



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

# DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y PROYECTOS ESTRATÉGICOS

## INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO ANUAL 2023 AL MES DE ABRIL

MAYO 2023



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

### CONTENIDO

RESUMEN EJECUTIVO.....	3
A. Desempeño del Plan Operativo Anual 2023 al mes de abril.....	4
A.1. Recomendaciones vinculadas con el desempeño de POA .....	6
B. Gestión de Riesgos.....	6
B.1. Recomendaciones vinculadas con la gestión de riesgo .....	7
INTRODUCCIÓN .....	8
1. Dirección del Registro de la Propiedad Raíz e Hipotecas (DRPRH) .....	11
2. Dirección del Instituto Geográfico y del Catastro Nacional (DIGCN) .....	13
3. Dirección del Registro de Comercio (DRC).....	15
4. Dirección del Registro de la Propiedad Intelectual (DRPI).....	16
5. Dirección del Registro de Garantías Mobiliarias (DRGM).....	17
6. Dirección de Tecnología de la Información (DTI).....	18
7. Dirección de Desarrollo Humano y Administración (DDHA) .....	19
8. Dirección de Innovación y Proyectos Estratégicos (DIPE) .....	22
9. Gerencia de Comunicaciones (GC) .....	24
10. Gerencia Técnica (GT) .....	25
11. Gerencia de Relaciones Internacionales Cooperación y Convenios (GRICC) .....	27
12. Unidad Financiera Institucional (UFI) .....	28
13. Unidad de Compras Públicas (UCP).....	29
14. Unidad Jurídica (UJ) .....	30
15. Unidad de Inspectoría (UI) .....	31
16. Unidad de Auditoría Interna (UAI).....	32
17. Unidad de Acceso a la Información Pública (UAIP) .....	34
18. Unidad de Seguridad Institucional (USI) .....	35



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

### RESUMEN EJECUTIVO

El Centro Nacional de Registros (CNR), ha estructurado su trabajo y esfuerzos sobre la base de herramientas de gestión, que le permiten materializar y cuantificar su propuesta de valor hacia los usuarios, por medio del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2019-2024, el Plan Operativo Anual 2023, y los Planes de Acción para el tratamiento de los riesgos. Todos los instrumentos formulados están alineados y guardan una relación de causa y efecto entre ellos.

Para alcanzar las metas programadas en el PEI 2019-2024, año con año durante el quinquenio, se van formulando las porciones anuales que se deberán alcanzar, las que corresponden al presente año, han quedado consignadas en el Plan Operativo Anual 2023.

Sobre la base de los objetivos, también se identificaron los riesgos que podrían impactar en el proceso de cada unidad. Estos riesgos se analizaron conforme a su probabilidad de ocurrencia e impacto que podrían generar en caso de materializarse. También se evaluaron los controles que existen para gestionar los riesgos identificados, determinándose con ello el riesgo residual de cada uno, habiéndose formulado planes de acción para aquellos riesgos que tienen una valoración alta, ya sea porque sus controles necesitan fortalecerse o diseñarse.

Para dar seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratégicos y operativos institucionales, a continuación, se informa sobre los resultados obtenidos en el Plan Operativo Anual 2023 al mes de abril.

En cuanto a la Gestión de Riesgos, es oportuno indicar, que en atención al “Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional” celebrado entre la Secretaria de Auditoria de la Presidencia de la República y el Centro Nacional de Registros, la metodología para la gestión de los riesgos experimentó cambios. La metodología consiste en identificar y valorar los riesgos del proceso, según la probabilidad de ocurrencia e impacto, así como también identificar, valorar y caracterizar controles, todo ello para determinar los riesgos residuales.

En cuanto a la Gestión de Riesgos, se informa sobre los resultados del seguimiento a los mismos, sobre la base de la información reportada por las unidades organizativas. Los resultados se muestran en el numeral 2 de este resumen ejecutivo.



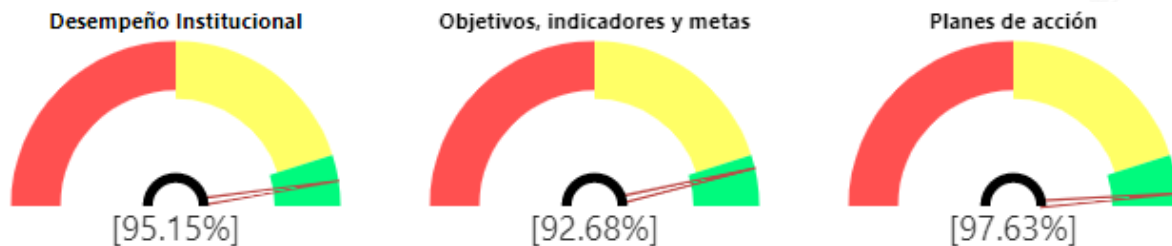
## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

### A. Desempeño del Plan Operativo Anual 2023 al mes de abril

El gráfico siguiente, muestra el desempeño promedio institucional que se alcanzó al mes de abril de 2023 en lo relacionado a:

- Desempeño institucional, cuyo dato se obtiene promediando el resultado obtenido en objetivos, indicadores y metas institucionales, así como de los planes de acción para el cumplimiento de los anteriores.
- Cumplimiento de objetivos, indicadores y metas institucionales.
- Cumplimiento de planes de acción, formulados con el propósito de contribuir al logro de los objetivos e indicadores.

Gráfico No. 1  
Desempeño Institucional



El desempeño institucional al mes de abril del año 2023 es aceptable, ya que alcanzó el 95.15%, quedando 2.88 puntos abajo respecto al periodo anterior. En términos generales, el resultado se debe a que algunos objetivos e indicadores y planes de acción, no alcanzaron lo previsto para el mes de abril del año 2023, cuyos atrasos se explican en los apartados de este informe que corresponden a las unidades organizativas con desempeños por debajo del 90%.

Gráfico No. 2  
Desempeño comparativo institucional

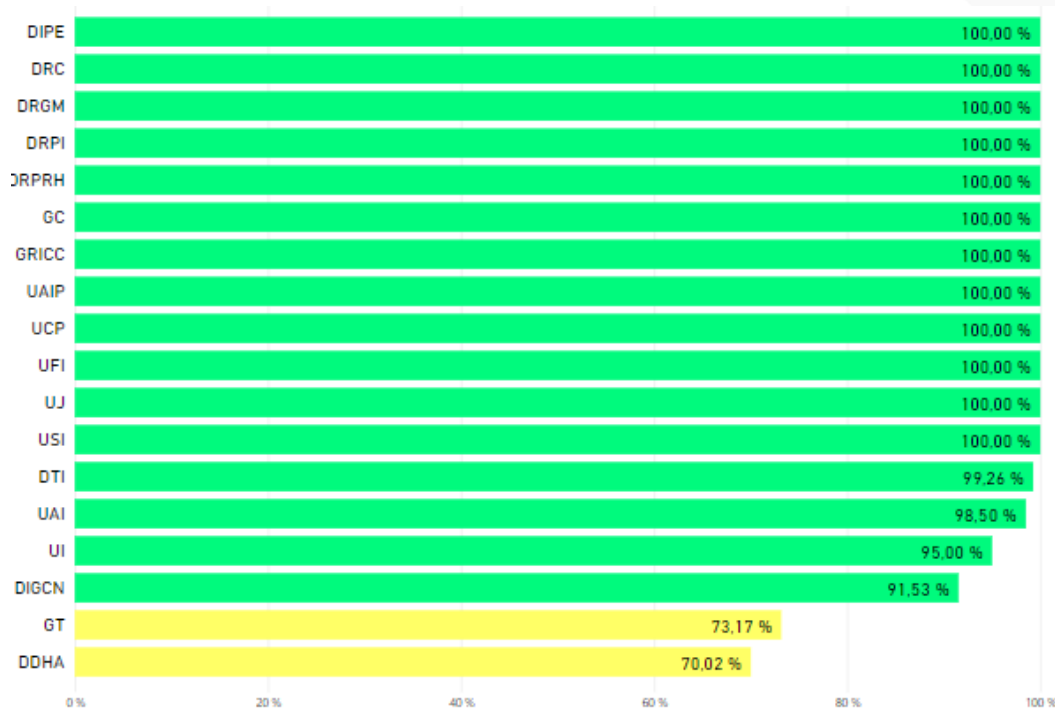




## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

A continuación, se muestra el desempeño de cada unidad organizativa, cuyo valor se obtiene al promediar el resultado que se logra en las metas de los objetivos e indicadores al mes de abril, con el resultado del desempeño de los planes de acción vinculados a los mismos.

Gráfico No. 3  
Desempeño a nivel de unidad organizativa según POA 2023



Del gráfico anterior, se puede identificar que 16 unidades organizativas presentan un desempeño aceptable, ya que alcanzaron un resultado arriba del 90.0%. Por otro lado, la Dirección de Desarrollo Humano y Administración y la Gerencia Técnica, muestran un desempeño que se ubica en el rango de cumplimiento entre el 50% y 90%, considerándose esto como un nivel de ejecución bajo.

Para el caso de la DDHA, el atraso lo experimenta el Plan de acción “Agilizar la comunicación de los estados de transacciones de las áreas misionales y de apoyo” (objetivo 7); en donde se informa que se tiene pendiente el planteamiento de una nueva propuesta; el Plan de acción “Impulsar nuevo modelo de comunicación fija de usuario a nivel nacional”(objetivo 8), en donde no se tiene una propuesta técnica y económica en firme; Plan de acción “Implementar gestión de geolocalización de flota vehicular del CNR” (objetivo 9), en donde la propuesta está pendiente, y el plan de acción “Incrementar el número de procesos de descarga autorizados por Consejo Directivo que contribuya a la reducción de espacios en bodegas de bienes en desuso” (objetivo 12), que también está pendiente.

