

ACTA CD 30/2021

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34

En la Sala de Sesiones de la Caja Mutual del Abogado de El Salvador, San Salvador, a las catorce horas del día doce de agosto de dos mil veintiuno.- Siendo estos el lugar, día y hora señalados para celebrar Sesión Ordinaria del Consejo Directivo de la Caja Mutual del Abogado de El Salvador, se establece el quórum siguiente: Director Presidente: Licenciado Carlos Ovidio Murgas López, Director Vicepresidente: Licenciado Wilfredo Estrada Monterrosa, Director Secretario: Licenciado Oscar Gilberto Canjura Zelaya, Directores Propietarios: Licenciada Irma Antonia Martínez de Reyes, y Licenciado Jaime Iván Flores Rivas. Directores Suplentes: Licenciado Napoleón Armando Domínguez Ruano, Licenciado José Saúl Brizuela y Licenciado Marlon Harold Cornejo Avalos con funciones de propietario.- Ausente con excusa: Licenciado José Humberto Alvarenga. También está presente el Señor Gerente de la Caja Licenciado .- **I. APROBACION DE AGENDA.- II.- INFORMES DE LA PRESIDENCIA.- III.- INFORMES DE LA GERENCIA.- IV.- INFORMES DEL COMITÉ DE COMPRAS E INVERSIONES.- V.- VARIOS.- I.- APROBACION DE LA AGENDA.-** La agenda propuesta fue aprobada.- **II.- INFORMES DE LA PRESIDENCIA.- a)** Informe sobre el desarrollo de funciones de la Cajera señora . El Licenciado Carlos Ovidio Murgas López, explica la situación en la aplicación al sistema informático. Que hace un par de meses se detectó la deficiencia en la aplicación y se le hizo el llamado cordial y verbal que debe mejorar y que su trabajo y función en la Caja es muy importante. También se le orientó que en su relación personal por causa de trabajo con el resto del personal fuera más cordial, ya que hay muchas quejas que su carácter es muy temperamental y a veces ofende a los compañeros, por causa de alguna observación acerca de un error en la aplicación de recibos al sistema informático. Actualmente sigue sucediendo lo mismo, y ha ofendido y maltratado de palabras a sus compañeros de trabajo, por lo que es recurrente en las dos conductas. El Licenciado Wilfredo Estrada Monterrosa, expresa que ante la recurrencia de las conductas se debe aplicar a la señora , el Reglamento Interno de Trabajo, correspondiendo la amonestación verbal para ambas conductas.- El Licenciado Marlon Harold Cornejo Avalos, propone que se le escuche primero a la persona antes de imponer cualquier sanción.- El Licenciado Oscar Gilberto Canjura Zelaya, expresa que está de acuerdo en aplicar el Reglamento Interno de Trabajo, con amonestación verbal, por faltar nuevamente a desarrollar bien sus funciones. El Licenciado Jaime Iván Flores Rivas, expresa que está de acuerdo con que se aplique la amonestación verbal de acuerdo al Reglamento Interno de Trabajo. La Licenciada Irma Antonia Martínez de Reyes, opina que está de acuerdo con el Licenciado Cornejo Avalos, que primero se debe de escuchar su posición. El Consejo Directivo, por mayoría de votos ACUERDA: amonestar a

