

COMISIÓN EJECUTIVA PORTUARIA AUTÓNOMA  
UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN  
[www.cepa.gob.sv](http://www.cepa.gob.sv)

Res\_UAIP\_79/2017

San Salvador, a las dieciséis horas con treinta minutos, del día treinta y uno de agosto del año dos mil diecisiete, la **UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA** de la **COMISIÓN EJECUTIVA PORTUARIA AUTÓNOMA (CEPA)**, luego de haber recibido la solicitud de información suscrita por el señor [redacted] de fecha trece de julio del corriente año y siendo asignada con número de referencia **Sol\_UAIP\_71/2017**, fue solicitado lo siguiente:

**MATERIA PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

1. Detalle si en su institución se está aplicando la política de participación ciudadana en el Órgano Ejecutivo, en caso que su respuesta sea Si, favor conteste:
  - a) ¿En qué fecha inició su aplicación?
  - b) ¿Recibió alguna inducción, acompañamiento técnico o capacitación para poder aplicarla? ¿De parte de quién?
  - c) ¿Ha tenido retroalimentación o reuniones de seguimiento en torno a la implementación de la política? ¿De parte de quién?
  - d) ¿Ha existido alguna evaluación sobre la implementación de la política? ¿De parte de quién?
2. Detalle de la Unidad administrativa delegada o encargada para la gestión de la participación ciudadana dentro de la institución.
3. Detalle el nombre, cargo y datos de contacto del servidor público delegado o encargado para la gestión de la participación ciudadana dentro de la institución.
4. Detalle cuáles de estos espacios de participación ciudadana, han sido habilitados o se ha hecho uso en el último año en su institución.
  - a) **Audiencias públicas.** (Detalle cantidad, fecha, tema y número de personas que participaron)
  - b) **Despachos abiertos.** (Detalle cantidad, fecha, tema y número de personas que participaron)
  - c) **Consejos temáticos o sectoriales.** (Detalle cantidad, fecha, tema y número de personas que participaron)
  - d) **Asambleas ciudadanas.** (Detalle cantidad, fecha, tema y número de personas que participaron)
  - e) **Ferías o festivales.** (Detalle cantidad, fecha, tema y número de personas que participaron)
5. Detalle cuáles de estos mecanismos de participación ciudadana, han sido habilitados o se ha hecho uso en el último año en su institución.
  - a) **Consultas ciudadana.** (Detalle cantidad, fecha, tema y número de personas que participaron)

*COMISIÓN EJECUTIVA PORTUARIA AUTÓNOMA*  
*UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN*  
[www.cepa.gob.sv](http://www.cepa.gob.sv)

- b) **Planificación participativa.** (Detalle cantidad, fecha, tema y número de personas que participaron)
- c) **Rendición de cuentas.** (Detalle cantidad, fecha, tema y número de personas que participaron)
- d) **Contraloría ciudadana.** (Detalle cantidad, fecha, tema y número de personas que participaron)

