



Informe de Gestión de Solicitudes de Información Pública

Unidad de Acceso a la Información Pública

Período: Enero – Junio 2016

Contenido

Contenido.....	2
Introducción.....	3
Objetivo.....	3
Solicitudes de Información	3
Tiempo de respuesta.....	4
Costos de Reproducción.....	5
Solicitudes por tipo de información.....	5
Información más solicitada.....	6
Información denegada.....	7
Perfil del solicitante.....	8
Nivel Educativo.....	9
Domicilio.....	10
Tipo de Resolución.....	11
Tipo de Solicitud.....	12
Forma de Ingreso	12
Forma de Notificación.....	13
Forma de Entrega.....	13
Conclusiones.	13

Introducción

El presente informe detalla los datos estadísticos relevantes de la gestión de las solicitudes de información, comprendidas del 01 de enero al 30 de junio de 2016, por parte de la Unidad de Acceso a la Información Pública (UAIP) del Centro Nacional de Registros (CNR).

Objetivo

Dar a conocer las cifras relevantes de la gestión de solicitudes de información, de acuerdo a los requerimientos que establece la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP) y su Reglamento (RELAIP), del período comprendido entre el 01 de enero al 30 de junio de 2016.

Solicitudes recibidas y tiempo de respuesta

Se recibieron durante el período comprendido entre 01 de enero al 30 de junio de 2016, un total de 236 solicitudes, conteniendo éstas 329 requerimientos de información, con un promedio mensual de **40 solicitudes** y **55 requerimientos**.

De forma complementaria, se atendieron **113 solicitudes** de información que por distintas causas no llegaron a formalizarse.

Mes	Cantidad		Tiempo Promedio	
	Solicitudes	Requerimientos	Solicitudes	Requerimientos
Ene	120	126	6.1	5.3
Feb	18	26	4.8	3.6
Mar	18	22	3.7	3.7
Abr	23	25	4.5	4.7
May	25	82	3.8	1.8
Jun	32	48	4.2	2.5
TOTAL	236	329	5.2	3.7

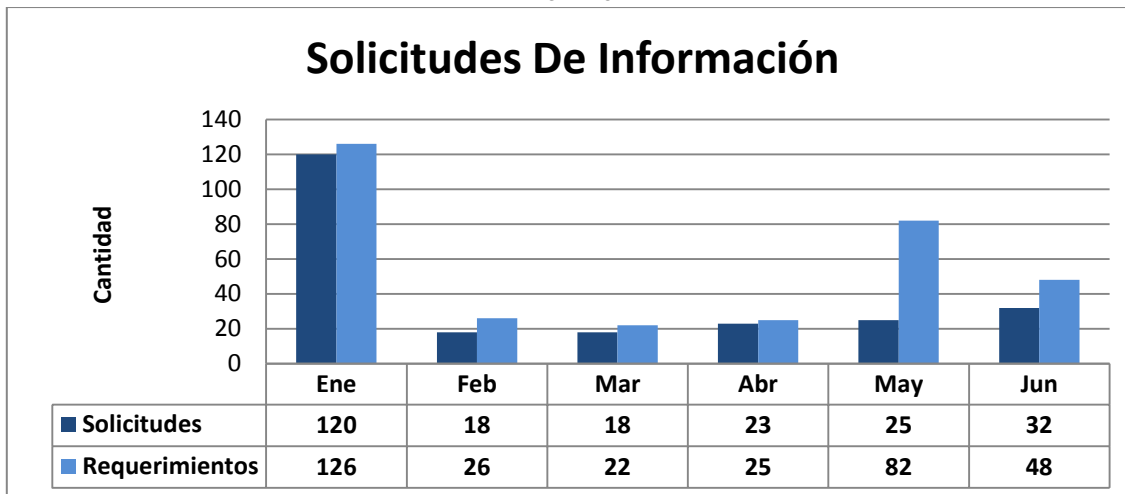
El **promedio semestral** de tiempo de respuesta a las **solicitudes** gestionadas fue de 5.2 Días¹. hábiles y el promedio de tiempo de respuesta por **requerimientos** fue de 3.7 días hábiles.

