

Centro Nacional de Registros



Rendición de Cuentas 2015

junio 2014 – mayo 2015

CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

DIRECCIÓN EJECUTIVA

2

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS JUNIO 2014 - MAYO 2015

ÍNDICE DE CONTENIDO

PRESENTACIÓN	3
RESUMEN EJECUTIVO	4
1. METAS PRIORITARIAS PLANTEADAS	5
1.1 Plan Estratégico Institucional 2014-2019	5
1.2 Plan Operativo Anual junio 2014-mayo 2015	7
2. GESTIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL	8
2.1 Alineamiento al Plan Quinquenal de Desarrollo 2014-2019	8
2.2 Acciones o iniciativas desarrolladas	12
3. RESULTADOS DE LA GESTIÓN	14
3.1 Servicios prestados	14
3.2 Proyectos ejecutados	20
3.3 Proyectos no ejecutados y reorientados	21
3.4 Coordinación interinstitucional	21
3.5 Mecanismos de participación ciudadana	22
3.6 Planta de personal	22
3.7 Contrataciones y adquisiciones realizadas	23
3.8 Fondos de cooperación invertidos	25
3.9 Gestión financiera y ejecución presupuestaria	26
3.10 Dificultades afrontadas	28
4. PROYECCIONES PARA PRÓXIMO PERIODO	29



MENSAJE DEL DIRECTOR EJECUTIVO

El Centro Nacional de Registros presenta a los usuarios y usuarias de sus servicios y a la población salvadoreña en general su Informe de Rendición de Cuentas correspondiente al ejercicio comprendido entre junio de 2014 a mayo de 2015, el cual contiene la descripción de los resultados relevantes de la gestión, conseguidos como producto del primer año de esfuerzos de nueva administración, en el marco de las prioridades del presente gobierno establecidas en el *Plan Quinquenal de Desarrollo 2014-2019*.

Estos resultados son el producto del esfuerzo desarrollado por sus nuevas autoridades, específicamente su Consejo Directivo, la Dirección y Subdirección Ejecutivas y los funcionarios a cargo de las direcciones, gerencias y unidades *staff*, lo mismo que por el resto de la organización y todo su personal.

En su contenido se incluye, en forma resumida, el marco filosófico y pensamiento estratégico de la institución y se registran los logros más significativos del periodo, destacándose los correspondientes a la reorientación de la gestión estratégica, los resultados alcanzados en mejorar la prestación de servicios, a partir de una nueva visión y la renovación de la política de calidad, la modernización y el fortalecimiento institucional, lo mismo que un resumen de la gestión administrativa y financiera, las principales dificultades afrontadas y la proyección de acciones relevantes para el siguiente periodo.

RESUMEN EJECUTIVO

4

El presente informe de rendición de cuentas constituye la principal oportunidad de informar a la ciudadanía y a los usuarios de los servicios prestados por la institución, sobre el esfuerzo realizado por la presente administración del CNR, en el marco de los objetivos y prioridades establecidas en el *Plan Quinquenal de Desarrollo 2014-2019* articuladas al *Plan Estratégico Institucional* para el mismo periodo.

La organización del documento atiende y se ciñe a los lineamientos para su elaboración, cubriendo las cuatro grandes áreas de información establecidas para tal propósito.

En el apartado de metas prioritarias, el informe detalla el uso de las herramientas de diseño utilizadas para la formulación del plan estratégico y resume los resultados conseguidos en la dicha labor, a la vez que se presenta de manera resumida la concreción del plan estratégico en el quehacer ordinario que materializa su cumplimiento por medio del plan operativo anual.

El espacio del informe destinado a cubrir la gestión estratégica institucional detalla el procedimiento, seguido en un primer paso, para vincular el quehacer y prioridades institucionales al plan quinquenal y enseguida se puntualiza el alineamiento específico de compromisos y la operativización de los mismos. De igual forma, se incluyen, en este apartado, las medidas y acciones de carácter estratégico, que, producto del establecimiento de las prioridades de la presente administración, resultan indispensables para conseguir el eficaz funcionamiento de la institución.

Siguiendo la cobertura de las áreas de información sugeridas en los lineamientos, en el apartado sobre resultados de la gestión, se incluyen las principales cifras que reflejan los esfuerzos realizados en materia de prestación de servicios, los cuales se detallan de acuerdo con las tres principales zonas del país; igual se cubre lo conseguido en materia de ejecución de proyectos, la recapitulación de los convenios que la institución mantiene para conseguir mayor eficacia en el cumplimiento de compromisos coordinando con otros involucrados, los medios que a la fecha el CNR pone a disposición de los usuarios y ciudadanos para contar con su opinión sobre los servicios, atender sus quejas y sugerencias y lograr su participación en la mejora de la gestión de la institución, el detalle de las adquisiciones de bienes y servicios que fueron necesarios para el funcionamiento, la gestión financiera correspondiente y un resumen de las principales dificultades y limitaciones que la institución ha enfrentado en el periodo.

En el cuarto apartado, que corresponde a las proyecciones para el siguiente periodo, el informe incluye un resumen de las principales medidas de orden estratégico que la institución debe impulsar a corto plazo, lo mismo que un resumen sobre las acciones prioritarias para las mejoras en la prestación de servicios y atención al usuario, que se realizarán en el próximo periodo válido para rendición de cuentas.

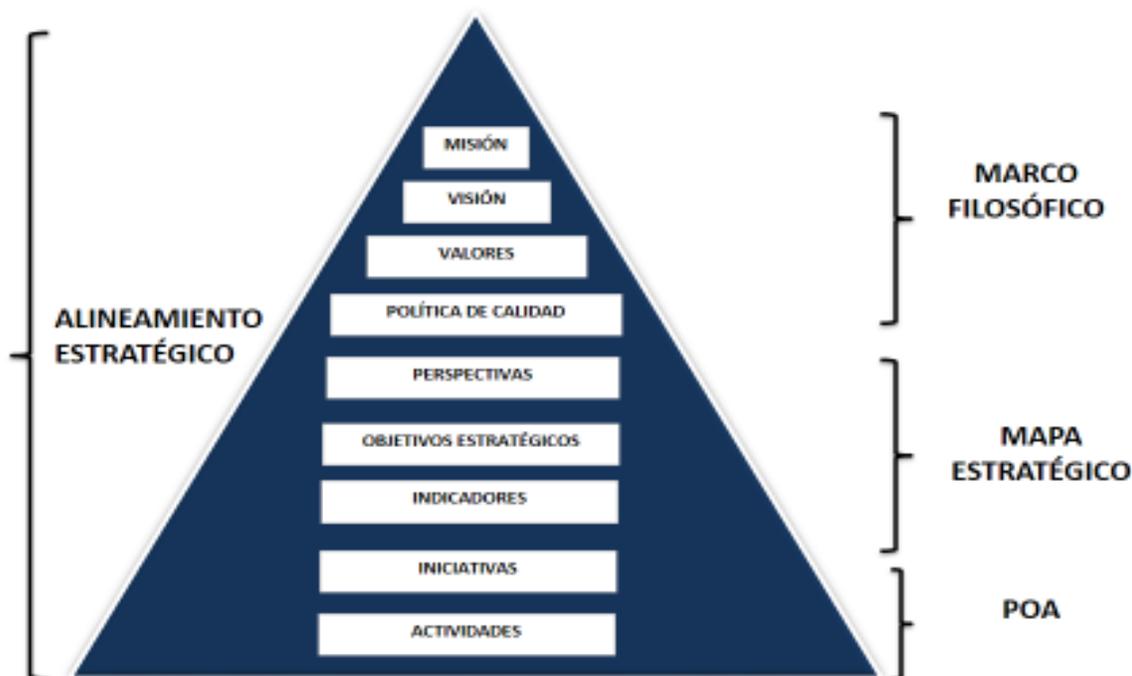
I. METAS PRIORITARIAS PLANTEADAS

I.1 Plan Estratégico Institucional 2014-2019 - (Resumen del PEI)

5

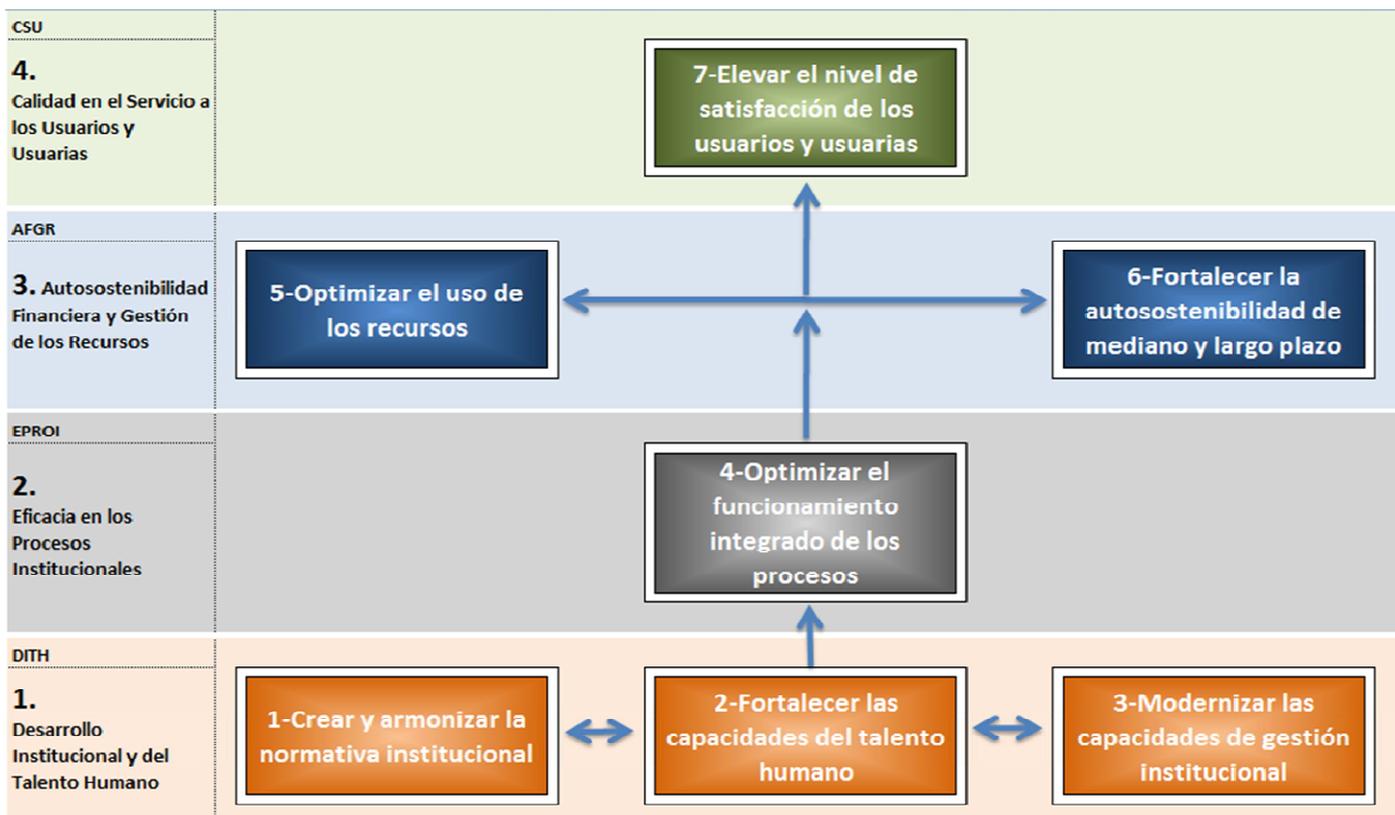
El Centro Nacional de Registros incluye, como parte de su gestión ordinaria, desarrollar su correspondiente planeamiento estratégico, el cual, retomando y vinculando el mandato y prioridades del CNR, con los grandes propósitos definidos en el plan quinquenal de gobierno, constituyen la base de un proceso permanente de análisis del entorno que le permite formular, ejecutar y actualizar su Plan Estratégico Quinquenal. Dicho proceso se muestra en forma resumida con el uso, entre otras, de las herramientas siguientes:

ESTRUCTURA DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL



MAPA ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

6



El plan estratégico de la institución construido a partir del mapa anterior se resume de la manera siguiente:

ESTRUCTURA DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2014 - 2019



Teniendo como base del direccionamiento estratégico institucional un esquema de cuadro de mando integral, la puntualización de propósitos en torno a los siete grandes objetivos que soportan la estrategia desde sus cuatro perspectivas, se desarrollan y miden por medio de 16 indicadores, los cuales se detallan a continuación.

7

**CUADRO DE MANDO INTEGRAL DEL CENTRO NACIONAL DE REGISTROS
2014 - 2019**

Perspectivas	Objetivos Estratégicos	Indicadores	Línea Base	Meta Quinquenio
4.- Calidad en el Servicio a los Usuarios y Usuarías	7.- Elevar el nivel de satisfacción de los usuarios y usuarias	16.-Índice de satisfacción de los usuarios y usuarias externos	82%	87%
		15.-Índice de satisfacción de los usuarios internos	82%	90%
3.- Autosostenibilidad Financiera y Gestión de los Recursos	6.- Fortalecer la autosostenibilidad de mediano y largo plazo	14.-% de aumento del total de ingresos provenientes de todas las fuentes	5%	60%
	5.- Optimizar el uso de los recursos	13.-Costo promedio de servicios prestados	35.5	17.8
2.- Eficacia en los Procesos Institucionales	4.- Optimizar el funcionamiento integrado de los procesos	12.-% de reducción de los tiempos de respuestas (Usuarios y Usuarías Externos)	0%	50%
		11.-% de reducción de los tiempos de respuestas (Cliente Interno)	0%	50%
		10.-Índice de automatización de los procesos	51%	100%
1.- Desarrollo Institucional y del Talento Humano	3.- Modernizar las capacidades de gestión institucional	9.-Índice de obsolescencia tecnológica (Hardware, Software)	47%	15%
		8.-Índice de obsolescencia de la flota vehicular	62%	15%
		7.-Índice de hacinamiento	16%	0%
		6.-Índice de eficacia de instrumentos de gestión alineados	0%	100%
		5.-Índice de eficacia de los sistemas automatizados actuales	97%	99.6%
		4.-Índice de instancias nuevas funcionando	0%	100%
	2.-Fortalecer las capacidades del talento humano	3.-% promedio de eficacia de la gestión del talento humano	40%	52%
	1.- Crear y armonizar la normativa institucional	2.-% de leyes y normativas armonizadas	0%	100%
		1.-% de leyes y normativas creadas	0%	100%

1.2 Plan Operativo Anual junio 2014 - mayo 2015 - (Resumen POA a mayo/2015)

Para conseguir la apropiación de los compromisos estratégicos por toda la institución y asegurar el debido cumplimiento de los mismos, los objetivos estratégicos se operativizan a través del *Plan Operativo Anual* correspondiente, para lo cual, partiendo de las 45 iniciativas del plan estratégico, se ha definido un total de 248 actividades que son ejecutadas por todas las unidades de la institución. El resumen del plan operativo correspondiente a los compromisos vigentes para el periodo junio 2014 a mayo 2015 se presenta a continuación.

RESUMEN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL JUN2014 - MAY2015

PERSPECTIVA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	INDICADOR	MEDICIÓN	Resumen del POA 2015	
				Iniciativas por indicador	Actividades por Indicador
Calidad en el Servicio a los Usuarios y Usuarías	7.-Elevar el nivel de satisfacción de los usuarios y usuarias	16.-Índice de satisfacción de los usuarios y usuarias externos	Semestral	6	27
		15.-Índice de satisfacción de los usuarios internos	Semestral	2	10
Autosostenibilidad Financiera y Gestión de los Recursos	6.-Fortalecer la autosostenibilidad de mediano y largo plazo	14.-% de aumento del total de ingresos provenientes de todas las fuentes	Trimestral	5	24
	5.-Optimizar el uso de los recursos	13.-Costo promedio de servicios prestados	Trimestral	3	3
Eficacia en los Procesos Institucionales	4.-Optimizar el funcionamiento integrado de los procesos	12.-% de reducción de los tiempos de respuestas (Usuarios y Usuarías Externos)	Trimestral	4	29
		11.-% de reducción de los tiempos de respuestas (Cliente Interno)	Trimestral	3	19
		10.-Índice de automatización de los procesos	Semestral	3	18
Desarrollo Institucional y del Talento Humano	3.-Modernizar las capacidades de gestión institucional	9.-Índice de obsolescencia tecnológica (Hardware, Software)	Añual	1	7
		8.-Índice de obsolescencia de la flota vehicular	Añual	1	2
		7.-Índice de hacinamiento	Añual	3	12
		6.-Índice de eficacia de instrumentos de gestión alineados	Semestral	3	26
		5.-Índice de eficacia de los sistemas automatizados	Mensual	1	9
		4.-Índice de instancias nuevas funcionando	Semestral	1	3
	2.-Fortalecer las capacidades del talento humano	3.-% promedio de eficacia de la gestión del talento humano	Añual	5	24
	1.-Crear y armonizar la normativa institucional	2.-% de leyes y normativas armonizadas	Semestral	2	16
1.-% de leyes y normativas creadas		Semestral	2	19	
TOTAL				45	248

2. GESTIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL

2.1 Vinculación y alineamiento al Plan Quinquenal de Desarrollo 2014-2019.

Tal como se plantea inicialmente al tratar la definición de los propósitos estratégicos de la institución, el primer paso del procedimiento para formular el plan estratégico es su alineamiento con el plan quinquenal de gobierno. La formulación del *Plan Estratégico Institucional 2014-2019*, en su fase de diseño y alineamiento al *Plan Quinquenal de Desarrollo 2014-2019*, se realizó en dos pasos.

VINCULACIÓN

La vinculación del quehacer del CNR al plan quinquenal de desarrollo, como primer paso para la formulación del plan estratégico se resume en la matriz siguiente.

CONTENIDOS DEL PQD RELACIONADOS DIRECTAMENTE CON EL MANDATO DE LA INSTITUCIÓN			NIVEL DE PARTICIPACIÓN DE LA INSTITUCIÓN RESPECTO AL LOGRO DE LAS LÍNEAS DE ACCIÓN	
OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN	LÍDER	PARTICIPANTE
Objetivo 1: Dinamizar la economía nacional para generar oportunidades y prosperidad a las familias, las empresas y al país.	E.1.1. Diversificación de la matriz productiva con énfasis en la producción de bienes y servicios transables y la seguridad alimentaria.	L.1.1.5. Facilitar la inversión y los negocios, por medio de elevar la calidad de los trámites y servicios públicos y haciéndolos más eficientes.		Simplificar los trámites para la prestación de servicios a través de la transformación de los procesos, la estructura organizativa y el marco normativo del CNR
	E.1.2. Desarrollo de las capacidades productivas y competitivas de las medianas, pequeñas y micro empresas (MIPYMES) y su articulación a las dinámicas de la economía territorial, nacional e internacional.	L.1.2.7. Expandir la Estrategia "un Pueblo, un producto" para el desarrollo económico territorial mediante el desarrollo de la industria local distintiva de la micro y pequeña empresa. L.1.2.8. Fortalecer la Estrategia Nacional de Desarrollo Artesanal.		Aplicación de la Política Nacional de Propiedad Intelectual, facilitación y simplificación de trámites para la apertura de nuevos negocios.
	E.1.10. Desarrollo del turismo sostenible: "El Salvador: un destino encantador".	L.1.10.1. Impulsar la promoción turística a nivel internacional, a través de los programas Marca Destino, Vive Tu País y Cielos Abiertos.		Aplicación de la Política Nacional de Propiedad Intelectual y desarrollo de un Sistema de Información Geográfico. Escala 1:25000
		L.1.10.2. Fomentar la inversión turística, como generadora de empleo e ingresos, a través del Programa de Desarrollo Turístico de la Franja Costero-Marina y la vialización de polos turísticos como el Icacal y el Cerro Verde.		Desarrollo de un Sistema de Información Geográfico. Escala 1:25000; facilitación y simplificación de trámites para la apertura de nuevos negocios.
		L.1.10.3. Dinamizar las economías locales a través del Programa Pueblos Vivos y del Programa Pueblos Encantadores creando y promoviendo de productos originarios que impriman singularidad, atractivos y marcas en los territorios.		Aplicación de la Política Nacional de Propiedad Intelectual; facilitación y simplificación de trámites para la apertura de nuevos negocios.
		L.1.10.6. Desarrollar nuevos productos y fomentar el desarrollo del agroturismo, turismo médico, turismo rural comunitario, turismo joven, ecoturismo, turismo de aventura y turismo deportivo.		Desarrollo de un Sistema de Información Geográfico, Escala 1:25000; facilitación y simplificación de trámites para la apertura de nuevos negocios.
Objetivo 6: Asegurar progresivamente a la población el acceso y disfrute de vivienda y hábitat adecuados.	E.6.2. Reducción de las brechas de calidad de vivienda y hábitat que existen entre el área urbana y rural, así como a nivel territorial.	L.6.2.4. Fortalecer el acceso y legalización de vivienda para mujeres y familias en situación de exclusión.		Atender en forma prioritaria la demanda de servicios en el Registro de la Propiedad Raíz e Hipotecas presentadas por instituciones del sector público que atienden esta población.
Objetivo 7: Transitar hacia una economía y sociedad ambientalmente sustentables y resilientes a los efectos del cambio climático.	E.7.1. Avance en el ordenamiento sustentable de los territorios.	L.7.1.1. Impulsar el ordenamiento territorial con un enfoque de sustentabilidad ambiental, con el fin de garantizar equidad en el acceso y disfrute de los recursos naturales, así como incrementar la resiliencia en los territorios.		Desarrollo de un Sistema de Información Geográfico. Escala 1:25000
		L.7.1.2. Fortalecer las capacidades de las municipalidades y las comunidades en el manejo integral del territorio con criterios ambientales		Desarrollo de un Sistema de Información Geográfico. Escala 1:25000
		L.7.1.4. Incorporar la conservación y restauración del entorno y patrimonio de los pueblos indígenas en el ordenamiento territorial.		Desarrollo de un Sistema de Información Geográfico. Escala 1:25000