Respecto al bajo desempeño de la Gerencia Técnica, el atraso se tiene en las acciones del objetivo “Mejorar la infraestructura institucional con el fin de generar espacios funcionales y modernos.”, específicamente en las acciones 1-) “Fase I: Remodelación de inmueble para archivo CNR San Salvador (Urbano Expres):



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

Actualizar términos de referencia y Elaborar requerimiento”. También en la acción 2- ) “Ampliación, mejoramiento y equipamiento de las oficinas del CNR, municipio y departamento de San Salvador: Elaborar requerimiento de servicio de supervisión; Actualizar términos de referencia de construcción y Elaborar requerimiento de construcción”.

Sobre este comportamiento la Gerencia Técnica reportó en el apartado justificaciones del POA, que el atraso se debe a la entrada en vigencia de la nueva Ley de Compras Públicas.

### A.1. Recomendaciones vinculadas con el desempeño de POA

Considerando los resultados obtenidos en el seguimiento al POA, se recomienda lo siguiente:

- Instruir a la Gerencia Técnica, para que agilice la presentación de los requerimientos necesarios ante la UCP para la adquisición y/o contratación, a fin de ejecutar a la mayor brevedad posible, los proyectos que tienen atraso.
- Instruir a la Gerencia de Administración (DDHA); para que realice las gestiones necesarias que coadyuven a la continuidad de los planes de acción que tienen la condición de atraso.

### B. Gestión de Riesgos

A nivel institucional, se han identificado 120 riesgos, 93 de ellos tienen un valor residual “Bajo”, en 21 la valoración es “Medio” y en 6 el valor residual es “Alto”. De los 120 riesgos, 7 están vinculados al tema de fraude y corrupción, según detalle siguiente:

Cuadro No. 1

Proceso/Unidad	Tipo de Riesgo	Categoría de riesgo	Valor Residual
Registro Inmobiliario DRPRH	Manipulación de documentos	Fraude	Medio
Registro Mercantil-DRC	Inscripción de documentos falsos	Corrupción	Medio
Registro de Garantías Mobiliarias - DRGM	Esquemas de Ingresos fraudulentos	Fraude	Bajo
Registro de la Propiedad Intelectual - DRPI	Abuso de información privilegiada	Corrupción	Bajo
Gestión del Talento Humano-DDHA	Manipulación de documentos presentados por parte del candidato	Fraude	Bajo
Gestión del Talento Humano-DDHA	Negociación fraudulenta para la contratación de servicios de formación de partes involucradas en el proceso de compra	Corrupción	Media
Gestión del Talento Humano-DDHA	Que se ingrese en el registro académico a personal que no ha participado en capacitaciones	Corrupción	Bajo



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

Para los riesgos cuya valoración residual es “Alta”, la Dirección del Registro de la Propiedad Intelectual, la Dirección de Tecnología de la Información y la Dirección de Desarrollo Humano y Administración, formularon los respectivos planes de acción para gestionarlos.

De estos planes de acción, la DRPI y DTI reportan un cumplimiento del 100%, mientras que la DDHA, no reporta avance en el plan de acción “*Elaborar un protocolo de actuación del Centro Ternura para procesos legales asociados con la niñez*”, vinculado al riesgo “Entregar un niño o niño a una persona no autorizada”. La DDHA comenta que a raíz de la entrada en vigencia de la Ley Crecer Juntos, se requiere de un Protocolo de actuación ante las vulneraciones de los derechos de los niños y niñas, por lo que, se ha decidido elaborar un solo documento.

Referido a la materialización de riesgos durante el mes abril del presente año, la DIGCN informa en su matriz de riesgos, que mantiene la materialización del riesgo “*Planta de personal incompleta*”, situación que se experimentó en las OMC de Chalatenango, San Miguel y Morazán. Para ello se ha gestionado la contratación de personal necesario para cubrir las plazas vacantes, habiendo emitido el memorándum OMCSM\_023\_2023 para el caso de la OMC de San Miguel; el memorándum DIGCN-0028-2023 para la OMC de Chalatenango; y el memorándum DIGCN-0196/2023 para la OMC de Morazán.

Con relación a los riesgos vinculados al tema de fraude y corrupción, detallados en el cuadro No 1, se informa que ninguno de ellos se reporta como materializado en las matrices de riesgos de las unidades respectivas.

### B.1. Recomendaciones vinculadas con la gestión de riesgo

Sobre la base de los resultados obtenidos en el seguimiento a los riesgos, se recomienda lo siguiente:

- Instruir a la Gerencia de Desarrollo Humano (DDHA) para que brinde el apoyo necesario que permita concretar la contratación del personal solicitado por la DIGCN a través de los memorandos antes citados, con el propósito de evitar el efecto prolongado en la prestación de los servicios que se brinda en las OMC.
- Instruir a la Gerencia de Desarrollo Humano (DDHA) para que dé continuidad a la elaboración del protocolo, conforme a los requerimientos de la Ley Crecer Juntos.
- Instruir a todas las unidades organizativas, para que continúen ejecutando los controles que se han establecido en la matriz de riesgos, atendiendo su periodicidad, a fin de prevenir la materialización de los riesgos identificados o mitigar su impacto.



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

### INTRODUCCIÓN

El Informe de Seguimiento al Plan Operativo Anual 2023 tiene como propósito, comunicar a la Dirección Ejecutiva la ejecución del Plan Operativo Anual 2023 institucional al cierre de cada mes, así como el seguimiento a los planes de acción definidos para el tratamiento de los riesgos.

### BASE LEGAL

- Normas Técnicas de Control Interno Específicas del CNR, Artículo 16, titulado Planificación Participativa, que expresa: “El nivel ejecutivo formulará, divulgará, ejecutará y realizará, el seguimiento del Plan Anual Operativo, el cual deberá ser aprobado por el Consejo Directivo”.
- Manual del Sistema de Planificación Participativa, Fase II Seguimiento, Romano III “Participación de los titulares de las áreas en el seguimiento al Plan Operativo Anual”, numeral 9 de las responsabilidades de la Gerencia de Planificación, el cual expresa: “Elaborar y presentar a la Dirección Ejecutiva, el informe mensual de seguimiento al Plan Operativo Anual”.

### ESTRUCTURA DEL INFORME

De manera general, la estructura del informe es la siguiente:

Resumen Ejecutivo, que presenta la síntesis de los resultados institucionales y por unidad organizativa del Plan Operativo Anual y de los Planes de Acción para el tratamiento de riesgos de la siguiente manera:

1. Desempeño acumulado mensual del Plan Operativo Anual durante 2023 (para el período de febrero a diciembre).
2. Desempeño mensual Plan Operativo Anual 2023 durante el mes que se informa.
  - Desempeño institucional, que resulta del promedio de los desempeños de las unidades organizativas respecto de los objetivos, indicadores y metas al mes reportado, así como de la ejecución de los Planes de Acción diseñados para el cumplimiento de estos objetivos al cierre del mismo mes.
  - Desempeño por Unidad Organizativa: Síntesis del desempeño de cada unidad organizativa, que resulta del promedio del desempeño de los objetivos, indicadores y metas al mes reportado y de la ejecución de los Planes de Acción diseñados para el cumplimiento de estos objetivos por Unidad Organizativa al mismo mes.
3. Gestión de Riesgos. Síntesis de los resultados por unidad organizativa de la ejecución al mes reportado, de los Planes de Acción diseñados para el tratamiento de los riesgos identificados, que afectan el cumplimiento de los objetivos, indicadores y metas.





## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

4. Materialización de los riesgos identificados al mes que se reporta del 2023. Resultados obtenidos en el análisis de la materialización de los riesgos en cada una de las unidades organizativas, que podrían afectar el logro de los objetivos e indicadores estratégicos, así como el seguimiento de los nuevos planes de acción o medidas orientadas a solventar los efectos o situaciones que se podrían haber generado a partir de esta materialización.

Sobre la base de los resultados obtenidos y la información registrada por las Unidades Organizativas en las matrices de POA y Riesgos, se presentarán a consideración de la Dirección Ejecutiva, conclusiones y recomendaciones para el incremento o mejora de los desempeños de las unidades organizativas y, por ende, institucionales.




Introducción, que presenta las generalidades del informe: propósito, base legal, estructura y colorimetría utilizada.

Resultados del seguimiento al Plan Operativo Anual y de los Planes de Acción definidos para el Tratamiento de Riesgos, en el que se presenta el detalle de los resultados por unidad organizativa al mes reportado, indicando el desempeño global de la unidad, el detalle de los indicadores programados para el mes reportado y su resultado, el detalle de los planes de acción para el cumplimiento de objetivos, indicadores y metas, así como para el tratamiento de riesgos, indicando su porcentaje de cumplimiento y las justificaciones para los casos en que no se alcanzó al menos el 90%.

### COLORIMETRÍA UTILIZADA

Con el propósito de facilitar la interpretación y toma de decisiones sobre los resultados que muestran los gráficos y cuadros que detallan los porcentajes de avance alcanzados, se utilizan distintos colores, que corresponden al nivel de cumplimiento y las alertas sobre las acciones a realizar, a fin de obtener un grado de cumplimiento aceptable.

