



GOBIERNO
DE EL SALVADOR

CNR

Centro Nacional de Registros



Informe de Gestión de Solicitudes de Información Pública

Unidad de Acceso a la Información Pública

Período: Enero – Junio 2018

Índice

Contenido

Introducción	1
Objetivo	1
Solicitudes recibidas y tiempo de respuesta	1
Costos de Reproducción.....	3
Solicitudes por tipo de información.....	3
Información más solicitada.....	4
Información Denegada.....	5
Perfil del solicitante.....	6
Información complementaria.....	9
Conclusiones.....	13

Introducción

El presente informe contiene el resumen y consolidados de los datos estadísticos relevantes de la gestión de las solicitudes de información, comprendidas en el periodo del 01 de enero al 30 de junio del año 2018, el cual ha sido realizado por la unidad de acceso a la información pública (UAIP) del Centro Nacional de Registros (CNR). Es importante destacar que el presente informe obedece al cumplimiento de la sub actividad 2 de la actividad 3 del POA 2018 de la UAIP.

Objetivo

Presentar ante el público en general las cifras relevantes de la gestión de solicitudes de información, de acuerdo a los requerimientos que establece la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP) y su Reglamento (RELAIP), del período comprendido entre el 01 de enero al 30 de junio del 2018.

Solicitudes recibidas y tiempo de respuesta

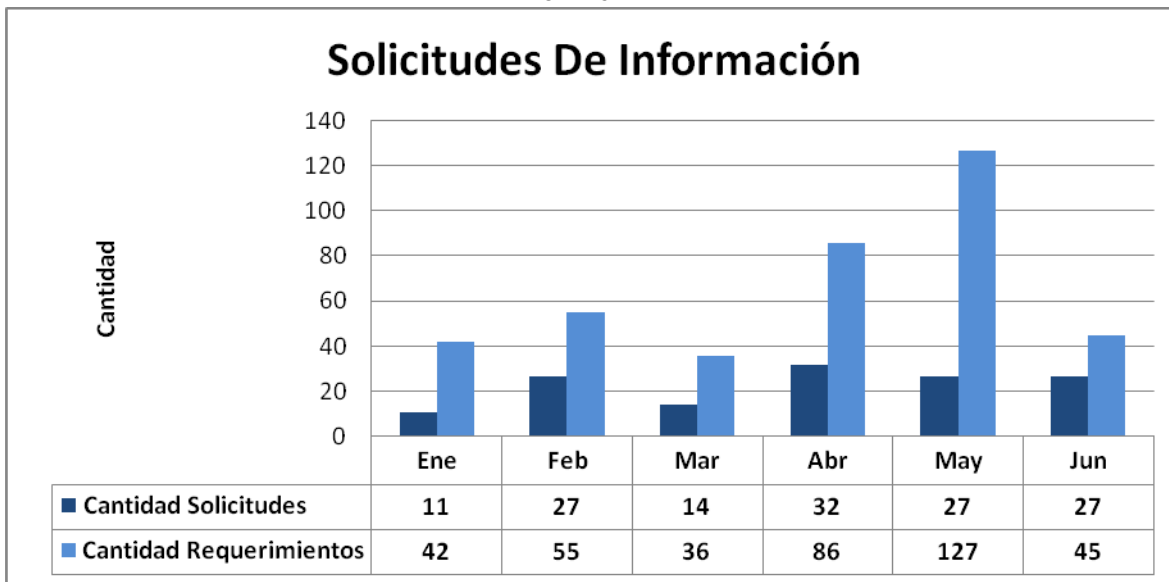
Se recibieron durante el periodo comprendido entre 01 de enero al 30 de junio del año 2018, un total de 138 solicitudes, conteniendo estas 391 requerimientos de información, se previnieron 8 solicitudes, de las cuales solamente una no fue subsanada por el ciudadano, por lo que se dio trámite a 137 solicitudes con un total de 390 requerimientos, con un promedio de respuesta mensual a solicitudes de 4.9 días y 3.1 días para los requerimientos. Se contabiliza un promedio de ingreso de 23 solicitudes y 65.2 requerimientos al mes.

Mes	Cantidad		Tiempo Promedio	
	Solicitudes	Requerimientos	Solicitudes	Requerimientos
Enero	11	42	4.7	2.1
Febrero	27	55	5.1	3.3
Marzo	14	36	4.6	3.6
Abril	32	86	5.4	4.4
Mayo	27	127	5.3	2.3
Junio	27	45	3.7	3.3
TOTAL	138	391	4.9	3.1

En la grafica 1 se puede observar que el mes con mayor cantidad de solicitudes atendidas fue abril con 32 solicitudes y por lo contrario el mes de enero se registró la menor demanda con 11 solicitudes.

Para el caso de los requerimientos, el mes con mayor demanda fue mayo, pues se contabilizaron 127 requerimientos, caso contrario para el mes de marzo que se atendieron 36 requerimientos siendo esta la menor demanda del periodo que se reporta.

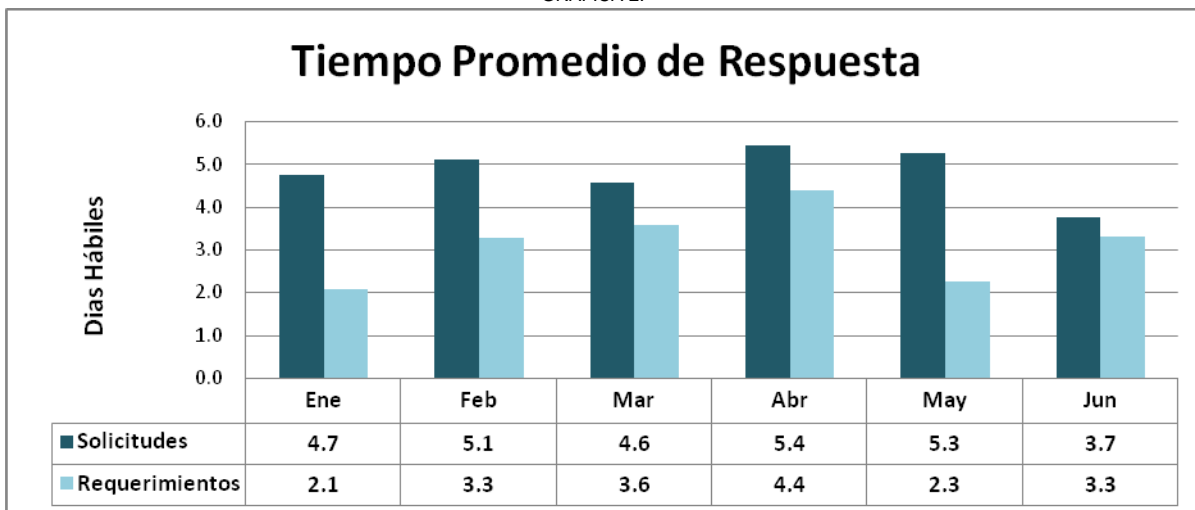
GRAFICA 1.



