

---

Antonio Abraham Gómez Naves

Historial Profesional  
(Currículum Vitae)

---

## Historial Profesional

Antonio Abraham Gómez Naves

### Datos personales

Nombre  
Lugar y fecha de nacimiento  
Nacionalidad  
Estado Civil  
Nombre de Cónyuge  
Documento único de identidad  
Lugar y fecha de expedición  
Número de identificación tributaria  
Dirección de residencia

Antonio Abraham Gómez Naves

Teléfono residencia  
Teléfono Trabajo  
Teléfono Móvil  
Vehículo  
Licencia de conducir

### Estudios Realizados

Educación Primaria	De 1966-1971 Escuela Urbana Mixta Colonia Guadalupe, Soyapango
Educación Secundaria	De 1972-1974 Escuela Urbana Mixta Colonia Guadalupe, Soyapango
Educación Media	De 1975-1978 Escuela Nacional de Comercio ENCO Becado por la dirección de educación media
Título Obtenido	Bachiller en Comercio Opción Contaduría
Educación Superior	De 1984-1992 Universidad De El Salvador
Título Obtenido	Licenciado En Contaduría Pública
Del Consejo de Vigilancia de la Profesión de Contaduría Pública y Auditoria	Inscrito en el No. 1547 certificado en acta No. 13/IV/95

### Diplomados, Cursos, Seminarios, otros.

Diplomado en Materia fiscal y tributaria obteniendo certificado fechado el mes de abril de 2002.  
Curso Ministerio de Hacienda de Contabilidad Gubernamental para operativos. Obteniendo certificado de aprobación de fecha 12 de febrero de 2003.  
Congreso de Contadores de El Salvador Tema: las NICs su análisis y aplicación obteniendo certificado en noviembre de 2002.  
Seminario Gestión de la Tesorería, Calidad en el servicio a través de relaciones Interpersonales y de servicio al cliente, Flujos de Efectivo, Seguridad Industrial, Normas de Auditoria Internacionales y de calidad de la práctica Profesional del 2001 al 2004.  
Workshop en contabilidad financiera mecanizada de alto volumen y de sistemas de Información electrónicos, En Costa Rica y el Salvador Año 1997. 1998  
Implementación y aplicación de sistemas de administración de fondos de pensiones ISSS, (AFP'S) en computadora y manual.  
Administración centros de cómputo y Recursos de sistemas de información.  
Análisis requerimientos diseño y programación de sistemas.  
Administración de bases de datos en redes Novell y Windows NT.  
Auditoria de sistemas de información.  
Administración de AS/400 advance 500 de arquitectura abierta.  
Cursos de Microsoft Excel, Word, Publisher, Access, Power point, project, correos electrónicos, como lotus notes, outlook express, Microsoft outlook y sistemas operativos desde DOS hasta Windows Server 2003. IOS para MAC. Sistema de Administración Integrado Financiera SAFI, Sistema DET y otros del Ministerio de Hacienda de El Salvador.

## Historial Profesional

Antonio Abraham Gómez Naves

Diplomados en decisiones de alta gerencia, Riesgos y prevención de la ley de lavado de dinero, Finanzas empresariales 2016 a 2018.

### **Experiencia de trabajo**

Mi primera experiencia de trabajo la obtuve en las empresas Bayer de El Salvador, ingrese el 19 de mayo de 1977, mi ultimo puesto lo describo a continuación.

Puesto	Administrador responsable de la contabilidad electrónica a nivel Centroamericano
Jefe Inmediato	Sr. Ulrich Blasberg
Fechas	1987 – 1998
Actividad comercial	Producción de insumos agrícolas, medicinas de uso humano y Veterinarias, representación y distribución de medicinas de casas representadas.

#### **Funciones Básicas.**

Proponer sistemas Financieros-Contables, desde su diseño análisis e implementación a nivel centroamericano, debía viajar con mucha frecuencia. Debía controlar el flujo de datos de cuentas por cobrar, de inventarios, planillas, activos fijos, costos industriales y otras aplicaciones de los cuales se debía supervisar el debido control interno de las partidas, hasta llegar a los estados financieros ya se han consolidados y/o locales, todo esto lo integraba en un sistema AS/400 de IBM, tenia asistentes en el centro de computo y en el departamento de contabilidad, analizaba los gastos por centros de costos proponiendo mejoras constantes.

