

ART.30 LAIP. VERSIÓN PÚBLICA POR CONTENER INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE EXPEDIENTES DE ASEGURADOS Y PAGO A SUS BENEFICIARIOS, ESPACIO MARCADO EN EL DOCUMENTO.

ACTA NÚMERO SETENTA Y SEIS

Reunidos en la Sala de Sesiones de la Caja Mutual de los Empleados del Ministerio de Educación, a las ocho horas y treinta minutos del día ocho de julio de dos mil dieciséis. Iniciando la reunión con la asistencia de los Directores Propietarios: licenciado José María Sandoval Vásquez, Presidente; licenciado Luis Mario Martínez Recinos, por el Ministerio de Educación; profesor Elías de Jesús Soto Deras, por el Ministerio de Educación; profesora Deysi Emérita Mena de Rivera, por el Sector Docente Activo; licenciado Amadeo de Jesús López, por el Sector Docente Pensionado; licenciada Aída Berenice Argueta de Quintero, por el Sector Administrativo Pensionado; licenciado Iván Antonio Hernández, por el Sector Administrativo Activo del Ministerio de Educación, el licenciado Juan Francisco Barahona Quezada, por el Ministerio de Hacienda, quien está integrado por medio de videoconferencia. Asimismo, está presente el ingeniero Walter Edgardo Funes Callejas, Gerente, quien presentará los informes de la administración. **DELIBERACIONES Y ACUERDOS. PUNTO UNO. ESTABLECIMIENTO DE QUÓRUM.** Se procede a establecer quórum, verificado se inicia la sesión. **PUNTO DOS. APROBACIÓN DE AGENDA.** Se somete para

 Several handwritten signatures in blue ink are present at the bottom of the page. From left to right, there is a signature that appears to be 'JMV', a signature that appears to be 'LMM', a signature that appears to be 'EJS', a signature that appears to be 'DMS', a signature that appears to be 'AQA', a signature that appears to be 'IAH', and a signature that appears to be 'JFB'. There is also a large handwritten signature on the far right that appears to be 'Glas'.

su aprobación, la agenda que se detalla a continuación: 1. Establecimiento de quórum. 2. Aprobación de Agenda. 3. Lectura de Acta número setenta y cinco 4. **Informes: A) De la Presidencia** 4.a.1 Reunión con Staff de La Caja 4.a.2 Visita a Agencia de La Caja, ubicada en el municipio de Cojutepeque, departamento de Cuscatlán 4.a.3 Datos estimados de aportes de asegurados, que cumplieron 70 años en el periodo 2011 a 2015 4.a.4 Carta recibida del profesor Nelson Coreas Ramos, Director suplente por el sector administrativo activo 4.a.5 Carta del licenciado Inmar Rolando Reyes, Director General de Contabilidad Gubernamental, del Ministerio de Hacienda 4.a.6 Seguimiento al proceso de verificación de documentos de respaldo de los Proyectos Sociales, realizada por Auditoría Interna de La Caja 4.a.7 Política Presupuestaria 2017 4.a.8 Remisión del informe del quehacer institucional al ingeniero Carlos Mauricio Canjura Linares, Ministro de Educación, correspondiente al mes de junio de 2016 4.a.9 Remisión de carta de cobro, por deuda en concepto de aportaciones del Seguro de Vida Básico a favor de La Caja, al 30 de junio de 2016. **B) De la Administración** 4.b.1 Reporte de Fondos Institucionales al 30 de junio de 2016 y al 4 de julio de 2016 4.b.2 Informe de solicitudes gestionadas a través de Oficial de Información (OIR) acumuladas hasta el mes de junio 2016 4.b.3 Evento Rendición de Cuentas 5. **PROPUESTAS PARA TOMAR ACUERDOS: A) De la Presidencia:** No hubo **B) De la Administración.** 5.b.1 Aprobación pagos de Seguros 5.b.2 Propuesta de inversiones 5.b.3 Adición de línea telefónica móvil 5.b.4 Actualización de conformación de Comisión de Inspección de La Caja 5.b.5 Conformación del Comité Presupuestario 2017 5.b.6 Capacitación para el personal de Auditoría Interna de La Caja. 6. **INFORMES Y PROPUESTAS DE LOS DIRECTORES.** No hubo 7. **Varios: ROMANO I. Convocatoria. PUNTO TRES. LECTURA DE ACTA NÚMERO SETENTA Y CINCO.** El Presidente da lectura al Acta número setenta y cinco, la cual se aprueba por unanimidad. **PUNTO CUATRO. INFORMES: A) DE LA PRESIDENCIA.** 4.a.1 **REUNIÓN CON STAFF DE LA CAJA.** El Presidente informa al Consejo Directivo que, con fecha 4 de julio del año en curso, se realizó la reunión con el Staff de La Caja, con el objetivo de dar seguimiento al cumplimiento de objetivos de cada una de las áreas estratégicas de la institución, correspondiente al mes de junio 2016, además de dar a conocer los acuerdos de Consejo Directivo que son relevantes para el quehacer de La Caja. En dicha reunión cada uno de los jefes realizó una exposición sobre los logros de los objetivos de cada unidad, planteados en la reunión del mes anterior, además de expresar los logros trazados para el mes en curso. Como Presidencia se dio a conocer las actividades del quehacer, así como acuerdos del Consejo Directivo. Para el mes de julio, como Presidencia se establece continuar con los esfuerzos por el cumplimiento de acuerdos del Consejo, así como seguimiento al desarrollo de planes operativos y cubrir invitaciones a reuniones. Al respecto el Consejo se



