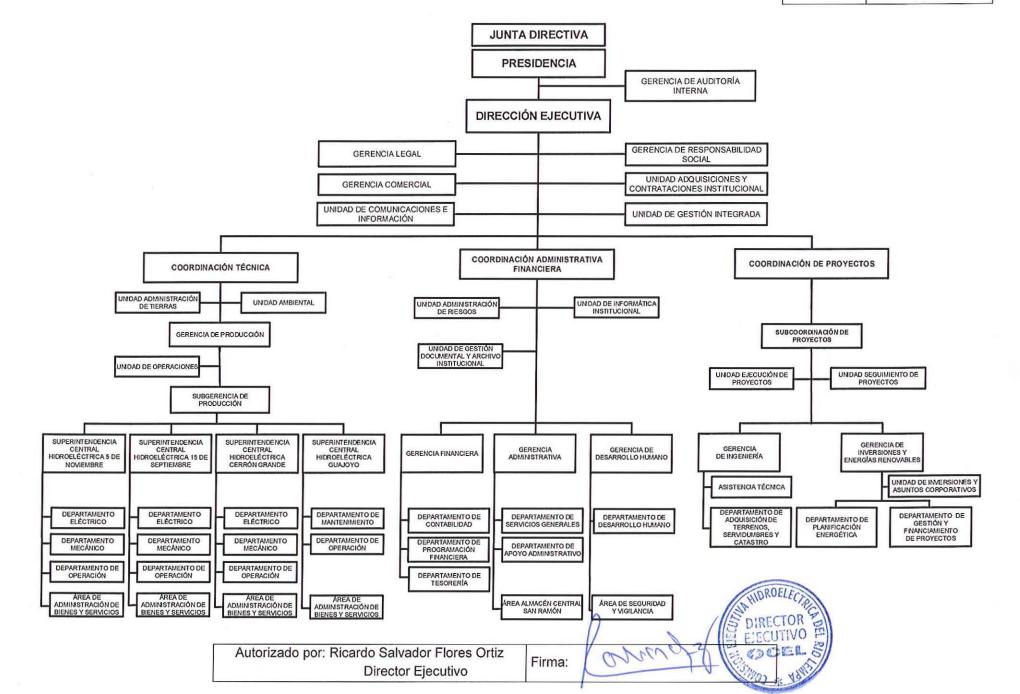


# ESTRUCTURA ORGANIZATIVA COMISIÓN EJECUTIVA HIDROELÉCTRICA DEL RÍO LEMPA - CEL

| Revisión | 18         |  |
|----------|------------|--|
| Fecha:   | 28/06/2016 |  |



#### Junta Directiva

| Administrar los negocios de la Comisión en el cumplimiento de la misión y visió programas, en forma consistente con la programa. | n de la l | nstitución |  |  |  |
|--|-----------|------------|--|--|--|
| Número de Directores Propietarios:   |           |            |  |  |  |

Número de Directores Suplentes: \_\_\_\_\_6\_\_\_

Total mujeres: \_\_\_\_2\_\_

Total hombres: \_\_\_\_10\_\_\_

#### Presidencia

| Responsable de vigilar el cumplimiento de los objetivos y acuerdos de la Junta Directiva, y supervisar la gestión de la administración los negocios de la Comisión. |
|---|
| Número de Empleados:4   |
| Total mujeres:1   |
| Total hombres:3   |

#### Gerencia de Auditoría Interna

| Asegurar a través de la fiscalización, verificación y control, con base a disposiciones legales, las operaciones financieras, técnicas, de operación y de gestión de CEL. |
|---|
| Número de Empleados:14  |
| Total mujeres:6   |
| Total hombres:8   |