**MATERIA ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**

**Solicitudes de información**

- 6. Número de solicitudes de información ingresadas durante el período señalado del 01 de junio de 2016 hasta el 01 de junio de 2017.
- 7. Número de solicitudes de información que fueron resueltas favorablemente a favor del peticionario durante el período señalado del 01 de junio de 2016 hasta el 01 de junio de 2017.
- 8. Número de solicitudes de información que se encuentran aún en trámite y que ingresaron durante el período señalado del 01 de junio de 2016 hasta el 01 de junio de 2017.
- 9. Número de solicitudes de información que fueron denegadas en su totalidad durante el período señalado del 01 de junio de 2016 hasta el 01 de junio de 2017.
- 10. Número de solicitudes de información que fueron denegadas parcialmente durante el período señalado del 01 de junio de 2016 hasta el 01 de junio de 2017.
- 11. Número de solicitudes de información que fueron denegadas por ser información reservada, durante el periodo señalado del 01 de junio de 2016 hasta el 01 de junio de 2017.
- 12. Número de solicitudes de información que fueron denegadas por ser información confidencial, durante el periodo señalado del 01 de junio de 2016 hasta el 01 de junio de 2017.
- 13. Número de solicitudes de información que fueron denegadas por ser información consistente en datos personales, durante el periodo señalado del 01 de junio de 2016 hasta el 01 de junio de 2017.
- 14. Número de solicitudes de información que fueron reorientadas a otras dependencias durante el periodo señalado del 01 de junio de 2016 hasta el 01 de junio de 2017.
- 15. Número de apelaciones recibidas durante el período señalado del 01 de junio de 2016 hasta el 01 de junio de 2017.
- 16. Número de procesos de apelación iniciados en contra de su institución durante el período señalado del 01 de junio de 2016 hasta el 01 de junio de 2017.
- 17. Número de procesos de apelación que durante periodo del 01 de junio de 2016 hasta el 01 de junio de 2017 fueron finalizados en el IAIP.
- 18. Detalle cuáles fueron los resultados de cada uno de los procesos de apelación que se finalizaron durante el período señalado del 01 de junio de 2016 hasta el 01 de junio de 2017.

*COMISIÓN EJECUTIVA PORTUARIA AUTÓNOMA*  
*UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN*  
[www.cepa.gob.sv](http://www.cepa.gob.sv)

19. Número de procesos de apelación en contra de su institución que a la fecha se encuentran en trámite ante el IAIP, detallando:
- a) Fecha de inicio del proceso
  - b) Fecha de audiencia de avenimiento y/o
  - c) Fecha de audiencia oral.

**Requerimientos de información**

20. Número total de requerimientos ingresados durante el período señalado del 01 de junio de 2016 hasta el 01 de junio 2017, detallando:
- a) Cantidad de requerimientos de información oficiosa
  - b) Cantidad de requerimientos de información pública
21. Número total de requerimientos denegados durante el período señalado del 01 de junio de 2016 hasta el 01 de junio 2017, detallando:
- a) Cantidad de requerimientos de información confidencial
  - b) Cantidad de requerimientos de información reservada
  - c) Cantidad de requerimientos de datos personales
22. Cantidad de declaraciones de reserva de información existentes a la fecha en su institución.
23. Cantidad de declaraciones de reserva que se han proveído en su institución durante el período del 01 junio 2016 hasta el 01 de junio de 2017.
24. Cantidad de desclasificaciones de reserva de información que se han proveído en su institución durante el período del 01 junio 2016 hasta el 01 de junio de 2017.
25. Tiempo promedio de entrega de resolución a las solicitudes de información durante el período señalado del 01 de junio de 2016 hasta el 01 de junio 2017.
26. Cantidad de resoluciones de ampliación del plazo para la entrega de información se han decretado durante el período señalado del 01 de junio de 2016 hasta el 01 de junio 2017.

**MATERIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS**

27. Mecanismo utilizado para la realización de la Rendición de Cuentas en su Institución durante el último ejercicio realizado, detallando lo siguiente:
- a. Cantidad de ejercicios realizados
  - b. Fecha de realización
  - c. Lugar donde se realizó
  - d. Cantidad de personas asistentes
  - e. Copia de la agenda del evento realizado
  - f. Copia del informe de Rendición de Cuentas elaborado

*COMISIÓN EJECUTIVA PORTUARIA AUTÓNOMA*  
*UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN*  
[www.cepa.gob.sv](http://www.cepa.gob.sv)

- g. Tiempo promedio de entrega previa del informe a los participantes del evento de Rendición de cuentas.
- h. Si aún no se ha realizado, detalle la fecha en que se realizará el próximo ejercicio de Rendición de Cuentas.

