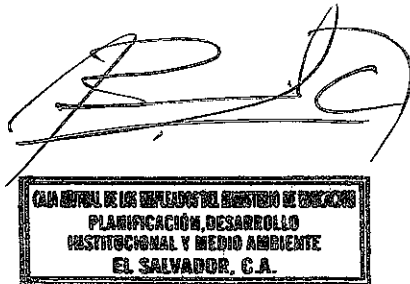


PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL/ANUAL  
(POI/POA) 2019

CAJA MUTUAL DE LOS EMPLEADOS DEL  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

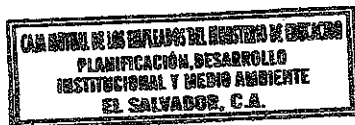


Iniciando un nuevo quinquenio se hace necesario vincular el Plan de Gobierno con los diferentes instrumentos de planificación, Plan Estratégico Institucional (PEI) y Plan Operativo Institucional (POI), de La Caja, y en atención a la instrucción del Consejo Directivo de la misma (ver anexo 1), se tomará como base para ajustar el POI 2019, el Plan Cuscatlán (ver anexo 2), quedándose a la espera del documento oficial que permita la alineación definitiva.

En atención a lo expresado en el PC, para la ejecución de las diferentes actividades estratégicas y operativas de La Caja, se buscará ser más eficiente, efectivo, compacto y técnico, evitando las duplicidades de acciones, mejorando el bienestar económico y social de la población asegurada y su grupo familiar, logrando optimizar aún más, la gestión y administración del recurso tecnológico, financiero y talento humano disponible.

Por ende, se hace necesario plantearse metas cuantitativas y cualitativas que nos permitan medir nuestro desempeño.

El desarrollo completo de cada Área/Eje/Línea de Acción, está contemplado en el PC, en la dirección siguiente:  
<http://192.168.10.37:8080/share/page/site/cajamed/documentlibrary#filter=path%7C%2FPlan%20Cuscatl%C3%A1n%202019>.



OE.2. Administrar los activos de manera eficaz, eficiente y económica para garantizar la auto sostenibilidad financiera de la Institución.									
CÓDIGO	ACCIÓN ESTRATÉGICO (AE) ACCIÓN OPERATIVA (AO)	UNIDAD ORGANIZATIVA LÍDER	ÁREA RESPONSABLE	LÍNEA DE ACCIÓN PLAN CUSCATLÁN	META ANUAL	METAS PARA PERIODO			
						EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
AE.2.2.3.1. Proponer un porcentaje de las utilidades netas del ejercicio fiscal, para la Responsabilidad Social y Programas de Bienestar Social.		Presidencia		LA.1 Salud LA.4 Deportes LA.5 Juventud LA.6 Mujer LA.7 DDHH LA.8 Cultura LA.15 Turismo					
AO.2.2.3.1.1.	Incluir en los Términos de Referencia de contratación de servicios actuariales, el cálculo del porcentaje.	Presidencia	Planificación y Desarrollo Institucional		1	1			
AO.2.2.3.1.2.	Presentar para autorización del Consejo Directivo.	Presidencia	Planificación y Desarrollo Institucional		1	1			
AE.2.2.3.2. Proponer un porcentaje de las utilidades netas del ejercicio fiscal, para incrementos salariales y prestaciones del personal.		Presidencia		N/A					
AO.2.2.3.2.1.	Incluir en los Términos de Referencia de contratación de servicios actuariales, el cálculo del porcentaje.	Presidencia	Planificación y Desarrollo Institucional		1	1			
AO.2.2.3.2.2.	Presentar para autorización del Consejo Directivo.	Presidencia	Planificación y Desarrollo Institucional		1	1			



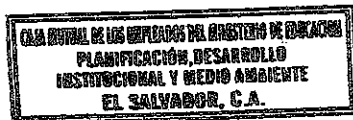
Consolidado por: Jorge Canales-Planificación.

POI 2019 Presidencia

OE.4. Fortalecer las competencias y capacidades de la institución y su talento humano, para brindar una atención eficiente, eficaz y económica a la población objeto.

