Se han impreso los archivos de lectura de medidores ANDALECS y su respectiva entrega a las cuatro regiones.
8	Modernizar/Elaborar 5 sistemas informáticos que son de uso diario de informática, así como de las diferentes áreas de la institución. Conforme a lo solicitado.	No. de sistemas desarrollados	5	5	100.0%	A la fecha se han finalizado 5 aplicativos: 1) Sistema de caja versión cliente, 2) Nuevo diseño Web ANDA.GOB.SV, 3) ePozo, 4) Mesa de soporte de servicios generales y 5) Sistema de monitoreo de nuevos servicios. Existen en desarrollo 6 sistemas informáticos, los cuales se detallan y presentan los siguientes avances.
	8.1- Sistema de análisis de consumo, previo a la emisión de facturación. (Actividad de arrastre del año 2013)		98.0%	98.0%		Sistema de análisis de consumo previo a la emisión de facturación, presenta un avance del 98.0%. Sistema de revisión y corrección de inconsistencias en el consumo, previa a la emisión de facturación, minimizando los errores en el consumo facturado.
	8.2- Nuevo diseño Web ANDA.GOB.SV (Actividad de arrastre año 2013)		100.0%	100.0%		Finalizado en el mes de marzo (100.0%). Nuevo diseño y plataforma para la pagina web de ANDA.GOB.SV a fin de mejorar el nivel de seguridad y mejor acceso a la información para los usuarios.
	8.3- Sistema Plan Anual Operativo (PAO) (Actividad de arrastre 2013)		94.0%	94.0%		Sistema Plan Anual Operativo (PAO), presenta un avance del 94.0%. Sistema de control y administración de las actividades contempladas en el Plan Anual Operativo de ANDA. La meta no fue terminada en el 2014 debido a lo siguiente: Durante el proceso de control de calidad de la aplicación antes de pasar a la etapa de implementación, se encontraron procedimientos sensibles con oportunidad de ser mejorados, y en vista de la importancia que tendrá el Sistema PAO, a ser utilizado por toda la institución, se decidió iniciar con la refactorización de los mismos con el objetivo de mejorar sustancialmente el impacto del sistema al momento de su entrada en producción.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
	8.4- Sistema de caja Versión Cliente Servidor		100.0%	100.0%		Finalizado en el mes de febrero (100.0%). Nueva versión del sistema de caja en plataforma cliente-servidor, con el objetivo principal de impulsar el rendimiento de la aplicación y disminuir la saturación de los servidores de aplicaciones.
	8.5- Configuration Management Database (CMDB)		40.0%	40.0%		Configuration Management Database (CMDB), presenta un avance del 40.0%. Base de datos que contiene toda la información relevante acerca de los componentes de los sistemas de información que pertenecen a ANDA y su relación con todos sus elementos de configuración. De uso exclusivo de la DTI.
	8.6- ePozo		100.0%	100.0%		Finalizado en el mes de mayo (100.0%). Sistema para almacenar, calcular y graficar promedios de los niveles de agua de los pozos, realizando el ingreso de forma masiva mediante archivos de datos.
	8.7-App Android ANDA		80.0%	80.0%		App Android ANDA, presenta un avance del 80.0%. Aplicación para dispositivos móviles con sistema operativo Android en la cual se publicaran servicios como consulta de información relacionada a una cuenta de ANDA, ingreso de quejas, denuncias, etc.
	8.8-Sistema de Activo Fijo		85.0%	85.0%		Sistema de Activo Fijo, presenta un avance del 85.0%. Nueva versión del sistema de activo fijo, plataforma web, base de datos centralizada para las 4 regiones, módulos de administración y controles adicionales.
	8.9-Sistema de Transporte 2.0		90.0%	90.0%		Sistema de Transporte 2.0, presenta un avance del 90.0%. Sistema informático para el área de transporte, comprendiendo las siguientes áreas: Mantenimiento: Preventivo, Correctivo, Llantas, Baterías, etc. Listado General de costo por vehículo, actualización de datos generales de vehículos, motorista.
