



COMISIÓN NACIONAL
DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

INFORME DE CIERRE DEL POA 2021

DIRECCIÓN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL



CONTENIDO

INTRODUCCIÓN	3
OBJETIVO	4
ALCANCE DEL INFORME	4
PENSAMIENTO ESTRATÉGICO	4
1. RESUMEN DEL CUMPLIMIENTO DEL POA 2021.....	5
2. LOGROS Y RESULTADOS DEL POA 2021.....	7
❖ Unidad de Cooperación y Proyectos.....	7
❖ Gerencia de Mercadeo y Comunicaciones.....	9
❖ Gerencia Legal.....	13
❖ Unidad de Políticas Públicas	19
❖ Oficina de Información y Respuesta.....	20
❖ Unidad de Medio Ambiente	21
❖ Unidad de Género.....	25
❖ Gerencia Financiera.....	27
❖ Dirección de Tecnologías e Innovación.....	29
❖ Unidad de Infraestructura y Seguridad Informática.....	30
❖ Unidad de Desarrollo de Software.....	30
❖ Unidad de Registro MYPE.....	31
❖ Dirección de Administración de Fondos	32
❖ Dirección de Desarrollo Institucional.....	33
❖ Unidad de Adquisiciones y Contrataciones.....	34
❖ Unidad de Servicios Generales.....	34
❖ Gerencia de Desarrollo Organizacional.....	35
❖ Gerencia de Talento Humano	36
❖ Dirección de Desarrollo Empresarial.....	39
3. ANÁLISIS DEL RIESGO	56
4. RECOMENDACIONES.....	57

Autorizado en Punto 5.1.2 del Acta 76 de la sesión de Junta Directiva del 28 de abril de 2022



INTRODUCCIÓN

El presente documento, es un informe que analiza los principales resultados del POA 2021 de las distintas unidades organizativas a cargo de la gestión del presidente Paul Steiner y su junta directiva, el cual fue aprobado en enero del 2021 y se le hizo una leve modificación en noviembre del mismo año. El informe, se ha estructurado en 4 partes principales: 1) Cumplimiento del POA 2021, 2) Logros y resultados del POA 2021, 3) Análisis del riesgo, 4) Recomendaciones.

En cuanto al cumplimiento del POA, la fuente de información son las matrices remitidas por cada unidad organizativa con sus respectivas ejecuciones. Posteriormente, se calcularon los porcentajes de ejecución, al respecto, es importante aclarar que, para efectos de estandarización, los porcentajes no pueden superar el 100% de avance, para evitar que las sobre ejecuciones compensen actividades que no se lograron ejecutar o con bajo nivel de ejecución.

Mientras que el segundo apartado refleja los logros cuantitativos y cualitativos, para lo cual se utilizaron los informes narrativos que cada unidad organizativa entregó al cierre del 2021, excepto en el caso de la Dirección de Desarrollo Empresarial, DDE, que adicional a los informes narrativos, se cuenta con un sistema informático, con el cual se obtuvieron los datos de registro de clientes, servicios y atenciones, así como también los resultados de desempeño institucional.

Posterior a los logros y resultados, se hace un análisis de los riesgos con el objetivo de identificar aquellos factores externos e internos que no permitieron el desarrollo normal de las actividades institucionales. Aunque cada unidad presentó distintas situaciones, es posible encontrar factores comunes, los cuales se presentan en la sección 3 de este documento.

El informe cierra con un apartado de recomendaciones, las cuales han sido planteadas a partir de los riesgos analizados en el numeral 3 y cuyo objetivo es proponer áreas de mejora institucional que permitan reducir los factores de riesgo.

OBJETIVO

Presentar una evaluación del cumplimiento del POA, que comprende tanto la ejecución como los riesgos presentados, y que permita tomar decisiones para a planificación del siguiente año.

ALCANCE DEL INFORME

El informe comprende la totalidad de las unidades organizativas, analizando desde las matrices de POA, matrices de riesgos hasta los informes narrativos. Adicional, el informe incluye los datos de clientes, servicios y atenciones brindadas. Se excluye de este informe los logros y resultados de los CDMYPE, los cuales son analizados a través de un informe específico (Informe de cierre de los CDMYPE).

PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

MISIÓN

“Fomentar, proteger y desarrollar micro y pequeñas empresas protagonistas, fortaleciendo tanto su capacidad transformadora como su excelencia, para que se integren e incidan en el desarrollo económico nacional y territorial, de forma inclusiva, sostenible y justa”

VISIÓN

“Ser una entidad estatal catalizadora de la transformación del tejido económico, productivo y social mediante la provisión de servicios de valor para la creación y desarrollo competitivo de la micro y pequeña empresa”

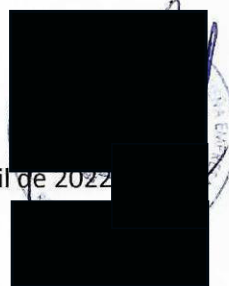
VALORES INSTITUCIONALES

Excelencia:

Estamos comprometidos con propiciar el nacimiento de estándares de calidad, efectividad y mejora continua en todas nuestras acciones. Nos actualizamos e innovamos permanentemente y nos fundamentamos en la especialidad técnica de los servicios.

Innovación:

Somos personas creativas, proactivas y transformadoras. Buscamos formas novedosas y modernas de realizar nuestros servicios, para generar un sensible impacto en el desarrollo económico-social y en la calidad de vida de la gente.



Integridad

Procedemos siempre con honestidad, honradez, transparencia, rectitud, respeto y ética, lo que nos permite apreciar, reconocer, aceptar y valorar las necesidades, derechos e intereses de las personas, en beneficio de la institución y del país.

Equidad

Atendemos a todas las personas usuarias de nuestros servicios con un enfoque de la justicia, la igualdad e inclusión. Permittiéndonos actuar con objetividad y sin designio anticipado en favor o en contra de alguien.

Responsabilidad

Asumimos nuestra obligación de satisfacer las necesidades y superar las expectativas de las personas usuarias, con esmero, compromiso, tenacidad y profesionalismo.

Solidaridad

Nos desempeñamos con un alto nivel de fraternidad, calidez y empatía entre compañeros y compañeras y con las personas usuarias. Nuestras acciones se orientan a favorecer a toda la población que requiera de nuestros servicios.

Cooperación

El trabajo articulado en equipo es una de nuestras bases para el desarrollo de la cultura organizacional, que nos permite contar con un ambiente de alta confianza entre cada una de las personas. Estamos con la disposición de dialogar con todos los sectores involucrados con la micro y pequeña empresa, con los cuales podamos generar complementariedades.

1. RESUMEN DEL CUMPLIMIENTO DEL POA 2021.

El POA de CONAMYPE fue aprobado el 21 de enero del 2021, y fue incorporada una leve modificación en noviembre del mismo año, dicha modificación se realizó para la incorporación de una actividad adicional de la DDE y la incorporación del POA de la Dirección de Administración de Fondos – DAF - y la Unidad de Género, en total se incorporaron 13 nuevas actividades

En total, el POA institucional está formado por 38 planes operativos para igual cantidad de unidades organizativas, lo que se traduce en 675 actividades, siendo la Dirección de Desarrollo Empresarial -DDE - la que concentra la mayor cantidad de actividades, con un total de 521 equivalentes al 77.1% del total, lo cual es coherente al total de POA por unidad que integran esta dirección (19 POA).

En cuanto al cumplimiento, CONAMYPE logró una ejecución del 80.8%, siendo las unidades dirigidas por presidencia las que tuvieron un promedio de ejecución más elevado, 97.4%; seguidos por la DAF, DTI, DDE y DDI, con ejecuciones promedio de 85.7%; 80.0%; 77.7%; y 71.1% respectivamente. En el siguiente cuadro se presenta el detalle de los cumplimientos por unidad organizativa, según la dirección a la que pertenecen.