En la *gráfica 2* se presenta el comportamiento de los tiempos de respuesta a las solicitudes de información, observando que en el mes de junio se registraron los menores tiempos de respuesta para las solicitudes, con un promedio mensual de 3.7 días hábiles y el mes con mayor tiempo de respuesta fue abril con 5.4 días hábiles.

Para los requerimientos de información, podemos observar que los menores tiempos se registraron en el mes de enero con 2.1 días hábiles de respuesta y el mes con mayor tiempo de respuesta fue abril con 4.4 días hábiles.

GRAFICA 2.



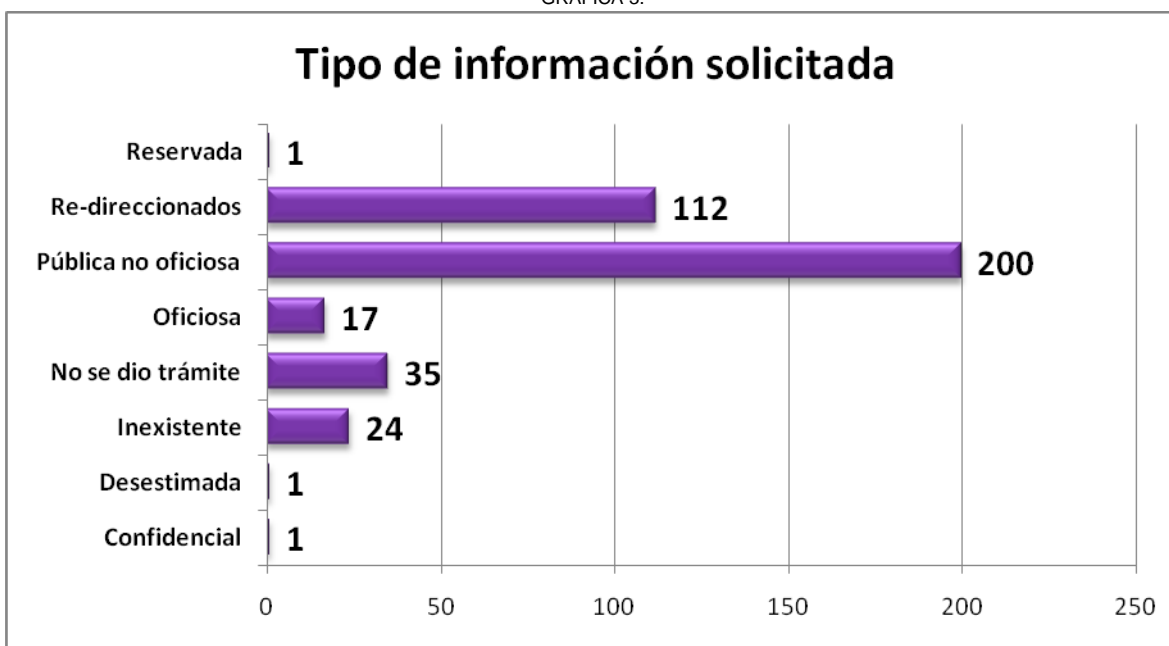
Costos de Reproducción.

Los ingresos por costos de reproducción, en el período considerado fue de nueve dólares con diez centavos (\$9.10) correspondiente a 182 copias impresas a cinco centavos (\$0.05) cada una, conforme a tarifa aprobada por el Consejo Directivo en acuerdo No. 33-CNR/2013¹.

Solicitudes por tipo de información.

Como se puede apreciar en la Gráfica 3, el 51.2% de la información solicitada es clasificada como Pública No Oficiosa (200 requerimientos), el 0.3% datos personales o confidencial (1 requerimientos), el 6.1% información Inexistente (24 requerimientos), el 0.3% Información reservada (1 requerimiento), el 9.0% de No trámite (35 requerimientos de información con aranceles establecidos o que dicha información ya se encuentra a disposición en el portal de transparencia), el 28.6% clasificada como Re-direccionada (112 requerimientos), el 4.3% de los requerimientos es Información Oficiosa(17 requerimientos) y 1 (0.3%) solicitud desestimada por no subsanación.

GRAFICA 3.



¹De acuerdo a la tabla aprobada por Consejo Directivo del CNR, si el total de páginas es de 1 a 4, son gratuitas, y solamente cuando la cantidad sea mayor de 4 páginas, se cobrarán a \$0.05 por página, sin gratuidad para las primeras. Acuerdo No. 33-CNR/2013

Información más solicitada.

De la información más solicitada se puede listar:

- ✚ Estadísticas de empresas registrales
- ✚ Formación curricular de funcionarios
- ✚ Información Catastral certificada de transacciones
- ✚ Información de contratos
- ✚ Información de empresas registradas
- ✚ Información de funcionarios públicos
- ✚ Información de registros de la propiedad raíz e hipoteca
- ✚ Información de servicios de la institución
- ✚ Información de servicios registrales de Registro de comercio
- ✚ Información de transacciones catastrales
- ✚ Información del registro catastral
- ✚ Información específica de una empresa registrada
- ✚ Información específica del Catastro Nacional
- ✚ Estadística de los registros de propiedad intelectual
- ✚ Información oficiosa sobre Actas de consejo
- ✚ Información sobre procedimientos de ley
- ✚ Orientación para realizar trámites en DIGCN
- ✚ Mapas Catastrales
- ✚ Información registral de un inmueble
- ✚ Estadísticas sobre patentes
- ✚ Estadísticas del sector de comercio
- ✚ Información sobre el marco presupuestario de la institución
- ✚ Estadísticas de depósitos de obras en propiedad intelectual
- ✚ Salarios de plazas laborales
- ✚ Tabulador salarial de plazas específicas
- ✚ Información de registro de marcas
- ✚ Estadísticas sobre garantías sobre prendas.
- ✚ Requisitos para inscripción de una empresa
- ✚ Metodología que utiliza la institución para formular el presupuesto.
- ✚ Conocer sobre los criterios de calificación en la oficina de mantenimiento catastral.
- ✚ Información oficiosa sobre organigrama, presupuestos, servicios de la institución.