En la *gráfica 1* se puede observar que el mes con mayor cantidad de solicitudes recibidas fue enero con 120 y por lo contrario los meses de febrero y marzo de se registró la menor demanda con 18 solicitudes.

¹Es importante hacer notar que el tiempo máximo de respuesta es de 10 días hábiles, con la posibilidad de extender dicho de plazo hasta un máximo de 25 días hábiles.

De igual forma para el caso de los requerimientos, el mes con mayor demanda fue el mes de enero con 126 y caso contrario el mes de Marzo registro menor demanda con 22.

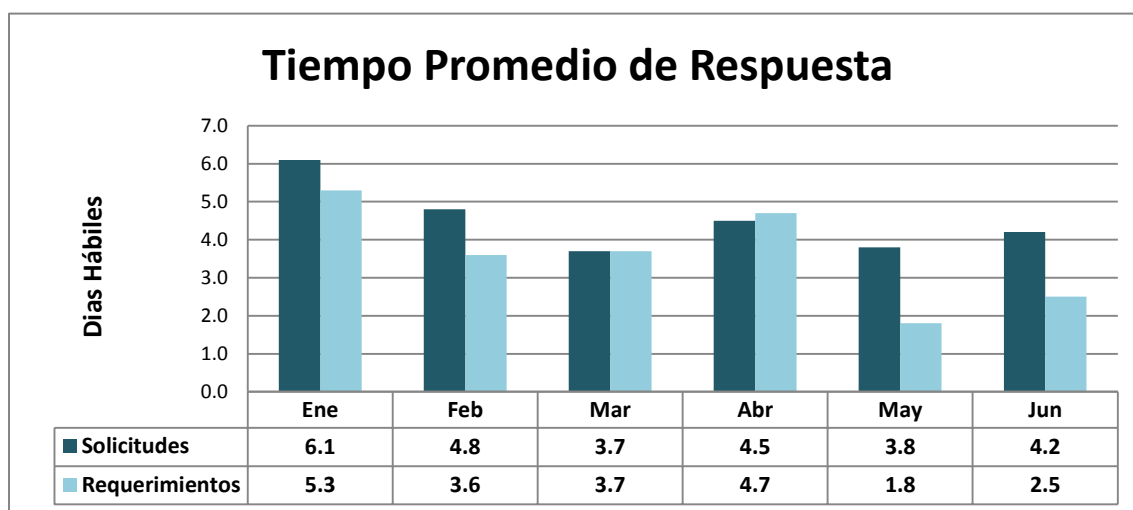
GRAFICA 1.



En la *gráfica 2* se presenta el comportamiento de los tiempos de respuesta a las solicitudes de información, observando que en el mes de marzo se registraron los menores tiempos de respuesta para un promedio mensual de 3.7 días hábiles, caso contrario el mes de enero con 6.1 días hábiles.

Para los requerimientos de información, podemos observar que los menores tiempos se registraron en el mes de febrero con 3.6 días hábiles de respuesta y el mes con mayor tiempo de respuesta fue enero con 5.3 días hábiles.

GRAFICA 2.



Costos de Reproducción.

Los ingresos por costos de reproducción, en el período considerado fue de veintitres dólares con ochenta centavos (\$23.80) correspondiente a 476 copias impresas a cinco centavos (\$0.05) cada una, conforme a tarifa aprobada por el Consejo Directivo en acuerdo No. 33-CNR/2013².

Solicitudes por tipo de información.

Como se puede apreciar en la Gráfica 3, el 51.6% de la información solicitada es clasificada como Pública No Oficiosa (170 requerimientos), el 34.0% datos Personales (112 requerimientos), el 6.0% información Inexistente (20 requerimientos), el 5.4% No se le dio trámite (18 requerimientos de información con aranceles establecidos), el 2.4% clasificada como Redireccionada (8 solicitudes) y 1 requerimiento de Información Oficiosa.



