



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

**DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y PROYECTOS  
ESTRATÉGICOS**

**GERENCIA DE INNOVACIÓN**

**INFORME DE SEGUIMIENTO AL  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2022**

**ABRIL**

**Mayo 2022**



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

### CONTENIDO

Resumen Ejecutivo	3
Introducción	10
Resultados del seguimiento al Plan Operativo Anual por unidad organizativa al mes de abril de 2022	
1. Dirección del Registro de la Propiedad Raíz e Hipotecas (DRPRH)	13
2. Dirección del Instituto Geográfico y del Catastro Nacional (DIGCN)	15
3. Dirección del Registro de Comercio (DRC)	18
4. Dirección del Registro de la Propiedad Intelectual (DRPI)	19
5. Dirección del Registro de Garantías Mobiliarias (DRGM)	20
6. Dirección de Tecnología de la Información (DTI)	21
7. Dirección de Desarrollo Humano y Administración (DDHA)	23
8. Dirección de Innovación y Proyectos Estratégicos (DIPE)	25
9. Gerencia de Comunicaciones (GC)	27
10. Gerencia de Infraestructura y Mantenimiento (GIM)	28
11. Gerencia de Relaciones Internacionales Cooperación y Convenios (GRICC)	32
12. Unidad Financiera Institucional (UFI)	33
13. Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional (UACI)	35
14. Unidad Jurídica (UJ)	36
15. Unidad de Inspectoría (UI)	37
16. Unidad de Auditoría Interna (UAI)	39
17. Unidad de Acceso a la Información Pública (UAIP)	40
18. Unidad de Seguridad Institucional (USI)	41



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

### RESUMEN EJECUTIVO

El Centro Nacional de Registros (CNR), ha estructurado su trabajo y esfuerzos sobre la base de herramientas de gestión, que le permiten materializar y cuantificar su propuesta de valor hacia los usuarios, por medio del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2019-2024, el Plan Operativo Anual 2022, y los Planes de Acción para el tratamiento de los riesgos. Todos los instrumentos formulados están alineados y guardan una relación de causa y efecto entre ellos.

Para alcanzar las metas programadas en el PEI 2019-2024, año con año durante el quinquenio, se van formulando las porciones anuales que se deberán alcanzar, las que corresponden al presente año, han quedado consignadas en el Plan Operativo Anual 2022.

Sobre la base de los objetivos se identificaron los riesgos que podrían impactar en las metas de cada unidad, y se formularon los planes de acción para evitar su materialización.

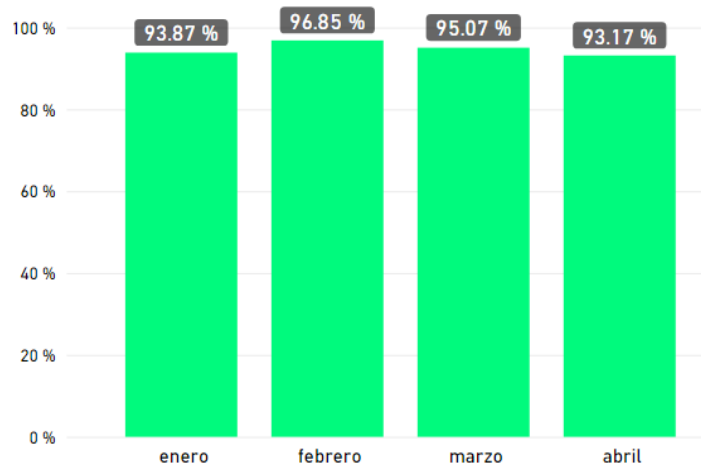
En caso de materialización de riesgos, se elaboran nuevos planes de acción o medidas orientadas a solventar los efectos o situaciones que se podrían generar a partir de esta materialización.

Para dar seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratégicos y operativos institucionales, a continuación, se informa sobre los resultados obtenidos en el Plan Operativo Anual 2022 y en los Planes de Acción para el tratamiento de los Riesgos al mes de abril.

#### 1. Desempeño mensual del Plan Operativo Anual 2022, al mes de abril

El gráfico siguiente, muestra el desempeño institucional de los Planes Operativos Anuales acumulados al mes de abril y su comparativo con los meses de enero a marzo de 2022.

**Gráfico No. 1**  
**Desempeño acumulado del Plan Operativo Anual a Abril 2022**





## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

Como resultado del esfuerzo realizado por todas las unidades organizativas para alcanzar el cumplimiento de sus metas, al mes de abril se alcanzó un desempeño del 93.17%, observándose una tendencia a la baja, que en abril alcanza una disminución de 1.93 puntos porcentuales respecto al desempeño institucional que se informó al mes de marzo.

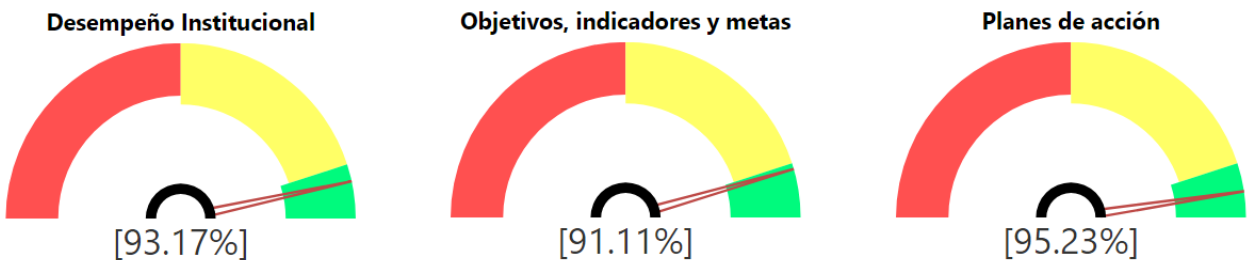
Lo anterior obedece de manera general a bajas en el desempeño que la Dirección del Instituto Geográfico y del Catastro Nacional (DIGCN), Gerencia de Infraestructura y Mantenimiento (GIM), Unidad Financiera Institucional (UFI), Unidad de Inspectoría (UI) y Dirección de Desarrollo Humano y Administración (DDHA), experimentaron al mes de abril, respecto a lo que se alcanzó al mes de marzo.

### 2. Desempeño mensual del Plan Operativo Anual 2022, durante Abril

El gráfico No. 2, muestra el desempeño promedio institucional que se alcanzó a abril de 2022 en lo relacionado a:

- Desempeño institucional, cuyo dato se obtiene promediando el resultado obtenido en Objetivos, Indicadores y Metas Institucionales, así como planes de acción para el cumplimiento de los anteriores.
- Cumplimiento de Objetivos, Indicadores y Metas Institucionales.
- Cumplimiento de planes de acción, formulados con el propósito de contribuir al cumplimiento de los objetivos e indicadores.

**Gráfico No. 2**  
**Desempeño Institucional**



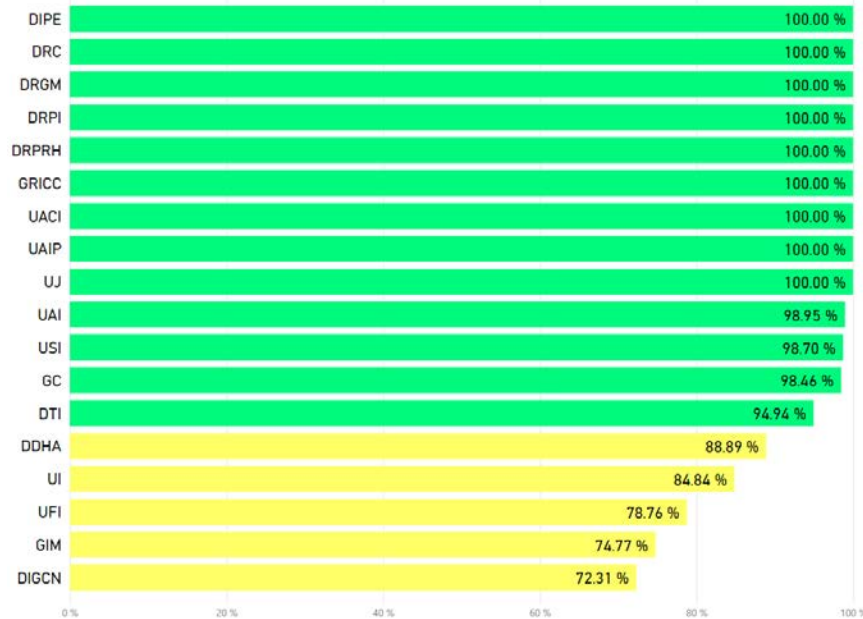
**El desempeño institucional al mes de abril del año 2022 es aceptable**, ya que alcanzó el 93.17% lo que nos permite concluir que, en términos generales, según lo reportado por las unidades organizativas, la mayoría de los objetivos e indicadores, así como los planes de acción, alcanzaron lo previsto.

A continuación, se muestra el desempeño de cada unidad organizativa, cuyo valor se obtiene al promediar el resultado que se logra en las metas de los objetivos e indicadores, con el resultado del desempeño de los planes de acción vinculados a los mismos.



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

**Gráfico No. 3**  
**Desempeño a nivel de unidad organizativa al mes de abril según POA 2022**



Del gráfico anterior, se puede identificar que 13 unidades organizativas presentan un desempeño aceptable ya que alcanzaron un porcentaje superior al 90% de lo programado. Por su parte, la Dirección del Instituto Geográfico y del Catastro Nacional (DIGCN), la Gerencia de Infraestructura y Mantenimiento (GIM), la Unidad Financiera Institucional (UFI), la Unidad de Inspectoría y la Dirección de Desarrollo Humano y Administración (DDHA), tienen desempeños entre el 50% y 90%, considerándose esto un nivel de ejecución bajo.

Los motivos por los cuales la **Dirección del Instituto Geográfico y del Catastro Nacional (DIGCN)** presenta esta condición, se debe a que en el indicador de cumplimiento de los tiempos de respuesta, solamente se alcanzó un 67.14% del 80% que se tiene previsto, esto significa que un 32.86% de la demanda de los servicios, no se ha logrado atender en los tiempos ciclos establecidos.

Además, de los 192 hitos fronterizos con mantenimiento que se han programado, solamente se reportan 137, quedando pendiente 55, hecho ante el cual la DIGCN argumenta que no se alcanzó debido a que se han reorientado recursos para apoyar la reducción de la mora de las Oficinas de Mantenimiento Catastral.

También se tiene pendiente el lanzamiento del aplicativo para brindar el Servicio de Certificaciones de Denominación Catastral, Informes e Impugnaciones de CD; la Digitalización de cuadrantes 1:50,000, y en el Seguimiento al cambio N° 10 del Convenio con la NGA, específicamente en la acción “Digitalizar 6 cuadrantes a escala 1:50,000 para el Convenio NGA”.

De igual manera desde el periodo anterior se mantiene el retraso en la elaboración de la Ley del Catastro y del Reglamento a las Disposiciones Especiales para la Delimitación Territorial de los Municipios, dado que aún se



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

encuentra en análisis, afectando la incorporación de los Trámites del IGCN al Registro Nacional de Trámites, ya que esta depende de la aprobación de la Ley de Catastro.

