

Plan Anual de Trabajo

Año 2015



Comisión Ejecutiva Hidroeléctrica del Río Lempa



DESCRIPCION DE OBJETIVO ESTRATEGICO / OPERATIVO	META (%) / PERIODO			
	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre
Asegurar la disponibilidad de las unidades generadoras.				
Coordinar la disponibilidad de las unidades generadoras para la producción hidrológica seca 1,862.1 gwh e hidrología media 1,981.1 gwh en 2015	25.00	25.00	25.00	25.00
Coordinar las actividades de la unidad ambiental	25.00	25.00	25.00	25.00
Coordinar y proporcionar los recursos para cumplir el programa de generación eléctrica 2015, supervisando los programas de mantenimiento centrado en la confiabilidad de las 4 centrales hidroeléctricas.	25.00	25.00	25.00	25.00
Coordinar la ejecución de los programas de mantenimiento y rehabilitación, ampliando la automatización, de los equipos principales y auxiliares de las 4 centrales hidroeléctricas.	25.00	25.00	25.00	25.00
Investigar la presencia de metales pesados en los embalses 15 de septiembre y 5 de noviembre.	25.00	25.00	25.00	25.00
Realizar el análisis de categorización ambiental (conforme a criterios del marn) de actividades, obras o proyectos que sean requeridos por las distintas dependencias de cel.	25.00	25.00	25.00	25.00
Realizar las gestiones para la obtención de las resoluciones ambientales de las actividades, obras o proyectos del grupo b, de acuerdo a la legislación ambiental.	25.00	25.00	25.00	25.00
Realizar la contraparte ambiental en los procesos de contratación para la ejecución de obras y servicios, y dar seguimiento a la ejecución de las medidas ambientales establecidas en las resoluciones del marn, especificaciones ambientales (ea) y legislación	25.00	25.00	25.00	25.00
realizar el seguimiento y monitoreo de las medidas ambientales en las instalaciones de cel establecidas en los permisos ambientales (pa) y/o en los programas de adecuación ambiental (paa), así como sus mejoras.	33.75	15.00	23.75	27.50
Apoyar en el manejo ambiental de los materiales peligrosos de las instalaciones de cel.	26.50	19.00	34.50	20.00
Realizar actividades de fortalecimiento de la gestión ambiental en las instalaciones de cel	14.00	24.50	32.50	29.00
Ejecutar el programa de separación y reciclaje de desechos sólidos.	26.50	21.50	32.50	19.50
Ejecutar y dar seguimiento a medidas ambientales relacionadas al manejo adecuado de los recursos naturales, asignadas a la ua, derivadas de permisos ambientales (pa) y/o en los programas de adecuación ambiental (paa) en las centrales hidroeléctricas.	22.50	35.00	22.50	20.00
Ejecutar actividades en beneficio de los recursos naturales en las tierras firmes propiedad de cel, y dar seguimiento a las actividades de manejo de recursos naturales a solicitud de otras dependencias	15.00	35.00	30.00	20.00
Dar seguimiento a contribuciones y compromisos de cel, en beneficio del medio ambiente y los recursos naturales.	15.00	52.00	18.00	15.00
Ejecutar las medidas ambientales de obras, actividades o proyectos de cel, relacionadas al manejo adecuado de los recursos naturales, establecidas en resoluciones del ministerio del medio ambiente y recursos naturales (marn) o establecidas por la ua, de a	46.00	21.67	18.33	14.00
Coordinar y gestionar los recursos y optimización de la materia prima para el cumplimiento del plan anual de generación	24.99	24.99	25.02	25.00
Coordinación y supervisión de los programas de mantenimiento, y reemplazo de equipos principales y auxiliares de las 4 centrales hidroeléctricas	24.99	24.99	25.02	25.00
Planificar, organizar, dirigir y coordinar las actividades de operación y mantenimiento de la c. H. Cerrón grande.	25.00	25.00	25.00	25.00
Dirigir y coordinar las actividades de generación en la central hidroeléctrica guajoyo.	34.53	18.61	9.62	37.24
Dirigir y coordinar el plan de adquisiciones de la central hidroeléctrica guajoyo.	24.99	24.99	24.99	25.03
Coordinar el plan de generación de la c. H. 5 de noviembre	23.88	24.39	26.68	25.05
Coordinar los indicadores de gestión de la c. H. 5 de noviembre.	25.00	25.00	25.00	25.00
Coordinar plan de adquisiciones de la c. H. 5 de noviembre	25.00	25.00	25.00	25.00
Coordinar programa de modernización y rehabilitación de campamento de la c. H. 5 de noviembre.	25.00	25.00	25.00	25.00
Administrar y gestionar recursos para cumplir con el programa de generación eléctrica del año 2015, mediante la ejecución de los programas de mantenimiento basados en la confiabilidad	15.26	22.26	34.92	27.56
Gestionar y controlar los programas de mantenimiento y de rehabilitación de los equipos principales y auxiliares de las unidades generadoras	25.00	25.00	25.00	25.00
Coordinar la operación en tiempo real, los mantenimientos e indisponibilidades y simec de las centrales hidroeléctricas. Así como el cumplimiento al reglamento de operación del sistema de transmisión y del mercado mayorista basado en costos de producción.	21.88	30.75	24.88	22.49
Renovar la vigencia del permiso y vigilancia de uso de las frecuencias de radio, espectro radio eléctrico, microondas, vhf de cel y el derecho de acceso a las estaciones repetidoras	75.00	8.33	8.33	8.34
Adquirir los repuestos necesarios para el mantenimiento del sistema de microondas, sistema contraincendios, telecomunicaciones, vhf y bajo lempa.	16.20	19.00	50.80	14.00
Planificar controlar y ejecutar el programa de mantenimiento preventivo eléctrico de la central hidroeléctrica cerrón grande para contribuir con el cumplimiento del programa de generación.	25.28	27.96	22.57	24.19
Planificar, controlar y ejecutar el programa de mantenimiento preventivo mecánico de la central hidroeléctrica cerrón grande para contribuir al cumplimiento del programa de generación.	29.11	23.47	27.70	19.72
Coordinar el plan de generación con los planes de mantenimiento y minimizar los riesgos laborales en la central hidroeléctrica cerrón grande.	25.00	25.00	25.00	25.00
Dar cumplimiento a las 690 rutinas de mantenimiento programado para las cinco unidades generadoras.	25.00	25.00	25.00	25.00
Mejoras en los sistemas de control de las unidades generadoras y/o equipos auxiliares.	24.99	25.02	25.00	24.99
Coordinar el programa de mantenimiento preventivo mecánico de la central	25.00	25.00	25.00	25.00