Información Denegada.

Inexistencia

- ✚ Imagen del reporte de la inspección levantado por el técnico a cargo Sobre la Parcela 46 del Sector 0112 R02.
- ✚ El nombre completo del técnico a cargo y de los técnicos acompañantes que realizaron la inspección de campo en el inmueble correspondiente a esta impugnación.
- ✚ EL nombre de la persona que aparecía como propietario o poseedor de esta parcela antes de la impugnación efectuada como resultado de la transacción 0120100007544 presentada el 22 de Noviembre 2010.
- ✚ El área en metros cuadrados de este inmueble según de la remediación procesada en la transacción 012011000913.
- ✚ Imágenes digitales de los planos presentados en ambas transacciones de remediación, o sea las transacciones ii) 012011000913.
- ✚ Transcripción literal de 'DOCUMENTO EN TRAMITE CON PRIORIDAD NUMERO 201806020686 DE CONSTITUCION DE HIPOTECA".
- ✚ Solicito copia de observación en trámite de registro de inmueble.
- ✚ Resultado de evaluación y resolución de ofertas presentadas del proceso libre gestión REQUERIMIENTO N°12375 "Diseño para la construcción del complejo administrativo del CNR en el municipio y departamento de La Unión".
- ✚ Número de teléfono celular que tuvo o tiene asignado funcionario público.
- ✚ Solicito las razones sociales de todas las empresas que han reportado su disolución y las razones sociales de todas las empresas que han reportado un proceso de quiebra.
- ✚ Sistema de codificación de cuadrante a escalas urbanas 1:5000, 1:2000 y 1:1000, especificaciones técnicas y Normativas utilizadas.
- ✚ Reglamento y plano del condominio PONTRECINA, ubicado en Comasagua La Libertad en finca bellos celajes, sometida al régimen de condominio de la Ley de Pisos y Apartamientos, según inscripción No. 31 del libro 1953 en fecha 11 de mayo de 1994 en el Registro de la Propiedad Raíz e Hipotecas.
- ✚ Datos de las empresas que se dedican a la construcción, inscritas en el CENTRO NACIONAL DE REGISTRO, que pertenecen al departamento del San Salvador.

Confidencial

- ✚ Resultados de evaluaciones en el proceso de selección y contratación.

No Subsanada

- ✚ Trámites a realizar para cumplir la legislación mercantil y laboral, y los lugares para hacerlo.

Reservada

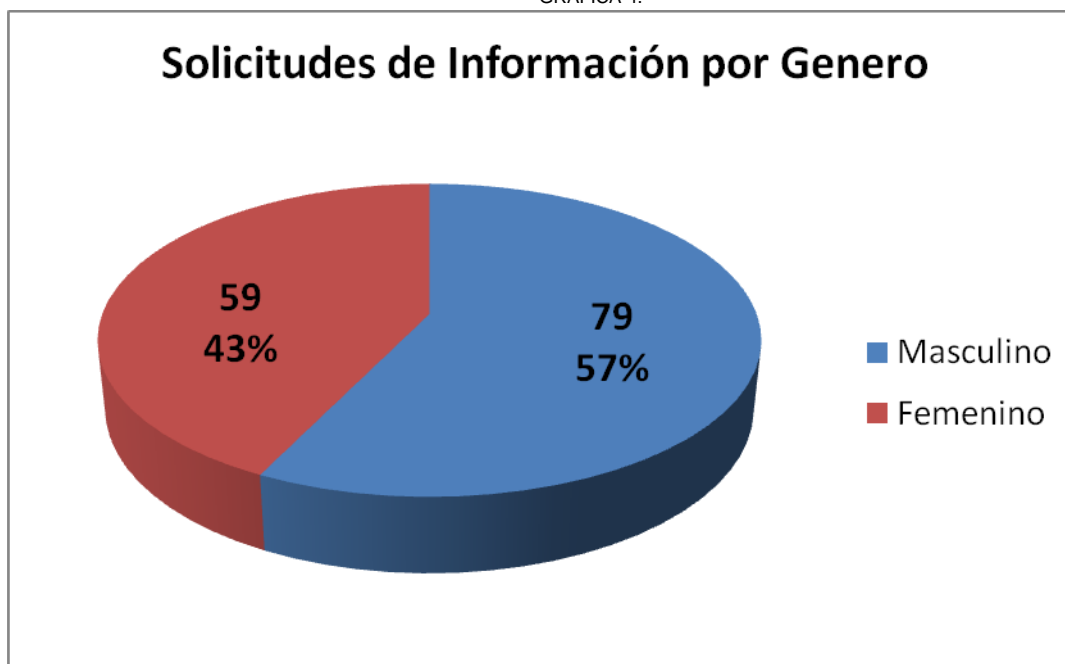
- ✚ Acuerdo de terminación de contrato entre el CNR y el asoció Toponort-GrafCam.

Perfil del solicitante.

La base de datos del registro de Solicitudes de Información, permite analizar y obtener estadísticas sobre algunos datos importantes del solicitante, tales como: género, edad, nivel educativo, profesión y domicilio del solicitante.