CUMPLIMIENTO DEL POA POR UNIDAD ORGANIZATIVA

Unidad Organizativa	Porcentaje
PRESIDENCIA	97.4%
GERENCIA FINANCIERA	81.9%
GERENCIA LEGAL	100.0%
UNIDAD DE POLÍTICAS PÚBLICAS	100.0%
GERENCIA DE MERCADEO Y COMUNICACIONES	100.0%
UNIDAD DE COOPERACIÓN Y PROYECTOS	100.0%
UNIDAD DE MEDIO AMBIENTE	100.0%
UNIDAD DE GÉNERO	100.0%
DAF	85.7%
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE FONDOS	85.7%
DTI	80.0%
DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y TECNOLOGÍA	90.5%
UNIDAD DE REGISTRO MYPE	90.7%
GERENCIA DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN	90.9%
UNIDAD DE DESARROLLO DE SOFTWARE	63.6%
UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA Y SEGURIDAD INFORMÁTICA	64.1%
DDI	71.1%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	81.3%
GERENCIA DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL	89.0%
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES	62.5%
UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES	100.0%
UNIDAD DE GESTIÓN DOCUMENTAL INSTITUCIONAL	14.9%
GERENCIA DE TALENTO HUMANO	78.9%
DDE	77.7%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO EMPRESARIAL	84.4%
CR CHALATENANGO	82.9%
CR COJUTEPEQUE	77.4%
CR LA LIBERTAD	63.6%
CR LA UNION	79.0%
CR SAN MIGUEL	85.9%
CR SAN SALVADOR	70.0%
CR SANTA ANA	71.5%

Unidad Organizativa	Porcentaje
CR SONSONATE	80.6%
CR ZACATECOLUCA	87.4%
UE CALIDAD Y PRODUCTIVIDAD	83.3%
UE COMERCIALIZACION	89.4%
UE DESARROLLO ARTESANAL	80.6%
UE DESARROLLO TERRITORIAL	68.8%
UE EMPRENDIMIENTO	100.0%
UE EXPORTACIONES	65.3%
UE FORMALIZACION Y ASOCIATIVIDAD EMPRESARIAL	81.0%
UE INDUSTRIALIZACIÓN	100.0%
UE SOLUCIONES FINANCIERAS	25.3%

2. LOGROS Y RESULTADOS DEL POA 2021.

En cuanto a los logros y resultados institucionales, es importante mencionar que este informe se ha elaborado a partir del informe narrativo detallado de cada unidad organizativa, en este sentido, el informe presenta los resultados y/o logros más importantes por cada unidad organizativa, sin profundizar en la información.

Así mismo, en el caso de la Dirección de Desarrollo Empresarial, se ha elaborado un resumen más detallado, que incluyen la ejecución del POA de cada unidad que pertenece a esta dirección y los resultados en cuanto a los registro MYPE creados este año, el detalle de la cantidad de clientes y las atenciones brindadas; así como los logros principales de dicha dirección.

A continuación, se presentan los resultados y/o logros por unidad organizativa.

❖ Unidad de Cooperación y Proyectos

La Unidad de Cooperación y Proyectos ha tenido los siguientes logros, en las actividades programadas en el POA 2021.

a) Gestión de cooperación técnica y financiera

Al cierre de año 2021, las gestiones realizadas por esta Unidad en términos de cooperación externa ascienden a US \$5,458,123.44, millones de dólares detallados de la siguiente manera:

- Asignación de fondos del Plan Social como refuerzo presupuestario del año 2021 (remanentes), financiamiento de la Unión Europea (19,323.44).
- Convenio de cooperación entre la CONAMYPE y el INABVE para desarrollar el Programa de Inserción Productiva; por un monto de US\$1,500.000.00 millones de dólares.
- Elaborado el proyecto de respaldo, con el refuerzo presupuestario para el Programa de Inserción Productiva, que será formalizado por la adenda N°1 al Convenio de cooperación entre la CONAMYPE y el INABVE para la implementación del Programa de Inserción Productiva. La adenda representa un incremento presupuestario de 3.5 millones de dólares, para totalizar una intervención de 5 millones.

- En el marco del trabajo en conjunto entre la CONAMYPE y Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados El Salvador (ACNUR), se recibió en calidad de donación la entrega de maquinaria textil con valor de \$ 39,800.00.
- Gestión de suscripción del Convenio de financiación entre el Ministerio de Relaciones Exteriores y la CONAMYPE para desarrollar la "Estrategia Gubernamental de Prevención de la Migración Irregular a través de la Generación de Desarrollo de las Personas y sus Territorios" a ser financiado por el Gobierno de la República Italiana asignando un monto a CONAMYPE €400,000.00 euros.
- Gestión en la postulación de 4 participantes en cursos online (Desarrollo Local a través de Michi-No-Eki; y promover y desarrollar las PYMES en América Latina y la región) ofrecidos por el Gobierno de Japón a través de la Agencia de Cooperación Internacional de Japón (JICA).
- Formulación y gestión del proyecto "Desarrollo de emprendimientos dinámicos, micro y pequeñas empresas para la reactivación económica de El Salvador en coordinación con el Programa de las Naciones Unidas (PNUD) y la CONAMYPE, con fondos de la Agencia de Cooperación Internacional de Corea (KOICA).
- Gestión del Programa de Apoyo al Plan Social "Empoderamiento económico de las mujeres en los municipios de extrema pobreza de El Salvador", a través de fondos AECID-Unión Europea.
- Gestión de la contratación de un asesor regional para el apoyo a las micro y pequeñas empresas (MYPE); ofrecimiento del Gobierno de Japón a través, de la Agencia de Cooperación Internacional del Japón (JICA).
- Presentación del proyecto "Desarrollo de capacidades productivas y empresariales para mujeres emprendedoras de la industria textil (MUJER AVANZA); como parte de la colaboración interinstitucional entre ISDEMU y CONAMYPE", a Good Neighbors.
- Coordinación entre la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE) y el Fondo de Inversión Social para el Desarrollo Local (FISDL), referente al Proyecto mejoramiento y ampliación del CEDART La Palma.
- Gestión de firma de acuerdo de transferencia de bienes del Proyecto USAID para la Competitividad Económica, implementado por Palladium Group a CONAMYPE.

b) Apoyo a la formalización de cooperación para el logro de objetivos institucionales

- Gestión de Convenio cooperación entre la CONAMYPE y el Centro de Promoción de la Micro y Pequeña Empresa (CENPROMYPE).
- Apoyo a la formalización de la adenda 1 del Convenio de cooperación entre la CONAMYPE y el INABVE para la implementación del Programa de Inserción Productiva, detallando un incremento presupuestario de 3.5 millones de dólares.
- Elaboración y negociación del registro de discusión para formalizar la relación entre el Gobierno de Corea y El Gobierno de El Salvador en el marco del proyecto "Desarrollo de emprendimientos dinámicos, micro y pequeñas empresas para la reactivación económica de El Salvador" en coordinación con el PNUD y la CONAMYPE, financiados con fondos de la Agencia de Cooperación Internacional de Corea (KOICA).

c) Seguimiento a proyectos en ejecución

- Apoyo en la elaboración y presentación de informes ejecutivos mensuales de diversos proyectos financiados con Fondos FANTEL
- Apoyo en la elaboración y presentación del Informe anual de contrapartida 2020 de los apoyos recibidos en el marco del Proyecto USAID para la Competitividad Económica, implementado a través de Palladium Group.

- Apoyo en la presentación de informe del Convenio de prestación de servicios de CONAMYPE como entidad ejecutora de los proyectos "Desarrollo de la competitividad de MYPE para la generación de industrias a través del fortalecimiento y desarrollo de cadenas de valor" y "Promover y consolidar empresas del sector artesanal mejorando la oferta comercializable de productos con mayor valor agregado"
- Remisión de Reporte de desempeño y resultados del Modelo CDMYPE a solicitud de The University of Texas at San Antonio (UTSA) SBDC International Trade Center en el marco de la Red Global de Pequeñas Empresas, correspondiente al año 2020.
- Apoyo en la gestión de aprobación del Consejo de Administración de FANTEL del traslado de activos (equipos/bienes) en referencia a los Convenio de tres proyectos finalizados al proyecto "Promover y consolidar empresas del sector artesanal mejorando la oferta comercializable de productos de mayor valor agregado".

C.1 Seguimiento a ejecución y relaciones internacionales.