Los colores y su significado se detallan a continuación:

Color	Desempeño	Valores
	Aceptable	100% - 90%
	Bajo	89.99% - 50.00%
	Crítico	49.99% - 0.0%



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

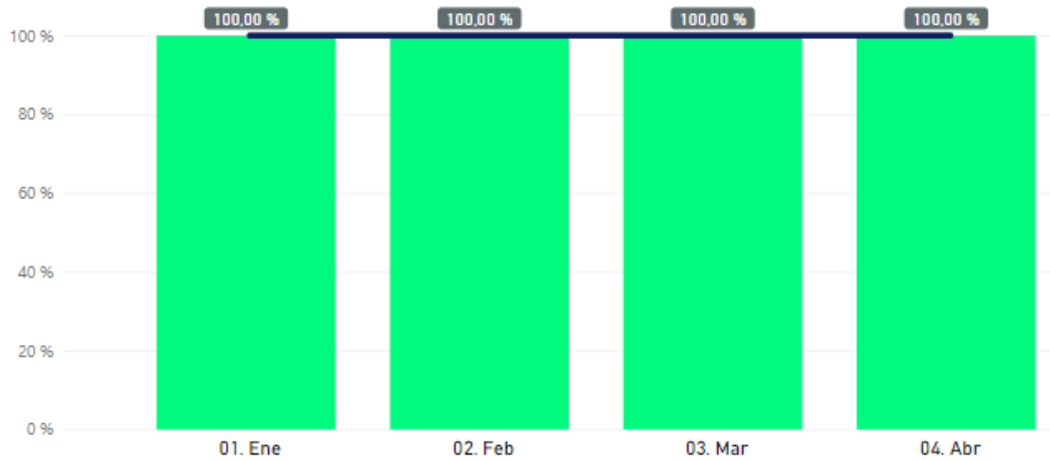
# Resultados del seguimiento al Plan Operativo Anual y Gestión de Riesgos al mes de abril de 2023



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

### 1. Dirección del Registro de la Propiedad Raíz e Hipotecas (DRPRH)

- a) Desempeño comparativo. El gráfico siguiente, ilustra el desempeño alcanzado por la DRPRH durante los meses de enero a abril.



- b) Resultados. Al mes de abril, la DRPRH alcanzó un desempeño del 100.00%, condición que se indica en la sección color verde del gráfico titulado “Desempeño de la unidad”.



- c) Detalle del cumplimiento de los objetivos, indicadores y metas. El desempeño de los objetivos e indicadores sujetos de seguimiento al mes de abril de 2023 tienen un cumplimiento del 100.00%.

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Depurar Inscripciones de Folio Personal del Registro de San Salvador, La Paz y La Libertad para su migración a SIRyC	Cantidad de informes de producción mensuales	4,00	4,00	100,00 %
Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	Porcentaje de cumplimiento del tiempo de respuesta	90,00	94,00	100,00 %



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

- d) Detalle del cumplimiento de Planes de Acción. Los planes de acción sujetos de seguimiento al mes de abril, reportan un desempeño del 100%.

### Cumplimiento de planes de acción

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%

5

- e) Gestión de riesgos.

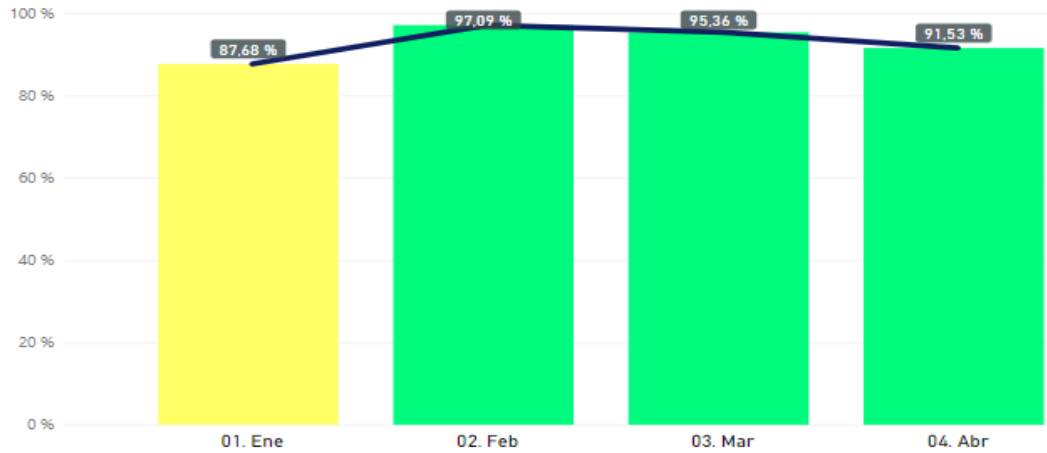
Al mes de abril, la DRPRH reporta que ninguno de los 9 riesgos que gestiona a través de sus controles, se ha materializado.



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

### 2. Dirección del Instituto Geográfico y del Catastro Nacional (DIGCN)

- a) Desempeño comparativo. El gráfico siguiente ilustra el desempeño alcanzado por la DIGCN en cada mes.



- b) Resultados. Al mes de abril, la DIGCN alcanzó un desempeño del 91.53%, condición que se indica en la sección color verde del gráfico titulado “Desempeño de la unidad”.



- c) Detalle del cumplimiento de objetivos, indicadores y metas. El desempeño de los objetivos e indicadores sujetos de seguimiento al mes de abril, muestran el siguiente desempeño:

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Cumplir con el Decreto Legislativo 465 en lo referente a la delimitación municipal	Nº de Estudios técnicos realizados a nivel nacional	12,00	20,00	100,00 %
Realizar la vinculación de las bases de datos del Registro y Catastro del departamento de San Salvador	Número de municipios finalizados en fase I	20,00	22,00	100,00 %
Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	Porcentaje de cumplimiento del tiempo de respuesta	89,00	78,16	87,82 %
Realizar mantenimiento unilateral de las fronteras nacionales, entre “El Salvador - Honduras” y “El Salvador - Guatemala”	Nº de hitos fronterizos con mantenimiento finalizado	260,00	154,00	59,23 %



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

- d) Detalle del cumplimiento de Planes de Acción. El desempeño de los planes de acción previstos por la DIGCN al mes de abril de 2023, quedan de la manera siguiente:

### Cumplimiento de planes de acción

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%



Para el plan de acción cuyo nivel de alerta es color amarillo, la DIGCN presentó la siguiente justificación:

Plan de acción	% de cumplimiento	Justificación
Realizar mantenimiento unilateral de las fronteras nacionales, entre "El Salvador - Honduras" y "El Salvador - Guatemala"	77.0%	No se cumplió con la meta programada, para esta actividad, debido a que se ha cumplido con dos jornadas trabajo de carácter binacional acuerdos dentro del marco de la Comisión Especial de Demarcación (CED) El Salvador – Hondura, (período de tres semanas en cada jornada en los mes de Marzo y Abril), lo que no ha permitido desarrollar las actividades de manera unilateral.
Dar mantenimiento de hitos fronterizos "El Salvador - Honduras"		

- e) Gestión de Riesgos.

De los 11 riesgos identificados, la DIGCN reporta que mantiene la materialización del riesgo "*Planta de personal incompleta*", en las OMC de Chalatenango, San Miguel y Morazán, para lo cual se ha gestionado la contratación de personal para cubrir las plazas vacantes.

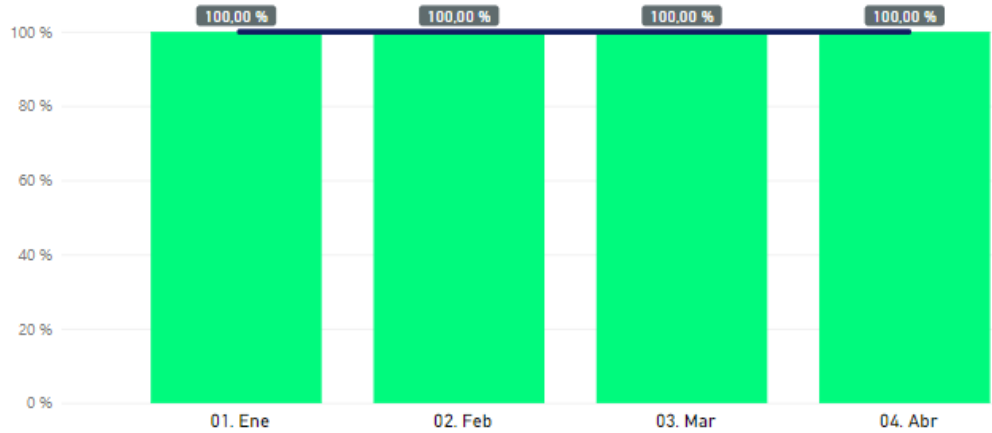
Los 10 riesgos restantes, no han experimentado materialización y se infiere que se continúan gestionando a través de los controles establecidos y declarados en la matriz de riesgos.



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

### 3. Dirección del Registro de Comercio (DRC)

- a) Desempeño comparativo. El gráfico siguiente ilustra el desempeño alcanzado por la DRC en cada mes.



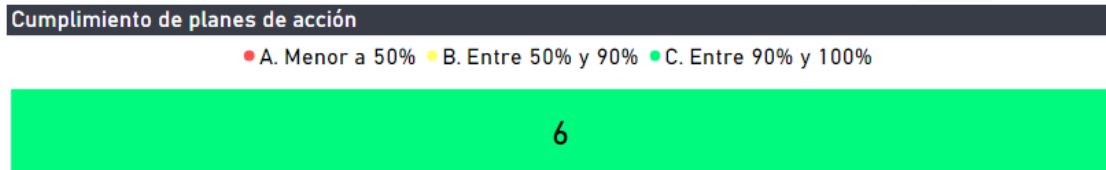
- b) Resultados. Al mes de abril, la DRC alcanzó un desempeño del 100.00%, condición que se indica en la sección color verde del gráfico titulado “Desempeño de la unidad”.



- c) Detalle de cumplimiento de objetivos, indicadores y metas. Los objetivos e indicadores sujetos de seguimiento al mes de abril, tiene un desempeño del 100%.

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	Porcentaje de cumplimiento del tiempo de respuesta	95,50	99,70	100,00 %

- d) Detalle del cumplimiento de Planes de Acción. Al mes de abril, los planes de acción sujetos de seguimiento, tienen un desempeño del 100%.