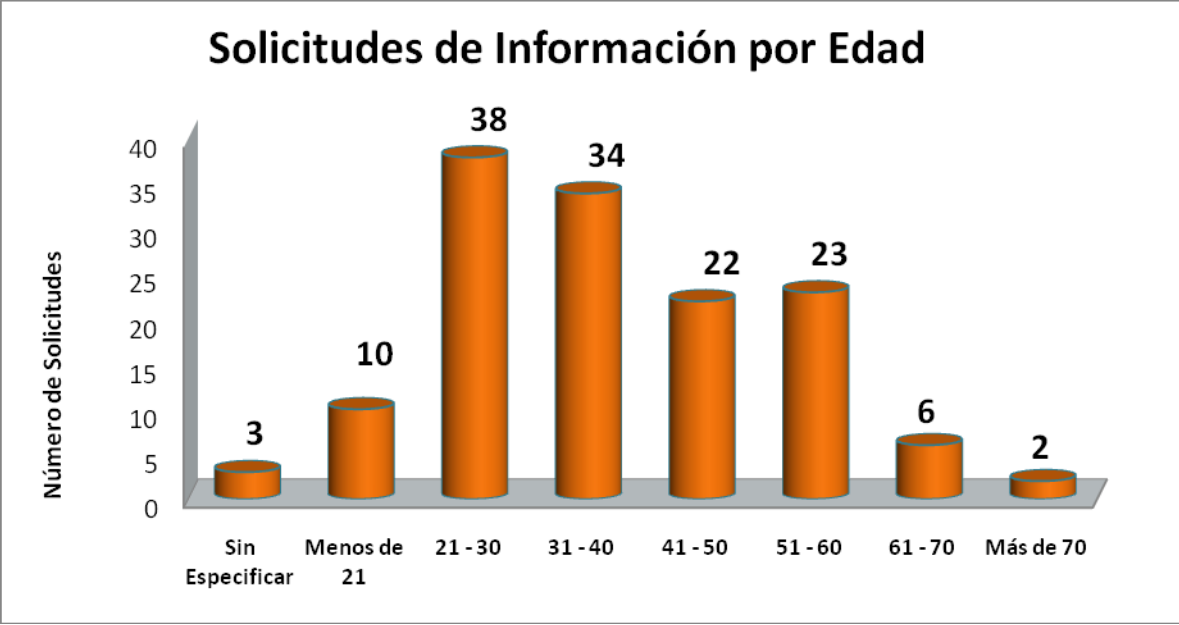
Género: Vale la pena destacar que de las 138 solicitudes atendidas, 59 (43%) corresponden a solicitantes de género femenino y 79 (57%) al género masculino.

GRAFICA 4.



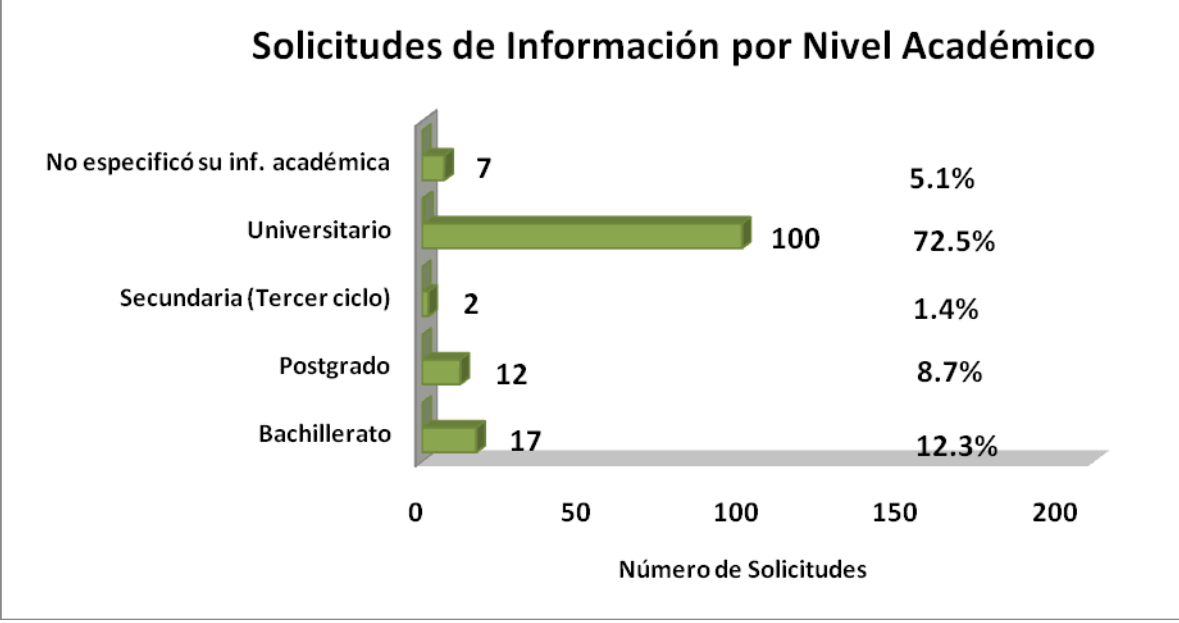
Edad: La mayoría de solicitantes se encuentran entre el rango de 21 a 30 años con 38 solicitudes que corresponden al 28% del total.

GRAFICA 5.