- Seguimiento al Memorándum de Entendimiento del Programa TSUZUKI para los estudiantes salvadoreños becarios entre la Universidad Japonesa de Economía y Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa.
- Seguimiento a las actividades: Clúster de Moda y Hogar, Simplificación de trámites y Plataforma E-Learning, financiados con fondos provenientes del Proyecto USAID para la Competitividad Económica, implementado a través de Palladium Group.
- Seguimiento a la Agenda Regional MYPE desde la Comisión Regional Técnica MIPYME sobre: a) Apoyo y participación en el Foro SICA para la reactivación económica MIPYME "Construir caminos regionales. Sin dejar a nadie atrás"; b) Programa Regional de la Promoción de la Empresariedad Femenina-Fase II y c) Presentación del plan de trabajo de CONAMYPE en la Comisión Regional Técnica MYPE.
- Seguimiento a la cooperación técnica de los siguientes proyectos:
 - a) Cooperación técnica para la mejora de servicios de apoyo a las MIPYMES de Bolivia a partir de la experiencia salvadoreña de los CDMYPES (notificación de proceso cerrado);
 - b) Proyecto "Diagnostico de la viabilidad e implementación de elementos exitosos para promover las políticas de compras públicas con enfoque de género en las micro y pequeñas empresas salvadoreñas sobre la base de la experiencia de República Dominicana.
 - c) Ruta de aprendizaje: sistemas de apoyo al sector empresarial de El Salvador y Uruguay
- Seguimiento al proceso de ejecución del Convenio de cooperación entre el INABVE y la CONAMYPE.

❖ Gerencia de Mercadeo y Comunicaciones

Las actividades que a continuación se detallan, reflejan las principales acciones estratégicas – operativas realizadas en el presente mes de enero, no detallando las acciones operativas o rutinarias que estas requieren para su desarrollo:

1. Diseño del plan de comunicaciones de CONAMYPE a nivel territorial y nacional.
2. Elaboración y ejecución de calendarios de contenidos para redes sociales.
3. Diseño, revisión y publicación de artes para redes sociales.

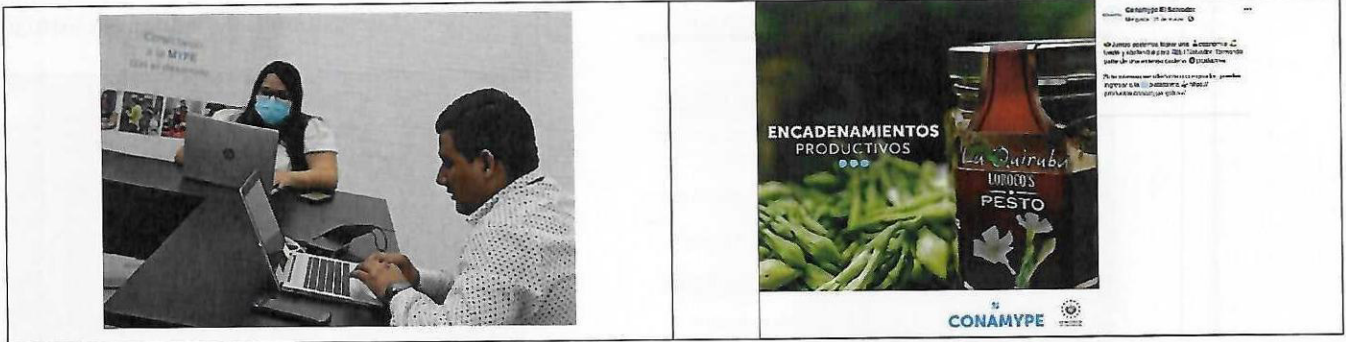
Autorizado en Punto 5.1.2 del Acta 76 de la sesión de Junta Directiva del 28 de abril de 2024.

SECRETARÍA DE ECONOMÍA
ESTADO LIBRE ASOCIADO DE EL SALVADOR
EN EL CENTRO AMÉRICA

4. Revisión y actualización de información de página web institucional.
5. Reuniones de planificación con equipo de gerencia.
6. Reuniones de seguimiento con staff de presidencia.
7. Reunión de seguimiento con equipo de Secretaria de Comunicaciones y Prensa de CAPRES.
8. Publicaciones en redes sociales institucionales.
9. Monitoreo de redes sociales de instituciones de GOES.
10. Monitoreo de medios.
11. Elaboración de notas de prensa.
12. Gestión y cobertura de entrevista de funcionarios CONAMYPE.
13. Elaboración y seguimiento a procesos de compra de temas comunicacionales, los cuales realizan las diferentes unidades organizativas de CONAMYPE.
14. Actualización de los materiales digitales (imágenes, videos, contenidos), dados lineamientos de CAPRES.
15. Revisión de línea gráfica a materiales institucionales.
16. Diseño de presentaciones institucionales sobre el trabajo de CONAMYPE.
17. Identificación de potenciales clientes de productos de las MYPE.
18. Identificación de aliados para la promoción de los productos de las MYPE.
19. Identificación de servicios para brindarlos en el call center institucional.
20. Planificación y promoción de procesos de formación virtual a MYPE.
21. Desarrollo de ruegas de negocios.
22. Lanzamiento de colecciones 2021 clúster de moda
23. Atención a ferias, festivales, mercaditos, entre otros; donde se encuentran MYPES atendidas/apoyadas por CONAMYPE
24. Desarrollo de promoción de concursos: diferentes fondos
25. Celebración del día de las MIPYMES
26. Actualización de los materiales digitales (imágenes, videos, contenidos), dados lineamientos de CAPRES.
27. Elaboración y seguimiento a procesos de compra de temas comunicacionales, los cuales realizan las diferentes unidades organizativas de CONAMYPE.

Logros:

<p style="text-align: center;">Lanzamiento de Proyectos 2021</p> 	<p style="text-align: center;">Entrega de fondos de reactivación para las MYPE</p> 
<p style="text-align: center;">Promoción de la 2da. Edición del Diplomado de E-Commerce y Emprendimiento</p>	<p style="text-align: center;">Promoción de encadenamientos productivo y participación de las mujeres en la economía</p>



Lanzamiento de Mujer y Negocio



Lanzamiento de ventanilla virtual



Desarrollo de Encuentro de Oferta y Demanda



Desarrollo de Rueda de Negocio – La Libertad



Lanzamiento de colecciones clúster SMODA



Lanzamiento del Festival de la Choromba



Lanzamiento de fondos para la innovación



Celebración del Día de las MIPYMES



Promoción de procesos de atención virtual

MYPE A LA MEDIDA
Asesoría Empresarial Virtual sobre
**BPM en la MYPE para la industria
alimenticia basado en la RTCA**

Día: **Miércoles 18 de agosto de 2021**
Hora: **1:30 p.m. - 2:30 p.m.**
Impartido por: **Ing. Genessa Fuentes**
Asesoría por medio de **Zoom**

Promoción del uso del Bitcoin en las MYPE

MYPE SOS EMPRESARIAL
Asesoría Empresarial Virtual sobre
Educación Financiera para MYPE:
Uso de las monedas digitales y tecnología blockchain

Día: **Jueves 19 de agosto de 2021**
Hora: **9:00 a.m.**
Impartido por: **Emiliano Zárate**
Asesoría por medio de **Zoom**

**Firma de escritura de constitución del fideicomiso –
FECAMYPE**

Promoción del Premio Nacional de Artesanías

Premio Nacional de Artesanías

Promoción de bootcamps

Bootcamp San Miguel

Promoción de procesos de formación

MYPE DIGITAL
Redes Sociales para tu comercialización

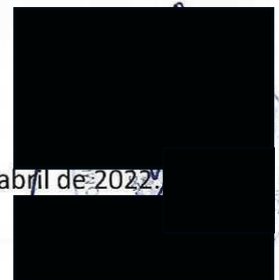
Promoción de servicios virtuales

VENTANILLA VIRTUAL DE TRÁMITE EMPRESARIAL

Levantamiento de información MYPE

❖ **Gerencia Legal**

En relación a los diferentes proyectos que se ejecutan a través de la institución, la Gerencia Legal apoya en la revisión de los Convenios, Cartas de Entendimiento u otros equivalentes, que definan los parámetros de los mismos y su forma de ejecución. Al respecto, en los primeros seis meses del presente año se ha apoyado en la suscripción los siguientes Convenios:



No.	Nombre del Convenio	Unidad Solicitante	Fecha de suscripción	Plazo
1	Carta de entendimiento entre la CONAMYPE y la casa comercializadora latín services	Unidad de Exportaciones	12/01/2021	4 años
2	Convenio de cooperación entre la corporación salvadoreña de turismo (CORSATUR) y la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE)	Presidencia	14/01/2021	3 años
3	Convenio interinstitucional de cooperación entre el CDC y la CONAMYPE	Dirección de Desarrollo Empresarial	25/01/2021	1 año
4	Modificación al Convenio de cooperación interinstitucional entre el ministerio de economía y la CONAMYPE en el marco del contrato de préstamo n°3170 OC-ES, es 1075, entre la república de el salvador y el banco interamericano de desarrollo para la ejecución del programa corredores productivos	Dirección de Desarrollo Empresarial	15/02/2021	-
5	Convenio de cooperación interinstitucional entre la defensoría del consumidor y la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa	Dirección de Desarrollo Empresarial	13/04/2021	-
6	Carta de entendimiento entre la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE) y la casa comercializadora	Unidad de Exportaciones	26/04/2021	-
7	Convenio CDMYPE/CONAMYPE Universidad Francisco Gavidia	Dirección de Desarrollo Empresarial	26/03/2021	Finaliza el 31/12/21
8	Convenio CDMYPE/CONAMYPE FADEMYPE	Dirección de Desarrollo Empresarial	06/04/2021	Finaliza el 31/12/21
9	Convenio CDMYPE/CONAMYPE Universidad Gerardo Barrios	Dirección de Desarrollo Empresarial	06/04/2021	Finaliza el 31/12/21
10	Convenio CDMYPE/CONAMYPE Universidad Dr. José Matías Delgado	Dirección de Desarrollo Empresarial	06/04/2021	Finaliza el 31/12/21
11	Convenio CDMYPE/CONAMYPE ADEL La Unión	Dirección de Desarrollo Empresarial	06/04/2021	Finaliza el 31/12/21
12	Convenio CDMYPE/CONAMYPE Cayagua	Dirección de Desarrollo Empresarial	06/04/2021	Finaliza el 31/12/21
13	Convenio CDMYPE/CONAMYPE Universidad Panamericana	Dirección de Desarrollo Empresarial	06/04/2021	Finaliza el 31/12/21
14	Convenio CDMYPE/CONAMYPE ADEL Morazán	Dirección de Desarrollo Empresarial	16/04/2021	Finaliza el 31/12/21
15	Convenio CDMYPE/CONAMYPE Universidad Católica de El Salvador – Ilobasco	Dirección de Desarrollo Empresarial	16/04/2021	Finaliza el 31/12/21
16	Convenio CDMYPE/CONAMYPE Universidad Católica de El Salvador – Santa Ana	Dirección de Desarrollo Empresarial	16/04/2021	Finaliza el 31/12/21

Autorizado en Punto 5.1.2 del Acta 76 de la sesión de Junta Directiva del 28 de abril de 2022.

No.	Nombre del Convenio	Unidad Solicitante	Fecha de suscripción	Plazo
17	Convenio CDMYPE/CONAMYPE Universidad de Sonsonate	Dirección de Desarrollo Empresarial	21/04/2021	Finaliza el 31/12/21
18	Convenio CDMYPE/CONAMYPE Universidad de Oriente	Dirección de Desarrollo Empresarial	26/04/2021	Finaliza el 31/12/21
19	Convenio de cofinanciamiento para el desarrollo de la productividad y diversificación de las industrias en el valle de Jiboa, CONAMYPE/Roberto Edmundo Barahona Córdova	Dirección de Desarrollo Empresarial	17/05/2021	Finaliza el 15/06/21
20	Convenio de cofinanciamiento para el desarrollo de la productividad y diversificación de las industrias en el valle de Jiboa, CONAMYPE/ René Jonatan Castillo Baires	Dirección de Desarrollo Empresarial	17/05/2021	Finaliza el 15/06/21
21	Convenio de cofinanciamiento para el desarrollo de la productividad y diversificación de las industrias en el valle de Jiboa, CONAMYPE/ Rafael Edgardo González Hernández	Dirección de Desarrollo Empresarial	17/05/2021	Finaliza el 15/06/21
22	Convenio de cofinanciamiento para el desarrollo de la productividad y diversificación de las industrias en el valle de Jiboa, CONAMYPE/ Adalfredo Barahona Córdova	Dirección de Desarrollo Empresarial	17/05/2021	Finaliza el 15/06/21
23	Cofinanciamiento para el desarrollo de la productividad y diversificación de las industrias en el valle de Jiboa, CONAMYPE/ Ana Vilma González De Barahona representante legal de la sociedad de agroindustria Jerusalén los González, S.A. de C.V.	Dirección de Desarrollo Empresarial	17/05/2021	Finaliza el 15/06/21
24	Cofinanciamiento para el desarrollo de la productividad y diversificación de las industrias en el valle de Jiboa, CONAMYPE/ Alfredo González Hernández	Dirección de Desarrollo Empresarial	17/05/2021	Finaliza el 15/06/21
25	Cofinanciamiento para el desarrollo de la productividad y diversificación de las industrias en el valle de Jiboa, CONAMYPE/ Jorge Eliseo Álvarez González	Dirección de Desarrollo Empresarial	17/05/2021	Finaliza el 15/06/21
26	Cofinanciamiento para el desarrollo de la productividad y diversificación de las industrias en el valle de Jiboa, CONAMYPE/ José Antonio Hernández Rodríguez	Dirección de Desarrollo Empresarial	17/05/2021	Finaliza el 15/06/21
27	Convenio de cooperación entre la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE) y el INABVE para el desarrollar el programa de inserción productiva	Unidad de Cooperación y Proyectos	17/05/2021	Finaliza el 31/12/21
28	Carta de entendimiento entre la CONAMYPE y la fundación ayuda en acción	Centro Regional de Santa Ana	18/05/2021	3 Años
29	Convenio CDMYPE especializado CONAMYPE – Universidad Don Bosco	Dirección de Desarrollo Empresarial	10/06/2021	Finaliza el 31/12/21
30	Carta de intenciones entre la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa e impact hub	Dirección de Desarrollo Empresarial	14/06/2021	-
31	Convenio marco entre la CONAMYPE y el INSAFOCOOP	Presidencia	08/07/2021	2 años
32	Carta de intenciones entre la CONAMYPE y KUVA	Presidencia	29/07/2021	-

Autorizado en Punto 5.1.2 del Acta 76 de la sesión de Junta Directiva del 28 de abril de 2022

No.	Nombre del Convenio	Unidad Solicitante	Fecha de suscripción	Plazo
33	Convenio de cooperación y coordinación interinstitucional entre el instituto para el desarrollo de la mujer (ISDEMU) y la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE)	Unidad de Género	10/08/2021	Finaliza el 30/05/24
34	Convenio de cooperación entre la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE) y el gobierno municipal de Jiquilisco, departamento de Usulután	Centro Regional de San Miguel	01/10/2021	30 meses
35	Carta de entendimiento entre la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE) y la alcaldía municipal de Tacuba	Centro Regional de Santa Ana	20/10/2021	3 años
36	Carta de entendimiento entre la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE) y el gobierno municipal de La Palma	Centro Regional de Chalatenango	28/10/2021	3 años
37	Carta de entendimiento entre la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE) y el gobierno municipal de Citalá	Centro Regional de Chalatenango	28/10/2021	3 años
38	Adenda número uno al Convenio de cooperación entre la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE) y el INABVE para el desarrollar el programa de inserción productiva	Unidad de Cooperación y Proyectos	29/11/2021	-
39	Convenio entre la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE) y la alcaldía municipal de Jayaque	Centro Regional de La Libertad	01/12/2021	3 años
40	Convenio específico entre la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE) y la alcaldía de Ciudad Barrios	Dirección de Desarrollo Empresarial	02/12/2021	1 año
41	Convenio específico entre la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE) y la alcaldía de San Rafael Cedros	Dirección de Desarrollo Empresarial	02/12/2021	1 año
42	Convenio específico entre la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE) y la alcaldía de Tenancingo	Dirección de Desarrollo Empresarial	02/12/2021	1 año
43	Convenio específico entre la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE) y la alcaldía del Rosario	Dirección de Desarrollo Empresarial	02/12/2021	1 año
44	Convenio específico entre la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE) y la alcaldía de san miguel	Dirección de Desarrollo Empresarial	02/12/2021	1 año
45	Convenio específico entre la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE) y la alcaldía de Suchitoto	Dirección de Desarrollo Empresarial	02/12/2021	1 año
46	Convenio específico entre la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE) y el Instituto Salvadoreño del Seguro Social	Dirección de Desarrollo Empresarial	02/12/2021	1 año
47	Carta de entendimiento entre la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE) y la alcaldía municipal de armenia, departamento de Sonsonate	Centro Regional de Sonsonate	07/12/2021	2 años
48	Carta de entendimiento entre la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE) y la alcaldía municipal de San Miguel	Centro Regional de San Miguel	07/12/2021	3 años