CONTENIDOS DEL PQD RELACIONADOS DIRECTAMENTE CON EL MANDATO DE LA INSTITUCIÓN			NIVEL DE PARTICIPACIÓN DE LA INSTITUCIÓN RESPECTO AL LOGRO DE LAS LÍNEAS DE ACCIÓN	
OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN	LÍDER	PARTICIPANTE
Objetivo 8: Impulsar la cultura como derecho, factor de cohesión e identidad y fuerza transformadora de la sociedad.	E.8.3. Desarrollo de las artes y de la riqueza cultural del país.	L.8.3.3. Desarrollar una estrategia de promoción y protección del artista, sus productos y las expresiones culturales.		Aplicar la Política de Propiedad Intelectual; facilitación y simplificación de trámites para la protección de la propiedad intelectual.
Objetivo 10: Potenciar a El Salvador como un país integrado a la región y al mundo, que aporta creativamente a la paz y el desarrollo.	E.10.2 Integración económica y social de la región centroamericana.	L.10.2.1. Impulsar la integración regional y la complementariedad de los procesos de integración		Participar en el Plan de la Alianza para la Prosperidad del Triángulo Norte
Objetivo 11: Avanzar hacia la construcción de un Estado concertador, centrado en la ciudadanía y orientado en resultados.	E.11.2. Construcción de un gobierno con capacidad de planificar y gestionar el desarrollo, y una administración pública profesional que garantice el acceso y la calidad en la prestación de bienes y servicios públicos.	L.11.2.1. Diseñar y ejecutar el Sistema Nacional de Planificación (SNP): Sistema Nacional de Información y Estadísticas, Estrategia Nacional de Desarrollo de largo plazo, así como institucionalizar la planificación estratégica y operativa y su articulación con el presupuesto por programas.		Desarrollar, monitorear y evaluar proyectos, programas, planes y presupuestos debidamente alineados y que respondan a la dinámica institucional y del país.
		L.11.2.2. Poner en marcha el sistema de presupuesto por programas con enfoque de resultados y la presupuestación plurianual.		Formular programas presupuestarios con enfoque de resultados.
		L.11.2.5. Elevar la eficiencia, eficacia y calidad de la inversión pública, y asegurar la austeridad del Gobierno.		Ejecutar la inversión programada anualmente y cumplir con la política de ahorro y austeridad del CNR.
		L.11.2.6. Fortalecer la organización, el funcionamiento y la gestión de calidad en el Órgano Ejecutivo.		Simplificar los trámites para la prestación de servicios a través de la transformación de los procesos, la estructura organizativa y el marco normativo del CNR.
		L.11.2.8. Institucionalizar la formación profesional de los servidores públicos.		Escuela de formación del CNR.
	E.11.5. Fortalecimiento de la transparencia, la lucha contra la corrupción y el ejercicio del derecho de acceso a la información pública.	L.11.5.3. Institucionalizar la rendición de cuentas en entidades públicas y en aquellas que manejan fondos públicos como práctica permanente para generar un diálogo abierto con la ciudadanía.		Realizar audiencias de rendición de cuentas con mayor cobertura y promoviendo la participación ciudadana.
		L.11.5.6. Implementar un sistema de quejas y avisos que garantice respuestas y confidencialidad a la población y que, además, le provea asistencia para presentar demandas por incumplimiento de deberes de los funcionarios y funcionarias públicos.		Implementar un sistema integral de quejas, avisos, sugerencias y denuncias.

ALINEAMIENTO

El alineamiento y operativización de los compromisos institucionales de nivel estratégico con el plan quinquenal se concretan en el resumen siguiente.

11

ALINEAMIENTO DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL CNR 2014-2019, AL PLAN QUINQUENAL DE DESARROLLO 2014-2019

EJES DEL PLAN QUINQUENAL DE DESARROLLO	RESULTADOS	INDICADORES	ACCIONES ESTRATEGICAS
Eje 1: Trabajar con dignidad y crecer con inclusión	1 Trámites simplificados (A través de la mejora de los procesos y apertura de nuevos negocios)	Porcentaje de reducción de los tiempos de respuesta a usuarios y usuarias externos	1.1 Completar la modernización del Registro y el Catastro. 1.2 Desarrollar proyecto de legalización de inmuebles del Estado: Gobierno Central, autónomas y municipalidades. 1.3 Determinar y minimizar la mora en la prestación de los servicios. 1.4 Rediseñar los procesos sustantivos para mejorar la prestación de los servicios. 1.5 Readecuar la estructura organizativa y establecer la escala de planta óptima para mejorar la calidad de la prestación de servicios. 1.6 Formular anteproyectos de ley, actualizar y armonizar la legislación pertinente para transformar la gestión institucional a fin de contribuir al desarrollo económico y social del país. 1.7 Establecer mecanismos para la unificación de criterios registrales y catastrales. 1.8 Estandarizar el uso de las plataformas de desarrollo de sistemas informáticos. 1.9 Automatizar todos los procesos. 1.10 Adoptar la digitalización de documentos en todos los procesos. 1.11 Facilitar a los usuario y usuarias los servicios en línea.
	2 Política de Propiedad Intelectual difundida para promover el desarrollo.	Número de eventos de difusión	2.1 Promover el uso del Sistema Nacional de Propiedad Intelectual
	3 Servicios accesibles para usuarios y usuarias a precio adecuado	Porcentaje de cobertura de la demanda	3.1 Desarrollar un sistema de costos. 3.2 Actualizar los aranceles de los principales servicios que presta la institución.
	4 100% Servicios atendidos a través de instituciones públicas con función social. (ILP, FONAVIPO, ISTA).	Porcentaje de cobertura de la demanda de servicios atendidos a través de instituciones públicas con función social	4.1 Promover la prestación de servicios de legalización de inmuebles a través de instituciones públicas con función social.
Eje 6: Salvadoreños en el exterior	5 196 cuadrantes 1:25000 actualizados para conformar la base de datos de SIG.	Número de cuadrantes actualizados	5.1 Crear el Sistema de Información Geográfica.

ALINEAMIENTO DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL CNR 2014-2019, AL PLAN QUINQUENAL DE DESARROLLO 2014-2019

EJES DEL PLAN QUINQUENAL DE DESARROLLO	RESULTADOS	INDICADORES	ACCIONES ESTRATEGICAS
Eje 10: Relaciones internacionales y defensa nacional para la paz y el desarrollo	6 Cuadrantes 1:25000 actualizados en la zona de influencia de proyectos estratégicos de país.	Número de cuadrantes actualizados	6.1 Actualizar cuadrantes 1:25000 en la zona de influencia del proyecto FOMILENIO II.
			6.2 Actualizar cuadrantes 1:25000 en la zona de influencia del proyecto Alianza para la Prosperidad del Triángulo Norte.
			6.3 Actualizar cuadrantes 1:25000 en la zona de influencia de los proyectos SITRAMSS, Ciudad Aeroportuaria y conectividad estratégica regional.
Eje 11: El Estado al servicio del buen vivir y la gobernabilidad democrática	7 Escuela de capacitación del CNR funcionando	Número de personas capacitadas	7.1 Desarrollar la factibilidad de la escuela de formación del CNR.
			7.2 Diseñar la currícula académica en materia registral, geográfica y general.
			7.3 Implementar de forma gradual la escuela de formación.
	8 Población informada sobre la Gestión Institucional	Porcentaje de población informada	8.1 Rendir cuentas a la población en las tres regiones importantes del país orientados a grupos de interés.
			8.2 Desarrollar la imagen y posicionar a la institución como una de las mejores en la prestación de servicios públicos.
9 Usuarios y usuarias satisfechos	Índice de satisfacción de los usuarios y usuarias externos	9.1 Implementar un sistema integral de quejas, avisos, sugerencias y denuncias.	

2.2 Acciones o iniciativas desarrolladas

1. Verificación de derechos y delimitación de 2, 130 parcelas urbanas de los municipios de Tepetitán, San Cayetano Istepeque, Guadalupe, Verapaz y San Lorenzo del departamento de San Vicente, favoreciendo a 11, 692 pobladores urbanos de esas localidades, traslado al Sistema de Información de Registro y Catastro (SIRyC) de 31, 418 expedientes de información inmobiliaria de los departamentos de Usulután, San Miguel y la Unión y la vinculación jurídica y catastral de 5, 608 expedientes de registros inmobiliarios de los departamentos de Chalatenango y San Vicente.
2. Atención de 15, 236 solicitudes de servicios de renovación de matrículas de empresa mejorando los tiempos de respuesta al final de 2014, con reducción de 10 días (de 30 a 20 días), y en este año con casi 13 días (de 20 a 7.4) y facilitación del registro de 1, 812 nuevas sociedades y 2, 671 nuevas empresas individuales, como aporte institucional a la promoción del desarrollo empresarial.
3. El pasado octubre de 2014, se estableció el Registro de Garantías Mobiliarias, el cual, a la fecha, ha registrado un valor en bienes muebles por 137.5 millones de dólares, que garantizan el otorgamiento de créditos por 193 millones de dólares, lo que representa un significativo respaldo para la actividad productiva de la micro, pequeña y mediana empresa, las cuales sufrían mayores limitaciones para acceder a crédito antes de la existencia de este registro. Esto como resultado de la atención de 3, 513 solicitudes de servicios y la realización de ocho eventos de difusión y capacitación a 474 personas y 36 empresas y gremiales, sobre el uso y ventajas de dichos servicios.