1 la señora _____, en base al Artículo Treinta y Tres literal a) y Artículo
2 Cincuenta y Dos literal a) parte final, todas en base al Reglamento Interno de Trabajo de Camudasal,
3 por faltar al cumplimiento de sus labores. b) Solicitud del Licenciado José Humberto Alvarenga. El
4 Licenciado Carlos Ovidio Murgas López, da lectura a la nota remitida por el Licenciado Alvarenga,
5 mediante la cual solicita permiso para ausentarse de las sesiones de Consejo, durante un mes. El
6 Consejo Directivo por unanimidad ACUERDA: conceder el permiso solicitado, debiendo
7 incorporarse a las sesiones a partir del once de septiembre del presente año. c) Solicitud de
8 beneficiario Licenciado _____. El Licenciado Carlos Ovidio Murgas López,
9 le da lectura a los escritos presentados. El Licenciado Wilfredo Estrada Monterrosa, expone que lo
10 solicitado por el beneficiario es competencia del Oficial de Información, por lo que se debe enviar al
11 Oficial de Información para que le dé el trámite correspondiente. El Licenciado Oscar Gilberto
12 Canjura Zelaya, opina que está de acuerdo con la propuesta del Licenciado Estrada y que se envíe al
13 Oficial de Información. El Consejo Directivo por unanimidad ACUERDA: enviar al oficial de
14 información los escritos para que conteste al beneficiario Romero López. d) Remisión de documento
15 final sobre implementación y ejecución de programas preventivos sobre la violencia hacia las
16 mujeres. El Licenciado Carlos Ovidio Murgas López, le da lectura a las conclusiones contenidas en
17 el informe. El Consejo Directivo por unanimidad ACUERDA: tener por recibido el documento y se
18 reproducirá y entregará a cada Director para su lectura discusión y posterior aprobación.- III.-
19 INFORMES DE GERENCIA. a) Memorándum de Agencia San Miguel. Que el Jefe de la Agencia a
20 través de dicho memorándum, informa que el señor _____, presentó su renuncia
21 irrevocable como empleado de la Caja en Agencia San Miguel, a partir del día nueve de agosto del
22 presente año. El Consejo Directivo ACUERDA: aceptar la renuncia a la plaza de Promotor de parte
23 del señor _____, dándole las gracias por los servicios prestados a la Institución. Ordenase
24 recibir las herramientas de trabajo al Encargado de la Agencia. Que a través del mismo memorándum
25 se remite la nota presentada por la Promotora _____, quien se desempeña como
26 Promotora en Agencia San Miguel, en el cual solicita permiso sin goce de sueldo, del día nueve al
27 dieciocho de agosto de dos mil veintiuno. El Consejo Directivo ACUERDA: conceder el permiso sin
28 goce de sueldo a la Promotora _____, en el período solicitado. Remítase a
29 recursos humanos copia del presente acuerdo para los demás efectos legales. b) Memorándum del
30 Apoderado General Judicial y Administrativo. El Licenciado Carlos Ovidio Murgas López, da lectura
31 al escrito recibido de parte de BANCOVI, sobre la solicitud hecha anteriormente sobre la devolución
32 del depósito a plazo, que venció en este año. El Consejo Directivo ACUERDA: que se inicie el trámite
33 ante la Superintendencia del Sistema Financiero. c) Escrito recibido de la señora _____
34 _____. El Licenciado Carlos Ovidio Murgas López, da lectura a la nota, donde la señora