Autorizado en Punto 5.1.2 del Acta 76 de la sesión de Junta Directiva del 28 de abril de 2022.

No.	Nombre del Convenio	Unidad Solicitante	Fecha de suscripción	Plazo
49	Convenio entre la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE) y la gobernación departamental de La Unión	Gerencia Regional de Oriente	22/12/2021	2 años

Mensualmente se reporta un consolidado de aquellas actividades realizadas en concordancia al apoyo brindado y que cuentan con su debido soporte ya sea en físico o digital, remitiendo las asesorías y/u opiniones legales, técnicas, entre otras.

Asimismo, se hace el desglose de las actividades realizadas en el año a efecto de definir de manera específica el apoyo brindado:

En relación al apoyo brindado a las Unidades Organizativas, a través de la Gerencia Legal se elaboran los contratos, prórrogas y modificación de contratos de conformidad a los procedimientos que lleva a cabo cada unidad. Por lo que a continuación se expresa el detalle en la elaboración de contratos elaborados en los primeros seis meses de este año.

ACTIVIDADES	ENERO	FEB	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPT	OCT	NOV	DIC
Opiniones jurídicas	7	12	10	9	11	6	5	7	7	14	13	6
Resoluciones	10	22	18	10	15	13	15	37	12	25	31	12
Notas de presidencia	22	4	9	11	6	6	6	3	2	3	-	1
Escritos	-	3	3	-	-	-	-	2	6	1	4	2

Apoyo a la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones:

ELABORACIÓN DE CONTRATOS DE COMPRAS					
ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO
02	03	02	01	02	01
JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
01	-	01	02	01	06

Apoyo a la Unidad de Servicios Generales:

ELABORACIÓN DE CONTRATOS, PRÓRROGAS Y ESCRITOS					
ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO
01	-	3	1	-	-
JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
-	-	-	-	-	09

Apoyo en la Elaboración de Contratos de Capital Semilla:

Autorizado en Punto 5.1.2 del Acta 76 de la sesión de Junta Directiva del 28 de abril de 2022.



En apoyo a las diversas Unidades Organizativas de la CONAMYPE en la ejecución de sus respectivos proyectos, la Gerencia Legal apoya en la elaboración de contratos de capital semilla a solicitud de cualquier unidad que requiera el servicio de la Gerencia.



Dentro del apoyo brindado, se elaboraron contratos de capital semilla dependiendo de los diversos proyectos, por lo que a continuación se hace referencia a los contratos de capital semilla o convenios elaborados:

ELABORACIÓN DE CONTRATOS DE CAPITAL SEMILLA						
ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL
20	69	90	95	157	90	1,156
JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
03	10	1	357	174	90	

Elaboración de Actas de Junta Directiva y Emisión de Certificaciones de la CONAMYPE

La Secretaria de Junta Directiva cuenta con un registro adecuado de las Acta de Junta Directiva y emite las certificaciones de los puntos autorizados y de la normativa aprobada. En el transcurso del año se llevaron a cabo sesiones de Junta Directiva, de conformidad al siguiente detalle:

JUNTA DIRECTIVA		
MES	NÚMERO DE ACTA	FECHA
Enero	Cincuenta y Uno	13 de enero de 2021
	Cincuenta y Dos	27 de enero de 2021
Febrero	Cincuenta y Tres	10 de febrero de 2021
Marzo	Cincuenta y Cuatro	04 de marzo de 2021
	Cincuenta y Cinco	25 de marzo de 2021
Abril	Cincuenta y Seis	15 de abril de 2021
Mayo	Cincuenta y Siete	20 de mayo de 2021
Junio	Cincuenta y Ocho	3 de junio
	Cincuenta y Nueve	25 de junio
Julio	Sesenta	15 de julio de 2021
	Sesenta y Uno	12 de agosto de 2021
Agosto	Sesenta y Dos	26 de agosto de 2021
	Sesenta y Tres	16 de septiembre de 2021
Septiembre	Sesenta y Cuatro	30 de septiembre de 2021
	Sesenta y Cinco	29 de octubre de 2021
Octubre	Sesenta y Seis	18 de noviembre de 2021
Noviembre	Sesenta y Siete	2 de diciembre de 2021
	Sesenta y Ocho	20 de diciembre de 2021

Autorizado en Punto 5.1.2 del Acta 76 de la sesión de Junta Directiva del 28 de abril de 2021



Asimismo, posterior a la celebración de las sesiones de Junta Directiva corresponde a la Secretaria de Junta Directiva emitir las certificaciones correspondientes y la normativa aprobada para que estas sean remitidas por parte de la asistente de Presidencia a las Direcciones, Gerencias y Jefaturas pertinentes.

❖ Unidad de Políticas Públicas

Esta unidad posee una naturaleza estratégica para la generación de estudios e información relacionada con las MYPE en el país, dado que no ejecuta proyectos y por lo tanto no dispone de fondos económicos, los productos (logros) finales en algunos casos son procesos se extienden en períodos mayores a un mes y en ocasiones no pueden ser verificados físicamente.

Sobre la base de los reportes mensuales y trimestrales presentados anteriormente se presenta a continuación un consolidado semestral de logros de la Unidad de Políticas Públicas.

TEMA	LOGRO
Seguimiento a las acciones para el monitoreo del SIMYPE en el territorio	Se acordó que los Centros Regionales llenarán y remitirán a la Unidad de Políticas Públicas un formulario, elaborado por esta Unidad para disponer de información actualizada del SIMYPE, la meta era realizar 3 informes de seguimiento y monitoreo del Sistema MYPE durante 2021 y se ha cumplido.
Seguimiento a la conformación del Comité de Coordinación Interna	Se elaboró el Manual del Comité de Coordinación Interna como insumo para iniciar la composición del mismo. Con el propósito de abonar a este fin además se generó reuniones y acercamientos con las autoridades de la CONAMYPE. Realización de reuniones y acuerdos para el monitoreo del SIMYPE junto con Desarrollo Territorial y la DDE de la CONAMYPE. A su vez, se elaboraron dos informes de seguimiento del mismo.
Seguimiento a la conformación del Comité Nacional de la MYPE	Los avances en la conformación del Comité Nacional han sido moderados, la Pandemia por COVID 19 ha afectado los procesos organizativos iniciados desde 2018, por lo que el SIMYPE se encuentra en proceso de reactivación. Sin embargo, desde la Unidad de Políticas Públicas se ha elaborado el manual para la Conformación del Comité de Coordinación Interna y la hoja de ruta para la composición del Comité Nacional a fin que sirvan como guías en la instauración de ambos comités. A su vez, se elaboraron tres informes de seguimiento del mismo.
Directorio Nacional de la Micro y Pequeña Empresa 2021	Se ha trabajado en la elaboración del Convenio de Cooperación entre CONAMYPE y DIGESTYC, así como en el diseño de la boleta para el levantamiento de la información. Además, se ha participado en la negociación de términos y condiciones de las partes del Convenio. Su implementación depende del financiamiento del proyecto.
Análisis de la base de datos del censo de las empresas del sector artesanal.	La Unidad de Políticas Públicas realizó el análisis de la base de datos del censo de las empresas del sector artesanal. A partir de la información fue posible realizar un informe que incluye una serie de conclusiones y oportunidades de mejora en la captura de información el diseño y levantamiento de información del sector.

