



# **Informe de Gestión del POA 2020**

# CONTENIDO

I.	INTRODUCCIÓN .....	3
II.	ESTRUCTURA ORGANIZATIVA .....	4
III.	ASPECTOS GENERALES .....	5
IV.	MARCO LEGAL .....	5
V.	GESTIÓN INSTITUCIONAL .....	6
	RESUMEN DE LA GESTIÓN GLOBAL 2020 .....	6
A.	GESTIÓN CORPORATIVA.....	7
1.	Gerencia Financiera .....	8
2.	Gerencia Legal.....	8
3.	Gerencia de Administración y Desarrollo del Recurso Humano.....	8
4.	Gerencia de Polos de Desarrollo.....	8
5.	Gerencia de Sistemas.....	9
6.	Gerencia de Ingeniería.....	10
7.	Gerencia de Planificación .....	10
8.	Gerencia de Proyectos y Cooperación Internacional .....	10
9.	Gerencia de Seguridad Institucional.....	11
10.	Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucionales.....	11
11.	Unidad de Acceso a la Información Pública.....	11
12.	Unidad de Gestión Documental y Archivos .....	12
13.	Unidad Medioambiental.....	12
14.	Unidad de Auditoria Interna .....	12
15.	Unidad de Comunicaciones .....	13
16.	Departamento Administrativo.....	13
B.	GESTIÓN AEROPORTUARIA .....	14
B1.	Aeropuerto Internacional de El Salvador San Oscar Arnulfo Romero y Galdámez.....	14
1.	Departamento de Recursos Humanos.....	14
2.	Departamento Administrativo.....	14
3.	Departamento de Operaciones .....	14
4.	Departamento de Mantenimiento .....	14
5.	Departamento de Seguridad Aeroportuaria.....	14

6.	Terminal de Carga.....	14
B2.	Aeropuerto Internacional de Ilopango.....	15
C.	GESTIÓN PORTUARIA .....	15
C1.	Puerto de Acajutla.....	15
1.	Departamento de Recursos Humanos.....	15
2.	Departamento Administrativo.....	15
3.	Departamento de Mantenimiento .....	15
4.	Departamento Operaciones .....	15
5.	Departamento de Seguridad .....	15
C2.	Puerto de La Unión.....	16
D.	GESTIÓN FERROVIARIA.....	16
VI.	CONCLUSIONES .....	16
VII.	RECOMENDACIONES .....	16

## I. INTRODUCCIÓN

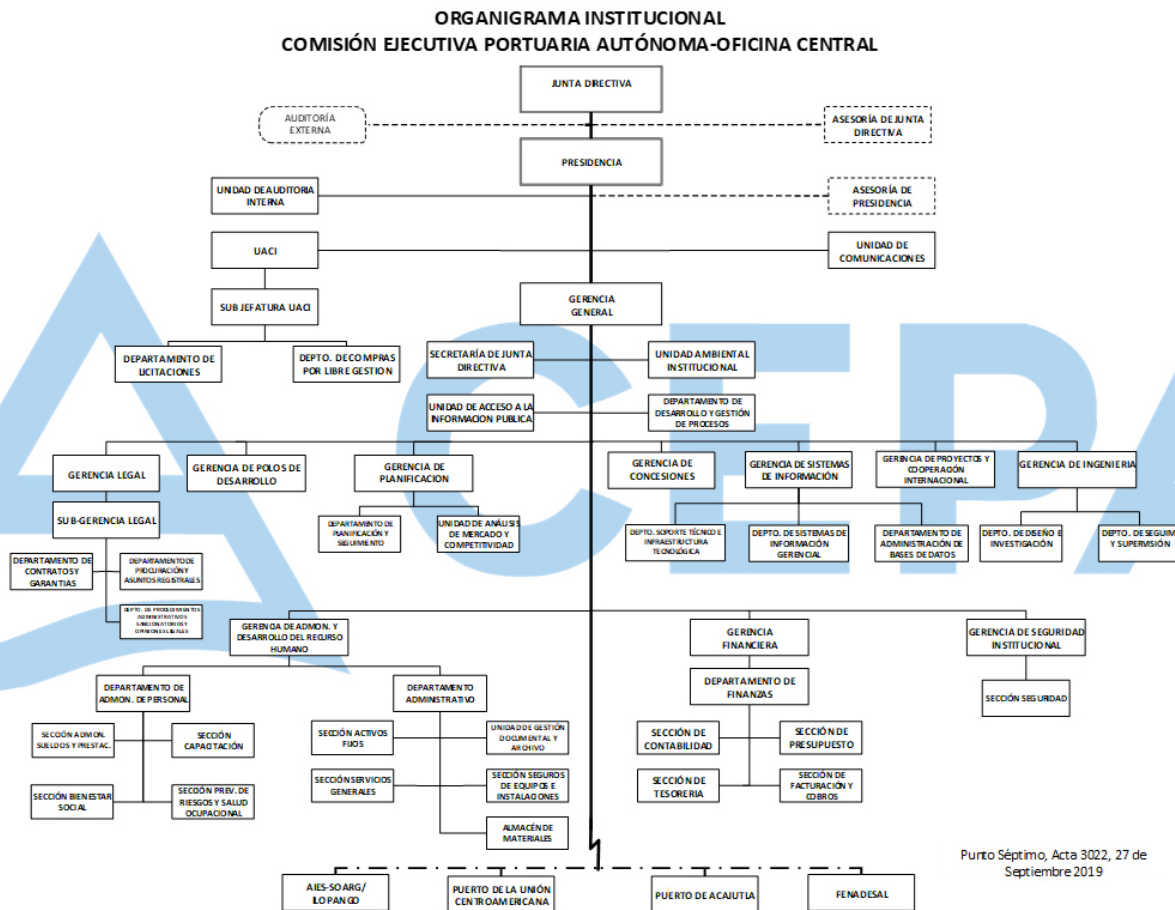
En cumplimiento a lo que establece el Capítulo I “Normas Relativas al Ambiente de Control”, Arts. del 36, 40, 41 y 42 principalmente, relacionados al tema de los Planes Operativos, de las Normas Técnicas de Control Interno Específicas de la Comisión Ejecutiva Portuaria Autónoma (NTECI-CEPA), la Gerencia de Planificación tiene como responsabilidad realizar el seguimiento y evaluación del Plan Operativo Anual.

Por lo que, el seguimiento a la ejecución del Plan Operativo Anual 2020, se realiza utilizando la plataforma de Project Server o denominada también Project Web App (PWA) para facilitar recolectar información sobre el avance de las tareas establecidas por cada proyecto programado, determinar los responsables de su ejecución y generar un repositorio de datos o documentos que respaldan el avance reportado en un período determinado.

