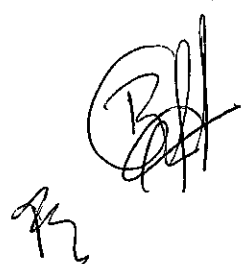


ACUERDO No. 166-CNR/2019. El Consejo Directivo del Centro Nacional de Registros, sobre lo tratado en el punto número ocho: “Detalle de Misiones Oficiales al exterior (primer semestre de 2019)”; de la sesión ordinaria número diecisiete, celebrada a las doce horas del veintiséis de septiembre del año en curso; punto expuesto por la gerente de Desarrollo Humano, licenciada Patricia Barakat de Auerbach; y

CONSIDERANDO:

- I. Que se presenta el detalle de Misiones Oficiales al exterior, autorizadas durante el primer semestre de 2019, el cual se anexa a este acuerdo. Dicho informe incluye únicamente seis misiones oficiales en las cuales no se repite la participación de ninguno de los funcionarios.
- II. Que la Política de ahorro y eficiencia en el gasto del Centro Nacional de Registros 2018, del 15 de agosto de ese año en el artículo 4 número 8 inciso 4°, establece que la Dirección de Desarrollo Humano y Administración, informará trimestralmente a la Dirección Ejecutiva sobre los viajes y la participación del personal en eventos fuera del país, para los fines que estime conveniente, en concordancia con la información que se envía a la Unidad de Acceso a la Información Pública para su publicación en el portal de transparencia del CNR.
- III. Que mediante acuerdo 60-CNR/2019 del 11 de abril de este año, se rindió al Consejo Directivo el informe del personal que ha participado en Misiones Oficiales durante el segundo semestre 2017 y año 2018; recibiendo el mismo e instruyó a la Gerencia de Desarrollo Humano, para que en el siguiente informe (que es el que presenta), diese un comparativo de quiénes son los empleados y jefaturas que más viajan y las razones de ello.
- IV. El consejo es del criterio que la intención de conocer el detalle de este tipo de Misiones Oficiales, es para saber la frecuencia con la que viajan los funcionarios, a fin que no descuiden las labores y tareas para las que fueron contratados; también para que en los viajes al exterior sean tomados en cuenta los técnicos calificados, sin menoscabo a que en los casos en que sea necesario la representación del CNR en foros internacionales se participe en los mismos, pues las relaciones internacionales son importantes para la institución.
- V. Que la administración solicita al Consejo Directivo, se dé superada la instrucción recibida en el acuerdo No.60-CNR/2019, sobre el personal que ha participado en Misiones Oficiales durante el primer semestre del año 2019.

Por tanto, el Consejo Directivo, con base en lo informado anteriormente,



ACUERDA: I) **Dar por recibido** el informe de Misiones Oficiales al exterior, del personal que ha participado durante el primer semestre del año 2019 y por cumplida la instrucción recibida en el acuerdo No.60-CNR/2019. II) **Instruir** a la Gerencia de Desarrollo Humano siempre que presente tales informes, realice un comparativo con semestres anteriores. III) **Comuníquese**. Expedido en San Salvador, dos de octubre de dos mil diecinueve.



Tanya Elizabeth Cortez Ruiz

Secretaria del Consejo Directivo



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

**MISIONES OFICIALES AL EXTRANJERO
PRIMER SEMESTRE 2019 (ENERO - JUNIO)**

	Nombre o título del viaje	Funcionario que viaja	Destino	Cargo del funcionario	Fecha de salida	Fecha de regreso	Incluye Boleto Aereo/ Terrestre	Valor del pasaje CNR	Valor de gastos de viajes	Valor de viáticos (alojamiento y alimentación)	Otros gastos (gastos terminales)	Costo Total CNR	Contribución de/los patrocinador(es)
1	Participar en el "Curso Especializado sobre Procedimientos Relativos al Examen de Marcas para Países de América Latina"	Carlos Arturo Soto García	España	Asistente Jurídico	04-feb-19	08-feb-19	Patrocinado por el Organizador del Evento	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	Organización de la Propiedad Intelectual
2	Participar en el "Curso de Capacitación para Funcionarios de Oficinas de Derecho de Autor de América Latina"	Manuel Enrique Dueñas Polanco	Perú	Colaborador Jurídico	18-feb-19	20-feb-19	Patrocinado por el Organizador del Evento	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	Confederación Internacional de Sociedad de Autores y Compositores (CISAC) - Dicha misión oficial no se aprobó mediante acuerdo, ya que se dio en el período de la instrucción del Ministerio de Hacienda, no obstante se realizó sin costo viáticos y terminales para el CNR; dicha misión se realizó con autorización de la Dirección de Propiedad Intelectual, según nos manifestó el participante.
3	Asistir a "Reunión de Grupo Técnico de la Comisión Internacional de Límites y Aguas (CILA) El Salvador-Guatemala"	Carlos Enrique Figueroa	Guatemala	Gerente de Geodesia	17-feb-19	22-feb-19	Uso de Vehículo Institucional	\$27.40	\$337.50	\$900.00	\$0.00	\$1,264.90	Centro Nacional de Registros
4	Asistir a "Reunión de Grupo Técnico de la Comisión Internacional de Límites y Aguas (CILA) El Salvador-Guatemala"	José Enrique Canales	Guatemala	Gerente de Información Territorial	17-feb-19	22-feb-19	Uso de Vehículo Institucional	\$27.40	\$337.50	\$900.00	\$0.00	\$1,264.90	Centro Nacional de Registros
5	Asistir a "Reunión de Grupo Técnico de la Comisión Internacional de Límites y Aguas (CILA) El Salvador-Guatemala"	Jesús Alfonso Villalta Díaz	Guatemala	Coordinador de Límites Nacionales	17-feb-19	22-feb-19	Uso de Vehículo Institucional	\$27.40	\$270.00	\$720.00	\$0.00	\$1,017.40	Centro Nacional de Registros
6	Asistir a "Reunión de Grupo Técnico de la Comisión Internacional de Límites y Aguas (CILA) El Salvador-Guatemala"	Juan Carlos Cortez Vanegas	Guatemala	Jefe de Brigada	17-feb-19	22-feb-19	Uso de Vehículo Institucional	\$27.40	\$270.00	\$720.00	\$0.00	\$1,017.40	Centro Nacional de Registros

\$4,564.60