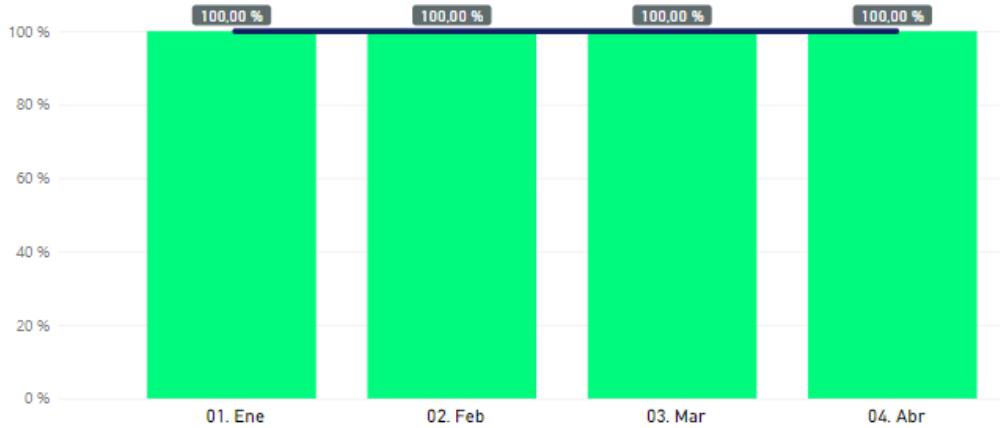
- e) Gestión de Riesgos.  
La DRC reporta que ninguno de los 4 riesgos que gestiona a través de sus controles, se ha materializado.



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

### 4. Dirección del Registro de la Propiedad Intelectual (DRPI)

- a) Desempeño comparativo. El gráfico siguiente ilustra el desempeño alcanzado por la DRPI en cada mes.



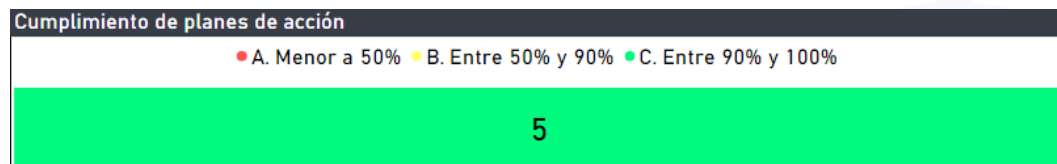
- b) Resultados. Al mes de abril, la DRPI alcanzó un desempeño del 100.00%, condición que se indica en la sección color verde del gráfico titulado “Desempeño de la unidad”.



- c) Detalle de cumplimiento de objetivos, indicadores y metas. Los objetivos e indicadores sujetos de seguimiento al mes de abril, tienen un desempeño del 100%.

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	Porcentaje de cumplimiento del tiempo de respuesta	91,00	95,03	100,00 %

- d) Detalle del cumplimiento de Planes de Acción. Los planes de acción sujetos de seguimiento al mes de abril tienen un desempeño del 100%.



- e) Gestión de Riesgos.

La DRPI reporta que ninguno de los 8 riesgos que gestiona a través de sus controles, se ha materializado.

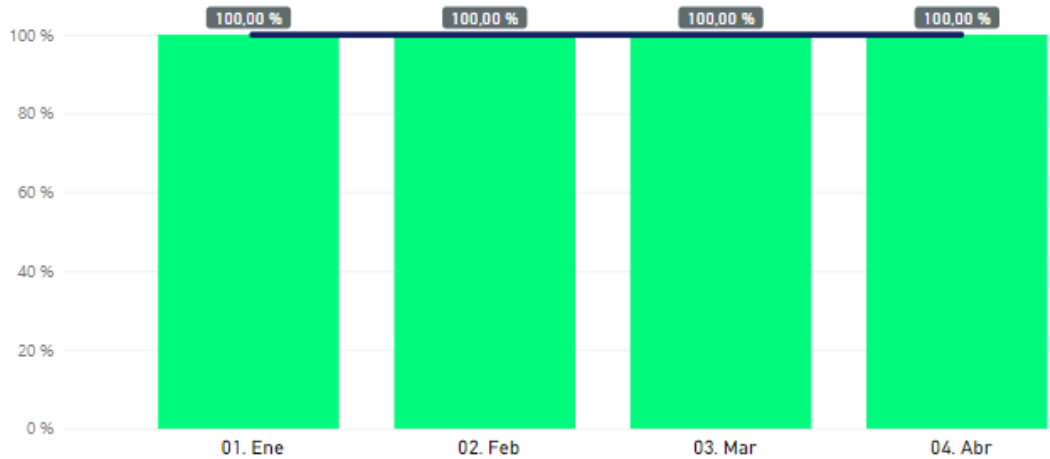




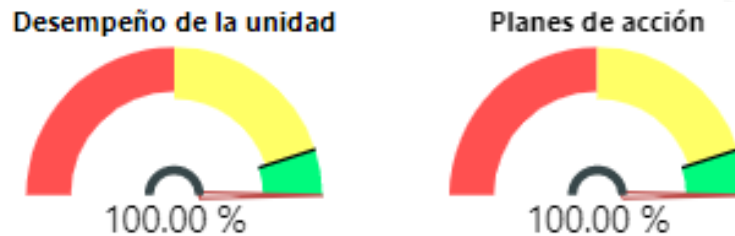
## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

### 5. Dirección del Registro de Garantías Mobiliarias (DRGM)

- a) Desempeño comparativo. El gráfico siguiente ilustra el desempeño alcanzado por la DRGM en cada mes.



- b) Resultado del mes. Al mes de abril, la DRGM alcanzó un desempeño del 100.00%, condición que se indica en la sección color verde del gráfico titulado “Desempeño de la unidad”.



- c) Detalle del cumplimiento de objetivos, indicadores y metas. Durante el mes de abril, la DRGM no tiene objetivos e indicadores sujetos de seguimiento.
- d) Detalle del cumplimiento de Planes de Acción. Los planes de acción sujetos de seguimiento al mes de abril, reportan un desempeño del 100%.

#### Cumplimiento de planes de acción

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%

4

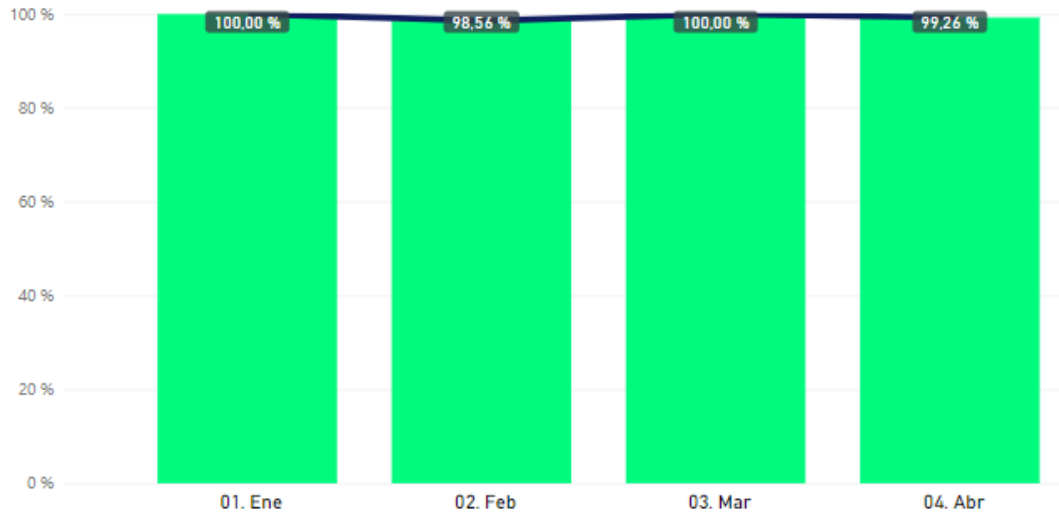
- e) Gestión de Riesgos.  
La DRGM reporta que ninguno de los 5 riesgos que gestiona a través de sus controles, se ha materializado.



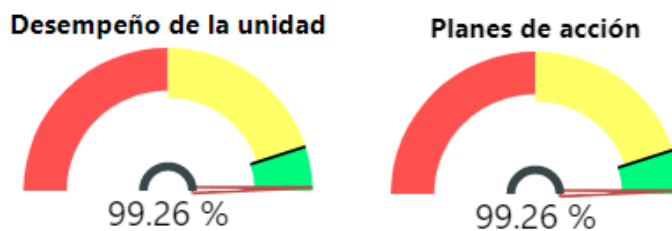
## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

### 6. Dirección de Tecnología de la Información (DTI)

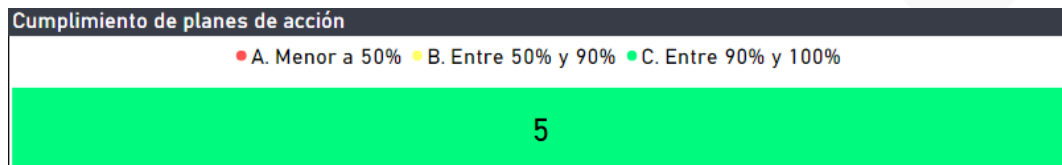
- a) Desempeño comparativo. El gráfico siguiente ilustra el desempeño alcanzado por la DTI en cada mes.



- b) Resultados. Al mes de abril, la DTI alcanzó un desempeño del 99.26%, condición que se indica en la sección color verde del gráfico titulado “Desempeño de la unidad”.



- c) Detalle de cumplimiento de objetivos, indicadores y metas. Al mes de abril, la DTI no tiene objetivos e indicadores sujetos de seguimiento.
- d) Detalle del Cumplimiento de Planes de Acción. Los planes de acción sujetos de seguimiento al mes de abril de 2023, quedan con un desempeño del 99.26%.



