

## **ACTA NÚMERO DIEZ**

Reunidos en la Sala de Sesiones de la Caja Mutual de los Empleados del Ministerio de Educación, a las ocho horas y treinta minutos del día trece de marzo de dos mil quince. Iniciando la reunión con la asistencia de los Directores Propietarios: licenciado Luis Mario Martínez Recinos, por el Ministerio de Educación quien preside la reunión en sustitución del Director Presidente; profesor Elías de Jesús Soto Deras, por el Ministerio de Educación; licenciado Juan Francisco Barahona Quezada, por el Ministerio de Hacienda; profesora Deysi Emérita Mena de Rivera, por el Sector Docente Activo; licenciado Amadeo de Jesús López por el Sector Docente Pensionado; licenciado Iván Antonio Hernández, por el Sector Administrativo Activo del Ministerio de Educación; licenciada Aída Berenice Argueta de Quintero, por el Sector Administrativo Pensionado. Se encuentra ausente el licenciado José María Sandoval Vásquez, Presidente, por atender invitación de la Secretaría de Participación Ciudadana, Transparencia y Anticorrupción de la Presidencia de la República, incorporándose en el desarrollo de la reunión. Asimismo, el ingeniero Walter Edgardo Funes Callejas, Gerente quien presentará los informes de la administración.

### **DELIBERACIONES Y ACUERDOS. PUNTO UNO. ESTABLECIMIENTO DE QUÓRUM.**

Se procede a establecer quórum, verificado se inicia la sesión. **PUNTO**

### **DOS. APROBACIÓN DE AGENDA.**

Se somete para su aprobación, la agenda que se detalla a continuación: 1. Establecimiento de quórum. 2. Aprobación de Agenda. 3. Lectura de Acta número nueve. **4. Informes: A) De la Presidencia.**

#### **4.a.1**

Invitación de la Secretaría de Participación Ciudadana, Transparencia y Anticorrupción para funcionarios del Gabinete de Gobierno **4.a.2** Visitas realizadas **4.a.3** Carta enviada a Presidente de la República, solicitando audiencia para tratar avances sobre el proceso de Reforma a la Ley de La Caja **4.a.4** Complemento a informe sobre evaluación de Sistema de Control Interno de La Caja **4.a.5** Informe mensual del quehacer Institucional remitido al Ministro de Educación **4.a.6** Entrega Plan de Trabajo Auditoría Interna 2016 **4.a.7** Asistencia a reunión de Consejo de Ministros **4.a.8** Solicitud de informe a licenciado Francisco Alfonso Olmedo y licenciado Osiris Jonathan Henríquez, sobre caso de asegurado

#### **4.a.9**

Informe del licenciado Francisco Alfonso Olmedo Torres, Asesor Jurídico, sobre averiguaciones avance del proceso de Reformas a la Ley de La Caja **B) De la Administración** **4.b.1** Reporte de Fondos Institucionales al 9 de marzo de 2015 **4.b.2** Informe de ejecución del proyecto suministro e instalación de cortinas verticales de tela en oficinas de la Caja Mutual **4.b.3** Informe sobre el promedio de tiempo de pago a MYPES, mes de enero y febrero 2015 **4.b.4** Informe de pago de viáticos por vales de fondo de Caja Chica correspondiente al mes de febrero 2015 **5. PROPUESTAS PARA TOMAR ACUERDOS: A) De la Presidencia.** No hubo **B) De la Administración.**

### **5. PROPUESTAS PARA TOMAR ACUERDOS: A) De la Presidencia.**

No hubo **B) De la Administración.** **5.b.1** Aprobación pagos de Seguros **5.b.2** Informe y Propuesta de inversiones