Por lo que, con la facilidad que da la herramienta de Project Server para el seguimiento del Plan Operativo Anual (POA) de cada período, en el presente documento presentamos los resultados de la Gestión de CEPA del año 2020.

## II. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

En el organigrama siguiente, se presenta como está constituida la estructura organizativa de la Comisión Ejecutiva Portuaria Autónoma (CEPA):

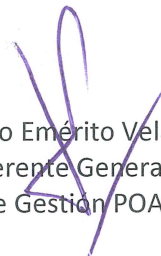


### III. ASPECTOS GENERALES

La Administración Superior de la Comisión Ejecutiva Portuaria Autónoma, al firmar el presente documento se da por enterada de haber recibido el informe que contiene los resultados de la Gestión Institucional 2020.



Licenciado Federico Anliker  
Presidente  
Informe Gestión POA 2020



Ingeniero Emérito Velásquez  
Gerente General  
Informe Gestión POA 2020



### IV. MARCO LEGAL

#### 1. LEY ORGÁNICA DE LA COMISIÓN EJECUTIVA PORTUARIA AUTÓNOMA

Art. 12, establece que el Gerente General:

- Tendrá a su cargo la dirección de las operaciones administrativas de la Comisión
- Deberá dedicar toda su actividad al desempeño de sus funciones, cuidando de la buena marcha de las empresas de la Comisión, a través del gerente respectivo
- Será responsable ante la Junta Directiva del funcionamiento correcto y eficaz de la Comisión

#### 2. LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (LAIP)

Art. 10, numeral 8 establece que:

El Plan Operativo Anual y los resultados obtenidos en el cumplimiento del mismo; las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos; y los planes y proyectos de reestructuración o modernización, se pondrán a disposición del público.

### 3. **NORMAS TÉCNICAS DE CONTROL INTERNO ESPECÍFICAS PARA CEPA Y AUDITABLES POR LA CORTE DE CUENTAS**

Art. 40.- La Gerencia de Planificación y Concesiones, será la responsable del seguimiento y evaluación del cumplimiento de los objetivos estratégicos y de los objetivos y metas operativas contenidos en el Plan Anual Institucional.

Art. 42.- Las evaluaciones serán realizadas por la Gerencia de Planificación y Concesiones, en los primeros tres meses siguientes al año de la gestión evaluada, para lo cual las empresas y unidades organizativas proporcionarán oportunamente la información necesaria. Los resultados de las evaluaciones se informarán oportunamente a la Presidencia y a las empresas y unidades organizativas evaluadas, para conocer la gestión de su área de competencia y la institucional para los efectos consiguientes.

## V. **GESTIÓN INSTITUCIONAL**





A continuación, se presenta los resultados de la Gestión Institucional 2020, presentando datos globales por área de gestión y a nivel Institucional:

<b>CORREL.</b>	<b>EMPRESA / ÁREAS DE GESTIÓN</b>	<b>PLAN</b>	<b>REAL</b>	<b>NIVEL DE CUMPLIM.</b>
<b>A</b>	<b>OFICINA CENTRAL</b>	<b>100.00%</b>	<b>99.32%</b>	<b>● 99.32%</b>
1	Gerencia Financiera	100.00%	100.00%	● 100.00%
2	Gerencia Legal	100.00%	100.00%	● 100.00%
3	Gerencia Admón. y Desarrollo del RRHH	100.00%	100.00%	● 100.00%
4	Gerencia Polos de Desarrollo	100.00%	95.40%	● 95.40%
5	Gerencia Sistemas	100.00%	94.45%	● 94.45%
6	Gerencia de Ingeniería	100.00%	100.00%	● 100.00%
7	Gerencia de Planificación	100.00%	100.00%	● 100.00%
8	Gerencia de Proyecto y Cooperación Internacional	100.00%	100.00%	● 100.00%
9	Gerencia de Seguridad	100.00%	100.00%	● 100.00%
10	Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucionales	100.00%	100.00%	● 100.00%
11	Unidad de Acceso a la Información Pública	N/A	N/A	N/A
12	Unidad de Gestión Documental y Archivos	100.00%	100.00%	● 100.00%
13	Unidad Medio Ambiental	100.00%	99.64%	● 99.64%
14	Unidad de Auditoría Interna	100.00%	99.29%	● 99.29%
15	Unidad de Comunicaciones	100.00%	100.00%	● 100.00%
16	Departamento Administrativo	100.00%	100.00%	● 100.00%

CORREL.	EMPRESA / ÁREAS DE GESTIÓN	PLAN	REAL	NIVEL DE CUMPLIM.
<b>B</b>	<b>GESTIÓN AEROPORTUARIA</b>			
<b>B1</b>	<b>AIES-SOARG</b>	<b>100.00%</b>	<b>100.00%</b>	 <b>100.00%</b>
1	Dpto. RRHH	100.00%	100.00%	 <b>100.00%</b>
2	Depto. Administrativo	100.00%	100.00%	 <b>100.00%</b>
3	Depto. Operaciones	100.00%	100.00%	 <b>100.00%</b>
4	Depto. Mantenimiento	100.00%	100.00%	 <b>100.00%</b>
5	Depto. de Seguridad	N/A	N/A	<b>N/A</b>
6	Terminal de Carga	N/A	N/A	<b>N/A</b>
<b>B2</b>	<b>AILO</b>	<b>100.00%</b>	<b>100.00%</b>	 <b>100.00%</b>
<b>C</b>	<b>GESTIÓN PORTUARIA</b>			
<b>C1</b>	<b>PUERTO DE ACAJUTLA</b>	<b>100.00%</b>	<b>100.00%</b>	 <b>100.00%</b>
1	Dpto. RRHH	100.00%	100.00%	 <b>100.00%</b>
2	Dpto. Administrativo	100.00%	100.00%	 <b>100.00%</b>
3	Dpto. Mantenimiento	100.00%	100.00%	 <b>100.00%</b>
4	Dpto. Operaciones	100.00%	100.00%	 <b>100.00%</b>
5	Dpto. de Seguridad	100.00%	100.00%	 <b>100.00%</b>
<b>C2</b>	<b>PUERTO DE LA UNION</b>	<b>100.00%</b>	<b>100.00%</b>	 <b>100.00%</b>
<b>D</b>	<b>FENADESAL</b>	<b>N/A</b>	<b>N/A</b>	<b>N/A</b>
<b>TOTALES</b>		<b>100.00%</b>	<b>99.86%</b>	 <b>99.86%</b>

Para el cálculo de los porcentajes mostrados en el cuadro anterior, se utilizaron los porcentajes promedio de avance programado (plan) y ejecutado (real) de los proyectos por área, según los datos obtenidos de la plataforma de seguimiento Project Web App (APP) con la que cuenta la institución.