## Dirección Ejecutiva

| Responsable    | de    | la   | Dirección  | de    | CEL,    | de    | la    | administració | n de  | los  | negocios   | de   | generació  | n y |
|----------------|-------|------|------------|-------|---------|-------|-------|---------------|-------|------|------------|------|------------|-----|
| comercializaci | ión d | de ( | energía el | éctr  | ica, as | í co  | mo    | el desarrollo | de nu | ievo | s proyecto | s de | inversión, | en  |
| el cumplimien  | to de | e la | a misión y | visić | n de la | a Ins | stitu | ución.        |       |      |            |      |            |     |

| Número de Empleados:14 |  |  |  |  |  |  |
|------------------------|--|--|--|--|--|--|
|                        |  |  |  |  |  |  |
| Total mujeres:5        |  |  |  |  |  |  |
| Total hombres:9        |  |  |  |  |  |  |

#### **Gerencia Comercial**

| Ejecutar la política comercial de CEL, de acuerdo con los objetivos institucionales establecidos y las indicaciones de la Dirección Ejecutiva. |
|--|
| Número de Empleados:7  |
| Total mujeres:6  |
| Total hombres:1  |

## Unidad Adquisiciones y Contrataciones Institucional

| Coordinar los procesos de adquisiciones y contrataciones de bienes, obras y/o servicios necesarios para el normal funcionamiento de la institución. |
|---|
| Número de Empleados:23  |
| Total mujeres:11  |
| Total hombres:12  |

## Gerencia Legal

| Proporcionar I | la asistencia | jurídica  | requerida   | por la  | Comisión,  | representarla   | en    | defensa    | de   | sus  |
|----------------|---------------|-----------|-------------|---------|------------|-----------------|-------|------------|------|------|
| derechos y en  | el cumplimie  | ento de s | sus obligac | iones;  | así como v | igilar que toda | as su | s activida | ades | s se |
| realicen en el | pleno respeto | de la Co  | onstitución | de la F | República. |                 |       |            |      |      |

| Número de Empleados:16 |  |
|------------------------|--|
| Total mujeres:12       |  |
| Total hombres:4        |  |

## Unidad de Gestión Integrada

| Administrar el Sistema de Gestión Integrada (SGC, SGA, SSLT), de acuerdo a los requisitos de las normativas ISO9001; ISO14001 y OHSAS18001, con el fin de mantenerlos y mejorarlos. |
|---|
| Número de Empleados:6   |
| Total mujeres:4   |
| Total hombres:2   |

#### Unidad de Comunicaciones e Información

| Facilitar las actividades de las dependencias de CEL, mediante la divulgación de información y promoción de una percepción favorable de CEL, entre públicos externos e internos. |
|--|
| Número de Empleados:9  |
| Total mujeres:4  |
| Total hombres:5  |

#### Gerencia de Responsabilidad Social

| Propiciar la acción socialmente responsable con la finalidad de contribuir al bien común y al desarrollo sostenible, logrando en CEL un nuevo valor. |
|--|
| Número de Empleados:50   |
| Total mujeres:21   |
| Total hombres:29   |

#### **Coordinación Técnica**

| Ejercer la conducción general de las actividades de producción de las centrales hidroeléctricas de CEL. |
|---|
| Número de Empleados:2   |
| Total mujeres1  |
| Total hombres:1   |

#### Unidad de Administración de Tierras

| Administrar, dirigir y coordinar las actividades orientadas al manejo de tierras firmes y fluctuantes propiedad de CEL en las centrales hidroeléctricas. |
|--|
| Número de Empleados:1  |
| Total mujeres:1  |
| Total hombres:   |

#### **Unidad Ambiental**

| Implementar la gestión ambiental de CEL, a través de la coordinación, asesoría, apoyo, supervisión y seguimiento a las políticas, planes, programas, proyectos, objetivos y acciones de la institución. |
|---|
| Número de Empleados:11  |
| Total mujeres:4   |
| Total hombres:7   |

#### Gerencia de Producción

| Planificar y conducir las actividades de operación de equipos y mantenimiento de las centrales generadoras de CEL para la producción de energía eléctrica. |
|--|
| Número de Empleados:3  |
| Total mujeres:1  |
| Total hombres:2  |
|  |
|  |
|  |
| Sub Gerencia de Producción   |
| Número de Empleados:1  |
| Total mujeres:   |
| Total hombres:1  |
|  |