**5.b.3** Adquisición de equipo informático **5.b.4** Invitación a Diplomado Bursátil **6. INFORMES Y PROPUESTAS DE LOS DIRECTORES.** No hubo **7. Varios:** **ROMANO I.** Borrador de procesos. **ROMANO II.** Correo electrónico de la licenciada Blanca Yamileth Batres Garay, Jefe de Publicidad y Comunicaciones de La Caja. **ROMANO III.** Participación en conferencia denominada: "Cultura Política de la Democracia en El Salvador y en las Américas, 2014: Gobernabilidad Democrática a través de 10 años del Barómetro de las Américas" **ROMANO IV.** Caso del asegurado **ROMANO V.** Caso de la asegurada **ROMANO VI.** Convocatoria. Leída y discutida la agenda, se aprueba por unanimidad. **PUNTO TRES. LECTURA DE ACTA NÚMERO NUEVE.** El licenciado Luis Mario Martínez Recinos, quien preside la reunión, da lectura al Acta número nueve, la cual se aprueba por unanimidad. **PUNTO CUATRO. INFORMES: A) DE LA PRESIDENCIA. 4.a.1 INVITACIÓN DE LA SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN PARA FUNCIONARIOS DEL GABINETE DE GOBIERNO.** El licenciado Luis Mario Martínez Recinos, quien preside la reunión, informa al Consejo Directivo que, se recibió invitación de la Secretaría de Participación Ciudadana, Transparencia y Anticorrupción en la que invitan a los funcionarios de gobierno a la conferencia denominada: "Cultura política de la democracia en El Salvador y en las Américas, 2014: Gobernabilidad democrática a través de 10 años del Barómetro de las Américas" el cual se desarrollará el día 13 de marzo del año en curso. Al respecto el Consejo se da por informado. **4.a.2 VISITAS REALIZADAS.** El licenciado Luis Mario Martínez Recinos quien preside la reunión, informa al Consejo Directivo de las visitas de seguimiento realizadas por el Presidente, a las Agencias de La Caja: Centro de Atención Santa Rosa de Lima; se observa el cumplimiento de la programación de trabajo del Encargado de Agencia, no presenta retención de pólizas, se pudo observar que existe una buena relación interpersonal con los docentes del Centro Escolar donde funciona el Centro de Atención. San Miguel: En la Agencia se observó que existe retención de pólizas; Centro Cultural y Recreativo de San Miguel: Se verificó que se realizó el cambio de ubicación entre el Encargado del Centro y el Centro de Atención, asimismo se confirmó el cumplimiento de programación de actividades. San Vicente: Se observó que existe retención de pólizas, no se precisa el número en total. Se pudo observar el avance en cuanto a la preparación de los Proyectos Educativos. La Paz: En la Agencia se verificó dificultades en cuanto a la dinámica de trabajo, sólo se han rotulado sobres de pólizas, no se observa avances en relación a la visita de seguimiento realizada hace dos semanas atrás, asimismo se comprobó que no ha habido reuniones de planificación para la preparación de Proyectos Educativos. Al respecto el Consejo da por recibido el informe de visitas realizadas, y por ser una actividad administrativa se le solicita al Presidente lo trate con el Gerente y procedan de

*[Handwritten signatures in blue ink]*

conformidad a las disposiciones legales vigentes. El licenciado Iván Antonio Hernández expresa que las visitas realizadas son una actividad de campo que no le corresponde al Presidente sino a la Gerencia. **4.a.3 CARTA ENVIADA A PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA, SOLICITANDO AUDIENCIA PARA TRATAR AVANCES SOBRE EL PROCESO DE REFORMA A LA LEY DE LA CAJA.** El licenciado Luis Mario Martínez Recinos quien preside la reunión informa al Consejo Directivo que, con fecha 10 de marzo del año en curso, se remitió carta al profesor Salvador Sánchez Cerén, Presidente de la República, en la cual se le solicita conceder audiencia o a la persona que tenga a bien designar, para el Consejo Directivo de la Caja Mutual de los Empleados del Ministerio de Educación con el objetivo de avanzar en el proceso de Reformas a la Ley de La Caja. Se espera respuesta. Al respecto el Consejo se da por informado. **4.a.4 COMPLEMENTO A INFORME SOBRE EVALUACIÓN DE SISTEMA DE CONTROL INTERNO DE LA CAJA.** El licenciado Luis Mario Martínez Recinos quien preside la reunión informa al Consejo Directivo que, con fecha 12 de marzo de 2015, el licenciado Rigoberto Pérez Campos, Auditor Interno, remitió el complemento a informe sobre evaluación de Sistema de Control Interno de La Caja, considerando los cinco componentes del Control Interno, incorporados en el cuestionario de evaluación y que hacen referencia a los artículos de las Normas Técnicas de Control Interno Específicas de La Caja, se procede a obtener comentarios con personal Ejecutivo y Asesorías, relacionado con la implementación de los procesos de Control Interno. Generalmente Auditoría Interna solicita a personal Ejecutivo y Asesorías, presentar la información del cuestionario en forma física o electrónica, pero en años anteriores se ha observado reservas en proporcionar la información, por lo que para el año 2015 se realizó la evaluación usando criterios de orientar las preguntas a obtener comentarios y Auditor Interno hacer la evaluación correspondiente. Al respecto el Consejo se da por informado, asimismo es de la recomendación que, al hacer el cuestionario de evaluación, se consideren los mecanismos adecuados a efecto de poder respaldar dichos informes, de esa forma que la información reflejada no sea producto de una apreciación propia. **4.a.5 INFORME MENSUAL DEL QUEHACER INSTITUCIONAL REMITIDO AL MINISTRO DE EDUCACIÓN.** El licenciado Luis Mario Martínez Recinos quien preside la reunión informa al Consejo Directivo que, la Presidencia de La Caja en cumplimiento al Acuerdo de Consejo Directivo emitido el 27 de julio de 2012, según el punto número cinco punto uno, del Acta número setenta y siete, así como a lo estipulado en el Reglamento Interno del Órgano Ejecutivo, en su Art.16, numeral 10 y el Art.38, numeral 23, remitió al ingeniero Carlos Mauricio Canjura Linares, Ministro de Educación, el informe del quehacer Institucional correspondiente al mes de febrero del año en curso. Al respecto el Consejo se da por informado. **4.a.6 ENTREGA PLAN DE TRABAJO AUDITORÍA INTERNA 2016.** El licenciado Luis Mario