4. Habilitación de nuevas instalaciones en la Oficina Registral y Catastral de Ahuachapán, beneficiando con mejores condiciones de servicio a un promedio de 22, 000 usuarios que visitan esa oficina.
5. Puesta en marcha del servicio de atención en 24 horas mediante Ventanilla *Express* para servicios de Registro de Comercio y apertura de oficinas regionales de Registro de Comercio en Santa Ana y San Miguel, con el fin de acercar los servicios a los usuarios y población de la zona occidental (Sonsonate, Ahuachapán y Santa Ana) y oriental (Morazán, La Unión, Usulután y San Miguel). Mediante la Ventanilla *Express*, se atendió a 219 usuarios de servicios de renovación de matrículas, credenciales y poderes del Registro de Comercio.
6. En coordinación con los entes responsables del acceso a tierra y vivienda a población vulnerable y el desarrollo de pequeños y medianos productores, se hizo entrega de certificados de marca colectiva a tres cooperativas productoras de frijol de San Miguel y San Vicente y a una de caficultores de La Libertad; se atendió con prioridad 20, 177 transacciones inmobiliarias gestionadas por el ISTA (4, 973), FSV (12, 823) e ILP (2, 381); en coordinación con el Viceministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano, se elaboró la reforma a la *Ley Especial de Lotificaciones y Parcelaciones para Uso Habitacional*, esperando beneficiar a 30, 000 familias rurales y semirurales y se atendieron 4, 637 solicitudes de transacciones catastrales de población vulnerable gestionadas por el ILP e ISTA, 200 de ellas de pobladores de la zona fronteriza de Nahuaterique y 4, 437 del resto del país.
7. La demanda global de servicios de la actividad comercial, transacciones inmobiliarias y creaciones intelectuales en el periodo fue de 665, 139 y se atendieron 101, 871 solicitudes de servicios catastrales. En su conjunto, los tiempos de respuesta se redujeron 24% en promedio, habiéndose obtenido un nivel de satisfacción de los usuarios y usuarias de 82%. En este marco, como parte de los compromisos de la administración con la población, al final del año 2014, se realizó un estudio de percepción ciudadana sobre desempeño e imagen institucional, cuyos resultados establecen que la calificación general de los ciudadanos fue 7.52, la cual junto con los restantes resultados en detalle constituyen la línea de base para medir las mejoras del desempeño institucional en los próximos años.
8. En cumplimiento de prioridades en materia de transparencia y rendición de cuentas, el CNR fue ubicado en el primer lugar del ranquin de divulgación de información oficiosa con 95% de cumplimiento, según el Observatorio Ciudadano de Transparencia, de Iniciativa Social para la Democracia; lo mismo que con 100% de cumplimiento en la publicación de información oficiosa, según el ranquin de la Secretaría de Participación Ciudadana Transparencia y Anticorrupción, resultados complementados por la atención de 540 solicitudes de información de los ciudadanos, resueltas al 100% y con promedio de 3 días, considerablemente inferior a los 10 días que establece la ley.
9. En cumplimiento de las prioridades del gobierno por consolidar una gestión pública eficaz y transparente, se fortaleció el proceso existente de gestión de quejas y sugerencias adoptando la normativa prescrita por la Secretaría de Participación Ciudadana, Transparencia y Anticorrupción y se atendieron 456 recomendaciones de los usuarios (291 quejas y 165 sugerencias), las que fueron gestionadas oportunamente con los procesos involucrados y en el caso de las quejas, oportunamente comunicadas a los demandantes.

10. Como parte de los esfuerzos del GOES para difundir el trabajo realizado en atender las necesidades de la población y hacer efectivos los procesos que facilitan la participación efectiva de la población, el CNR participó en 20 Festivales para el Buen Vivir y Programa Gobernando con la Gente y una Feria del Consumidor, nueve eventos realizados en municipios del AMSS y una en Santa Ana, en los cuales se atendieron 838 solicitudes de asistencia, consultas generales, asesorías sobre servicios y solicitudes de información registral, con el fin de acercar los servicios a los usuarios, promoviendo una cobertura con amplio enfoque de género, pues se atendió a 418 mujeres y 420 hombres.

14

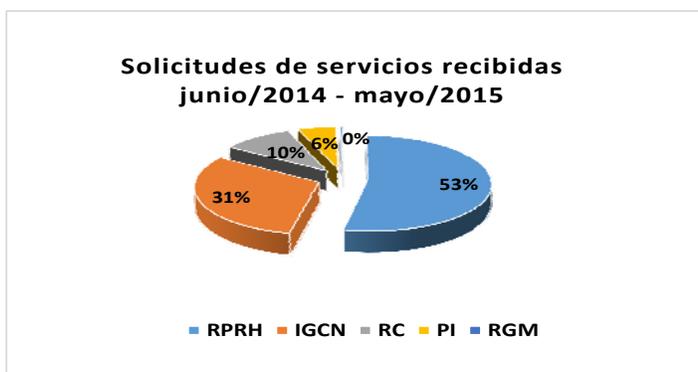
3. RESULTADOS DE LA GESTIÓN

3.1 Servicios prestados

La atención prestada a los requerimientos de servicios hechos a la institución por los usuarios y usuarias, durante el periodo informado es la que se detalla a continuación.

La demanda global recibida por la institución en todos sus servicios fue de 963, 566 requerimientos sobresaliendo con el 53% y 31%, los servicios solicitados al registro inmobiliario y al IGCN respectivamente, que juntos suman casi el 85%.

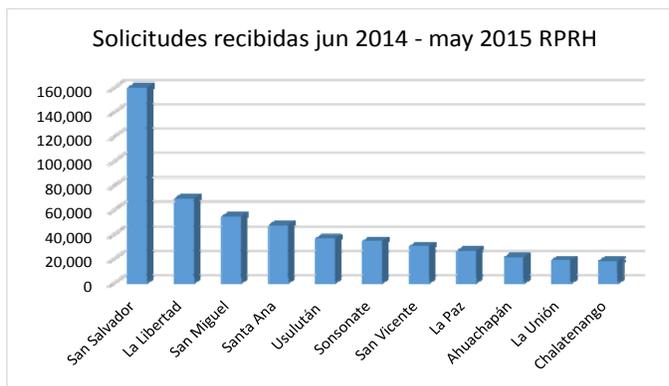
Registro o dirección	Solicitudes de servicios recibidas junio/2014 - mayo/2015
RPRH	512,972
IGCN	297,254
RC	97,843
PI	51,984
RGM	3,513
Total	963,566



REGISTRO DE LA PROPIEDAD RAÍZ E HIPOTECAS

La demanda global de servicios recibida por el registro inmobiliario durante el periodo, a nivel nacional, fue de 512, 972 solicitudes de servicios.

Registro	Solicitudes recibidas jun 2014 - may 2015 RPRH	%
San Salvador	159,815	31%
La Libertad	68,986	13%
San Miguel	54,301	11%
Santa Ana	47,121	9%
Usulután	36,214	7%
Sonsonate	34,037	7%
San Vicente	29,859	6%
La Paz	26,131	5%
Ahuachapán	20,780	4%
La Unión	18,201	4%
Chalatenango	17,527	3%
T o t a l	512,972	100%



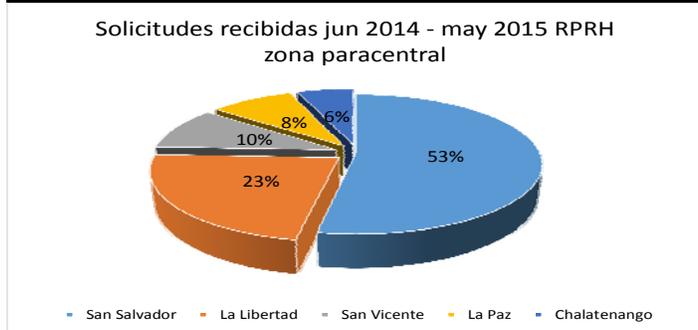
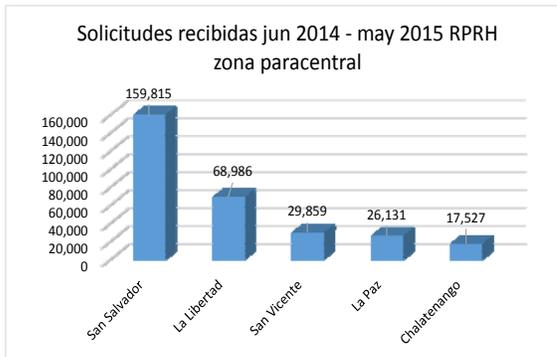
Vistos desde la perspectiva territorial, como base para acercar los servicios a los usuarios, los resultados de la atención prestada por zonas son los siguientes:

Zona paracentral

Los servicios de registro inmobiliario prestados durante el periodo en la zona paracentral corresponden a las siguientes cifras:

15

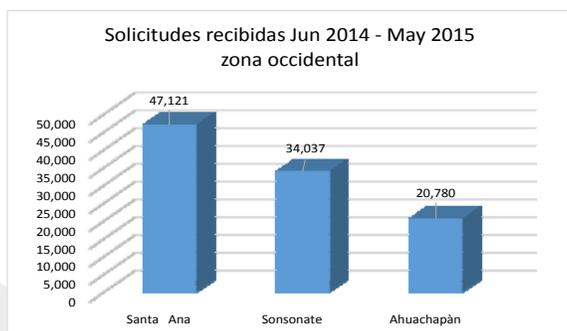
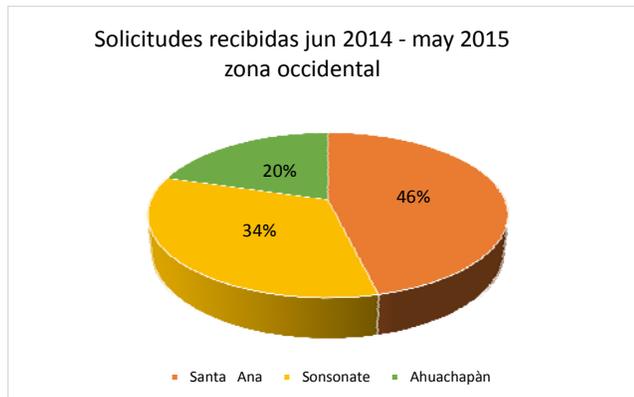
Registro	Solicitudes recibidas jun 2014 - may 2015 RPRH	%
San Salvador	159,815	53%
La Libertad	68,986	23%
San Vicente	29,859	10%
La Paz	26,131	8%
Chalatenango	17,527	6%
T o t a l	302,318	100%



