



ACADEMIA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA

INFORME TRIMESTRAL DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO DE
RESULTADOS META

2016

SEGUNDO TRIMESTRE
ABRIL-JUNIO

PLAN ANUAL OPERATIVO 2016

PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL 2015-2019
APROBADO EN MAYO 2015, AJUSTADO A FEBRERO
2016.

SANTA TECLA, JULIO DE 2016

V. C. ...



Contenido

I.	INTRODUCCIÓN	1
II.	CONSIDERACIONES GENERALES.....	2
III.	EJECUCION INSTITUCIONAL	3
IV.	CUMPLIMIENTO DE Rm POR DEPENDENCIA	4
V.	CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	14



I. INTRODUCCIÓN

En cumplimiento a las Normas Técnicas de Control Interno Específicas de la ANSP, la Unidad de Planificación Institucional presenta el informe al avance de quince Resultados metas (Rm) programados por las dependencias para el primer trimestre, correspondiente al monitoreo y seguimiento al Plan Anual Operativo de 2016. Contribuyendo al alcance de las 42 Acciones específicas (Ae) programadas para el 2016, estas a su vez aportan al cumplimiento de Acciones Estratégicas (AE) del PEI 2015-2019 ajustado a febrero de 2016 y aprobado en marzo del mismo año.

El informe presenta una descripción respecto a la ejecución de los Resultados metas programados en el primer trimestre del PAO 2016, identificando los avances porcentuales de cada indicador, en cumplimiento a las actividades establecidas para cada acción específica plasmada en el Sistema de Planeación – SIPLAN. Respecto a los avances de cumplimiento de los Rm programados, se adiciona una “Simbología de Rangos de Ejecución” que califica el avance de los Rm mediante la ejecución de indicadores de resultado (Ir) y las acciones a tomar.

Además se presenta la medición del “Avance de Acción Específica 2016”, alineando los Rm considerados en el PAO 2016 con las Ae del 2016 a través de un dato porcentual, por medio de la matriz de ejecución PAO (MEP) donde además se detalla una “Descripción de ejecución de Rm Incumplidos y parciales” registrados por las dependencias en el SIPLAN 2016 con su respectiva dependencia responsable.

El método utilizado para el cálculo de avance de cada uno de los Resultados meta, se obtiene mediante la fórmula del porcentaje de avance de la ejecución entre el porcentaje de lo programado por 100, detallado en la matriz de seguimiento. En las conclusiones y recomendaciones se muestra el nivel de avance de la gestión y se sugieren las acciones de mejora que orienten a la toma de decisiones oportunas ante los incumplimientos.



II. CONSIDERACIONES GENERALES

- a) El segundo trimestre PAO 2016 cuenta con una programación de 27¹ Ae correspondientes a 30 Rm, más 4 Rm sin Ae.
- b) En la medición se tomarán como referencia los parámetros que se presentan en el siguiente cuadro de rangos porcentuales, el que establece las categorías de cumplimiento global.

AVANCE EJECUCION	GRAFICO DE AVANCE	ESTADO DE EJECUCION	ACCIONES A TOMAR
0		Incumplido	Reprogramación (solicitado a DG)
1-40%		Mucho retraso	Plan de Mejora
41-60%		Con retraso	Plan de Mejora
61-80%		Aceptable	Debe esforzarse
81-100% o Mas		Alto Cumplimiento	Felicitaciones

- c) En el caso que un Rm con programación en un trimestre no presente cumplimiento (0), deberá solicitar reprogramación a Dirección General, y en el informe que presente deberá explicar y evidenciar la reprogramación *autorizada* colocando la acción de mejora y el periodo en que cumplirá lo pendiente. En caso de presentar un avance y que este no cumpla el porcentaje programado quedando en un estado de ejecución (Mucho retraso o Con retraso), lo pendiente se reprogramará automáticamente, sumándolo al porcentaje del siguiente avance trimestral, por lo tanto el responsable deberá incorporar junto con el informe, un plan de mejora que estime su cumplimiento para el período siguiente sumándolo a lo programado.
- d) La calificación del Plan Anual Operativo consiste en la valoración del avance de los Rm, cuya medición resulta de la comparación entre el valor de cumplimiento obtenido frente al programado.

