



CENTRO  
NACIONAL  
DE REGISTROS

# **DOCUMENTO EN VERSION PÚBLICA**

**De conformidad a los**

**Artículos:**

**24 letra “c” y 30 de la LAIP.**

**Se han eliminado los datos  
personales**

## RESOLUCIÓN DE ENTREGA DE INFORMACIÓN

San Salvador, a las catorce horas del día tres de febrero de 2017, en el Centro Nacional de Registros luego de haber recibido y admitido la solicitud de información No. **CNR-2017-0030**, presentada ante la Unidad de Acceso a la Información Pública de esta dependencia por parte de:

identificado con el DUI número \_\_\_\_\_ en la que solicita la información siguiente:

**“En la corporación tenemos muchos trámites de los cuales el ingeniero responsable ya no labora para nosotros. En muchos de los trámites firmados por él, existen aprobaciones para inciar el paso siguiente y sin la firma de él no se puede proceder a aprobar el trámite.**

1. **¿Cuál es el procedimiento a seguir para el nuevo cambio de profesional ya que no existe ninguna comunicación con él y figura como responsable, no hay contacto ni físico, verbal, teléfono, vía correo y otros?**
2. **¿Cómo se procede al tener resultados de fuerza mayor donde esté imposibilitado a firmar?**
3. **¿Existe un artículo donde nos explique de alguno de los procedimientos en estos casos?**

Y considerando que la solicitud cumple con todos los requisitos establecidos en el art. 66 de La ley de Acceso a la Información Pública y los arts. 50, 54 del Reglamento de la Ley de Acceso a la Información Pública, y que la información solicitada no se encuentra entre las excepciones enumeradas en los arts. 19 y 24 de la Ley, y 19 del Reglamento, **RESUELVE:**

### **PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN PÚBLICA SOLICITADA.**

Dicha información será entregada inmediatamente, después de ser recibida por parte de la Unidad Administrativa correspondiente, a través del medio solicitado.

  
\_\_\_\_\_  
Licda. Fátima Mercedes Huevo Sánchez  
Oficial de Información