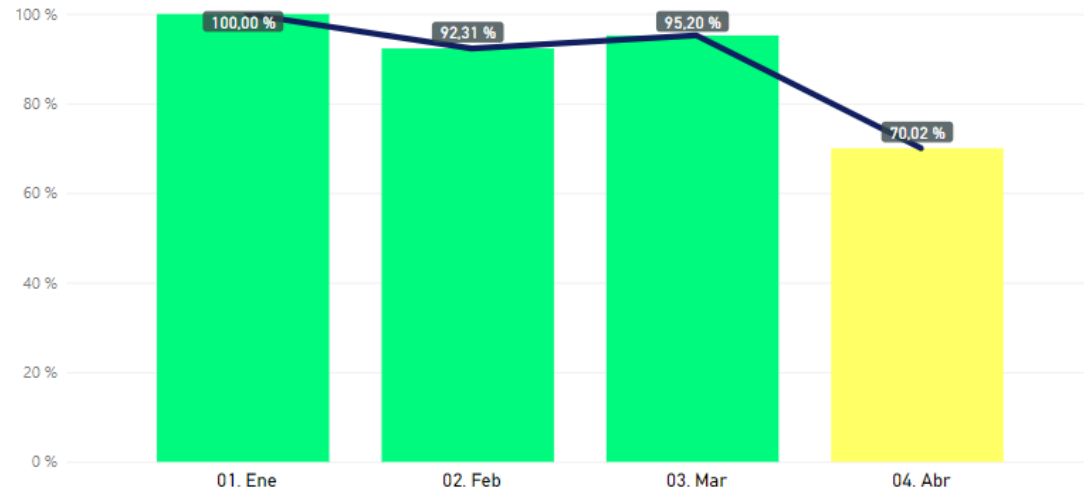
- e) Gestión de Riesgos.  
La DTI reporta que ninguno de los 6 riesgos que gestiona, se ha materializado.



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

### 7. Dirección de Desarrollo Humano y Administración (DDHA)

a) Desempeño comparativo. El gráfico siguiente ilustra el desempeño alcanzado por la DDHA en cada mes.



b) Resultados. Al mes de abril, la DDHA alcanzó un desempeño de 70.02%, condición que se indica en la sección color amarillo del gráfico titulado “Desempeño de la unidad”.



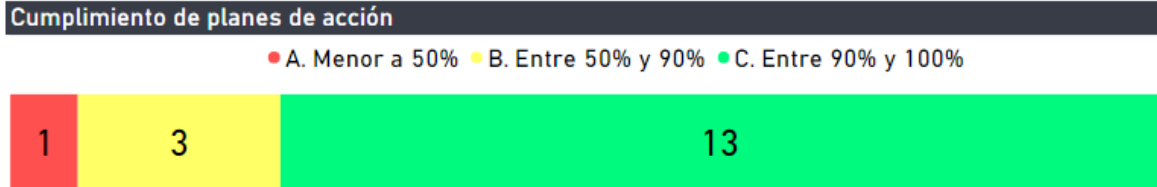
c) Detalle de cumplimiento de objetivos, indicadores y metas. El desempeño de los objetivos e indicadores sujetos de seguimiento, muestran el siguiente desempeño:

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Fortalecer el Centro de Atención de Primera Infancia (CAPI) con el propósito de obtener la acreditación	Número de actividades implementadas	3,00	3,00	100,00 %
Impulsar la simplificación de los procesos de descargo de bienes de activo fijo, que contribuya al dinamismo y mejora de los resultados del proceso	Número de propuesta de descarga de bienes fuera de uso	100,00	100,00	100,00 %
Implementar gestión de geolocalización de flota vehicular del CNR	Porcentaje de Implementación de flota con geolocalización	23,00		0,00 %
Impulsar nuevo modelo de comunicación fija de usuario a nivel nacional	Propuesta modelo de comunicación fija	100,00		0,00 %



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

d) Detalle del cumplimiento de Planes de Acción. En atención a su rango de cumplimiento, los planes de acción quedan distribuidos de la manera siguiente:



Para los planes de acción, cuyo desempeño tiene un nivel de alerta color rojo y amarillo, la DDHA presentó la siguiente justificación:

Plan de acción	% de cumplimiento	Justificación
Plan de acción para el objetivo 7 “Agilizar la comunicación de los estados de transacciones de las áreas misionales y de apoyo”.	55.6%	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacitar a los usuarios de la plataforma SMS en la gestión de la plataforma de mensajería SMS</li> </ul>		El planteamiento de la nueva propuesta para un mejor aprovechamiento de la información continúa pendiente.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboración de usuarios en la plataforma de SMS y entrega a la Gerencia Desarrollo de Negocios las cuentas de áreas misionales para seguimiento a respuestas de SMS de los usuarios</li> </ul>		Esta acción está vinculada a la anterior.
Plan de acción para el objetivo 8 “Impulsar nuevo modelo de comunicación fija de usuario a nivel nacional”	40.0	Durante el mes de abril, no se tiene en firme una propuesta del servicio, por lo que, no se puede presentar el Informe Ejecutivo para la presentación del modelo.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborar la factibilidad de Proyecto</li> </ul>		
Plan de acción para el objetivo 9 “Implementar gestión de geolocalización de flota vehicular del CNR”.	85.7	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestionar adquisición de servicios de geolocalización de la flota vehicular para año 2023.</li> </ul>		La propuesta técnica y económica continúa pendiente.
Plan de acción para el objetivo 12 “Incrementar el número de procesos de descargo autorizados por Consejo Directivo que contribuya a la reducción de espacios en bodegas de bienes en desuso”.	56.5	Durante el mes de abril, no se tienen avances.



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

	Plan de acción	% de cumplimiento	Justificación
	Identificación de bienes para elaborar las propuestas de descargo para donación, subasta o material de desecho.  Realizar las gestiones necesarias para el retiro de bienes de acuerdo a aprobación en Consejo Directivo.		

e) Gestión de Riesgos.

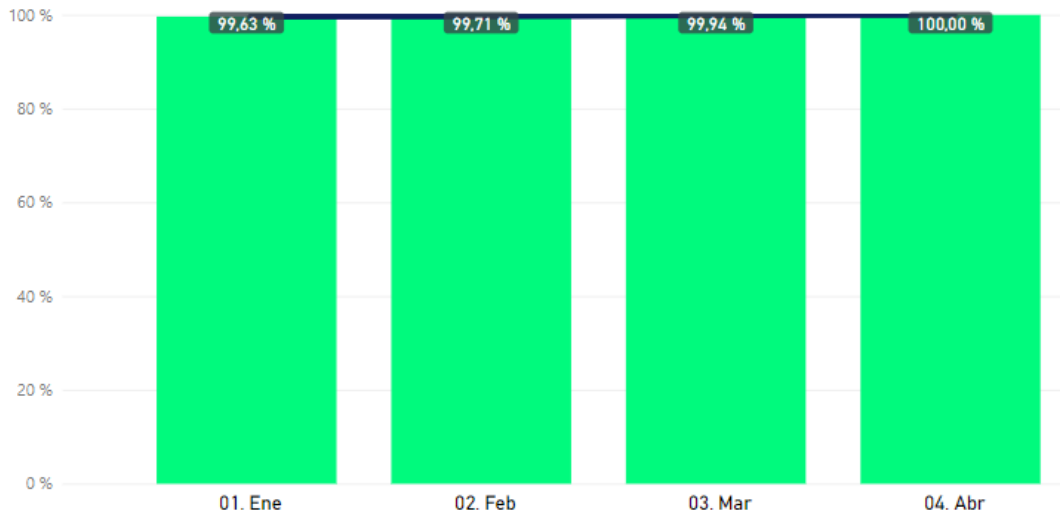
La DDHA reporta que ninguno de los 19 riesgos que gestiona a través de sus controles, se ha materializado.



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

### 8. Dirección de Innovación y Proyectos Estratégicos (DIPE)

- a) Desempeño comparativo. El gráfico siguiente ilustra el desempeño alcanzado por la DIPE en cada mes.



- b) Resultados. Al mes de abril, la DIPE alcanzó un desempeño del 100.0%, condición que se indica en la sección color verde del gráfico titulado “Desempeño de la unidad”.



- c) Detalle del cumplimiento de objetivos, indicadores y metas. Los objetivos e indicadores sujetos de seguimiento presentan el siguiente desempeño:

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Dar seguimiento a la ejecución del proyecto "Desarrollo de Sistema de Información Geográfica para levantamiento y actualización del Catastro Nacional".	Número de informes de seguimiento del proyecto emitidos	16,00	16,00	100,00 %
Formular estudios e informes de la gestión institucional.	Número de estudios e informes formulados oportunamente	12,00	12,00	100,00 %
Fortalecer la gestión del Centro de Contactos	Índice de Eficacia de operación del centro de contactos	80,00	81,42	100,00 %



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

- d) Detalle del cumplimiento de Planes de Acción. Los planes de acción sujetos de seguimiento al mes de abril quedan con un desempeño del 100.0%.

### Cumplimiento de planes de acción

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%

11

- e) Gestión de Riesgos.

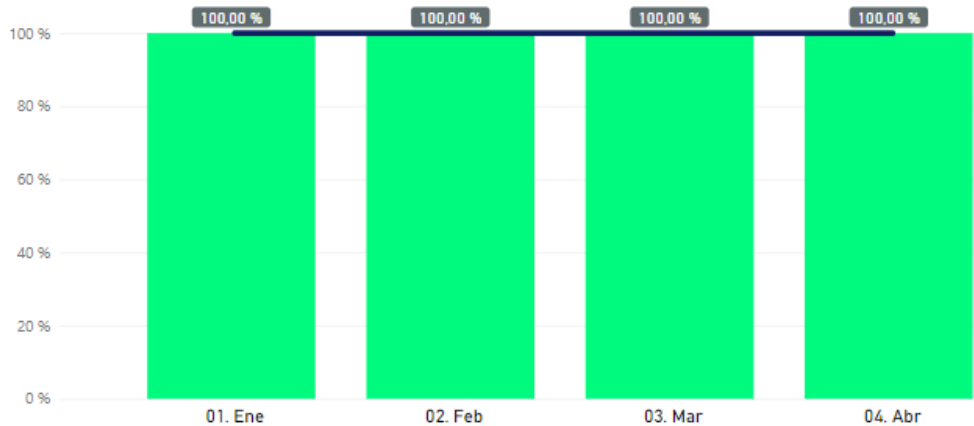
La DIPE reporta que ninguno de los 11 riesgos que gestiona a través de sus controles, se ha materializado.