	8.10-Mesa de Soporte de Servicios Generales		100.0%	100.0%		Finalizado en el mes de octubre. Mesa de soporte de servicios generales (100.0%). Sistema informático para el área de mantenimiento de instalaciones, con las siguientes características: Objetivos: Administrar programas de Mantenimiento en Instalaciones, Características: Mesa de trabajo a los usuarios para que hagan sus requerimientos en línea, formulario de mantenimiento de instalaciones, módulo de asignaciones, módulo de seguimiento, cierre de solicitud, control de calidad.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
	8.11-Sistema de monitoreo de nuevos servicios		100.0%	100.0%		Finalizado en el mes de diciembre. Sistema de monitoreo de nuevos servicios (100.0%). Herramienta de monitoreo de la gestión de trámite e instalación de Nuevos Servicios para verificar las fichas con retraso y registrar la comunicación con los encargados del trámite de nuevos servicios en sus distintas etapas, con el fin de agilizar la instalación de los servicios solicitados.
9	Recepción de llamadas de clientes a través del 915 en un 94 % de efectividad.	No. de llamadas atendidas / No. de llamadas entrantes	439,850	421,105	95.7%	Recepción de Llamadas en La Unidad de Servicios en Línea para atender requerimientos del cliente. Meta cumplida en un 95.7%. Al mes de diciembre del presente año, se recibió un total acumulado de 421,105 llamadas de clientes, de las cuales se atendieron 439,850 llamadas.
10	Establecer comunicación telefónica de asistencia en un 90% con los lectores que presentan problemas con su equipo de trabajo en el Proceso de Toma de Lectura de Medidores con Handheld, ya sean estos de funcionamiento o desconexiones; en el monitoreo de los equipos Handheld distribuidos en distintos puntos geográficos del país, en base a los recursos disponibles y a la programación de lectura emitida por cada región de la Gerencia Comercial.	Llamadas realizadas / llamadas requeridas	14,289	13,372	93.6%	Se estableció comunicación telefónica con los lectores que mostraban estado fuera de línea en el portal electrónico institucional, en el proceso de lectura con Handheld, según programación emitida por cada región. Se brindo soporte telefónico a lectores que presentaron dificultades durante el transcurso del proceso de lectura con handheld. Se elaboraron y se enviaron informes a los coordinadores con copia a los jefes de facturación de cada región con el detalle de los equipos fuera de línea, soportes realizados, indicando para los equipos fuera de línea su ubicación actual, según lo reportado por el lector en la llamada de asistencia realizada.
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA						
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN DE DESPENSAS REGIONALES						
1	10 reuniones con los administradores de las despensas familiares regionales y el comité de compras para un eficiente funcionamiento de las despensas.	Número de reuniones.	10	10	100.0%	Temas de mejora continua operacionalmente, nuevos procesos, reorganización de sala, nueva logística, con el fin de modernizar las despensas
2	Aumentar la variedad de productos disponible en las despensas familiares regionales para el consumo necesario del usuario de las despensas. 40 procesos de compra en el año.	Procesos de compra.	40	46	115.0%	Se supervisaron las cuatro despensas durante el mes, con la finalidad de mejorar el servicio y el surtido de productos en la sala de ventas.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
3	Informar a través de listado, los productos existentes en las despensas regionales a los empleados de Anda. 10 listados en el año.	Número de listados.	10	10	100.0%	Se envió a informática listados de productos actualizados que comercializamos en las 4 despensas de las regiones para subir a intranet y tener informados a nuestros usuarios
4	Establecer medidas de seguridad por medio de procesos mensuales, para salvaguardar la prestación y garantizar que solo los empleados de ANDA gozemos de esta.	Número de procesos.	11	12	109.1%	
UNIDAD DE SEGURIDAD						
1	Administrar 1 prórroga de contrato de seguridad por 767 elementos seguridad-operadores.	No. de Prórroga de contrato suscrito.	1	1	100.0%	Meta finalizada. En el mes de enero, se realizo Prórroga de contrato de servicio 01/2013 de Licitación Publica No. 32/2012 para 767 elementos de seguridad.
2	Coordinar y evaluar con la Dirección Técnica, todas aquellas plantas o pozos que no están funcionan y que tienen elementos de seguridad, para reubicarlos en otros puestos de mayor importancia.	% de avance	100.0%	100.0%	100.0%	Meta finalizada en el mes de octubre. Se realizó una coordinación atravez de reuniones con la Dirección Técnica, para realizar depuración de guardias que se encuentran ubicados en plantas y pozos fuera de funcionamiento.