El bajo desempeño de la **Gerencia de Infraestructura y Mantenimiento (GIM)**, obedece a la baja en el cumplimiento de los planes de acción vinculados a: Capacitaciones para el personal; Mantenimientos preventivos por administración y contratos (equipos de aire acondicionado, Mecanismos de archivos de alta densidad, Cisternas y Equipos contra incendios, edificaciones del CNR sede en Morazán); Mejoras a la infraestructura institucional a través de remodelaciones y ampliaciones (Diseño Módulo 1 de San Salvador y Fachada de La Paz, Diseño de la Oficina de La Libertad y fachada del Módulo 2 de San Salvador, remodelación del área del Registro de Comercio, Rehabilitación del inmueble de la oficina de La Paz, Mejoras en el Mobiliario del RPI y realizar mejoras al sistema de aire acondicionado de la DTI). Las razones de los retrasos en estos proyectos son amplias y diversas y se presentan puntualmente en el numeral 10 de este informe.

Para el caso de la **Unidad Financiera (UFI)**, no se alcanzó lo previsto en los indicadores “Nivel de Ejecución Presupuestaria” y “Nivel de Ejecución de la Inversión”. Según lo expuesto por la UFI, el resultado de ambos indicadores, no es responsabilidad directa de esta unidad, sino que, su comportamiento está sujeto a diversos factores que afectan de manera positiva o negativa los procesos de adquisición de bienes y servicios que las unidades organizativas realizan.

Según lo manifiesta la UFI en memorándum UFI-DP-007/2022 de fecha 5 de abril de 2022, el cual se proporcionó a la DIPE, “*el gasto no se armoniza con los procesos de contratación o adquisición*”, citando como ejemplo, contrataciones programadas en enero cuyos procesos de contratación se están finalizando hasta abril o mayo; procesos de adquisición programados entre enero y marzo, que aún no inician; entre otras situaciones reportadas en el citado memorándum. En consecuencia, el gasto programado para el primer trimestre fue de \$15.7 millones, de los cuales solamente se ejecutaron \$10.1 millones. Para lograr el 90% que se tiene como meta para el primer trimestre, la ejecución del gasto debió alcanzar al menos los \$14.13 millones.

Por otra parte, no se reportan avances en la acción “Elaborar y proponer las disposiciones normativas internas, necesarias para facilitar la gestión financiera institucional”, vinculada al objetivo 5 “Apoyar la gestión de los recursos institucionales”, ante lo cual la UFI manifiesta que en el mes de abril, se inició el proceso de contratación de una consultoría para la elaboración de lineamientos para la administración del pasivo laboral.

Respecto a la **Unidad de Inspectoría (UI)**, esta manifiesta que de manera general, la afectación de su desempeño está vinculada a la complejidad de algunos casos sujetos de investigación, razón por la que, no se logra resolver el 90% de los casos activos en el mes.

En cuanto al desempeño de la **Dirección de Desarrollo Humano y Administración (DDHA)**, se tiene pendiente la “Actualización de conocimientos del personal de mecánicos”, ante lo cual, la citada dirección manifiesta que las capacitaciones se han gestionado. Por otro lado, no se tuvo avance en la acción “Formalización registral de inmuebles en los que funcionan algunas oficinas del CNR”, de lo cual no se brindó justificación. Queda también pendiente la acción “Actualizar la Política de Igualdad”, prevista realizarse con



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

el personal del CNR pero se ha modificado la estrategia para actualizarla, la cual se realizará a través de la contratación de una consultoría.

### **Por lo anterior se recomienda a la Dirección Ejecutiva:**

- Instruir a las Unidades Organizativas con desempeño bajo, realizar todos los esfuerzos necesarios para cumplir a la brevedad con las metas previstas en sus objetivos y planes de acción, siendo esto aplicable para la Dirección del Instituto Geográfico y del Catastro Nacional, Gerencia de Infraestructura y Mantenimiento, Unidad de Inspectoría y la Dirección de Desarrollo Humano y Administración.
- Instruir a la Unidad Financiera Institucional, que en la medida de lo posible, gire alertas tempranas a las Unidades Organizativas, a fin de instarlas a ejecutar el presupuesto en el periodo que previamente se estimó. Asimismo y de cara a la formulación del presupuesto 2023, solicitar a las unidades organizativas que programen la adquisición de bienes y servicios en los periodos que realmente es posible adquirirlos, a fin de armonizar el gasto con los procesos de contratación o adquisición. Para ello es importante que las Unidades Organizativas, retomen la experiencia de los procesos de contratación de años previos al 2023, especialmente para aquellos bienes y servicios que se adquieren de manera recurrente y/o cuyos procesos de contratación o adquisición son complejos.
- Instruir a las Unidades Organizativas para que también den seguimiento a la programación de los procesos de adquisición de Bienes y Servicios durante el año 2022, a fin de realizarlos en los tiempos establecidos.

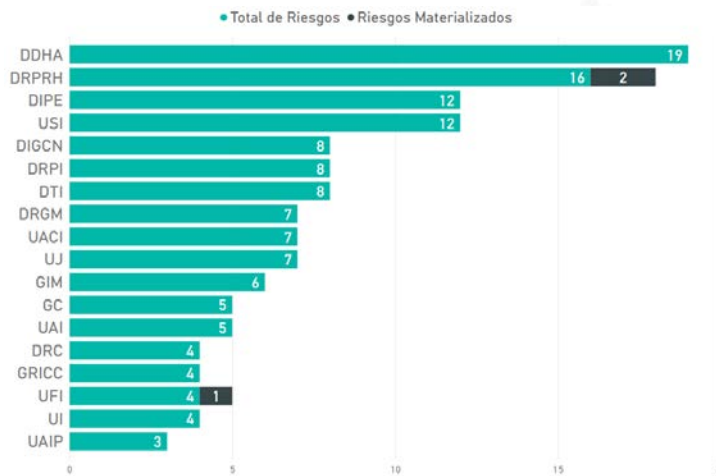


## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

### 3. Seguimiento a los Riesgos identificados y Planes de Acción para su Tratamiento

Para el año 2022, a nivel institucional se identificaron 139 riesgos, los cuales se distribuyen entre las unidades organizativas, y que, a través de su probabilidad de ocurrencia e impacto, se determinó su nivel de exposición al riesgo o criticidad. En consecuencia, las unidades organizativas formularon planes de acción, con el propósito de prevenir su ocurrencia o minimizar el impacto de los mismos en caso de que estos se materialicen. Durante el mes de abril, tanto la DRPRH y la UFI reportaron materialización de riesgos. El gráfico No.4, muestra la cantidad de riesgos identificados por cada unidad organizativa, así como los que se han materializado.

**Gráfico No. 4**  
**Cantidad de riesgos identificados en cada unidad organizativa y los materializados**



Respecto al cumplimiento de los planes de acción para el tratamiento de riesgos al mes de abril de 2022, la gráfica No. 5 ilustra el desempeño de los mismos por cada unidad organizativa.

**Gráfica No.5**  
**Desempeño a nivel de unidad organizativa de los Planes de acción para el tratamiento de riesgos**







## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

El promedio del porcentaje de cumplimiento de estos planes de acción para el tratamiento de los riesgos a nivel institucional alcanzó el 97.53%. Tal como lo muestra el gráfico No. 5 de las 18 unidades organizativas con planes de acción al mes de abril, 2 no alcanzaron el 100% de desempeño, siendo estas la Dirección del Instituto Geográfico y del Catastro Nacional y la Gerencia de Infraestructura y Mantenimiento.

La DIGCN, tiene afectación en el plan de acción vinculado al riesgo 5 “*Impedimento de la venta de productos y servicios debido a la falta de requisitos legales que lo sustenten.*”, dado que el plan de acción contempla la inclusión de los procesos y requisitos en el Reglamento de la Ley de Catastro, ley que aún se encuentra en proceso de análisis.

Respecto a la GIM, no se consignaron avances ni la respectiva justificación para los planes de acción vinculados al Riesgo 1 “*Posible interrupción de los sistemas de bombeo (cisternas): Realizar el mantenimiento preventivo de los sistemas de bombeo*” y Riesgo 2 “*Posibles fallas o interrupciones en los aires acondicionados: Realizar el mantenimiento preventivo de los Equipos de Aire*”.

### 3.1 Riesgos Materializados.

La DRPRH reportó la materialización de dos riesgos, siendo estos el No. 2 “*Retraso en el proceso de Vinculación Catastral que puede afectar el cumplimiento de los tiempos de respuesta y motivar quejas de los usuarios*” y el No.16 “*Recibir documentos con ilegalidades*”. Por su parte la UFI reporta como materializado el No. 3 “*Bajo nivel de ejecución presupuestaria debido a factores Internos*”. Para ello, ambas unidades formularon los planes de acción para el tratamiento de los mismos.

Sobre la base de las recomendaciones aprobadas en la HI 0002933 de fecha 18 de agosto de 2021 y expresadas en el informe de seguimiento al POA al mes de Junio de 2021, los planes de acción que se formulen para atender riesgos materializados, se deben elaborar con el propósito de “*solventar los efectos o situaciones que se podrían haber ocasionado en la gestión de las áreas organizativas o a nivel institucional*”, es decir, que los nuevos planes son de carácter correctivo y no preventivo.

Pese a lo anterior, el plan de acción para el tratamiento de riesgos materializados de la UFI, es muy similar al que se formuló para la prevención del mismo, ambos se orientan al seguimiento de la ejecución presupuestaria, lo cual es necesario, sin embargo, se requiere de otras acciones que contribuyan a cumplir con lo programado en el presupuesto. Esta situación se ha conversado con la UFI, pero al cierre de este informe, no se habían atendido las recomendaciones.

Sobre la base de los resultados obtenidos en el seguimiento a los riesgos, **se recomienda a la Dirección Ejecutiva:**

- Instruir a la GIM para que en lo sucesivo consigne los avances en la ejecución de los planes de acción para el tratamiento de riesgos y/o presente las justificaciones que expliquen la causa de los atrasos en los planes de acción para el tratamiento de riesgos.
- Instruir a la UFI para que amplíe el plan de acción para el tratamiento de riesgos materializados atendiendo las recomendaciones de la DIPE.



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

### INTRODUCCIÓN

El Informe de Seguimiento al Plan Operativo Anual 2022 tiene como propósito, comunicar a la Dirección Ejecutiva la ejecución del Plan Operativo Anual 2022 institucional al cierre de cada mes, así como el seguimiento a los planes de acción definidos para el tratamiento de los riesgos.