Autorizado en Punto 5.1.2 del Acta 76 de la sesión de Junta Directiva del 28 de abril de 2022.



TEMA	LOGRO
Elaboración del “Informe sobre la política implementada por el Gobierno de El Salvador, para la reactivación económica de la MYPE, consecuencia de la Pandemia por COVID-19”	Se elaboró el informe en el que se detalló información sobre los programas financieros que han sido lanzados por medio de BANDESAL, a fin de contribuir en la reactivación y dinamización de la economía nacional.
Sondeo de opinión para conocer situación del uso BITCOIN en algunas playas del departamento de La Libertad.	La conformación de un equipo de trabajo entre la Dirección de Administración de Fondos la Oficina, La Agencia de Desarrollo Turístico de La Libertad y la Unidad de Políticas Públicas para implementar dicho estudio.

❖ **Oficina de Información y Respuesta**

Es importante destacar que la oficina de información y respuesta, según el trabajo, logro los siguientes resultados:

<p>Elaboración del “Informe sobre la política implementada por el Gobierno de El Salvador, para la reactivación económica de la MYPE, consecuencia de la Pandemia por COVID-19”</p>	<p>Se elaboró el informe en el que se detalló información sobre los programas financieros que han sido lanzados por medio de BANDESAL, a fin de contribuir en la reactivación y dinamización de la economía nacional.</p>
<p>Sondeo de opinión para conocer situación del uso BITCOIN en algunas playas del departamento de La Libertad.</p>	<p>La conformación de un equipo de trabajo entre la Dirección de Administración de Fondos la Oficina, La Agencia de Desarrollo Turístico de La Libertad y la Unidad de Políticas Públicas para implementar dicho estudio.</p>
<p>Elaboración del “Informe sobre la política implementada por el Gobierno de El Salvador, para la reactivación económica de la MYPE, consecuencia de la Pandemia por COVID-19”</p>	<p>Se elaboró el informe en el que se detalló información sobre los programas financieros que han sido lanzados por medio de BANDESAL, a fin de contribuir en la reactivación y dinamización de la economía nacional.</p>
<p>Sondeo de opinión para conocer situación del uso BITCOIN en algunas playas del departamento de La Libertad.</p>	<p>La conformación de un equipo de trabajo entre la Dirección de Administración de Fondos la Oficina, La Agencia de Desarrollo Turístico de La Libertad y la Unidad de Políticas Públicas para implementar dicho estudio.</p>
<p>Elaboración del “Informe sobre la política implementada por el Gobierno de El Salvador, para la reactivación económica de la MYPE, consecuencia de la Pandemia por COVID-19”</p>	<p>Se elaboró el informe en el que se detalló información sobre los programas financieros que han sido lanzados por medio de BANDESAL, a fin de contribuir en la reactivación y dinamización de la economía nacional.</p>



Solicitudes tramitadas	Total
Físicas	3
Electrónicas	44
Cantidad de solicitudes de datos personales	
Físicas	0
Electrónicas	9
Requerimiento recibidos en general	
Pública	37
Datos personales	10
Previsiones	9
Subsanaciones	5
Desistidas	4
solicitudes de información fueron desistidas por el solicitante	4
Medio de notificación prefirió el solicitante para que le respondieran su solicitud de información	
Correo electrónico	47
Esquela (tablero)	5
Personas naturales y jurídicas que solicitaron información	
Mujer	23
Hombre	22
Persona jurídica	2
Nacionalidad	
Nacional	46
Extranjero	1
Sectores de la población que solicitan información con más frecuencia	
Estudiantes	16
Profesionales	20
Sindicatos	1
No responde	4
Otro	6

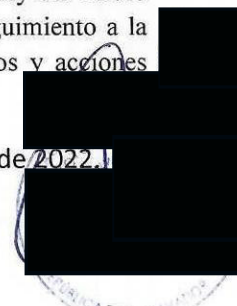
❖ **Unidad de Medio Ambiente**

Las acciones desarrolladas por esta unidad tienen un enfoque transversal, el cual abarca tanto la institucionalidad como la territorial, por esa causa las construcciones de políticas ambientales se institucionalizan para que los efectos en lo territorial tengan más impacto. En ese marco de ideas se detallan los siguientes logros:

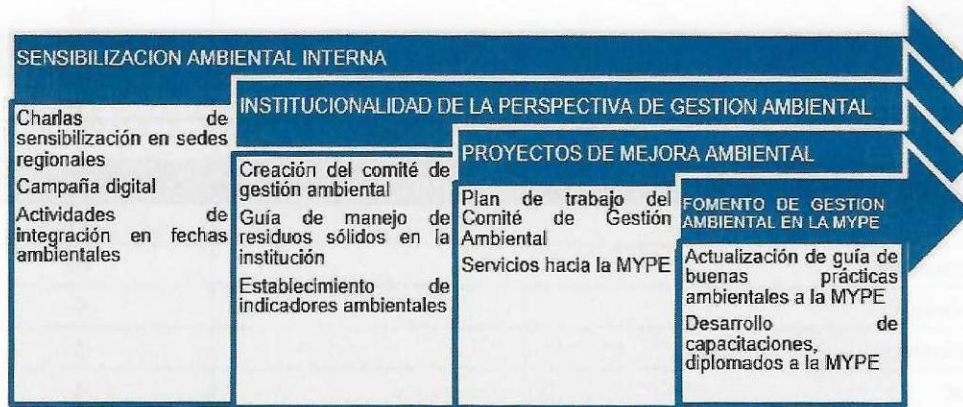
A) Institucionalización de la Primera Política Ambiental

La política ambiental institucional se enmarca en el art. 9 del reglamento general de la ley del medio ambiente que corresponderá a las unidades ambientales supervisar, coordinar y dar seguimiento a la incorporación de la dimensión ambiental en las políticas, planes, programas, proyectos y acciones

Autorizado en Punto 5.1.2 del Acta 76 de la sesión de Junta Directiva del 28 de abril de 2022.1



ambientales dentro de su institución. Por tanto y siguiendo este lineamiento, la junta directiva de la CONAMYPE aprueba la primera política ambiental institucional que consta de las siguientes líneas de acción:



Dentro de la aprobación de la política ambiental institucional se aprueba la conformación de un comité de gestión ambiental, cuya función principal es la de velar por el cumplimiento de las directrices institucionales ambientales y apoyar a la unidad de medio ambiente.

La política se basa en la actualidad de la MYPE referente al tema de medio ambiente, por lo que toman los siguientes datos:

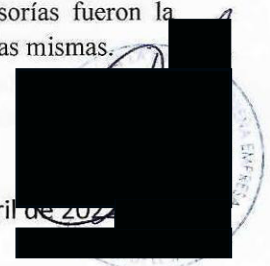


- 91.4% de las empresas indican no realizar ninguna actividad ambiental
- 2.7% realiza acciones para mejorar la EE
- 2.6% indicó que aplica las 3R's
- 2.1% realiza compra de equipos más eficientes
- 0.7% tiene sistema solar fotovoltaico
- 0.2% provee mantenimiento adecuado a sus motores
- 0.1% tiene control de GEI
- 0.07% tiene tratamiento de aguas residuales

Tras un profundo análisis de las necesidades ambientales tanto de los empresarios como de las diferentes instituciones con las que CONAMYPE trabaja, se desarrollaron soluciones óptimas del desarrollo sostenible, que se detallan a continuación:

➤ **Asesorías a municipalidades**

Se brindó un total de 13 visitas a diferentes municipios de oriente y occidente del país, en cada visita se asesoraba y sensibilizaba sobre el qué hacer con el manejo de los residuos domiciliarios, problema que aqueja a todas las municipalidades. Algunos proyectos que nacieron de estas asesorías fueron la implementación de plantas de compostaje y biodigestores así como la reactivación de las mismas.