¹ Ver anexo: Matriz de Ejecución PAO 2016, para detalle de cada indicador Ir.



III. EJECUCION INSTITUCIONAL

A continuación se presenta el Informe de Gestión correspondiente al segundo trimestre del PAO 2016, identificando el cumplimiento al desempeño de 34 resultados meta para el periodo. Se obtuvo un promedio del **76%** de cumplimiento de la meta, generado por el porcentaje de avance acumulado en la ejecución de los Rm por dependencia, descrito en el siguiente cuadro:

Dependencia		Número de Rm	% de Cumplimiento
División de Administración			
Departamento de Archivo Institucional		4.2.2016.2.1	0%
		4.2.2016.2.2	0%
Departamento de Recursos Humanos		4.2.2016.3.1	0%
Departamento de Tecnología de Información		4.2.2016.1.1	0%
División de Estudios			
Departamento de Actualización y Especialidades	✓	1.4.2016.1.1	100%
	✓	1.4.2016.3.1	100%
	✓	1.4.2016.4.1	86%
	✓	1.6.2016.1.1	100%
Departamento de Ascensos	✓	1.5.2016.3.1	100%
	✓	2.1.2016.1.3	100%
Departamento de Convocatoria y Selección	✓	1.3.2016.1.1	100%
Departamento de Formación Inicial	✓	1.5.2016.1.1	100%
Departamento de Registro Académico	✓	1.3.2016.2.1	100%
Departamento de Servicios Privados y Estatales de Seguridad	✓	1.4.2016.5.1	100%
División de Estudios	✗	4.3.2016.1.1	20%
Unidad de Planeación Educativa	✓	1.1.2016.1.1	100%
	✓	1.1.2016.2.1	100%
	✓	2.1.2016.1.1	100%
	✓	2.1.2016.1.2	100%
	✓	2.4.2016.1.1	100%
	✓	2.4.2016.2.1	100%
	✓	3.1.2016.1.1	100%
		4.1.2016.1.1	0%
	✓	4.1.2016.2.1	100%
Staff			
Unidad de Acceso a la Información Pública Institucional		"Rm 4"	0%
Unidad de Asesoría Jurídica		4.1.2016.3.1	0%
Unidad de Comunicaciones	✓	1.1.2016.3.1	100%
	✓	"Rm 2"	100%
UACI		"Rm 3"	108%
Unidad de Genero	✓	3.4.2016.1.1	80%
Unidad de Planificación Institucional	✗	"Rm 1"	33%
	✓	4.2.2016.4.1	75%
	✓	4.4.2016.1.1	100%
	✓	4.5.2016.1.1	100%
Total general		34	76%



De acuerdo a los resultados obtenidos al trimestre finalizado, se reportó la ejecución de 22 Rm con Alto Cumplimiento, 3 Rm con Cumplimiento Aceptable, 2 con Mucho Retraso y 7 Rm con Incumplidos de los 34 Rm programados al periodo, obteniendo un cumplimiento trimestral de la institución del **76%** clasificando el promedio con cumplimiento "**Aceptable**". Cabe resaltar que este promedio presenta una variación descendente de **-24%**, debido a los 7 Rm con incumplimientos y 5 Rm parciales. A continuación se describe todos los Rm según su ejecución y respectiva unidad responsable.

IV. CUMPLIMIENTO DE Rm POR DEPENDENCIA

a. Ejecución de Rm Incumplidos

Departamento de Archivo Institucional	Porcentaje Programado	Porcentaje Ejecutado	Cumplimiento de Ejecución
Rm 4.2.2016.2.1 Creación del sistema de archivo bajo los lineamientos emitidos por el Instituto de Acceso a la Información Pública	15%	0%	0%
Rm 4.2.2016.2.2 Sistema de gestión de documentos electrónicos	20%	0%	0%
Total general	0%	0%	0%

Los Rm 4.2.2016.2.1 y 4.2.2016.2.2, cuyo responsable es el Departamento de Archivo Institucional, según datos reportados cuenta con un **0%** de cumplimiento siendo sus indicadores (Ir) "Cumplimiento de los 9 lineamientos emitidos por el Instituto de Acceso a la Información Pública" y "Elaborar plan (digitalización de documentos) y guía (uso de software gestión de documentos) para la implementación del sistema de gestión de documentos electrónicos." su ejecución se clasifica en la categoría de "**Incumplimiento**". No presentó ninguna justificación.