#### BASE LEGAL

- Normas Técnicas de Control Interno Especificas del CNR, Artículo 16, titulado Planificación Participativa, que expresa: “El nivel ejecutivo formulará, divulgará, ejecutará y realizará, el seguimiento del Plan Operativo Anual, el cual deberá ser aprobado por el Consejo Directivo”.
- Manual del Sistema de Planificación Participativa, Fase II Seguimiento, Romano III “Participación de los titulares de las áreas en el seguimiento al Plan Operativo Anual”, numeral 9 de las responsabilidades de la Gerencia de Planificación, el cual expresa: “Elaborar y presentar a la Dirección Ejecutiva, el informe mensual de seguimiento al Plan Operativo Anual”.

#### ESTRUCTURA DEL INFORME

De manera general, la estructura del informe es la siguiente:

**Resumen Ejecutivo**, que presenta la síntesis de los resultados institucionales y por unidad organizativa del Plan Operativo Anual y de los Planes de Acción para el tratamiento de riesgos de la siguiente manera:

1. Desempeño acumulado mensual del Plan Operativo Anual durante 2022 (para el período de febrero a diciembre).
2. Desempeño mensual Plan Operativo Anual 2022 durante el mes que se informa.
  - Desempeño institucional, que resulta del promedio de los desempeños de las unidades organizativas respecto de los objetivos, indicadores y metas a Abril, así como de la ejecución de los Planes de Acción diseñados para el cumplimiento de estos objetivos al cierre del mismo mes.
  - Desempeño por Unidad Organizativa: Síntesis del desempeño de cada unidad organizativa, que resulta del promedio del desempeño de los objetivos, indicadores y metas al mes de abril y de la ejecución de los Planes de Acción diseñados para el cumplimiento de estos objetivos por Unidad Organizativa al mismo mes.
3. Seguimiento a los Planes de Acción para el Tratamiento de Riesgos. Síntesis de los resultados por unidad organizativa de la ejecución al mes de abril, de los Planes de Acción diseñados para el tratamiento de los riesgos identificados, que afectan el cumplimiento de los objetivos, indicadores y metas.



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

4. Materialización de los riesgos identificados al mes de abril de 2022. Resultados obtenidos en el análisis de la materialización de los riesgos en cada una de las unidades organizativas, que podrían afectar el logro de los objetivos e indicadores estratégicos, así como el seguimiento de los nuevos planes de acción o medidas orientadas a solventar los efectos o situaciones que se podrían haber generado a partir de esta materialización.

Sobre la base de los resultados obtenidos y la información registrada por las Unidades Organizativas, se presentarán a consideración de la Dirección Ejecutiva, conclusiones y recomendaciones para el incremento o mejora de los desempeños de las unidades organizativas y, por ende, institucionales.




**Introducción**, que presenta las generalidades del informe: propósito, base legal, estructura y colorimetría utilizada.

**Resultados del seguimiento al Plan Operativo Anual y de los Planes de Acción definidos para el Tratamiento de Riesgos**, en el que se presenta el detalle de los resultados por unidad organizativa al mes que se reporta, indicando el desempeño global de la unidad, el detalle de los indicadores programados para el mes reportado y su resultado, el detalle de los planes de acción para el cumplimiento de objetivos, indicadores y metas, así como para el tratamiento de riesgos, indicando su porcentaje de cumplimiento y las justificaciones para los casos en que no se alcanzó al menos el 90%.

### COLORIMETRÍA UTILIZADA

Con el propósito de facilitar la interpretación y toma de decisiones sobre los resultados que muestran los gráficos y cuadros que detallan los porcentajes de avance alcanzados, se utilizan distintos colores, que corresponden al nivel de cumplimiento y las alertas sobre las acciones a realizar, a fin de obtener un grado de cumplimiento aceptable.

Los colores y su significado se detallan a continuación:

Color	Desempeño	Valores
	Aceptable	100% - 90%
	Bajo	89.99% - 50.00%
	Crítico	49.99% - 0.0%



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

**Resultados del seguimiento al Plan Operativo Anual  
y Plan de Acción para el Tratamiento de Riesgos  
al mes de Abril de 2022**

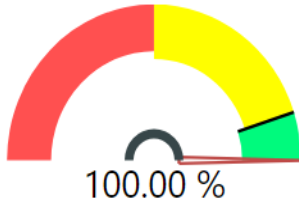


## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

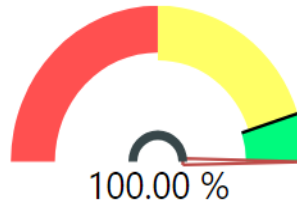
### 1. Dirección del Registro de la Propiedad Raíz e Hipotecas (DRPRH)

- a) **Resultados.** Al mes de abril, la DRPRH alcanzó un desempeño del 100%, condición que se indica en la sección color verde del gráfico.

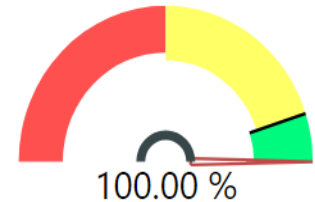
#### Desempeño de la unidad



#### Objetivos, indicadores y metas



#### Planes de acción



- b) **Detalle del cumplimiento de los objetivos, indicadores y metas.** El desempeño de los objetivos e indicadores aplicables al mes de abril de 2022 se detalla a continuación:

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Depurar expedientes de Folio Real Manuales e Inscripciones de Folio Personal del Registro de San Salvador para su migración a SIRyC	Cantidad de informes de producción mensuales	4.00	4.00	100.00 %
Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	Porcentaje de cumplimiento del tiempo de respuesta	88.00	90.00	100.00 %

- c) **Detalle del cumplimiento de Planes de Acción.** Todos los planes de acción aplicables al mes de abril alcanzaron un desempeño del 100%.

#### Cumplimiento de planes de acción

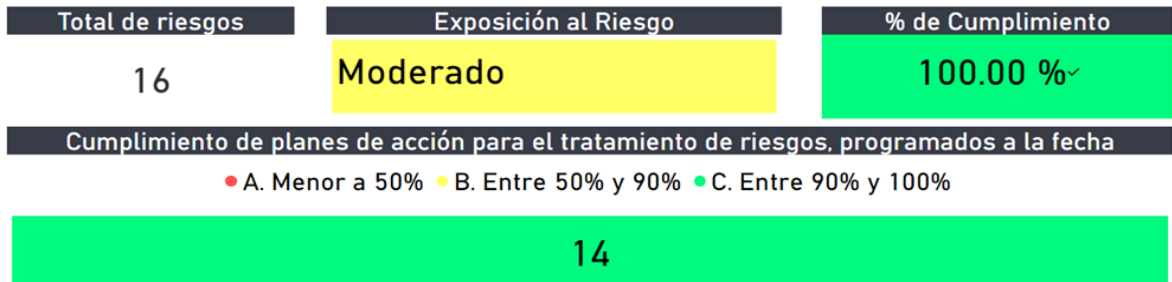
● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%

10



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

d) **Tratamiento de los Riesgos.** La DRPRH reporta que, todos los planes de acción para el tratamiento de riesgos, alcanzaron un desempeño del 100%.



e) **Materialización de riesgos.** Al mes de abril, la DRPRH informa que de los 16 riesgos identificados para su proceso, se han materializado 2, ambos vinculados al objetivo “01.- Brindar productos y servicios confiables a nuestros usuarios entendiendo sus necesidades”. Los riesgos materializados son:

- Riesgo 2 “Retraso en el proceso de Vinculación Catastral que puede afectar el cumplimiento de los tiempos de respuesta y motivar quejas de los usuarios, vinculado al objetivo”
- Riesgo 16 “Recibir documentos con ilegalidades”

En consecuencia, la DRPRH ha formulado los respectivos planes de acción para su tratamiento, siendo estos los siguientes:

No.	Riesgo	Programación
2	<b>Retraso en el proceso de Vinculación Catastral que puede afectar el cumplimiento de los tiempos de respuesta y motivar quejas de los usuarios</b>	
	1. Realizar monitoreo diario al SACI, para la gestión oportuna de quejas en cada oficina departamental	Mayo – Diciembre/2022
	2. Sostener reunión con el Director de IGCN y DIPE, para buscar una solución al incumplimiento del tiempo ciclo en los servicios	Junio 2022
	3. Solicitar a DIPE la simplificación del proceso para respuesta de quejas e implementar reportes de monitoreo (dashboard) que mida tiempo ciclo.	Mayo 2022
16	<b>Recibir documentos con ilegalidades.</b>	
	Analizar los casos documentados identificados con ilegalidad en el comité central de Mayo 2022	Mayo-2022

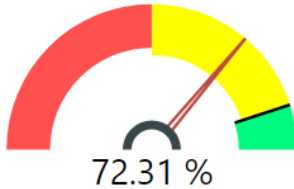


## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

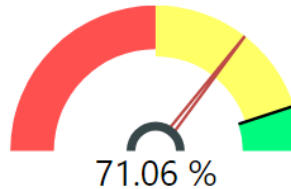
### 2. Dirección del Instituto Geográfico y del Catastro Nacional (DIGCN)

- a) **Resultados.** Al mes de abril, la DIGCN alcanzó un desempeño del 72.31%, condición que se indica en la sección color amarillo del gráfico.

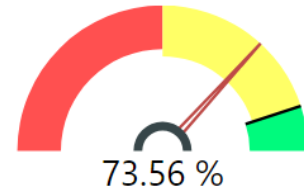
#### Desempeño de la unidad



#### Objetivos, indicadores y metas



#### Planes de acción



- b) **Detalle del cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** El desempeño de los objetivos e indicadores se muestran en el cuadro siguiente:

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Realizar la vinculación de las bases de datos del Registro y Catastro del departamento de San Salvador	Número de municipios finalizados en fase I	6.00	6.00	100.00 %
Realizar los trabajos de densificación de la Red Gravimétrica	N° de puntos de red gravimétrica medidos	1,227.00	1,328.00	100.00 %
Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	Porcentaje de cumplimiento del tiempo de respuesta	80.00	67.14	83.93 %
Realizar mantenimiento unilateral de las fronteras nacionales, entre "El Salvador - Honduras" y "El Salvador - Guatemala"	N° de hitos fronterizos con mantenimiento finalizado	192.00	137.00	71.35 %
Dar seguimiento al cambio N° 10 del Convenio con la NGA	N° de cuadrantes 1:50,000 digitalizados	2.00	0.00	0.00 %

- c) **Detalle del cumplimiento de los Planes de Acción.** A continuación, se presenta la distribución de los planes de acción previstos por la DIGCN al mes de abril de 2022, y en atención a su rango de cumplimiento quedan de la manera siguiente:

#### Cumplimiento de planes de acción

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%



Para los planes de acción cuyo nivel de alerta es color rojo y amarillo, la DIGCN presentó la siguiente justificación:



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

Plan de acción	% de cumplimiento	Justificación
Plan de acción para el objetivo 01.- Brindar productos y servicios confiables a nuestros usuarios entendiendo sus necesidades.	83.3%	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Brindar el servicio de Certificaciones de Denominación Catastral, Informes e Impugnaciones de CDC totalmente en línea:               <ul style="list-style-type: none"> <li>Lanzamiento del aplicativo</li> <li>Difundir de manera masiva el servicio en línea</li> </ul> </li> </ul>		Esta actividad será modificada
Plan de acción para el objetivo 03.- Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	48.6%	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Incorporar cuadrantes 1:50,000 para la venta en tienda en línea:               <ul style="list-style-type: none"> <li>Incorporar a tienda en línea los cuadrantes 1:50,000</li> <li>Solicitar la difusión para la venta de productos cartográficos en línea</li> </ul> </li> </ul>		Esta acción aún se encuentra pendiente, dado que la DTI aún no ha logrado completar su proceso.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Vender en línea productos geodésicos:               <ul style="list-style-type: none"> <li>Solicitar la difusión para la venta de los puntos geodésicos en línea</li> </ul> </li> </ul>		No se ha avanzado con el proyecto, y solamente se ha tenido una reunión.
Plan de acción para el objetivo 7 Dar seguimiento al cambio N° 10 del Convenio con la NGA	0.0	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Digitalizar 6 cuadrantes a escala 1:50,000 para el Convenio NGA               <ul style="list-style-type: none"> <li>Digitalizar 6 cuadrantes a escala 1:50,000 para el Convenio NGA</li> </ul> </li> </ul>		No se tienen avances con la NGA, por lo que se ha solicitado la anulación de esta actividad.
Plan de acción para el objetivo 9 Realizar mantenimiento unilateral de las fronteras nacionales, entre "El Salvador - Honduras" y "El Salvador - Guatemala"	71.4%	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Ejecutar tareas de mantenimiento fronteras El Salvador-Honduras y El Salvador Guatemala               <ul style="list-style-type: none"> <li>Dar mantenimiento a hitos fronterizos "El Salvador - Honduras"</li> </ul> </li> </ul>		No se tienen avances, debido al apoyo que se da a las OMC en la reducción de mora a nivel nacional y al inicio del proyecto GIS.
Plan de acción para el objetivo No. 12 Incorporar los servicios del IGCN en el Registro Nacional de Trámites	0.0	

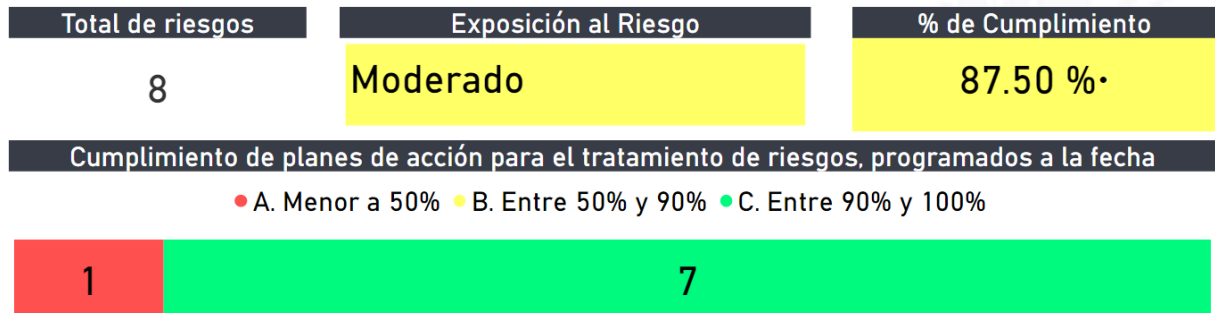




## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incorporar los servicios y los requisitos del IGCN en el Organismo de Mejora Regulatoria             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar la evaluación de impacto regulatorio</li> <li>- Realizar la consulta pública</li> <li>- Someter a inscripción los trámites del IGCN en el Registro Nacional de trámites</li> </ul> </li> </ul>		No se tienen avances, ya que la Ley aún se encuentra en análisis en el área jurídica del CNR.
<p>Plan de acción para el objetivo No. 13 Elaborar propuesta de leyes y reglamentos del IGCN</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Someter a aprobación Ley de Catastro y Reglamento de Disposiciones Especiales para Delimitación de Municipios</li> <li>• Someter a aprobación Reglamento de Disposiciones Especiales para Delimitación de Municipios</li> </ul>	0.0	No se tienen avances, ya que la Ley aún se encuentra en análisis en el área jurídica del CNR.

d) **Tratamiento de los Riesgos.** El desempeño de los planes de acción para el tratamiento de riesgos se muestra a continuación:



Para el plan de acción cuyo nivel de alerta queda en color rojo, la DIGCN presenta la siguiente justificación:

Plan de acción	% de cumplimiento	Justificación
<p><b>Riesgo 5</b> Impedimento de la venta de productos y servicios debido a la falta de requisitos legales que lo sustenten.</p>	0.0	La ley se encuentra en análisis jurídico.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inclusión de los procesos y requisitos en el Reglamento de la Ley de Catastro (Norma Regulatoria)</li> </ul>		

e) **Materialización de riesgos.** Al mes de abril, la DIGCN informa que no se ha materializado ninguno de los riesgos identificados para su proceso.



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

### 3. Dirección del Registro de Comercio (DRC)

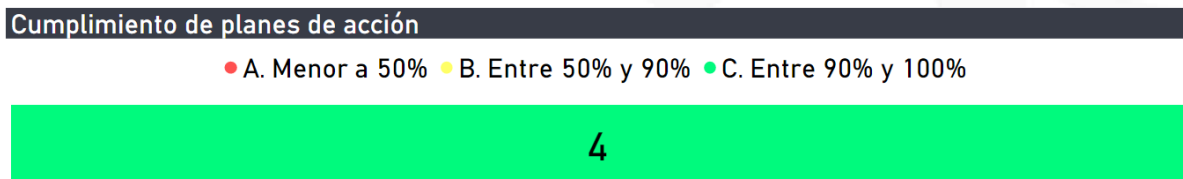
- a) **Resultados.** Al mes de abril, la DRC alcanzó un desempeño del 100%, condición que se indica en la sección color verde del gráfico



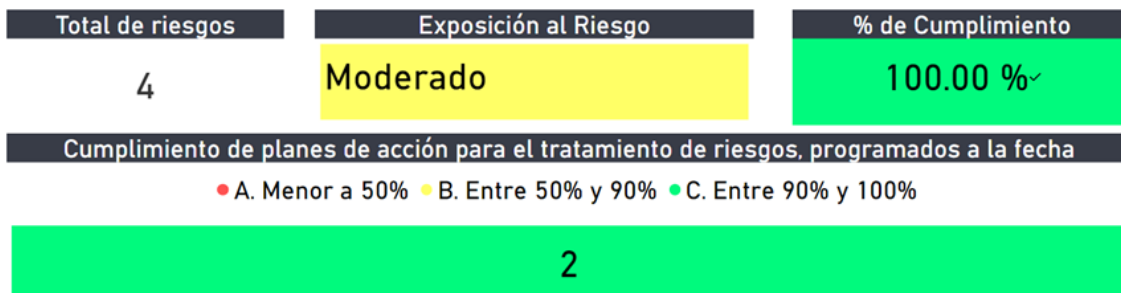
- b) **Detalle de cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** Los objetivos e indicadores aplicables al mes de abril tienen un desempeño del 100%.

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Brindar productos y servicios confiables a nuestros usuarios entendiendo sus necesidades.	Porcentaje de quejas respondidas en tiempo establecido	85.00	100.00	100.00 %
Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	Porcentaje de cumplimiento del tiempo de respuesta	95.00	98.70	100.00 %

- c) **Detalle del cumplimiento de Planes de Acción.** Los planes de acción aplicables al mes de abril tienen un cumplimiento del 100%.



- d) **Tratamiento de los Riesgos.** Los planes de acción para el tratamiento de riesgos aplicables al mes de abril reportan un cumplimiento del 100%.



- e) **Materialización de riesgos.** Al mes de abril la DRC reporta que ninguno de los riesgos identificados para su proceso se ha materializado.

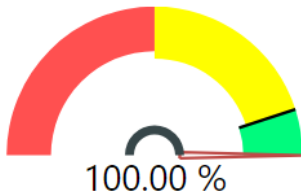


CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

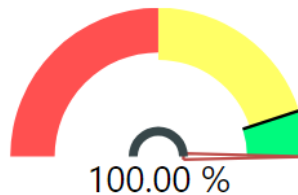
4. Dirección del Registro de la Propiedad Intelectual (DRPI)

a) **Resultados.** Al mes de abril, la DRPI alcanzó un desempeño del 100%, condición que se indica en la sección color verde del gráfico

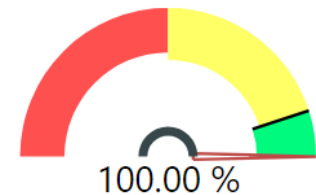
**Desempeño de la unidad**



**Objetivos, indicadores y metas**



**Planes de acción**



b) **Detalle de cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** El desempeño de los objetivos e indicadores aplicables al mes de abril tienen un desempeño del 100%.

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	Porcentaje de cumplimiento del tiempo de respuesta	88.00	97.67	100.00 %

c) **Detalle del cumplimiento de Planes de Acción.** Los planes de acción sujetos de seguimiento al mes de abril tienen un desempeño del 100%.

**Cumplimiento de planes de acción**

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%



d) **Tratamiento de los Riesgos.** Los planes de acción para el tratamiento de riesgos sujetos de seguimiento al mes de abril tienen un desempeño del 100%.

Total de riesgos	Exposición al Riesgo	% de Cumplimiento
8	Moderado	100.00 %✓

**Cumplimiento de planes de acción para el tratamiento de riesgos, programados a la fecha**

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%



e) **Materialización de riesgos.** Al mes de abril la DRPI reporta que ninguno de los riesgos identificados para su proceso se ha materializado.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

5. Dirección del Registro de Garantías Mobiliarias (DRGM)

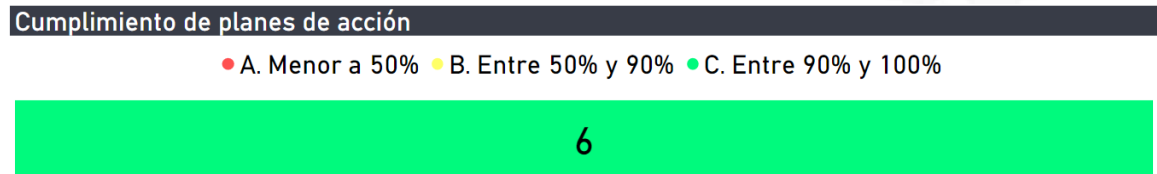
a) **Resultados.** Al mes de abril, la DRGM alcanzó un desempeño del 100%, condición que se indica en la sección color verde del gráfico:



b) **Detalle del Cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** Los objetivos e indicadores aplicables al mes de abril presentan un desempeño del 100%.

