

CONVOCATORIA INTERNA / EXTERNA:

FASE 1 12 días hábiles

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	TIEMPO EN DÍAS HÁBILES
<ul style="list-style-type: none"> Publicar postmaster de convocatoria interna. 	Dotación del Talento	5
<ul style="list-style-type: none"> Recibir, revisar y analizar curriculums / búsqueda de candidatos en base de datos. 		5
<ul style="list-style-type: none"> Solicitar prueba técnica para candidatos internos/externos que cumplen con el perfil. 		2



EVALUACIÓN TÉCNICA Y PSICOLÓGICA:

FASE 2 13 días hábiles

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	TIEMPO EN DÍAS HÁBILES
<ul style="list-style-type: none"> Aplicar prueba técnica 	Unidad Solicitante	5
<ul style="list-style-type: none"> Remitir resultados de la prueba técnica. 	Unidad Solicitante	4
<ul style="list-style-type: none"> Aplicar evaluaciones psicológicas y elaborar informe de resultados. 	Dotación del Talento	4



REMISIÓN DE RESULTADOS Y SELECCIÓN FINAL:

FASE 3 10 días hábiles

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	TIEMPO EN DÍAS HÁBILES
<ul style="list-style-type: none"> Presentar informe de resultados de candidatos finalistas. 	Dotación del Talento	5
<ul style="list-style-type: none"> Remitir memorándum de candidato seleccionado. 	Unidad Solicitante	5



ELABORACIÓN Y ENVÍO DE PROPUESTA DE CONTRATACIÓN:

FASE 4 5 días hábiles

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	TIEMPO EN DÍAS HÁBILES
<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de memorándum de propuesta de contratación y envío a Dirección Ejecutiva. 	Dotación del Talento	5