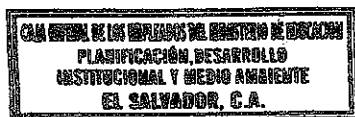
CÓDIGO	ACCIÓN OPERATIVA (AO)	UNIDAD ORGANIZATIVA LÍDER	ÁREA RESPONSABLE	LÍNEA DE ACCIÓN PLAN CUSCATLÁN	META ANUAL	METAS PARA PERIODO			
						EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
AO AI 1	AI 1.1 Examen especial de verificación del Reglamento, procedimientos y normativa del Programa de Préstamos.	Auditoría Interna		LA.10 Transparencia y Anticorrupción LA.12 Innovación Tecnológica LA.18 Modernización del Estado	2	1		1	
AO AI 2	AI 2.1 Examinar el pago y la conformación de los expedientes de las y los asegurados.	Auditoría Interna			2	1			1
	AI 2.2 Examen especial a administración del Seguro Decreciente de Deuda.	Auditoría Interna			1		1		
	AI 2.3 Examen especial a Devolución del 30% de Seguro de Vida Dotal.	Auditoría Interna			1			1	
AO AI 3	AI 3.1 Realizar examen especial de la situación financiera.	Auditoría Interna			2		1		1
AO AI 4	AI 4.1 Examen especial y seguimiento de mejoras de procesos de trabajo institucional.	Auditoría Interna			1		1		
AO AI 5	AI 5.1 Examen especial y seguimiento a Planes de Trabajo de Comités de Proyección Social, Género, Medio Ambiente y Participación Ciudadana.	Auditoría Interna			1		1		
AO AI 6	AI 6.1 Examen de Prestaciones Sociales.	Auditoría Interna			1			1	
	AI 6.2 Examen especial de Ejecución Plan de Compras.	Auditoría Interna		1				1	
AO AI 7	AI 7.1 Examen especial y seguimiento de áreas críticas de la Unidad Tecnología de Información.	Auditoría Interna		1			1		

Consolidado por: Jorge Canales-Planificación.



**OE.4. Fortalecer las competencias y capacidades de la institución y su talento humano, para brindar una atención eficiente, eficaz y económica a la población objeto.**

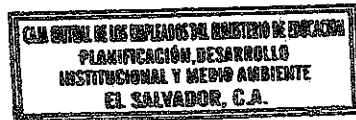
CÓDIGO	ACCIÓN ESTRATÉGICO (AE) ACCIÓN OPERATIVA (AO)	UNIDAD ORGANIZATIVA LÍDER	ÁREA RESPONSABLE	LÍNEA DE ACCIÓN PLAN CUSCATLÁN	META ANUAL	METAS PARA PERIODO			
						EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
AE.4.1.1.1. Formular propuesta de territorialización integral de los servicios.		Gerencia							
AO.4.1.1.1.1.	Elaborar diagnóstico de los 12 Departamentos en los que se dará atención personalizada a los asegurados, en todos los servicios que proporciona La Caja.	Jefatura de Planificación y Desarrollo Institucional	Jefatura de Comercialización	LA.11 Infraestructura LA.12 Innovación Tecnológica LA.18 Modernización del Estado	1			1	
AO.4.1.1.1.2.	Evaluación de dotación de personal para atender el área de los servicios de seguros.	Jefatura de Comercialización			1			1	
AO.4.1.1.1.3.	Evaluación de dotación de personal para atender el área de los servicios de préstamos.	Jefatura de Préstamos			1			1	
AO.4.1.1.1.4.	Propuesta de mejora de infraestructura de las oficinas departamentales y centrales.	Jefatura de Administración	Jefatura de Logística y Activos		1			1	
AE.4.1.1.2. Implementar los servicios territorializados.		Gerencia							
AO.4.1.1.2.1.	Contratación de personal para la territorialización de los servicios de La Caja.	Jefatura de Administración	Jefatura de Desarrollo Humano	LA.11 Infraestructura LA.12 Innovación Tecnológica LA.18 Modernización del Estado	1				1
AO.4.1.1.2.2.	Contratación de equipo informático para personal nuevo a contratar.	Jefatura de Tecnologías de Información	Jefatura UACI		1				1
Acciones Proyectadas en el 1er Seguimiento al PQD 2014-2019		Gerencia							
AO PQD G1	Implementar nuevos productos y Programas de Bienestar Social.	Gerencia		LA.1 Salud LA.4 Deportes LA.5 Juventud LA.6 Mujer LA.7 DDHH LA.8 Cultura LA.9 Medioambiente LA.15 Turismo LA.18 Modernización del Estado					
AO PQD G1.1	Evaluación de las necesidades de los asegurados por nuevos Programas de Bienestar Social.	Comunicaciones y Responsabilidad Social			1				1
AO PQD G1.2	Gestionar el estudio financiero actuarial, por los nuevos productos y servicios a ofrecer a los asegurados.	Planificación y Desarrollo Institucional			1	1			
AO PQD G1.3	Gestionar que las áreas técnicas responsables presenten propuestas para autorización del Consejo Directivo de los nuevos seguros y Programas de Bienestar Social. Evaluar la estructura organizativa.	Gerencia	Planificación y Desarrollo Institucional		1		0.25	0.25	0.5
AO PQD G2	Instruir al personal que prioricen la adquisición y contratación a micros y pequeñas empresas.	Gerencia	Jefaturas de Unidad/Área		LA.16 Economía	1		0.5	0.5



OE.4. Fortalecer las competencias y capacidades de la institución y su talento humano, para brindar una atención eficiente, eficaz y económica a la población objeto.