3	Realizar 1 compra de equipo de video vigilancia y accesorios, para las nuevas instalaciones y mantener una existencia en bodega.	No. de compras realizadas.	100.0%	85.0%	85.0%	Esta meta no ha sido finalizada, no reportan avance en el presente mes; sin embargo, se han realizado las siguientes gestiones: Se adjudico solo la compra de discos duros y cámaras ip por autorización de la Junta de Gobierno. El resto de los equipos fueron declarados desiertos por no pasar la parte financiera de la evaluación de las ofertas.
4	Realizar 3 compras de herramientas para instalaciones y mantenimientos correctivos y preventivos. (Escaleras, kit de instalación para equipos de red)	No. de compras realizadas.	3	0	0.0%	Meta no se cumplió debido que la licitación de la compra de equipo de video-vigilancia no se realizo en su totalidad. Y el cumplimiento de esta meta esta en función de la compra del equipo de video-vigilancia.
5	Realizar instalaciones de video vigilancia en las nuevas oficinas a nivel nacional.	% de avance	100.0%	33.3%	33.3%	El cumplimiento de esta meta está en función de la compra del equipo de video-vigilancia.
6	Realizar 24 reparaciones al año, al equipo de video vigilancia a nivel nacional.	No. de Mantenimientos realizados	24	34	141.7%	Meta cumplida en un 141.7% respecto a lo programado a diciembre de 2014.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
SUBGERENCIA DE SERVICIOS GENERALES Y PATRIMONIO						
1	Mejorar las condiciones de la infraestructura del Edificio Central y Presidencia mediante la ejecución de seis (6) remodelaciones. 4 en el Edificio Central y 2 en Presidencia.	No. de Remodelaciones Realizadas	6	6	100.0%	Durante el mes de Diciembre/14 no se efectuó ninguna remodelación.
2	Realizar 24 mantenimientos preventivos de los siguientes equipos:		24	21	87.5%	Durante el mes de Diciembre/14 se efectuaron trabajos de mantenimiento preventivo en las Fotocopiadoras del Edificio Central, Edificio Comercial y Presidencia. Para el caso de los Aires Acondicionados, se decidió en conjunto con la empresa en eliminar 2 mantenimientos preventivos y utilizar esos fondos para los mantenimientos correctivos.
	Aires Acondicionados (4)	No. de Mantenimientos	4	2		
	Plantas Eléctricas (4)	No. de Mantenimientos	4	3		
	Cisterna (4)	No. de Mantenimientos	4	4		
	Fotocopiadoras (12)	No. de Mantenimientos	12	12		
3	Realizar el 100% de mantenimientos correctivos requeridos (cantidad estimada 40 manttos.) de los siguientes equipos:		40	71	177.5%	Durante el mes de Diciembre/14 se efectuaron trabajos de mantenimiento correctivo en las Fotocopiadoras del Edificio Central, Edificio Comercial y Presidencia. Así mismo se efectuaron reparaciones en los aires acondicionados de diferentes unidades a nivel nacional.
	Aires Acondicionados (20)	No. de Mantenimientos	20	57		
	Plantas Eléctricas (4)	No. de Mantenimientos	4	1		
	Cisterna (4)	No. de Mantenimientos	4	1		
	Fotocopiadoras (12)	No. de Mantenimientos	12	12		
4	Atender el 100% de los requerimientos de mantenimiento correctivo (cantidad estimada 224) en las áreas de:		224	262	117.0%	En el mes de Diciembre/14 se efectuaron trabajos eléctricos, de fontanería, carpintería, albañilería y adecuaciones internas (pintura) en las diferentes unidades del Edificio Central, Edificio Comercial y Presidencia.
	Electricidad (76)	No. de Mantenimientos	76	103		
	Fontanería (48)	No. de Mantenimientos	48	35		
	Carpintería (48)	No. de Mantenimientos	48	74		
	Albañilería (36)	No. de Mantenimientos	36	36		

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
5	Obra de Banco (12)	No. de Mantenimientos	12	8	96.9%	Durante el mes de Diciembre/14 se efectuaron los servicios de: Suscripción de Periódicos; Recolección de Desechos y Servicio de Fumigación. El único proceso que no se efectuó, fue la Adquisición de Papel Bond y esto debido a que aún se contaba con existencias suficientes para operar durante el año 2014.