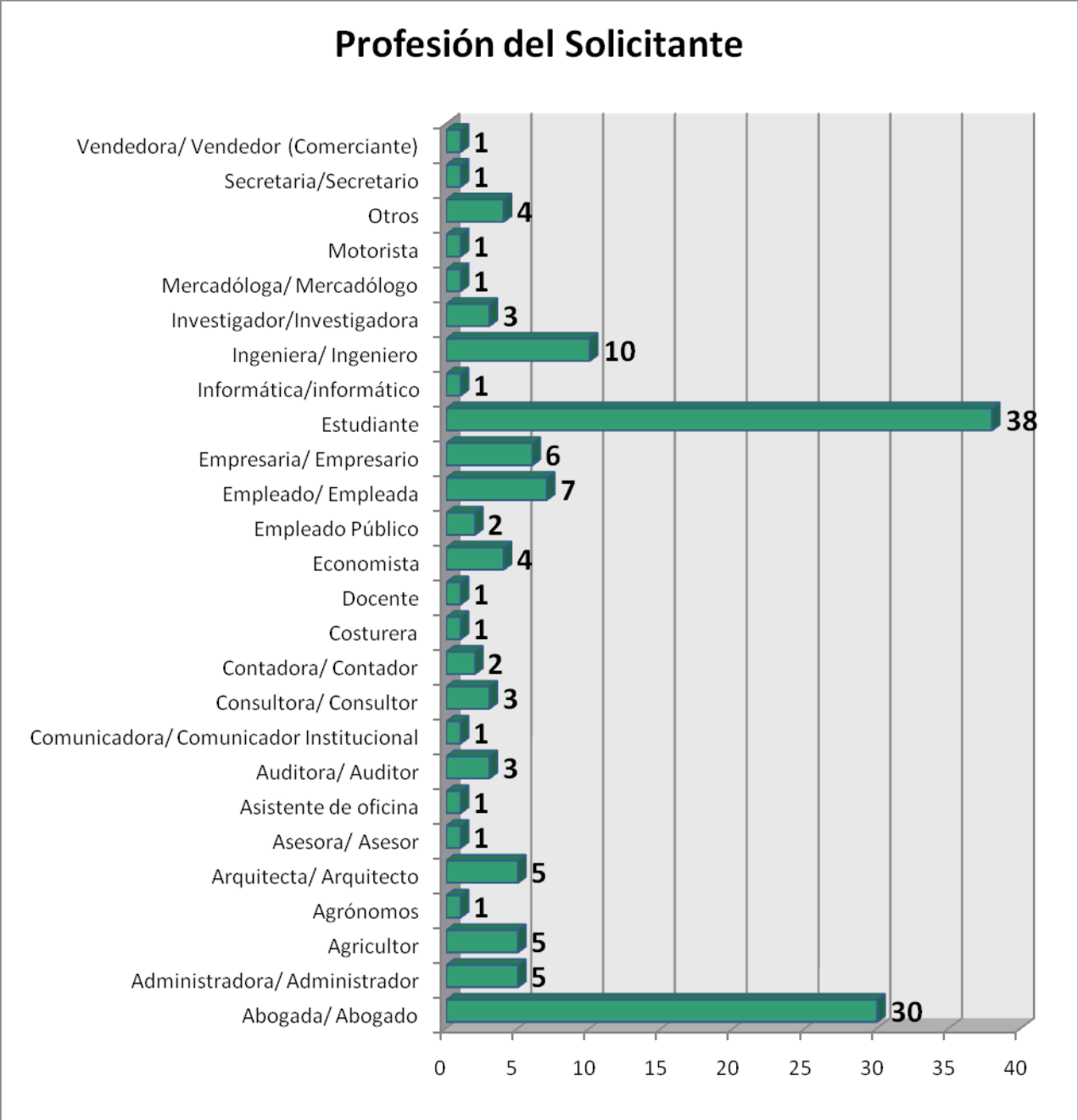
Nivel Educativo: De las 138 solicitudes recibidas, 12 (8.7%) corresponden a solicitantes con un nivel académico de Post-grado, 100 (72.5%) corresponden a solicitantes con un nivel académico Universitario, 17 (12.3%) han cursado Bachillerato, 2 (1.4%) Secundaria y 7 (5.1%) solicitantes no especificaron su nivel educativo.

GRAFICA 6.



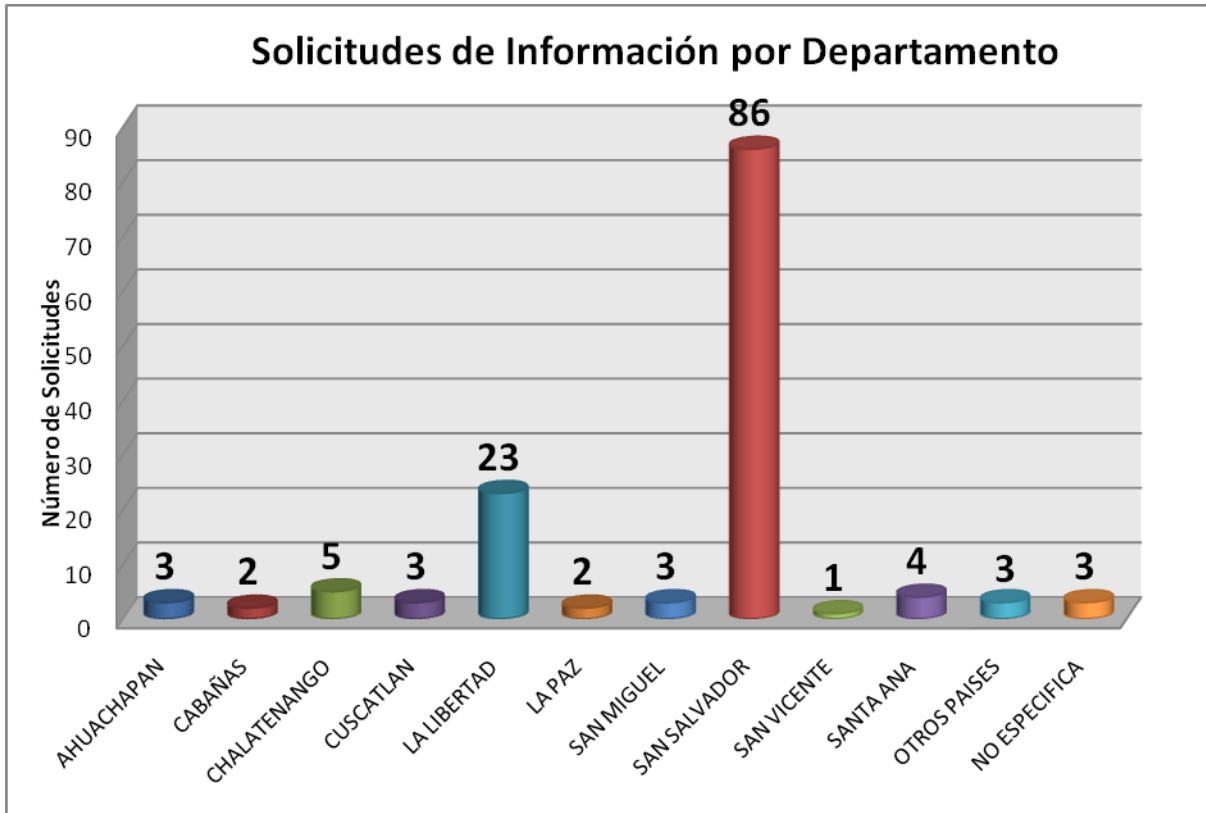
Profesión: De las 138 personas que han solicitado información, 30 (21.70%) solicitantes son Abogados/as, 38 (27.50%) Estudiantes y 10 (7.2%) son ingenieros/as. El restante de profesiones registradas corresponde al 43.50% de los solicitantes, entre los que se encuentran Arquitectos, economistas, agricultores, empresarios, contadores, etc.