da por informado. **4.a.2 VISITA A AGENCIA DE LA CAJA, UBICADA EN EL MUNICIPIO DE COJUTEPEQUE, DEPARTAMENTO DE CUSCATLÁN.** El Presidente informa al Consejo Directivo que, con fecha 5 de julio del año en curso, realizó visita de seguimiento a la Agencia de La Caja, ubicada en el municipio de Cojutepeque, departamento de Cuscatlán, observándose normalidad en las funciones y atención a nuestros asegurados. Se pudo verificar deficiencias menores en cuanto a la convocatoria a reunión de trabajo que estaba prevista entre los Encargados de Agencia de la zona, la cual se hizo del conocimiento de la administración. Al respecto el Consejo se da por informado. **4.a.3 DATOS ESTIMADOS DE APORTES DE ASEGURADOS, QUE CUMPLIERON 70 AÑOS EN EL PERIODO 2011 A 2015.** El Presidente informa al Consejo Directivo que, se solicitó a la licenciada Dina Lariza Rivera Menjívar, Coordinadora de Seguros, presentar una matriz en la que se refleje datos estimados sobre los aportes de asegurados que cumplieron 70 años, en el periodo de 2011 a 2015. Al respecto el Consejo se da por informado. **4.a.4 CARTA RECIBIDA DEL PROFESOR NELSON COREAS RAMOS, DIRECTOR SUPLENTE POR EL SECTOR ADMINISTRATIVO ACTIVO.** El Presidente informa al Consejo Directivo que, con fecha 1 de julio del año en curso, se recibió carta del profesor Nelson Coreas Ramos, Director Suplente por sector Administrativo Activo del Ministerio de Educación, mediante la cual agradece al Consejo Directivo de La Caja, por tomarlo en cuenta para ser parte de la Comisión de Gestión del Talento Humano. Asimismo pide se considere crear las bases o en su totalidad el escalafón de los empleados de La Caja, ya que hay empleados que tienen varios años de laborar para la Institución y no se ven incentivados en un beneficio económico. Al respecto el Consejo se da por informado. **4.a.5 CARTA DEL LICENCIADO INMAR ROLANDO REYES, DIRECTOR GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, DEL MINISTERIO DE HACIENDA.** El Presidente informa al Consejo Directivo que, con fecha 4 de julio del año en curso, se recibió del licenciado Inmar Rolando Reyes, Director General de Contabilidad Gubernamental del Ministerio de Hacienda, carta en la que solicita hacer llegar a esa Dirección, la información oportuna sobre las inversiones financieras en Depósitos a Plazo que realiza la Institución. Se solicitó a la licenciada Cecilia Beatriz Soriano Mendoza, Jefe UFI, informar sobre el cumplimiento de la disposición de la Dirección General de Contabilidad Gubernamental, quien con fecha 5 de julio del año en curso, informó que, la información se ha enviado en tiempo, a excepción del mes de enero y febrero que se remitió posterior a los cinco días hábiles a la finalización de cada mes. Se giró instrucciones a la licenciada Cecilia Beatriz Soriano Mendoza, Jefe UFI, a dar cumplimiento a los periodos de envío de las inversiones a depósito a plazo que realiza La Caja, de acuerdo a lo estipulado por la Dirección de Contabilidad Gubernamental del Ministerio de Hacienda. Al respecto el Consejo