	Adecuaciones Internas de Oficinas (4)	No. de Mantenimientos	4	6		
	Adquisición de bienes y servicios, según detalle:		32	31		
	Recolección de Desechos Sólidos (12)	Adquisición de Servicio	12	12		
	Fumigación (4)	Adquisición de Servicio	4	4		
	Herramientas y Repuestos (1)	Adquisición de Herramientas	1	1		
	Artículos de Limpieza (1)	Adquisición de Artículos de Limpieza	1	1		
	Periódicos (12)	Adquisición de Servicio	12	12		
6	Adquisición de Artículos como: Papel Bond y Útiles de Oficina (2)	Adquisición de Artículos de Oficina	2	1	104.2%	En el mes de Diciembre/14 se efectuaron 31 mantenimientos preventivos según la siguiente distribución: 09 mantos. Subgerencia de Servicios Generales; 07 mantos. Región Metropolitana; 09 mantos. Región Central; 02 mantos. Gerencia Electromecánica; 01 mantos. Gerencia Comercial; 03 mantos. Presidencia.
	Realizar un promedio de 360 mantenimientos preventivos de 5,000 y 10,000.00 Kilómetros a la flota automotriz de ANDA a nivel nacional con recursos internos utilizando el taller de lubricento.	No. de Mantenimientos Realizados	360	375		
7	Efectuar el 100% de mantenimientos correctivos requeridos por la flota vehicular de Presidencia y Edificio Central (79 Unidades), cantidad estimada de 79 mantenimientos correctivos.	No. de Mantenimientos Realizados	79	50	63.3%	En el mes de Diciembre/14 se efectuaron 9 mantenimientos correctivos según la siguiente distribución: 03 mantos. Gerencia de Servicios Generales; 02 mantos. Departamento de Pozos; 01 mantos. Subdirección de Ingeniería y Proyectos; 01 mantos. Unidad de Auditoría Interna; 01 mantos. Dirección Técnica y 01 mantos. Gerencia UACI. La causa de atraso que presenta la Gerencia es la siguiente: Debido a que el contrato de mantenimiento correctivo fue adjudicado hasta el mes de Agosto/14 los trabajos se iniciaron a finales de ese mes e inicio del mes de Septiembre/14, esa es la razón por la cual la meta no se ha cumplido al 100%. Sin embargo a pesar del atraso en éstos meses, se logró cumplir con el 63.3% de la meta.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
8	Gestionar la adquisición y el cambio de llantas y baterías para la flota vehicular de Presidencia y Edificio Central. (79 Cambios)	No. de Cambios Realizados	79	68	86.1%	Durante el mes de Diciembre/14 se efectuaron 6 cambios de llantas y 25 cambios de baterías. La causa de atraso que presentan es la siguiente: Debido a que el contrato de suministro de llantas fue adjudicado hasta el mes de Septiembre/14 y en el caso de las baterías se adjudico en el mes de Diciembre/14 no se cumplió al 100% la meta. Sin embargo a pesar del atraso en éstos meses, se logró cumplir con el 86.1% de la meta.
9	Suministrar el combustible para la flota vehicular asignada a Presidencia y Edificio Central a través 8,500 vales entre diesel y gasolina.	No. de Vales Asignados	8,500	20,083	200.0%	Durante el mes de Diciembre/14 se consumieron un total de 1,198 vales de combustible según la siguiente distribución: 1,106 Vales de Diesel y 92 Vales de Gasolina.
UNIDAD DE PATRIMONIO						
1	Realizar 12 informes de avance en el año sobre revisión de las Normas, Políticas y Procedimientos del Departamento de Almacenes Institucionales y Departamento de Activo Fijo.	No. de informes elaborados	12	12	100.0%	Se redactó un informe de avance en esta actividad correspondiente al mes de diciembre 2014.
2	Realizar 4 gestiones en el año para llevar a cabo 3 subastas institucionales.	No. de Gestiones realizadas.	4	5	125.0%	Se redactó nota de solicitud ante la Dirección General de Presupuesto, para llevar a cabo la subasta de Carcazas de Bronce. Se encuentra pendiente de autorización por parte de la Dirección General de Presupuesto (DGP).
3	Coordinar y supervisar las pólizas de: todo riesgo, responsabilidad civil, automotores, pérdida de ingresos por interrupción de operaciones, seguro de directores y funcionarios, presentando oportunamente los reclamos ante la corredora de seguros, verificando recibir los montos establecidos en las mismas.	No. de informes elaborados	12	12	100.0%	Se realizó un informe sobre la gestión de seguros correspondiente al mes de diciembre 2014.