GRAFICA 7.



Domicilio: De los 138 solicitantes, 86 son del departamento de San Salvador, lo que representa un 62.30% del total, seguido de los 23 solicitantes del departamento de La Libertad representando el 16.7%. El restante de domicilios comprende el 21.0%.

GRAFICA 8.



Información complementaria.

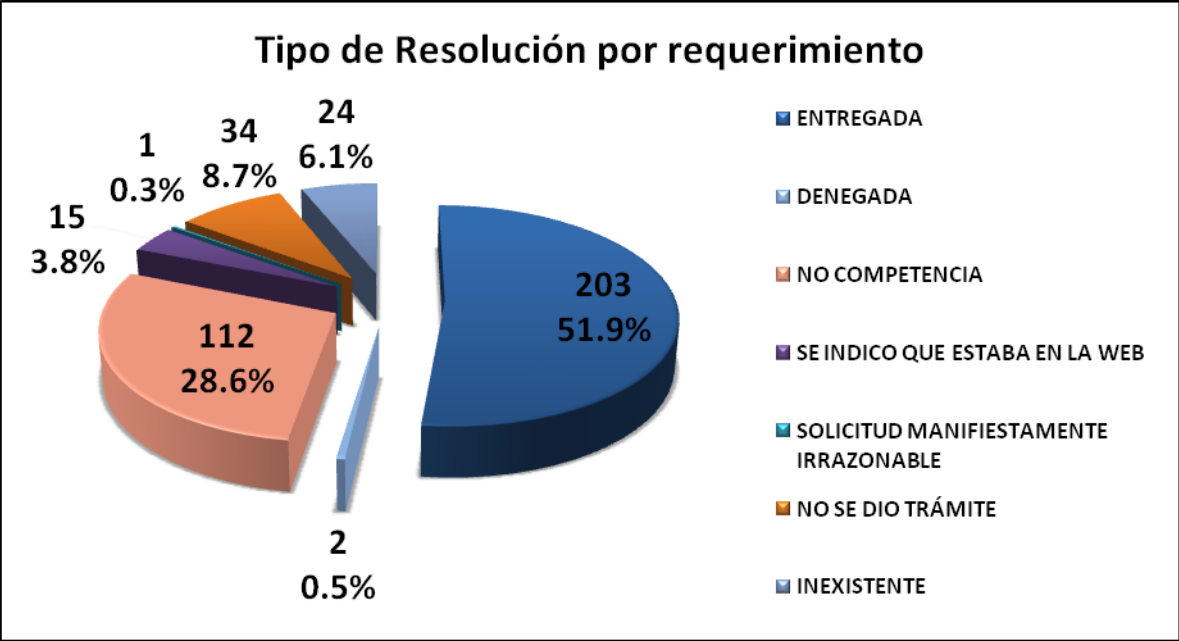
De forma complementaria, es importante analizar los siguientes datos:

- Tipos de resolución
- Tipos de solicitantes
- Forma de ingreso, notificación y entrega.

Tipos de Resolución: De los 391 requerimientos recibidos, se resolvieron favorablemente 203, que corresponden a un 51.9%, se denegó la entrega de la información de dos requerimientos (0.5%), es necesario aclarar que 1 solicitud se denegó por no subsanar observaciones, mientras que la otra es denegada por ser información reservada, 112 requerimientos (28.6%) no fueron atendidos por no ser competencia de esta institución, 24 requerimientos (6.1%) no se entregaron por no existir la información, 15 requerimientos (3.8%) por ser información de carácter

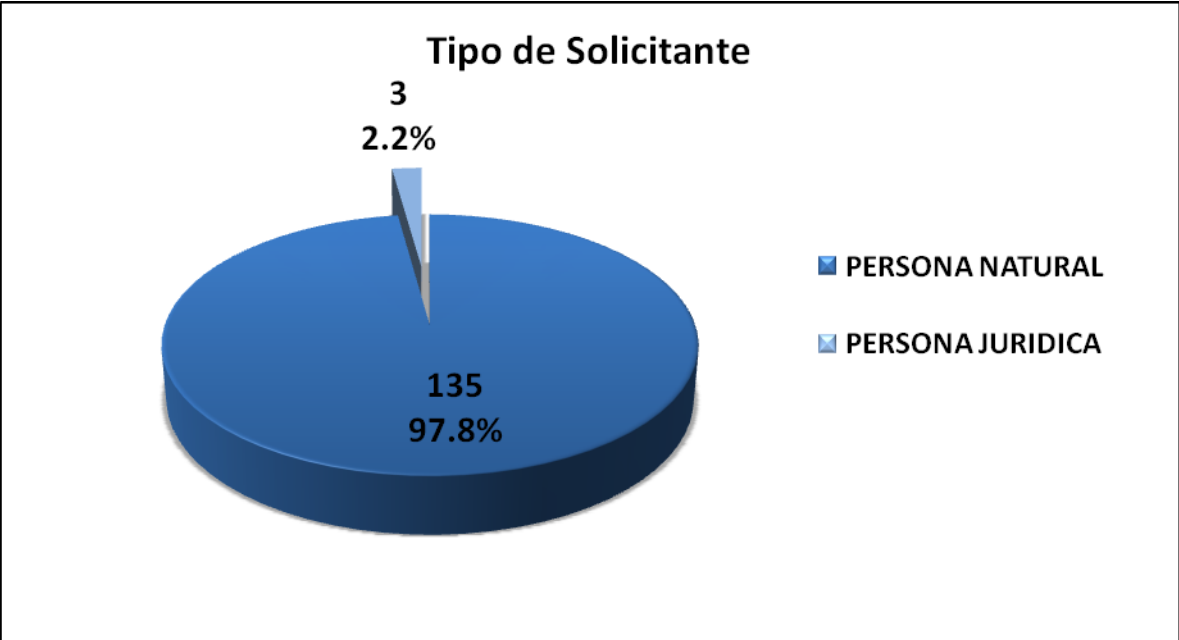
oficiosa ó de servicios, se le indicó al ciudadano, donde podría encontrar dicha información, una(0.3%) solicitud se tipificó como manifiestamente irrazonable y no se dio tramite a 34 (8.7%) requerimientos por ser Información disponible públicamente y se indicó al solicitante el lugar donde se encuentra la información

GRAFICA 9.