El nivel de cumplimiento según el porcentaje que se genera sobre lo ejecutado versus lo planeado, se calcula considerando los rangos establecidos por la Junta Directiva de CEPA:

EXCELENTE	ACEPTABLE	ALERTA	NO INICIADO
			
≥ 75% y ≤ 100%	≥ 50% y < 75%	≥ 0% y < 50%	< 0%

En la plataforma PWA, los proyectos están desglosados por tareas, de las cuales cada una consta de una fecha de inicio y una de fin, que determinan el avance en tiempo o atraso de las mismas.

## A. GESTIÓN CORPORATIVA

A continuación, se presentan los proyectos y niveles de cumplimiento en cada área de gestión de las Oficinas Corporativas de CEPA, conocida también como Oficina Central, respecto a lo ejecutado según lo programado, justificando el por qué algunas de las áreas no lograron ejecutar su gestión al 100% en algunos proyectos:



## 1. Gerencia Financiera

Proyecto ↑	Ind.	% Prog.	Avance	Inicio	Fin
<b>Área: Gcia Financiera</b>			<b>100%</b>	<b>02/01/2020</b>	<b>23/12/2020</b>
2020-GF 001 Contratac Auditoría Fiscal 2020	●	100	100%	03/03/2020	12/11/2020
2020-GF 002 Contrat Auditoría Externa 2020	●	100	100%	03/03/2020	12/10/2020
2020-GF 003 Gestión de Pago Préstamo JICA	●	100	100%	02/01/2020	30/10/2020
2020-GF 004 Gestión Financiamiento Proyectos	●	100	100%	17/11/2020	23/12/2020

## 2. Gerencia Legal

Proyecto ↑	Ind.	% Prog.	Avance	Inicio	Fin
<b>Área: Gcia Legal</b>			<b>100%</b>	<b>02/01/2020</b>	<b>21/12/2020</b>
2020-GL 001 Reglamento Interno Puerto de Acajutla	●	100	100%	02/01/2020	21/12/2020
2020-GL 002 Rev y actualización del Reglamento Interno del AIES-SOARG	●	100	100%	02/01/2020	01/12/2020
2020-GL 003 Reforma a la Ley Orgánica de CEPA	●	100	100%	03/02/2020	10/12/2020
2020-GL 004 Gestionar requerimientos de autorización de contratos de arrendamiento AILO	●	100	100%	02/01/2020	17/12/2020
2020-GL 005 Reactivación de procesos judiciales	●	100	100%	02/01/2020	21/12/2020
2020-GL 006 Actualización y legalización de tramos ferroviarios de CEPA	●	100	100%	02/01/2020	10/12/2020

## 3. Gerencia de Administración y Desarrollo del Recurso Humano

Proyecto ↑	Ind.	% Prog.	Avance	Inicio	Fin
<b>Área: Gcia Admon y Desarrollo del Recurso Humano</b>				<b>02/03/2020</b>	<b>30/12/2020</b>
2020-RRHH 001 Contrat Consulta Pediatra Hijos Empleados 2021	●	100	100%	02/11/2020	18/12/2020
2020-RRHH 002 Pediatras 2020	●	100	100%	02/03/2020	30/12/2020
2020-RRHH 003 Elaboración de evaluación al desempeño 2019	●	100	100%	21/09/2020	30/11/2020
2020-RRHH 004 Protocolo COVID	●	100	100%	22/04/2020	11/12/2020
2020-RRHH 005 Diseño de Plataforma Virtual	●	100	100%	24/07/2020	23/12/2020

## 4. Gerencia de Polos de Desarrollo

Proyecto ↑	Ind.	% Prog.	Avance	Inicio	Fin
<b>Área: Gcia Polos Desarrollo</b>				<b>02/01/2020</b>	<b>24/12/2020</b>
2020-GPD 001 Gestión para someter a competencia pública los locales comerciaes en las áreas de a	●	100	54%	10/08/2020	23/12/2020
2020-GPD 002 Gestión comercial arrendamiento de locales Puerto de Acajutla OK	●	100	100%	05/10/2020	24/12/2020
2020-GPD 003 Gestión Comercial Arrendamiento de Lotes y-o Hangares en el AILO	●	100	100%	10/08/2020	22/12/2020
2020-GPD 004 Desarrollo de infraestructura extra-portuaria en AIES-SOARG OK	●	100	100%	01/06/2020	22/12/2020
2020-GPD 005 Facilitación y logística aduanera para las áreas de Terminal de Carga, Puerto de Acaju	●	100	100%	02/01/2020	21/12/2020
2020-GPD 006 Re-apertura de tiendas libres y otros locales comerciales OK	●	100	100%	04/05/2020	22/12/2020
2020-GPD 007 Gestión de Contratos por Vencer ETP OK	●	100	100%	01/10/2020	22/12/2020
2020-GPD 008 AILO Gestión para la formulación de Contratos de arrendamiento	●	100	100%	02/01/2020	31/08/2020
2020-GPD 009 Desarrollo comercial de áreas extraportuarias del PLU OK	●	100	100%	15/06/2020	13/08/2020
2020-GPD 010 Acajutla Gestión para la Elaboración de Contratos de Arrendamiento OK	●	100	100%	10/03/2020	30/09/2020

El proyecto de “Gestión para someter a competencia pública los locales comerciales en las áreas de ampliación del Edificio Terminal de Carga” no pudo ser finalizado debido a que el proyecto de la ampliación de la Terminal de Pasajeros no ha sido concluido.