CÓDIGO	ACCIÓN ESTRATÉGICO (AE) ACCIÓN OPERATIVA (AO)	UNIDAD ORGANIZATIVA LÍDER	ÁREA RESPONSABLE	LÍNEA DE ACCIÓN PLAN CUSCATLÁN	META ANUAL	METAS PARA PERIODO			
						EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
AE.4.2.2.2. Realizar la evaluación anual.		Subgerencia		N/A					
AE.4.2.2.2.1	Instruir a la Jefatura de Desarrollo Humano, para que realice la evaluación del clima laboral institucional.	Desarrollo Humano			1				1

Consolidado por: Jorge Canales-Planificación.



OE.4. Fortalecer las competencias y capacidades de la institución y su talento humano, para brindar una atención eficiente, eficaz y económica a la población objeto.

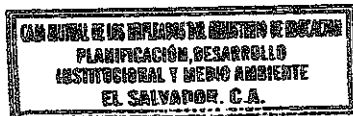
CÓDIGO	ACCIÓN ESTRATÉGICO (AE) ACCIÓN OPERATIVA (AO)	UNIDAD ORGANIZATIVA LÍDER	ÁREA RESPONSABLE	LÍNEA DE ACCIÓN PLAN CUSCATLÁN	META ANUAL	METAS PARA PERIODO			
						EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
AE.4.2.2.1. Formular el instrumento de evaluación del clima organizacional.		Planificación y Desarrollo Institucional		N/A					
AO.4.2.2.1.1	Socialización del instrumento de evaluación del Clima Laboral de La Caja.	Planificación y Desarrollo Institucional			1			1	
AO.4.2.2.1.2.	Participar en el proceso de medición del Clima Laboral.	Planificación y Desarrollo Institucional			1			1	

**FORMULACIÓN Y APROBACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (PEI) 2019-2024**

AO.PDI 1	Estudiar el Plan Cuscatlán, así como en su momento el Plan de Gobierno.	Planificación y Desarrollo Institucional		N/A	1			1	
AO.PDI 2	Socializar el Plan Cuscatlán con miembros de la Comisión de Formulación y Actualización del PEI 2019-2024, Presidencia, Gerencia y Jefaturas de Unidad, así como enviar el link del Plan, a los correos electrónicos institucionales del personal de La Caja.	Planificación y Desarrollo Institucional			1			1	
AO.PDI 3	Formular el PEI 2019-2024.	Planificación y Desarrollo Institucional			1			1	
AO.PDI 4	Aprobación del Plan Estratégico Institucional 2019-2024.	Consejo Directivo			2			1	1



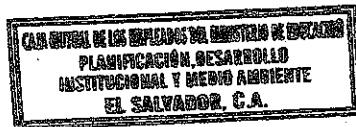
OE.2. Administrar los activos de manera eficaz, eficiente y económica para garantizar la auto sostenibilidad financiera de la Institución.										
CÓDIGO	ACCIÓN ESTRATÉGICO (AE) ACCIÓN OPERATIVA (AO)	UNIDAD ORGANIZATIVA LÍDER	ÁREA RESPONSABLE	LÍNEA DE ACCIÓN PLAN CUSCATLÁN	META ANUAL	METAS PARA PERIODO				
						EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC	
AE.2.1.1.1.	Invertir en títulos valores que garanticen una tasa de interés cercana o mayor a la publicada por el BCR.	UFI								
AO.2.1.1.1.1.	Obtener cotizaciones de tasas que ofrecen instituciones financieras.	UFI	Tesorería	LA.10 Transparencia y Anticorrupción LA.16 Economía	48	12	12	12	12	
AO.2.1.1.1.2.	Analizar ofertas en base a los Lineamientos a las instituciones para la Colocación de Depósitos emitido por el Ministerio de Hacienda.	UFI	Tesorería		48	12	12	12	12	
AO.2.1.1.1.3.	Elaborar y presentar la propuestas de inversión a las autoridades superiores.	UFI			48	12	12	12	12	
AE.2.1.1.2.	Diseñar e implementar portafolios de inversión atractivos para el sistema financiero.	UFI								
AO.2.1.1.2.1.	Recibir y analizar las propuestas de los diferentes portafolios de inversión para la toma de decisión de la inversión.	UFI	Tesorería	LA.10 Transparencia y Anticorrupción LA.16 Economía	2		1		1	
AO.2.1.1.2.2.	Elaborar y presentar la propuesta de inversión a las autoridades superiores.	UFI			2		1		1	
AE.2.2.2.1.	Gestionar la asignación presupuestaria del SVB para los empleados activos del MINED, conforme al primaje establecido en la Ley de La Caja.	UFI								
AO.2.2.2.1.1.	Elaborar carta solicitando la ampliación a la asignación del presupuesto del SVB para los empleados activos del MINED, conforme al primaje establecido en la Ley de La Caja.	UFI	Presupuesto	LA.10 Transparencia y Anticorrupción LA.16 Economía	1		1			
AO.2.2.2.1.2.	Incorporar el monto de la notificación recibida por el MINED en el proyecto de presupuesto institucional.	UFI	Presupuesto		1		1			
AE.2.2.2.2.	Gestionar la recuperación del las cuentas por cobrar del SVB, recibiendo inmuebles propiedad del Estado.	UFI								
AO.2.2.2.2.1.	Gestionar la remisión mensual de los recibos de cobro del SVB, enviado al MINED en base a detalle de empleados activos remitidos por el Ministerio.	UFI	Presupuesto	LA.10 Transparencia y Anticorrupción LA.16 Economía	12	3	3	3	3	
AO.2.2.2.2.2.	Contabilizar el registro mensual de los recibos de cobro entregados al MINED.	UFI	Contabilidad		12	3	3	3	3	





OE.1. Ampliar y mejorar el sistema de servicios, prestaciones y beneficios de protección social, para garantizar el goce de la seguridad social, por parte de la población objeto.

