

Presidencia de la República de El Salvador, Unidad de Acceso a la Información Pública: En la ciudad de San Salvador, a las diez horas con cinco minutos del veintiuno de junio de dos mil diecinueve.

El suscrito Oficial de Información, CONSIDERANDO que:

1. El día diecinueve de junio del año en curso se recibió solicitud de acceso de información, a nombre de [REDACTED], quien requiere:
 - 1) *En el año 2017 la Sociedad COCINA DE VUELOS, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE, que puede abreviarse COCINA DE VUELOS, S.A DE C.V, presto servicios a la Residencia Presidencial de la Republica de El Salvador, por tanto, solicito: Reporte consolidado en el que se detalle los servicios prestados por la sociedad COCINA DE VUELOS, S.A DE C.V., a Residencia Presidencial, y recibidos por ésta, en el periodo comprendido del 1 al 14 de mayo del 2017.*
2. En base a las atribuciones de las letras d), i) y j) del artículo 50 de la Ley de Acceso a la Información Pública (en lo consiguiente LAIP), le corresponde al Oficial de Información realizar los trámites necesarios para la localización y entrega de la información solicitada por los particulares, y resolver sobre las solicitudes de información que se sometan a su conocimiento.
3. A partir del deber de motivación genérico establecido en el artículo 65 LAIP, las decisiones de los entes obligados deberán entregarse por escrito al solicitante, con mención breve pero suficiente de sus fundamentos.

Con base a las facultades legales previamente señaladas, se hacen las siguientes consideraciones:

FUNDAMENTACIÓN DE LA RESPUESTA DE LA SOLICITUD.

I. Sobre la excepción legal de tramitar solicitudes de información

Como consecuencia del principio de legalidad enmarcado en los procedimientos administrativos previstos en las letras b) e i) del artículo 50 LAIP, le corresponde al Oficial de Información recibir, dar trámite y resolver las solicitudes de acceso que dentro de sus competencias funcionales se sometan a su conocimiento. En tal perspectiva, como derivación del principio de máxima publicidad contemplado en la LAIP, el suscrito debe potenciar el acceso a la información pública cuando los particulares entablen sus pretensiones de conocimiento sobre los negocios públicos en cumplimiento de los requisitos de forma establecidos en la ley.

Lo anterior implica que en el procedimiento de acceso a la información, las causales de inadmisión o de abstención en el trámite de las solicitudes realizadas por los particulares deben interpretarse en el sentido más favorable al derecho a informarse de la documentación que obra en poder del Estado; lo cual implica una presunción de admisibilidad que solo puede ser desvirtuada de forma

motivada y taxativa por los entes obligados en base a los parámetros establecidos en la LAIP y su base normativa de aplicación supletoria.

Para el caso en comento, el suscrito advierte que, la información solicitada por [REDACTED], ya le fue respondida y entregada en proveído de las diez horas con un minuto del trece de junio de dos mil diecinueve, con número de referencia 119-2019, así mismo la resolución referida, se encuentra publicada y en consecuencia, disponible al público, para su consulta, en la siguiente dirección electrónica:

<https://bit.ly/2WVNcMq>

Por lo anterior, resulta necesario avocarse a la excepción contemplada en el artículo 74 letra b) LAIP, en cuanto se concatenan los presupuestos necesarios para su configuración -la existencia de una solicitud directa y la previa disposición de la información en un medio disponible al público, y la indicación de su ubicación a la persona interesada, para que pueda acceder a ella.

Con base a las disposiciones legales citadas y los razonamientos antes expuestos, se RESUELVE:

1. **Declárese** improcedente, el requerimiento de información interpuesto por [REDACTED], con base a lo dispuesto en los artículos 74 literal b) LAIP y 49 de su Reglamento.
2. **Hágase** del conocimiento de [REDACTED], que puede consultar la información solicitada, tanto en la resolución que le fue entregada y cuya referencia se detalló anteriormente, así como en la dirección electrónica proporcionada.
3. **Notifíquese** a [REDACTED], en el medio y forma por la que se recibió la solicitud de información.
4. **Archívese** el presente expediente administrativo.


Pavel Benjamín Cruz Álvarez
Oficial de Información
Presidencia de la República