## 5. Gerencia de Sistemas

Proyecto ↑	Ind.	% Prog.	Avance	Inicio	Fin
<b>• Área: Gcia Sistemas</b>				<b>02/01/2020</b>	<b>31/12/2020</b>
2020-GSI 001 Materiales p Mtto Prevent	●	100	100%	06/01/2020	09/03/2020
2020-GSI 002 Admón Planta Telefónica	●	100	100%	02/01/2020	23/12/2020
2020-GSI 003 Admon Soporte Técnico Firewall	●	100	100%	02/01/2020	23/12/2020
2020-GSI 004 Mtto Preventivo	●	100	100%	03/02/2020	28/12/2020
2020-GSI 005 Recursos Informáticos	●	100	78%	13/01/2020	22/12/2020
2020-GSI 006 Materiales Informáticos	●	100	100%	22/01/2020	23/12/2020
2020-GSI 007 Licenciamiento Seguridad Perimetral IT	●	100	35%	01/07/2020	22/10/2020
2020-GSI 008 Mtt Servidores, Impresores, Comunicación	●	100	100%	03/02/2020	07/12/2020
2020-GSI 009- Licitación Internet y Datos	●	100	100%	01/10/2020	23/12/2020
2020-GSI 010 Licitación Telefonía Fija y Móvil 2021	●	100	100%	01/10/2020	23/12/2020
2020-GSI 011 Renovación Antivirus	●	100	100%	07/09/2020	14/12/2020
2020-GSI 012 Arrendamiento Centrales Telefónicas 2021	●	100	100%	08/10/2020	28/12/2020
2020-GSI 013 Soporte Firewall y Antenas 2021	●	100	100%	08/10/2020	28/12/2020
2020-GSI 014 Actualizaciones Indicadores IT 2020	●	100	100%	10/01/2020	30/12/2020
2020-GSI 015-Actualización versión base de datos y replicador	●	100	76%	02/01/2020	27/11/2020
2020-GSI 016 Traza de egresos 2020 Ok	●	100	100%	01/04/2020	17/12/2020
2020-GSI 017 Seguimiento Puntos Auditoría Acajutla	●	100	100%	06/01/2020	29/04/2020
2020-GSI 018 Implementación NPE	●	100	100%	06/01/2020	31/12/2020
2020-GSI 019 Mantenimiento SADFI	●	100	100%	02/01/2020	30/12/2020
2020-GSI 020 Operación de Inventario Terminal de Carga	●	100	100%	10/06/2020	21/12/2020

La Gerencia de Sistemas no logró concluir con todos sus proyectos programados a ejecutarse en su POA 2020, por los motivos siguientes:

### Recursos Informáticos

Debido a la Pandemia, el proceso de **Recursos Informáticos** comenzó después de la fecha programada. Los contratos fueron firmados en diciembre 2020, por lo que la entrega de los equipos se espera para finales del mes de enero y febrero 2021.

### Licenciamiento Seguridad Perimetral IT

Con fecha del 21 de diciembre de 2020, según punto de Acta 3082 este proyecto fue declarado desierto debido a que la ejecución de todos los ítems establecidos era materialmente imposible de cumplir, considerando los tiempos contractuales establecidos en las respectivas bases. La Gerencia de Sistemas realizó la gestión con el proveedor local solicitando licencias temporales hasta que se adjudique el proceso.

## Actualización versión de base de datos y replicador

Debido a la pandemia el personal estuvo trabajando remotamente, por lo que no se pudo finalizar este proyecto según lo programado. Proyecto fue reprogramado para el 2021.

### 6. Gerencia de Ingeniería

Proyecto ↑	Ind.	% Prog.	Avance	Inicio	Fin
<b>Área: Gcia Ingeniería</b>			<b>100%</b>	<b>02/01/2020</b>	<b>30/12/2020</b>
2020-GI 001 Ampliación del Check In AIES-SOARG	●	100	100%	16/03/2020	21/09/2020
2020-GI 002 Acajutla - Bodega 1	●	100	100%	01/10/2020	23/12/2020
2020-GI 003 Ampliación del patio de contenedores en el Puerto de Acajutla FASE 2	●	100	100%	02/01/2020	07/05/2020
2020-GI 004 Estudio de factibilidad para la Construcción del Aeropuerto del Pacífico	●	100	100%	13/01/2020	30/12/2020

### 7. Gerencia de Planificación

Proyecto ↑	Ind.	% Prog.	Avance	Inicio	Fin
<b>Área: Gcia Planificación</b>			<b>100%</b>	<b>06/01/2020</b>	<b>30/12/2020</b>
2020-GP 001 DP Elaboración del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2020-2024	●	100	100%	02/03/2020	23/12/2020
2020-GP 002 DP Elaboración del POA y Projects 2021	●	100	100%	01/04/2020	30/12/2020
2020-GP 003 DP Elaboración de Planes Presupuestarios	●	100	100%	16/03/2020	28/08/2020
2020-GP 004 DP Elaboración del PAP 2021	●	100	100%	04/11/2020	23/11/2020
2020-GP 005 DP Elaboración PRIPME 2020-2024	●	100	100%	09/11/2020	16/12/2020
2020-GP 006 DP SIIP 7176 Construcción de calle rodaje foxtrot en el AIES-SOARG	●	100	100%	06/01/2020	16/03/2020
2020-GP 007 DP SIIP 7333 Ampliación de Salas de Espera de la Terminal de Pasajeros AIES-SOARG	●	100	100%	13/01/2020	29/01/2020
2020-GP 008 DP SIIP 7332 Construcción de paso a desnivel para circulación vehicular y ampliación	●	100	100%	13/01/2020	29/01/2020
2020-GP 009 DP Elaboración de TDR para estudio de Pre-factibilidad y Factibilidad del Tren del Pacífico	●	100	100%	22/01/2020	29/12/2020
2020-GP 010 DP Elaborar Present Técnicas x Empresa	●	100	100%	27/03/2020	14/09/2020
2020-GP 011 DP Elaboración de Política de Inversión 2020	●	100	100%	20/03/2020	17/04/2020
2020-GP 012 DGP Manual de Procedimientos de la Terminal de Carga	●	100	100%	04/05/2020	03/06/2020
2020-GP 013 DGP Manual de Organización y Funciones del AIES-SOARG	●	100	100%	23/03/2020	03/09/2020
2020-GP 014 DGP Manual de organizaciones y funciones de Oficina Central	●	100	100%	24/08/2020	05/10/2020
2020-GP 015 DGP Elaboración Manuales revisando LPA	●	100	100%	20/07/2020	13/11/2020
2020-GP 016 Elaboración Guía LPA	●	100	100%	23/09/2020	24/11/2020
2020-GP 017 Actualización NTCIE	●	100	100%	06/10/2020	23/12/2020

### 8. Gerencia de Proyectos y Cooperación Internacional

Proyecto ↑	Ind.	% Prog.	Avance	Inicio	Fin
<b>Área: Gerencia de Proyectos y CI</b>			<b>100%</b>	<b>02/01/2020</b>	<b>04/12/2020</b>
2020-GPCI 001 Est Desarr PLU con PNUD	●	100	100%	02/01/2020	16/11/2020
2020-GPCI 002 Estudio Plan de Activación del PLU - JICA	●	100	100%	03/03/2020	04/12/2020
2020-GPCI 003 Adjud APP p-Terminal de Carga del AIES-SOARG	●	100	100%	10/01/2020	28/09/2020

## 9. Gerencia de Seguridad Institucional

Proyecto ↑	Ind.	% Prog.	Avance	Inicio	Fin
<b>Área: Gcia Seguridad</b>			<b>100%</b>	<b>14/01/2020</b>	<b>15/12/2020</b>
2020-GS 001 Auditoria a personal de seguridad de las empresas	●	100	100%	17/08/2020	10/12/2020
2020-GS 002 COS Oficina Central	●	100	100%	01/07/2020	15/10/2020
2020-GS 003 Fortalec Seguridad Física Institucional	●	100	100%	14/01/2020	30/03/2020
2020-GS 004 Mtto preventivo, predictivo y correctivo de la Gerencia de Seguridad para las empresas de	●	100	100%	01/07/2020	15/12/2020
2020-GS 005 Impl Plan Capacitación Instituc para Seguridad 2020	●	100	100%	14/01/2020	09/12/2020