Mejorar, en el área mecánica, las condiciones de operación de los equipos de la central	0.00	100.00	0.00	0.00
Producir energía eléctrica mediante la operación eficiente de las unidades generadoras, aplicando los procedimientos de gestión de la calidad iso 9001.2008.	23.62	24.98	26.14	25.26
Planificar, coordinar, supervisar y controlar las actividades del mantenimiento preventivo anual de los sistemas eléctricos y cumplir así con la disponibilidad de los equipos principales y auxiliares que intervienen en el proceso de producción de energía	25.00	25.00	25.00	25.00
Gestionar los recursos para la adquisición de equipos principales y auxiliares de las unidades generadoras con el objeto de incrementar la confiabilidad.	100.00	0.00	0.00	0.00
Gestionar los recursos para la adquisición de los servicios especializados para análisis de aceite dieléctrico de los equipos principales y servicios para calibración de instrumentos de medición.	10.00	0.00	50.00	40.00

Planificar, coordinar, supervisar y controlar el plan de mantenimiento anual de los equipos mecánicos, para mantenerlos en óptimas condiciones de operación de la c.h. 15 de septiembre, para el año 2015.	24.99	24.99	24.99	25.03
Gestionar los recursos para las adquisiciones de equipos, repuestos, materiales y servicios para la modernización de los equipos mecánicos y realizar eficazmente el desarrollo de las actividades de <u>mantenimiento mecánico preventivo y correctivo de las uni</u>	25.86	25.80	25.80	22.54
Supervisar, monitorear y controlar la operación de las unidades generadoras	15.26	22.27	34.92	27.55
Gestionar los recursos materiales, equipos y herramientas necesarios para la operación de las unidades generadoras	26.67	28.33	33.33	11.67
Cumplir el plan de generación para producir energía eléctrica mediante la operación eficiente de la unidad generadora, aplicando los procedimientos del sistema de gestión integrada iso9001, iso14001 y las <u>especificaciones oshas18001</u> .	34.53	18.61	9.62	37.24
Coordinar el cumplimiento de los permisos ambientales de las centrales hidroeléctricas de cel.	25.00	25.00	25.00	25.00
Coordinar el cumplimiento de otras medidas ambientales y actividades que contribuyen al fortalecimiento del <u>sistema de gestión ambiental de cel.</u>	25.00	25.00	25.00	25.00
Coordinar la contraparte ambiental y el cumplimiento de los requerimientos ambientales de los proyectos, <u>obras y actividades de cel.</u>	25.00	25.00	25.00	25.00
Coordinar acciones que contribuyan al manejo ambiental de las tierras firmes propiedad de cel, situadas en las <u>centrales hidroeléctricas.</u>	25.00	25.00	25.00	25.00
Coordinar el cumplimiento de actividades y contribuciones de cel en beneficio del medio ambiente y los recursos naturales, en las áreas de interés de las centrales y proyectos en la cuenca hidrográfica <u>correspondiente</u>	25.00	25.00	25.00	25.00
Coordinar el programa de separación y reciclaje de los desechos sólidos ordinarios en las instalaciones de cel y <u>sus áreas de influencia.</u>	25.00	25.00	25.00	25.00
Planificar, controlar y ejecutar el programa de mantenimiento de seguridad de presas, instalaciones, <u>campamento y gestión ambiental de la central hidroeléctrica cerrón grande.</u>	7.23	13.57	29.50	49.70
Coordinar y gestionar el programa de conservación del patrimonio general de la c. H. Guajoyo.	25.00	25.00	25.00	25.00
Supervisar el programa de mantenimiento, rehabilitación y modernización de campamento de la c. H. 5 de <u>noviembre</u>	25.00	25.00	25.00	25.00
Planificar, controlar y ejecutar los programas de inspecciones preventivas y revisiones mayores de la unidad <u>no.1 y equipos auxiliares.</u>	3.00	13.00	45.00	39.00
Planificar, controlar y ejecutar los programas de inspecciones preventivas y revisiones mayores de la unidad <u>no.2 y equipos auxiliares.</u>	4.00	17.00	46.00	33.00
Coordinar el programa de mantenimiento preventivo de la unidad no. 1	25.00	25.00	25.00	25.00
Coordinar el programa de mantenimiento preventivo de la unidad no. 2.	24.99	24.99	24.99	25.03
Coordinar el programa de mantenimiento preventivo de la unidad no. 3	24.99	24.99	24.99	25.03
Coordinar el programa de mantenimiento preventivo de la unidad no. 4.	24.99	24.99	24.99	25.03
Coordinar el programa de mantenimiento preventivo de la unidad no. 5	24.99	24.99	24.99	25.03
coordinar, supervisar y controlar el 100% de la ejecución de las actividades del plan de mantenimiento electromecánico preventivo y correctivo de la unidad generadora n° 1 al 31/12/2015. (inspeccion de <u>seguimiento de mantenimiento de frecuencia de 10 año</u>	91.00	3.00	3.00	3.00
Cumplir con el 100% de las actividades de mantenimiento bial electromecánico preventivo y correctivo <u>basado en la confiabilidad de la unidad generadora n° 2 al 31/12/2015.</u>	91.00	3.00	3.00	3.00
Fortalecer el programa de seguridad de presas, campamentos y áreas comunes	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre
Coordinar el programa de seguridad de presas, campamentos, y áreas comunes de las centrales hidroeléctricas.	25.00	25.00	25.00	25.00
Coordinar proyectos y/o actividades requeridas por parte de la gerencia de producción para las centrales <u>existentes.</u>	25.00	25.00	25.00	25.00
Supervisar el cumplimiento del programa 2015 de seguridad de presas, mantenimiento, rehabilitación y modernización de casa de máquinas, instalaciones y campamentos en las 4 centrales hidroeléctricas.	25.00	25.00	25.00	25.00
Ejecutar obras para mantener la seguridad en las presas, realizar mejoras y legalizar los inmuebles en las <u>centrales hidroeléctricas existentes.</u>	26.00	25.00	25.00	24.00
Seguimiento a los programas de seguridad de presas 2015, seguridad y salud ocupacional, indicadores de <u>gestión de las 4 centrales hidroeléctricas</u>	24.99	24.99	25.02	25.00
Dirigir y coordinar la mejora de los indicadores de gestión y mantenimiento del proceso de la central <u>hidroeléctrica guajoyo.</u>	24.99	24.99	24.99	25.03
Dirigir y coordinar el plan de seguridad y salud ocupacional de la central hidroeléctrica guajoyo.	24.99	24.99	24.99	25.03
Dirigir y coordinar el plan de mejoras de gestión ambiental de la central hidroeléctrica guajoyo.	24.99	24.99	24.99	25.03