CÓDIGO	ACCIÓN ESTRATÉGICO (AE) ACCIÓN OPERATIVA (AO)	UNIDAD ORGANIZATIVA LÍDER	ÁREA RESPONSABLE	LÍNEA DE ACCIÓN PLAN CUSCATLÁN	META ANUAL	METAS PARA PERIODO			
						EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
AE.1.2.2.2.	Automatizar el proceso de pagos de seguros.	Tecnologías de Información		LA.10 Transparencia y Anticorrupción LA.12 Innovación Tecnológica LA.18 Modernización del Estado					
AO.1.2.2.2.1.	Migración de Sistema de Seguros	Tecnologías de Información			1		1		
AO.1.2.2.2.2.	Pruebas con usuarios del Sistema de Seguros	Tecnologías de Información			1		1		
AO.1.2.2.2.3.	Análisis del sistema de Pagos de Seguros	Tecnologías de Información			1		1		
AO.1.2.2.2.4.	Diseño del sistema de Pago de Seguros	Tecnologías de Información			1			1	
AO.1.2.2.2.5.	Desarrollo del sistema de Pago de Seguros	Tecnologías de Información			2			1	1
AO.1.2.2.2.6.	Pruebas con usuarios del sistema de Pago de Seguros	Tecnologías de Información			1				1
AO.1.2.2.2.7.	Elaboración de documentación del Sistema de Pago de Seguros	Tecnologías de Información			1				1



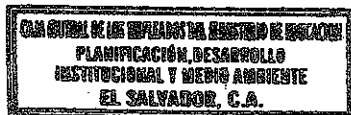
Consolidado por: Jorge Canales-Planificación.

OE.1. Ampliar y mejorar el sistema de servicios, prestaciones y beneficios de protección social, para garantizar el goce de la seguridad social, por parte de la población objeto.

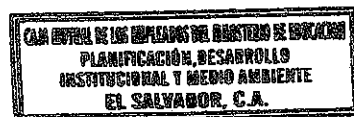
CÓDIGO	ACCIÓN ESTRATÉGICO (AE) ACCIÓN OPERATIVA (AO)	UNIDAD ORGANIZATIVA LÍDER	ÁREA RESPONSABLE	LÍNEA DE ACCIÓN PLAN CUSCATLÁN	META ANUAL	METAS PARA PERIODO			
						EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
AE.1.1.3.2.	Dar a conocer el programa de préstamos a la población asegurada.	Comunicaciones y Responsabilidad Social		N/A					
AO.1.1.3.2.1.	Campaña publicitaria en medios de comunicación.	Comunicaciones y Responsabilidad Social			2		1		1
AO.1.1.3.2.2.	Publicidad impresa.	Comunicaciones y Responsabilidad Social			2		1		1

OE.3. Ampliar cobertura y oferta de la Responsabilidad Social y Programas de Bienestar Social para concretar la vivencia de los valores institucionales.

CÓDIGO	ACCIÓN ESTRATÉGICO (AE) ACCIÓN OPERATIVA (AO)	UNIDAD ORGANIZATIVA LÍDER	ÁREA RESPONSABLE	LÍNEA DE ACCIÓN PLAN CUSCATLÁN	META ANUAL	METAS PARA PERIODO			
						EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
AE.3.1.1.1.	Vivero de instructores voluntarios para los eventos de Proyección Social, cuando sea posible.	Comunicaciones y Responsabilidad Social		N/A					
AO.3.1.1.1.1.	Solicitar a los comités, la búsqueda de instructores voluntarios a través de instituciones locales.	Comunicaciones y Responsabilidad Social	Programas de Bienestar Social		14		4	5	5
AO.3.1.1.1.2.	Fomentar en los participantes de Proyección Social, la realización del efecto multiplicador voluntario.	Comunicaciones y Responsabilidad Social	Programas de Bienestar Social		56		18	20	18
AE.3.1.1.2.	Fomentar que los Comités busquen contrapartidas locales, para ampliar la participación.	Comunicaciones y Responsabilidad Social		N/A					
AO.3.1.1.2.1.	Solicitar a los comités, la búsqueda de locales, con sonido y mobiliario, para la realización de los talleres.	Comunicaciones y Responsabilidad Social	Programas de Bienestar Social		56		18	20	18
AO.3.1.1.2.2.	Solicitar a los integrantes de cada Comité Departamental, gestionar ante las Direcciones Departamentales de Educación, el apoyo para una mayor participación de la población asegurada y sus familiares.	Comunicaciones y Responsabilidad Social	Programas de Bienestar Social		14		4	5	5
AE.3.1.2.1.	Implementar el Plan de Programas de Bienestar Social.	Comunicaciones y Responsabilidad Social		LA.4 Deportes LA.5 Juventud LA.6 Mujer LA.7 DDHH LA.8 Cultura LA.9 Medioambiente LA.15 Turismo					
AO.3.1.2.1.1.	Implementar el Plan de Programas de Bienestar Social.	Comunicaciones y Responsabilidad Social	Programas de Bienestar Social		2			1	1