**MATERIA DE INSTITUCIONALIDAD**

- 28. Detalle de funcionamiento de la UAIP/OIR/Dirección de transparencia (según sea el caso), desglosando:
  - a. Fecha de nombramiento del Oficial de información
  - b. Nombre del Oficial de Información
  - c. Profesión, título o grado académico del Oficial de Información
  - d. Cantidad de servidores públicos asignados a la UAIP/OIR/Dirección
- 29. Detalle si dentro de su institución existe una Unidad Documental de Archivos, y si la hay, mencione:
  - a. Fecha de inicio de funciones de la Unidad de Archivos
  - b. Nombre del servidor público asignado a la Unidad de Archivos
  - c. Profesión, título o grado académico del servidor público asignado a la Unidad de Archivos
  - d. Cantidad de servidores públicos asignados a la Unidad de Archivos.

Con base a lo petitionado se **RESUELVE:**

- I. De acuerdo a la información requerida a la Unidad de Comunicaciones en referente a **Materia de Participación Ciudadana**, se adjunta la documentación proporcionada por dicha Unidad.
- II. Según lo solicitado en **Materia Acceso a la Información Pública** (Numerales 6, 7, 9 al 14 y del 20 al 25); en **Materia de Rendición de Cuenta** (Numeral 27 literal a, b, c, d y f); en **Materia de Institucionalidad** (numeral 28 literal a, b, c, y d); dicha información se encuentra publicada en el Portal de Transparencia y con base al Art. 74 de la LAIP, "Los oficiales no darán trámites a solicitudes de información: b) Cuando la información se encuentre disponible públicamente. En este caso, deberán indicar al solicitante el lugar donde se encuentra la información". Por tanto dicha información podrá encontrarla en el Portal de Transparencia de CEPA en la página Web: [www.transparencia.gob.sv](http://www.transparencia.gob.sv) bajo la siguiente ruta:
  - ✓ "Comisión Ejecutiva Portuaria Autónoma – Marco de gestión estratégica – Estadísticas – Oficina de Información y Respuesta"
  - ✓ "Comisión Ejecutiva Portuaria Autónoma – Participación Ciudadana – Mecanismos de participación ciudadana – Informe de resultados Rendición de Cuenta CEPA Central (Junio 2015-Mayo 2016)"
  - ✓ "Comisión Ejecutiva Portuaria Autónoma – Participación Ciudadana – Mecanismos de participación ciudadana – Informe de Rendición de Cuenta (Junio 2015-Mayo 2016)"

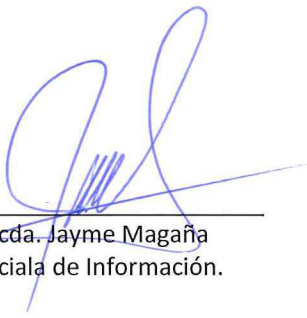
*COMISIÓN EJECUTIVA PORTUARIA AUTÓNOMA*  
*UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN*  
[www.cepa.gob.sv](http://www.cepa.gob.sv)

- ✓ “Comisión Ejecutiva Portuaria Autónoma – Archivo Administrativo Nombramiento Oficial de Información”
- ✓ “Comisión Ejecutiva Portuaria Autónoma – Marco de gestión estratégica – Directorio de funcionarios”
- ✓ “Comisión Ejecutiva Portuaria Autónoma – Marco Normativo – Organigrama – Número de Servidores 2017”

III. Conforme a lo solicitado en **Materia Acceso a la Información Pública** en los numerales 8, 15 al 19, 26; en **Materia de Rendición de Cuenta** literal e y g; en **Materia de Institucionalidad** numeral 29, se declara información pública la cual se hace entrega de lo requerido en formato PDF.

De acuerdo a la solicitud en referencia, y lugar para recibir notificación correcta se remite documento de resolución No. Res\_UAIP\_79/2017.

Se informa que podrá consultar información pública en el Portal de Transparencia, accedando a la página Web <http://publica.gobiernoabierto.gob.sv>, mediante “Comisión Ejecutiva Portuaria Autónoma”. **NOTIFÍQUESE.**

  
\_\_\_\_\_  
Licda. Jayme Magaña  
Oficiala de Información.



