

**ACUERDO No. 88-CNR/2021.** El Consejo Directivo del Centro Nacional de Registros, sobre lo tratado en el punto número seis: **Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional. Subdivisión seis punto dos denominado:** Informe y aprobación de modificación a la Programación Anual de Adquisiciones y Contrataciones de 2021; de la sesión extraordinaria número cinco, celebrada en forma virtual y presencial, a las dieciséis horas del catorce de junio de dos mil veintiuno; punto expuesto por el jefe de la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional –UACI-, licenciado Andrés Rodas Gómez, y;

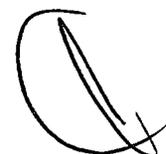
**CONSIDERANDO:**

- I. Que durante los primeros 3 meses del año, las unidades solicitantes han visto la necesidad de gestionar con la Unidad Financiera Institucional, modificaciones (aumento y disminuciones) a sus Planes de Compras del año fiscal vigente, con el objeto de viabilizar las adquisiciones para facilitar el cumplimiento de las actividades demandadas para el presente año fiscal. Estas modificaciones han conllevado la realización de ajustes, reprogramaciones y reasignaciones a nivel del presupuesto institucional.
- II. Que la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional procedió a efectuar un análisis de dichos cambios, con el propósito de cuantificarlos y gestionar la aprobación de las modificaciones a la Programación Anual de Adquisiciones y Contrataciones de 2021, llegando a establecer la situación siguiente:

CONCEPTO	VARIACIÓN	SUB-TOTAL	TOTAL
MONTO ORIGINAL DE PAAC 2021	.....		\$ 8,244,379.00
MODIFICACIÓN PAAC	AUMENTOS	\$ 344,887.18	
	DISMINUCIONES	-\$ 863,892.45	
EFFECTO NETO MODIFICACIONES	.....		-\$ 519,005.27
<b>NUEVO MONTO PAAC 2021</b>			<b>\$ 7,725,373.73</b>

- III. Que se realizó un análisis de los aumentos y disminuciones por Unidad Organizativa, para establecer los nuevos saldos a ejecutar en el Plan de Compras 2021. El resumen se presenta en el siguiente cuadro:

DEPENDENCIA	MONTO TOTAL PAAC	AUMENTO	DISMINUCION	NUEVOS SALDOS PAAC 2021
GIM	\$ 560,335.00	\$ 96,897.71	\$ 101,329.22	\$ 555,903.49
DTI	\$ 1,694,850.00	\$ 85,060.90	\$ 27,355.90	\$ 1,752,555.00
DDHA	\$ 4,959,430.00	\$ 62,239.25	\$ 688,107.22	\$ 4,333,562.03
DIRECCION EJECUTIVA	\$ -	\$ 53,900.00	\$ -	\$ 53,900.00
UGDA	\$ 6,990.00	\$ 35,263.10	\$ 325.94	\$ 41,927.16
DIGCN	\$ 30,650.00	\$ 7,797.20	\$ 8,623.47	\$ 29,823.73
RESTO DE UNIDADES	\$ 992,124.00	\$ 3,729.02	\$ 38,150.70	\$ 957,702.32
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 8,244,379.00</b>	<b>\$ 344,887.18</b>	<b>\$ 863,892.45</b>	<b>\$ 7,725,373.73</b>



IV. Que dentro de los aumentos al Plan de Compras, se identificaron los procesos más relevantes por unidad organizativa, siendo los proyectos de la Gerencia Infraestructura y Mantenimiento los que más resaltan por su cuantía, US\$ 96,897.11; séguido de la Dirección de Tecnología de Información, con US\$ 85,060.90 y de la Dirección de Desarrollo Humano y Administración con US\$ 62,239.25; el detalle de los productos incorporados en el plan se presenta en el cuadro siguiente:

No.	DESCRIPCIÓN	PRODUCTOS	DIRECCION O UNIDAD SOLICITANTE	SUB-TOTAL	TOTAL
1	Suministro de productos químicos para trabajos de mantenimiento en oficinas del CNR	Materiales de construcción derivados del plástico, pinturas y accesorios	GIM	\$ 38,934.06	\$ 96,897.71
2	Adquisición de materiales eléctricos para trabajos de mantenimiento en oficinas del CNR	Tubos fluorescentes, focos, lámparas, reflectores, cables, entre otros	GIM	\$ 32,465.45	
3	Otros productos diversos para trabajos de mantenimientos en oficinas de la Institución	Varillas, tuercas, pernos, arandelas, tornillos, brocas, zarandas, válvulas de presión, cortinas, entre otros	GIM	\$ 25,498.20	
4	Compra de Equipo informático para el CNR	Switch de acceso, librería para respaldo de datos, hub de red inalámbrico cámara web, parlantes, entre otros	DTI	\$ 85,060.90	\$ 85,060.90
5	Materiales e instrumental de laboratorio y uso médico	Termómetros y mascarillas o tapabocas	DDHA	\$ 34,750.00	\$ 62,239.25
6	Suministros y servicios generales para funcionamiento de las oficinas del CNR	Agua envasada, suministros para la flota vehículos, servicios de transporte y otros	DDHA	\$ 27,489.25	
7	Contratación de servicios jurídicos	Servicios profesionales en materia jurídica y registral	DIRECCION EJECUTIVA	\$ 53,900.00	\$ 53,900.00
8	Maquinaria y Equipo para apoyo institucional	Destructor de papel	UGDA	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00
9	Otros de menor cuantía		Varias	\$ 11,789.32	\$ 11,789.32
TOTAL INCREMENTOS A PAAC 2021 - MODIFICACION No. 1				\$ 344,887.18	\$ 344,887.18

También se hizo una identificación de los procesos de compras 2021 que han generado disminuciones al Plan de Compras del presente año, por unidad organizativa; encabezando este listado resultó la Dirección de Desarrollo Humano y Administración, la cual ha tenido una disminución de US\$ 688,107.22, dentro de la cual, el monto de mayor impacto es el de US\$ 560,000.00 aplicado a lo programado para "Primas y gastos de seguro médico para personas" en el que se generó un ahorro dentro del proceso de contratación. En segundo lugar, se identifica a la Gerencia de Infraestructura y Mantenimiento, con un monto de US\$101,329.22. El detalle por Unidad Organizativa, se presenta en el siguiente cuadro:

No.	DESCRIPCIÓN	DIRECCION O UNIDAD	SUB-TOTAL	TOTAL
1	Primas y gastos de seguro médico para personas	DDHA	\$ 560,000.00	\$ 688,107.22
2	Arrendamiento de inmuebles	DDHA	\$ 74,513.10	
3	Bienes de uso y consumo diversos y gastos menores de caja chica	DDHA	\$ 53,594.12	
4	Suministro de materiales y productos de Ferreteria, eléctricos y diversos para trabajos de mantenimiento en las oficinas del CNR y gastos de caja chica	GIM	\$ 101,329.22	\$ 101,329.22
5	Servicio de seguridad para las personas y bienes institucionales	USI	\$ 35,083.50	\$ 35,083.50
6	Pad de firma electrónica, suscripción anual de licencia autocad y otros equipos e intangibles informáticos	DTI	\$ 27,355.90	\$ 27,355.90
7	Otras disminuciones de menor cuantía	Varias	\$ 12,016.61	\$ 12,016.61
TOTAL DISMUNIONES PAAC 2021-MODIFICACION No. 1			\$ 863,892.45	\$ 863,892.45

V. Que el expositor, solicita al Consejo Directivo, de conformidad a los artículos 10 letra d), 16, 20-Bis letra a) de la LACAP y 14 y 15 del RELACAP; y con base a los datos presentados respecto a procesos que se ha determinado que es necesario desarrollar: **1)** Dar por recibido, aprobar y convalidar el informe general y detalle de los procesos que se han modificado en la Programación Anual de Adquisiciones y Contrataciones del año 2021, con base a los requerimientos presentados por las direcciones y unidades a la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional (UACI), para actualizar el monto de la Programación Anual de Adquisiciones y Contrataciones del año 2021. **2)** Autorizar a la UACI y UFI, para que procedan a la consolidación de la modificación de la Programación Anual de Adquisiciones y Contrataciones del año 2021, con base a la información presentada, considerando que en el caso de los procesos incorporados, se han generado las correspondientes disponibilidades presupuestarias y financieras para su ejecución.

**Por tanto, el Consejo Directivo,** de conformidad a lo explicado, y en los artículos 10 letra d), 16, 20-Bis letra a) de la LACAP y 14 y 15 del RELACAP:

**ACUERDA: I)** Dar por recibido, aprobar y convalidar el informe general y detalle de los procesos que se han modificado en la Programación Anual de Adquisiciones y Contrataciones del año 2021. **II) Autorizar a la UACI y UFI,** para que procedan a la consolidación de la modificación de la Programación Anual de Adquisiciones y Contrataciones del año 2021. **III) Comuníquese.** Expedido en San Salvador, dieciocho de junio de dos mil veintiuno.

Jorge Camino Trigueros Guevara  
Secretario del Consejo Directivo