4	Mantener actualizado los inventarios de materiales y suministros en los 10 Almacenes Institucionales del país.	No. de Inventarios realizados	10	10	100.0%	Se realizó levantamiento de inventario físico al Almacén No. 3. Se está en proceso de completar el inventario en el Almacén No. 7.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
5	Completar 9 informes de depuración en los códigos de materiales y códigos contables en el sistema informático de Existencias.	No. de Informes elaborados	9	10	111.1%	Se elaboró un informe de avance sobre esta actividad correspondiente al mes de diciembre de 2014.
6	Realizar 7 gestiones para migrar el sistema de enviñetado de materiales y suministros a código de barras.	No. de Gestiones realizadas	7	1	14.3%	Exponen la siguiente causa de atraso: El presupuesto destinado a este rubro fue reorientado para cubrir póliza de seguros de equipo electrónico, debido a la política de austeridad, no se autorizaron compras para este proyecto.
7	Mantener actualizado los inventarios de bienes muebles e inmuebles asignados al Edificio Central/Zona Norte, Región Metropolitana, Región Central, Región Occidental y Región Oriental, mediante la ejecución de 700 inventarios en el año.	No. de Inventarios realizados	700	1,434	200.0%	Se realizaron 42 inventarios a dependencias y plantas de bombeo: 30 en el Edificio Administrativo, 2 en la Región Metropolitana y 10 la Región Central.
8	Hacer gestiones de depuración en las cuentas auxiliares de bienes de uso, mediante la ejecución de 4 inventarios físicos por cuenta al año.	No. de Inventarios realizados	4	4	100.0%	Se elaboró un informe de avance en esta actividad para el mes de Diciembre 2014.
GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS						
1	Realizar 4 reuniones en el año con los Encargados de los Deptos. de Recursos Humanos Regional con el propósito de evaluar y resolver necesidades identificadas.	Reuniones Efectuadas	4	4	100.0%	Fue realizada reunión el día lunes 01 de conformidad a la convocatoria de los Encargados de Recursos Humanos Regional y sus colaboradores, con el propósito de revisar detalles importantes relacionados con la celebración de la "Fiesta Infantil" de los hijos de los empleados de ANDA el día martes 23.
2	Revisar, analizar y elaborar mensualmente 36 planillas sobre: pago normal, adicionales y vacaciones; así como también el trámite de 2,500 reportes de: tiempo extraordinario, nocturnidades e incapacidades.	Número de Planillas, Reportes e Incapacidades Tramitadas.	30432	31983	105.1%	Durante el mes se realizó una producción de 3,057 procesos de la forma siguiente: 6 Normal 6 Vacaciones 4 Eventuales 0 Eventuales Vacación 18 Adicional Normal 14 Adicional Eventual 2,131 Tiempo Extraordinario 709 Nocturnidades 169 Incapacidades.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
3	Dotar en un 100% de los Uniformes y Calzado al personal masculino y femenino del Edificio Administrativo y Presidencia.	Uniformes Entregados	0	0	0.0%	La recepcion y distribucion de los uniformes y calzado correspondiente a la Dotacion del 2014, iniciará en la primera quincena del mes de Enero de 2015.
4	Dotar en un 100% de los Equipos de Protección al personal masculino y femenino del Edificio Administrativo y Presidencia.	Equipos Entregados	0%	0%	0.0%	La recepcion y distribucion de los equipos de proteccion correspondiente a la Dotacion del 2014, iniciará en el mes de Enero de 2015.
5	Proporcionar la atención médica a 29,807 pacientes en las Clínicas Empresarial, Pediátrica y Odontológica, a nivel institucional:	Asistencia Médica Brindada	27356	26787	97.9%	Durante este mes se brindó la asistencia médica a nivel institucional a empleados y beneficiarios, según detalle:
	Edificio Administrativo y Presidencia		4156	4331	104.2%	
	Clínica Empresarial		2254	2556		Atención a 180 empleados y 0 beneficiarios.
	Clínica Odontológica		1902	1775		Atención a 67 empleados y 65 beneficiarios.
	Región Metropolitana		8209	7325	89.2%	
	Clínica Empresarial		4131	3713		Atención a 256 empleados y 1 beneficiarios.
	Clínica Odontológica I		1995	1838		Atención a 56 empleados y 90 beneficiarios.