## 10. Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucionales

Proyecto ↑	Ind.	% Prog.	Avance	Inicio	Fin
<b>Área: UACI</b>			<b>100%</b>	<b>02/01/2020</b>	<b>21/12/2020</b>
2020-UACI 001 LA-09-2020 Sumin Uniformes 2020	●	100	100%	02/01/2020	21/02/2020
2020-UACI 002 LA-12-2020 Sumin de Serv de Alimentación para el Puerto de Acajutla y AIES 2020	●	100	100%	13/01/2020	12/02/2020
2020-UACI 003 LP-11-2020 Servicio de mtto y reparaciones de vehículos	●	100	100%	10/01/2020	23/03/2020
2020-UACI 004 LP-09-2020 Servicio de telefonía fija y móvil para CEPA y Fenadesal para el año 2020	●	100	100%	02/01/2020	04/03/2020
2020-UACI 005 LP-10-2020 Serv de vigilancia de los estacionamientos públicos del ETC y ETP del AI	●	100	100%	03/01/2020	12/03/2020
2020-UACI 006 Suministro de calzado	●	100	100%	10/01/2020	26/03/2020
2020-UACI 007 LG 008 Bacterias para la degradación de grasas comestibles	●	100	100%	11/02/2020	16/04/2020
2020-UACI 008 LG-12 2020 Mezcla asfáltica en caliente	●	100	100%	02/01/2020	03/03/2020
2020-UACI 009 LG 13 2020 Anodos de protección catódica	●	100	100%	12/02/2020	27/04/2020
2020-UACI 010 LA-15 FIDS	●	100	100%	12/05/2020	04/09/2020
2020-UACI 011 LP-14 2020 Equipo de protección personal para el año 2020	●	100	100%	11/02/2020	21/05/2020
2020-UACI 012 LG-07 2020 Capa para lluvia	●	100	100%	10/02/2020	15/04/2020
2020-UACI 013 LG-09-2020 Suministro de repuestos para iluminación de aeródromo	●	100	100%	12/02/2020	22/04/2020
2020-UACI 014 LG 10 2020 Sumin de Soga Nylon y Polipropileno Acajutla	●	100	100%	13/02/2020	30/04/2020
2020-UACI 015 LG 11 2020 Sum llantas usadas para las defensas del muelle, Acajutla	●	100	100%	14/02/2020	07/04/2020
2020-UACI 016 CD 3 2020 Servicios de soporte para los sistemas de radar AIES-SOARG	●	100	100%	07/02/2020	14/02/2020
2020-UACI 017 CD 4-2020 Sum de servicio de alimentación para el personal de tropa del ministerio	●	100	100%	26/02/2020	20/03/2020
2020-UACI 018 CD-6-2020 Solicitase autorizar la contratación directa de los servicios de asesoría pa	●	100	100%	12/06/2020	17/06/2020
2020-UACI 019 CD5-2020 Solicitase autorizar la contratación directa asesoría para la presidencia	●	100	100%	12/06/2020	18/06/2020
2020-UACI 020 CD-7-2020 Auditoria Fiscal	●	100	100%	28/07/2020	03/08/2020
2020-UACI 021 LP-17-2020 Compra de repuestos para puentes de abordaje THYSSENKRUPP	●	100	100%	19/02/2020	02/09/2020
2020-UACI 022 LA-13-2020 Mejoramiento de infraestructura eléctrica en subestación 2 AIES-SOARG	●	100	100%	10/02/2020	27/08/2020
2020-UACI 023 LP-18-2020 Sum de treinta y dos (32) trajes aluminizados AIES-SOARG	●	100	100%	08/06/2020	02/09/2020
2020-UACI 024 LP-20-2020 Suministro de 800 metros de banda de hule para el sistema de transpor	●	100	100%	21/04/2020	10/09/2020
2020-UACI 025 LP-22-2020 Sum de material informático para las empresas de CEPA 2020	●	100	100%	07/05/2020	07/09/2020
2020-UACI 026 LG-14-2020 Servicios de mtto preventivo de las 3 bombas del Sistema Contraincend	●	100	100%	21/02/2020	07/04/2020
2020-UACI 027 LG-17-2020 Auditoria Externa	●	100	100%	24/03/2020	27/07/2020
2020-UACI 028 Sum de cemento para el AIES-SOARG y Puerto de Acajutla	●	100	100%	15/05/2020	11/09/2020
2020-UACI 029 LG-22-2020 Sum de Medicamentos CEPA 2020	●	100	100%	25/05/2020	31/08/2020
2020-UACI 030 Elaboración del PAAC 2021	●	100	100%	07/09/2020	21/12/2020

## 11. Unidad de Acceso a la Información Pública

En el presente año, no se establecieron proyectos en esta área de gestión, su labor se enfocó en sus actividades funcionales.

## 12. Unidad de Gestión Documental y Archivos

Proyecto ↑	Ind.	% Prog.	Avance	Inicio	Fin
<b>Área: UGDA</b>			<b>100%</b>	<b>06/01/2020</b>	<b>22/12/2020</b>
2020-UGDA 001 Identificación de Unidades Productoras	●	100	100%	01/09/2020	22/12/2020
2020-UGDA 002 Selección y eliminación documental en Unidades Productoras del Puerto de Acajutla	●	100	100%	06/01/2020	11/09/2020

