



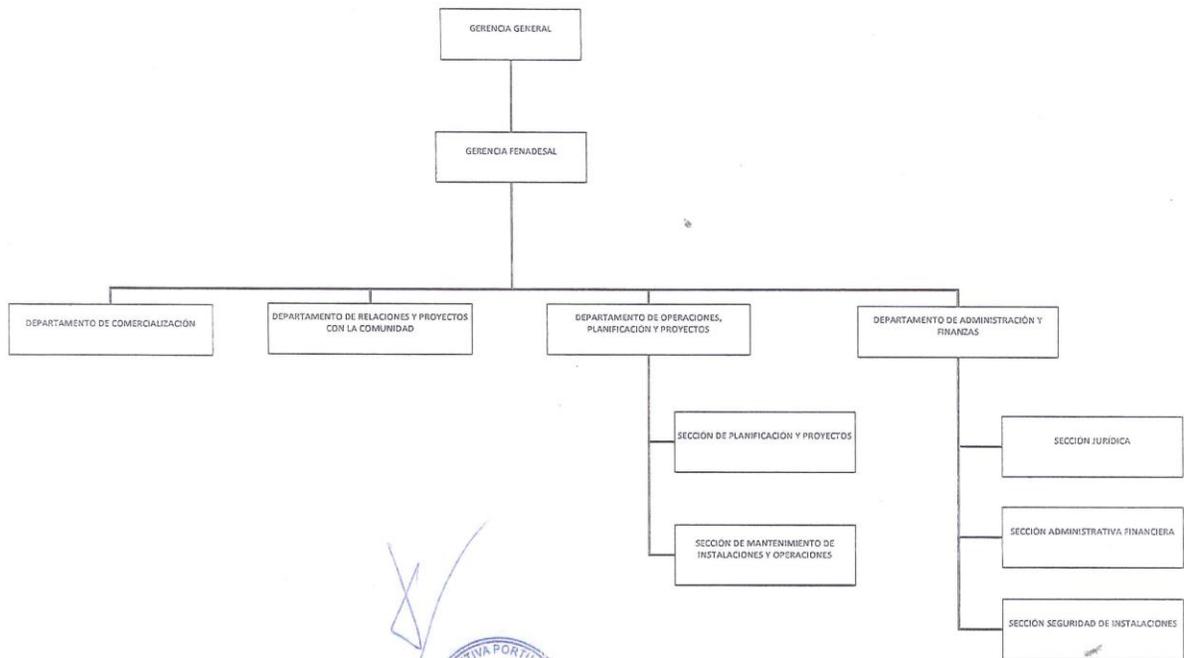
Nombre del Documento:
NÓMINA DE PERSONAL DE FENADESAL Y SU ORGANIGRAMA

Elaborado por:
Departamento de Planificación y Seguimiento

Código:
Fecha de Elaboración:
30 de Abril de 2020

Página: 1 de 2

ORGANIGRAMA DE FENADESAL



08 ABR 2015

**TOTAL DE EMPLEADOS:
21**

CEPA – FENADESAL

BREVE DESCRIPCIÓN DE LAS COMPETENCIAS Y FACULTADES DE CADA UNIDAD QUE COMPONE EL ORGANIGRAMA DE FENADESAL

1. GERENCIA FENADESAL

Velar por la adecuada administración de los recursos humanos, materiales y financieros de la empresa, así como que las operaciones del transporte por ferrocarril y el mantenimiento de los equipos ferroviarios sean óptimos a través de la adecuada coordinación de los Departamentos y Secciones que componen la estructura organizativa.

2. DEPARTAMENTO DE COMERCIALIZACIÓN

Número de revisión:	Fecha de revisión:	Clasificación de la información: Pública	Copia controlada:
---------------------	--------------------	---	-------------------



Nombre del Documento: NÓMINA DE PERSONAL DE FENADESAL Y SU ORGANIGRAMA	Código:
	Fecha de Elaboración: 30 de Abril de 2020
Elaborado por: Departamento de Planificación y Seguimiento	Página: 2 de 2

Coordinar actividades para la comercialización de los bienes y servicios de la empresa, así como identificar nuevos rubros que permitan expandir los esquemas económicos de FENADESAL.

3. DEPARTAMENTO DE RELACIONES Y PROYECTOS CON LA COMUNIDAD

Planificar proyectos en conjunto con instituciones gubernamentales, educativas, autónomas y empresas privadas con el objetivo de administrar los terrenos de mejor manera los derechos de vía férrea y garantizar el uso ferroviario de los terrenos.

4. DEPARTAMENTO DE OPERACIONES, PLANIFICACIÓN Y PROYECTOS

Planificar, proponer, elaborar y dar seguimiento a los proyectos relacionados con la rehabilitación del sistema ferroviario nacional y regional con el fin de que el transporte ferroviario sea una alternativa eficiente y sostenible para el transporte masivo de personas y carga a nivel nacional y regional conforme al Plan maestro del Sistema Ferroviario Nacional.

5. SECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PROYECTOS

Diseñar trazos de vía férrea con el objeto de mejorar la existente o nuevas rutas de acuerdo con los proyectos de rehabilitación del ferrocarril, así como planificar las soluciones habitacionales de los asentamientos en los derechos de vía.

6. SECCIÓN DE MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES Y OPERACIONES

Mantener en buenas condiciones de funcionamiento las Instalaciones y equipos de apoyo a las tareas de FENADESAL.

7. DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Velar porque los recursos financieros y materiales sean administrados correcta y eficientemente, aplicando para ello los controles correspondientes y evaluando su funcionamiento.

8. SECCIÓN JURÍDICA

Velar porque la actuación de la Gerencia y las unidades operativas y administrativas de FENADESAL, estén apegadas a las disposiciones legales contempladas en la Ley Orgánica de la Comisión y demás regulaciones gubernamentales relativas a los Ferrocarriles Nacionales.

9. SECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Planificar, organizar, controlar y evaluar todas las actividades Administrativas y Financieras a fin de proporcionar la información contable, económica y presupuestaria de forma oportuna, así como, velar por el suministro de los bienes y servicios solicitados por los demás departamentos para su normal funcionamiento

10. SECCIÓN SEGURIDAD DE INSTALACIONES

Salvaguardar la seguridad del personal, usuarios y bienes de la empresa a través del cumplimiento de las disposiciones establecidas en el plan general de seguridad y el cumplimiento de normas existentes

Número de revisión:	Fecha de revisión:	Clasificación de la información: Pública	Copia controlada:
---------------------	--------------------	---	-------------------