²de acuerdo a la tabla aprobada por Consejo Directivo del CNR, si el total de páginas es de 1 a 4, son gratuitas, y solamente cuando la cantidad sea mayor de 4 páginas, se cobrarán a \$0.05 por página, sin gratuidad para las primeras. Acuerdo No. 33-CNR/2013

De la información más solicitada a la Institución, se puede mencionar:

1. Tabulador salarial y montos de plazas
2. Certificación de resoluciones
3. El costo total de las obras en la infraestructura del CNR Chalatenango
4. Número de patentes aprobadas desde el 2001 al 2015
5. Proyectos de construcción que se están ejecutando actualmente
6. Cantidad total de suscripciones a periódicos durante 2014 y 2015
7. Constancia Certificada de horas sociales realizadas por estudiantes
8. Requisitos para registrar una marca
9. Presupuesto Institucional del año 2015
10. Costo total de la modernización del sistema de atención a los usuarios
11. Acuerdos de Concejo Directivo del CNR
12. Número de sociedades que se inscribieron del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015
13. Número de marcas registradas del 1 de enero al 31 de diciembre del año 2015
14. Presupuesto para el funcionamiento de la UAIP
15. Información estadística de la gestión de solicitudes de información
16. Cantidad de declaraciones de reserva de información
17. Copia del Índice de información reservada
18. Información referente a la rendición de cuentas 2015
19. Lista de salarios de las plazas de soportes informáticos a nivel nacional
20. Actas de límites territoriales de conformidad al Decreto No. 2587 de fecha 29/10/1958.
21. Cantidad de depósitos y contratos de obra realizados en 2014 y en 2015
22. Conocer si existe un plan de contingencia de la información que se genera en la institución
23. Requisitos para registrar una sociedad

De la información denegada se puede mencionar:

INEXISTENCIA

1. Registro de matrimonio y divorcio con fechas.
2. Expediente de campo
3. Resoluciones de proceso: Digitacion, mapeo, campo.
4. Copia certificada del proceso de servicio de una parcela
5. Instructivo de campo para la extension de documentos certificados
6. Copia de poder anexo a solicitud de Certificación Catastral
7. Auditorías realizadas por el Registro de Comercio a balances generales
8. Mapas de división industrial del municipio de San Lorenzo (Ahuachapan)
9. Número de empresas familiares registradas a nivel nacional
10. Número de personas en cargos directivos en empresas privadas.

CONFIDENCIAL

11. Copias de DUI y NIT del poseedor de una propiedad.

NO SUBSANADA

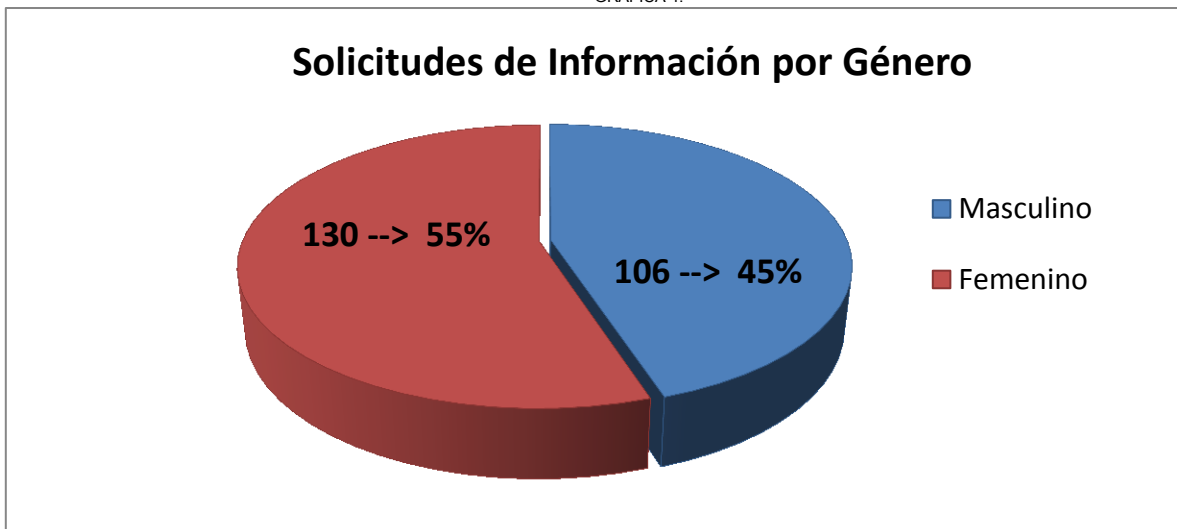
12. Información de estado de lotes de la Colonia Villas de Zaragoza.
13. Estados de resultados y balances general de una empresa industrial.
14. Información de los últimos 2 años de sociedades o empresas Financieras, cooperativas, asoc. de ahorro y préstamo creadas o registradas
15. Normativa interna para procesar solicitudes de info a parte de la LAIP
16. Saber si el porcentaje de personas que accede a cualquier servicio es mayor electrónicamente que físicamente.
17. Copia de la base de datos del Registro de Propiedad, Raíz e Hipoteca.
18. Que empresas del área metropolitana han recibido apoyo de CONAMYPE
19. Cantidad de empresas mercantiles con matrícula vigente.
20. Base de datos de propiedades tipo residencial inscritas en 2016 de todos los municipios del país