Departamento de Recursos Humanos	Porcentaje Programado	Porcentaje Ejecutado	Cumplimiento de Ejecución
Rm 4.2.2016.3.1 Elaborar el Manual de Descripción de Puestos resultado de la reestructuración institucional	50%	0%	0%
Total general			0%



El Rm 4.2.2016.3.1, cuyo responsable es el Departamento de Recursos Humanos, según datos reportados cuenta con un **0%** de cumplimiento siendo su indicador (Ir) "Manual descripción de puestos elaborado y presentado." Se clasifica en la categoría de "**Incumplimiento**", no presentó ninguna justificación.

Departamento de Tecnología de Información		Porcentaje Programado	Porcentaje Ejecutado	Cumplimiento de Ejecución
Rm	4.2.2016.1.1	10%	0%	0%
Diseño e Implementación de un Sistema Integrado de Información Institucional Fase 2				
Total general				0%

El Rm 4.2.2016.1.1, cuyo responsable es el Departamento de Tecnología de Información, según datos reportados cuenta con un **0%** de cumplimiento en su indicador (Ir) "100% Avance en la implementación de los módulos de Recursos Humanos (expediente de personal y organización, reclutamiento y selección, evaluación de personal, capacitación y desarrollo)." Por lo tanto su ejecución se clasifica en la categoría de "**Incumplimiento**". No presenta ninguna justificación.

Unidad de Asesoría Jurídica		Porcentaje Programado	Porcentaje Ejecutado	Cumplimiento de Ejecución
Rm	4.1.2016.3.1	75%	0%	0%
Actualización RIT-IES presentado a la Dirección General				
Total general				0%

El Rm 4.1.2016.3.1, cuyo responsable es la Unidad de Asesoría Jurídica, según datos reportados cuenta con un **0%** de cumplimiento en su indicador (Ir) "Documento RIT actualizado." Por lo tanto su ejecución se clasifica en la categoría de "**Incumplimiento**". No presenta ninguna justificación.

f



Unidad de Acceso a la Información Pública	Porcentaje Programado	Porcentaje Ejecutado	Cumplimiento de Ejecución
Rm "4" Publicación de la Información Oficiosa de acuerdo a los formatos entregados por el IAIP 2016	25%	0%	0%
Total general			0%

El Rm "4", cuyo responsable es la Unidad de Acceso a la Información Pública, según datos reportados cuenta con un 0% de cumplimiento siendo su indicador (Ir) "Publicación de información de los años 2014 y 2015 de acuerdo a los formatos establecidos por el IAIP." Por lo tanto su ejecución se clasifica en la categoría de "Incumplimiento". No presenta ninguna justificación.

Unidad de Planeación Educativa	Porcentaje Programado	Porcentaje Ejecutado	Cumplimiento de Ejecución
Rm 4.1.2016.1.1 Cuatro reglamentos nuevos	25%	0%	0%
Total general			0%

El Rm 4.1.2016.1.1, cuyo responsable es la Unidad de Planeación Educativa, según datos reportados cuenta con un 0% de cumplimiento en su indicador (Ir) "Documentos presentados al Consejo Académico". Se reportó en el SIPLAN dos reglamentos que fueron enviados al MINED en el año 2015 y aprobados en febrero del 2016; es decir, no son los reglamentos "**nuevos que se serian elaborados para el año 2016**". Por lo tanto su ejecución se clasifica en la categoría de "Incumplimiento". No presenta ninguna justificación.

b. Ejecución de Rm Parcial.