Zona occidental

En la zona occidental, la atención de los servicios de registro inmobiliarios fue la siguiente:

Registro	Solicitudes recibidas jun 2014 - may 2015 RPRH	%
Santa Ana	47,121	46%
Sonsonate	34,037	34%
Ahuachapán	20,780	20%
T o t a l	101,938	100%

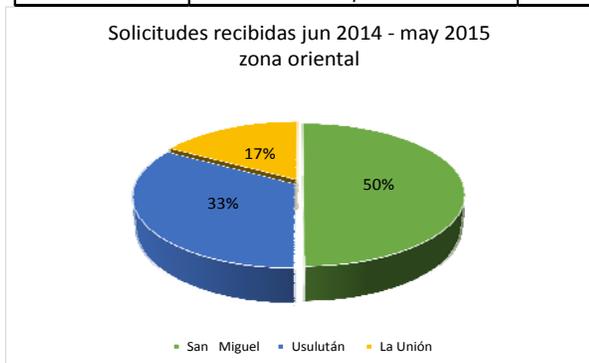
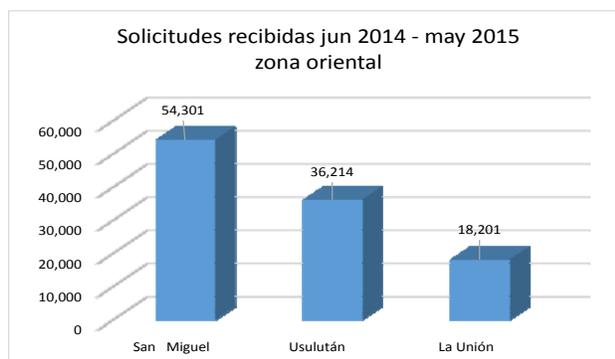


Zona oriental

En la zona oriental, los resultados del servicio prestado a nuestros usuarios y usuarias se resumen en las cifras siguientes:

16

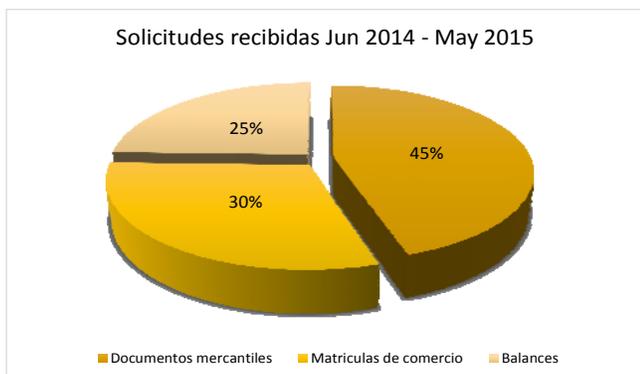
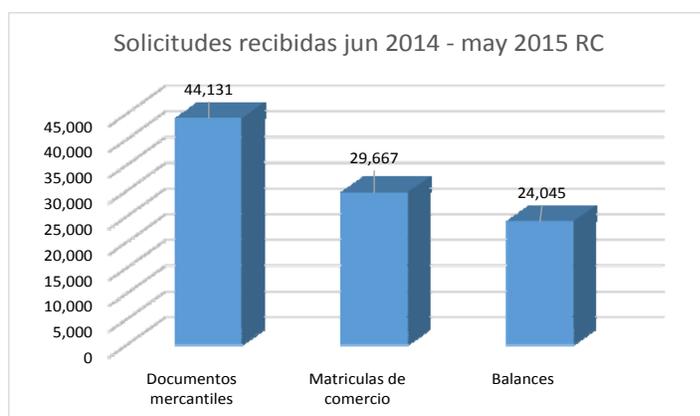
Registro	Solicitudes recibidas jun 2014 - may 2015 RPRH	%
San Miguel	54,301	50%
Usulután	36,214	33%
La Unión	18,201	17%
T o t a l	108,716	100%



REGISTRO DE COMERCIO

Los servicios del Registro de Comercio atendidos durante el periodo y que son prestados en un 90% en la sede de oficina central fueron en detalle los siguientes:

Área	Solicitudes recibidas jun 2014 - may 2015 RC	%
Documentos mercantiles	44,131	45%
Matriculas de comercio	29,667	30%
Balances	24,045	25%
Total	97,843	100%

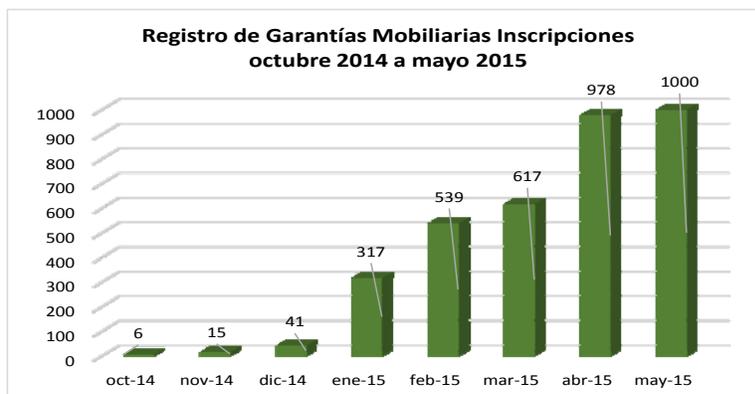


REGISTRO DE GARANTÍAS MOBILIARIAS

Con el propósito de proporcionar apoyo especializado para facilitar el acceso a crédito a las micro, pequeñas y medianas empresas del país, el pasado mes de octubre de 2014, entró en funcionamiento el Registro de Garantías Mobiliarias, el cual a la fecha ha registrado un valor en bienes muebles por 137.5 millones de dólares, que garantizan el otorgamiento de créditos por 193 millones de dólares. Las cifras de los servicios prestados en resumen son las siguientes:

17

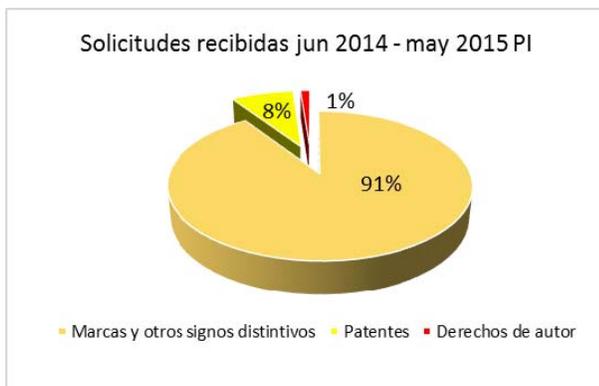
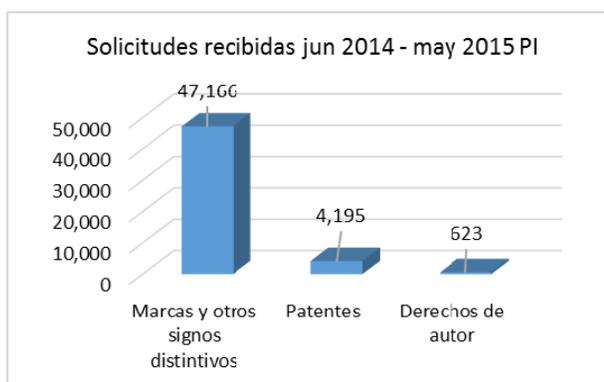
Mes	Inscripciones
oct-14	6
nov-14	15
dic-14	41
ene-15	317
feb-15	539
mar-15	617
abr-15	978
may-15	1000
total	3513



REGISTRO DE PROPIEDAD INTELECTUAL

Los servicios de Registro de Propiedad Intelectual que igualmente se prestan principalmente en las oficinas centrales del CNR, correspondientes al periodo, fueron los siguientes:

Área	Solicitudes recibidas jun 2014 - may 2015 PI	%
Marcas y otros signos distintivos	47,166	91%
Patentes	4,195	8%
Derechos de autor	623	1%
Total	51,984	100%

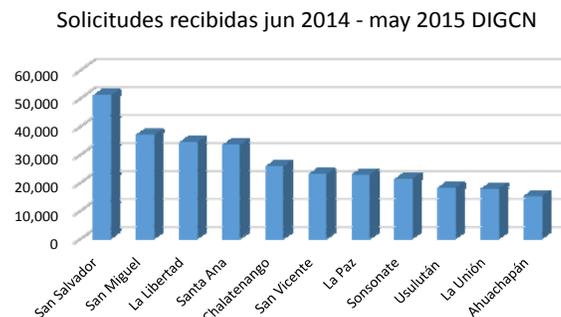


INSTITUTO GEOGRÁFICO Y DEL CATASTRO NACIONAL

La demanda nacional de servicios registrada por el IGCN durante el periodo fue de 297, 254 requerimientos atendidos, los cuales en su detalle por departamentos se muestra a continuación:

18

Oficina departamental	Solicitudes recibidas jun 2014 - may 2015 DIGCN	%
San Salvador	50,839	17%
San Miguel	36,749	12%
La Libertad	34,068	11%
Santa Ana	33,124	11%
Chalatenango	25,502	9%
San Vicente	22,779	8%
La Paz	22,637	8%
Sonsonate	21,082	7%
Usulután	17,928	6%
La Unión	17,576	6%
Ahuachapán	14,970	5%
T o t a l	297,254	100%



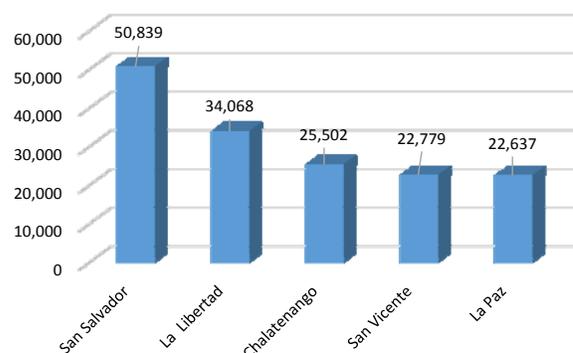
Vistos desde la prioridad por acercar los servicios al ciudadano, la atención de los servicios requeridos por zonas durante el periodo fue cubierta según el detalle a siguiente:

Zona paracentral

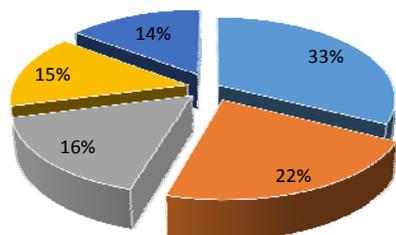
La demanda de servicios de mantenimiento catastral de la zona paracentral fue de 155, 825 requerimientos y su detalle por departamentos es el siguiente:

Oficina departamental	Solicitudes recibidas jun 2014 - may 2015 DIGCN - Mantenimiento Catastral	%
San Salvador	50,839	33%
La Libertad	34,068	22%
Chalatenango	25,502	16%
San Vicente	22,779	15%
La Paz	22,637	15%
T o t a l	155,825	100%

Solicitudes recibidas jun 2014 - may 2015 zona paracentral



Solicitudes recibidas jun 2014 - may 2015 Mantenimiento Catastral zona paracentral



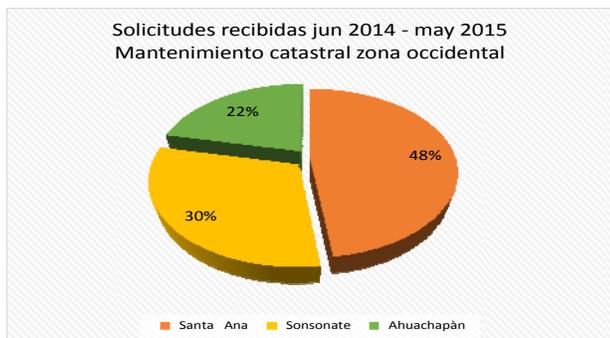
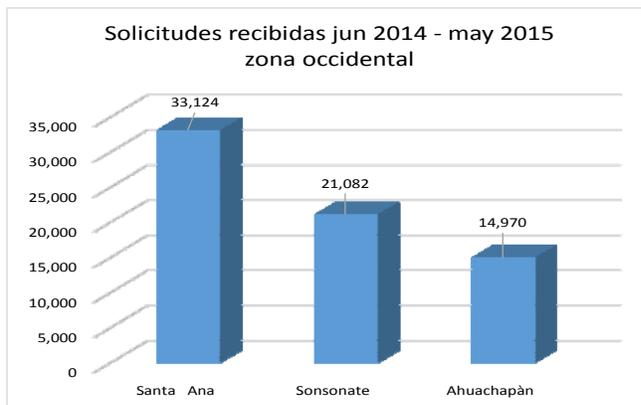
■ San Salvador ■ La Libertad ■ Chalatenango ■ San Vicente ■ La Paz

Zona occidental

Los servicios de mantenimiento catastral atendidos por esta zona en el periodo suman en total 69, 176 requerimientos y su detalle es el siguiente:

19

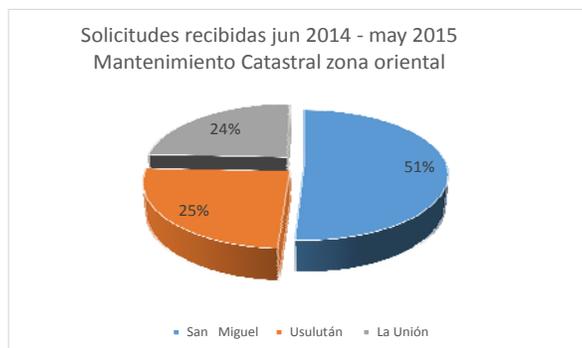
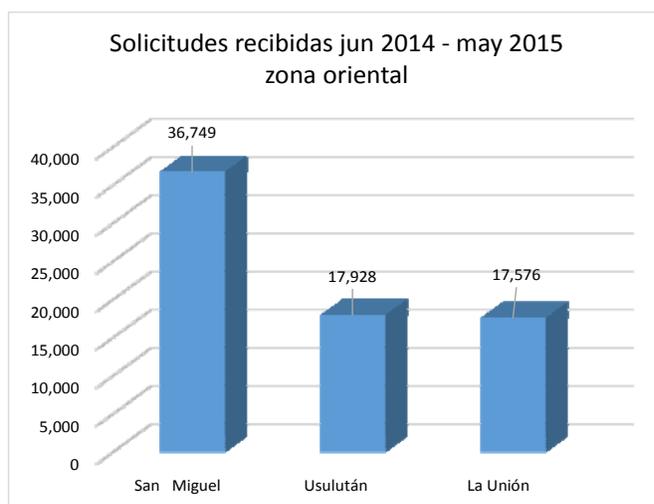
Oficina departamental	Solicitudes recibidas jun 2014 - may 2015 DIGCN - Mantenimiento Catastral	%
Santa Ana	33,124	48%
Sonsonate	21,082	30%
Ahuachapán	14,970	22%
T o t a l	69,176	100%



Zona oriental

La demanda de servicios de mantenimiento catastral de la zona oriental fue de 72, 253 solicitudes y detallada por departamentos la siguiente:

Oficina departamental	Solicitudes recibidas jun 2014 - may 2015 DIGCN - Mantenimiento Catastral	%
San Miguel	36,749	51
Usulután	17,928	25
La Unión	17,576	24
T o t a l	72,253	100



3.2 Proyectos ejecutados

En lo concerniente a la ejecución de proyectos durante el periodo del informe, el CNR únicamente ha mantenido compromisos de ejecución con un solo proyecto, el cual se resume a continuación:

NOMBRE DEL PROYECTO: Modernización del Registro Inmobiliario y del Catastro Fase II

OBJETIVO	POBLACION BENEFICIADA	MONTO TOTAL	FUENTES DE FINANCIAMIENTO		% DE AVANCE EN EJECUCION DEL PERÍODO	% DE AVANCE EN EJECUCION A CUMULADA	FECHA DE FINALIZACION
			FONDOS PROPIOS	BCIE			
Contribuir con la seguridad jurídica en la tenencia de la tierra y en las transacciones inmobiliarias en El Salvador, actualizando e integrando la información del Registro Inmobiliario y del Catastro, así como modernizando y fortaleciendo al Centro Nacional de Registros (CNR), mejorando la calidad de los servicios que la Institución brinda.	Población de los departamentos de Chalatenango, Cuscatlán, Cabañas, San Vicente, Usulután, Morazán, San Miguel y La Unión.	\$69034,060	\$14034,060	\$55000,000	3.92%	39.89%	Diciembre 2017

3.3 Proyectos no ejecutados y reorientados

El Consejo Directivo del CNR priorizó las metas 2015 del **Proyecto de Modernización del Registro Inmobiliario y del Catastro Fase II**, reorientando el presupuesto originalmente asignado para la construcción del edificio para estacionamientos del CNR en San Salvador, por un monto de 7.9 millones de dólares, trasladándolo hacia la verificación de derechos y delimitación de inmuebles de morazán, que forma parte del primero. Para esta actividad, que igualmente forma parte del proyecto, ya se cuenta con las bases de licitación aprobadas y, durante junio de 2015, iniciará el proceso de contratación de la empresa que realizará referidos servicios.

3.4 Coordinación interinstitucional

Para la normal y eficaz realización de sus actividades y cumplimiento de compromisos, la institución mantuvo vigentes durante el periodo los convenios de cooperación siguientes:

Coordinación Interinstitucional - Convenios y acuerdos vigentes junio/2014-mayo/2015

21

No	Áreas de cooperación y coordinación	Propósito
37	Convenios de cooperación con municipalidades	Intercambio de información catastral
17	Convenios de cooperación con instituciones públicas	Intercambio de información catastral, registral y otros
7	Convenios de cooperación con instituciones u organismos internacionales	Intercambio de asistencia técnica y la coproducción de información catastral
10	Convenios de cooperación con instituciones bancarias	Intercambio de información catastral y registral, recepción de pagos en ventanilla CNR, pagos en línea a nivel nacional y cooperación para intercambio de asistencia técnica
15	Convenios de cooperación con instituciones privadas	Intercambio de información registral y catastral
7	Convenios de cooperación con universidades	Cooperación para apoyo en la realización de servicio social y pasantías por estudiantes
1	Mesa de trabajo de la inversión pública	Seguimiento a la gestión de los proyectos prioritarios de inversión pública
1	Mesa de trabajo para el sector construcción	Coordinación institucional para analizar y promover la viabilidad de proyectos de construcción del sector privado
1	Consejo Nacional del Empleo	Coordinación y cooperación para crear el Sistema Nacional del Empleo, facilitando condiciones para promover la empleabilidad y el emprendedurismo
96	Total convenios vigentes	

3.5 Mecanismos de participación ciudadana

Para facilitar la comunicación entre la institución y sus usuarios y población en general, el CNR cuenta a la fecha con algunos medios que promueven y facilitan la participación ciudadana y que se detallan en la tabla siguiente. Para el caso del sitio de gobierno abierto, en el periodo comprendido del 12 de diciembre 2012 a la fecha, este ha registrado un total de 28, 430 visitas, con lo cual el CNR ocupa el tercer lugar en el ranquin de sitios oficiales más visitados a nivel nacional.

Conforme al último informe sobre publicación de información oficiosa en los tres años de vigencia de la *Ley de Acceso a la Información Pública*, por sexta vez consecutiva, el CNR ha alcanzado la calificación más alta (10) en el ranquin de la Secretaría de Participación Ciudadana Transparencia y Anticorrupción.

Sobre el acceso y presencia de ciudadanos y usuarios en redes sociales y página web, en el periodo se registraron: Seguidores de Twitter 15,011, Seguidores de Facebook 1,500, YouTube tiene 34 suscriptores y 7, 474 reproducciones, Flickr 10 suscriptores, Página Web 2, 130 suscriptores para el Boletín Web, un promedio por mes de 46, 178 visitas permanentes, teniendo a la vez un promedio mensual de 21, 346 nuevas visitas.

