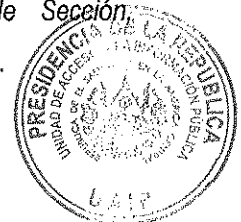


Presidencia de la República de El Salvador, Unidad de Acceso a la Información Pública: En la ciudad de San Salvador, a las once horas del día diecinueve de julio de dos mil dieciséis.

El Suscrito Oficial de Información, CONSIDERANDO que:

1. El día veinticuatro de junio del año en curso se recibió solicitud de acceso de información, a nombre de [REDACTED], quien requiere conocer: *“el número de personas en el Órgano Ejecutivo, que desempeñan cargos públicos/jefaturas, durante el período de enero 2012 – diciembre 2015 y enero – marzo 2016, desagregado por año, sexo, cargo ocupado y departamento. Entiéndase por cargo público el funcionario o empleado público, según el alcance establecido en el artículo 2 de la Ley de Servicio Civil (servidores públicos o trabajadores), y por Jefaturas, los servidores públicos que desempeñan los cargos de Directores, Subdirectores y secretarios de éstos, Gerentes, Jefes de Departamento, de Sección, Administradores, tesoreros. Se solicita la información que como ente obligado genera la Presidencia de la República.*
2. Mediante resolución de fecha veintisiete de junio del año que transcurre, se previno a la solicitante en el sentido de: *“(…) delimitar su pretensión de acceso a la información en función de la documentación que pudiera resguardar esta institución o, en su defecto proporcione elementos inteligibles para realizar la búsqueda de la misma. Lo anterior, debido a que no es posible desprender de la solicitud de información la documentación concreta que se pretende obtener de este procedimiento de acceso a la información”;* concediéndose un plazo de cinco días hábiles, con base a los artículos 66 LAIP y el 278 del Código Procesal Civil y Mercantil, en adelante CPCM.
3. A través de correo electrónico recibido en esta Oficina de Información y Respuesta el día treinta de junio de dos mil dieciséis, la peticionaria delimitó su pretensión de acceso a la información de la siguiente manera: *“Número de personas en la Presidencia de la República, que desempeñan cargos públicos/jefaturas, durante el período enero 2012 enero 2015 y enero-marzo 2016, desagregado por año, sexo, cargo ocupado y departamento. Entiéndase por cargo público el funcionario o empleado público, según el alcance establecido en el artículo 2 de la Ley del Servicio Civil (servidores públicos o trabajadores), y por jefaturas, los servidores públicos que desempeñan los cargos de Directores, Subdirectores y secretarios de éstos; Gerentes, Jefes de Departamento, de Sección, Administradores, tesoreros”.* Lo anterior, a efecto de cumplir con la prevención efectuada.



4. Mediante proveído de día uno del mes y año que transcurre, el suscrito dio inicio al procedimiento de acceso a la información a partir de la pretensión formulada por la peticionaria.
5. A través de proveído de las doce horas del trece del mes y año que transcurre, se amplió el plazo para la entrega de la información, por las razones ahí expuestas.
6. Con base a las atribuciones de las letras d), i) y j) del artículo 50 de la Ley de Acceso a la Información Pública (en lo consiguiente LAIP), le corresponde al Oficial de Información realizar los trámites necesarios para la localización y entrega de la información solicitada por los particulares, y resolver sobre las solicitudes de información que se sometan a su conocimiento.
7. A partir del deber de motivación genérico establecido en los artículos 65 y 72 LAIP, las decisiones de los entes obligados deberán entregarse por escrito al solicitante, con mención breve pero suficiente de sus fundamentos.

FUNDAMENTACIÓN DE LA RESPUESTA A LA SOLICITUD

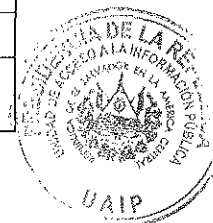
El acceso a la información en poder de las instituciones públicas es un derecho reconocido en el ordenamiento jurídico nacional, lo que supone el directo cumplimiento al principio de máxima publicidad establecido en el artículo 4 de la LAIP por el cual, la información en poder de los entes obligados es pública y su difusión irrestricta, salvo las excepciones expresamente establecidas en la ley.