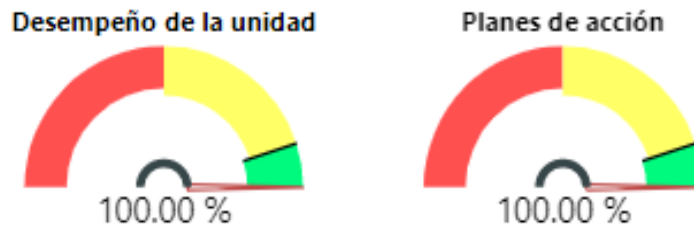
## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

### 9. Gerencia de Comunicaciones (GC)

- a) Desempeño comparativo. El gráfico siguiente ilustra el desempeño alcanzado por la GC en cada mes.



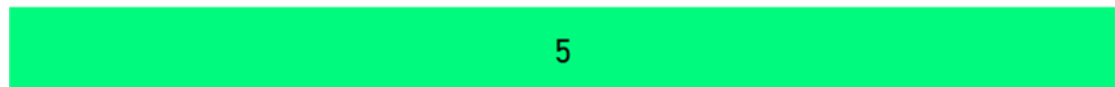
- b) Resultados. Al mes de abril, la GC alcanzó un desempeño del 100.00%, condición que se indica en la sección color verde del gráfico titulado “Desempeño de la unidad”.



- c) Detalle de cumplimiento de objetivos, indicadores y metas. Al mes de abril, la GC no tiene objetivos e indicadores aplicables al mes de abril.
- d) Detalle del cumplimiento de Planes de Acción. Los planes de acción, sujetos de seguimiento al mes de abril, muestra un cumplimiento del 100%.

#### Cumplimiento de planes de acción

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%



- e) Gestión de Riesgos.

La GC reporta que ninguno de los 3 riesgos que gestiona a través de sus controles se ha materializado.

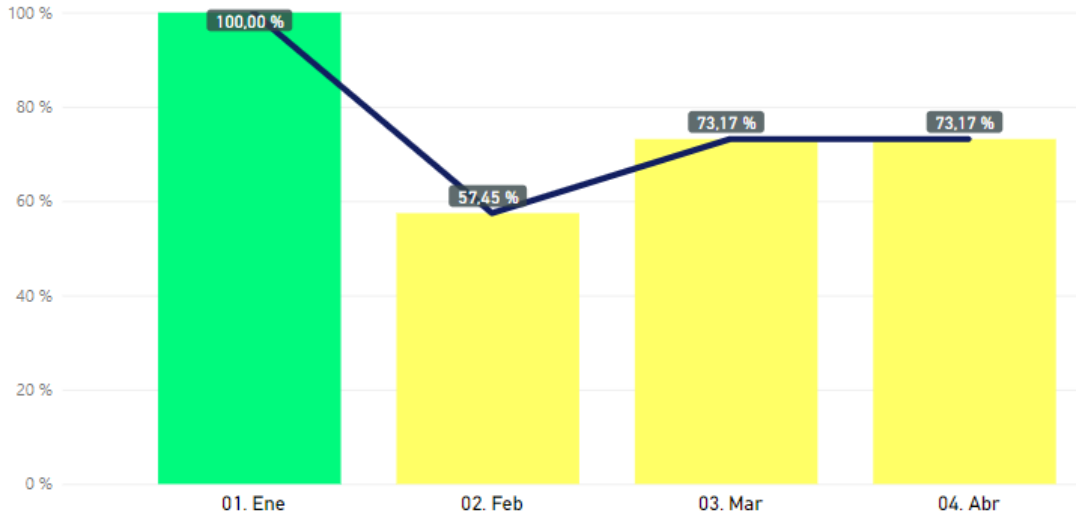




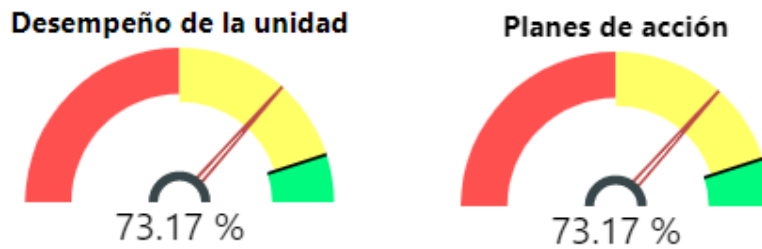
CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

10. Gerencia Técnica (GT)

a) Desempeño comparativo. El gráfico siguiente ilustra el desempeño alcanzado por la GT en cada mes.

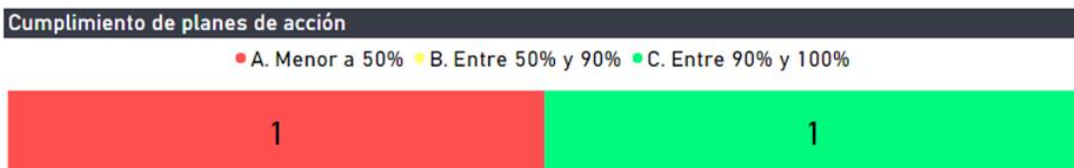


b) Resultados. Al mes de abril, la GT alcanzó un desempeño del 73.17%, condición que se indica en la sección color amarillo del gráfico titulado “Desempeño de la unidad”.



c) Detalle del cumplimiento de objetivos, indicadores y metas. Para el mes de abril, la GT no tiene objetivos e indicadores sujetos de seguimiento.

d) Detalle del cumplimiento de Planes de Acción. Los planes de acción sujetos de seguimiento al mes de abril de 2023, de acuerdo a su desempeño, quedan de la manera siguiente:





## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

Para el plan de acción, cuyo nivel de alerta es color rojo, la GT presentó la siguiente justificación:

Plan de acción	% de cumplimiento	Justificación
Plan de acción para el objetivo “Mejorar la infraestructura institucional con el fin de generar espacios funcionales y modernos.”	46.3	Para estos planes de acción, se presentó la siguiente justificación:
Fase I: Remodelación de inmueble para archivo CNR San Salvador (Urbano Expres): <ul style="list-style-type: none"><li>• Actualizar términos de referencia</li><li>• Elaborar requerimiento.</li></ul>		Estas acciones no se realizaron, debido a las adecuaciones que UCP está realizando internamente, derivado de la entrada en vigor de la Ley de Compras Públicas.
Ampliación, mejoramiento y equipamiento de las oficinas del CNR, municipio y departamento de San Salvador: <ul style="list-style-type: none"><li>• Elaborar requerimiento de servicio de supervisión</li><li>• Actualizar términos de referencia de construcción</li><li>• Elaborar requerimiento de construcción</li></ul>		

e) Gestión de Riesgos.

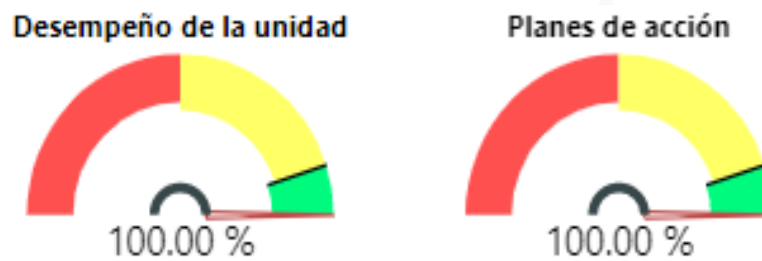
La GT reporta que ninguno de los 11 riesgos que gestiona a través de sus controles, se ha materializado.



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

### 11. Gerencia de Relaciones Internacionales Cooperación y Convenios (GRICC)

- a) Desempeño comparativo. Dado que para los primeros meses de este año, la GRICC no programó indicadores y planes de acción, no se tienen datos de desempeño de meses anteriores que ilustren el desempeño comparativo con el mes de abril.
- b) Resultados. Al mes de abril, la GRICC alcanzó un desempeño del 100.0% condición que se indica en la sección color verde del gráfico titulado “Desempeño de la unidad”.



- a) Detalle del cumplimiento de objetivos, indicadores y metas. Al mes de abril, la GRICC no tiene objetivos e indicadores sujetos de seguimiento.
- b) Detalle del cumplimiento de Planes de Acción. Los planes de acción sujetos de seguimiento al mes de abril, muestran un desempeño del 100.0%

#### Cumplimiento de planes de acción

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%

4

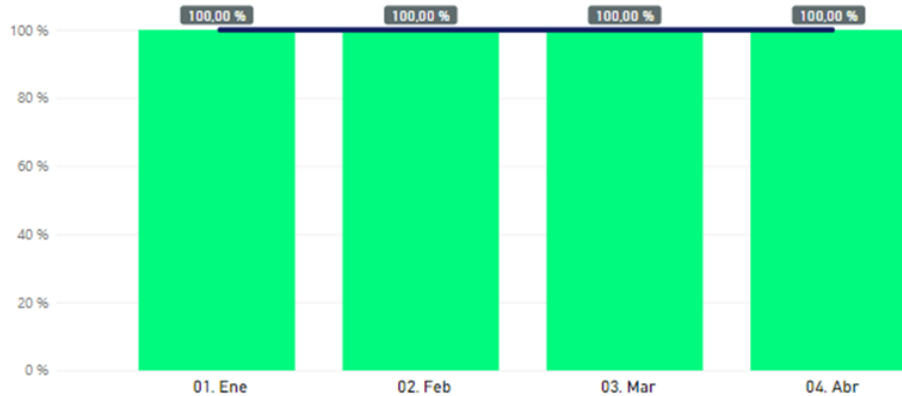
- c) Gestión de Riesgos.  
La GRICC reporta que ninguno de los 3 riesgos que gestiona a través de sus controles, se ha materializado.



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

### 12. Unidad Financiera Institucional (UFI)

- a) Desempeño comparativo. El gráfico siguiente ilustra el desempeño alcanzado por la UFI en cada mes.