División de Estudios	Porcentaje Programado	Porcentaje Ejecutado	Cumplimiento de Ejecución
Rm 4.3.2016.1.1 Establecido compromiso interinstitucional para el inicio de la carrera de Técnico en Ciencias Policiales con personal PNC.	100%	20%	20%
Total general			20%



El Rm 4.3.2016.1.1, cuyo responsable es la División de Estudios, según datos reportados cuenta con un 20% de cumplimiento en su indicador (Ir) "Documento convenio firmado por PNC e IES/ANSP." Cuenta con un atraso del **80%**, no presenta justificación del atraso y se acumula automáticamente para el tercer trimestre, debe realizar un plan de acción para superar el atraso de ejecución. Por lo tanto su ejecución se clasifica en la categoría de "**Mucho Retraso**".

Unidad de Planificación Institucional	Porcentaje Programado	Porcentaje Ejecutado	Cumplimiento de Ejecución
Rm 4.2.2016.4.1 Elaborado el Manual de Organización y Funciones IES.	100%	75%	75%
Rm "1" Proceso de planeación institucional.	45%	15%	33%
Total general			54%

El Rm 4.2.2016.4.1, cuyo responsable es la Unidad de Planificación Institucional, según datos reportados cuenta con un 75% de cumplimiento en su indicador (Ir) "Manual de Organización y Funciones IES finalizado y presentado al Consejo Académico." Cuenta con un atraso del **25%** de cumplimiento lo cual solventara con la presentación y aprobación del documento al Consejo Académico. Por lo tanto su ejecución se clasifica en la categoría de "**Aceptable**".

En cuanto al Rm 1², según datos reportados cuenta con un 33% de cumplimiento en sus indicadores (Ir) "Formulado y aprobado el PAO 2016." y "Porcentaje de avance de ejecución del cumplimiento del PAO 2016", cuenta con un atraso del **30%**, presenta una justificación del atraso donde expone que debido al cierre del segundo trimestre en el SIPLAN no alcanzo a presentar el informe en el periodo correspondiente ya que la información de dicho sistema respalda el informe de seguimiento y monitoreo. Por lo tanto su ejecución se clasifica en la categoría de "**Con Retraso**" y dicho el porcentaje pendiente (30%) se acumulada automáticamente para el *tercer trimestre*, debe realizar un plan de acción para superar el atraso de cumplimiento.

² Ver anexo: Matriz de Ejecución PAO 2016, para detalle de cada indicador Ir.



Unidad de Genero	Porcentaje Programado	Porcentaje Ejecutado	Cumplimiento de Ejecución
Rm 3.4.2016.1.1 Criterios de Género incorporados a la Malla Curricular, PEI y Presupuesto	25%	20%	80%
Total general			80% ✓


El Rm 3.4.2016.1.1, cuyo responsable es la Unidad de Genero, según datos reportados cuenta con un 80% de cumplimiento su indicador “El 100% de los documentos de Plan Estratégico y sus instrumentos de seguimiento cuenta con criterios de Género.” Cuenta con un atraso del **20%** el cual se acumula automáticamente para el *tercer trimestre*, debe realizar un plan de acción para superar el atraso de ejecución, presenta una justificación con los atestados sobre la base de la revisión del PEI, se elaboró una propuesta de modificación de algunas frases o palabras, que pueden ser sustituidas por una redacción con un lenguaje inclusivo. “Se aclara que la propuesta no modifica el contenido de fondo del documento en análisis, así mismo, esta no consiste en agregar los pronombres “Los y las”, sino por el contrario, propone el uso de un lenguaje neutro, como por ejemplo: Jefaturas en lugar de Jefe y jefa, en algunos casos. Al concluir la lectura de los documentos e considera necesario que la UGI y la UPI, mantenga una coordinación desde el inicio de elaboración del próximo PEI, con el propósito de adaptar y utilizar un lenguaje inclusivo en el PEI, desde su génesis. Sobre el POA, la revisión ha sido más limitada debido a que las facultades que se tienen para modificar un documento de tal naturaleza, son limitadas. La propuesta realizada fue presentada a la Dirección General, para su debida aprobación según memo UGI-046-06-2016, de fecha 10 de junio de 2016. Por lo tanto su ejecución se clasifica en la categoría de “**Aceptable**”.