se da por informado. **4.a.6 SEGUIMIENTO AL PROCESO DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS DE RESPALDO DE LOS PROYECTOS SOCIALES, REALIZADA POR AUDITORIA INTERNA DE LA CAJA.** El Presidente informa al Consejo Directivo que, en relación al proceso de verificación de documentos de respaldo de los Proyectos Sociales, realizada por Auditoría Interna de La Caja, se solicitó a la Encargada de Proyectos Sociales presentar informe sobre quiénes son los Encargados de Agencia, pendientes de entregar documentación de respaldo relativo a la ejecución de Talleres de Proyección Social. Conocido el informe se pudo corroborar que, la encargada de Proyección Social realizó las gestiones pertinentes para obtener listas de asistencia, órdenes de compra, actas de recepción de compra de materiales, etc., de los proyectos ejecutados, quedando pendiente de recibir la documentación de los Proyectos que se encuentran en ejecución. Al respecto el Consejo se da por informado. **4.a.7 POLÍTICA PRESUPUESTARIA 2017 .** El Presidente informa al Consejo Directivo que, con fecha 7 de julio del año en curso, se recibió correo electrónico de la Dirección General del Presupuesto, la Política Presupuestaria para el ejercicio fiscal 2017, la cual fue aprobada en sesión de Ministros de fecha 16 de junio del presente año. Dicha Política constituye el instrumento orientador del proceso de formulación del presupuesto para el próximo ejercicio financiero fiscal, por lo cual, su orientación y contenido guardan coherencia y está relacionada con las prioridades, objetivos estratégicos y líneas de acción del Plan Quinquenal de Desarrollo 2014-2019 "El Salvador Productivo, Educado y Seguro". El llamado del ingeniero Roberto de Jesús Solórzano Castro, Viceministro de Hacienda, quien suscribe la carta de remisión, es que dicha Política debe servir como una herramienta estratégica para la definición de las prioridades institucionales, por lo que es necesario que las máximas autoridades institucionales, asuman el compromiso de empoderarse de los principios y normativas que allí se establecen, lo que permitirá una eficiente distribución de los recursos que se le asignen como techo presupuestario, considerando que según las restricciones fiscales, el nivel de gasto corriente se mantendrá con asignaciones similares a las del presupuesto votado 2016. Al respecto el Consejo se da por informado. **4.a.8 REMISIÓN DEL INFORME DEL QUEHACER INSTITUCIONAL AL INGENIERO CARLOS MAURICIO CANJURA LINARES, MINISTRO DE EDUCACIÓN, CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO DE 2016.** El Presidente informa al Consejo Directivo que, en cumplimiento al Acuerdo de Consejo Directivo emitido el 27 de julio de 2012, según el punto número cinco punto uno, del Acta número setenta y siete, así como a lo estipulado en el Reglamento Interno del Órgano Ejecutivo, en su Art.16, numeral 10 y el Art.38, numeral 23; con fecha 7 de julio de 2016, se remitió al ingeniero Carlos Mauricio Canjura Linares, Ministro de Educación, el informe del quehacer institucional correspondiente al mes de junio del año en curso, en el cual se hace