## 13. Unidad Medioambiental

Proyecto ↑	Ind.	% Prog.	Avance	Inicio	Fin
<b>Área: Unidad Ambiental Institucional</b>			<b>100%</b>	<b>02/01/2020</b>	<b>30/12/2020</b>
2020-UAmbiental 001 Ingreso IOA 2019 al MARN	●	100	100%	02/01/2020	13/03/2020
2020-UAmbiental 002 Insp Ambiental en Empresas CEPA	●	100	100%	01/10/2020	18/12/2020
2020-UAmbiental 003 Fortalecim Temas Ambientales	●	100	100%	03/02/2020	17/04/2020
2020-UAmbiental 004 Coordinación y Ejecución de Reuniones	●	100	100%	06/01/2020	16/12/2020
2020-UAmbiental 005 Seg Medidas Ambientales MARN	●	100	100%	02/01/2020	30/12/2020
2020-UAmbiental 006 Elab Inf Fichas Metodológicas	●	100	100%	02/01/2020	04/09/2020
2020-UAmbiental 007 Elab Inf Institucional Gestion Ambiental	●	100	100%	02/01/2020	31/07/2020
2020-Uambiental 008 Seguim Indic Ambientales	●	100	100%	02/01/2020	31/07/2020
2020-UAmbiental 009 Informe Residuos Sólidos	●	100	100%	06/01/2020	30/07/2020
2020-UAmbiental 010 Elab Análisis Labor OSA	●	100	100%	02/01/2020	30/12/2020
2020-UAmbiental 011 Gestión p-Inspecc y Audit Ambientales	●	100	100%	02/01/2020	30/12/2020
2020-UAmbiental 012 Elab Inf de seguimiento a la implementación de medidas ambientales	●	100	100%	30/03/2020	07/12/2020
2020-Uambiental 013 Elaboración de informe de la implementación del POA ambiental en cada empresa	●	100	100%	02/01/2020	30/12/2020
2020-Uambiental 014 Supervisión de la implementación del Plan de acción del fortalecimiento de la gest	●	100	100%	02/01/2020	30/12/2020

## 14. Unidad de Auditoría Interna

Proyecto ↑	Ind.	% Prog.	Avance	Inicio	Fin
<b>Área: Unidad Auditoría Interna</b>			<b>100%</b>	<b>06/01/2020</b>	<b>23/12/2020</b>
2020-UAI 001 OF CENTRAL Verif Activo Fijo	●	100	100%	13/05/2020	04/09/2020
2020-UAI 002 OF CENTRAL Verif Compras Inst 2oSEM2019	●	100	100%	17/01/2020	04/03/2020
2020-UAI 003 OF CENTRAL Verif Almacén Materiales	●	100	100%	15/05/2020	04/09/2020
2020-UAI 004 AIES Ingresos Arrendamiento Carretillas	●	100	100%	24/07/2020	20/11/2020
2020-UAI 005 OF CENTRAL Examen especial a los procesos de compra pot LG	●	100	100%	23/11/2020	23/12/2020
2020-UAI 006 OF CENTRAL Seguim a recomendaciones en proceso, establecidas por CC	●	100	100%	19/11/2020	23/12/2020
2020-UAI 007 OF CENTRAL Exam Esp Adm Recursos Informáticos	●	100	100%	06/01/2020	15/04/2020
2020-UAI 008 Levantamiento físico de inventario almacén de materiales PACA	●	100	100%	21/09/2020	10/11/2020
2020-UAI 009 Examen Especial de verificación del fondo de emergencia nacional	●	100	100%	25/06/2020	07/09/2020
2020-UAI 010 Exam especial a horas ext remuneradas en el Puerto de Acajutla	●	100	100%	05/03/2020	21/08/2020
2020-UAI 011 AILO Ingresos x Aterrizaje y Estacionam	●	100	100%	06/01/2020	20/02/2020
2020-UAI 012 Rev de adquisición de bienes relacionadas con la pandemia COVID-19 por parte del AIES	●	100	100%	24/08/2020	20/11/2020
2020-UAI 013 Levantamiento físico de bienes de uso PACA	●	100	100%	21/09/2020	10/11/2020
2020-UAI 014 AIES Inventario Almacén	●	100	100%	07/09/2020	20/11/2020
2020-UAI 015 Rev de adquisiciones de bienes relacionados con la pandemia COVID-19 por parte del PACA	●	100	100%	08/09/2020	20/11/2020
2020-UAI 016 Exam especial info PLU	●	100	100%	16/04/2020	12/11/2020
2020-UAI 017 ACAJUTLA Verif Mercadería en Abandono	●	100	100%	23/11/2020	23/12/2020
2020-UAI 018 Verificación de destrucción de maquinaria PACA	●	100	100%	21/09/2020	23/10/2020
2020-UAI 019 ACAJUTLA Verif Activo Fijo	●	100	100%	07/09/2020	18/11/2020
2020-UAI 020 FENADESAL Exam Activos Fijo-Bienes-Reg	●	100	100%	12/05/2020	20/11/2020
2020-UAI 021 FENADESAL Verif Ingreso por Negocios	●	100	100%	06/01/2020	20/02/2020
2020-UAI 022 FENADESAL Inventario Almacén Materiales	●	100	100%	13/05/2020	04/09/2020
2020-UAI 023 AIES Verif Ingresos Arrendamientos	●	100	100%	21/02/2020	28/08/2020
2020-UAI 024 OF CENTRAL Y EMPRESAS - Exam Acc Inform de los Sistemas	●	100	100%	13/11/2020	23/12/2020
2020-UAI 025 Exam especial recursos info OFC	●	100	100%	19/08/2020	29/09/2020
2020-UAI 026 Examen especial recursos informáticos operaciones del PACA	●	100	100%	16/04/2020	31/08/2020
2020-UAI 027 PLU Consumo Combustible	●	100	100%	21/02/2020	16/11/2020
2020-UAI 028 Exam especial recursos info AIES	●	100	100%	16/04/2020	11/09/2020

## 15. Unidad de Comunicaciones

Proyecto ↑	Ind.	% Prog.	Avance	Inicio	Fin
<b>Área: Unidad de Comunicaciones</b>			<b>100%</b>	<b>02/01/2020</b>	<b>30/12/2020</b>
2020-COMUNIC 001 Elab y Divulg Nueva Imagen Institucional	●	100	100%	02/01/2020	29/07/2020
2020-COMUNIC 002 Elab Memoria Labores Jun2019-May2020	●	100	100%	02/01/2020	31/07/2020
2020-COMUNIC 003 Campaña primer año de gobierno	●	100	100%	29/05/2020	15/06/2020
2020-COMUNIC 004 Planificación y coordinación de eventos institucionales	●	100	100%	07/01/2020	25/09/2020
2020-COMUNIC 005 Campaña -No lleses el virus a casa-	●	100	100%	04/05/2020	30/12/2020
2020-COMUNIC 006 Estrategia Comunicacional	●	100	100%	11/02/2020	30/12/2020
2020-COMUNIC 007 Grabación y producción de capsulas informativas CEPA	●	100	100%	15/10/2020	23/12/2020
2020-COMUNIC 008 Campaña TE TOCA CUIDARTE	●	100	100%	05/10/2020	23/10/2020