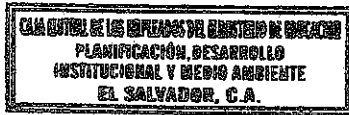


AE.3.2.1.1. Presentación del Plan de Trabajo de Responsabilidad Social, orientado al emprendedurismo, para autorización del Consejo.		Comunicaciones y Responsabilidad Social		LA.4 Deportes LA.5 Juventud LA.6 Mujer LA.7 DDHH LA.8 Cultura LA.9 Medioambiente LA.15 Turismo					
AO.3.2.1.1.1	Formular los Planes de Trabajo de las áreas que conforman la Responsabilidad Social, orientado al emprendedurismo.	Comunicaciones y Responsabilidad Social			3		1	1	1
AO.3.2.1.1.2	Socializar el Plan de Trabajo de Responsabilidad Social con todos los comités a nivel nacional.	Comunicaciones y Responsabilidad Social			3		1	1	1
AE.3.2.1.2. Implementar el Plan de Trabajo de Responsabilidad Social, orientado al emprendedurismo.		Comunicaciones y Responsabilidad Social		LA.4 Deportes LA.5 Juventud LA.6 Mujer LA.7 DDHH LA.8 Cultura LA.9 Medioambiente LA.15 Turismo					
AO.3.2.1.2.1	Ejecutar el Plan de Trabajo de Responsabilidad Social orientado al Emprendedurismo.	Comunicaciones y Responsabilidad Social			3		1	1	1
AO.3.2.1.2.2	Retroalimentar a Gerencia y Presidencia sobre el avance de los Planes.	Comunicaciones y Responsabilidad Social			3		1	1	1
AE.3.2.2.1. Presentación del Plan de Trabajo de Proyectos Sociales no tradicionales, para autorización del Consejo.		Comunicaciones y Responsabilidad Social		LA.4 Deportes LA.5 Juventud LA.6 Mujer LA.7 DDHH LA.8 Cultura LA.9 Medioambiente LA.15 Turismo					
AO.3.2.2.1.1	Realizar las consultas pertinentes a los comités de Proyección Social sobre Proyectos no tradicionales.	Comunicaciones y Responsabilidad Social	Programas de Bienestar Social		14		7	7	
AO.3.2.2.1.2	Elaborar el Plan de trabajo de Proyección Social orientados a proyectos no tradicionales.	Comunicaciones y Responsabilidad Social	Programas de Bienestar Social		3		1	1	1
AE.3.2.2.2. Implementar el Plan de Trabajo de Proyectos Sociales no tradicionales.		Comunicaciones y Responsabilidad Social	Programas de Bienestar Social	LA.4 Deportes LA.5 Juventud LA.6 Mujer LA.7 DDHH LA.8 Cultura LA.9 Medioambiente LA.15 Turismo					
AO.3.2.2.2.1	Socializar el Plan de Trabajo de Proyección Social sobre proyectos no tradicionales.	Comunicaciones y Responsabilidad Social	Programas de Bienestar Social		3		1	1	1
AO.3.2.2.2.2	Ejecutar el Plan de Trabajo de Proyección Social sobre proyectos no tradicionales.	Comunicaciones y Responsabilidad Social	Programas de Bienestar Social		3		1	1	1



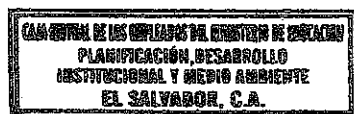
OE.4. Fortalecer las competencias y capacidades de la institución y su talento humano, para brindar una atención eficiente, eficaz y económica a la población objeto.