Dirigir y coordinar el programa de seguridad de presas de la central hidroeléctrica guajoyo.	0.00	50.00	0.00	50.00
Dirigir y coordinar las gestiones de rehabilitación y modernización de campamento de la central hidroeléctrica <u>guajoyo.</u>	24.99	24.99	24.99	25.03
Coordinar plan de seguridad industrial e higiene ocupacional de la c. H. 5 de noviembre	25.00	25.00	25.00	25.00
Coordinar plan de gestión ambiental (aspectos ambientales) de la c. H. 5 de noviembre	25.00	25.00	25.00	25.00
Coordinar programa de seguridad de presa de la c. H. 5 de noviembre	25.00	25.00	25.00	25.00
Controlar y dar seguimiento, a los programas de mejoras de las instalaciones de casa de máquinas y los <u>programas de sst y medio ambiente de la central</u>	25.00	25.00	25.00	25.00
Controlar el programa de seguridad industrial de la c.h. 5 de noviembre	25.00	25.00	25.00	25.00
Supervisar el cumplimiento de las normas y leyes de seguridad industrial y medio ambiente en el desarrollo de <u>las actividades de los mantenimientos preventivos y/o correctivos de los equipos principales y auxiliares de la central.</u>	0.00	0.00	50.00	50.00
Supervisar y controlar el plan de trabajo de capacitación, inspección y mantenimiento de seguridad industrial e <u>higiene ocupacional para el personal en el desarrollo de las actividades de mantenimiento mecánico de los equipos y las instalaciones de la c.h</u>	24.99	24.99	24.99	25.03
Supervisar y controlar las actividades para el manejo de los riesgos ambientales derivados del proceso de <u>operación y mantenimiento de los equipos mecánicos de la c.h. 15 de septiembre, para el año 2015.</u>	24.99	24.99	24.99	25.03
Proveer condiciones de seguridad necesarias para la operación de las unidades generadoras	20.00	10.00	32.50	37.50
Actualizar y administrar el catastro de todos los inmuebles propiedad de cel.	24.90	25.10	25.00	25.00
Elaborar expedientes de lotes de los proyectos, líneas de transmisión y del catastro.	24.00	25.50	25.50	25.00

Responder correspondencia de propietarios de inmuebles afectados por las líneas de transmisión o que colindan con inmuebles propiedad de cel.	28.00	24.00	24.00	24.00
Planificar y cumplir el programa de mantenimiento preventivo eléctrico y mecánico de la unidad generadora de c. H. Guajoyo.	23.70	27.30	23.70	25.30
Planificar y controlar las actividades de mejoras del programa de seguridad y salud en el trabajo.	0.00	15.00	39.00	46.00
Controlar la mejora de los indicadores de gestión del proceso de la c. H. Guajoyo.	25.00	25.00	25.00	25.00
Planificar y cumplir el plan del comité de seguridad y salud ocupacional de la c. H. Guajoyo.	25.00	25.00	25.00	25.00
Realizar obras para mantener la seguridad en las presas hidroeléctricas de la comisión	10.00	26.67	30.00	33.33
Mejorar la infraestructura de los campamentos, estaciones repetidoras y legalizar los inmuebles de las centrales hidroeléctricas.	72.50	10.83	1.67	15.00
Coordinar y gestionar el plan de mejoras de gestión ambiental de la c. H. Guajoyo.	25.00	25.00	25.00	25.00
Desarrollar el programa de seguridad de presas de la c. H. Guajoyo.	15.00	35.00	15.00	35.00
Coordinar y gestionar la rehabilitación y modernización de campamento de la c. H. Guajoyo.	0.02	0.02	48.00	51.96
Supervisar el plan de gestión ambiental de la c. H. 5 de noviembre.	25.00	25.00	25.00	25.00
Supervisar el programa de seguridad de presa de la c. H. 5 de noviembre	25.00	25.00	25.00	25.00
Administrar los programas de mantenimiento preventivo y correctivo de instalaciones de la presa, casa de máquinas y campamento de la central hidroeléctrica 15 de septiembre.	25.00	25.00	25.00	25.00
Realizar las acciones y/o trámites necesarios para la contratación de servicios y adquisición de materiales con el fin de garantizar la seguridad de presas a través del mantenimiento de la presa y las instalaciones de casa de máquinas y campamento.	8.33	8.33	8.33	75.01
Ejecutar las diligencias necesarias para la adquisición de recursos de equipo y mobiliario para mantener el normal funcionamiento de la central.	0.00	60.00	10.00	30.00
Supervisar la aplicación de las disposiciones de seguridad industrial y medio ambientales, para el cumplimiento de normas para el uso de equipos de protección personal, control y manejo adecuado de desechos y riesgos ambientales al 31/12/2015. (inspeccion	91.00	3.00	3.00	3.00
Cumplir con el 100% de las disposiciones de seguridad industrial y medio ambientales, para el cumplimiento de normas para el uso de equipos de protección personal, control y manejo adecuado de desechos y riesgos ambientales al 31/12/2015.	91.00	3.00	3.00	3.00
Mejorar continuamente los procesos optimizando los recursos para incrementar la eficiencia y eficacia de cel.	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre
Coordinar y brindar apoyo a los servicios que presta la gerencia administrativa y la gerencia de desarrollo humano, para el logro de objetivos de cada una de las dependencias de cel.	25.00	25.00	25.00	25.00
Garantizar la cobertura y protección para el personal y los bienes de la comisión.	25.00	25.00	25.00	25.00
Certificar que la comisión cuente con una estructura informática en óptimas condiciones que apoye la gestión del negocio de cel.	25.00	25.00	25.00	25.00
Supervisar la gestión documental de la comisión.	25.00	25.00	25.00	25.00
Coordinar en forma transversal la prestación de los servicios necesarios, relacionados con la gestión del mantenimiento de las instalaciones de oficina central, almacén central san ramón y costa cel, el control de los activos fijos, así como el resguardo	25.00	25.00	25.00	25.00
Asesorar a la comisión y a la dirección superior en lo relativo a la legalidad de las actuaciones de la cel.	24.99	24.99	24.99	25.03
Coordinar y supervisar los juicios y diligencias en que la comisión sea parte.	20.83	29.16	20.83	29.18
Coordinar y supervisar a la unidad que integran la gerencia legal.	24.99	24.99	24.99	25.03
Coordinar a través de la unidad de asesoría jurídica el cumplimiento de los requisitos legales aplicables en materia de medio ambiente, calidad, salud y seguridad laboral.	0.00	50.00	0.00	50.00
Ejecutar al 100% la gestión de la comunicación social institucional interna y externa	22.22	27.67	25.00	25.11