## 16. Departamento Administrativo

Proyecto ↑	Ind.	% Prog.	Avance	Inicio	Fin
<b>Área: Dpto Administrativo</b>			<b>100%</b>	<b>02/01/2020</b>	<b>30/12/2020</b>
2020-ADM 001 Servic Desodorización 2020	●	100	100%	07/08/2020	18/12/2020
2020-ADM 002 Sum capas para lluvias	●	100	100%	22/01/2020	13/11/2020
2020-ADM 003 Sumistro de productos industriales 2020	●	100	100%	11/02/2020	25/09/2020
2020-ADM 004 Sumistro de medicamentos 2020	●	100	100%	15/01/2020	09/11/2020
2020-ADM 005 Sumistro de Azúcar para CEPA y FENADESAL, para el año 2021	●	100	100%	01/09/2020	16/12/2020
2020-ADM 006 Suministro de insumos médicos	●	100	100%	03/02/2020	03/11/2020
2020-ADM 007 Sumistro de materiales eléctricos para OC	●	100	100%	03/02/2020	28/10/2020
2020-ADM 008 Sumistro de equipo de protección personal para las empresas de CEPA	●	100	100%	02/01/2020	06/11/2020
2020-ADM 009 Sumistro de papel higiénico y papel toalla para CEPA y FENADESAL 2021	●	100	100%	22/01/2020	30/12/2020
2020-ADM 010 Sum de papelería y materiales de oficina para CEPA y FENADESAL	●	100	100%	02/03/2020	12/10/2020
2020-ADM 011 Servicio de mto preventivo y correctivo de sistemas de AAC para OC 2021	●	100	100%	01/09/2020	25/11/2020
2020-ADM 012 Sumistro de productos químicos y materiales de limpieza para CEPA y FENADESAL 2020	●	100	100%	04/02/2020	18/09/2020
2020-ADM 013 Servicio de taxis para Oficina Central 2021	●	100	100%	18/08/2020	22/12/2020
2020-ADM 014 Suministro de llantas para la flota vehicular de CEPA y FENADESAL 2020	●	100	100%	05/02/2020	12/11/2020
2020-ADM 015 Servicio de mto preventivo y correctivo para los vehículos de CEPA y FENADESAL 2021	●	100	100%	18/08/2020	17/12/2020
2020-ADM 016 Serv de control de plagas para el AIES, Oficina Central y Puerto de la Unión 2021	●	100	100%	18/08/2020	30/12/2020
2020-ADM 017 Uniformes para el personal de CEPA para el año 2021	●	100	100%	05/10/2020	30/12/2020
2020-ADM 018 Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Multifuncionales 2021	●	100	100%	01/09/2020	30/12/2020
2020-ADM 019 Sumistro de Calzado de Seguridad Industrial para CEPA y FENADESAL 2020	●	100	100%	17/08/2020	30/12/2020
2020-ADM 020 Sum de agua envasada en garrafas	●	100	100%	13/01/2020	30/12/2020
2020-ADM 021 Suministro de Agua envasada a granel y por medio de garrafas impresos o electrónicos	●	100	100%	27/07/2020	29/12/2020
2020-ADM 022 Sum de baterías para CEPA 2020	●	100	100%	08/01/2020	30/12/2020
2020-ADM 023 Sum de pintura 2020	●	100	100%	08/01/2020	03/09/2020
2020-ADM 024 Sum de combustible 2020	●	100	100%	21/02/2020	17/12/2020
2020-ADM 025 Servicio de seguros 2020	●	100	100%	02/01/2020	30/12/2020
2020-ADM 026 Sumistro de Café para CEPA y FENADESAL, para el año 2021	●	100	100%	10/08/2020	29/12/2020

## B. GESTIÓN AEROPORTUARIA

### B1. Aeropuerto Internacional de El Salvador San Oscar Arnulfo Romero y Galdámez

#### 1. Departamento de Recursos Humanos

Proyecto	Ind.	% Prog.	Avance	Inicio	Fin
<b>Área: Dpto Recursos Humanos</b>			<b>100%</b>	<b>04/05/2020</b>	<b>23/12/2020</b>
2020-AIES 001 RRHH Adquisición Uniformes 2021 ok	●	100	100%	18/05/2020	23/12/2020
2020-AIES 002 RRHH Adquisición Calzado 2021 ok	●	100	100%	18/05/2020	23/12/2020
2020-AIES 003 RRHH Contrat Transporte 2021	●	100	100%	04/05/2020	18/12/2020

#### 2. Departamento Administrativo

Proyecto ↑	Ind.	% Prog.	Avance	Inicio	Fin
<b>Área: Dpto Administrativo</b>			<b>100%</b>	<b>02/01/2020</b>	<b>28/02/2020</b>
2020-AIES 001 ADM Elab Anuario Estadístico 2019	●	100	100%	02/01/2020	28/02/2020

#### 3. Departamento de Operaciones

Proyecto ↑	Ind.	% Prog.	Avance	Inicio	Fin
<b>Área: Dpto Operaciones</b>			<b>100%</b>	<b>06/01/2020</b>	<b>23/12/2020</b>
2020-AIES 001 OPER Adquisic 32 Trajes Aluminizados	●	100	100%	06/01/2020	23/12/2020
2020-AIES 002 OPER Adquis de 15 autocontenidos SEI	●	100	100%	06/01/2020	14/12/2020

#### 4. Departamento de Mantenimiento

Proyecto ↑	Ind.	% Prog.	Avance	Inicio	Fin
<b>Área: Dpto Mantenimiento</b>			<b>100%</b>	<b>24/02/2020</b>	<b>31/12/2020</b>
2020-AIES 001 MTTO Suministro de cojines para sillas de sala de esperas del AIES-SOARG	●	100	100%	24/07/2020	28/12/2020
2020-AIES 002 MTTO Sum de Apoya Brazos para sillas en salas de espera	●	100	100%	20/07/2020	30/12/2020
2020-AIES 003 MTTO Suministro e instalación de subestación trifásica de 225 KVA	●	100	100%	07/08/2020	31/12/2020
2020-AIES 004 MTTO Cambio de Gabinetes Electrónicos	●	100	100%	24/02/2020	22/12/2020

#### 5. Departamento de Seguridad Aeroportuaria

Este departamento por falta de recursos financieros no programó proyectos a ejecutar.

#### 6. Terminal de Carga

Debido al proceso de Asocio Público Privado, no se programaron proyectos de adquisiciones de equipamiento, expansiones o remodelaciones en la Terminal de Carga durante el año 2020.