Perfil del solicitante.

La base de datos del registro de Solicitudes de Información, permite analizar y obtener estadísticas sobre algunos datos importantes del solicitante, tales como: género, edad, nivel educativo, profesión y domicilio del solicitante.

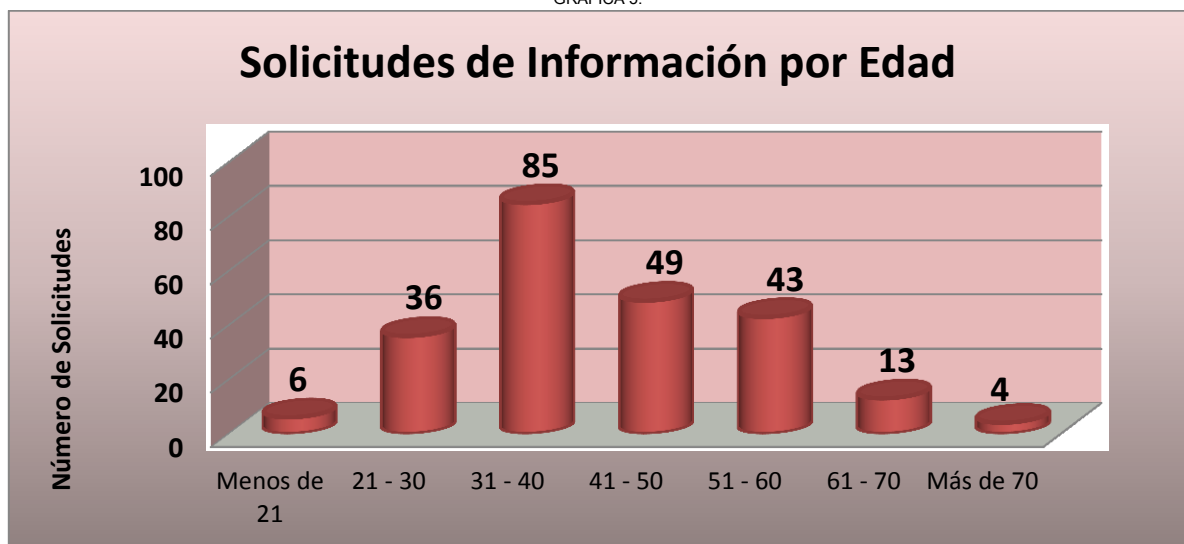
Género: Vale la pena destacar que de las 236 solicitudes recibidas, 130 (55%) corresponden a solicitantes de género femenino y 106 (45%) al género masculino.

GRAFICA 4.