Martínez Recinos quien preside la reunión informa al Consejo Directivo que, se recibió el Plan de Trabajo de Auditoría Interna, de acuerdo a lo señalado en el artículo 60 de las Normas Técnicas de Control Interno Específicas de La Caja, el cual establece que Auditoría Interna presentará al Consejo Directivo, el Plan de Trabajo del siguiente ejercicio para ser presentado posteriormente a la Corte de Cuentas de la República, el 31 de marzo, tal y como lo dispone el Art. 36 de la Ley de la Corte de Cuentas de la República. Al respecto el Consejo da por recibido el Plan de Trabajo de Auditoría Interna 2016 el cual se lleva para estudio. **4.a.7 ASISTENCIA A REUNIÓN DE CONSEJO DE MINISTROS.** El licenciado Luis Mario Martínez Recinos quien preside la reunión informa al Consejo Directivo que, se recibió convocatoria para que el licenciado José María Sandoval Vásquez, asistiera a reunión de Consejo de Ministros convocada por el Presidente de la República profesor Salvador Sánchez Cerén, la cual se realizó el día miércoles 11 de marzo del año en donde se trataron varios temas. Al respecto el Consejo se da por informado. **4.a.8 SOLICITUD DE INFORME A LICENCIADO FRANCISCO ALFONSO OLMEDO Y LICENCIADO OSIRIS JONATHAN HENRÍQUEZ, SOBRE CASO DE ASEGURADO**

. El licenciado Luis Mario Martínez Recinos quien preside la reunión informa al Consejo Directivo que, se giró instrucciones a los licenciados: Francisco Alfonso Olmedo Torres, Asesor Jurídico y Osiris Jonathan Henríquez, Asesor de Presidencia y Consejo Directivo presenten análisis y propuesta de solución para el caso presentado por

. Al respecto el Consejo se da por informado. **4.a.9 INFORME DEL LICENCIADO FRANCISCO ALFONSO OLMEDO TORRES, ASESOR JURÍDICO, SOBRE AVERIGUACIONES AVANCE DEL PROCESO DE REFORMAS A LA LEY DE LA CAJA.** El licenciado Luis Mario Martínez Recinos quien preside la reunión informa al Consejo Directivo que, se recibió memorándum del licenciado Francisco Alfonso Olmedo Torres, Asesor Jurídico, quien hace del conocimiento del Consejo Directivo que, con fecha seis de marzo del corriente año, sostuvo comunicación telefónica con el licenciado Salvador Quintanilla, profesional a quien se le adjudicó la revisión del Proyecto de Reformas a la Ley de La Caja, en la Secretaría de Asuntos Legislativos y Jurídicos de Casa Presidencial, quien le manifestó que remita por correo electrónico el nombre de las personas de La Caja que asistirían a la reunión de discusión del proyecto de reformas a la Ley, asimismo se concluyó que, las personas que deben asistir son el financiero, actuario y Directores del Consejo que éste decida. El día diecinueve de marzo de los corrientes se obtendrá respuesta sobre el lugar, fecha y hora para desarrollar la reunión. Escuchado y analizado el informe, los Directores propuestos para asistir a la reunión son: Licenciada Aída Berenice Argueta de Quintero, profesora Daysi Emérita Mena de Rivera, licenciado Amadeo de Jesús López y licenciado Iván Antonio Hernández. Al respecto el Consejo se da