Departamento de Actualización y Especialidades	Porcentaje “Acumulado”	Porcentaje Ejecutado	Cumplimiento de Ejecución
Rm 1.4.2016.4.1 Plan ejecutado de formación Policial en puestos de trabajo de cursos de capacitación en actualización para la PNC.	35%	30%	86%
Total general			86% ✓



El Rm 1.4.2016.4.1, cuyo responsable es el Departamento de Actualización y Especialidades, reportaba un atraso del **5%** del primer trimestre, acumulando un **35%** respecto a la programación para el segundo trimestre (30%), ejecutando un 30%. Cuenta con un 86% de cumplimiento en su indicador (Ir) "160 cursos de actualización en puestos de trabajo ejecutados." Por lo tanto su ejecución se clasifica en la categoría de "**Aceptable**", debe realizar un esfuerzo en redirigir y orientar el resultado hacia el alcance óptimo y superar el atraso de ejecución.

c. Ejecución de Rm Cumplidos

Departamento de Actualización y Especialidades		Porcentaje Programado	Porcentaje Ejecutado	Cumplimiento de Ejecución
Rm	1.4.2016.1.1	50%	50%	100%
Plan de implementación de las modalidades semipresencial y extramural diseñado.				
Rm	1.4.2016.3.1	10%	10%	100%
Plan de Acciones Formativas con énfasis en Inteligencia Policial				
Rm	1.6.2016.1.1	30%	30%	100%
Cursos ejecutados de especialización con énfasis en investigación e inteligencia policial para la PNC				
Total general				100% 

Los Rm 1.4.2016.1.1, 1.4.2016.3.1 y 1.6.2016.1.1, cuyo responsable es el Departamento de Actualización y Especialidades, según datos reportados cuenta con un 100% de cumplimiento de sus indicadores "Un plan de implementación de las modalidades semipresencial y extramural elaborado y aprobado", "Un Diagnóstico desarrollado para la identificación de necesidades de capacitación de la PNC.", "25 cursos de especialidades ejecutados para capacitar 1,174 policías" y "100% de cursos de especialidades por requerimiento especial ejecutados". Por lo tanto su ejecución se clasifica en la categoría de "**Alto Cumplimiento**".



Departamento de Ascensos		Porcentaje Programado	Porcentaje Ejecutado	Cumplimiento de Ejecución
Rm	1.5.2016.3.1 Diseñados y ejecutados los programas de cursos de ascenso solicitados por la PNC.	20%	20%	100%
Rm	2.1.2016.1.3 Competencias identificadas en las diferentes categorías para optar a los ascensos policiales.	30%	30%	100%
Total general				100%

Los Rm 1.5.2016.3.1 y 2.1.2016.1.3, cuyo responsable es el Departamento de Ascensos, según datos reportados cuenta con un 100% de cumplimiento de sus indicadores "Dos cursos de ascenso del nivel básico finalizados según requerimiento de la PNC.", "Un curso de ascenso del nivel Ejecutivo finalizado según requerimiento de la PNC." y "Un diagnóstico desarrollado al 50 % del plan para la identificación de competencias en las categorías de cabo, sargento y subinspector para optar a los ascensos policiales". Por lo tanto su ejecución se clasifica en la categoría de **"Alto Cumplimiento"**.

Departamento de Convocatoria y Selección		Porcentaje Programado	Porcentaje Ejecutado	Cumplimiento de Ejecución
Rm	1.3.2016.1.1 Implementar Sistema Informático de Administración Académica, módulo de ingreso y selección, para personal de nuevo ingreso.	40%	40%	100%
Total general				100%

El Rm 1.3.2016.1.1, cuyo responsable es el Departamento de Convocatoria y Selección, según datos reportados cuenta con un 100% de cumplimiento de su indicador "Requerimiento para elaboración del Módulo de ingreso y selección, para personal de nuevo ingreso. Y prueba piloto de funcionamiento de (Solicitud de Aspirantes en línea)". Por lo tanto su ejecución se clasifica en la categoría de **"Alto Cumplimiento"**.