Asesore a las gerencias de informática, contabilidad, y finanzas sobre asuntos de interés legal administrativo y financiero.

Asesore a los integrantes de departamentos de cómputo en programación, y diseño de sistemas de información.

Asesore a los integrantes de departamentos de contabilidad en la forma de elaborar partidas y sus comprobantes para Revelar adecuadamente esta información.

### **Otros trabajos desempeñados**

En 1998 me dedique a trabajar como profesional independiente es así, como obtuve los siguientes Nombramientos:

Empresa	MYSEL, S. A. de C. V.
Puesto	Contador general a tiempo parcial.
Jefe Inmediato	Ingeniero Aldo Salvador Balandra Bove
Actividad comercial	Compra y venta de Bombas de combustible y su mantenimiento

Función renové legalice e implemente su sistema de contabilidad, asesor de la gerencia en materia financiera, supervise y controle las operaciones contables financieras, análisis e interpretación de estados financieros, Propuse y elabore procedimientos de control interno para todos los aspectos contables y financieros.

Me desligue en mayo de 2001, debido a nuevas exigencias de mi profesión.

Empresa	Arias Morales y Cía. Representantes de deloitte Touche Thomatsu Internacional.
Socio de atención	Licenciado José Armando Montes
Actividad de servicio	Despacho de auditoria

Función encargado de la coordinación de las auditorias de sistemas y las evaluaciones del entorno operativo contable del ambiente computacional como apoyo a las auditorias externas e internas. De las diferentes compañías a quien se le prestaba el servicio.

Me desligue en junio de 2001. Debido a mejores expectativas.

## Historial Profesional

Antonio Abraham Gómez Naves

Institución	Caja Mutua de los empleados del Ministerio de educación
Puesto	Tesorero Institucional
Fecha	Junio de 2001 a la fecha
Gerente	Doña Silvia Elena Henríquez Campos
Actividad	Venta de seguros de personas

### Funciones:

Programación, Supervisión, y control de los Ingresos y egresos que se realizan, conforme a disposiciones legales en lo particular desde las normativas contables financieras de estado.

Gestionar el pago de las inversiones aprobadas por el Consejo Directivo

Establecer mecanismos de control interno en cuanto a las liquidaciones de ingresos semanales

Apoyar en el proceso contable financiero de la unidad para que todo lo proyectado se lleva a cabo en los tiempos previstos.

Elaborar los reportes de ingresos y egresos con el detalle de las primas de seguros por pagadurías, los intereses recibidos, aportes de GOES-MINED.

Revisar que la documentación que se envía a contabilidad cumpla con los requisitos de revelación suficiente de acuerdo a SAFI

Proponer mecanismos para la mejora continua de los pagos hacia los beneficiarios.

Vale la pena mencionar que la computadora es una herramienta la cual domino a satisfacción tengo experiencia. WORD, EXCEL, POWER POINT, PROJECT, ACCESS, FOXPRO. Herramienta de comunicación LOTUS NOTES DE IBM, Correos electrónicos, Outlook Express, Microsoft Outlook. Aplicaciones de correos electrónicos, Internet, sistema SAFI, Aplicativos DET. Entre otros del Ministerio de Hacienda

### Áreas donde he tenido experiencia de trabajo

#### Administración

Dirección despacho de auditoria y contabilidad

Dirección y supervisión de contabilidad electrónica en un computador IBM AS/400

Dirección de contabilidad electrónica en computadoras personales y bajo diferentes programas

Administración de centros de cómputo

Contabilidad general en todos sus aspectos y bajo normas internacionales

Diseño de sistemas de contabilidad de acuerdo con las leyes de la superintendencia de sociedades y empresas mercantiles.

Autorización de sistemas contables

Preparación elaboración de declaraciones de IVA, renta y pago a cuenta bajo sistema DET del Ministerio de hacienda.