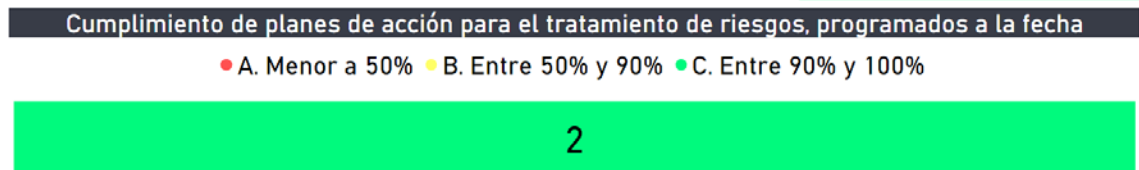
Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	Porcentaje de cumplimiento del tiempo de respuesta	100.00	100.00	100.00 %

c) **Detalle del cumplimiento de Planes de Acción.** Los planes de acción aplicables al mes de abril presentan un desempeño del 100%.



d) **Tratamiento de los Riesgos.** Los planes de acción para el tratamiento de riesgos aplicables al mes de abril de 2022 alcanzaron un cumplimiento del 100%.

Total de riesgos	Exposición al Riesgo	% de Cumplimiento
7	Moderado	100.00 %✓



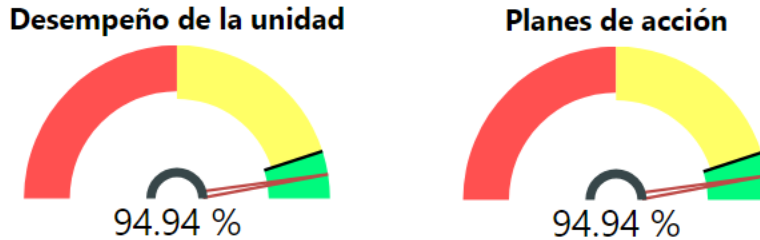
e) **Materialización de riesgos.** Al mes de abril la DRGM reporta que ninguno de los riesgos identificados para su proceso se ha materializado.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

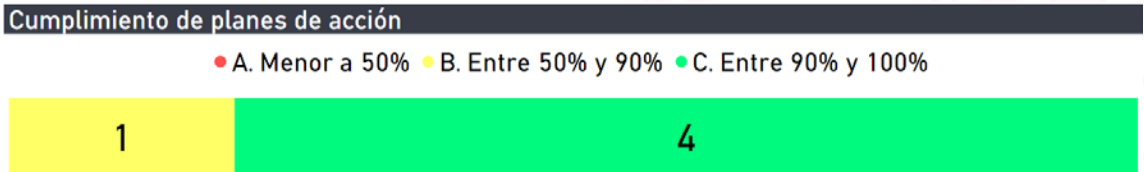
6. Dirección de Tecnología de la Información (DTI)

a) **Resultados.** Al mes de abril, la DTI alcanzó un desempeño del 94.94%, condición que se indica en la sección color verde del gráfico:



b) **Detalle de cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** La DTI no tiene objetivos e indicadores aplicables al mes de abril.

c) **Detalle del Cumplimiento de Planes de Acción.** Los planes de acción aplicables al mes de abril de 2022, tienen el siguiente desempeño:



Para el plan de acción cuyo nivel de alerta es color amarillo, la DTI presentó la siguiente justificación:

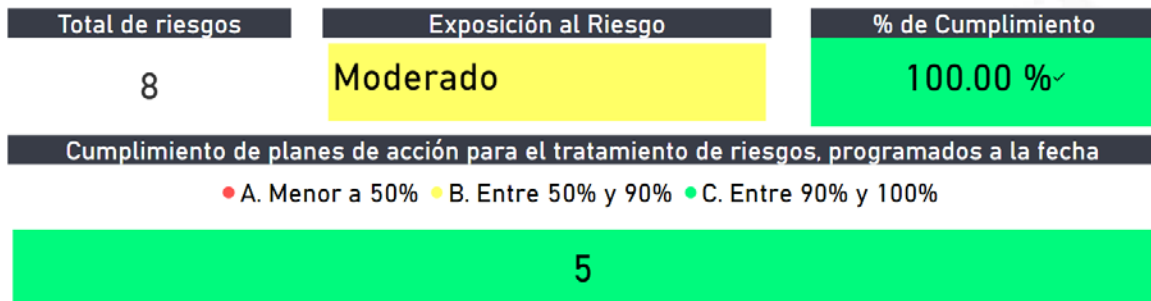
Plan de acción	% de cumplimiento	Justificación
Plan de acción para el objetivo 03.- Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	74.7%	1- ) "El Registro de la Propiedad Raíz e Hipotecas no ha suministrado toda la información necesaria para dimensionar el alcance de los cambios a realizar, motivo por el cual se solicitará la anulación del requerimiento y el nuevo ingreso hasta que se documente bien toda la información necesaria, utilizando el formulario F0379".
Desarrollar aplicativos solicitados por RPRH de acuerdo al Plan: - Analizar, aprobar y formular plan sobre el desarrollo de aplicativos - Ejecutar plan de desarrollo del aplicativo: Etapa 3:		2-) "Esta actividad estaba planificada para finalizar en marzo 2022 pero se pospone su finalización para mayo 2022, debido que hasta el mes de marzo 2022 se estableció un acuerdo de acción con RPRH para controlar el impago de aranceles por diferentes razones, tomando en consideración que en el mes de Agosto 2022 el CNR estará trabajando por presentar la nueva "Ley Orgánica del CNR" la cual incluye como uno de sus objetivos la definición del



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

Alertas en SIRYC sobre el arancel cancelado para verificar que sea según Ley. (SISSOR 266821) (PC-S2-A3)		acuerdo de no cobro de aranceles para la prestación de servicios registrales hacia instituciones del estado del gobierno de El Salvador, acuerdo que simplificará la modalidad de cumplimiento de los controles de pago requeridos por Auditoría Interna y aprobados por el Consejo Directivo de CNR, debido a que el principal porcentaje de incumplimiento de pago proviene de Instituciones de Gobierno que tienen un convenio inter-institucional con CNR para realizar sus pagos en un plazo posterior a la prestación de los servicios registrales".
--	--	--

- d) **Tratamiento de los Riesgos.** Todos los planes de acción para el tratamiento de riesgos aplicables al mes de abril de 2022 alcanzaron un cumplimiento del 100%.



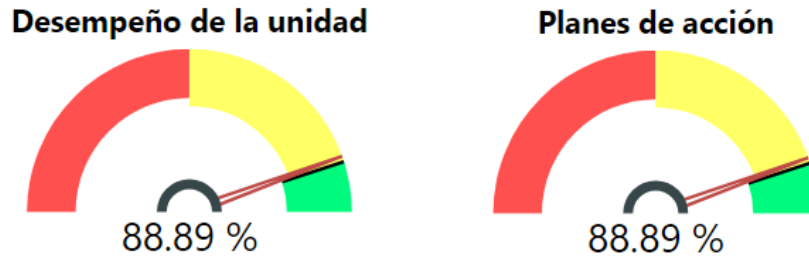
- e) **Materialización de Riesgos.** Al mes de abril la DTI reporta que ninguno de los riesgos identificados para su proceso se ha materializado.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

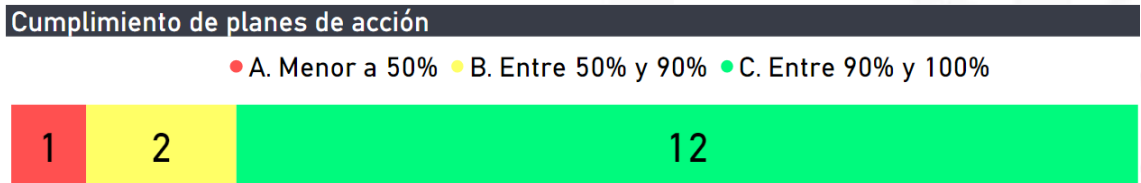
7. Dirección de Desarrollo Humano y Administración (DDHA)

a) **Resultados.** Al mes de abril, la DDHA alcanzó un desempeño del 88.89%, condición que se indica en la sección color amarillo del gráfico.



b) **Detalle de cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** La DDHA no tiene objetivos e indicadores sujetos de seguimiento al mes de abril.

c) **Detalle del cumplimiento de Planes de Acción.** Los planes de acción aplicables al mes de abril muestran el siguiente desempeño:



Para los planes de acción que se encuentran en color rojo y amarillo, la DDHA presentó las siguientes justificaciones:

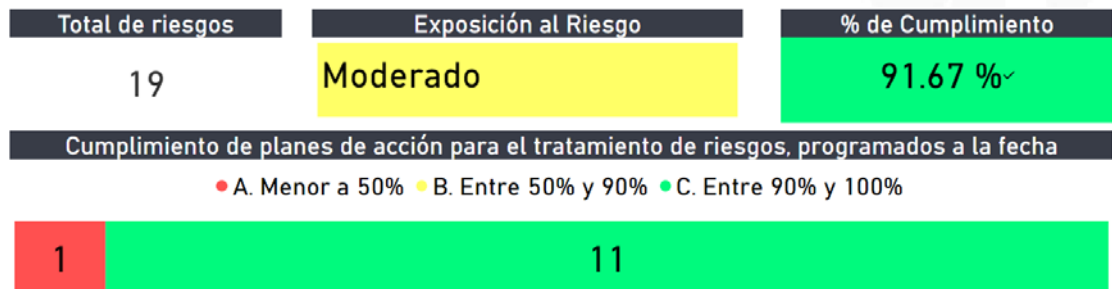
Plan de acción	% de cumplimiento	Justificación
Plan acción para el objetivo 5 Reducir los costos de los mantenimientos correctivos de la flota vehicular	72.9%	Mediante memorándum DDHA-T-013/2022 se solicitaron capacitaciones sobre Sistema de Inyección Diésel tipo común riel para el personal de mecánicos, las cuales no se recibieron, motivo por el cual la actividad quedó pendiente.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisar presupuesto, revisión integral de vehículos, sensibilizar al personal, actualizar conocimientos a mecánicos: Actualización de conocimientos del personal de mecánicos</li> </ul>		
Plan de acción para el objetivo 6 Impulsar la formalización registral de inmuebles, en los que funcionan algunas oficinas del CNR	0.0	No se presentaron justificaciones.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

<p>Formalizar inmuebles CNR:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborar folders de información de inmuebles para formalizarlos y presentar propuestas. Inmuebles donde funcionan las oficinas de La Libertad, Usulután y San Salvador":</li> <li>• Elaborar expediente con información de soporte de propuesta de formalización de inmuebles.</li> </ul>		
<p>Plan de acción para el objetivo No. 11 Actualizar y armonizar normativas de la DDHA: Actualizar la Política de Igualdad</p>	<p>66.7%</p>	<p>Se determinó que el proceso de actualización y diagnóstico de la política, se realizará con un consultor (ra), para lo cual se tiene el visto bueno de la subdirección.</p>

d) **Tratamiento de los Riesgos.** Los planes de acción para el tratamiento de riesgos aplicables al mes de abril quedan de la manera siguiente:



Para el plan de acción cuyo desempeño queda en color rojo, la DDHA presentó la siguiente justificación:

Plan de acción	% de cumplimiento	Justificación
<p><b>Riesgo 5</b> No brindar un diagnóstico adecuado de fallas en los vehículos que se les realiza mantenimiento correctivo</p>	0.0	Mediante memorándum DDHA-T-013/2022 se solicitaron capacitaciones sobre Sistema de Inyección Diésel tipo común riel para el personal de mecánicos, las cuales no fueron impartidas, motivo por el cual la actividad quedó pendiente.
<p>1 Capacitación a Mecánicos.</p>		

e) **Materialización de Riesgos.** Al mes de abril, la DDHA reporta que ninguno de los riesgos identificados para su proceso se ha materializado.