22

Mecanismos de Participación Ciudadana Vigentes junio/2014- mayo/2015

Nombre	Plataforma	Propósito	Grupos de Interés Prioritarios
Medio social Facebook y Twitter	Facebook y Twitter	Informar a usuarios sobre actividades, eventos, notificaciones, etc. Del CNR a los usuarios y a la vez atender consultas, quejas, sugerencias y asesorías de los trámites de los usuarios del CNR.	Población en general y grupos de interés: abogados, notarios, ingenieros, arquitectos, empresas, bancos, estudiantes, inventores, artistas entre otros.
Medios sociales Flickr y Youtube	Flickr y Youtube	Compartir con usuarios, periodistas y otros interesados, las noticias CNR con sus fotografías para uso de medios. Youtube permite compartir notas de audio y video, como entrevistas en radio y tv, información, explicaciones, exposiciones, etc..	
Página Web	Joomla migrando a WordPress	Informar a usuarios sobre actividades, eventos, notificaciones, aranceles y procedimientos de los servicios prestados por el CNR, incluyendo a la vez la recepción y gestión de quejas y sugerencias.	
Boletín Web	Correo electrónico	Informar a usuarios sobre actividades, eventos, notificaciones, información del CNR.	
Servicios electrónicos	Plataforma desarrollada por el área de tecnología de la información institucional	Facilitar la consulta sobre el estado de sus trámites a los usuarios.	
Sitio de Gobierno Abierto del CNR	Sistema desarrollado por la SPCTA	Publicar la Información Oficiosa Institucional	

3.6 Planta de personal

Como resultado de la gestión ordinaria de la institución, el movimiento registrado en su planta de personal en el periodo, es el que se muestra en el cuadro siguiente:

23

Resumen de la Planta de Personal período junio 2014 - mayo 2015						
Personal	Mujeres	%	Hombres	%	Total	%
Personal activo	790	47%	890	53%	1680	100%
Renuncias	13	42%	18	58%	31	100%
Personal destituido	6	21%	22	79%	28	100%
TOTAL	809	47%	930	53%	1739	100%

3.7 Contrataciones y adquisiciones realizadas

El aprovisionamiento de los bienes y servicios necesarios para el funcionamiento de la institución, adquiridos por medio de licitaciones públicas fue el siguiente:

Licitaciones Públicas Ejecutadas junio/2014- mayo/2015

Código	Proceso	Area Solicitante	Monto	Estado Actual
RESOLUCIÓN DE PRÓRROGA LP-CD-01/2015	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de equipo informático IBM, año 2014.	Tecnología de información	\$ 102,146.76	Contratado
LP--01/2014-CNR	Arrendamiento y mantenimiento de equipos multifuncionales del copias, impresiones y escaneo de documentos, para las oficinas del CNR a nivel nacional, para el año 2014	Administración	\$ 85,416.67	Contratado
LP-DR-CAFTA-LA-01/2015	Adquisición de pólizas de seguros de personas para el centro nacional de registros, año 2015	Administración	\$ 1,328,674.15	Contratado
RESOLUCION DE PRORROGALP-17/201-CNR	Servicios de enlaces IP dedicados en todo el país, año 2014	Tecnología de información	\$ 23,865.00	Contratado
RESOLUCION DE PRORROGALP-16/2013	Servicios de enlaces IP dedicados en oficinas del cnr en San Salvador y ex cuartel el Zapote, mapa relieve, año 2014	Tecnología de información	\$ 8,610.60	Contratado
RESOLUCION DE PRORROGALP-16/2013	Servicios de enlaces IP dedicados en todo el país, enlace internet dedicado oficina de San Salvador (enlace alterno para backup) y enlace internet dedicado a ubicarse en las instalaciones de las oficinas centrales del CNR, año 2014	Tecnología de información	\$ 57,019.80	Contratado
LP-CD-01/2015	Servicio de mantenimiento y actualización de productos ESRI, año 2015	Tecnología de información	\$ 105,245.00	Contratado
LP--06/2014-CNR	Suministro de uniformes para el Centro Nacional de Registros, año 2015	Administración	\$ 4,772.00	Contratado
LP--06/2014-CNR	Suministro de uniformes para el Centro Nacional de Registros, año 2015	Administración	\$ 3,637.15	Contratado
LP--06/2014-CNR	Suministro de uniformes para el Centro Nacional de Registros, año 2015	Administración	\$ 13,533.10	Contratado
LP--06/2014-CNR	Suministro de uniformes para el Centro Nacional de Registros, año 2015	Administración	\$ 4,371.60	Contratado
LP-CD-04/2014	Servicio de mantenimiento y soporte técnico de licencias Oracle para el Centro Nacional de Registros, año 2015	Tecnología de información	\$ 399,196.23	Contratado
LP-10/2014-CNR	Suministro de vehículos automotores: 5 microbuses y 15 pick up; con su respectivo servicio de mantenimiento preventivo y correctivo, que incluye materiales, repuestos y mano de obra para el CNR.	DDHA	\$ 556,593.60	Contratado
LP-11/2014-CNR	Suministro, instalación y puesta en producción de un sistema de almacenamiento de datos SAN(storage area network, red de almacenamiento), y de un servidor para aplicaciones para el Centro Nacional de Registros	Tecnología de información	\$ 138,716.95	Contratado
LP-01/2015-CNR	Suministro de tintas, tóner ,cabezales, cd y dvd para las oficinas del Centro Nacional de registros, año 2014	Administración	\$ 5,395.84	Contratado
LP-01/2015-CNR	Suministro de tintas, tóner ,cabezales, cd y dvd para las oficinas del Centro Nacional de registros, año 2014	Administración	\$ 130,210.53	Contratado
LP-DR-CAFTA-LA-01/2015	Adquisición de pólizas de seguros de bienes para el Centro Nacional de Registros, para el período del 21 de mayo 2014 al 21 de mayo del 2015	Administración	\$ 122,464.67	Contratado
LP-DR-CAFTA-LA-01/2015	Adquisición de pólizas de seguros de bienes para el Centro Nacional de Registros, para el período del 21 de mayo 2014 al 21 de mayo del 2015	Administración	\$ 15,728.00	Contratado
LP-04/2015-CNR	Servicio de vigilancia y seguridad para las instalaciones a nivel nacional del Centro Nacional de Registros, año 2015	Seguridad	\$ 436,293.00	Contratado
LP-05/2015-CNR	Suministro de agua envasada para las oficinas del CNR a nivel nacional, año 2015	Administración	\$ 59,760.00	Contratado

Código	Proceso	Area Solicitante	Monto	Estado Actual
LP-08/2015-CNR	Suministro de cupones de combustible para el CNR, año 2015.	Administración	\$ 28,615.08	Contratado
LP-08/2015-CNR	Suministro de cupones de combustible para el CNR, año 2015.	Administración	\$ 13,572.80	Contratado
LP-08/2015-CNR	Suministro de cupones de combustible para el CNR, año 2015.	Administración	\$ 187,953.34	Contratado
LP- CD-CNR-02/2015	Soporte y actualización de software y asistencia técnica de productos Bentley Select, año 2015	Tecnología de información	\$ 66,808.90	Contratado
LP-03/2015-CNR	Suministro de materiales y productos de limpieza para el Centro Nacional de Registros, año 2015.	Administración	\$ 44,356.72	Contratado
LP-03/2015-CNR	Suministro de materiales y productos de limpieza para el Centro Nacional de Registros, año 2015.	Administración	\$ 2,728.75	Contratado
LP-03/2015-CNR	Suministro de materiales y productos de limpieza para el Centro Nacional de Registros, año 2015.	Administración	\$ 10,320.08	Contratado
LP-03/2015-CNR	Suministro de materiales y productos de limpieza para el Centro Nacional de Registros, año 2015.	Administración	\$ 5,834.31	Contratado
LP-06/2015-CNR	Suministro de uniformes para el Centro Nacional de Registros, año 2015	Administración	\$ 92,178.00	Contratado
LP-06/2015-CNR	Suministro de uniformes para el Centro Nacional de Registros, año 2015	Administración	\$ 17,658.80	Contratado
LP-07/2015-CNR	Servicio de mantenimiento preventivo y Correctivo, para la Flota Vehicular del CNR, año 2015	Administración	\$ 313,409.77	Contratado
LPN-02/2014-CNR-BCIE	Licitación Pública Nacional LPN-06/2013-CNR-BCIE "Adquisición de Licencias Office Estándar 2013 OLP NL GOV para el Centro Nacional de Registros"	Proyecto de Modernización Fase II	\$ 147,725.00	Contratado
LPN-01/2014-CNR-BCIE	Licitación Pública Nacional N° LPN-07/2013-CNR-BCIE "Suministro, Instalación y Puesta en Producción de un Sistema de Almacenamiento de Datos (SAN), para el Centro Nacional de Registros"	Proyecto de Modernización Fase II	\$ 91,530.95	Contratado
LP-CNR-CD-07/2014-CNR-BCIE	Contratación Directa N° CD-CNR-09/2014-CNR-BCIE "Adquisición de Equipos Geodésicos de Medición para Trabajos en Tierra y Agua para el Centro Nacional de Registros"	Proyecto de Modernización Fase II	\$ 35,379.00	Contratado
LP-CD-08/2014-CNR-BCIE	Contratación Directa N° CD-CNR-10/2014-CNR-BCIE "Suministro de 5 Vehículos tipo Pick Up y su respectivo programa de Mantenimiento Preventivo y Correctivo por 12 Meses, para ser utilizado por el personal del Proyecto de Modernización del Registro Inmobiliario y del Catastro Fase II"	Proyecto de Modernización Fase II	\$ 96,927.45	Contratado
TOTALES: 35 PROCESOS EJECUTADOS			\$ 4756,649.60	

3.8 Fondos de cooperación invertidos

Con el propósito de optimizar el uso de sus recursos, la institución gestionó y consiguió adicionar para su funcionamiento, específicamente para la formación de competencias de su personal mediante becas, la dispensa de pagos por derechos de participación por el equivalente siguiente.