Como parte del procedimiento interno de gestión de información, el suscrito requirió a la Secretaría Técnica y de Planificación de este ente obligado [en adelante STPP] la información pretendida por la peticionaria. En su escrito de respuesta, el citado funcionario remitió los siguientes datos estadísticos:

A Diciembre de 2012			
DEPENDENCIA	CARGO	SEXO	
		Hombres 54	Mujeres 62
DESPACHO SECRETARIO TECNICO	Secretario Técnico	1	
	Asistente (Técnica y Adtiva)		2
	Motorista	1	
	Ordenanza	1	
DESPACHO SUBSECRETARIA TECNICA	Subsecretaria Técnica		1
	Asistente Técnica		2
	Asistente Administrativa		1
	Motorista	1	
	Ordenanza	1	
ASESORÍA	Asesor	2	1
	Asistente Administrativa		1

ÁREA LEGAL	Abogado Senior	1	
AUDITORIA INTERNA	Auditor	1	
FANTEL	Coordinador	1	
	Especialista	2	1
SISTEMA ESTADÍSTICAS E INDICADORES	Coordinador	1	
	Especialistas		3
	Asistente Administrativa		1
TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN	Coordinador	1	
	Técnico	3	
COOPERACIÓN EXTERNA	Coordinador	1	
	Especialista	1	2
COMUNICACIONES	Coordinador	1	
	Especialista		4
	Técnico		1
	Asistente Administrativa		1
	Coordinadora		1
ÁREA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Jefe de Unidad	2	2
	Especialista	1	5
	Técnico	1	1
	Asistente Administrativa		3
	Motorista	5	
	Ordenanza	5	2
	Coordinador	1	
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN POLÍTICAS Y PROGRAMAS	Especialistas	3	2
	Técnico		3
	Motorista	2	
	Asistente Administrativa		1
	Coordinador	1	
DIÁLOGO SOCIAL	Especialistas		
	Especialista	1	1
	Técnico	1	3
ASENTAMIENTO PRODUCTIVOS	Coordinador	1	
	Especialista	5	2
	Asistente Administrativo		1
ANÁLISIS ECONÓMICO Y SOCIAL		1	3
ESTRATEGIA DE DESARROLLO PRODUCTIVO	Coordinador		1
	Especialista	1	1
	Técnico	1	

[Handwritten signature]



SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL UNIVERSAL	Especialista	2	5
	Asistente Administrativa		1
DERECHOS HUMANOS Y GÉNERO	Coordinadora		1
	Especialistas		2
PLAZAS VACANTES			
		54	62

A Diciembre 2013			
DEPENDENCIA	CARGO	SEXO	
		Hombre 54	Mujer 63
DESPACHO SECRETARIO TECNICO	Secretario Técnico	1	
	Asistente (Técnica y Activa)		2
	Motorista	2	
	Ordenanza	1	
DESPACHO SUBSECRETARIA TECNICA	Subsecretaria Técnica		1
	Asistente Técnica		1
	Asistente Administrativa		1
	Ordenanza	1	
ASESORÍA	Asesor	1	1
	Asistente Administrativa		1
ÁREA LEGAL	Abogado Senior	2	
	Abogado Junior		1
AUDITORIA INTERNA	Auditor	1	
FANTEL	Coordinador	1	
	Especialista	2	2
SISTEMA ESTADÍSTICAS E INDICADORES	Coordinador	1	
	Especialistas		2
	Asistente Administrativa		1
TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	Coordinador	1	
	Técnico	3	
COOPERACIÓN EXTERNA COMUNICACIONES	Coordinador	1	
	Especialista	1	3
	Coordinador	1	
	Especialista		4
	Técnico		1
	Asistente Administrativa		1
ÁREA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Coordinadora		1
	Jefe de Unidad	2	2
	Especialista	1	5
	Técnico	1	1

	Asistente Administrativa		2
	Motorista	6	
	Ordenanza	4	1
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN POLÍTICAS Y PROGRAMAS	Jefe de Unidad		2
	Especialistas	4	
	Técnico		3
	Asistente (Técnica y Activa)		2
	Motorista	1	
ASENTAMIENTO PRODUCTIVOS	Coordinador	1	
	Especialista	3	1
	Asistente Administrativo		1
ANÁLISIS ECONÓMICO Y SOCIAL	Especialista	1	3
ESTRATEGIA DE DESARROLLO PRODUCTIVO	Coordinador		1
	Especialista	1	2
	Técnico	1	
SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL UNIVERSAL	Coordinador	1	
	Especialista	1	4
	Asistente Administrativa		1
DERECHOS HUMANOS Y GÉNERO	Coordinadora		1
	Especialistas		1
DIÁLOGO SOCIAL	Coordinador	1	
	Especialistas	1	3
	Técnico	2	2
	Motorista	1	
OFICINA SAN MIGUEL	Técnico	1	
	Asistente Administrativa		1
	Ordenanza		1
PLAZAS VACANTES			
		54	63

A Diciembre 2014			
DEPENDENCIA	CARGO	SEXO	
		Hombre 69	Mujer 71
DESPACHO SECRETARIO TECNICO	Secretario Técnico	1	
	Asistente (Técnica y Activa)		1
	Motorista	2	
	Ordenanza	1	
DESPACHO SUBSECRETARIA TECNICA	Subsecretaria Técnica		1
	Asistente Administrativa		1
	Motorista	1	
	Ordenanza	1	