## Unidad de Operaciones

|                      | nes de la unidad está definido para las centrales hidroeléctricas, a través<br>perativos de la Gerencia de Producción. |
|----------------------|--|
| Número de Empleados: | 6  |
| Total mujeres:1      | <del></del>  |
| Total hombres:5_     |  |

#### Central Hidroeléctrica 5 de Noviembre

Área de Administración de Bienes y Servicios: 5 Hombres

| Producir la energía eléctrica, optimizando el uso de los recursos asignados a la Central, y conforme a lo planificado en el predespacho y plan de generación. |
|---|
| Número de empleados:43  |
| Total mujeres:1   |
| Total hombres:42  |
|   |
| Superintendencia C:H: 5 de Noviembre: 5 Hombres 1 Mujer   |
| Departamento Eléctrico: 8 Hombres   |
| Departamento Mecánico: 10 Hombres   |
| Departamento de Operación: 14 Hombres   |
|   |

#### **Central Hidroeléctrica Cerrón Grande**

| Producir la energía eléctrica, optimizando el uso de los recursos asignados a la Central, y conforme a lo planificado en el predespacho y plan de generación. |
|---|
| Número de empleados:48  |
| Total mujeres:2   |
| Total hombres:46  |
|   |
|   |
| Superintendencia C:H: Cerrón Grande: 5 Hombres 2 Mujeres  |
| Departamento Eléctrico: 9 Hombres   |
| Departamento Mecánico: 8 Hombres  |
| Departamento de Operación: 14 Hombres   |
| Área de Administración de Bienes y Servicios: 10 Hombres  |

## Central Hidroeléctrica 15 de Septiembre

| Producir la energía eléctrica, optimizando el uso de los recursos asignados a la Central, y conforme a lo planificado en el predespacho y plan de generación. |
|---|
| Número de empleados:41  |
| Total mujeres:2   |
| Total hombres:39  |
|   |
|   |
| Superintendencia C:H: 15 de Septiembre: 5 Hombres 1 Mujer   |
| Departamento Eléctrico: 9 Hombres   |
| Departamento Mecánico: 9 Hombres  |
| Departamento de Operación: 12 Hombres   |
| Área de Administración de Bienes y Servicios: 4 Hombres 1 Mujer   |

## Central Hidroeléctrica de Guajoyo

| Producir la energía eléctrica, optimizando el uso de los recursos asignados a la Central, y conform a lo planificado en el predespacho y plan de generación. |  |
|--|--|
| Número de empleados:29   |  |
| Total mujeres:1  |  |
| Total hombres:27   |  |
|  |  |
|  |  |
| Superintendencia C:H: Guajoyo: 5 Hombres 1 Mujer   |  |
| Departamento de Mantenimiento: 8 Hombres   |  |
| Departamento de Operación: 9 Hombres   |  |
| Área de Administración de Bienes y Servicios: 6 Hombres  |  |

## Coordinación de Proyectos

| Coordinar y dirigir estrategias para la formulación, evaluación, aprobaciones gubernamentales ejecución, seguimiento y control de los proyectos de CEL. |
|---|
| Número de Empleados:24  |
| Total mujeres:3   |
| Total hombres:21  |

## Unidad de Ejecución de Proyectos

| Ejecutar los servicios de ingeniería, requeridos para el desarrollo de proyectos relacionados con e que hacer de CEL, así como la dirección y coordinación de su ejecución. |
|---|
| Número de Empleados:139   |
| Total mujeres:27  |
| Total hombres:112   |
|   |
|   |
|   |
|   |
| Sub Coordinación de Proyectos   |
| Número de Empleados:1   |
| Total mujeres:  |
| Total hombres:1   |
|   |

## Unidad de Seguimiento de Proyectos

| Dar seguimiento y controlar los proyectos que CEL desarrolla (etapas de preinversión e inversión) manteniendo un sistema de información actualizada. |
|--|
| Número de Empleados:5  |
| Total mujeres:2  |
| Total hombres:3  |

## Gerencia de Ingeniería

| Administrar las actividades de ingeniería, así como la ejecución de los proyectos de CEL. |
|---|
| Número de Empleados:2   |
| Total mujeres:1   |
| Total hombres: 1  |