Emitir opiniones que doten de legalidad los actos o resoluciones tomados por la comisión	24.24	24.75	25.26	25.75
Dar legalidad a los documentos que emanan de diferentes dependencias de la institución	24.99	24.99	24.99	25.03
Representar a la comisión ante cualquier instancia judicial, extrajudicial o administrativa	25.00	25.00	25.00	25.00
Emitir dictámenes legales y formalizar las contrataciones de carácter administrativo de la institución	7.14	28.56	28.57	35.73
Velar por el cumplimiento de los requisitos legales aplicables en materias de medio ambiente, calidad, seguridad salud en el trabajo	31.25	18.75	31.25	18.75
Promover operaciones económicas eficientes y eficaces en el manejo de los recursos naturales, humanos, materiales, financieros y tecnológicos, relacionados con la generación y comercialización de energía eléctrica.	30.89	26.89	21.11	21.11
Dar cumplimiento al ordenamiento jurídico salvadoreño y normas internas aprobadas por junta directiva	24.99	24.99	24.99	25.03
Gestionar las licitaciones públicas para la contratación del programa de seguros de la comisión	22.50	37.50	30.00	10.00
Administrar eficientemente la póliza del seguro colectivo de vida	21.42	21.42	21.42	35.74
Administrar eficientemente la póliza del seguro médico hospitalario	20.83	20.83	22.91	35.43
Administrar eficientemente el seguro de automotores de la flota cel así como de los empleados y del personal pensionados de cel	12.50	12.50	12.50	62.50
Administrar eficientemente el seguro de todo riesgo y rotura de maquinaria	37.50	12.50	25.00	25.00
Administrar eficientemente los seguros de fidelidad y diversos de cel	24.99	24.99	24.99	25.03
Implementar dos mejoras en los sistemas informáticos de la unidad, para la eficiencia a las gestiones de gastos médicos	0.00	0.00	0.00	100.00
Mantener en cuatro días hábiles el trámite de pago de proveedores médicos	24.99	24.99	24.99	25.03
Verificar que los contratos que incluyan cláusulas de seguro, cumplan con este requisito	24.99	24.99	24.99	25.03
Reducir de 15 a 10 días hábiles, el trámite de reintegro de gastos médicos a los trabajadores	24.99	24.99	24.99	25.03
Asegurar el uso óptimo del recurso hidroeléctrico, por parte del administrador del mercado mayorista (ut)	25.00	25.00	25.00	25.00
Optimizar la gestión de las transacciones comerciales efectuadas en el mercado nacional y/o regional.	25.00	25.00	25.00	25.00
Comprobar la razonabilidad de los cobros por el subsidio al consumo de energía eléctrica.	25.00	25.00	25.00	25.00
Planificar, ejecutar y dar seguimiento a las gestiones de adquisiciones y contrataciones de bienes, obras y/o servicios bajo las modalidades de licitación, concurso o libre gestión	25.22	27.32	23.56	23.90
Medir la efectividad del sistema de gestión integrada, con el fin de asegurar la conveniencia, adecuación y mejora continua.	42.10	17.56	25.96	14.38
Dar seguimiento al desempeño de los objetivos estratégicos por dependencia de la comisión.	37.50	12.50	37.50	12.50

Incrementar el índice de cumplimiento indicadores de proceso en un 2%.	25.00	25.00	25.00	25.00
Evaluar el desempeño del sistema de gestión de salud y seguridad ocupacional implementado, para prevenir la ocurrencia de incidentes y enfermedades profesionales.	25.00	25.00	25.00	25.00
Evaluar el desempeño del sistema de gestión ambiental implementado, a través de la conservación de los recursos naturales y prevención de la contaminación.	33.33	16.67	33.33	16.67
Evaluar el sistema de orden y limpieza.	0.00	0.00	0.00	100.00
Atender requerimientos para elaborar y formalizar contratos por procesos de libre gestión, órdenes de inicio, revisión de fianzas, emisión de modificaciones, órdenes de cambio y prórrogas, aprobación de certificados de garantía de calidad, certificaciones	25.00	25.00	25.00	25.00
Realizar la digitalización de documentos de contratos y efectuar la descarga al servidor de sistema onbase	25.00	25.00	25.00	25.00
Realizar las gestiones ante las dependencias correspondientes, para establecer si es procedente la devolución de las fianzas y liquidar los contratos, utilizando la información que genera el sistema de control de contratos (siscc)	25.00	25.00	25.00	25.00
Mantener actualizado el sistema de control de contratos con la información generada por la documentación emitida en cumplimiento a las disposiciones contractuales	25.00	25.00	25.00	25.00
Administrar servicios contratados por cel	25.00	25.00	25.00	25.00
Generar y participar en la realización de licitaciones	0.00	0.00	40.00	60.00
Supervisión y apoyo administrativo a las áreas de intendencia, mantenimiento y transporte	25.00	25.00	25.00	25.00
Recepción y envío de documentos	25.00	25.00	25.00	25.00
Administrar compras por libre gestión	25.00	25.00	25.00	25.00
Gestionar la disposición final de materiales o activos fijos de las existencias del almacén central que no sean útiles para los fines de la comisión.	20.00	50.00	21.67	8.33
Mantener el control de las existencias de materiales y activos fijos del almacén central.	16.25	33.75	25.00	25.00
Gestionar el mantenimiento general de la infraestructura del almacén central.	25.50	25.50	26.00	23.00
Elaborar y dar seguimiento a planes de trabajo y programas de gestión del almacén central.	47.50	27.50	12.50	12.50
Reducir las condiciones de riesgo laborales y prevenir accidentes dentro de las instalaciones del almacén central.	18.00	27.00	27.00	28.00
Reducir los riesgos ambientales y el impacto en el medio ambiente de las actividades desarrolladas en el almacén central.	18.00	27.00	27.00	28.00
Gestionar y distribuir oportuna y eficientemente el combustible a granel y en cupones para las distintas dependencias de la institución.	24.99	24.99	24.99	25.03
Coordinar y gestionar eficazmente los trámites de importación y exportación que la institución requiera.	24.99	24.99	24.99	25.03
Mantener el nivel óptimos de existencia de los bienes de papelería y útiles, con el objetivo de cubrir las necesidades de las dependencias de la institución.	24.99	24.99	24.99	25.03
Dirigir, controlar y supervisar los servicios del centro de reproducciones y arrendamiento de equipos multifuncionales instalados en las diferentes dependencias de la comisión.	24.99	24.99	24.99	25.03