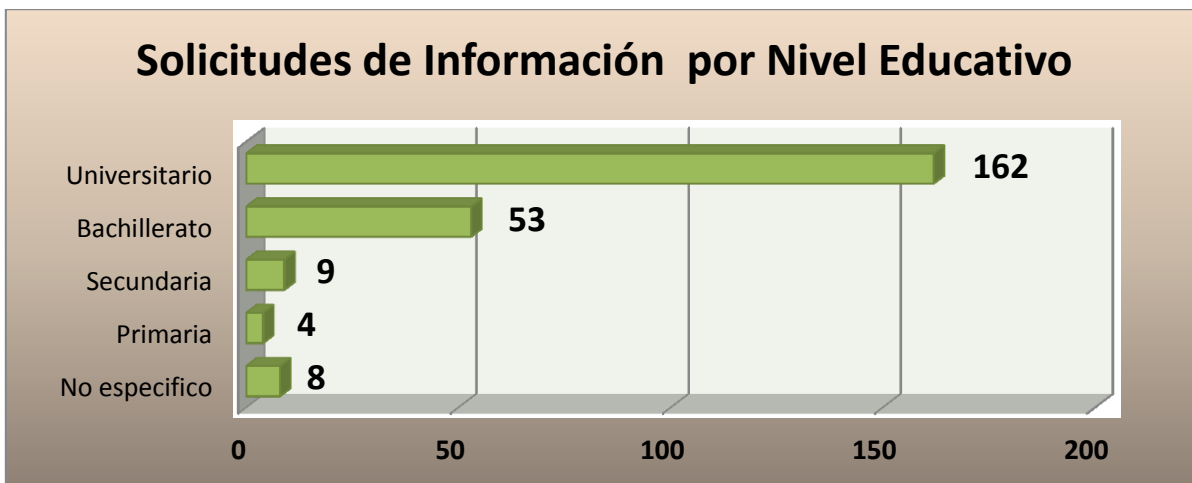
Edad: La mayoría de solicitantes se encuentran entre el rango de 31 a 40 años con 85 solicitudes que corresponden al 36.0%.

GRAFICA 5.



Nivel Educativo: De las 236 solicitudes recibidas, 162 (68.6%) corresponden a solicitantes con un nivel académico Universitario, 53 (22.4%) han cursado Bachillerato, 9 (3.8%) Secundaria, 4 (1.6%) Primaria y 8 (3.3%) solicitantes no especificaron su nivel educativo.