CÓDIGO	ACCIÓN ESTRATÉGICO (AE) ACCIÓN OPERATIVA (AO)	UNIDAD ORGANIZATIVA LÍDER	ÁREA RESPONSABLE	LÍNEA DE ACCIÓN PLAN CUSCATLÁN	META ANUAL	METAS PARA PERIODO			
						EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
AE.4.2.1.1. Determinar la brecha de igualdad y equidad de género en La Caja.		Comunicaciones y Responsabilidad Social		LA.5 Juventud LA.6 Mujer LA.7 DDHH					
AO.4.2.1.1.1	Elaborar un listado de indicadores de género, que refleje la brecha.	Comunicaciones y Responsabilidad Social	Unidad de Género		1	1			
AO.4.2.1.1.2	Elaborar el Plan de Disminución de la Brecha de Género, para su autorización por Gerencia y Presidencia.	Comunicaciones y Responsabilidad Social	Unidad de Género		1		1		
AE.4.2.1.2. Elaborar y ejecutar el Plan de Disminución de Brecha de Género.		Comunicaciones y Responsabilidad Social	Unidad de Género	LA.5 Juventud LA.6 Mujer LA.7 DDHH					
AO.4.2.1.2.1	Coordinar con Desarrollo Humano, Planificación y Administración las acciones a implementar para la ejecución del Plan.	Comunicaciones y Responsabilidad Social	Unidad de Género		1			1	
AO.4.2.1.2.2	Ejecutar el Plan que contenga, presupuesto, programación y responsables	Comunicaciones y Responsabilidad Social	Unidad de Género		1			1	
Acciones Proyectadas en el 1er Seguimiento al PQD 2014-2019		Comunicaciones y Responsabilidad Social		LA.5 Juventud LA.6 Mujer LA.7 DDHH					
AO PQD UG1	Enfatizar la importancia de fortalecer los conocimientos del personal docente sobre el abuso y acoso sexual a los infantes y niñez.	Comunicaciones y Responsabilidad Social	Unidad de Género		1				1
AO PQD UG2	Someter a aprobación un incremento al presupuesto de Género.	Comunicaciones y Responsabilidad Social	Unidad de Género		1		1		



OE.4. Fortalecer las competencias y capacidades de la institución y su talento humano, para brindar una atención eficiente, eficaz y económica a la población objeto.

CÓDIGO	ACCIÓN OPERATIVA (AO)	UNIDAD ORGANIZATIVA LÍDER	ÁREA RESPONSABLE	LÍNEA DE ACCIÓN PLAN CUSCATLÁN	META ANUAL	METAS PARA PERIODO			
						EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
AO OIR 1	Recabar y difundir información oficiosa en Portal de Transparencia.	Comunicaciones y Responsabilidad Social	OIR y Atención Ciudadana	LA.10 Transparencia y Anticorrupción	4	1	1	1	1
AO OIR 2	Recibir y dar trámite a Solicitudes/Requerimientos de Información, conforme a lo establecido en la LAIP.	Comunicaciones y Responsabilidad Social	OIR y Atención Ciudadana		24	6	6	6	6
AO OIR 3	Elaborar informe mensual	Comunicaciones y Responsabilidad Social	OIR y Atención Ciudadana		12	3	3	3	3
AO OIR 4	Remitir al IAIP informe anual de conformidad con los lineamientos que éste expida	Comunicaciones y Responsabilidad Social	OIR y Atención Ciudadana		1	1			
AO OIR 5	Actualizar y remitir a las instancias correspondientes, el Índice de Información Reservada.	Comunicaciones y Responsabilidad Social	OIR y Atención Ciudadana		2	1		1	
AO OIR 6	Coordinar la Comisión Institucional de Rendición de Cuentas.	Comunicaciones y Responsabilidad Social	OIR y Atención Ciudadana		1			1	

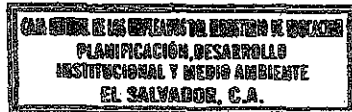


Consolidado por: Jorge Canales-Planificación.

POI 2019 OIR

OE.1. Ampliar y mejorar el sistema de servicios, prestaciones y beneficios de protección social, para garantizar el goce de la seguridad social, por parte de la población objeto.

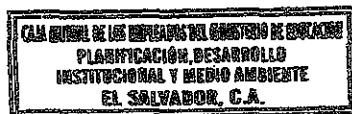
CÓDIGO	ACCIÓN ESTRATÉGICO (AE) ACCIÓN OPERATIVA (AO)	UNIDAD ORGANIZATIVA LÍDER	ÁREA RESPONSABLE	LÍNEA DE ACCIÓN PLAN CUSCATLÁN	META ANUAL	METAS PARA PERIODO			
						EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
AE.1.1.1.2.	Diversificar los productos y beneficios a ofrecer a la población asegurada.	Seguros		LA.1 Salud LA.5 Juventud LA.6 Mujer LA.7 DDHH					
AO.1.1.1.2.1.	Elaboración de proyecto.	Seguros			1		1		
AO.1.1.1.2.2.	Presentación de proyecto a Consejo Directivo.	Seguros			1			1	
AE.1.1.2.2.	Implementar estrategias que permitan la continuidad de la población asegurada a los SCV.	Seguros		LA.1 Salud LA.16 Economía					
AO.1.1.2.2.1.	Presentación de proyecto a Consejo Directivo.	Seguros	Operaciones		1		1		
AO.1.1.2.2.2.	Seguimiento de Resultados.	Seguros	Operaciones		1			1	
AE.1.2.2.1.	Disminuir la tramitología en el pago de seguros.	Seguros		LA.12 Innovación Tecnológica LA.18 Modernización del Estado					
AO.1.2.2.1.1.	Revisar el proceso y formularios para Trámites de Reclamos y delimitar los tiempos de las áreas involucradas.	Seguros	Trámites de Reclamos		2		1		1
AO.1.2.2.1.2.	Seguimiento a propuesta de creación de módulo para el proceso de Trámites de Reclamos, para la sistematización del proceso.	Seguros	Trámites de Reclamos		2		1		1
AE.2.2.1.3.	Incrementar al 60% la recuperación de mora de 31 a 151 días calendario.	Seguros		LA.16 Economía LA.18 Modernización del Estado					
AO.2.2.1.3.1.	Incrementar las gestiones de cobros, a través de envío de correos electrónicos, mensajes de texto y llamadas electrónicas.	Seguros	Operaciones		12	3	3	3	3
AO.2.2.1.3.2.	Seguimiento mensual de la efectividad de la gestión de cobro, realizada por carta, llamadas telefónicas, mensajes de texto, entre otros.	Seguros	Operaciones		12	3	3	3	3