Dirigir, controlar y supervisar las actividades desarrolladas por el área de activo fijo y materiales	24.99	24.99	24.99	25.03
Desarrollar el proceso de adquisiciones y contrataciones, basados en la ley de adquisiciones y contrataciones de la administración pública (lacap), su reglamento y procedimientos administrativos.	30.32	27.93	20.58	21.17
Elaborar treinta (30) procesos de licitaciones para la contratación de consultorías, bienes, obras y/o servicios.	23.30	22.44	22.44	31.82
Notarizar contratos generados por medio de libre gestión.	25.00	25.00	25.00	25.00
Elaborar procesos de libre gestión donde se requiera contrato	25.00	25.00	25.00	25.00
Proveer servicios de transporte al personal, ejecutar el plan anual de mantenimiento de la flota de vehículos de cel y sustituir los equipos oportunamente	16.66	16.66	16.66	50.02
Contribuir con el desarrollo de las actividades del personal mediante el ornato, limpieza y servicios básicos	24.99	24.99	24.99	25.03
Proveer servicios de mantenimiento a las instalaciones de oficina central, almacén central san ramón y centro social costa cel	24.99	24.99	24.99	25.03
Pagos de servicios básicos	24.99	24.99	24.99	25.03
Mejorar las condiciones de infraestructura del edificio de oficina central	10.00	30.00	30.00	30.00
Mejorar condiciones de bodegas en edificio de oficina central de cel y centro social costa cel, para prevenir acumulación de vapores y riesgo de incendio	0.00	63.33	18.33	18.34
Gestionar la sustitución de 45 equipos de aire acondicionado que contienen gas agotador de la capa de ozono por equipos con gas no agotador en central hidroeléctrica 15 de septiembre, 5 de noviembre y cerrón grande.	5.00	20.00	45.00	30.00
Mejorar condiciones de seguridad en torno al tanque de combustible de oficina central con el fin de prevenir el riesgo de derrames y de incendio.	0.00	56.67	29.99	13.34
Mejorar calidad de gases de escape de plantas de emergencia de oficina central	0.00	0.00	20.00	80.00
Velar por controlar eficientemente los activos fijos propiedad de cel	22.00	27.50	27.00	23.50
Velar por controlar razonablemente las existencias de materiales en los almacenes de cel	20.99	27.60	23.82	27.59
Realizar gestiones sobre el proyecto de revaluó de activos fijos de cel	0.00	0.00	75.00	25.00
Implementación del sistema institucional de archivos (sia)	25.00	25.00	25.00	25.00
Coordinar la organización de los archivos físicos de gestión u oficina según cuadro de clasificación documental.	24.99	25.00	24.99	25.02
Organización de los archivos periféricos	20.00	30.00	30.00	20.00
Administración del archivo central ubicado en san ramón	23.60	25.40	25.40	25.60

Administración de procesos de digitalización y automatización de documentos	11.67	20.00	33.33	35.00
Apoyo al oficial de información en la aplicación de la laip.	0.00	50.00	0.00	50.00
Disminuir el consumo energético de los distintos sistemas y equipos eléctricos del edificio de oficinas centrales de cel y del complejo de bodegas de san ramón	25.00	25.00	25.00	25.00
Desarrollar el capital humano (gestión del talento)	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre
Promover acciones que contribuyan al desarrollo del capital humano.	25.00	25.00	25.00	25.00
Dirigir todos los planes, actividades y programas encaminados a potenciar la gestión del talento humano de la comisión.	25.00	25.00	25.00	25.00
Dirigir, supervisar, y apoyar los servicios de seguridad y vigilancia de empleados, bienes e instalaciones de la comisión.	25.00	25.00	25.00	25.00
Gestionar, dirigir y dar seguimiento a las actividades y planes de trabajo de las áreas de selección y contratación, capacitación, nóminas y prestaciones, salud y seguridad ocupacional.	25.00	25.00	25.00	25.00
Contribuir y facilitar un ambiente de trabajo idóneo para elevar el nivel de motivación, sentido de pertenencia y lealtad de los empleados hacia la organización.	49.98	50.02	0.00	0.00
Desarrollar actividades que promuevan y propicien la práctica de valores y principios éticos por parte de los funcionarios y empleados de cel.	33.99	41.01	9.00	16.00
Gestionar la mejora continua del proceso de recursos humanos.	15.00	15.00	15.00	55.00
Garantizar la seguridad de personas y bienes en todas las instalaciones de la cel	18.75	43.75	18.75	18.75
Desarrollar y fortalecer en el personal el dominio de sus competencias técnicas, habilidades y actitudes, mediante acciones formativas para mejorar su desempeño laboral.	5.00	6.25	21.75	67.00
Sistematizar la medición de resultados de acciones formativas ejecutadas	0.00	0.00	75.00	25.00
Contribuir a la formación de estudiantes, a través de pasantías y prácticas profesionales	50.00	50.00	0.00	0.00
Proporcionar oportunamente a las dependencias de la comisión el recurso humano idóneo, de acuerdo con los perfiles de puestos establecidos en el manual de descripción de puestos.	25.00	25.00	25.00	25.00
Gestionar el proceso de evaluación del desempeño del personal	55.00	5.00	25.00	15.00
Mejorar los lineamientos, políticas, estructura de puestos y tabulador salarial para una mejor administración de los salarios.	60.00	15.00	15.00	10.00
Disminuir peso promedio de grupo categorizado con obesidad mórbida para disminuir riesgo de enfermedades asociadas a sobre peso (fase 1 de 2)	25.00	25.00	25.00	25.00
Desarrollar un estudio antropométrico para adecuar mobiliario según características de cada empleado con el fin de reducir riesgo de enfermedades osteomusculares generadas por el desarrollo de sus funciones.	0.00	42.84	42.87	14.29
Proporcionar cobertura médico hospitalaria al personal, pensionados y beneficiarios inscritos.	25.00	25.00	25.00	25.00
Dar cumplimiento al 100% del programa preventivo de seguridad y salud ocupacional y el programa de prevención de riesgos laborales de oficina central.	12.50	33.93	33.93	19.64
Proveer las prestaciones al personal de acuerdo con lo establecido por el código de trabajo y contrato colectivo de trabajo, de una manera eficiente y oportuna.	28.75	48.75	13.75	8.75
Gestionar los pagos de salarios, viáticos, vacaciones, bonificaciones y aguinaldos, así como la aplicación de descuentos al personal, de una manera eficiente y oportuna.	25.00	25.00	25.00	25.00