Fondos de Cooperación Internacional Invertidos junio/2014- mayo/2015				
Proyecto	Cooperante	Monto aprobado US \$	Monto ejecutado US \$	Destino
Becas para personal del CNR	OEA, Fundación CEDDET, IGAC, OMPI, KOICA, AECID, IPGH	\$ 78,477.20	\$ 67,980.50	Personal de DIGCN, Propiedad Intelectual, Registro de Comercio, RPRH, Gerencia de Planificación, UDOC, Dirección de Desarrollo Humano,
Total	0	\$ 78,477.20	\$ 67,980.50	

3.9 Gestión financiera y ejecución presupuestaria

La gestión financiera de la institución como entidad estatal autosostenible, por medio de la generación de sus propios fondos, tuvo los resultados siguientes:

26

INGRESOS

Los ingresos provenientes del cobro de aranceles por los servicios prestados durante el periodo fueron:

Consolidado de Ingresos Presupuestados y Reales					
Descripción	junio 2014 - mayo 2015				
	Presupuesto	Real	%	Variación	%
12104 Por Servicio de Asistencia Técnica	\$ 626,840.00	\$ 570,826.56	91%	\$ (56,013.44)	-9%
12199 Tasas Diversas	\$ 989,290.00	\$ 825,564.87	83%	\$ (163,725.13)	-17%
12201 Por Registro de Comercio	\$ 11351,615.00	\$ 11187,002.03	99%	\$ (164,612.97)	-1%
12202 Por Registro de la Propiedad Raíz	\$ 24236,460.00	\$ 23178,482.69	96%	\$ (1057,977.31)	-4%
12207 Por Patentes, Marcas de Fábrica	\$ 1312,810.00	\$ 1458,727.54	111%	\$ 145,917.54	11%
12299 - Derechos Diversos	\$ 85,670.00	\$ 352,394.69	411%	\$ 266,724.69	311%
14101 Venta de Bienes Comerciales	\$ 53,165.00	\$ 26,074.47	49%	\$ (27,090.53)	-51%
14299 Servicios Diversos	\$ 796,120.00	\$ 767,435.33	96%	\$ (28,684.67)	-4%
14399 Venta de Bienes Diversos	\$ -	\$ -		\$ -	
15105 Rentabilidad de Depósitos a Plazos	\$ 72,625.00	\$ 50,256.51	69%	\$ (22,368.49)	-31%
15399 Multa por Mora Diversos	\$ 657,305.00	\$ 425,295.00	65%	\$ (232,010.00)	-35%
15499 Arrendamiento de Bienes Diversos	\$ -	\$ 5,500.00		\$ 5,500.00	
15703 Rentabilidad Cuentas Bancarias	\$ -	\$ 72,260.02		\$ 72,260.02	
15799 Ingresos Diversos	\$ 279,605.00	\$ 170,615.94	61%	\$ (108,989.06)	-39%
21101 Venta de Mobiliarios	\$ -	\$ 1,363.53		\$ 1,363.53	
21102 Venta de Maquinarias y Equipos	\$ -	\$ 222.85		\$ 222.85	
21104 Venta de Equipos Informáticos	\$ -	\$ 117.50		\$ 117.50	
21105 Venta de Equipo de Transporte	\$ -	\$ 1,635.50		\$ 1,635.50	
21199 Venta de Otros Bienes Muebles	\$ -	\$ 1,635.50		\$ 1,635.50	
TOTAL	\$ 40461,505.00	\$ 39110,240.03	97%	\$ (1366,094.47)	-3%

GASTOS

La gestión en torno a los gastos necesarios para el adecuado funcionamiento de la institución, se realizó según el detalle siguiente:

Ejecución Presupuestaria junio/2014- mayo/2015

Fondos Propios

Descripción Cuenta	Presupuestado US \$	Ejecutado US \$	%	Pendiente de Ejecutar US \$	%
Remuneraciones	28278,133.83	27678,466.91	98%	599,666.92	2%
Adquisiciones de bienes y servicios	7135,466.01	6210,560.55	87%	924,905.46	13%
Gastos financieros y otros	3430,339.63	3395,186.30	99%	35,153.33	1%
Transferencias corrientes	11,900.00	9,513.29	80%	2,386.71	20%
Inversiones en activos fijos	1214,446.72	1214,444.36	100%	2.36	0%
Amortización de Endeudamiento Público	511,111.13	511,111.13	100%	0.00	0%
Total	\$40581,397.32	\$39019,282.54		\$1562,114.78	

Ejecución Presupuestaria junio/2014- mayo/2015

Prestamos Externos

Descripción Cuenta	Presupuestado US \$	Ejecutado US \$	%	Pendiente de Ejecutar US \$	%
Remuneraciones	0.00	0.00	0%	0.00	0%
Adquisiciones de bienes y servicios	4043,753.80	1548,830.31	38%	2494,923.49	62%
Gastos financieros y otros	0.00	0.00	0%	0.00	0%
Transferencias corrientes	0.00	0.00	0%	0.00	0%
Inversiones en activos fijos	4183,598.30	559,993.91	13%	3623,604.39	87%
Amortización de endeudamiento público	0.00	0.00	0%	0.00	0%
TOTAL	\$8227,352.10	\$2108,824.22	26%	\$6118,527.88	74%

INVERSIONES

Las principales inversiones realizadas por la institución en el periodo se detallan en el resumen siguiente:

Inversiones realizadas periodo junio/2014 a mayo/2015

Rubros	jun-dic/2014	ene-may/2015	Total	%
Mobiliario		\$58,855.40	\$58,855.40	7%
Maquinaria y equipo	\$32,330.97	\$100,569.52	\$132,900.49	16%
Equipo informático	\$155,661.42	\$227,978.31	\$383,639.73	45%
Vehículos de transporte	\$85,776.50		\$85,776.50	10%
Herramientas y repuestos	\$45,521.47	\$4,433.79	\$49,955.26	5.9%
Bienes muebles diversos		\$959.24	\$959.24	0.1%
Derechos de propiedad	\$130,730.09	\$6,689.60	\$137,419.69	16%
Total	\$450,020.45	\$399,485.86	\$849,506.31	100.0%

AUDITORÍAS DE LA CORTE DE CUENTAS

Con respecto a informar sobre observaciones de las auditorías de Corte de Cuentas de la República, se hace ver que la gestión financiera del año 2014 no ha sido auditada por dicha instancia, por lo que aún no existen observaciones o hallazgos del periodo de junio 2014 a mayo 2015 que informar.

Sin embargo, como parte de los resultados de la gestión de años anteriores, se tienen en proceso resultados de las auditorías 2011 y 2012, sobre las cuales se tienen observaciones a dichos periodos, en atención a que estas han sido comunicadas a las diferentes áreas del CNR, por lo que a la fecha se han presentado las justificaciones y documentación de respaldo para su descargo ante las cámaras primera y cuarta de primera instancia de la Corte de Cuentas de la República, por parte de cada funcionario notificado, según las áreas observadas. Debido a que dichas situaciones se están diligenciando en las instancias antes referidas, no se pueden detallar los resultados de las mismas, pues se está a la espera de las resoluciones de las cámaras correspondientes.

En cuanto a la gestión financiera del año 2013, esta ya fue auditada; pero, a la fecha, no se tiene ningún tipo de informe por parte de la Corte de Cuentas de la República sobre los resultados de dicha auditoría.

3.10 Dificultades afrontadas

Las principales dificultades afrontadas por los titulares y la administración superior de la institución durante el periodo informado se concretan en el resumen siguiente:

ÁREA	DIFICULTADES	ACCIONES TOMADAS
Talento humano	Brechas entre las competencias requeridas y las capacidades del personal.	Actualización de la estrategia de formación de personal.
Gestión financiera	Bajo crecimiento económico del país afecta los ingresos del CNR.	<ul style="list-style-type: none"> • Racionalización del gasto y promoción de la concreción de una estrategia para diversificar, ampliar e innovar la prestación de servicios. • Aplicación de <i>Política de Ahorro y Austeridad de CNR</i>. • Estrategia de mejoramiento de ingresos por registros.
Procesos	Procesos para prestación de servicios poco eficaces.	<ul style="list-style-type: none"> • Inicio del rediseño de los procesos, como primer paso para su simplificación de trámites y automatización. • Apertura de <i>Ventanilla Express</i>.
Atención al usuario	Deficiencias en la atención al usuario (tiempo, espacio y calidez).	Priorización de la mejora de la calidad en la atención a usuarios, como objetivo estratégico.
Imagen institucional	Población no se encuentra debidamente informada de la actividad institucional.	Establecimiento de línea de base para verificar los avances en la ejecución de una estrategia para mejorar la imagen institucional.

4. PROYECCIONES PARA PRÓXIMO PERIODO

Sobre la previsión de propósitos y compromisos relevantes que la institución tiene programado llevar adelante en el transcurso del próximo periodo válido para rendir cuentas, se incluye lo siguiente:

- ✓ Se completará la verificación y delimitación de inmuebles de los departamentos de Usulután y San Vicente de forma gratuita para sus pobladores, permitiendo contar con información inmediata sobre la medición y situación jurídica de los inmuebles y, a la vez, reducir los tiempos de respuesta a las consultas de los usuarios del CNR, que les facilitará futuras transacciones inmobiliarias. Con este mismo propósito, se finalizará, en octubre 2015, los traslados a SIRyC de los expedientes registrales del departamento de La Unión y se completará la vinculación jurídica y catastral de los departamentos de Usulután y San Vicente.
- ✓ Se simplificarán los trámites a través de la transformación de los procesos de prestación de servicios, la estructura organizativa y el marco normativo para aumentar el índice de satisfacción de los usuarios y usuarias del CNR y reducir los tiempos de respuesta en todos los servicios en un 10% en:

- Registro de Comercio: Documentos mercantiles y balances
 - Registro de la Propiedad Raíz e Hipotecas
 - Registro de la Propiedad Intelectual: propiedad industrial y derecho de autor
 - Registro de Garantías Mobiliarias
 - Proceso Geográfico
- ✓ Se fortalecerán las bases para generar oportunidades de desarrollo y prosperidad a las familias, las empresas y al país mediante las siguientes iniciativas:
- Desarrollo de un Sistema de Información Geográfico, escala 1:25000, que considere prioritariamente el área de influencia del FOMILENIO II, del SITRAMSS y la ciudad aeroportuaria.
 - Apoyo al Plan de la Alianza para la Prosperidad del Triángulo Norte.
 - Aplicación de la Política Nacional de Propiedad Intelectual.
 - Modernización del registro y actualización del catastro.
 - Legalización de inmuebles del Estado: gobierno central, autónomas y municipalidades.
 - Fortalecimiento de inversiones en infraestructura del sector público.
- ✓ Con el fin de concretar a corto plazo una nueva estrategia para la formación de competencias de su personal, el CNR tiene previsto poner en marcha la Escuela de Capacitación del CNR. Sobre dicha escuela, la cual cubrirá las necesidades de formación especializadas en materia tanto registral como geográfica, lo mismo que las demás necesidades de formación, en el próximo periodo se tiene previsto completar el análisis de factibilidad, diseñar planes de estudio y dar inicio a la implementación gradual del funcionamiento de la escuela; priorizando las necesidades de las áreas registral y geográfica.
- ✓ Como parte de su proceso de planeación estratégica, por medio de las actividades del Comité para la Inversión Pública, se ha priorizado dar continuidad a los esfuerzos que la institución debe realizar, para lograr la actualización permanente del registro inmobiliario y del catastro y de igual forma el fortalecimiento de la infraestructura y la tecnología institucional.

Para el periodo comprendido entre junio 2015 y mayo 2016, las actividades relacionadas con dicho propósito incluirán: coordinar la ejecución del levantamiento de las actividades necesarias para la modernización del registro inmobiliario y del catastro y su costo, el análisis y proyección financiera institucional, el estudio de factibilidad de los proyectos y las opciones de financiamiento.