Consolidado por: Jorge Canales-Planificación.

POI 2019 Unidad de Seguros

OE.1. Ampliar y mejorar el sistema de servicios, prestaciones y beneficios de protección social, para garantizar el goce de la seguridad social, por parte de la población objeto.									
CÓDIGO	ACCIÓN ESTRATÉGICO (AE) ACCIÓN OPERATIVA (AO)	UNIDAD ORGANIZATIVA LÍDER	ÁREA RESPONSABLE	LÍNEA DE ACCIÓN PLAN CUSCATLÁN	META ANUAL	METAS PARA PERIODO			
						EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
AE.1.1.2.1.	Incrementar las campañas de suscripción, promoción y venta de seguros.	Comercialización							
AO.1.1.2.1.1	Planificar Campañas de Suscripción, promoción y venta de seguros, en los 14 departamentos.	Comercialización		N/A	85	5	30	30	20
AO.1.1.2.1.2	Desarrollar Campañas de Suscripción, promoción y venta de seguros, a nivel nacional.	Comercialización			85	5	30	30	20
AO.1.1.2.1.3	Seguimiento trimestral de Resultados.	Comercialización			4	1	1	1	1
AE.2.2.1.1	Implementar un programa intensivo de comercialización de los SCV.	Comercialización							
AO.2.2.1.1.1	Diseñar estrategias de comercialización para la suscripción, promoción y venta de seguros a nivel nacional.	Comercialización		N/A	6	1	2	2	1
AO.2.2.1.1.2	Implementar estrategias de comercialización para la suscripción, promoción y venta de seguros a nivel nacional.	Comercialización			6	1	2	2	1
AO.2.2.1.1.3	Seguimiento trimestral de resultados.	Comercialización			4	1	1	1	1
AE.2.2.1.2	Comercialización de al menos 2 nuevos SCV.	Comercialización							
AO.1.2.1.1.1	Diseñar estrategias de comercialización para la suscripción, promoción y venta de nuevos SCV.	Comercialización		N/A	1	0	0	0	1
AO.1.2.1.1.2	Diseñar publicidad para nuevos SCV.	Comunicaciones y Responsabilidad Social			1	0	0	0	1

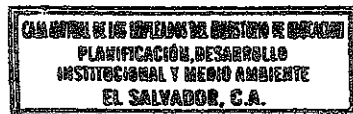


Consolidado por: Jorge Canales-Planificación.

POI 2019 Unidad de Comercialización

OE.1. Ampliar y mejorar el sistema de servicios, prestaciones y beneficios de protección social, para garantizar el goce de la seguridad social, por parte de la población objeto.									
CÓDIGO	ACCIÓN ESTRATÉGICO (AE) ACCIÓN OPERATIVA (AO)	UNIDAD ORGANIZATIVA LÍDER	ÁREA RESPONSABLE	LÍNEA DE ACCIÓN PLAN CUSCATLÁN	META ANUAL	METAS PARA PERIODO			
						EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
AE.1.1.1.3. Fortalecer la implementación del Programa de Préstamos Personales.		Préstamos		LA.16 Economía					
AO.1.1.1.3.1.	Campañas de Promoción en Plan Maestro y 14 Direcciones Departamentales del país.	Préstamos			240	60	60	60	60
AO.1.1.1.3.2.	Promocionar los préstamos en el proceso de elecciones 2019.	Préstamos			1	0	0	1	0
AO.1.1.1.3.3.	Establecimiento de normativas para la apertura de las otras líneas de préstamos.	Préstamos			1	0	0	1	0
AE.1.1.3.1. Desarrollar la reglamentación, normativa y el sistema informático para el funcionamiento del Programa de Préstamos.		Préstamos		N/A					
AO.1.1.3.1.1.	Levantamiento de todos los procesos involucrados en el otorgamiento de los préstamos. (Normativos y de uso del sistema informático).	Préstamos			1	1	0	0	0
AE.1.1.3.3. Acercar los servicios de recepción de solicitudes de préstamos a los asegurados.		Préstamos		LA.12 Innovación Tecnológica LA.18 Modernización del Estado					
AO.1.1.3.3.1.	Capacitar a los Analistas y personal de Agencia para atender colocación de préstamos en cada departamental.	Préstamos			4	1	1	1	1
AE.1.2.3.1. Disminuir la tramitología en el otorgamiento de préstamos.		Préstamos		LA.12 Innovación Tecnológica LA.18 Modernización del Estado					
AO.1.2.3.1.1.	Reunión de por lo menos 3 sesiones de Comités de Crédito por semana.	Préstamos			96	24	24	24	24
Acciones Proyectadas en el 1er Seguimiento al PQD 2014-2019		Préstamos		LA.16 Economía					
AO PQD UP1	Presentar propuesta al Consejo Directivo para iniciar las otras líneas del Programa de Préstamos e incremento del monto y plazo.	Préstamos			1	0	0	1	0
OE.2. Administrar los activos de manera eficaz, eficiente y económica para garantizar la auto sostenibilidad financiera de la Institución.									
CÓDIGO	ACCIÓN ESTRATÉGICO (AE) ACCIÓN OPERATIVA (AO)	UNIDAD ORGANIZATIVA LÍDER	ÁREA RESPONSABLE	LÍNEA DE ACCIÓN PLAN CUSCATLÁN	META ANUAL	METAS PARA PERIODO			
						EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
AE.2.1.2.1. Controlar que los gastos operativos de la Unidad de Préstamos no superen el 3% de los ingresos.		Préstamos		LA.10 Transparencia y Anticorrupción LA.12 Innovación					