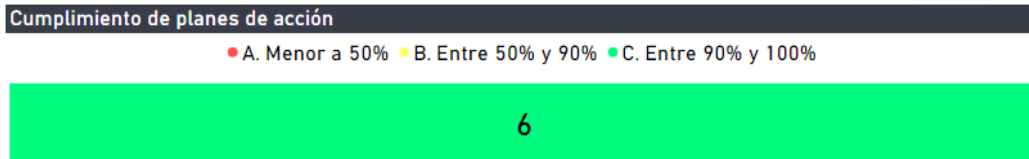
- b) Resultados del mes. Al mes de abril, la UFI alcanzó un desempeño del 100.00%, condición que se indica en la sección color verde del gráfico titulado “Desempeño de la unidad”.



- c) Detalle del cumplimiento de objetivos, indicadores y metas. Los objetivos e indicadores sujetos de seguimiento al mes de abril, muestran un desempeño del 100%.

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Apoyar la gestión de los recursos financieros Institucionales	Porcentaje de Requerimientos atendidos	90,00	100,00	100,00 %
Apoyar la gestión de los recursos institucionales	Número de informes presentados	8,00	8,00	100,00 %
Asegurar la sostenibilidad financiera mediante una adecuada gestión de recursos.	Utilidad de operación	11,00	11,91	100,00 %

- d) Detalle del cumplimiento de Planes de Acción. Los planes de acción, aplicables al mes de abril, presentan un desempeño del 100%.



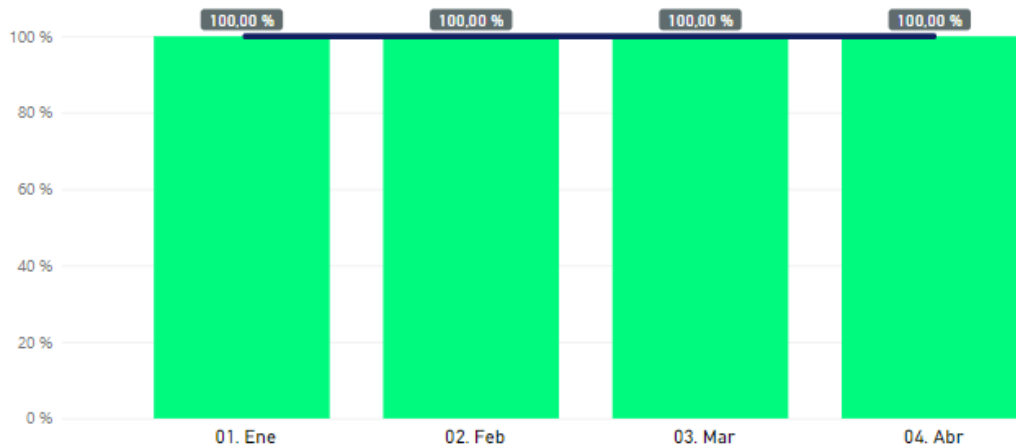
- e) Gestión de Riesgos.  
La UFI reporta que ninguno de los 4 riesgos que gestiona a través de sus controles, se ha materializado.



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

### 13. Unidad de Compras Públicas (UCP)

a) Desempeño comparativo. El gráfico siguiente ilustra el desempeño alcanzado por la UCP en cada mes.



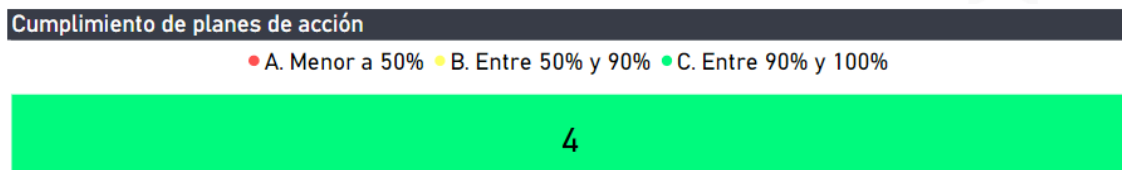
b) Resultados. Al mes de abril, la UCP alcanzó un desempeño del 100.0%, condición que se indica en la sección color verde del gráfico titulado “Desempeño de la unidad”.



c) Detalle del cumplimiento de objetivos, indicadores y metas. Al mes de abril, el objetivo e indicador sujeto de seguimiento muestra un desempeño del 100.0%.

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
El nivel de cumplimiento de los tiempos efectivos de respuesta en los procesos de compra, en sus diferentes modalidades	Porcentaje de cumplimiento del tiempo de respuesta	79,00	79,00	100,00 %

d) Detalle del cumplimiento de Planes de Acción. En atención a su rango de cumplimiento, los planes de acción sujetos de seguimiento quedan de la manera siguiente:



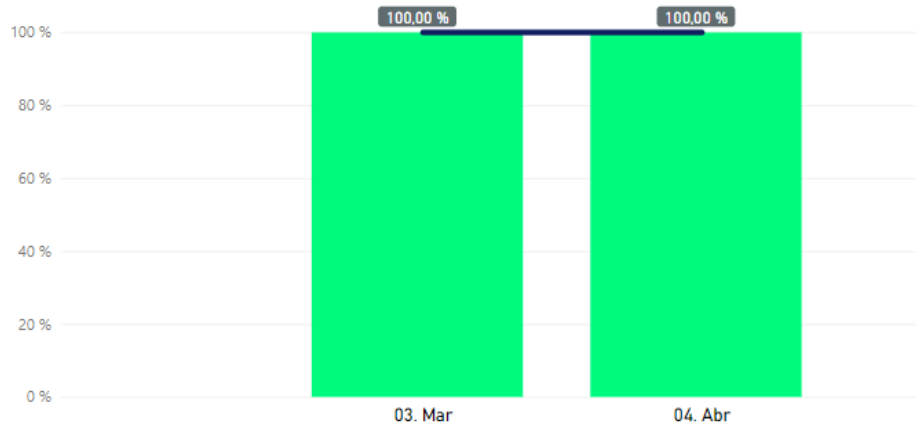
e) Gestión de Riesgos.  
La UCP reporta que ninguno de los 3 riesgos que gestiona se ha materializado.



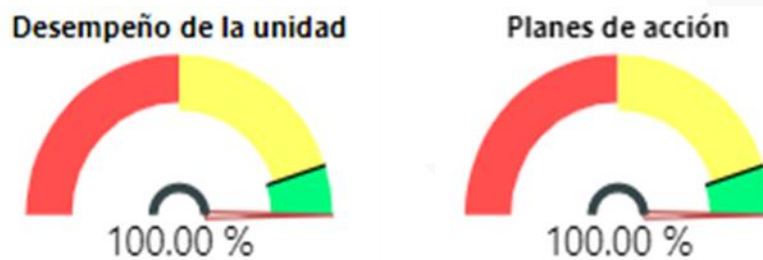
## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

### 14. Unidad Jurídica (UJ)

- a) Desempeño comparativo. El gráfico siguiente ilustra el desempeño alcanzado por la UJ en cada mes.



- b) Resultados. Al mes de abril, la UJ alcanzó un desempeño del 100.00%, condición que se indica en la sección color verde del gráfico titulado “Desempeño de la unidad”.



- c) Detalle del cumplimiento de objetivos, indicadores y metas. Al mes de abril, la UJ no tiene objetivos e indicadores sujetos de seguimiento.
- d) Detalle del cumplimiento de Planes de Acción. Al mes de abril, el desempeño de los planes de acción sujetos de seguimiento muestran un desempeño del 100.0%.



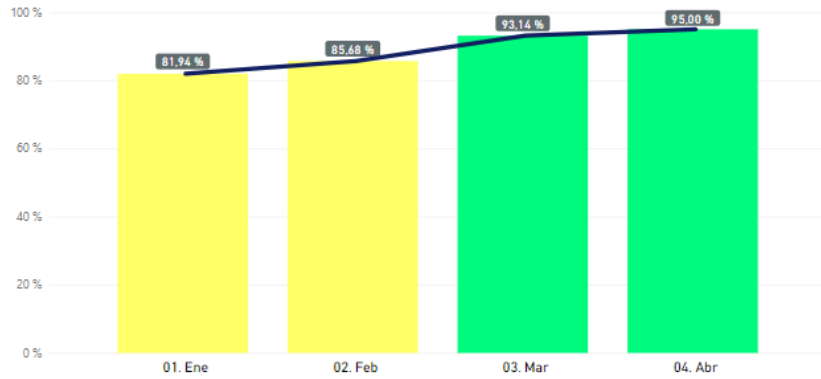
- e) Gestión de Riesgos.  
La UJ reporta que ninguno de los 2 riesgos que gestiona a través de sus controles, se ha materializado.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

15. Unidad de Inspectoría (UI)

a) Desempeño comparativo. El gráfico siguiente ilustra el desempeño alcanzado por la UI en cada mes.



b) Resultados. Al mes de abril, la UI alcanzó un desempeño del 95.00%, condición que se indica en la sección color verde del gráfico titulado “Desempeño de la unidad”.



c) Cumplimiento de objetivos, indicadores y metas. El cuadro siguiente muestra el estado de los objetivos e indicadores sujetos de seguimiento al mes de abril de 2023, en donde se observa que solamente el indicador “Número de casos resueltos”, tiene un cumplimiento del 80.0%, habiéndose reportado 4 casos resueltos de los 5 que se tienen programados.

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Brindar asesorías a usuarios internos y externos	Porcentaje de asesorías brindadas	33,33	33,33	99,99 %
Investigar supuestas irregularidades denunciadas por usuarios internos y externos	Número de casos resueltos	5,00	4,00	80,00 %

d) Detalle del cumplimiento de Planes de Acción. Los planes de acción sujetos de seguimiento, muestran un desempeño del 100.0%.