ASESORÍA	Asesor	2	1
ÁREA LEGAL	Abogado Senior	2	
	Abogado Junior		1
AUDITORIA INTERNA	Auditor	1	
DERECHOS HUMANOS Y GÉNERO	Jefe de Unidad		1
	Especialistas		2
COMUNICACIONES	Jefe de Unidad	1	
	Especialista		4
	Técnico		1
	Asistente Administrativa		1
ÁREA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Gerente		1
	Jefe de Unidad	2	2
	Especialista	1	5
	Técnico	2	1
	Asistente Administrativa		2
	Motorista	7	
	Ordenanza	4	1
TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN	Jefe de Unidad	1	
	Técnico	3	
DIRECCION GENERAL DE PLANIFICACION DEL DESARROLLO	Director	1	
SISTEMA ESTADÍSTICAS E INDICADORES	Coordinador	1	
	Especialistas		2
	Asistente Administrativa		1
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN POLÍTICAS Y PROGRAMAS	Jefe de Unidad		2
	Especialistas	3	3
	Técnico	1	2
	Asistente (Técnica y Activa)		2
	Motorista	2	
DIRECCION GENERAL DE COOPERACION INTERNACIONAL	Director	1	
FANTEL	Jefe Unidad	1	
	Especialista	2	2
COOPERACIÓN INTERNACIONAL	Director	1	
	Especialista		3
	Asistente		1
PROYECTOS ESPECIALES	Director	1	
	Especialista	2	6
	Asistente Administrativa		2
DIRECCION GENERAL DE TRANSFORMACION DEL ESTADO	Director	1	
ANÁLISIS ECONÓMICO Y SOCIAL	Especialista		3
ESTRATEGIA DE DESARROLLO PRODUCTIVO	*Director		
	Especialista	2	3
	Técnico	2	
	Asistente		1
ASENTAMIENTO PRODUCTIVOS	Coordinador	1	
	Especialista	5	1

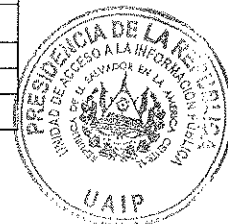
DIÁLOGO SOCIAL	Coordinador	1	
	Especialistas	1	3
	Técnico		1
	Asistente Administrativa		1
	Motorista	1	
PROGRAMA TERRITORIOS DE PROGRESO	Técnico	6	4
OFICINA SAN MIGUEL	Técnico	1	
	Asistente Administrativa		1
	Ordenanza		1
PLAZAS VACANTES	*1 (Director Estrategia de Desarrollo Productivo)		
		69	71

A Diciembre 2015			
DEPENDENCIA	CARGO	SEXO	
		Hombre 61	Mujer 74
DESPACHO SECRETARIO TECNICO	Secretario Técnico	1	
	Asistente (Administrativa)		1
	Motorista	2	
	Ordenanza	1	
DESPACHO SUBSECRETARIA TECNICA	Subsecretaria Técnica		0
	Asistente Administrativa		1
	Motorista	1	
	Ordenanza	1	
ASESORÍA	Asesor	2	1
ÁREA LEGAL	Abogado Senior	2	
AUDITORIA INTERNA	Auditor	1	
DERECHOS HUMANOS Y GÉNERO	Coordinadora		1
	Especialistas		2
COMUNICACIONES	Coordinador	1	
	Especialista		4
	Técnico		1
	Asistente Administrativa		1
GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Gerente		1
	Jefe de Unidad	2	2
	Especialista	1	6
	Técnico	2	3
	Asistente Administrativa		2
	Motorista	9	
	Ordenanza	4	1
TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN	Coordinador	1	
	Técnico	3	
DIRECCION GENERAL DE PLANIFICACION DEL DESARROLLO	Director General	1	
	Especialista		1
DIRECCION DE PLANIFICACION NACIONAL	Director	1	
	Especialistas	1	1
	Asistente Administrativa		1




DIRECCION DE PLANIFICACION TERRITORIAL	Director	1	
DIRECCION DE PLANIFICACION DE LA INVERSION PUBLICA	Director	1	
	Asistente		1
Unidad de Seguimiento de Políticas y Programas	Jefe de Unidad		1
	Especialistas	3	3
	Técnico		2
Dirección de Seguimiento y Evaluación	Especialista		1
	Técnico	1	
	Asistente		1
DIRECCION GENERAL DE COOPERACION INTERNACIONAL	Director General	1	
COOPERACIÓN EXTERNA	Director	1	
	Especialista		4
	Asistente		1
FANTEL	Jefe de Unidad	1	
	Especialista	2	2
PROYECTOS ESPECIALES	Director	1	
	Especialista	2	6
	Asistente Administrativa		1
DIRECCION GENERAL DE TRANSFORMACION DEL ESTADO		1	
	Director General Asistente Administrativa		1
DIRECCION DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y GESTION DE LA CALIDAD	Director	1	
	Especialista		3
	Abogada Senior		1
	Técnico	1	2
	Asistente		1
DIRECCION DE PROFESIONALIZACION DE LA FUNCION PUBLICA	Director	1	
	Especialista	1	2
	Asistente Administrativa		1
DIRECCION DE RELACIONES LABORALES EN EL GOBIERNO	Director	1	
	Técnico		1
	Colaborador Jurídico		1
DIRECCION DE TERRITORIALIZACION DEL ESTADO	Directora		1
	Especialista	2	4
	Técnico	2	
	Asistente Administrativa		2
	Ordenanza		1
PLAZAS VACANTES		61	74