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including the name "Elia S." and other illegible signatures.

por informado. **B) DE LA ADMINISTRACIÓN. 4.b.1 REPORTE DE FONDOS INSTITUCIONALES AL 9 DE MARZO DE 2015.** El Gerente presenta al Consejo Directivo, el reporte de Fondos Institucionales al nueve de marzo de dos mil quince, según detalle siguiente: "\*\*\*\*\*"

**FONDOS INSTITUCIONALES**

FECHA	VALORES	PERIODO
AL 09/03/15	\$48,104,764.62	Informe semana actual
DEL 28/02/15	\$48,134,704.76	Informe semana anterior
Variación	-\$29,940.14	-0.1%

**INGRESO Y EGRESOS DEL 24 AL 28 DE FEBRERO 2015**

INGRESOS	\$42,055.25
EGRESOS	\$71,995.39
<b>DIFERENCIA ENTRE INGRESOS E EGRESOS</b>	<b>-\$29,940.14</b>

En el período reportado el saldo ha sido negativo debido a que los ingresos percibidos fueron menores que los pagos de seguros y gastos administrativos. Al respecto el Consejo se da por informado. **4.b.2 INFORME DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CORTINAS VERTICALES DE TELA EN OFICINAS DE LA CAJA MUTUAL.** El Gerente presenta al Consejo Directivo, Informe de Ejecución del Proyecto "Suministro e Instalación de Cortinas Verticales de Tela en Oficinas de La Caja Mutual", que consistió en la instalación de 243.44 m2 de cortinas verticales tipo Toronto en las oficinas de: **a)** Archivo Institucional, **b)** Pago de Seguros, **c)** Comercialización, **d)** Afiliación, **e)** UACI, **f)** UFI, **g)** Sala de reuniones de Gerencia, **h)** Recursos Humanos, **i)** Tecnologías de Información, **j)** Planificación, y **k)** Sala de sesiones del Consejo Directivo. Al respecto el Consejo se da por informado. **4.b.3 INFORME SOBRE EL PROMEDIO DE TIEMPO DE PAGO A MYPES, MES DE ENERO Y FEBRERO 2015.** El Gerente presenta al Consejo Directivo, la matriz de datos que contiene el detalle para la estimación de tiempo por pagos del mes de diciembre 2014 a las medianas y pequeñas empresas (MYPES), el cual de acuerdo a la estadística de la base de datos de Quedan emitidos por la Unidad de Tesorería, SAFI, Actas de Recepción de Bienes y Servicios y Órdenes de Compra emitidas en la UACI, se establece un promedio de 19 y 16 días desde la fecha en que los proveedores hacen su entrega y la fecha estimada de pago contenida en cada Quedan; los tiempos en cada proveedor varían de acuerdo a las facilidades de pago que cada uno de ellos otorga a la Institución. Al respecto el Consejo se da por informado. **4.b.4 INFORME DE PAGO DE VIÁTICOS POR VALES DE FONDO DE CAJA CHICA CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO 2015.** El Gerente presenta al Consejo Directivo, el Informe de Pago de Viáticos por Vales de Fondo de Caja Chica Correspondientes al mes de febrero 2015 cancelados a los empleados de la Institución previa autorización de Gerencia de acuerdo a vales de fondo de Caja



Chica, haciendo un total de viáticos cancelados correspondiente al mes de febrero de setecientos dólares 53/100 dólares de los Estados Unidos de América (\$753.00). Al respecto el Consejo se da por informado. **PUNTO CINCO. PROPUESTAS PARA TOMAR ACUERDOS.** No hubo **B) DE LA ADMINISTRACION. 5.b.1 APROBACIÓN PAGO DE SEGUROS.** El Gerente somete al Consejo Directivo para su aprobación, los pagos de Seguros de Vida que se detallan a continuación: "\*\*\*\*\*"

ASEGURADOS	N° BENEFICIARIOS	TIPOS DE SEGURO			
		SEGURO DE VIDA BASICO	SEGURO DE VIDA OPCIONAL	SEGURO DE VIDA DOTAL	SEGURO POR SEPELIO
<b>Subtotal al 13 de marzo de 2015</b>	13	\$2,571.43	\$10,361.52		
Total acumulado desde 9 de enero al 06 de marzo de 2015	129	\$58,799.98	\$169,842.94		
<b>Total general</b>	<b>142</b>	<b>\$61,371.41</b>	<b>\$180,204.46</b>	<b>\$2,187.25</b>	
Casos especiales			\$11,380.21		

Los cuales fueron aprobados y ratificados por el Consejo en la fecha de esta acta.

