

PLAN DE SIMPLIFICACIÓN DE TRÁMITES 2018 - 2019

Institución: Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial  
 Punto Focal de Mejora Regulatoria

Nombre: Lic. Karime Elías Correo electrónico: karime.elias@gobernacion.gob.sv Tel: 7070-3008

Articulación con el Plan Quinquenal de Desarrollo 2014-2018

Objetivo Estratégico 1 del PQD: Dinamizar la economía nacional para generar oportunidades y prosperidad a las familias, a las empresas y al país  
 Estrategia 1.1: Diversificación de la matriz productiva con énfasis en la producción de bienes y servicios transables y la seguridad alimentaria  
 Línea de Acción L.1.1.5: Facilitar la inversión y los negocios, por medio de elevar la calidad de los trámites y servicios públicos y hacerlos más eficientes

Monitoreo y Evaluación

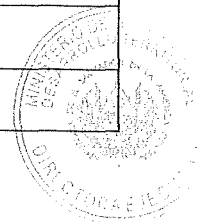
Meta Institucional de reducción de cargas administrativas: 20% (\$791,494.27 mil dólares)

Indicador:  $\sum_{M=0}^n \frac{AAS_M}{CSM} = 20\%$  en donde AAS= Ahorro en Acciones de Simplificación, CSM=Costo Social del Ministerio

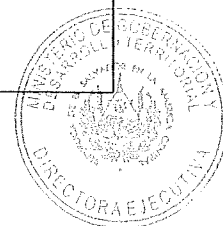
Medio de Verificación: Evaluación previa de acciones de simplificación con metodología de estimación de cargas

Trámites y acciones de simplificación

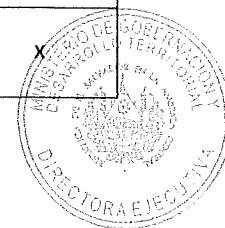
Trámites a simplificar	Acciones de simplificación	Responsable	Cronograma					
			dic-18	ene-19	feb-19	mar-19	abr-19	may-19
Autorización de Promociones Comerciales, Bingos, Rifas, Concursos, Trivias, Sorteos, Loterías y Otros. Persona Jurídica - Por apoderado	Esquema del trámite simplificado	Dirección Jurídica		x				
	Gestión de modificación de Normativo: Autorización de Promociones Comerciales, Rifas, Bingos, Sorteos y Loterías, en Coordinación con la Dirección de Planificación, en cuanto a presentar una vez al año la copia certificada del NIT y Tarjeta del IVA de la entidad solicitante, y el DUI y NIT del suscriptor de la solicitud, en caso de realizar más promociones durante el año, siempre y cuando sea la misma persona la que lo solicita				x			
	Implementación del Sistema de solicitud en línea, en coordinación con la Dirección de Desarrollo Tecnológico					x		
	Implementación del pago del trámite requerido, en línea o en cualquier banco, en Coordinación con la Unidad Financiera Institucional						x	
	Finalización del proyecto de reducción de costos al usuario, en relación al trámite solicitado						x	
Servicio Administrativo por obtención de Personalidad Jurídica de Asociaciones y Fundaciones sin Fines de Lucro	Revisar manuales de procedimientos aprobados	Registro de Asociaciones y Fundaciones sin Fines de Lucro			x	x		
	Simplificar y eliminar requisitos innecesarios					x		
	elaboración de nuevos manuales						x	
	Remisión de manuales a Dirección de Planificación y desarrollo estratégico para revisión y aprobación							x
Servicio Administrativo por	Revisar manuales de procedimientos aprobados	Registro de Asociaciones y Fundaciones sin Fines de Lucro			x	x		
	Simplificar y eliminar requisitos innecesarios					x		