Municipalidad	Personas asesoradas	Proyectos trabajados
San Cayetano	4	Planta de compostaje y Biodigestor para obtención de biogás a partir de desechos municipales
Jayaque	3	
Santa Isabel Ishuatán	3	
Ciudad Barrios	5	
Santa Cruz Analquito	3	
Santiago Texacuangos	4	
Usulután	3	
San Miguel	3	
Estanzuelas	5	
Soyapango	3	
Tejutla	4	
Tenancingo	4	

- **Entrega de fondos no reembolsables para proyectos detonantes enfocados al medio ambiente.**
Enfocados en la dinamización de la economía y del fomento de alternativas verdes al manejo de residuos, se impulsaron y financiaron los siguientes proyectos, que dan una solución ambiental y constituyen empresas sostenibles que a partir de un problema generan ingresos económicos que además benefician al medio ambiente,

Proyecto ambiental	Fondo entregado	Problemática solucionada
Creación de abono orgánico	\$ 29,600.00	Manejo de los residuos generados de la producción (estopa de coco)
Creación de biocombustible	\$ 8,950.00	

- **Asesorías a cooperativas cañeras para el desarrollo de alternativas verdes.**
Se sensibilizó a miembros del sector cañero para la implementación de alternativas al manejo de los residuos obtenidos de la caña para generar fuente de ingresos a través del uso de maquinaria y equipo que permita la generación de energía. En total se capacitó a 18 personas de 2 cooperativas (Asprocaña y Procaña).

B) PROGRAMA DE EDUCACION AMBIENTAL

Con el objetivo de aportar estrategias a las municipalidades para el manejo de RSD, en el año 2021 se desarrolló una “Guía para implementación de planta compostera para el aprovechamiento de residuos municipales” que tiene como objetivo servir de orientación para las municipalidades al decidir implementar proyectos que sean alternativas verdes, generen oportunidades de negocio y nuevos empleos.

Actividades de Formación

Autorizado en Punto 5.1.2 del Acta 76 de la sesión de Junta Directiva del 28 de abril de 2022



En el año 2021, se llevaron a cabo diferentes actividades relacionadas a la formación de empresarios como instituciones de gobierno, las que se detallan a continuación:

- **Foro Alternativas verdes al manejo de residuos:** Con el objetivo de Fomentar las alternativas verdes al tratamiento intermedio de residuos generados en las municipalidades, reduciendo el uso de rellenos sanitarios y el impacto ambiental. Se realizó un foro a nivel nacional de forma virtual, en el cual se expusieron 5 temas: 1) el estado actual del medio ambiente debido a los residuos sólidos; 2) se habló de la visión estratégica del sector energía en El Salvador, composición de la matriz energética y aprovechamiento de residuos sólidos domiciliarios para generación de energía; 3) la tecnología WTE (Waste to Energy) como alternativa de tratamiento de residuos; 4) la generación de energía con biogás proveniente del río Acelhuate y 5) la situación de residuos sólidos en el área metropolitana de San Salvador y aprovechamiento de residuos sólidos orgánicos por biodigestión.

Con esto se buscó brindar alternativas verdes para el aprovechamiento de residuos en generación de energía eléctrica, fomentando de esta manera empresas sostenibles, asegurando empleos y reduciendo la dependencia de rellenos sanitarios.

Este foro fue dirigido a alcaldías de municipalidades con alta gerencia de residuos y a las unidades ambientales de las instituciones de gobierno. El logro alcanzado fue la capacitación de 130 personas de las diferentes municipalidades en temas de aprovechamiento de residuos sólidos a través de la creación de plantas de compostaje, biodigestión, entre otros.



- **Webinar dirigido a empresarios sobre “Prácticas que promueven la eficiencia energética en la MYPE”:** se brindó un Webinar dirigido a empresarios en el que se abordó el tema de las prácticas que promueven la eficiencia energética en la MYPE, el objetivo era sensibilizar a la micro y pequeña empresa en optar por las Buenas prácticas Ambientales dentro de las actividades que desarrollan en sus negocios.

Los temas que se discutieron fueron: Antecedentes del medio ambiente relacionados a la MYPE; Ventajas al implementar las BPA; Prácticas ambientales; Ciclo de mejora continua.

- **Capacitación al Ministerio de Economía sobre “Prácticas que promueven la eficiencia energética” a través del Foro de eficiencia energética:** El desarrollo de este foro fue de dos días, en los que la participación de CONAMYPE fue en el día 1 desarrollando la temática de Prácticas que promueven la eficiencia energética en la MYPE, con este tema se obtuvo la formación de 27 personas.

Autorizado en Punto 5.1.2 del Acta 76 de la sesión de Junta Directiva del 28 de abril de 2024



- **Participación en procesos de formación:** En el mes de noviembre se participó en la jornada de capacitación sobre cambio climático impulsada por PNUD, la cual, tenía por objetivo ampliar el conocimiento sobre cambio climático de gerentes, especialistas y técnicos, con responsabilidad en la implementación de acciones para el cumplimiento de las Contribuciones Nacionalmente Determinadas, así como de otros compromisos de la agencia climática nacional, tratando temas como:



❖ **Unidad de Género**

En este apartado, se dan a conocer las actividades realizadas en el período enero a diciembre de 2021 que desde la Unidad de Género se han desarrollado. Algunas de las acciones, se han realizado con el apoyo de instituciones aliadas.

1. Desarrollar actividades de sensibilización con el personal para propiciar la reflexión sobre avances y desafíos en la igualdad entre mujeres y hombres

- En el marco del día internacional de la mujer y nacional de los derechos de las mujeres, se hizo una invitación al personal de la oficina central de la institución para participar en un cine fórum con el objetivo de reflexionar sobre los desafíos que han enfrentado y aún siguen enfrentando las mujeres en el ámbito profesional.
- En el mes de mayo y en el marco del día de la madre, se compartió correo electrónico con el personal, invitación para participar en feria de emprendimientos liderados por mujeres y en especial una invitación para concientizar sobre la responsabilidad de los cuidados que debe ser asignada de manera equitativa entre hombres y mujeres.
- En coordinación con la Gerencia de Talento Humano, se propició un espacio para el desarrollo de un Taller de autocuidado para reconocer la importancia del cuidado propio (sobre todo las mujeres que realizan diferentes roles dados por la sociedad), y poner en práctica herramientas y hábitos que pueden incorporar en su día a día.
- En el mes de octubre y en el marco de Día Internacional de la Niña, con el apoyo de la Gerencia de Talento Humano, se comparte información al personal para motivarlos a realizar cambios para apoyar



a las niñas en la creación y materialización de sus metas: “Por más niñas fuertes, valientes y decididas que pueden construir un mundo mejor si se les permite”.

2. Sensibilización sobre enfoque de género a MYPE's

- Se realizó una sesión virtual de Sensibilización sobre enfoque de género a empresas lideradas por mujeres abordándose asimismo la temática “Emociones que empoderan”; con el objetivo que las participantes reflexionaran a través de la teoría y videos sobre cómo pueden manejar de manera inteligente las emociones.
- Como parte de la sensibilización sobre el enfoque de género, se explicó y entregó a las participantes de Empresarialidad Femenina, que son atendidas a través del Diplomado de Mujer y Negocios, una agenda con dos propósitos:
 - a) Sensibilizarlas en el valor de la sororidad para ir deconstruyendo ciertas normas sociales donde las mujeres se ven como competencia.
 - b) Brindarles una herramienta que les permita conocer las diferentes manifestaciones de violencia y que se encuentran ocultas en la vida diaria: violentómetro.

3. Desarrollar campaña o actividades de sensibilización para la igualdad de género.

- En el marco del Día Internacional de la Mujer y Nacional de los derechos humanos de las mujeres, se compartió al personal de la institución, biografía de mujeres que han aportado con su trabajo al desarrollo de los países y al reconocimiento de los derechos de las mujeres.
- A través de la Unidad de Formación Especializada del ISDEMU, se extendió al personal de CONAMYPE, oportunidad para participar en los siguientes cursos virtuales:
 - ✓ ABC de la igualdad sustantiva
 - ✓ ABC Libre de violencia para las mujeres
 - ✓ ABC de las masculinidades

4. Coordinar acciones o servicios con instituciones aliadas o Ventanillas de Empresarialidad Femenina para el fomento de la autonomía y empoderamiento económico de las mujeres.