**5.b.2 INFORME Y PROPUESTA DE INVERSIONES FINANCIERAS.** El Gerente informa al Consejo Directivo que, para el periodo del 4 al 10 de marzo de 2015 no hay vencimiento de inversiones, asimismo se informa que para el periodo del 11 al 17 de marzo de 2015 no hay vencimiento de inversiones según publicación del Banco Central de Reserva vigente del 11 al 17 de marzo de 2015, según el siguiente detalle: "\*\*\*\*\*"

**A) INVERSIONES EFECTUADAS DEL 4 AL 10 DE MARZO DE 2015**

FECHA DE CONTRATACIÓN	INSTITUCIÓN	PLAZO	TASA	VALOR
EN ESTE PERÍODO NO SE REALIZARON INVERSIONES				

**B) PROPUESTA DE INVERSIONES DEL 11 AL 17 DE MARZO DE 2015 (SEGÚN PUBLICACIÓN DEL BCR VIGENTE DEL 11 AL 17 DE MARZO DE 2015)**

VENCIMIENTOS DE INVERSIONES					PROPUESTAS DE INVERSIONES EN BANCOS			
FECHA DE VENCIMIENTO	INSTITUCIÓN	PLAZO	TASA	VALOR	INSTITUCIÓN	PLAZO	TASA	VALOR
PARA ESTE PERÍODO NO HAY VENCIMIENTO DE INVERSIONES					PARA ESTE PERÍODO NO HAY PROPUESTA DE INVERSIONES			

Al respecto el Consejo **ACUERDA**: Tomar nota que, para el periodo del 4 al 10 de marzo de 2015 no hay vencimiento de inversiones, asimismo se informa que para el periodo del 11 al 17 de marzo de 2015 no hay vencimiento de inversiones según publicación del Banco Central de Reserva vigente del 11 al 17 de marzo de 2015.

**5.b.3 ADQUISICION DE EQUIPO INFORMÁTICO.** En cumplimiento a lo solicitado por el Consejo Directivo en sesión de fecha 06 de marzo de 2015, se presenta informe de adquisición de equipo informático según el siguiente detalle: a) Características del equipo informático, b) Tabla comparativa y detalles técnicos, y c) Ubicación de equipo informático nuevo y el que se reasignará. La propuesta de Adquisición de Equipo Informático, incluye la compra de 12 computadoras de escritorio, 12 UPS y 2 impresores matriciales; los cuales serán sustituidos en Agencias Departamentales y reasignando los equipos actuales (Ver documento anexo). Se cuenta con la disponibilidad presupuestaria por un monto de Dieciséis mil seiscientos cuarenta 00/100 dólares de los Estados Unidos de América (\$16,640.00). Se solicita al Consejo Directivo: 1) Análisis, comentarios y observaciones y de no haberlas autorizar la Adquisición de Equipo Informático (12 computadoras de escritorio, 12 UPS y 2 impresores matriciales), 2) Autorizar la erogación del gasto hasta por un monto máximo de Dieciséis mil seiscientos cuarenta 00/100 dólares de los Estados Unidos de América (\$16,640.00). Analizado y discutido el punto, al respecto el Consejo **ACUERDA**: Autorizar la Adquisición de Equipo Informático (12 computadoras de escritorio, 12 UPS y 2 impresores matriciales), asimismo se autoriza la erogación del gasto hasta por un monto máximo de Dieciséis mil seiscientos cuarenta 00/100 dólares de los Estados Unidos de América (\$16,640.00). **5.b.4 INVITACIÓN A DIPLOMADO BURSÁTIL.** El Gerente presenta al Consejo Directivo que invitación recibida a través de correo institucional para asistir a un Diplomado Bursátil a impartirse por la Asociación Salvadoreña de Intermediarios Bursátiles (ASIB), a efectuarse el 23 de marzo al 21 de mayo del 2015, en FEPADE con horario de 05:30 pm. a 08:30 pm., con un costo de inversión de \$791.00 con IVA, por participante, el cual tiene apoyo de INSAFORP, fecha límite de solicitar este apoyo a más tardar el día 16 de los corrientes. El personal que se propone para tomar en consideración para el diplomado es: Licenciada Cecilia Beatriz Soriano Mendoza, Jefe UFI, ingeniero Walter Edgardo Funes Callejas, Gerente, y licenciado Antonio Abraham Gómez