Departamento de Formación Inicial		Porcentaje Programado	Porcentaje Ejecutado	Cumplimiento de Ejecución
Rm	1.5.2016.1.1	35%	35%	100%
Dos promociones graduadas en Formación Inicial Nivel Básico, categoría Agente, al menos 460 nuevos agentes.				
Total general				100%

El Rm 1.5.2016.1.1, cuyo responsable es el Departamento de Formación Inicial, según datos reportados cuenta con un 100% de cumplimiento sus indicadores "Ejecutado el 100% de la formación teórico -práctica de la promoción 114 del nivel básico, categoría Agente 244 alumnos." y "Ejecutado el 100% de la formación teórico -práctica de la promoción 115 del nivel básico, categoría Agente 221 alumnos." Por lo tanto su ejecución se clasifica en la categoría de **"Alto Cumplimiento"**.


Departamento de Registro Académico		Porcentaje Programado	Porcentaje Ejecutado	Cumplimiento de Ejecución
Rm	1.3.2016.2.1	10%	10%	100%
Sistema de Administración Académica (segunda fase)				
Total general				100%

El Rm 1.3.2016.2.1, cuyo responsable es el Departamento de Registro Académico, según datos reportados cuenta con un 100% de cumplimiento su indicador "Módulo de Desarrollo Académico implementado (matrícula, inscripción, registro de notas)." Por lo tanto su ejecución se clasifica en la categoría de **"Alto Cumplimiento"**.

Departamento de Servicios Privados y Estatales de Seguridad		Porcentaje Programado	Porcentaje Ejecutado	Cumplimiento de Ejecución
Rm	1.4.2016.5.1	27%	27%	100%
40 cursos impartidos a 1000 personas				
Total general				100%

El Rm 1.4.2016.5.1, cuyo responsable es el Departamento de Servicios Privados y Estatales de Seguridad, según datos reportados cuenta con un 100% de cumplimiento su indicador "Al menos 9 cursos realizados por trimestre." Por lo tanto su ejecución se clasifica en la categoría de **"Alto Cumplimiento"**.



Unidad de Planeación Educativa	Porcentaje Programado	Porcentaje Ejecutado	Cumplimiento de Ejecución
Rm 1.1.2016.1.1 Plan de estudio diseñado y presentado.	10%	10%	100%
Rm 1.1.2016.2.1 Plan de estudio diseñado y presentado.	10%	10%	100%
Rm 2.1.2016.1.1 Desarrollar investigación relacionado con los procesos educativos.	25%	25%	100%
Rm 2.1.2016.1.2 Investigación realizada relacionada con la Evaluación Anual de la PNC, año 2015.	30%	30%	100%
Rm 2.4.2016.1.1 Dos proyectos de proyección social desarrollados.	10%	10%	100%
Rm 2.4.2016.2.1 Evaluar, sistematizar y socializar los programas de proyección social.	20%	20%	100%
Rm 3.1.2016.1.1 Maestría en Profesionalización de la Docencia Superior desarrollado, Ciclos IV y V.	25%	25%	100%
Rm 4.1.2016.2.1 Análisis de investigación realizada	20%	20%	100%
Total general			100% 

Los Rm 1.1.2016.1.1, 1.1.2016.2.1, 2.1.2016.1.1, 2.1.2016.1.2 y 2.4.2016.1.1, 2.4.2016.2.1, 3.1.2016.1.1 y 4.1.2016.2.1 cuyo responsable es la Unidad de Planeación Educativa según datos reportados cuenta con un cumplimiento del 100% en sus indicadores (lr) "Plan de la carrera Tecnólogo en Ciencias Policiales presentado.", "Plan de la carrera de Licenciatura en Ciencias Policiales aprobado.", "Un documento de la investigación realizada.", "Un documento de la evaluación realizada", "100% del proyecto realizado.", "100% de programas sistematizados y socializados.", "100% del personal que cursa la Maestría en el año 2016.", "Documentos presentados al Consejo Académico" y "Estudio elaborado." Por lo tanto su ejecución se clasifica en la categoría de **"Alto Cumplimiento"**.