una reseña de los aspectos más relevantes del mes. Al respecto el Consejo se da por informado. **4.a.9 REMISIÓN DE CARTA DE COBRO, POR DEUDA EN CONCEPTO DE APORTACIONES DEL SEGURO DE VIDA BÁSICO A FAVOR DE LA CAJA, AL 30 DE JUNIO DE 2016.** El Presidente informa al Consejo Directivo que, con fecha 6 de julio del año en curso, se remitió al licenciado Carlos Enrique Cáceres Chávez, Ministro de Hacienda, carta de cobro por el no pago del primaje que el Estado otorga a cada maestro y personal administrativo del Ministerio de Educación. Al 30 de junio de 2016, se nos adeuda la suma de \$8,064,957.00. Asimismo se hizo del conocimiento que dicha deuda ha sido objeto de observación en varias oportunidades por la Corte de Cuentas de la República, por lo que se solicitó la posibilidad de que se nos haga efectivo el pago, ya sea en forma monetaria o a través de inmuebles del Estado. Al respecto el Consejo se da por informado. **B) DE LA ADMINISTRACIÓN. 4.b.1 REPORTE DE FONDOS INSTITUCIONALES AL 30 DE JUNIO DE 2016 Y AL 4 DE JULIO DE 2016.** El Gerente presenta al Consejo Directivo, el informe de Fondos Institucionales al 30 de junio de 2016 y al 4 de julio de 2016, según detalle siguiente: "*****"

FONDOS INSTITUCIONALES AL 30 DE JUNIO DE 2016

FECHA	VALORES	PERIODO
AL 30/06/2016	\$50,306,922.98	Informe semana actual
DEL 27/06/2016	\$50,131,950.65	Informe semana anterior
Variación	\$174,972.33	0.3%

INGRESOS Y EGRESOS DEL 28 AL 30 DE JUNIO DE 2016

INGRESOS		\$177,181.90
EGRESOS		\$2,209.57
DIFERENCIA ENTRE INGRESOS E INGRESOS		\$174,972.33

En el período reportado el saldo ha sido positivo debido a que los ingresos percibidos fueron mayores que los pagos de seguros y gastos administrativos.

FONDOS INSTITUCIONALES AL 04 DE JULIO DE 2016

FECHA	VALORES	PERIODO
AL 04/07/2016	\$50,299,639.48	Informe semana actual
DEL 30/06/2016	\$50,306,922.98	Informe semana anterior
Variación	-\$7,283.50	0.0%

[Handwritten signatures and initials in blue and red ink at the bottom of the page.]

INGRESOS Y EGRESOS DEL 01 AL 04 DE JULIO DE 2016

INGRESOS				\$31,332.80
EGRESOS				\$38,616.30
DIFERENCIA ENTRE INGRESOS E INGRESOS				-\$7,283.50

En el período reportado el saldo ha sido negativo, debido a que los ingresos percibidos fueron menores que los pagos de seguros y gastos administrativos. Al respecto el Consejo se da por informado. **4.b.2 INFORME DE SOLICITUDES GESTIONADAS A TRAVÉS DE OFICIAL DE INFORMACIÓN (OIR) ACUMULADAS HASTA EL MES DE JUNIO 2016.** El Gerente presenta al Consejo Directivo, el informe de las solicitudes gestionadas a través de la Oficial de Información, acumuladas hasta el mes de junio 2016, que comprende: a) 3 solicitudes oficiosas, b) 9 solicitudes de información pública, c) 7 solicitudes de información confidencial d) ninguna solicitud reservada. Haciendo un total de 19 solicitudes. Al respecto el Consejo se da por informado. **4.b.3 EVENTO RENDICIÓN DE CUENTAS.** El Gerente informa al Consejo Directivo que, el pasado jueves 16 de junio del año en curso, el licenciado Jorge Alberto Canales y la licenciada Cecilia Medina de Castro se reunieron con el licenciado José Augusto Hernández González, Director Departamental de Educación de San Salvador, para solicitar apoyo con la asistencia de personal docente y administrativo de la Dirección Departamental de Educación al evento de Rendición de Cuentas de la Caja. El licenciado José Augusto Hernández González manifestó que, durante el mes de julio el personal de la Dirección Departamental de Educación asistirá a varias Rendiciones de Cuentas del Ministerio de Educación, por lo que se evaluó posponer para el mes de agosto la Rendición de Cuentas de La Caja. Luego de analizar y revisar fechas, se definió realizar el evento el día viernes 19 de agosto del año en curso, fecha que nos permitirá contar con la asistencia del personal del Ministerio de Educación. Al respecto el Consejo se da por informado. **5. PROPUESTAS PARA TOMAR ACUERDOS: A) DE LA PRESIDENCIA.** No hubo. **B) DE LA ADMINISTRACION. 5.b.1 APROBACIÓN PAGO DE SEGUROS.** El Gerente somete al Consejo Directivo para su aprobación, los pagos de Seguros de Vida que se detallan a continuación.