Al 31 de marzo 2016			
DEPENDENCIA	CARGO	SEXO	
		Hombre 65	Mujer 79
DESPACHO SECRETARIO TECNICO	Secretario Técnico	1	
	Asistente Administrativa		1
	Motorista	2	
	Ordenanza	1	
DESPACHO SUBSECRETARIA TECNICA Y DIRECTORES GENERALES	Asistente Administrativa		1
	Motorista	1	
	Ordenanza	1	
ASESORÍA	Asesor	2	1
AUDITORIA INTERNA	Auditor	1	
COMUNICACIONES	Jefe de Unidad	1	
	Especialista		4
	Técnico		1
	Asistente Administrativa		1
ÁREA LEGAL	Abogado Senior	2	
PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL	Jefe de Unidad		1
DERECHOS HUMANOS Y GÉNERO	Jefe de Unidad		1
	Especialistas		2
GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Gerente		1
	Jefe de Unidad	2	2
	Especialista	1	8
	Técnico	2	1
	Asistente Administrativa		2
	Motorista	9	
	Ordenanza	4	1
TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN	Jefe de Unidad	1	
	Técnico	3	
DIRECCION GENERAL DE PLANIFICACION DEL DESARROLLO	Director General	1	
PLANIFICACIÓN NACIONAL	Director	1	
	Especialista		3
	Especialista (Junior)	1	
	Asistente Administrativo		1
PLANIFICACIÓN TERRITORIAL	Director	1	
	Especialista	1	
PLANIFICACIÓN DE LA INVERSIÓN PÚBLICA	Director	1	
	Asistente Administrativo		1
Seguimiento de Inversión Pública	Jefe de Unidad		1
	Especialistas	3	2
	Técnico		2



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	Directora		1
	Especialista		3
DIRECCION GENERAL DE COOPERACION INTERNACIONAL	Director	1	
COORDINACIÓN DE GOBIERNO	Especialista	1	
COOPERACIÓN INTERNACIONAL	Director	1	
	Especialista		2
	Asistente Administrativa		1
PROYECTOS ESPECIALES	Director	1	
	Especialista	3	7
FANTEL	Jefe de Unidad	1	
	Especialista	2	2
DIRECCION GENERAL DE TRANSFORMACION DEL ESTADO	Director	1	
	Asistente Técnica		1
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y GESTION DE LA CALIDAD	Director	1	
	Especialista		6
	Abogada Junior		1
	Asistente		1
PROFESIONALIZACIÓN DE LA FUNCION PUBLICA	Director	1	
	Especialista	1	4
RELACIONES LABORALES EN EL GOBIERNO	Director	1	
	Especialista	1	3
GOBIERNO ELECTRÓNICO	Director		
	Especialista	1	
TERRITORIALIZACIÓN DEL ESTADO	Directora		1
	Especialista	1	5
	Técnico	2	
	Asistente Administrativa		1
Oficina en San Miguel	Técnico	1	
	Asistente Administrativa		1
	Ordenanza		1
PLAZAS VACANTES		65	79

Asimismo, para garantizar el principio de integridad de la información pretendida por la peticionaria, el suscrito envió requerimientos a la Secretaría de Cultura y Gerencia Administrativa de esta Institución, quienes enviaron la información requerida, y cuya entrega a la peticionaria se realiza por documento anexo a este proveído.

En vista que la información solicitada por la peticionaria no se encuentra limitada en su divulgación por alguna de las causales estipuladas en la ley de la materia, resulta procedente su entrega por medio de este proveído -- información STPP- y por documento anexo -- SECULTURA y Gerencia Administrativa-.

Con base a las disposiciones legales citadas y los razonamientos antes expuestos, se RESUELVE:

1. *Declarase* procedente la solicitud de acceso a la información realizada por [REDACTED]
2. *Entréguese* la información solicitada, mediante este proveído y documentos anexos al mismo.
3. *Notifíquese* a la interesada en el medio y forma señalada para tales efectos.



Pavel Benjamín Cruz Álvarez
Oficial de Información
Presidencia de la República



Versión Pública