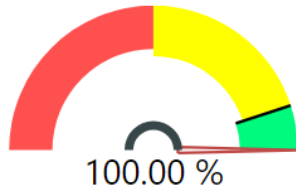


## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

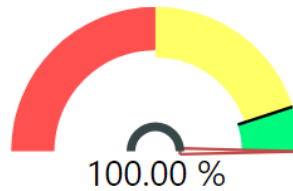
### 8. Dirección de Innovación y Proyectos Estratégicos (DIPE)

a) **Resultados.** Al mes de abril, la DIPE alcanzó un desempeño del 100.00%, condición que se indica en la sección color verde del gráfico.

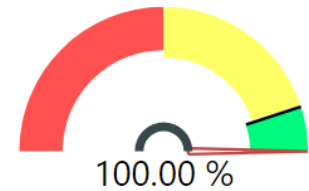
#### Desempeño de la unidad



#### Objetivos, indicadores y metas



#### Planes de acción



b) **Detalle del cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** Todos los objetivos e indicadores aplicables al mes de abril presentan un desempeño del 100%.

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Ampliar el Sistema Estadístico de Información Administrativa del CNR	Sistema Estadístico de Información Administrativa	100.00	100.00	100.00 %
Estandarizar la gestión de proyectos en el CNR.	Porcentaje de proyectos estandarizados	100.00	100.00	100.00 %
Formular estudios e informes de la gestión institucional.	Número de estudios e informes formulados oportunamente	13.00	13.00	100.00 %
Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	Número de procesos rediseñados	2.00	2.00	100.00 %

c) **Detalle del cumplimiento de Planes de Acción.** Todos los planes de acción aplicables al mes de abril alcanzaron un cumplimiento del 100%.

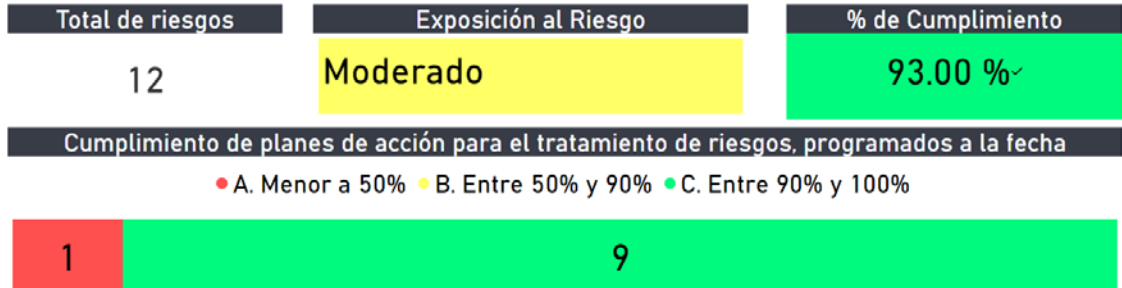
#### Cumplimiento de planes de acción

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

d) **Tratamiento de los Riesgos.** Al mes de abril, los planes de acción para el tratamiento de riesgos, muestran el siguiente comportamiento:



Para el plan de acción cuyo nivel de alerta es color rojo, la DIPE presentó la siguiente justificación:

Plan de acción	% de cumplimiento	Justificación
<b>Riesgo 10</b> Administración deficiente de las series documentales.	30.0	Para realizar la valoración documental, se requiere el CISED se reactive con el del nombramiento de los nuevos miembros, proceso que se encuentra pendiente.
1 Realizar la valoración documental de aquellas series de los procesos misionales que aporten a la transformación digital.		

e) **Materialización de riesgos.** Al mes de abril la DIPE reporta que ninguno de los riesgos identificados para su proceso se ha materializado.

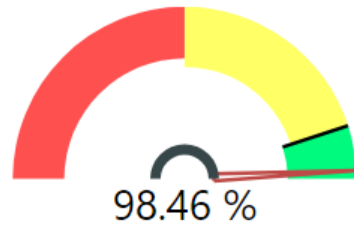


## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

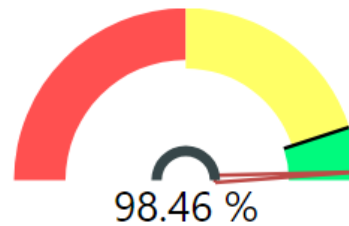
### 9. Gerencia de Comunicaciones (GC)

- a) **Resultados.** Al mes de abril, la GC alcanzó un desempeño del 98.46%, condición que se indica en la sección color verde del gráfico.

#### Desempeño de la unidad



#### Planes de acción



- b) **Detalle de cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** La GC no tiene objetivos e indicadores aplicables al mes de abril.
- c) **Detalle del cumplimiento de Planes de Acción.** Todos los planes de acción aplicables al mes de abril de 2022 tienen un cumplimiento del 100%.

#### Cumplimiento de planes de acción

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%

5

- d) **Tratamiento de los Riesgos.** Todos los planes de acción para el tratamiento de riesgos aplicables al mes de abril, muestran el siguiente desempeño:

Total de riesgos	Exposición al Riesgo		% de Cumplimiento
5	Alto	Bajo	100.00 %✓

#### Cumplimiento de planes de acción para el tratamiento de riesgos, programados a la fecha

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%

3

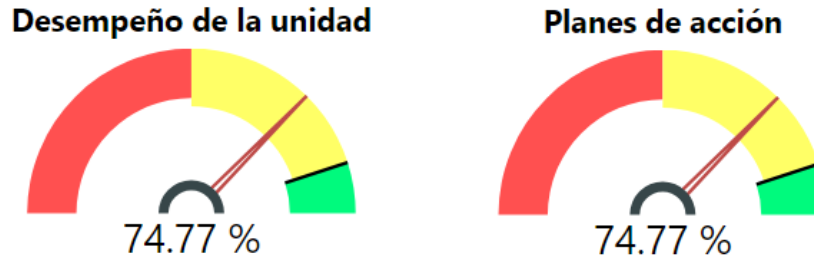
- e) **Materialización de Riesgos.** Al mes de abril la GC reporta que ninguno de los riesgos identificados para su proceso se ha materializado



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

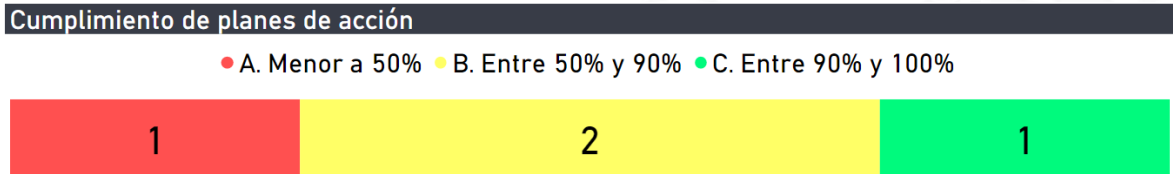
10. Gerencia de Infraestructura y Mantenimiento (GIM)

a) **Resultados.** Al mes de abril, la GIM alcanzó un desempeño del 74.77%, condición que se indica en la sección color amarillo del gráfico.



b) **Detalle del cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** La GIM no tiene objetivos e indicadores aplicables al mes de abril.

c) **Detalle del cumplimiento de Planes de Acción.** Los planes de acción sujetos de seguimiento al mes de abril de 2022, presentan la siguiente situación:



Para el plan de acción que tiene un nivel de alerta color amarillo y rojo, la GIM presentó la siguiente justificación:

Plan de acción	% de cumplimiento	Justificación
Plan de acción para el objetivo 04.- Fomentar una cultura enfocada en el desempeño y el liderazgo desarrollando el potencial de nuestra gente.	66.7%	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Dar capacitaciones para mejorar el desempeño del personal: Gestionar capacitaciones de integración para clima organizacional al personal de la GIM</li> </ul>		La solicitud no ha sido enviada, debido a que no se han identificado las necesidades de capacitación del personal.
Plan de acción para el objetivo 3 Elaborar y cumplir los mantenimientos preventivos, por administración y contratos	87.0%	Sin avances. No se presentaron justificaciones.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar 3 mantenimientos preventivos para 352 equipos de aires</li> </ul>		



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

<p>acondicionados, a realizarse por empresa contratada:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dar seguimiento al contrato</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Supervisar y dar seguimiento a 3 mantenimientos preventivos de Cisternas y Equipos contra incendios a realizarse con servicios de empresa contratada:           <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dar seguimiento al contrato</li> </ul> </li> </ul>		Con fecha 03 de mayo de 2022 se envió corrección de la opinión técnica. Se está a la espera de la firma del cuadro de adjudicación.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestionar y supervisar 2 mantenimientos preventivos de Mecanismos de archivos de alta densidad a realizarse con servicios de empresa contratada:           <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dar seguimiento al contrato</li> </ul> </li> </ul>		Con fecha 28 de abril de 2022, la UACI remitió para opinión técnica las ofertas. Se está en evaluación.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar mantenimientos preventivos generales a edificaciones del CNR sede Morazán en las actividades de pintura exterior interior, puertas, cielo falso y goteras.           <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ejecutar y supervisar el mantenimiento</li> </ul> </li> </ul>		Sin avances. No se presentaron justificaciones.
<p>Plan de acción para el objetivo 4 Mejorar la infraestructura institucional a través de remodelaciones y ampliaciones de los espacios físicos para modernizarlos y hacerlos más funcionales</p>	<p><b>45.4%</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dar seguimiento al Diseño para la remodelación y ampliación de oficinas de CNR San Salvador y fachada La Paz:           <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dar seguimiento a contrato de diseño y recepción final</li> </ul> </li> </ul>		El 02 de mayo de 2022 ha sido recibido el informe 3, según Términos de Referencia, y nuevo programa de trabajo, presentado por la empresa contratista.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contratar la construcción de la remodelación y ampliación de oficinas de CNR San Salvador y fachada La Paz: - Revisar términos de referencia para proceso de construcción</li> </ul>		No se puede realizar hasta la finalización de los diseños.