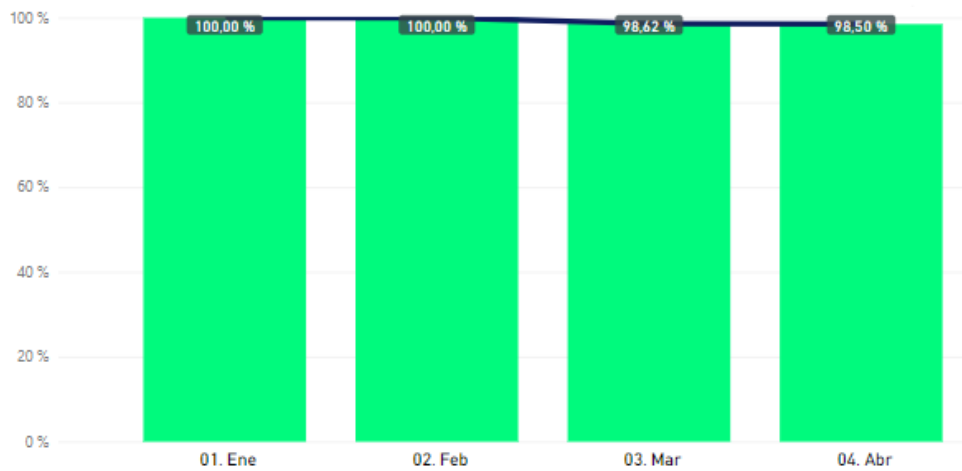
e) Gestión de Riesgos. La UI reporta que ninguno de los 3 riesgos que gestiona a través de sus controles, se ha materializado.



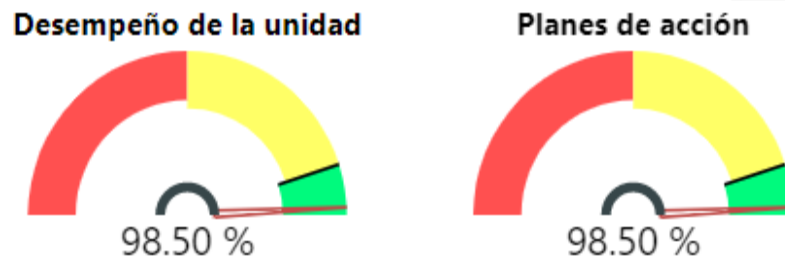
## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

### 16. Unidad de Auditoría Interna (UAI)

- a) Desempeño comparativo. El gráfico siguiente ilustra el desempeño alcanzado por la UAI en cada mes.



- b) Al mes de abril, la UAI alcanzó un desempeño del 98.50%, condición que se indica en la sección color verde del gráfico titulado “Desempeño de la unidad”.



- c) Detalle del cumplimiento de objetivos, indicadores y metas. Al mes de abril, la UAI no tiene objetivos e indicadores sujetos de seguimiento.
- d) Detalle del cumplimiento de Planes de Acción. Los planes de acción sujetos de seguimiento al mes de abril, tienen un cumplimiento del 100%.

#### Cumplimiento de planes de acción

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%





## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

Para el plan de acción cuyo nivel de alerta es color amarillo, la UAI presentó la siguiente justificación:

	Plan de acción	% de cumplimiento	Justificación
	Plan de acción para el objetivo 2 “Evaluar el Sistema de Control Interno del CNR mediante el logro de las medidas de cumplimiento legal, financieras, gestión y prevención.”	83.4	El avance de la auditoría se vio afectado, por el desfase de su inicio, y la atención al seguimiento a recomendaciones y atención de actas.
	Realizar evaluaciones de Cumplimiento: Realizar examen especial a los procesos de contratación por medio de Libre Gestión y comprobación de que no existió Fraccionamiento en las compras del periodo 2022.		

### d) Gestión de Riesgos.

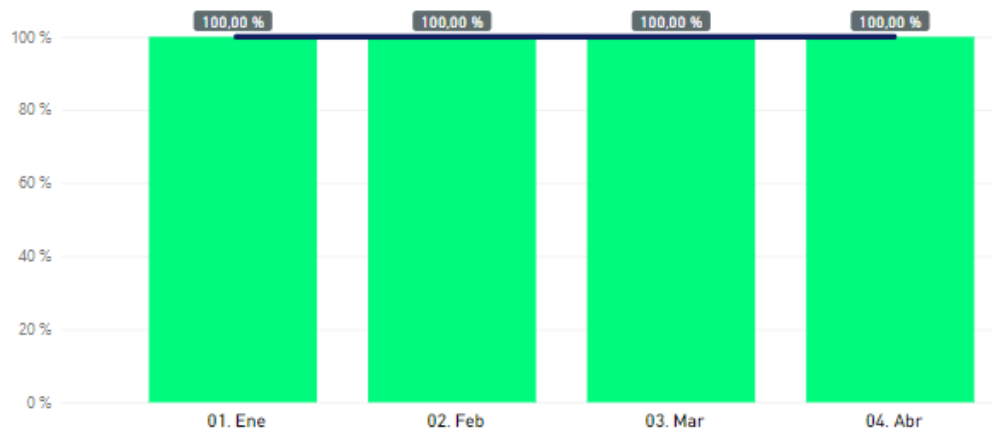
La UAI reporta que ninguno de los 5 riesgos que gestiona a través de sus controles, se ha materializado.



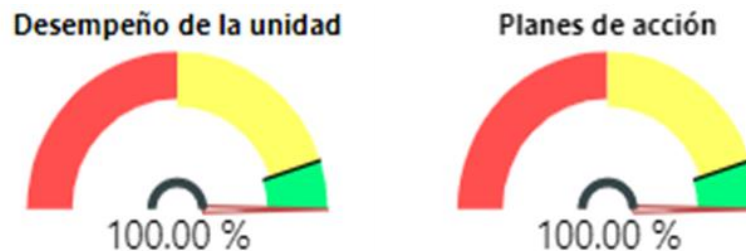
## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

### 17. Unidad de Acceso a la Información Pública (UAIP)

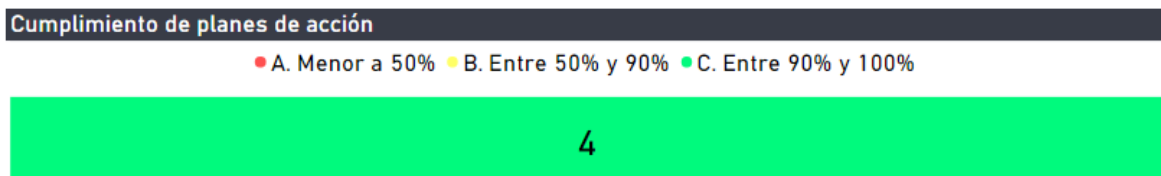
- a) Desempeño comparativo. El gráfico siguiente ilustra el desempeño alcanzado por la UAIP en cada mes



- b) Resultados. Al mes de abril, la UAIP alcanzó un desempeño del 100.00%, condición que se indica en la sección color verde del gráfico titulado “Desempeño de la unidad”.



- c) Detalle del Cumplimiento de objetivos, indicadores y metas. Al mes de abril, la UAIP no tiene objetivos e indicadores sujetos de seguimiento al mes de abril.
- d) Detalle del cumplimiento de Planes de Acción. Los planes de acción sujetos de seguimiento al mes de abril, muestran un cumplimiento del 100%.



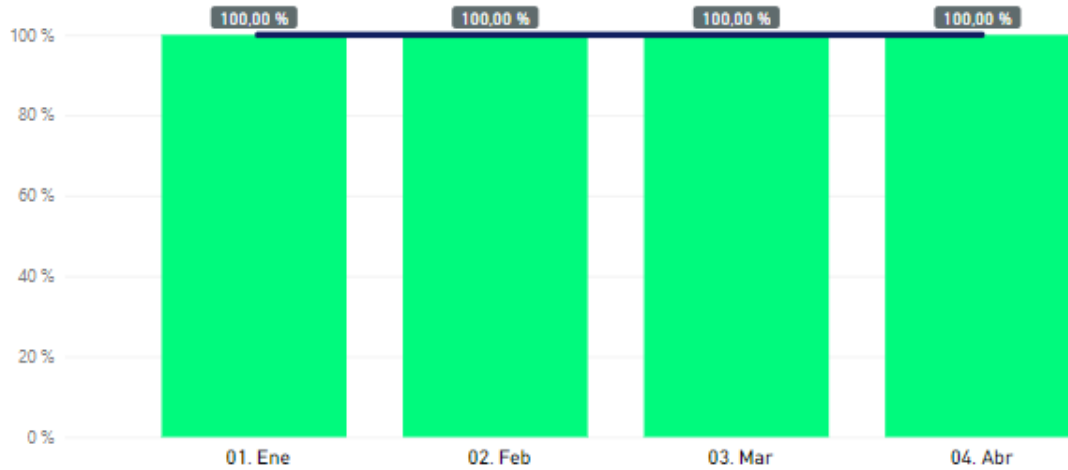
- e) Gestión de Riesgos.  
La UAIP reporta que ninguno de los 2 riesgos que gestiona a través de sus controles, se ha materializado.



**CENTRO NACIONAL DE REGISTROS**

18. Unidad de Seguridad Institucional (USI)

a) Desempeño comparativo. El gráfico siguiente ilustra el desempeño alcanzado por la USI en cada mes.



b) Al mes de abril, la USI alcanzó un desempeño del 100.00%, condición que se indica en la sección color verde del gráfico titulado “Desempeño de la unidad”.



c) Detalle del cumplimiento de objetivos, indicadores y metas. El objetivo e indicador aplicable al mes de abril, presenta un desempeño del 100%.

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Verificar el cumplimiento del contrato del servicio de seguridad para las personas y bienes institucionales del CNR a través de una administración eficaz.	Porcentaje de cumplimiento del contrato de seguridad privada	33,00	33,00	100,00 %



## CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

- d) Detalle del cumplimiento de Planes de Acción. Los planes de acción aplicables al mes de abril, presentan un cumplimiento del 100%.

### Cumplimiento de planes de acción

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%

9

- e) Gestión de Riesgos.

La USI reporta que ninguno de los 11 riesgos que gestiona a través de sus controles, se ha materializado.