**B) PROPUESTA DE INVERSIONES DEL 10 AL 12 DE JULIO DE 2016
(SEGUN PUBLICACION DEL BCR VIGENTE DEL 6 AL 12 DE JULIO DE 2016)**

VENCIMIENTOS DE INVERSIONES					PROPUESTAS DE INVERSIONES EN BANCOS			
FECHA DE VENCIMIENTO	INSTITUCION	PLAZO	TASA	VALOR	INSTITUCION	PLAZO	TASA	VALOR
10/07/2016	SCOTIABANK	90 DIAS	5.81%	\$200,000.00	BONOS DEL ESTADO DE LA REPUBLICA DE EL SALVADOR, SERIE A, CON CUPON A 7.25 A UN PLAZO DE 13 AÑOS, CON VENCIMIENTO 12 DE JULIO DE 2029, A TRAVES DE UNA CASA CORREDORA DE BOLSA.			
10/07/2016	HIPOTECARIO	360 DIAS	5.39%	\$615,000.00				
11/07/2016	SCOTIABANK	150 DIAS	5.67%	\$100,000.00				
TOTALES				\$915,000.00	EN CASO DE QUE LOS FONDOS NO SEAN ASIGNADOS EN LA SUBASTA CORRESPONDIENTE, SE COLOCARAN EN LOS BANCOS QUE OFERTEN LA MEJOR OPCION DE INVERSION EN PLAZO E INTERES.			

**C) PROPUESTA DE INVERSIONES DEL 13 AL 14 DE JULIO DE 2016
(SEGUN PUBLICACION DEL BCR VIGENTE DEL 13 AL 19 DE JULIO DE 2016)**

VENCIMIENTOS DE INVERSIONES					PROPUESTAS DE INVERSIONES EN BANCOS			
FECHA DE VENCIMIENTO	INSTITUCION	PLAZO	TASA	VALOR	INSTITUCION	PLAZO	TASA	VALOR
13/07/2016	HIPOTECARIO	360 DIAS	5.39%	\$280,000.00	"Si los Bancos que reportan vencimientos de inversiones ofrecen la mayor tasa de interés al plazo correspondiente, se autorizan las renovaciones de las inversiones en los mismos bancos que se encuentran contratados. Caso contrario, se deberán trasladar los fondos al banco que ofrece la mejor opción de inversión en plazo e interés y que presente disponible en el límite del 25% de concentración de inversión máximo establecido, según los Lineamientos a las Instituciones Públicas para la Colocación de Depósitos e Inversiones, emitido por el Ministerio de Hacienda".			
13/07/2016	B&T CONTINENTAL	360 DIAS	5.39%	\$485,000.00				
14/07/2016	SCOTIABANK	90 DIAS	5.79%	\$300,000.00				
TOTALES				\$1,065,000.00				