GRAFICA 6



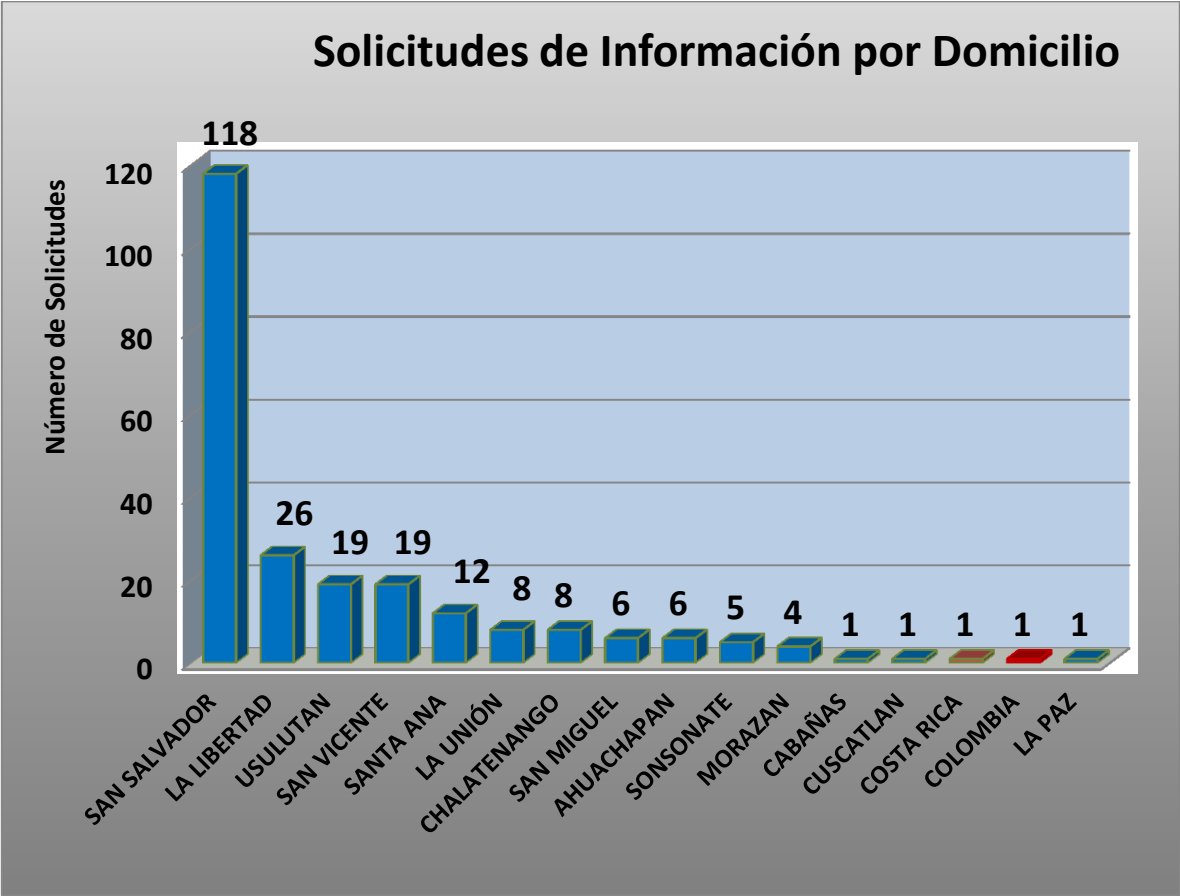
Profesión: De las 236 personas que han solicitado información, 67 (28.3%) solicitantes son Abogados, 27 (11.4%) Estudiantes. El restante de profesiones registradas corresponde al 41.1% de los solicitantes, complementado con un 19.0% que no especificaron profesión.

GRAFICA7.



Domicilio: De los 236 solicitantes, 118 son del departamento de San Salvador, lo que representa un 50% del total, seguido de los 26 solicitantes del Departamento de La Libertad representando el 11.0%. El restante de domicilios comprende el 38.1%. Del extranjero se registraron 2 solicitudes, 1 de Colombia y 1 de Costa Rica, comprendiendo éstos el 0.8%

GRAFICA 8.



De forma complementaria, es importante analizar los siguientes datos:

- Tipos de resolución
- Tipos de solicitantes
- Forma de ingreso, notificación y entrega.

Tipos de Resolución: De los 329 requerimientos, se resolvieron favorablemente 288, que corresponden a un 87.5%, se denegó la entrega de la información a 33 (10.0%) requerimientos y finalmente 8 (2.4%) requerimientos no fueron atendidos por no ser competencia de esta institución.

GRAFICA 9.



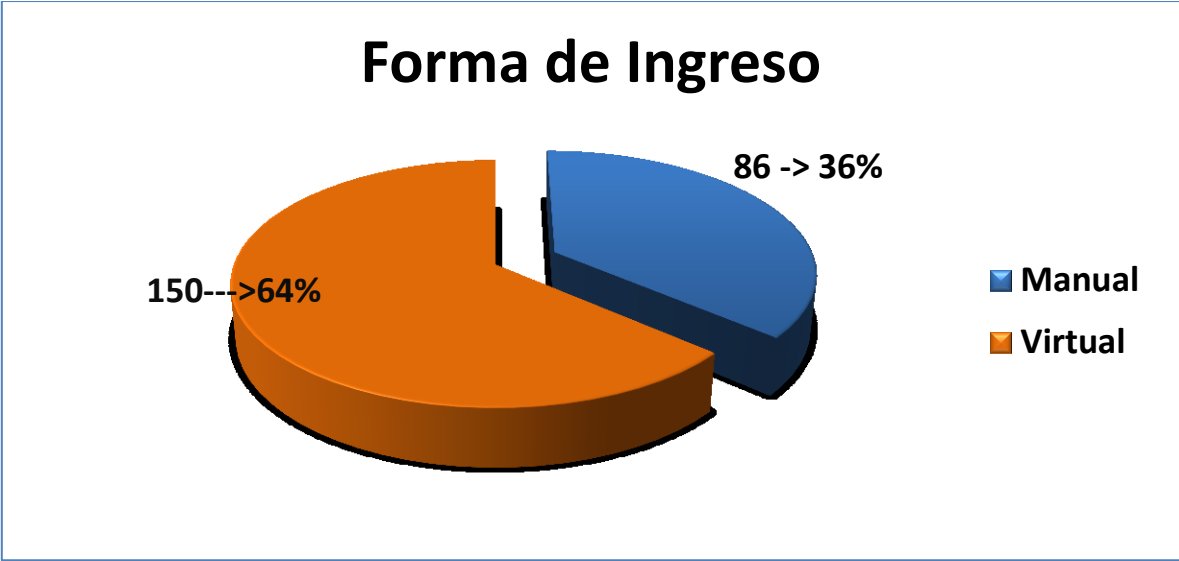
Tipos de Solicitantes: Como se muestra en la gráfica 10, a Título Personal fueron presentadas 235 solicitudes y por Persona Jurídica 1 solicitud restante.

