



CENTRO  
NACIONAL  
DE REGISTROS

# **DOCUMENTO EN VERSIÓN PÚBLICA**

**De conformidad a los**

**Artículos:**

**24 letra “c” y 30 de la LAIP.**

**Se han eliminado los datos**

**personales**



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

**Acta 03-2023**

En la ciudad de San Salvador, a las 11: 30 horas del día 29 de marzo de dos mil veintitrés, reunidos en Archivo Central módulo ocho del CNR, con la presencia de las siguientes personas: Margarita Silva Prada, presidenta del Comité Institucional de Selección y Eliminación Documental; Lucía Janneth Juárez de González, Jefe de Archivo Central; Ana Maritza Gómez Linares, Jefe del departamento de servicios de personal Técnico del Registro de Personal, y de acuerdo con lo estipulado en el Instructivo para la Eliminación Documental del CNR, se llevó a cabo la eliminación documental de la subserie “**Servicio Social y Prácticas Profesionales**”, relacionada en el inventario anexo, siguiendo los pasos establecidos:

1. Se comprobó que los Expedientes, han perdido su vigencia administrativa y legal, según las resoluciones del Comité de Selección y Eliminación de Documentos emitidas en la sesión N° 21 del 12 de enero de 2023.
2. Se pesaron los expedientes y se procedió a la venta del papel al señor \_\_\_\_\_, propietario de \_\_\_\_\_ por **\$6.08** dólares, según hace constar el comprobante de \_\_\_\_\_ de fecha 29 de marzo de 2023, monto abonado a la cuenta \_\_\_\_\_, el cual hace parte de esta acta.

Con la eliminación del soporte físico se liberan en total de 1.81 metros lineales de espacio, detallado en el siguiente cuadro:

<b>Serie documental</b>	<b>Resolución CISED/ Plazo Conservación</b>	<b>Total de metros lineales (ML)</b>	<b>Fechas extremas eliminadas</b>	<b>Precio de venta</b>
Expedientes de Servicio Social y Prácticas Profesionales	111-2023 5 años Archivo de Gestión/ posteriormente Eliminación Total	1.81	2004 - 2017	\$00.00
<b>TOTAL</b>		<b>1.81</b>		<b>\$00.00</b>

Por lo tanto se procedió a la eliminación de los expedientes anotados en el inventario adjunto.

Y no habiendo más que hacer constar, se da por terminada la presente acta, que consta de dos hojas útiles frente y vuelto la cual se firma en señal de conformidad.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

*Margarita Silva Prada*

Margarita Silva Prada  
Presidenta CISED



*Ana Maritza Gómez Linares*

Ana Maritza Gómez Linares  
Jefe del departamento de Servicios de Personal

Técnico de Registro de Personal

*Lucia Janneth Juarez de González*

Lucia Janneth Juarez de González  
Jefe de Archivo Central