#### Asistencia Técnica

| Planificar, coordinar, revisar y supervisar documentos, diseños y obras con el fin de garantizar la eficacia durante las etapas de planificación, investigación y ejecución de los proyectos. |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|
| Número de Empleados:12  |  |  |  |  |  |
| Total mujeres:4   |  |  |  |  |  |
| Total hombres:8   |  |  |  |  |  |

# Departamento de Adquisición de Terrenos, Servidumbre y Catastro

| Planificar, coordinar, revisar y supervisar actividades y documentos técnicos, para la constitución de servidumbres de electroducto de las líneas de transmisión existentes. |
|--|
| Número de Empleados:11   |
| Total mujeres:3  |
| Total hombres:8  |

# Gerencia de Inversiones y Energías Renovables

| Contribuir  | а   | la e  | eficiencia | en l  | la   | ejecución    | de   | las  | inversiones  | de   | CEL,   | mediar | nte la | revisión y |
|-------------|-----|-------|------------|-------|------|--------------|------|------|--------------|------|--------|--------|--------|------------|
| elaboració  | n   | de    | evalua     | cione | es   | técnicas     | У    | ΄ ε  | económicas-f | inan | cieras | de     | los    | proyectos, |
| Realizar in | ves | stiga | aciones y  | desa  | arro | ollo de proy | ecto | os e | nergéticos.  |      |        |        |        |            |

| Número de Empleados:4 |   |  |  |  |  |
|-----------------------|---|--|--|--|--|
| ·                     |   |  |  |  |  |
| Total mujeres:        | 1 |  |  |  |  |
| Total hombres:        | 3 |  |  |  |  |

## Departamento de Gestión y Financiamiento de Proyectos

|                             | de pre-inversión e inversión gestionando las autorizaciones legales es recursos para su financiamiento. |
|-----------------------------|---|
| Número de Empleados:        | _5  |
| Total mujeres:5             |   |
| Total hombres:0             |   |
| Departamento de Planificac  | ión Energética  |
| Número de Empleados:        | _5  |
| Total mujeres:              |   |
| Total hombres:5             |   |
| Unidad de Inversiones y Asa | untos Corporativos  |
| Número de Empleados:        | _2  |
| Total mujeres:              |   |
| Total hombres:2             |   |

#### Coordinación Administrativa Financiera

| Coordinar y planificar la prestación de los servicios necesarios para la operación efectiva de CEL asegurando adecuadamente bienes y personas. |
|--|
| Número de Empleados:1  |
| Total mujeres:1  |
| Total hombres:0  |

## Unidad Administración de Riesgos

| Salvaguardar los intereses de la CEL, buscando la protección de los trabajadores y los bienes, a través de la prevención de los riesgos y la eficaz administración de las pólizas de seguros. |
|---|
| Número de Empleados:8   |
| Total mujeres:8   |
| Total hombres:0   |

#### Unidad de Informática Institucional

| Proveer a la institución de una plataforma computacional, que combine en forma oportuna y eficiente la infraestructura y los sistemas informáticos administrativo financieros. |
|--|
| Número de Empleados:18   |
| Total mujeres:5  |
| Total hombres:13   |

#### Unidad de Gestión Documental y Archivo Institucional

Diseño, implementación y seguimiento a la gestión documental aplicando los lineamientos técnicos en materia de archivología previstos en la Ley de Acceso a la Información Publica (LAIP) y emitidos par el instituto de Acceso a la Información Pública (LAIP) a través del Sistema institucional de Archivos (SIA) que comprende la integración de los Archivos de Gesti6n, Archivo Central y Archivos Periféricos, coordinando, asesorando, apoyando y supervisando la organización, conservación, administración, protección y control del patrimonio documental institucional con el propósito de fomentar la transparencia y el acceso a la información pública.

| Número de Empleados:8 |   |  |  |  |  |
|-----------------------|---|--|--|--|--|
|                       |   |  |  |  |  |
| Total mujeres:        | 3 |  |  |  |  |
| ,                     |   |  |  |  |  |
| Total hombres:        | 5 |  |  |  |  |