	Clínica Odontológica II		2083	1774		Atención a 72 empleados y 69 beneficiarios.
	Región Central		6137	6777	110.4%	
	Clínica Empresarial		3240	4053		Atención a 277 empleados y 1 beneficiarios.
	Clínica Pediátrica		1080	435		Atención a 31 hijos de empleados.
	Clínica Odontológica		1817	2289		Atención a 91 empleados y 138 beneficiarios.
	Región Occidental		4574	4586	100.3%	
	Clínica Empresarial		1962	1896		Atención a 139 empleados y 0 beneficiarios.
	Clínica Pediátrica		597	576		Atención a 29 hijos de empleados.
	Clínica Odontológica		2015	2114		Atención a 42 empleados y 96 beneficiarios.
	Región Oriental		4280	3768	88.0%	
	Clínica Empresarial		2004	1804		Atención a 166 empleados y 0 beneficiarios.
	Clínica Pediátrica		433	364		Atención a 19 hijos de empleados.
	Clínica Odontológica		1843	1600		Atención a 63 empleados y 158 beneficiarios.
6	Dar asistencia inmediata y oportuna en un 100% a los trabajadores del Edificio Administrativo y Presidencia, para aquellos casos que demanden un servicio personalizado según la problemática que se presente.	Asistencia Profesional Brindada	3	3	100.0%	Durante el mes fue proporcionada la asistencia personalizada por parte del profesional del Area de Trabajo Social a 3 trabajadores de la Gerencia Comercial.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
7	Realizar el equivalente a 20 Charlas educativas orientadas a la sensibilización y autocuidado para la protección de la salud.	Charlas realizadas	20	17	85.0%	Se impartió capacitación sobre terapia grupal el día 15 en la Planta Potabilizadora Las Pavas de la Región Metropolitana, a 22 trabajadores. Por haberse suspendido el apoyo por parte del ISDEMU quien durante el año nos facilitó la asistencia técnica, ya no fue factible a pesar de los esfuerzos realizados la cobertura total de las 20 charlas programadas.
8	Atender el 100% del promedio mensual de 35 alumnos (entre niños y niñas), proporcionándoles la cobertura de atención personalizada a través de la enseñanza aprendizaje, bajo cuatro componentes básicos: Conservación de la Salud, Nutrición, Estimulación Temprana y Protección. Así como también, el funcionamiento del Club de Tareas.	Asistencia Verificable	35	42	120.0%	Para este mes se incremento la inscripción en 42 alumnos, sin embargo la asistencia se mantuvo en 20 alumnos, pues no todos los niños y niñas inscritos han participado en el curso de verano por las vacaciones de fin de año; fueron aceptadas tres (3) 1 para el Área de Maternal 1 y 2 nuevas inscripciones únicamente para el período que dure el curso de verano. Durante el mes se desarrolló la siguiente actividad: finalización el día 17 del Curso de Verano.
9	Brindar el 100% de asistencia y coordinación a 19 Comités de Seguridad y Salud Ocupacional.	Asistencia a Reuniones	0	0	0.0%	Durante el mes no se realizaron reuniones con los Comités.
10	Realizar 2 trámites para la obtención de permisos de Almacenamiento de Sustancias Peligrosas.	Trámites Realizados	2	2	100.0%	Se obtuvo certificación de bodegas de productos químicos del Laboratorio de Calidad del Agua por parte de Bomberos Nacionales y también, los permisos correspondientes sobre Almacenamiento de Sustancias Químicas por parte del Ministerio de la Defensa Nacional.
11	Realizar 6 capacitaciones sobre la Prevención y Sensibilización de los Riesgos Laborales.	Capacitaciones Realizadas	6	9	150.0%	Durante el mes no se realizó capacitación al personal.
12	Registrar e informar al Ministerio de Trabajo el 100% de los Accidentes Laborales, ocurridos dentro de la Institución.	Accidentes Registrados	9	9	100.0%	Durante el mes se presentaron 9 casos de Accidentes Laborales los cuales fueron registrados e informados al MT, según detalle: Edificio Ex-IVU 1 Zona Norte 0 Gerencia Comercial 2 Región Metropolitana 1 Región Central 3 Región Occidental 1 Región Oriental 1

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
13	Legalizar en un 100% los procesos de nombramientos del personal por los Sistemas de: Contrato, Ley de Salarios y Jornal Diario a nivel institucional, ante la Administración Superior.	Nombramientos Autorizados	6	6	100.0%	Para este mes se legalizaron 6 procesos de contratación interina ante la Administración Superior.