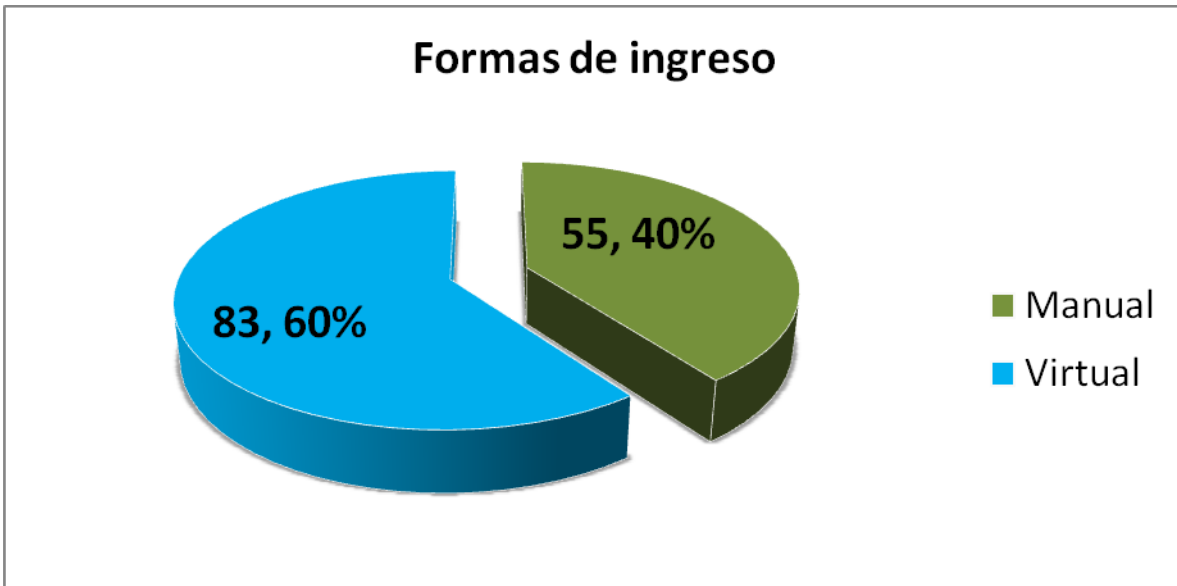
Tipos de Solicitantes: Como se muestra en la gráfica 10, a Título Personal fueron presentadas 135 solicitudes y por Personas Jurídicas 3 solicitudes.

GRAFICA 10.



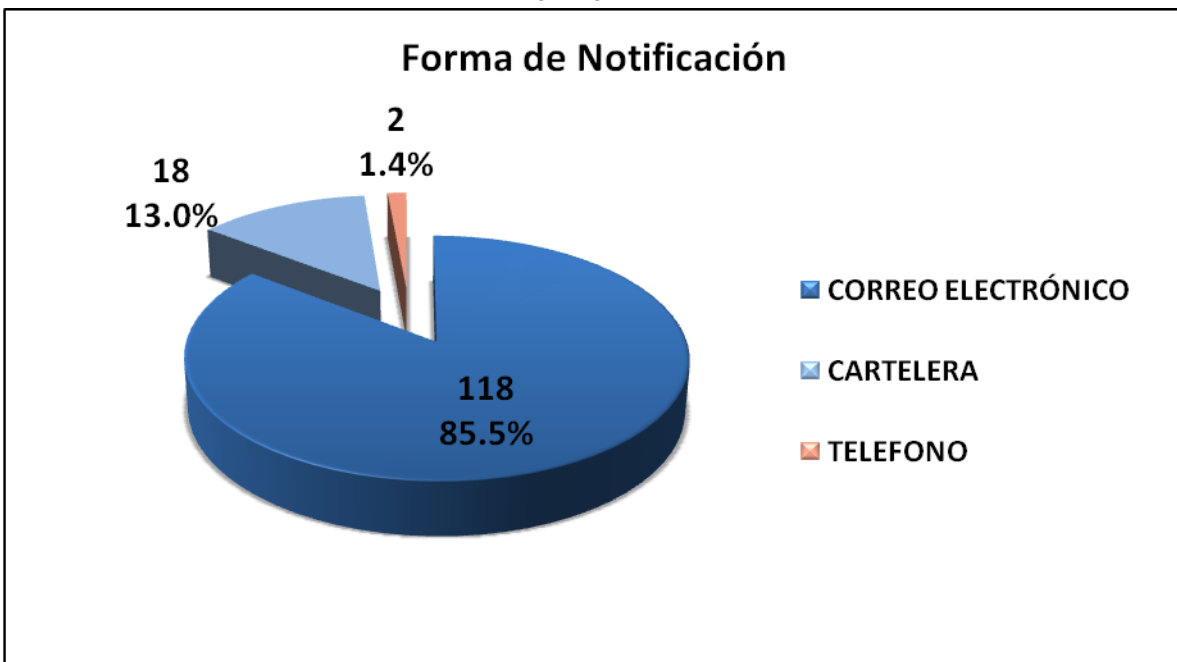
Forma de Ingreso: Como se muestra en la gráfica 11, ingresaron 83 solicitudes de forma virtual (sitio web de Gobierno Abierto) y las 55 restantes de forma manual.

GRAFICA 11.