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

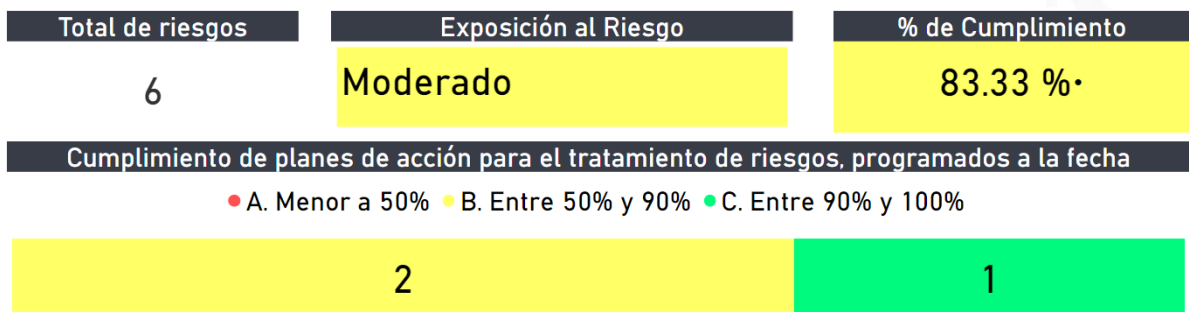
<ul style="list-style-type: none"><li>• Contratar el diseño de ampliación de las áreas de Atención al Público CNR La Libertad: Dar seguimiento al contrato de diseño</li></ul>		<p>El 22/04/2022 se llevó a cabo reunión solicitada por la DIPE, para definir alcance del proyecto. En consecuencia se remitió memo DE-GIM-01-0132/2022, en el cual se solicita la aprobación del alcance del proyecto, resultado de la reunión, que se instruya a la DIPE en la definición de los flujos de procesos de la oficina CNR la Libertad y consideración de otros aspectos a incluir en los TDR.</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Contratar el diseño para la readecuación y habilitación de Inmueble Urbano para oficinas administrativas del CNR San Salvador: Dar seguimiento al contrato de diseño</li></ul>		<p>Para este proyecto, la Dirección Ejecutiva coordinó visita al inmueble con personal del MOP, para obtener por parte de esta institución propuestas de zonificación y dimensionamiento de las áreas a trasladar al inmueble. Se está a la espera de la propuesta del MOP.</p> <p>En ese sentido, el proceso se ha reiniciado, y por ahora se está en la revisión de los TDR, según últimas observaciones.</p> <p>La GIM está realizando el proceso de reasignación presupuestaria para este proyecto.</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Contratar la remodelación del área de atención al usuario y técnicos del Registro de Comercio Módulo 2: Elaborar Requerimiento</li></ul>		<p>Se continúa en reuniones con la RCO y DIPE, ya que todavía se están revisando los flujos de procesos. Además, existen nuevos requerimientos-por parte de las ambas direcciones.</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Dar seguimiento al proyecto de remodelación y rehabilitación del inmueble del CNR La Paz: Habilitar el inmueble para el traslado de las oficinas actuales del CNR La Paz</li></ul>		<p>Ya se hicieron las gestiones en OPLAGEST, se realizó visita técnica por parte de OPLAGEST y se tiene la Recepción de obra para seguir con el trámite en relación al servicio de energía eléctrica; se han cancelado ya las gestiones respectivas inclusive la solicitud de servicio nuevo, por cambio de suministro de energía eléctrica por lo que estamos a la espera de dicha instalación.</p>



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar mejoras en el mobiliario del Registro de la Propiedad Intelectual:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar Términos de Referencia</li> <li>- Elaborar Requerimiento</li> <li>- Dar seguimiento y supervisar el contrato</li> </ul> </li> </ul>		Este mobiliario será incluido en el proceso de contratación de la modificación de las instalaciones del RCO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar proyecto de mejoras al sistema de aire acondicionado de la DTI             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar Términos de Referencia</li> <li>- Elaborar Requerimiento</li> </ul> </li> </ul>		No se presentó justificación.

d) **Tratamiento de los Riesgos.** Los planes de acción para el tratamiento de riesgos, aplicables al mes de abril quedan de la manera siguiente:



Para el plan de acción que tiene un nivel de alerta color amarillo, la GIM no presentó las respectivas justificaciones.

Plan de acción	% de cumplimiento	Justificación
Riesgo 1 Posible interrupción de los sistemas de bombeo (cisternas): Realizar el mantenimiento preventivo de los sistemas de bombeo.	75%	
Riesgo 2 Posibles fallas o interrupciones en los aires acondicionados: Realizar el mantenimiento preventivo de los Equipos de Aire	75%	

e) **Materialización de riesgos.** Al mes de abril, la GIM reporta que ninguno de los riesgos identificados para su proceso se ha materializado.

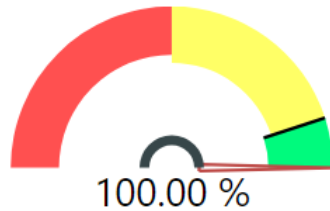


## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

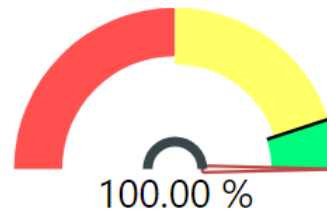
### 11. Gerencia de Relaciones Internacionales Cooperación y Convenios (GRICC)

- a) **Resultados.** Al mes de abril, la GRICC alcanzó un desempeño del 100.00%, condición que se indica en la sección color verde del gráfico.

#### Desempeño de la unidad



#### Planes de acción



- b) **Detalle del cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** La GRICC no tiene objetivos e indicadores aplicables al mes de abril.
- c) **Detalle del cumplimiento de Planes de Acción.** Los planes de acción sujetos de seguimiento al mes de abril reportan un cumplimiento del 100%.

#### Cumplimiento de planes de acción

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%

3

- d) **Tratamiento de los Riesgos.** La GRICC no tiene planes de acción para el tratamiento de riesgos sujetos de seguimiento al mes de abril.

Total de riesgos	Exposición al Riesgo	% de Cumplimiento
4	Moderado	100.00 %✓

#### Cumplimiento de planes de acción para el tratamiento de riesgos, programados a la fecha

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%

4

- e) **Materialización de Riesgos** Al mes de abril la GRICC reporta que ninguno de los riesgos identificados para su proceso se ha materializado.



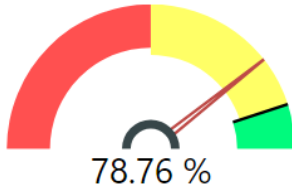


## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

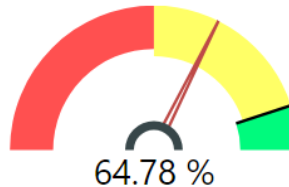
### 12. Unidad Financiera Institucional (UFI)

- a) **Resultados.** Al mes de abril, la UFI alcanzó un desempeño del 78.76%, condición que se indica en la sección color amarillo del gráfico.

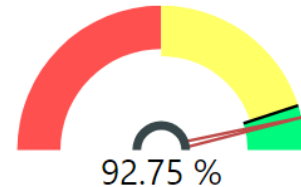
#### Desempeño de la unidad



#### Objetivos, indicadores y metas



#### Planes de acción



- b) **Detalle del cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** Los objetivos e indicadores aplicables al mes de abril quedan de la manera siguiente:

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Asegurar la sostenibilidad financiera mediante una adecuada gestión de recursos.	Utilidad de operación	10.50	13.59	100.00 %
Apoyar la gestión de los recursos institucionales	Nivel de ejecución presupuestaria	90.00	64.25	71.39 %
Asegurar la sostenibilidad financiera mediante una adecuada gestión de recursos.	Nivel de ejecución de la inversión	81.00	18.59	22.95 %

- c) **Detalle del cumplimiento de Planes de Acción.** El desempeño de los planes de acción aplicables al mes de abril es el siguiente:

#### Cumplimiento de planes de acción

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%



Para el plan de acción cuyo nivel de alerta es color amarillo, la UFI presenta la siguiente justificación:

Plan de acción	% de cumplimiento	Justificación
Plan de acción para el objetivo 5 Apoyar la gestión de los recursos institucionales	63.7%	Con fecha 25 de abril se recibió el requerimiento 14119 para la contratación de una consultoría para la elaboración de lineamientos para la administración del pasivo laboral.
Elaborar y proponer las disposiciones normativas internas, necesarias para facilitar la gestión financiera institucional		



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

- d) **Tratamiento de los Riesgos.** El plan de acción para el tratamiento de riesgos aplicable al mes de abril, queda con un cumplimiento del 100%.

Total de riesgos	Exposición al Riesgo		% de Cumplimiento
4	Bajo	Moderado	100.00 %✓

Cumplimiento de planes de acción para el tratamiento de riesgos, programados a la fecha

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%

1

- e) **Materialización de Riesgos** Al mes de abril, la UFI reporta que de los cuatro riesgos identificados para su proceso, uno se ha materializado, el cual está vinculado al objetivo “05.- Apoyar la gestión de los recursos institucionales”. El riesgo materializado es el número 3, “Bajo nivel de ejecución presupuestaria debido a factores Internos”. Para ello la UFI formuló el respectivo planes de acción para su tratamiento, siendo este el siguiente:

No.	Riesgo	Programación
3	Bajo nivel de ejecución presupuestaria debido a factores Internos	
	1- Seguimiento a la Ejecución presupuestaria e informe.	Mayo 2022



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

13. Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional (UACI)

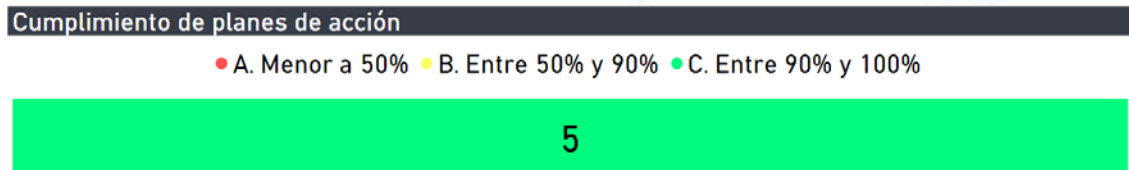
a) **Resultados.** Al mes de abril, la UACI alcanzó un desempeño del 100.00%, condición que se indica en la sección color verde del gráfico.



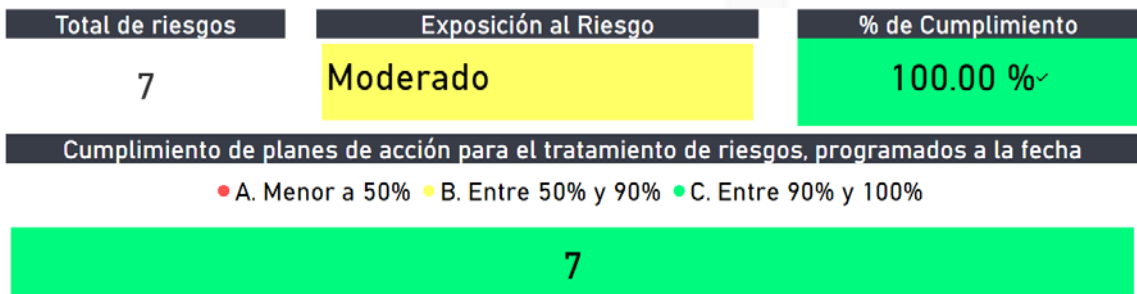
b) **Detalle del cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** Los objetivos e indicadores aplicables al mes de abril reportan un desempeño del 100%.