Unidad de Comunicaciones		Porcentaje Programado	Porcentaje Ejecutado	Cumplimiento de Ejecución
Rm	1.1.2016.3.1	25%	25%	100%
Actividades de difusión desarrolladas.				
Rm	"2"	50%	50%	100%
Elaboración e implementación de algunas acciones de la Política de Comunicación Institucional				
Total general				100%

Los Rm 1.1.2016.3.1 y Rm "2", cuyo responsable es la Unidad de Comunicaciones, según datos reportados cuenta con un 100% de cumplimiento sus indicadores "Difusiones Ejecutadas." y "Política elaborada y presentada e implementadas algunas acciones." Por lo tanto su ejecución se clasifica en la categoría de "Alto Cumplimiento".

UACI		Porcentaje Programado	Porcentaje Ejecutado	Cumplimiento de Ejecución
Rm	"3"	40%	43%	108%
Ejecutar la Programación Anual de Adquisiciones y Contrataciones Institucional				
Total general				108%

El Rm 3 cuyo responsable es la UACI, según datos reportados cuenta con un 100% de cumplimiento su indicador "Porcentaje de ejecución de la Programación Anual de Adquisiciones y Contrataciones Institucional." Por lo tanto su ejecución se clasifica en la categoría de "Alto Cumplimiento".

Unidad de Planificación Institucional		Porcentaje Programado	Porcentaje Ejecutado	Cumplimiento de Ejecución
Rm	4.4.2016.1.1	25%	25%	100%
Manual de Calidad formulado				
Rm	4.5.2016.1.1	25%	25%	100%
Gestionar al menos \$500,000 por medio de cooperación con organismos nacionales o internacionales				
Total general				100%

Los Rm 4.4.2016.1.1 y 4.5.2016.1.1, cuyo responsable es la Unidad de Planificación Institucional, según datos reportados cuenta con un 100% de cumplimiento sus indicadores "Manual presentado a DG para autorización", "8 gestiones de cooperación con organismos nacionales e internacionales." Por lo tanto su ejecución se clasifica en la categoría de "Alto Cumplimiento".



V. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1 Conclusiones

- El Plan Anual Operativo 2016 obtenido el **76%** de cumplimiento en el segundo trimestre, clasificándolo en la **categoría Alto Cumplimiento** de ejecución y desarrollo de las 34 Rm. La ANSP se encuentra dentro de lo planeado acorde desempeño en el cumplimiento de los resultados programados para el periodo. Se recomienda, la ejecución de un plan de acción a las dependencias abajo descritas con cumplimiento parcial e incumplimiento, que oriente el alcance óptimo, superando el atraso del **24%** en la programación siguiente evitando contratiempos.

División de Administración	Rm	Porcentaje Programado Incumplido al Periodo	Avance de Rm
Rm Incumplidos			
Departamento de Archivo Institucional	4.2.2016.2.1	15%	0%
	4.2.2016.2.2	20%	0%
Departamento de Recursos Humanos	4.2.2016.3.1	50%	0%
Departamento de Tecnología de Información	4.2.2016.1.1	10%	0%
Staff			
Unidad de Acceso a la Información Pública Institucional	"4"	25%	0%
Unidad de Asesoría Jurídica	4.1.2016.3.1	75%	0%
Rm Parciales			
Unidad de Planificación Institucional	4.2.2016.4.1	25%	75%
	"1"	30%	15%
Unidad de Genero	3.4.2016.1.1	5%	20%
División de Estudios			
División de Estudios	4.1.2016.3.1	80%	20%
Departamento de Actualización y Especialidades	1.4.2016.4.1	5%	30%
Unidad de Planeación Educativa	4.1.2016.1.1	25%	0%



5.2 Recomendaciones

- A las jefaturas de Departamento de Archivo Institucional, Departamento de Recursos Humanos, Departamento de Tecnología de Información, Unidad de Acceso a la Información Pública Institucional y Unidad de Asesoría Jurídica: solicitar una reprogramación a Dirección General, además enviar **plan correctivo y plan de acción** en un periodo de 5 días hábiles después de recibido el informe vía correo, para solventar el incumplimiento con copia a Unidad de Planificación Institucional.
- A las jefaturas de División de Administración y División de Estudios analizar las justificaciones de los retrasos y revisar los planes correctivos fin de lograr el cumplimiento del 100% de los resultados metas

Subcomisionado William Riquelme Padilla Mirón
Jefe Unidad de Planificación Institucional