

Caja Mutual de los Empleados del Ministerio de  
Educación  
Orden de Compra 64/2016. CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA  
IMPARTIR CLASES DE COMPUTACIÓN, EN EL PROYECTO A  
DESARROLLAR EN EL INSTITUTO NACIONAL DE SAN JULIAN, POR  
EL COMITÉ DE PROYECCIÓN SOCIAL EN SONSONATE

<b>Institución:</b>	Caja Mutual de los Empleados del Ministerio de Educación
<b>Objeto:</b>	Orden de Compra 64/2016: CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA IMPARTIR CLASES DE COMPUTACIÓN, EN EL PROYECTO A DESARROLLAR EN EL INSTITUTO NACIONAL DE SAN JULIAN, POR EL COMITÉ DE PROYECCIÓN SOCIAL EN SONSONATE
<b>Monto:</b>	\$160.00
<b>Nombre de la contraparte:</b>	Rafael Antonio Tejada Palma
<b>Características de la contraparte:</b>	<p>CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA IMPARTIR CLASES DE COMPUTACIÓN, EN EL PROYECTO A DESARROLLAR EN EL INSTITUTO NACIONAL DE SAN JULIAN, POR EL COMITÉ DE PROYECCIÓN SOCIAL EN SONSONATE.</p> <p>Las clases serán impartidas los días martes y viernes de 3:30 p.m. a 6:30 p.m., en las fechas del 08 al 29 de abril de 2016. *</p> <p>*Se desarrollaran 6 jornadas de 3 horas y la última jornada de 2 horas.</p> <p>Lugar: "Instituto nacional de San Julián", en el municipio de San Julián, departamento de Sonsonate.</p> <p>Número de participantes: 20</p> <p>Temario de técnicas a desarrollar:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Introducción a la Informática: conceptos básicos e introducción al sistema, configuración y personalización del ambiente de trabajo, creación de carpetas, cortar, copiar y pegar y enviar archivos a la memoria.</li><li>- Conceptos Básicos de Internet: uso de motor de búsqueda, copiar y pegar texto e imágenes de internet en un documento y guardar archivos en carpeta.</li><li>- Introducción a Procesadores de Texto: Digitación de texto, edición de texto, numeración y viñetas, corregir ortografía y gramática, interlineado y abrir y guardar documentos.</li><li>- Bordes de Página: Configurar página, encabezado y pie de página, numeración de página y cortar, copiar y pegar texto.</li><li>- insertar y Dibujar Tablas y personalización de tablas.</li><li>- Elaboración de constancias, tarjetas de invitación, diplomas y planta de personal.</li></ul>
<b>Plazos de cumplimiento:</b>	<p>Las clases serán impartidas los días martes y viernes de 3:30 p.m. a 6:30 p.m., en las fechas del 08 al 29 de abril de 2016. *</p> <p>*Se desarrollaran 6 jornadas de 3 horas y la última jornada de 2 horas</p>

Fecha de contrato / 26/04/2016  
orden de compra:

Forma de contratación: Libre gestión