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Elevar el nivel de cumplimiento de los tiempos efectivos de respuesta en los procesos de compra, en sus diferentes modalidades	% de cumplimiento de tiempo efectivo	78.00	87.75	100.00 %

c) **Detalle del cumplimiento de Planes de Acción.** Los planes de acción aplicables al mes de abril reportan un desempeño del 100%.



d) **Tratamiento de los Riesgos.** Los planes de acción para el tratamiento de riesgos aplicables al mes de abril tiene un cumplimiento del 100%.



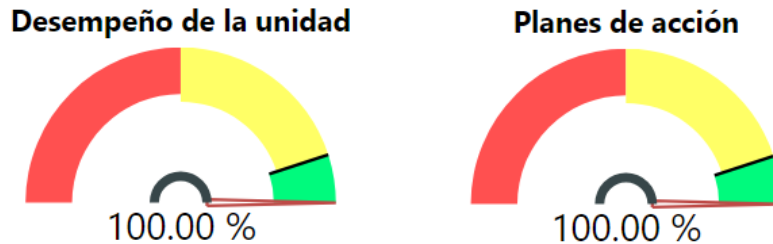
e) **Materialización de Riesgos** Al mes de abril la UACI reporta que ninguno de los riesgos identificados para su proceso se ha materializado.



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

### 14. Unidad Jurídica (UJ)

- a) **Resultados.** Al mes de abril, la UJ alcanzó un desempeño del 100.00%, condición que se indica en la sección color verde del gráfico:



- b) **Detalle de cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** Al mes de abril, la Unidad Jurídica no tiene objetivos e indicadores sujetos de seguimiento.

- c) **Detalle del cumplimiento de Planes de Acción.** Los planes de acción aplicables al mes de abril alcanzaron un cumplimiento del 100%.

#### Cumplimiento de planes de acción

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%

6

- d) **Tratamiento de los Riesgos.** La UJ reporta un desempeño del 100% en los planes de acción para el tratamiento de riesgos sujetos de seguimiento al mes de abril.

Total de riesgos	Exposición al Riesgo	% de Cumplimiento
7	Bajo	100.00 %✓

#### Cumplimiento de planes de acción para el tratamiento de riesgos, programados a la fecha

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%

2

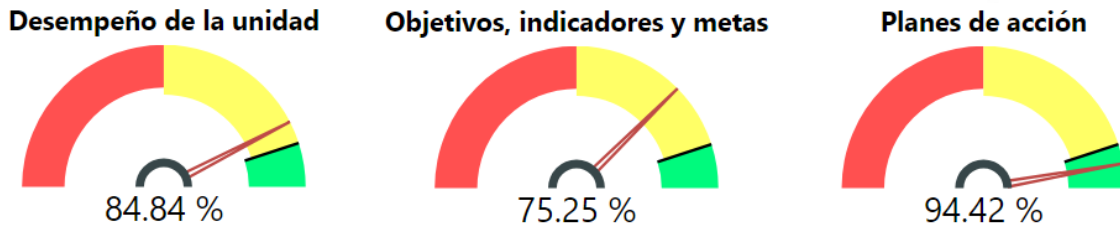
- e) **Materialización de riesgos.** Al mes de abril la UJ reporta que ninguno de los riesgos identificados para su proceso se ha materializado.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

15. Unidad de Inspectoría (UI)

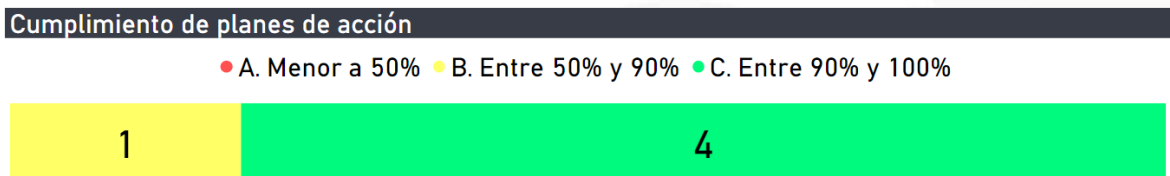
a) **Resultados.** Al mes de abril, la UI alcanzó un desempeño del 84.84%, condición que se indica en la sección color amarillo del gráfico:



b) **Cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** El cuadro siguiente muestra el desempeño de los objetivos e indicadores aplicables al mes de abril de 2022:

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Brindar asesorías a usuarios internos y externos	Porcentaje de asesorías brindadas	33.33	33.33	99.99 %
Investigar supuestas irregularidades denunciadas por usuarios internos y externos	Porcentaje de casos resueltos	90.00	45.45	50.51 %

c) **Detalle del cumplimiento de Planes de Acción.** La UI presenta la siguiente situación con relación a los planes de acción sujetos de seguimiento al mes de abril de 2022.



Para el plan de acción cuyo nivel de alerta es color amarillo, la UI no presentó la respectiva justificación:

Plan de acción	% de cumplimiento	Justificación
Plan de acción para el objetivo Investigar supuestas irregularidades denunciadas por usuarios internos y externos	72.2	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Remitir informe de resolución a la Dirección Ejecutiva o encargado de la denuncia</li> </ul>		



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

- d) **Tratamiento de los Riesgos.** La Unidad de Inspectoría reporta un desempeño del 100% en su plan de acción para el tratamiento de los riesgos aplicables al mes de abril de 2022.

Total de riesgos	Exposición al Riesgo	% de Cumplimiento
4	Moderado	100.00 %✓

Cumplimiento de planes de acción para el tratamiento de riesgos, programados a la fecha

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%



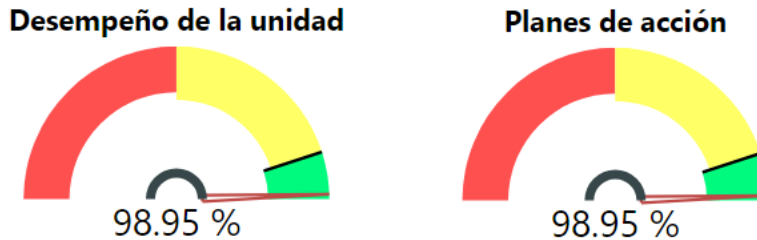
- e) **Materialización de riesgos.** Al mes de abril la UI reporta que ninguno de los riesgos identificados para su proceso se ha materializado.



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

### 16. Unidad de Auditoría Interna (UAI)

- a) **Resultados.** Al mes de abril, la UAI alcanzó un desempeño del 98.95%, condición que se indica en la sección color verde del gráfico:



- b) **Detalle del cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** La UAI no tiene objetivos e indicadores sujetos de seguimiento al mes de abril.
- c) **Detalle del cumplimiento de Planes de Acción.** Los planes de acción sujetos de seguimiento al mes de abril tienen un cumplimiento del 100%.

#### Cumplimiento de planes de acción

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%

5

- d) **Tratamiento de los Riesgos.** La UAI alcanzó el 100% de ejecución en sus planes de acción para el tratamiento de riesgos aplicables al mes de abril de 2022.

Total de riesgos	Exposición al Riesgo	% de Cumplimiento
5	Moderado	100.00 %✓

#### Cumplimiento de planes de acción para el tratamiento de riesgos, programados a la fecha

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%

4

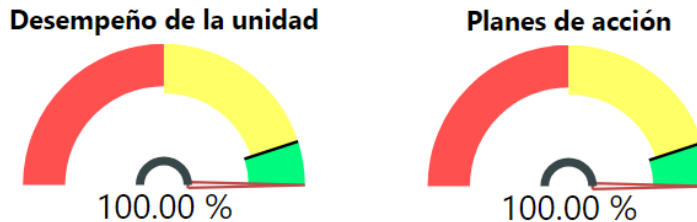
- e) **Materialización de riesgos.** Al mes de abril la UAI reporta que ninguno de los riesgos identificados para su proceso se ha materializado.



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

### 17. Unidad de Acceso a la Información Pública (UAIP)

- a) **Resultados.** Al mes de abril, la UAIP alcanzó un desempeño del 100.00%, condición que se indica en la sección color verde del gráfico



- b) **Detalle del Cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** Al mes de abril, la UAIP no tiene objetivos e indicadores sujetos de seguimiento.
- c) **Detalle del cumplimiento de Planes de Acción.** Los planes de acción sujetos de seguimiento al mes de abril alcanzaron un cumplimiento del 100%.

#### Cumplimiento de planes de acción

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%

3

- d) **Tratamiento de los Riesgos.** Los planes de acción para el tratamiento de riesgos aplicables al mes de abril, reportan un desempeño del 100%.

Total de riesgos	Exposición al Riesgo	% de Cumplimiento
3	Moderado	100.00 %✓

#### Cumplimiento de planes de acción para el tratamiento de riesgos, programados a la fecha

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%

2

- e) **Materialización de riesgos.** Al mes de abril la UAIP reporta que ninguno de los riesgos identificados para su proceso se ha materializado.





CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

18. Unidad de Seguridad Institucional (USI)

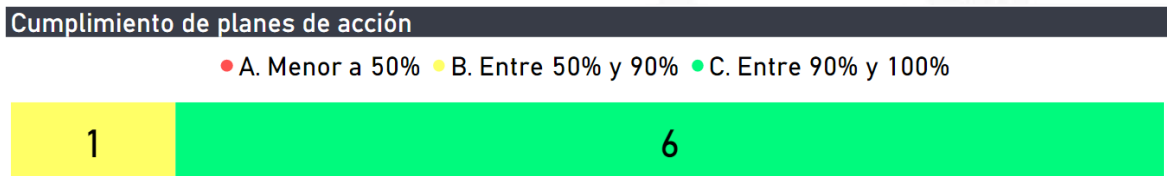
a) **Resultados.** Al mes de abril, la USI alcanzó un desempeño del 98.70%, condición que se indica en la sección color verde del gráfico



b) **Detalle del cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** El objetivo e indicador aplicable al mes de abril, presentan un desempeño del 100%.

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Verificar el cumplimiento del contrato del servicio de seguridad para las personas y bienes institucionales del CNR a través de una administración eficaz.	Porcentaje de cumplimiento del contrato de seguridad privada	33.00	33.00	100.00 %

c) **Detalle del cumplimiento de Planes de Acción.** Los planes de acción aplicables al mes de abril presentan el siguiente desempeño:



Para el plan de acción cuyo nivel de alerta es color amarillo, la USI no presentó la respectiva justificación.

Plan de acción	% de cumplimiento	Justificación
Plan de acción para el objetivo 03.- Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	81.8%	
Realizar acciones que contribuyan a la satisfacción del cliente interno: Tramitar ante la UACI la compra de un sistema de alarma con detección de movimiento.		



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

- d) **Tratamiento de los Riesgos.** Al mes de abril los planes de acción para el tratamiento de riesgos presentan un cumplimiento del 100%.

Total de riesgos	Exposición al Riesgo	% de Cumplimiento
12	Moderado	100.00 %✓

Cumplimiento de planes de acción para el tratamiento de riesgos, programados a la fecha

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%

7

- e) **Materialización de riesgos.** Al mes de abril, la USI reporta que ninguno de los riesgos identificados para su proceso se ha materializado.