14	Actualizar en un 100% el Sistema de Recursos Humanos, de conformidad con los requerimientos recibidos.	Sistema Actualizado	92	92	100.0%	Durante el mes se actualizó la Base de Datos de Recursos Humanos en 92 requerimientos legalizados.
15	Realizar el 100% de la Evaluación del Desempeño a nivel institucional correspondiente al Año 2013.	Porcentaje de Avance	100%	98%	98.0%	Durante el mes no se recibieron formularios para la tabulación de datos en el sistema informático.
16	Realizar 330 eventos en el año a nivel institucional de capacitación, en las áreas: ** Gerencial ** Técnica Administrativa ** Técnica Operativa ** Actitudinal ** Informática	Número de Eventos Realizados	330	602	182.4%	Durante el mes fueron realizados a nivel institucional 22 eventos de capacitación, proporcionados a un total de 336 empleados.
	Edificio Administrativo y Presidencia		50	153	200.0%	En este mes fueron realizados 3 eventos de capacitación, con una participación de 24 empleados.
	Región Metropolitana		80	113	141.3%	En este mes fueron realizados 7 eventos de capacitación, con una participación de 37 empleados.
	Región Central		90	168	186.7%	En este mes fueron realizados 2 eventos de capacitación, con una participación de 20 empleados.
	Región Occidental		23	71	200.0%	En este mes fueron realizados 6 eventos de capacitación, con una participación de 96 empleados.
	Región Oriental		87	97	111.5%	En este mes fueron realizados 4 eventos de capacitación, con una participación de 159 empleados.
SUBGERENCIA DE OPERACIONES COMERCIALES						
1	Incrementar los ingresos a \$ 114,804,108.03 mediante el aumento de facturación, desconexiones, reconexiones y nuevos servicios a nivel nacional.	Incremento en los ingresos	114,804,108.0 (miles de US \$)	105,391,332.8 (miles de US \$)	91.8%	Cumplimiento de meta 91.8% diciembre 2014, en la mayoría se ha cumplido con las fechas de facturación programadas, se continúa con suspensiones de los servicios en mora, también se facturan los servicios que se encuentran conectados fraudulentamente y se realizan instalaciones de nuevos servicios.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
2	Disminuir los reclamos recibidos por facturación, atender y resolver 120,000 reclamos en el año.	No de reclamos recibidos	120,000	87,305	137.4%	Se atendieron 6,246 reclamos por facturación en diciembre 2014, continuamente se realizan reuniones con el personal de lectura y aviso para buscar la eficiencia en el trabajo de recolección de lecturas y entrega de facturas. Intalar medidores a todo consumo derivado de una estimación por servicio directo medidor parado o destruido para facturar en base a un consumo real. Cumplimiento de la meta 137.0%.
3	Recategorizar a 2,520 usuarios a nivel nacional (Actualizar en catastro el uso de local que corresponde en el sistema comercial).	No. de actualizaciones realizadas	2,520	2,668	105.9%	Se recategoriza únicamente por actualizaciones, inspecciones o barridos comerciales. Cumplimiento de meta 105.9%, diciembre.
4	Reducir los tiempos de respuesta de los reclamos presentados por los usuarios en las agencias a 15 días.	Tiempo programado/tiempo de respuesta	15 No. de días	21 No. de días	71.4%	A pesar del considerable incremento de los reclamos por facturación, se hacen los esfuerzos necesarios para dar resolución a la mayor brevedad posible. Cumplimiento de meta 71.4%, diciembre.
5	Reducir los tiempos de respuesta de los reclamos presentados en DC a 15 días	Tiempo programado/tiempo de respuesta	15 No. de días	17 No. de días	88.2%	Se han realizado esfuerzos para lograr reducir el tiempo de respuesta en el análisis de reclamos. Cumplimiento de meta 88.2% diciembre.
6	Instalar 15,000 Nuevos Servicios de Acueductos y Alcantarillados a Nivel Nacional.	No. de Nuevos Servicios Instalados	15,000	10,284	68.6%	IMeta en 62.8% diciembre. En forma permanente se reciben solicitudes a través de las sucursales ubicadas en el territorio nacional. Por el momento no se ha podido cubrir la meta ya que se esta a la espera de lo proyectos de interes social.