obtención de Personalidad Jurídica de Iglesias	elaboracion de nuevos manuales	Asociaciones y Fundaciones sin Fines de Lucro					X		
	Remision de manuales a Direccion de Planificacion y desarrollo estrategico para revision y aprobacion								X
Servicio por Calificación de Órganos de Administración	Revisar manuales de procedimientos aprobados	Registro de Asociaciones y Fundaciones sin Fines de Lucro			X	X			
	Simplificar y eliminar requisitos innecesarios					X			
	elaboracion de nuevos manuales						X		
	Remision de manuales a Direccion de Planificacion y desarrollo estrategico para revision y aprobacion								X
Servicio de Trámites por Extravío de folios o Libros - Por Terceros	Revisar el procedimientos y sus requisitos	Registro de Asociaciones y Fundaciones sin Fines de Lucro				X			
	elaboracion de manual					X			
	Remision de manual a Direccion de Planificacion y desarrollo estrategico para revision y aprobacion								X
Autorizaciones de Recibideros y Beneficios de Café	Revisión y simplificación de requisitos a presentar para solicitar la autorización de apertura de recibero de café	Gobernación de San Salvador			x				
	Gestión para la creación de una plataforma virtual de las Gobernaciones Departamentales				x	x			
	Campaña informativa y de capacitación a usuarios para iniciar el registro en el sistema virtual						x	x	
	Implementación del nuevo sistema virtual de registro de usuarios (beneficiadores) y seguimiento del mismo (FASE PILOTO)							x	x
	EVALUACIÓN Y AJUSTES AL SISTEMA PARA SU OPTIMO FUNCIONAMIENTO								x
Revisión de Planes de Emergencia a Particulares	Actualización de la página web. del cuerpo de bomberos, mediante la cual se informa los requisitos mínimos para solicitar y atender las demandas de nuestros servicios.	Dirección General de Bomberos				X			
	Gestión por medio del FAE de contratación de tres personas para que apoyen en área de capacitación externa, para dar atención a la demanda de servicios en esta rama, y superar de desfase de hasta 5 meses que tenemos actualmente, lo que no permite ofertar nuestros servicios de capacitación y revisión de planes.								X
Inspecciones a Fábricas Industriales que Utilizan Materia Prima Contaminante o Peligrosas tales como Gases, Materiales Explosivos, Tóxicos, Corrosivos y demás normas nacionales de 0 a 100 mt2	Readecuación de una oficina unificada para trámites de asesoría, pago, recepción y calendarización de atención de los servicios solicitados por la ciudadanía, en la estación central de bomberos.	Dirección General de Bomberos			X				



Revisión de Planes de Emergencia a Particulares	Actualización de la página web. del cuerpo de bomberos, mediante la cual se informa los requisitos mínimos para solicitar y atender las demandas de nuestros servicios.	Dirección General de Bomberos				X		
	Gestión por medio del FAE de contratación de tres personas para que apoyen en área de capacitación externa, para dar atención a la demanda de servicios en esta rama, y superar de desfase de hasta 5 meses que tenemos actualmente, lo que no permite ofertar nuestros servicios de capacitación y revisión de planes.							X
Inspecciones a Fábricas Industriales que Utilizan Materia Prima Contaminante o Peligrosas tales como Gases, Materiales Explosivos, Tóxicos, Corrosivos y demás normas nacionales de 0 a 100 mt2	Readecuación de una oficina unificada para trámites de asesoría, pago, recepción y calendarización de atención de los servicios solicitados por la ciudadanía, en la estación central de bomberos.	Dirección General de Bomberos		X				
Autorización de Promociones Comerciales, Bingos, Rifas, Concursos, Trivias, Sorteos, Loterías y Otros. Persona Jurídica - Por apoderado	Esquema del trámite simplificado	Dirección Jurídica		x				
	Gestión de modificación de Normativo: Autorización de Promociones Comerciales, Rifas, Bingos, Sorteos y Loterías, en Coordinación con la Dirección de Planificación, en cuanto a presentar una vez al año la copia certificada del NIT y Tarjeta del IVA de la entidad solicitante, y el DUI y NIT del suscriptor de la solicitud, en caso de realizar más promociones durante el año, siempre y cuando sea la misma persona la que lo solicita				X			
	Implementación del Sistema de solicitud en línea, en coordinación con la Dirección de Desarrollo Tecnológico					X		
	Implementación del pago del trámite requerido, en línea o en cualquier banco, en Coordinación con la Unidad Financiera Institucional						X	
	Finalización del proyecto de reducción de costos al usuario, en relación al trámite solicitado							X
Servicio Administrativo por obtención de Personalidad Jurídica de Asociaciones y Fundaciones sin Fines de Lucro	Revisar manuales de procedimientos aprobados	Registro de Asociaciones y Fundaciones sin Fines de Lucro			X	X		
	Simplificar y eliminar requisitos innecesarios					X		
	elaboración de nuevos manuales						X	
	Remisión de manuales a Dirección de Planificación y desarrollo estratégico para revisión y aprobación							X
Servicio Administrativo por obtención de Personalidad Jurídica de Iglesias	Revisar manuales de procedimientos aprobados	Registro de Asociaciones y Fundaciones sin Fines de Lucro			X	X		
	Simplificar y eliminar requisitos innecesarios					X		
	elaboración de nuevos manuales						X	
	Remisión de manuales a Dirección de Planificación y desarrollo estratégico para revisión y aprobación							X



Servicio por Calificación de Órganos de Administración	Revisar manuales de procedimientos aprobados	Registro de Asociaciones y Fundaciones sin Fines de Lucro			X	X		
	Simplificar y eliminar requisitos innecesarios					X		
	elaboracion de nuevos manuales						X	
	Remision de manuales a Direccion de Planificacion y desarrollo estrategico para revision y aprobaci3n							X
Servicio de Trámites por Extravío de folios o Libros - Por Terceros	Revisar el procedimientos y sus requisitos	Registro de Asociaciones y Fundaciones sin Fines de Lucro				X		
	elaboracion de manual						X	
	Remision de manual a Direccion de Planificacion y desarrollo estrategico para revision y aprobaci3n							X