GRAFICA 10.



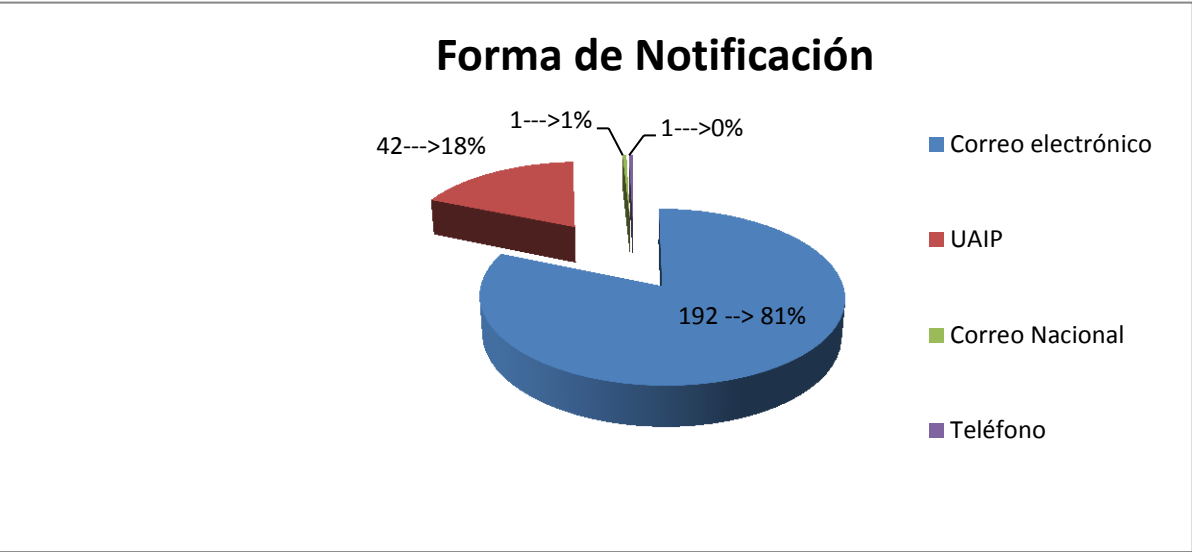
Forma de Ingreso: Como se muestra en la gráfica 11, se ingresaron 150 solicitudes de forma virtual (sitio web de Gobierno Abierto) y las 86 restantes de forma manual.

GRAFICA 11.