Al respecto el Consejo **ACUERDA**: Tomar nota de las inversiones efectuadas para el periodo del 2 al 9 de julio de 2016; asimismo aprobar la propuesta de inversiones para el periodo del 10 al 12 de julio y del 13 al 14 de julio de 2016, según el detalle presentado. **5.b.3 ADICIÓN DE LÍNEA TELEFÓNICA MÓVIL**. El Gerente solicita al Consejo Directivo autorizar adicionar una línea telefónica móvil al contrato de comunicaciones número 10/2016. Dicha línea será asignada al señor Luis Enrique Campos Membreño, motorista, para ser utilizado en la comunicación institucional y realizar las actividades propias del cargo. Los detalles de la línea solicitada son: a) Monto asignar de \$10.00, b) sin internet, y c) marca de aparato Huawei Y360.00. Al respecto el Consejo **ACUERDA**: Autorizar la adición de una línea telefónica móvil, al contrato de comunicaciones número 10/2016, el cual será asignado al señor Luis Enrique Campos Membreño, motorista de La Caja. **5.b.4 ACTUALIZACIÓN DE CONFORMACIÓN DE COMISIÓN DE INSPECCIÓN DE LA CAJA**. El Gerente informa al Consejo Directivo que, en Acta número 52, punto 5.b.6 de fecha 16 de enero de 2016, se autorizó la conformación de la comisión de Inspección de La Caja, quedando conformada de la siguiente manera: 1) Arquitecta Mayra Estela Benítez Benavides, Asistente de Logística, 2) señor Jorge Antonio Alarcón Molina, Oficial de Archivo Institucional, y 3) señor Geovany Enrique Mejía Rivera, Técnico de Tecnologías de Información. Dado a la renuncia interpuesta por el señor Geovany Enrique Mejía Rivera, se propone actualizar la Comisión de Inspección con el personal que se detalla a continuación: 1) Arquitecta Mayra Estela Benítez Benavides, Asistente de Logística, 2) señor Jorge Antonio Alarcón Molina, Oficial de Archivo institucional, y 3) licenciado Manuel de Jesús Navarro López, Jefe de Presupuesto. Se solicita al Consejo Directivo autorizar actualizar la conformación

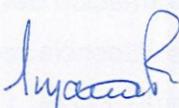


de la Comisión de Inspección de La Caja con el personal antes detallado. Al respecto el Consejo **ACUERDA:** Autorizar la actualización de la conformación de la Comisión de Inspección de La Caja con el siguiente personal: Arquitecta Mayra Estela Benítez Benavides, Asistente de Logística, señor Jorge Antonio Alarcón Molina, Oficial de Archivo institucional, y licenciado Manuel de Jesús Navarro López, Jefe de Presupuesto. **5.b.5 CONFORMACIÓN DEL COMITÉ PRESUPUESTARIO 2017.** El Gerente solicita al Consejo Directivo autorizar la conformación del Comité Técnico Presupuestario 2017, con base a lo estipulado en la Política Presupuestaria 2017 emitida por el Ministerio de Hacienda, con el personal que se detalla a continuación: a) Licenciada Cecilia Beatriz Soriano Mendoza, Jefe UFI, b) Ingeniero Walter Edgardo Funes Callejas, Gerente, c) licenciado Manuel de Jesús Navarro López, Jefe de Presupuesto, d) licenciado Jorge Alberto Canales Blanco, Jefe de Planificación, e) licenciado Rodrigo Salomón Fuentes Fernández, Subgerente, f) licenciada Dina Lariza Rivera Menjivar, Coordinadora de Seguros, y g) Elección de representantes de Consejo Directivo. Al respecto el Consejo **ACUERDA:** Autorizar la conformación del Comité Técnico Presupuestario 2017 con los funcionarios siguientes: Licenciada Cecilia Beatriz Soriano Mendoza, Jefe UFI, Ingeniero Walter Edgardo Funes Callejas, Gerente, licenciado Manuel de Jesús Navarro López, Jefe de Presupuesto, licenciado Jorge Alberto Canales Blanco, Jefe de Planificación, licenciado Rodrigo Salomón Fuentes Fernández, Subgerente, licenciada Dina Lariza Rivera Menjivar, Coordinadora de Seguros. En representación del Consejo Directivo, se designa a los Directores: Profesora Deysi Emérita Mena de Rivera, licenciado Iván Antonio Hernández y licenciado Amadeo de Jesús López. **5.b.6 CAPACITACIÓN PARA EL AREA DE AUDITORIA INTERNA.** El Gerente en cumplimiento al Plan de Capacitación Institucional 2016, solicita autorizar el Seminario denominado: "Diseño y Evaluación de Controles Internos bajo el nuevo marco referencial COSO" para Auditor Interno y Auxiliar de Auditoría Interna, con el fin que, obtengan conocimientos sobre los últimos cambios y actualizaciones del Marco de Control Interno COSO 2013 para diseñar, implementar y evaluar un sistema de control interno. Asimismo, dar cumplimiento a las Normas de Auditoría Interna del Sector Gubernamental, y las 40 horas al año para el área de Auditoría Interna. El Costo para ambos participantes es de \$750.00 incluye apoyo del 40% de INSAFORP y \$50.00 de descuento por parte de Instituto de Auditoría Interna de El Salvador (IAIES). El costo de inversión es de Cuatrocientos cincuenta y dos 00/100 dólares de los Estados Unidos de América (\$452.00) IVA incluido, por 16 horas de capacitación. Analizado y discutido el punto al respecto el Consejo **ACUERDA:** Autorizar el Seminario denominado: "Diseño y Evaluación de Controles Internos bajo el nuevo marco referencial COSO" , asimismo la participación del licenciado Rigoberto Pérez Campos, Auditor Interno y licenciada