Promover programas de desarrollo personal, cultural, recreativo, deportivo y sociales para los empleados.	9.00	31.00	17.80	42.20
Gestionar, coordinar, supervisar y brindar seguimiento a los mantenimientos preventivo y correctivo menor en las instalaciones del centro social costa cel.	25.00	25.00	25.00	25.00
Disminuir en tres los riesgos laborales (accidente / enfermedad profesional) clasificados como importantes en las instalaciones el centro social costa cel.	25.00	25.00	25.00	25.00
Reducir seis aspectos ambientales clasificados como significativos en situaciones normales y anormales de las instalaciones del centro social cel.	62.50	12.50	12.50	12.50
Incrementar oportunamente la capacidad instalada mediante recursos naturales renovables.	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre
Coordinar oportunamente el incremento de capacidad instalada en mediante el apoyo para estudios y diseños "el chaparral" y "expansión c.h. 5 de noviembre".	25.00	25.00	25.00	25.00
Coordinar y apoyar en la formulación, planificación y ejecución de proyectos encaminados a incrementar la capacidad instalada mediante recursos renovables.	25.00	25.00	25.00	25.00
Formular y evaluar nuevos proyectos para el uso de fuentes renovables de generación eléctrica, obteniendo los recursos financieros que permitan su ejecución	25.00	25.00	25.00	25.00
Desarrollar estudios y/o proyectos para el aprovechamiento de fuentes renovables de generación eléctrica	25.00	25.00	25.00	25.00
Realizar análisis económicos y financieros de las sociedades en las que cel es accionista mayoritario y empresas de la región centroamericana	25.00	25.00	25.00	25.00
Apoyar en la formulación, planificación y ejecución de proyectos encaminados a incrementar la capacidad instalada, mediante recursos renovables.	0.00	14.00	42.78	43.22
Monitorear el depósito de sedimento en los embalses.	0.00	0.00	55.00	45.00
Apoyar los proyectos de las centrales hidroeléctricas el chaparral y la expansión de la 5 de noviembre.	9.00	27.40	34.00	29.60
Controlar y dar seguimiento en forma interrelacionada a la ejecución física y financiera de los proyectos contemplados en el programa anual de inversiones de cel y recomendar acciones preventivas y correctivas para el cumplimiento de las programaciones es	17.62	50.52	16.07	15.79
Mantener actualizados los sistemas de información a fin de dar una respuesta oportuna y confiable a otras instituciones o usuarios.	25.00	25.00	25.00	25.00
Apoyar los procesos relacionados con licitación, contratación, revisión de documentos y administración de contratos.	35.56	24.18	23.67	16.59
Gestionar ante los organismos del estado las autorizaciones para el desarrollo de los proyectos.	25.00	25.00	25.00	25.00
Identificar y gestionar la obtención de recursos financieros para el desarrollo de proyectos.	25.00	25.00	25.00	25.00
Administrar los contratos de préstamo para el desarrollo de proyectos.	25.00	25.00	25.00	25.00

Establecer relaciones de cooperación en el campo de las energías renovables.	25.00	25.00	25.00	25.00
Administrar los convenios de cooperación técnica/financiera existentes.	25.00	25.00	25.00	25.00
Estudiar y desarrollar proyecto para el uso de la energía eólica como fuente de generación eléctrica.	10.00	10.00	30.00	50.00
Estudiar y desarrollar proyecto para el uso de la energía solar fotovoltaica como fuente de generación eléctrica.	25.00	25.00	25.00	25.00
Estudiar y desarrollar proyecto para el uso de pequeñas centrales hidroeléctricas como fuente de generación.	25.00	25.00	25.00	25.00
Estudiar y desarrollar proyecto para la generación eléctrica mediante el uso de energía del mar.	25.00	25.00	25.00	25.00
Estudiar y desarrollar proyecto para la implementación de medidas de eficiencia energética en las instalaciones de cel.	25.00	25.00	25.00	25.00
Estudiar y desarrollar proyecto para la generación de energía eléctrica con biogás.	25.00	25.00	25.00	25.00
Coordinar el estudio de planificación indicativa regional de la generación de energía eléctrica de largo plazo.	50.00	0.00	0.00	50.00
Elaborar gestión para comprar inmuebles que serán utilizados para los proyectos de cel.	0.00	14.00	44.00	42.00
Elaborar gestión para constituir los derechos de servidumbre de electroducto de la línea a 115 kv 15 de septiembre - el chaparral y de otras líneas del sistema de transmisión nacional.	0.00	14.00	44.00	42.00
Apoyar el proyecto construcción de la central hidroeléctrica el chaparral.	33.33	43.33	10.00	13.34
Apoyar el proyecto expansión de la central hidroeléctrica 5 de noviembre.	18.00	22.00	30.00	30.00
Apoyar el proyecto construcción de la planta fotovoltaica 15 de septiembre	0.00	35.00	40.00	25.00
Supervisar y controlar construcción de obras para la central hidroeléctrica el chaparral, según programa contractual.	0.00	0.00	8.33	91.67
Supervisar y controlar montaje de equipos y sistemas eléctricos y mecánicos para la central hidroeléctrica el chaparral, según programa contractual.	0.00	0.00	0.00	100.00
Verificar estimaciones de cantidades de obra para pago de la central hidroeléctrica el chaparral.	0.00	0.00	0.00	100.00
Verificar informes o documentos emitidos por el supervisor externo de la central hidroeléctrica el chaparral.	0.00	0.00	0.00	100.00
Revisar planos/documentos para construcción o montaje de la central hidroeléctrica el chaparral.	24.50	25.00	25.00	25.50
Inspeccionar obras y equipos existentes en el sitio de presa.	35.00	10.00	20.00	35.00
Apoyo técnico en procesos de contratación.	0.00	17.50	45.00	37.50
Realizar evaluación de los proyectos de generación eléctrica que la comisión haya decidido realizar.	25.00	25.00	25.00	25.00
Estudiar y proponer a la dirección superior, medidas encaminadas a la obtención de recursos financieros para el desarrollo de los proyectos de cel.	25.00	25.00	25.00	25.00
Realizar análisis económico y financiero de las sociedades en las que cel es accionista mayoritario y en empresas que posee acciones de la región centroamericana y proponer medidas encaminadas a incrementar su rentabilidad.	26.67	38.33	13.33	21.67
Informar sobre el desempeño financiero de los principales operadores del sector eléctrico salvadoreño.	0.00	0.00	25.00	75.00
Apoyar a través de estudio las propuestas de reformas al marco legal y regulativo, así como en materia de política energética nacional.	0.00	0.00	0.00	100.00