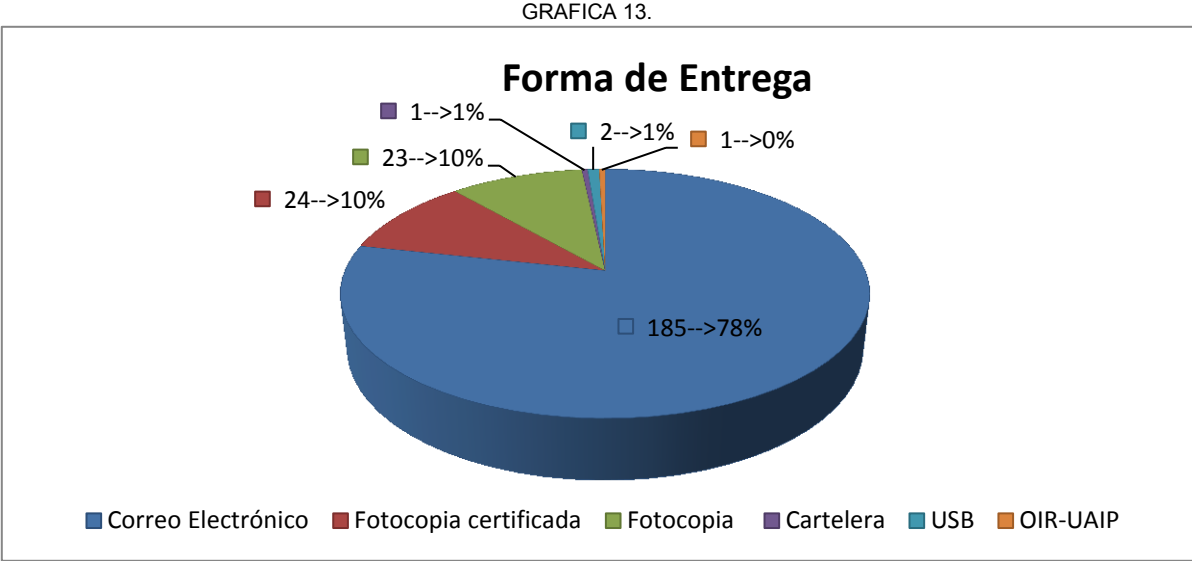


Formas de notificación: 192 solicitudes especificaron como forma de notificación el correo electrónico, 42 a través de la UAIP y las 2 solicitudes restantes por teléfono y correo nacional. (ver gráfica 12)

GRAFICA 12.



Forma de entrega: El mecanismo de entrega más utilizado fue a través de correo electrónico con un 78%, le sigue fotocopia certificada y simple con 10 %, el restante CARTELERA, USB y OIR-UAIP con el 12%.



Conclusiones.

1. En este período se recibieron 236 solicitudes que contienen 329 requerimientos de información, con un promedio mensual de 40 solicitudes y 55 requerimientos. Adicionalmente se atendieron un total de 113 solicitudes de información, que por distintas razones no llegaron a formalizarse.
2. Se ha dado respuesta al 100% de las solicitudes recibidas y a sus respectivos requerimientos de información, dentro de los plazos definidos por la LAIP.

3. El promedio de respuesta a las solicitudes gestionadas en el periodo considerado fue de 5.2 días hábiles y el promedio por requerimiento 3.7 días hábiles.
4. El 92.7% de los requerimientos de información fueron entregados, denegándose por inexistencia el 3.9%, no subsanado el 3.0% y el 0.3% por ser confidencial.
5. Durante el período considerado, se iniciaron 2 procesos de apelación, uno de los cuales fue sobreseído, y el otro se encuentra pendiente de resolución.
6. El perfil del solicitante de Información en el CNR, es de nivel de Educación Superior (68.6%), abogado (28.3%) y estudiante (11.4%), por primera vez es Mujer (55%) entre 31 a 40 años (36.0%), domiciliado en San Salvador (50%) con preferencia por realizar el trámite a título personal (99%), teniendo una respuesta favorable en el 88% de los casos, y usando como medio de notificación 81.3% el correo electrónico y entrega de la información solicitada por este mismo medio el 78.4%.
7. Los ingresos por costos de reproducción, en el período considerado fue de veintitrés dólares con ochenta centavos (\$28.95) correspondiente a 579 copias impresas, a cinco centavos (\$0.05) cada una, conforme a tarifa aprobada por el Consejo Directivo en acuerdo No. 33-CNR/2013.