Stephany Elizabeth Gómez Aquino, Auxiliar de Auditoría Interna. **PUNTO SEIS. INFORMES Y PROPUESTAS DE LOS DIRECTORES.** No hubo. **PUNTO SIETE Varios: ROMANO I. CONVOCATORIA:** El licenciado José María Sandoval Vásquez, Presidente, convoca a los señores Directores a reunión ordinaria el día viernes quince de julio de dos mil dieciséis a partir de las ocho horas y treinta minutos, para celebrar sesión ordinaria de Consejo Directivo. No habiendo objeción alguna, el Consejo **ACUERDA:** Quedar convocados para el día viernes quince de julio de dos mil dieciséis a partir de las ocho horas y treinta minutos, para celebrar sesión ordinaria de Consejo Directivo. Y no habiendo más que hacer constar se da por terminada la presente acta que firmamos a las once horas y cuarenta minutos de su fecha.

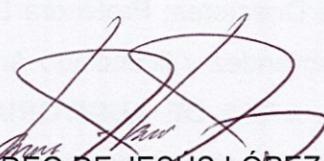

LIC. JOSÉ MARÍA SANDOVAL VÁSQUEZ
PRESIDENTE

Elías
PROFESOR ELÍAS DE JESÚS
SOTO DERAS, DIRECTOR POR
EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN

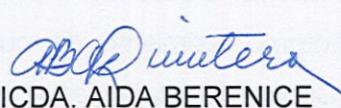

LIC. LUIS MARIO
MARTÍNEZ RECINOS
DIRECTOR POR EL MINISTERIO
DE EDUCACIÓN


LIC. JUAN FRANCISCO
BARAHONA QUEZADA
DIRECTOR POR EL
MINISTERIO DE HACIENDA
(Integrado por medio de videoconferencia)


PROF. DEYSI EMÉRITA
MENA DE RIVERA
DIRECTORA PROPIETARIA POR
EL SECTOR DOCENTE ACTIVO


LIC. AMADEO DE JESÚS LÓPEZ
DIRECTOR PROPIETARIO POR
EL SECTOR DOCENTE
PENSIONADO


LIC. IVÁN ANTONIO HERNÁNDEZ
DIRECTOR PROPIETARIO POR
EL SECTOR ADMINISTRATIVO
ACTIVO


LICDA. AIDA BERENICE
ARGUETA DE QUINTERO
DIRECTORA PROPIETARIA
POR EL SECTOR
ADMINISTRATIVO PENSIONADO


ING. WALTER EDGARDO FUNES CALLEJAS
GERENTE