Conocer e informar sobre los precios de la energía eléctrica del mercado mayorista nacional y de los países de la región	25.00	25.00	25.00	25.00
Ejecutar el proyecto expansión de la central hidroeléctrica 5 de noviembre	30.00	30.00	20.00	20.00
Continuar diseño, construcción y supervisión de la central hidroeléctrica.	34.67	24.33	24.17	16.83
Adquirir inmuebles en el área de inundación del embalse y servidumbres.	25.00	25.00	25.00	25.00
Ejecutar proyectos de infraestructura social; y estudios complementarios al proyecto.	26.00	26.00	26.25	21.75
Línea de transmisión 15 de septiembre - el chaparral	0.00	0.00	0.00	100.00
Desarrollar estudios complementarios que garanticen la viabilidad del proyecto.	10.00	15.00	39.00	36.00
Realizar aforos y muestreos de sedimento en el río Iempa.	18.00	28.00	27.00	27.00
Promover el uso de la energía solar fotovoltaica como fuente de generación eléctrica	24.99	24.99	24.99	25.03
Desarrollar estudio de factibilidad	12.50	12.50	12.50	62.50
Instalar estación de medición del oleaje y corrientes marinas en la costa de el salvador	20.00	37.50	0.00	42.50
Investigar, contribuir al desarrollo y fomentar el uso de las fuentes renovables de generación de energía eléctrica en el país.	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre
Inicio de la consultoría para la elaboración de los términos de referencia del diseño final y estudio de impacto ambiental del proyecto fotovoltaico en cerrón grande	15.00	25.00	60.00	0.00
Inicio elaboración estudio de impacto ambiental	40.00	30.00	30.00	0.00
Fortalecer la responsabilidad social de cel.	40.00	10.00	25.00	25.00
Coordinar administración de tierras fluctuantes y tierras firmes de cel de manera sostenible.	25.00	2.86	4.28	67.86
Prevención de la violencia: impulsar y realizar actividades recreativas, deportivas y culturales	10.71	10.71	3.58	75.00

Mejorar las condiciones sociales y ambientales de la población de influencia de cel	0.00	12.25	35.00	52.75
Promover la reactivación productiva de la población de influencia de cel	1.92	18.08	35.00	45.00
Potenciar la participación y la capacidad de gestión en las comunidades de interés de cel	7.50	42.50	25.00	25.00
Administrar las tierras fluctuantes y firmes de manera sostenible	25.00	25.00	25.01	24.99
Apoyo al convenio interinstitucional de ejecución entre cel, el mag y el centa, para fomentar la producción y productividad agrícola con enfoque de cadena, en tierras fluctuantes de la central hidroeléctrica cerrón grande, <u>agricultura orgánica y/o entrega</u>	25.00	25.00	25.00	25.00
Apoyo a diferentes dependencias de cel y alcaldías municipales, en relación con la tierra propiedad de cel (firme y fluctuante)	25.00	25.00	25.00	25.00
Actualización y mantenimiento del sistema de información geográfica.	25.00	25.00	25.00	25.00
Lograr el reconocimiento de cel como institución que contribuye al bienestar de los salvadoreños.	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre
Coordinar obras de reparación y construcción en el bajo lempa	25.00	25.00	15.00	35.00
Ejecutar obras de protección en el bajo lempa.	10.00	0.00	60.83	29.17
Mejorar la percepción de cel contribuyendo a divulgar temas claves como: medio ambiente, desarrollo social, energías alternativas, turismo, proyectos nuevos, etc.	20.83	22.50	31.67	25.00
Asegurar los recursos financieros para la oportuna ejecución de los proyectos de cel.	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre
Velar por la sanidad financiera de la comisión y la optimización de los recursos, para el logro de los fines institucionales.	25.00	25.00	0.00	50.00
Mejorar los sistemas de control y operación de la gerencia financiera	0.00	30.00	57.50	12.50
Administrar con eficiencia los fondos de la comisión	22.50	32.50	20.00	25.00
Proveer información financiera institucional	23.33	26.67	33.34	16.66
Coordinar la elaboración y el control del presupuesto institucional	21.67	40.00	25.83	12.50
Dar cumplimiento al marco legal aplicable a las operaciones financieras de cel	29.17	45.83	0.00	25.00
Efectuar oportunamente el pago de los proveedores	25.00	25.00	47.00	3.00
Cubrir el 5% de impuesto sobre los dividendos percibidos de las empresas subsidiarias de la comisión	0.00	2.00	54.22	43.78
Proveer a la institución de una plataforma computacional como apoyo a los proceso de negocio y proceso de apoyo	18.74	18.74	37.52	25.00
Coordinar el proceso de generación de los estados financieros e información financiera complementaria de la comisión.	25.00	25.00	25.00	25.00
Asegurar la confiabilidad de las cifras de los estados financieros	25.00	25.00	25.00	25.00
Facilitar el proceso de registro de las transacciones financieras	25.00	25.00	33.34	16.66
Administrar y dar seguimiento a contratos de servicios de auditoría	36.67	30.00	8.33	25.00
Administrar y proporcionar información financiera a usuarios internos y externos	25.00	25.00	25.00	25.00
Efectuar oportunamente el pago de las obligaciones y verificar el cumplimiento de los requisitos formales y <u>sustantivos de la documentación de respaldo</u>	25.00	25.00	25.00	25.00
Dar cumplimiento a las obligaciones formales y sustantivos de la administración tributaria	25.00	25.00	25.00	25.00
Administrar eficientemente la disponibilidad financiera de la comisión	25.00	25.00	25.00	25.00
Gestionar la facturación y el cobro de las operaciones generadas por la institución	25.00	25.00	50.00	0.00
Establecer la planificación operativa del departamento de programación financiera para el año 2016.	50.00	50.00	0.00	0.00
Generar informes de la situación financiera institucional para clientes internos y externos.	23.17	28.72	48.11	0.00
Gestionar la formulación y preparar el proyecto del presupuesto institucional para el año 2016.	30.00	37.50	1.81	30.69
Participar en los procesos de adquisición y contratación de bienes, obras y/o servicios realizados a través de licitaciones o concursos.	28.57	17.13	30.45	23.85
Dar seguimiento, control y evaluación a la ejecución del presupuesto institucional del año 2015.	28.47	23.84	21.03	26.66
Evaluar el desempeño global del departamento de programación financiera, para el año 2015.	36.67	26.67	11.68	24.98
