



UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Ref. UAIP 010-2024

UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA: San Salvador, a las trece horas y cuarenta minutos del once de marzo de dos mil veinticuatro.

I. El 05 de marzo del presente año, se recibió vía correo electrónico, solicitud de información con Ref. UAIP 010-2024. Lo anterior, en virtud de lo establecido en el Art. 71 de la Ley de Procedimientos Administrativos.

Atendiendo a lo expuesto, en la solicitud de información se requirió la información consistente en:

“1. Copia simple del expediente administrativo de la contratación de la empresa de alimentos que surtió los paquetes de alimentos para la ejecución del PPAA (Programa Presidencial de Apoyo Alimentario) que fueron repartidos casa por casa en el año 2023 y enero a febrero 2024

2. Copia simple del documento en el cual consta el acuerdo de creación, diseño, logística, operatividad y tecnología para el desarrollo, implementación y ejecución del PPAA para repartir los paquetes de alimentos casa por casa en el territorio del país.

3. Informe/documento en el cual conste la planificación, metodología, logística, desarrollo y distribución de los paquetes de alimentos del PPAA entregado casa por casa a nivel nacional, en el cual conste la institución pública designada para su distribución. Periodo de información: enero a diciembre 2023 y enero a febrero 2024.

4. Copia del presupuesto aprobado y asignado al PPAA para el desarrollo, implementación y ejecución del programa de alimentos a nivel nacional, para los años 2023 y 2024. Detallar fuente de financiamiento, partida presupuestaria, monto asignado, monto aprobado y monto ejecutado.

5. Registro en versión pública del total de personas beneficiadas a nivel nacional con el PPAA. Del registro se solicita: total de beneficiarios, municipios y departamento visitados, cantidad de viviendas beneficiadas, numero de lotes de alimentos (cajas) fueron designados por casa municipio o departamento.



UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

6. Registro en versión pública de las personas contratadas o designadas para la distribución y entrega de los paquetes de alimentos del PPAA casa por casa a nivel nacional, o en su caso el total de personas para ejecutar la distribución y entrega, y comisionado o personal público designado para la supervisión y distribución de los paquetes de alimentos (cajas). Periodo de información: enero a diciembre 2023 y enero a febrero 2024.

7. Nombre del programa o plataforma digital en el cual se registran los datos de las personas beneficiarias con la entrega de los paquetes de alimentos del PPAA casa por casa y nombre de la empresa contratada que administrara los datos de las personas beneficiadas con el paquete de alimentos entregado. Periodo de información: enero a diciembre 2023 y enero a febrero 2024”.

II. Competencia de esta Unidad de Acceso a la Información.

Con base en las atribuciones de las letras d), i) y j) del artículo 50 de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), le corresponde al Oficial de Información realizar los trámites necesarios para la localización y entrega de la información solicitada por los particulares, y resolver sobre las solicitudes de información que se sometan a su conocimiento.

Sobre los elementos anteriores, se hacen las siguientes consideraciones:

A partir de la naturaleza del procedimiento de acceso a la información pública, para la correcta configuración del acto administrativo se requiere de una serie de elementos para dar cumplimiento pleno a la obligación establecida en el artículo 2 LAIP. Entre ellos la existencia de un sujeto legalmente apto para dar trámite a los requerimientos de acceso a la información pública de los interesados, lo cual únicamente puede derivar del marco de competencias atribuidas a cada uno de los entes obligados por la ley.

El Art. 42. de la Ley de Procedimientos Administrativos, establece que “la competencia es irrenunciable y se ejercerá por los órganos administrativos que la tengan atribuida como propia, salvo los casos de delegación, avocación o sustitución, cuando tenga lugar de acuerdo con los términos previstos en esta u otras Leyes”. Para tales efectos, a cada uno de los órganos les ha sido atribuida su competencia, procurando con ello un orden en el ejercicio de las funciones que le-



UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

corresponden en materia administrativa. Consecuentemente la incompetencia implica “la ausencia de atribuciones del sujeto obligado para poseer la información solicitada; es decir, se trata de una cuestión de derecho, en tanto que no existan facultades para contar con lo requerido; por lo que la incompetencia es una cualidad atribuida al sujeto obligado que la declara¹”.

En relación con lo anterior **el Reglamento Interno del Órgano Ejecutivo (RIOE) establece la distribución funcional de las entidades que componen el Órgano Ejecutivo en Ministerios o Secretarías de Estado, designando a cada uno de ellos un ministro o viceministro como titulares de esa institución, Arts. 28 y 31 RIOE.** Es decir que la competencia funcional de cada una de esas instituciones persigue un conjunto de objetivos diferenciados pero vinculados directamente al Presidente de la República.

Por tales motivos, a partir de las competencias funcionales atribuidas a cada dependencia que conforma el Órgano Ejecutivo, las Unidades de Acceso a la Información Pública (UAIP) sólo pueden iniciar y tramitar solicitudes de acceso **cuando la información requerida por los peticionarios recaiga dentro del ámbito de competencia funcional atribuida a cada institución. Siendo plausible afirmar que esta UAIP solo puede conocer de los procedimientos de acceso cuando ellos recaigan sobre información de cualquiera de las Secretarías de la Presidencia mencionadas en los artículos 46 y siguientes del RIOE, y cada una de sus respectivas unidades administrativas.**

En virtud de lo antes expuesto, se informa al solicitante que la solicitud realizada no es competencia funcional de Presidencia de la República; por lo que deberá presentar su solicitud a la **Unidad de Acceso a la Información Pública (UAIP) de la Institución que considere pertinente**, mediante el siguiente enlace <https://www.transparencia.gob.sv/>, esto con base a lo dispuesto en el art. 10 inciso segundo de la Ley de Procedimientos Administrativos.

Con base a las disposiciones legales citadas y los razonamientos antes expuestos, y Art. 10 inciso segundo de la Ley de Procedimientos Administrativos RESUELVO:

¹ Criterio de interpretación del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, criterio 13-17.



UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Informar al peticionante que puede realizar su solicitud de información a la Unidad de Acceso a la Información Pública de la institución que el solicitante considere pertinente.

Notifíquese.



Gabriela Gámez Aguirre

Oficial de Información

Presidencia de la República