1 , expresa que se compromete a cancelar la deuda que el afiliado , como
2 deudor principal y , como codeudora solidaria y fiadora,
3 tienen en esta Institución y que actualmente el proceso se encuentra judicializado. El Consejo
4 Directivo ACUERDA: Aprobar la propuesta ofrecida por la señora , de
5 cancelar una cuota mensual de Cien Dólares de los Estados Unidos de América, y una vez recibido
6 el total de lo adeudado, lo cual asciende a la cantidad de Quientos Treinta y Uno punto Sesenta y
7 Cuatro Dólares de los Estados Unidos de América, en el préstamos con referencia LPPP-014-2014
8 otorgado a , se deberá levantar el embargo para los demás efectos legales. d)
9 Remisión de memorándum de Encargada de Préstamos. El Licenciado Carlos Ovidio Murgas López,
10 le da lectura al memorándum mediante el cual la Licenciada , Encargada
11 de Préstamos, remite informe que no le es posible efectuar la categorización de deudores de acuerdo
12 al record crediticio con la Caja. El Consejo Directivo ACUERDA: reiterar a la Encargada de
13 Préstamos a que categorice a las personas afiliadas que tienen créditos con la Caja, con la finalidad
14 de que nuestra cartera crediticia este categorizada para poder hacer análisis a los futuros créditos,
15 debiendo apoyarse con el Jefe de la Unidad Financiera. e) Informe Análisis Financiero sobre impacto
16 económico a las finanzas de la Caja, por disminución de intereses a los préstamos personales e
17 hipotecarios. El Consejo Directivo ACUERDA: dar por recibido el informe. f) Informes de la Unidad
18 de Afiliación. Análisis sobre nota presentada por la Licenciada
19 en donde manifiesta no haber realizado sus pagos de enero a agosto del año dos mil veintiuno, por no
20 haber recibido su talonario de pagos. El Consejo Directivo ACUERDA: autorizar que la Licenciada
21 , efectúe el pago de las cuotas pendientes a la fecha.- g) Análisis
22 sobre nota presentada por la Licenciada , en donde manifiesta no
23 haber realizado sus pagos de enero a agosto del año dos mil veintiuno, por no haber recibido su
24 talonario de pagos. El Consejo Directivo ACUERDA: autorizar que la Licenciada
25 , efectúe el pago de las cuotas pendientes a la fecha.- h) Informe de gestión
26 de la Unidad de Afiliación, correspondiente al mes de julio del presente año.- El Consejo Directivo
27 ACUERDA: dar por recibido el informe. i) Memorándum de Gerencia sobre reconocimiento al
28 personal. El Licenciado Carlos Ovidio Muras López, le da lectura al memorándum mediante el cual
29 la Gerencia solicita autorización para la entrega de un reconocimiento al personal que colaboró en el
30 desarrollo de los eventos realizados en conmemoración del día del Profesional del Derecho, en las tres zonas
31 del país, el cual consistiría en la entrega de una Gift Card de supermercado por un valor de Cincuenta
32 Dólares de los Estados Unidos de América, cada una. El Consejo Directivo ACUERDA: autorizar la
33 entrega de una bonificación de Cincuenta Dólares de los Estados Unidos de América, por medio de una gift
34 card de supermercado, a cada miembro del personal que colaboró en las actividades de celebración del

1 día del Profesional del Derecho, a nivel nacional, con un monto total de Ochocientos Dólares de los Estados
2 Unidos de América, que corresponde a dieciséis gift card. j) Solicitud de reintegro por préstamo
3 cancelado. Que el Jefe de la Unidad Financiera, a través de memorándum solicita autorización para
4 realizar los siguientes reintegros: a la Licenciada _____, la cantidad de
5 Veintidós punto Setenta y Cinco Dólares de los Estados Unidos de América, que corresponde a
6 reintegro por préstamo personal cancelado LPPP-019-2015 y al Licenciado
7 _____, la cantidad de Ciento Setenta y Nueve punto Ochenta y Seis Dólares de los Estados Unidos
8 de América, que corresponde a reintegro por préstamo personal cancelado LPPP-017-2019.- El
9 Consejo Directivo, ACUERDA: Autorizar los reintegros detallados. k) Que la Unidad Financiera
10 presenta el informe de disponibilidades bancarias a la fecha. El Consejo Directivo toma nota.- IV.-
11 INFORMES DEL COMITÉ DE COMPRAS E INVERSIONES. No hubo. V.- VARIOS. El
12 Licenciado Carlos Ovidio Murgas López, informa acerca del caso de la señora
13 _____, con el cargo de Cajera en la oficina central, a quien se ha ordenado sanción administrativa.
14 Que en el mes de junio se descubrió en informes de caja diaria, la aplicación de pagos recibidos por
15 medio de pagaduría, de los meses de noviembre y diciembre del año dos mil veinte, así como de enero
16 a marzo del presente año. Lo anterior es un problema grave, ya que se ingresan pagos de forma tardía,
17 circunstancia comprobada por la Gerencia y la Presidencia. Que en su momento se entabló una
18 reunión con la señora _____, sobre dicho hallazgo, sin obtener respuesta alguna,
19 pero de forma separada manifestó que el atraso se debe a mucha carga laboral.- No habiendo más
20 que hacer constar se da por finalizada la presente acta la cual firmamos.-

21

22