Consolidado por: Jorge Canales-Planificación.

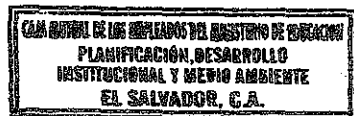


POI 2019 Préstamos



AO.2.1.2.1.1.	Disminución de impresiones y fotocopias, clasificando la documentación necesaria a utilizar.	Préstamos		Tecnológica LA.18 Modernización del Estado	1,600	400	400	400	400
AE.2.1.2.2. Controlar que la morosidad de la cartera de préstamos sea menor del 1%.		Préstamos		LA.12 Innovación Tecnológica					
AO.2.1.2.2.1.	Revisar semanalmente la morosidad de la cartera de préstamos.	Préstamos		LA.18 Modernización del Estado	12	3	3	3	3
AE.2.1.2.3. Colocar los fondos disponibles en el Programa de Préstamos.		Préstamos							
AO.2.1.2.3.1.	Promocionar el Programa de Prestamos Personales, a los asegurados y aseguradas de La Caja para incrementar la demanda.	Préstamos		LA.16 Economía	\$ 16,506,135	\$ 4,126,534	\$ 4,126,534	\$ 4,126,534	\$ 4,126,534

*JC*



Consolidado por: Jorge Canales-Planificación.

OE.4. Fortalecer las competencias y capacidades de la institución y su talento humano, para brindar una atención eficiente, eficaz y económica a la población objeto.

CÓDIGO	ACCIÓN ESTRATÉGICO (AE) ACCIÓN OPERATIVA (AO)	UNIDAD ORGANIZATIVA LÍDER	ÁREA RESPONSABLE	LÍNEA DE ACCIÓN PLAN CUSCATLÁN	META ANUAL	METAS PARA PERIODO			
						EN-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
AE.4.2.3.1	Formular la propuesta del marco normativo de Remuneraciones y Prestaciones al Personal de La Caja.	Administración		N/A					
AO.4.2.3.1.1	Elaboración de la propuesta de Remuneraciones y Prestaciones al Personal de La Caja.	Administración	Desarrollo Humano		1		1		
Acciones Proyectadas en el 1er Seguimiento al PQD 2014-2019		Presidencia							
AO PQD JA1	Reducir la dependencia de energía eléctrica generada por hidrocarburos.	Administración		LA.9 Medioambiente					
AO PQD JA1.1	Instalación de paneles solares (fase 2) para la generación y uso de energía eléctrica y generar ahorros.	Administración	Logística y Activos	LA.12 Innovación Tecnológica	1		1		
AO PQD JA2	Promover las compras institucionales a las micro, pequeñas y medianas empresas.	Administración	UACI	LA.16 Economía del Estado	1		1		
AO PQD JA3	Establecer estadísticas de participación en suministros de bienes y servicios por parte de las Micros y Pequeñas Empresas.	Administración	UACI		1		1		
CÓDIGO	ACCIÓN OPERATIVA (AO)								
AO PQD JA4	Presentar el Plan de Capacitación y Lineamientos Institucionales de cumplimiento de los Lineamientos Internos -externos del actual Archivo Institucional, con el objetivo de disminuir el resguardo de documentos innecesarios.	Administración	Unidad de Gestión Documental y Archivo	N/A	4		4		
AO PQD JA5	Ejecución del Plan de Capacitación que incluye la Nueva Normativa de Gestión Documental Vigente	Administración	Unidad de Gestión Documental y Archivo		1		1		