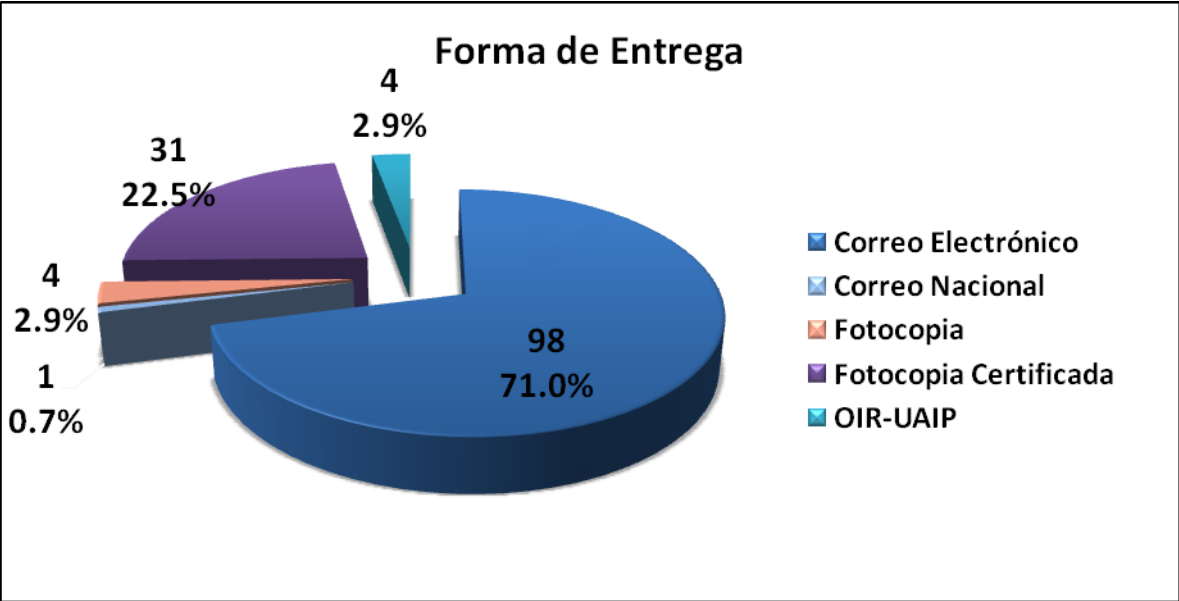
Formas de notificación: 118 solicitudes especificaron como forma de notificación el correo electrónico, 18 a través de la UAIP o en cartelera y las 2 solicitudes restantes por teléfono. (Ver gráfica 12).

GRAFICA 12.



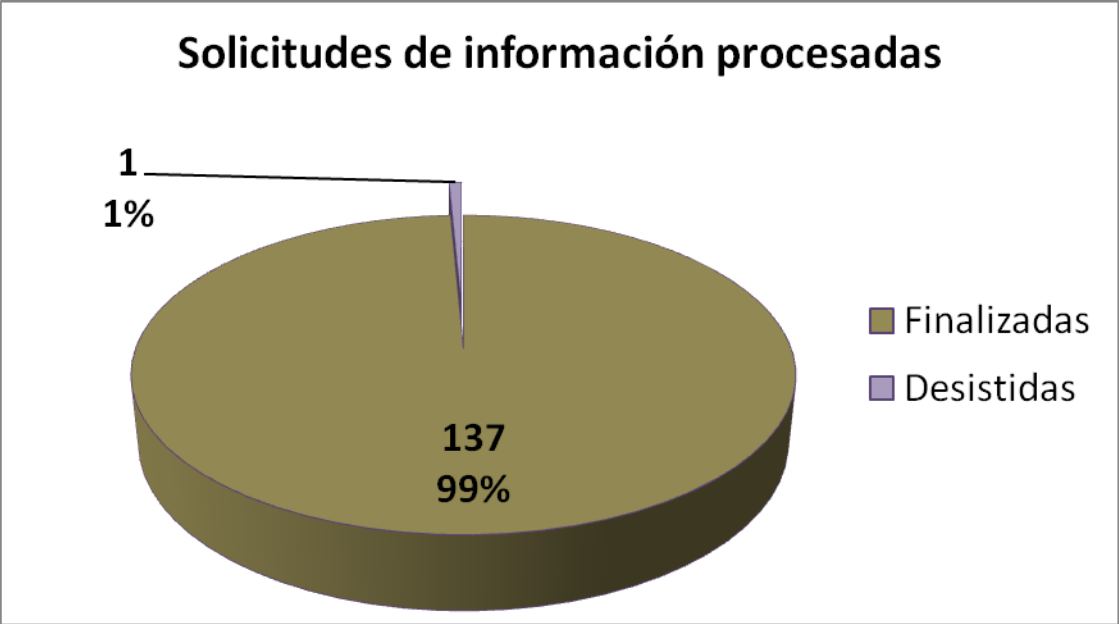
Forma de entrega: El mecanismo de entrega más utilizado fue a través de correo electrónico con un 71%, le sigue fotocopia certificada con 22.5%, el restante fotocopia simple, presencial y otros con el 6.5%.

GRAFICA 13.



Solicitudes Procesadas y Desistidas: En resumen es necesario indicar que de las 138 solicitudes que ingresaron de enero a junio de 2018, se procesaron 137 solicitudes, en razón que al prevenirse 8 solicitudes a los ciudadanos, no se subsanó una de estas.

GRAFICA 14.



Conclusiones.

1. En este período se recibieron 138 solicitudes que contienen 391 requerimientos de información, con un promedio mensual de 23 solicitudes y 65.2 requerimientos al mes.
2. Se ha dado respuesta al 100% de las solicitudes recibidas y presentadas en forma y a sus respectivos requerimientos de información, dentro de los plazos definidos por la LAIP.
3. El promedio de respuesta a las solicitudes gestionadas en el periodo considerado fue de 4.9 días hábiles y el promedio por requerimiento 3.1 días hábiles.
4. El 51.2% de los requerimientos de información fueron entregados por ser información pública no oficiosa, el 0.3% es de datos personales o confidencial, el 6.1% se denegó por ser información Inexistente, el 0.3% por Información reservada, el 9.0% No se le dio trámite por estar disponible en la web o contener aranceles establecidos, el 28.6% de los requerimientos se re-direccionaron a las entidades que administran la información solicitada, el 4.3% de los requerimientos es Información Oficiosa) y 1 solicitud desestimada por no subsanación.
5. Durante el período considerado, no se han iniciado procesos de apelación de solicitudes al CNR.
6. Los ingresos por costos de reproducción, en el período considerado fue de nueve dólares con diez centavos (\$ 9.10) correspondiente a 182 copias impresas, a cinco centavos (\$0.05) cada una, conforme a tarifa aprobada por el Consejo Directivo en acuerdo No. 33-CNR/2013.