Coordinar la revisión y mejoras a los sistemas de formulación y seguimiento presupuestario y al sistema de ejecución presupuestaria	25.00	25.01	49.99	0.00
Coordinar, colaborar, supervisar y preparar el proyecto del presupuesto institucional por programas con <u>enfoque de resultados para el ejercicio 2016.</u>	12.50	31.25	31.25	25.00
Efectuar seguimiento, control y evaluación al presupuesto institucional de 2015.	25.00	25.00	20.00	30.00
Evaluar el desempeño del área de presupuesto del año 2015.	34.00	20.00	16.00	30.00
Apoyar y gestionar las mejoras a los sistemas de presupuesto: sistema de formulación y seguimiento <u>presupuestario y el sistema de ejecución presupuestaria.</u>	20.00	30.00	24.67	25.33
Asegurar la razonabilidad de los estados financieros y generar información financiera complementaria en forma oportuna.	26.00	24.50	24.00	25.50
Dar seguimiento a las observaciones y atender los requerimientos de información solicitados por las auditorías, <u>dependencias internas de cel y otras instituciones.</u>	23.00	25.50	26.75	24.75
Recepción, análisis y distribución de documentos para digitalización y resguardo de comprobantes contables.	25.75	24.50	24.75	25.00
Ejercer un control sistemático, analítico y funcional en todas las operaciones que realiza la comisión, en cuanto a los registros contables y auxiliares, de los bienes de uso y controlables, inversiones en intangibles, existencias <u>en almacenes, y programa</u>	25.00	25.00	25.00	25.00
Realizar análisis mensuales de las aplicaciones contables que se realicen a las cuentas relacionadas con el control de bienes de uso y controlables, inversiones en intangibles, existencias en almacenes e inversiones en <u>programas y proyectos en ejecución.</u>	25.00	25.00	25.00	25.00
Atender con oportunidad las consultas y solicitudes de información que realicen los distintos usuarios internos y externos, referentes a los registros en concepto de bienes de uso y controlables, inversiones en intangibles, <u>existencias en almacenes, y en</u>	25.00	25.00	25.00	25.00
Revisión y gestión de mejora continua en el módulo de seguimiento contable de los sistemas informáticos en los que se controla los bienes de uso y controlables, inversiones en intangibles, existencias en almacenes e <u>inversiones en programas y proyectos.</u>	25.00	25.00	50.00	0.00

Planificar los objetivos y actividades del área de análisis financiero	50.00	0.00	25.11	24.89
Proporcionar informes para el análisis de la situación financiera de la institución a corto plazo	25.31	24.90	12.29	37.50
Realizar proyecciones financieras a largo plazo, que permita visualizar la posición financiera de la comisión	12.50	37.50	15.69	34.31
Participar en procesos de adquisiciones y contratación de bienes, obras y/o servicios, realizados a través de procesos de licitación o concurso promovidos por cel	28.57	17.13	54.30	0.00
Participar en la elaboración del presupuesto institucional	0.00	100.00	0.00	0.00
Evaluar el desempeño anual del área de análisis financiero	50.00	25.00	25.00	0.00
Implementar mejoras en el sistema de contabilidad gubernamental y a los módulos auxiliares relacionados	0.00	50.00	25.00	25.00
Generar los estados financieros e información financiera requerida por la dgcg.	25.00	25.00	25.00	25.00
Revisar aplicaciones contables y conciliaciones de saldos contables	25.00	25.00	31.25	18.75
Facilitar el proceso de registro de las transacciones financieras	43.75	18.75	8.00	29.50
Mantener la infraestructura informática de cel disponible, protegida física/lógicamente y tecnológicamente acorde a la función o proceso que apoya	7.50	31.50	57.00	4.00
Desarrollar sistemas de información mecanizados y servicios de comunicación electrónica, que apoyen el proceso del negocio y la toma de decisiones basadas en información íntegra y oportuna, así como la reducción de costos administrativos.	37.00	36.00	12.00	15.00
Asegurar que la gestión informática responde a las necesidades del negocio bajo un proceso normal de trabajo, así como en circunstancias excepcionales.	30.00	30.00	2.50	37.50
Apoyar el desarrollo del recurso humano de cel en aspectos relacionados a la informática	7.50	25.00	32.50	35.00
Optimizar el ciclo de vida de desarrollo de sistemas por medio de la aplicación de directrices incluidas en el marco de control cobit.	0.00	0.00	78.72	21.28
Mantener la infraestructura informática de cel disponible, protegida física/lógicamente y tecnológicamente acorde a la función o proceso que apoya.	10.62	30.38	35.38	23.62
Desarrollar sistemas de información mecanizados y servicios de comunicación electrónica, que apoyen el proceso del negocio y la toma de decisiones basadas en información íntegra y oportuna, así como la reducción de costos administrativos	23.61	23.61	6.94	45.84
Asegurar que la gestión informática responde a las necesidades del negocio bajo un proceso normal de trabajo, así como en circunstancias excepcionales	12.50	29.16	19.44	38.90
Apoyar el desarrollo del recurso humano de cel en aspectos relacionados a la informática	0.00	11.11	63.86	25.03
Mantener la infraestructura informática de cel, disponible, protegida, física/lógicamente y tecnológicamente acorde a la función o proceso que apoya.	24.99	24.99	25.02	25.00
Asegurar que la gestión informática responde a las necesidades del negocio bajo un proceso normal de trabajo, así como en circunstancias excepcionales.	25.00	25.00	12.50	37.50
Apoyar el desarrollo del recurso humano de cel en aspectos relacionados a la informática	12.50	12.50	62.50	12.50
Implementar mejoras en la prestación de los servicios informáticos, por medio de la aplicación de las directrices incluidas en el marco de control cobit.	12.50	45.50	17.00	25.00
Optimizar los recursos financieros para el logro de los fines institucionales.	1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre
Mantener informada a la dirección superior y a la junta directiva sobre las condiciones del mercado y los aspectos más relevantes de la operación comercial de cel, para la toma oportuna de decisiones.	25.00	25.00	25.00	25.00
Administrar eficientemente los contratos de suministro de energía eléctrica bilaterales, de largo plazo y los de distribución.	25.00	25.00	25.00	25.00