#### Financiera

Elaboración de estados financieros bajo normas de contabilidad internacional

Elaboración de flujos de efectivo

Elaboración y control de presupuestos manuales y por computadora

Control de ingresos

Control de egresos

Planificación y rotación de inventarios

Análisis e interpretación de estados financieros básicos, consolidados y extraordinarios

Coordinador de operaciones financieras en aplicaciones informáticas

Gestión de depósitos a plazo en el sistema financiero

Gestión de inversiones en títulos valores en bolsa de valores

Conocimiento de operaciones bursátiles en bolsas de valores

Conocimiento de operaciones de resguardo en CEDEVAL de títulos valores

Conocimiento de leyes financieras, de mercado de valores, bolsa, tributarias

#### Contabilidad

Historial Profesional

Antonio Abraham Gómez Naves

Elaboración de conciliaciones bancarias  
Elaboración, supervisión de libros principales y auxiliares manuales o computacionales  
Manejo de kardex y retaceos manuales y computarizados  
Experiencia en costos industriales  
Experiencia en diversos sistemas de contabilidad electrónica

Informática

Análisis diseño e implementación de diversos sistemas y áreas de aplicación como son facturación, inventarios, planillas, activos fijos, cuentas por cobrar, estadísticas y pronósticos de ventas, contabilidad, auditorias, publicidad y otros.  
Conocimiento de lenguajes de programación cobol, RPGII, RPG/400, FoxPro, Foxbase, Visual basic  
Conocimiento de utilitarios QUERY, SQL, diccionarios de datos y bases de datos relacionales.  
Conocimiento del idioma ingles  
Conocimientos de puntos de ventas (POS)  
Conocimiento de redes Novell, Windows NT y SQL Server

Recursos Humanos

Administración de personal de los departamentos de contabilidad, auditoria e informática  
Elaboración de planillas de sueldos bajos los sistemas propuestos por la AFPS y tradicionales  
Elaboración de planillas de sueldos del ISSS  
Conocimientos de software de planillas previsiones de las AFPS

Referencias Personales

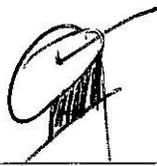
Nombre	Empresa	puesto y teléfono
[Redacted]		

Referencias Familiares

[Redacted]		
[Redacted]		

Que pase un buen días, gracias

Atentamente



Antonio Abraham Gómez Naves

# La Universidad de El Salvador

Por Cuanto:

**Antonio Abraham Gómez Navez**

después de realizar los estudios y exámenes y cumplir los demás requisitos que previenen los Estatutos de la Institución y Reglamentos de la Facultad respectiva, ha obtenido el Grado de

**Licenciado en Contaduría Pública**

en solemne acto celebrado el día de hoy a las 4:00 p. m. en la Ciudad Universitaria, y ha rendido en el mismo acto la protesta de honrar en toda circunstancia a la Universidad con el estricto cumplimiento de los deberes que le impone su investidura académica.

Por Tanto: **Extiende a**

**Antonio Abraham Gómez Navez**

el presente Título para que goce de todos los derechos y prerrogativas inherentes a su calidad de

**Licenciado en Contaduría Pública**

de esta Universidad.

Dado en la Ciudad de San Salvador, capital de la República de El Salvador, el día veinticinco de Febrero de mil novecientos noventa y cuatro.

SECRETARÍA  
*[Firma]*

SECRETARÍA

DECANO DE LA FACULTAD  
EN FUNCIÓNES

*[Firma]*

DECANO DE LA FACULTAD DE CONTABILIDAD

SECRETARÍA GENERAL

*[Firma]*

SECRETARÍA GENERAL DE UNIÓN

SECRETARÍA

SECRETARÍA GENERAL DE UNIÓN



CONSEJO DE VIGILANCIA DE LA CONTADURIA PUBLICA Y AUDITORIA

EDIFICIO BANCO SALVADOREÑO 357 - TELEFONO: 22-2665

SAN SALVADOR, EL SALVADOR, C. A.

CERTIFICACION

Los suscritos Presidente y Secretario del CONSEJO DE VIGILANCIA DE LA CONTADURIA PUBLICA Y AUDITORIA, CERTIFICAN: Que en Acta No 13/IV/95, celebrada el día seis de abril de este año, consta que fué aprobada bajo el No 1547 la solicitud de inscripción, presentada por el Licenciado Antonio-Abraham Gómez Naves, para que pueda ejercer la Auditoría Externa de conformidad con el Art. 290 del Código de Comercio-Vigente.

San Salvador a los siete días del mes de abril de mil novecientos noventa y cinco.

  
Benjamín Wilfrido Navarrete  
Presidente

  
Ricardo A. Morales E.  
Secretario.