## Departamento de Contabilidad

| Efectuar el registro contable de las transacciones financieras de C principios de contabilidad gubernamental. | EL, de acuerdo a normas y |
|---|---------------------------|
| Número de Empleados:19  |                           |
| Total mujeres:11  |                           |
| Total hombres:8   |                           |

## Departamento Programación Financiera

| Formular, ejecutar, controlar y evaluar el presupuesto por áreas de gestión, así como la elaboración de informes financieros y proyecciones financieras de corto, mediano y largo plazo. |
|--|
| Número de Empleados:9  |
| Total mujeres:2  |
| Total hombres:7  |

## Departamento Tesorería

| Ejecutar la administración financiera de CEL, velando por el buen manejo de los recursos financieros a través del presupuesto, la contabilidad, la tesorería y el análisis financiero. |
|--|
| Número de Empleados:12   |
| Total mujeres:7  |
| Total hombres:5  |

#### Gerencia Financiera

| Ejecutar la administración financiera de CEL, velando por el buen manejo de los recursos financieros a través del presupuesto, la contabilidad, la tesorería y el análisis financiero. |
|--|
| Número de Empleados:2  |
| Total mujeres:1  |
| Total hombres:1  |

## Departamento de Servicios Generales

| Planificar, coordinar, dirigir y controlar las actividades de mantenimiento de las instalaciones del edificio central, Costa CEL. |
|---|
| Número de Empleados:46  |
| Total mujeres:7   |
| Total hombres: 39   |

#### Almacén Central; San Ramón

| Coordinar las actividades y el manejo del inventario de bienes materiales y control de los activos fijos en uso y resguardo. |
|--|
| Número de Empleados:5  |
| Total mujeres:2  |
| Total hombres:3  |

#### Gerencia Administrativa

| Coordinar  | la   | prestació | ón de   | los   | servicios | nec  | esarios | para | la | uti | lización | del  | recu | ırso | humano     |
|------------|------|-----------|---------|-------|-----------|------|---------|------|----|-----|----------|------|------|------|------------|
| materiales | y :  | servicios | gener   | ales, | apoyando  | o la | continu | idad | de | las | operacio | ones | de   | las  | diferentes |
| dependent  | cias | de la ins | titució | Դ.    |           |      |         |      |    |     |          |      |      |      |            |

| Número de Emple | ados:2 |
|-----------------|--------|
| Total mujeres:  | 2      |
| Total hombres:  | 0      |

#### **Gerencia de Desarrollo Humano**

| Administrar la gestión de los recursos humanos de la Comisión. |
|--|
| Número de Empleados:2  |
| Total mujeres:2  |
| Total hombres: 0   |

#### Departamento de Desarrollo Humano

Planificar, coordinar, dirigir y controlar las actividades relativas a la administración de los recursos humanos y su desarrollo, como procesos de reclutamiento, selección y contratación de personal, remuneraciones, estructura de puestos, capacitación y desarrollo, sistema de prestaciones, clima organizacional, evaluación del desempeño a nivel institucional y sistema de salud y seguridad ocupacional.

| Número de Empleados:30 |  |  |  |  |  |  |
|------------------------|--|--|--|--|--|--|
| ·                      |  |  |  |  |  |  |
| Total mujeres:20       |  |  |  |  |  |  |
| •                      |  |  |  |  |  |  |
| Total hombres:10       |  |  |  |  |  |  |
|                        |  |  |  |  |  |  |

# Área de Seguridad y Vigilancia

| Asegurar a través de la supervisión el cumplimiento de los requisitos establecidos en el contrato y con la normativa para la prestación de servicios de seguridad por empresas externas. |
|--|
| Número de Empleados:6  |
| Total mujeres:   |
| Total hombres:6  |

## Departamento de Apoyo Administrativo

| Es responsable de planificar, coordinar y supervisar las actividades de apoyo secretarial a la Junta Directiva de CEL. |
|--|
| Número de Empleados:11   |
| Total mujeres:5  |
| Total hombres:6  |