7	Instalar 235,000 medidores en Nuevos Servicios y medidores cancelados por los clientes a nivel nacional.	No. de medidores instalados	235,000	67,275	28.6%	Se recibieron las solicitudes para la instalación de medidores y órdenes de trabajo para realizar el cambio de medidor. (Medidores defectuosos, parados o conexiones directas). No se logró cubrir el total de medidores instalados, ya que la compra de estos fué por 80,000. Meta 28.6% diciembre.
8	Suspender 48,000 servicios en mora con recurso propio a nivel nacional.	No. de Servicios suspendidos	48,000	37,691	78.5%	Se continua la suspensión de servicios con mora, por medio de personal contratado a destajo y recurso propio. Cumplimiento de meta 78.5%, diciembre.
9	Reconectar 39,000 servicios suspendidos con recursos propio a nivel nacional.	No. de Reconexiones realizadas	39,000	38,407	98.5%	Las reconexiones masivas se están realizando con recurso propio. Cumplimiento de meta 98.5%, diciembre.
10	Legalizar 600 usuarios que tienen conexiones fraudulentas a nivel nacional.	N° de Servicios Legalizados	600	1,558	200.0%	Cumplimiento de meta 200.0%, diciembre. Se han realizado barridos comerciales y gestiones con usuarios para legalizar los servicios.

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGR-MADO	REALIZADO	CUMPLIM. %	OBSERVACIONES
SUBGERENCIA DE ATENCIÓN AL CLIENTE						
1	Apertura de una (1) nueva sucursal.	No. de sucursales aperturadas	1	0	0.0%	Aprobación por parte de la Junta de Gobierno, la contratación de nuevo colector AKI, disminuye la necesidad de la apertura de una nueva sucursal.
2	Traslado y reapertura de sucursal San Luis, Sensuntepeque o Mejicanos.	No. de sucursal trasladada y reaperturada	2	0	0.0%	No se encontro un local adecuado para la realización del traslado, diciembre.
3	Instalación de 8 quioscos en sucursales a nivel nacional.	No. de Quioscos instalados.	8	0	0.0%	Aprobación por Junta de Gobierno y en proceso de compra del equipo por medio de libre gestión ya asignada, algunos materiales ya se encuentran en bodegas de la institución.
4	Instalar equipos de control de colas y de atención al cliente en 8 sucursales.	No de sucursales con equipos de control de colas instalados	8	0	0.0%	Aprobación por Junta de Gobierno y en proceso de compra del equipo por medio de libre gestión ya asignada, algunos materiales ya se encuentran en bodegas de la institución, diciembre.
5	Mejorar las instalaciones de 25 sucursales del país	No de sucursales remodeladas	25	23	92.0%	Cumplimiento de la meta en un 92.0% diciembre. Pintura general de sucursales: La Unión, San Miguel, Santiago de María, Chalatenango, Zacatecoluca y SAC.
6	Desarrollar la comercialización de agua envasada a empleados de la Institución.	Paquete de 12 unidades de botellas de agua de 500 ml..	10,000	0	0.0%	El día 24 de julio, se presento a Junta de Gobierno la solicitud de comercialización y fue rechazada por aspectos legales que hay que cubrir en las despensas.
7	Recuperación de Mora. Particulares.	Montos de mora recuperados (\$). Usuarios Particulares	\$7,200,000.00	\$ 7,790,339.60	108.2%	Cumplimiento en la meta 108.2% diciembre, por medio de las suspensiones masivas y trabajo de cuadrilla regionales a segmentos focalizados de la cartera.
		Municipalidades	\$1,200,000.00	\$ 1,030,894.66	85.9%	Meta 85.9% diciembre, debido a notificaciones con amenaza de suspensión del servicio de agua potable. A pesar de los cortes del suministro están abasteciéndose comprando pipas, han perforado pozos o llevan agua de manantiales naturales.
		Explotaciones Privadas	\$ 600,000.00	\$ 234,846.37	39.1%	Meta alcanzó un 39.1% diciembre. Visitas personalizadas y notificaciones. Los usuarios de Explotaciones Privadas, a pesar de las distintas gestiones de cobro, se rehúsan a cancelar y ANDA tiene la limitante de no tener un método coercitivo con la legislación actual. Casos demandados con la FGR, por instrucciones de la Máxima Autoridad.