## B2. Aeropuerto Internacional de Ilopango

Proyecto ↑	Ind.	% Prog	Avance	Inicio	Fin
↳ <b>Empresa: AILO</b>			<b>100%</b>	<b>02/03/2020</b>	<b>10/07/2020</b>
↳ <b>Tipo: AEROPORTUARIA</b>			<b>100%</b>	<b>02/03/2020</b>	<b>10/07/2020</b>
↳ <b>Área: AILO</b>			<b>100%</b>	<b>02/03/2020</b>	<b>10/07/2020</b>
2020-AILO 001 Remodelación de Edificios	●	100	100%	02/03/2020	10/07/2020

## C. GESTIÓN PORTUARIA

### C1. Puerto de Acajutla

#### 1. Departamento de Recursos Humanos

Proyecto ↑	Ind.	% Prog.	Avance	Inicio	Fin
↳ <b>Área: Dpto Recursos Humanos</b>			<b>100%</b>	<b>02/01/2020</b>	<b>30/12/2020</b>
2020-Acajutla 001 RRHH Contratación y adm del suministro de servicios de desechos bioinfecciosos	●	100	100%	24/01/2020	29/12/2020
2020-Acajutla 002 RRHH Servicio de Alimentación para el personal de tropa de la defensa nacional	●	100	100%	02/01/2020	23/12/2020
2020-Acajutla 003 RRHH Suministro Servicio de Transporte para el Personal del Puerto de Acajutla 2020	●	100	100%	02/01/2020	30/12/2020

#### 2. Departamento Administrativo

Proyecto ↑	Ind.	% Prog.	Avance	Inicio	Fin
↳ <b>Área: Dpto Administrativo</b>			<b>100%</b>	<b>16/07/2020</b>	<b>15/12/2020</b>
2020-Acajutla 001 ADM Inventario Activos Fijos y Almacén 2020	●	100	100%	16/07/2020	15/12/2020

#### 3. Departamento de Mantenimiento

Proyecto ↑	Ind.	Avance	% Prog.	Inicio	Fin
↳ <b>Área: Dpto Mantenimiento</b>		<b>100%</b>		<b>03/04/2020</b>	<b>12/10/2020</b>
2020-Acajutla 001 MTTO Adquisición de 800 metros de Banda Transportadora	●	100%	100	03/04/2020	12/10/2020

#### 4. Departamento Operaciones

Proyecto ↑	Ind.	% Prog.	Avance	Inicio	Fin
↳ <b>Área: Dpto Operaciones</b>			<b>100%</b>	<b>01/05/2020</b>	<b>31/12/2020</b>
2020-Acajutla 001 OPER Contratación de servicios de transferencia	●	100	100%	01/09/2020	30/12/2020
2020-Acajutla 002 OPER Mtto Dique Seco Remolcador Cuscatlan	●	100	100%	03/08/2020	30/12/2020
2020-Acajutla 003 OPER Mtto Preventivo a los motores principales,auxiliares y de bomba de incendio	●	100	100%	01/05/2020	31/12/2020
2020-Acajutla 004 OPER Mtto Dique seco bote piloto Caluco	●	100	100%	01/09/2020	30/12/2020
2020-Acajutla 005 OPER Fabr y Sum 327 Tarimas Madera	●	100	100%	01/06/2020	30/12/2020

#### 5. Departamento de Seguridad

Proyecto ↑	Ind.	% Prog	Avance	Inicio	Fin
↳ <b>Empresa: PUERTO DE ACAJUTLA</b>			<b>100%</b>	<b>27/03/2020</b>	<b>29/05/2020</b>
↳ <b>Tipo: PORTUARIA</b>			<b>100%</b>	<b>27/03/2020</b>	<b>29/05/2020</b>
↳ <b>Área: Dpto Seguridad</b>			<b>100%</b>	<b>27/03/2020</b>	<b>29/05/2020</b>
2020-Acajutla 001 SEG Carnetización de Empleados de CEPA y demás usuarios	●	100	100%	27/03/2020	29/05/2020



## C2. Puerto de La Unión

Proyecto ↑	Ind.	% Prog.	Avance	Inicio	Fin
↳ Empresa: PUERTO DE LA UNION			100%	06/01/2020	30/12/2020
↳ Tipo: PORTUARIA			100%	06/01/2020	30/12/2020
↳ Área: PLU			100%	06/01/2020	30/12/2020
2020-PLU 001 Estudios de Batimetría del Canal de Acceso	●	100	100%	30/09/2020	28/12/2020
2020-PLU 002 Mantenimiento de las tres bombas del sistema contra incendios con agua de mar	●	100	100%	03/08/2020	16/11/2020
2020-PLU 003 Mtt del Sistema de AAC y Mini Split	●	100	100%	30/09/2020	24/12/2020
2020-PLU 004 Mtt preventivo de subestaciones, acometidas e instalaciones eléctricas del Edificio y Té	●	100	100%	05/10/2020	17/12/2020
2020-PLU 005 MTT Preventivo y Correctivo de Vehículos de Carretera	●	100	100%	30/09/2020	30/12/2020
2020-PLU 006 Sellado de juntas de losas de concreto hidráulico de las Terminales	●	100	100%	30/09/2020	29/12/2020
2020-PLU 007 Mantenimiento de 30 de 66 defensas de los muelles de las Terminales	●	100	100%	06/01/2020	23/12/2020

### D. GESTIÓN FERROVIARIA

En FENADESAL para el 2020 no se establecieron proyectos, por lo que esta empresa se enfocó en la ejecución de sus actividades funcionales.

## VI. CONCLUSIONES

- A pesar de todas las limitantes que se tuvieron en el año 2020, los proyectos programados en el Plan Operativo Anual (POA) de CEPA pudieron ser concluidos casi en su totalidad.
- Una de las causas por las que se tuvieron desfase en algunos proyectos fueron ocasionadas por la pandemia del COVID-19.
- El nivel de cumplimiento alcanzado conforme a lo planificado, durante el año 2020 a nivel institucional fue de un 99.86%.
- La plataforma Project Server, utilizada como herramienta en la Institución para el seguimiento del POA 2020, facilita el seguimiento de los proyectos programados a ejecutar, verificando que el cumplimiento se dé versus lo planificado.
- La herramienta de Project Server es un instrumento para facilitar a la Administración Superior Gerentes y Jefes, el monitoreo de la ejecución de los proyectos en tiempo real y tomar las medidas correctivas necesarias en caso de incumplimiento en los tiempos establecidos.
- Durante el 2020, se realizaron reuniones de seguimiento, permitiendo tener de parte de los Gerentes y Jefes las justificaciones respectivas y/o solicitar apoyo sobre la ejecución del POA.

## VII. RECOMENDACIONES

- Que los Gerentes o Jefes fortalezca el uso de la plataforma para monitorear la gestión de su área de gestión, y velar porque se actualice en tiempo real.
- Que se mantengan reuniones presenciales de seguimiento entre la Administración Superior, Gerentes y/o Jefes, y la Gerencia de Planificación, para que los ejecutores del POA expongan situaciones sobre la ejecución de su planificación operativa anual.
- Tomar las medidas correctivas necesarias para que los proyectos planificados se cumplan según lo programado
- Continuar fortaleciendo el conocimiento sobre el uso de la plataforma Project Web App (PWA) y/o capacitar a personal nuevo que se incorpore en el uso de la misma.