Transparencia y Anticorrupción de la Presidencia de la República, para asistir a la conferencia denominada: "Cultura política de la democracia en El Salvador y en las Américas, 2014: Gobernabilidad democrática a través de 10 años del Barómetro de las Américas" el cual se realizó este día viernes 13 de marzo de 2015. El informe está estructurado en dos partes y consta de nueve capítulos. Parte del documento presentado se aborda "La inseguridad, gobernanza y sociedad civil en El Salvador y en las Américas"; asimismo "Inseguridad, comportamiento electoral, sociedad civil y legitimidad democrática en El Salvador". Al respecto el Consejo se da por informado. **ROMANO IV. CASO DEL ASEGURADO**

. El Gerente informa al Consejo Directivo que, recibió de la Comisión revisora integrada por los licenciados: Dina Lariza Rivera Menjivar, Sub Gerente de Seguros; Francisco Alfonso Olmedo Torres, Asesor Jurídico, Raúl Ernesto Calderón Sánchez, Jefe de Operaciones y Silvia Elena Henríquez, Colaborador de Reclamos; la recomendación de dicha Comisión respecto al caso del

Después de analizar y estudiar la reseña e historial del expediente presentado y basados en la recomendación de la Comisión revisora del caso antes mencionado, al respecto el Consejo **ACUERDA:** Cancelar en forma total el monto del Seguro por Sepelio

#### **ROMANO V. CASO DE LA ASEGURADA**

. El Gerente informa al Consejo Directivo que, recibió de la Comisión



revisora integrada por los licenciados: Dina Lariza Rivera Menjivar, Sub Gerente de Seguros; Francisco Alfonso Olmedo Torres, Asesor Jurídico, Raúl Ernesto Calderón Sánchez, Jefe de Operaciones y Silvia Elena Henríquez, Colaborador de Reclamos; la recomendación del caso de la asegurada

Después de analizar y estudiar el expediente del caso presentado y basados en la recomendación de la Comisión Revisora, al respecto el Consejo **ACUERDA:** Cancelar en forma total el monto suscrito del Seguro de Vida Opcional,

Handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page, including the name 'Silvia' and several illegible signatures.

**ROMANO VI. Convocatoria:** El licenciado José María Sandoval Vásquez, Presidente, convoca a los señores Directores a reunión el día viernes veinte de marzo de dos mil quince a partir de las ocho horas y treinta minutos, para celebrar sesión ordinaria de Consejo Directivo. No habiendo objeción alguna, el Consejo **ACUERDA:** Quedar convocados para el día viernes veinte de marzo de dos mil quince, a partir de las ocho horas y treinta minutos, para celebrar sesión ordinaria de Consejo Directivo. Y no habiendo más que hacer constar se da por terminada la presente acta que firmamos a las once horas, treinta minutos de su fecha.



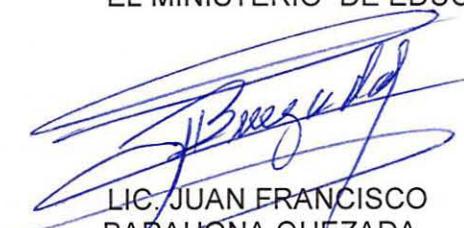
LIC. JOSÉ MARÍA SANDOVAL VÁSQUEZ  
PRESIDENTE



PROFESOR ELÍAS DE JESÚS  
SOTO DERAS, DIRECTOR POR  
EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN



LIC. LUIS MARIO  
MARTÍNEZ RECINOS  
DIRECTOR POR EL MINISTERIO  
DE EDUCACIÓN



LIC. JUAN FRANCISCO  
BARAHONA QUEZADA  
DIRECTOR POR EL  
MINISTERIO DE HACIENDA



PROF. DEYSI EMÉRITA  
MENA DE RIVERA  
DIRECTORA PROPIETARIA POR  
EL SECTOR DOCENTE ACTIVO



LIC. AMADEO DE JESÚS LÓPEZ  
DIRECTOR PROPIETARIO POR  
EL SECTOR DOCENTE  
PENSIONADO



LIC. IVÁN ANTONIO HERNÁNDEZ  
DIRECTOR PROPIETARIO POR  
EL SECTOR ADMINISTRATIVO  
ACTIVO



LICDA. AIDA BERENICE  
ARGUETA DE QUINTERO  
DIRECTORA PROPIETARIA  
POR EL SECTOR  
ADMINISTRATIVO PENSIONADO



ING. WALTER EDGARDO FUNES CALLEJAS  
GERENTE