- Se llevaron a cabo rondas de asesorías personalizadas en Acajutla y La Unión en coordinación con la Defensoría del Consumidor y el Centro Nacional de Registro a fin de resolver dudas y proponer soluciones inmediatas y de fácil implementación en áreas de mejora de cada emprendimiento. Las asesorías brindadas por parte de la DC se realizaron en materia de innovación de productos y viñetas y fueron brindadas a emprendedoras que elaboran productos alimenticios empacados. Mientras que las asesorías brindadas por el CNR su objetivo fue orientar a las emprendedoras en el tema de cómo registrar sus marcas.
- Se realizó reunión con representantes del Área de Desarrollo de Productos y Servicios de Banca Empresa del Banco Hipotecario; con la finalidad de coordinar acciones o servicios para el fomento del empoderamiento económico de las mujeres; se brindó información sobre el programa de creación de páginas web que tiene la institución; y se brindó información sobre la Línea de crédito del Banco: Inclusión Mujer.

- Se lleva a cabo reunión de coordinación entre CONAMYPE, Good Neighbors El Salvador e ISDEMU; con objetivo de sistematizar visiones de CONAMYPE e ISDEMU para formulación de proyecto dirigido hacia mujeres de una Cooperativa

5. Participación en reuniones de trabajo coordinadas por ISDEMU

- Se participó en reunión de trabajo para aportar insumos en el proceso de formulación del Plan Nacional de Igualdad 2021 – 2025.
- Se llevaron a cabo reuniones convocadas por ISDEMU con el fin de coordinar trabajo institucional en el marco de apoyo de una cooperativa de mujeres. Cada institución comentó las acciones realizadas y programadas y se acordó trabajar en conjunto un video con línea de tiempo de la Cooperativa y socializar los avances de las acciones a favor de la misma. Se reporta de la misma manera la proporción de asesorías grupales a mujeres líderes en áreas de mercadeo y administración. El Centro Regional San Salvador, de CONAMYPE brindaría de igual manera asesoría para la obtención de NIT e IVA de la Cooperativa ante el Ministerio de Hacienda.

❖ Gerencia Financiera

Los datos que se muestran a continuación tienen por objetivo informar acerca de la situación financiera de la CONAMYPE al 30 de junio de 2021; a través de los estados financieros y ejecución presupuestaria institucional.

La información ha sido estructurada en dos partes:

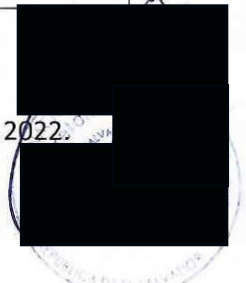
1. La primera parte se refiere a la Ejecución Presupuestaria.
2. La segunda parte es para presentar el detalle de las actividades relevantes que se ha desarrollado, sobre todo resultados cuantitativos de impacto de aporte de la Unidad Financiera en la Institución.

EJECUCION PRESUPUESTARIA

Asimismo, en la relación de la ejecución del presupuesto anual vs. Ejecución acumulada al 1er cierre de diciembre se refleja una ejecución del 89%, según detalle a continuación:

FONDOS / PROYECTOS	PRESUPUESTO ANUAL	EJECUCIÓN 1er CIERRE DICIEMBRE	% EJECUCIÓN
GOES MINEC	16,110,865.00	15,896,332.50	99%
PAPSES ERRADICACIÓN DE LA POBREZA	476,273.00	462,682.76	97%
FANTEL PROMOCIÓN DEL SECTOR ARTESANAL	1,251,057.48	940,897.62	75%
FANTEL DESARROLLO CADENAS DE VALOR	1,283,135.72	828,819.69	65%
PROYECTO 6648 TAIWAN	171,423.54	127,640.12	74%
INABVE	1,500,000.00	272,755.71	18%
CORREDORES PRODUCTIVOS	297,898.27	144,148.25	48%

Autorizado en Punto 5.1.2 del Acta 76 de la sesión de Junta Directiva del 28 de abril de 2022.



TOTALES	21,090,653.01	18,673,276.65	89%
---------	---------------	---------------	-----

I. ACTIVIDADES RELEVANTES

- ✓ Durante el mes de diciembre se entregaron 83 cheques en concepto de fondos de capital de trabajo para personas afectadas por el incendio del mercado San Miguelito, para iniciar la recuperación de sus negocios por un monto de \$22,800.00
- ✓ Se entregaron 50 cheques en capital semilla en el marco de la ejecución del proyecto financiado con Fondos del INABVE
- ✓ Se entregaron 18 cheques en concepto de capital de trabajo del proyecto promoción del sector artesanal por el monto de \$ 38,000.00 y 2 cheques para talleres comunitarios por el monto de \$ 60,000.00
- ✓ Se realizaron 21 reprogramaciones financieras y 22 certificaciones presupuestarias
- ✓ Se registraron 553 partidas durante el cierre del mes 12
- ✓ En el área de tesorería se realizaron las siguientes actividades relevantes:
- ✓ Se realizaron 13 conciliaciones bancarias, 14 conciliaciones contables
- ✓ Revisión de 12 informes de CDMYPE correspondientes a mes de noviembre 2021 y pasados a trámite de autorización y solicitud de fondos.
- ✓ 1 Realización de Informe mensual de FANTEL artesanías correspondiente al mes de noviembre 2021.

ACTIVIDADES / MES	DICIEMBRE
Notas de cargo transferencias entre cuentas, pago de impuestos, cotizaciones en e-banking	21
Transferencias interbancarias salarios, prestamos, proveedores	67
Transferencias UNI	5
Notas de abono por transferencia de fondos en e-banking/Remesas	21
Requerimientos de fondos en SAFI	11
Notas de remisión de Requerimientos a MINEC	5
Notas a la DGT para retención de impuestos a proveedores, empleados y embargos	5
Remisión de Mandamiento e informe de Tipo de Retención de impuestos por Requerimiento	1
Revisión y Firma de Ordenes de Descuento	11
Mantenimiento o Autorización de Obligaciones en SAFI	162
Solicitud de cheques vouchers	0
Notas a DGT para devolución de fondos o de embargos,	0
Revisión y firma de cheques	221
Informe de Antigüedad de Acreedores Monetarios	1

ACTIVIDADES / MES	DICIEMBRE
QUEDAN EMITIDOS	49
COMPROBANTE DE IVA EMITIDOS	79
COMPROBANTES DE RENTA EMITIDOS	33

Autorizado en Punto 5.1.2 del Acta 76 de la sesión de Junta Directiva del 28 de abril de 2022.

CHEQUES EMITIDOS CAPITAL SEMILLA – VALOS AGREGADO	20
CHEQUES EMITIDOS CAPITAL SEMILLA – CADENAS DE VALOR	0
CHEQUES EMITIDOS CAPITAL SEMILLA – FOCAP	0
CHEQUES EMITIDOS CAPITAL SEMILLA – CORREDORES	0
CHEQUES EMITIDOS CAPITAL SEMILLA – TAIWAN	0
SUBSIDIO AFECTADOS POR EL INCENDIO SAN MIGUELITO – GOES	83
CHEQUES EMITIDOS CAPITAL SEMILLA – INAVBE	50
CHEQUES EMITIDOS EN GENERAL	221
TOTAL DE REGISTROS REALIZADOS EN SISTEMA PEACHTREE	167

A continuación, se detalla capital semilla elaborado y entregado durante el ejercicio 2021:

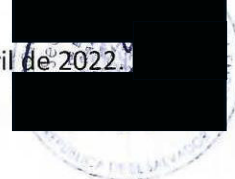
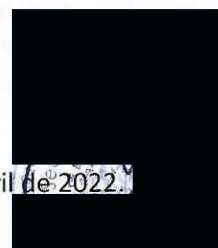
FONDO	MONTO
CAPITAL SEMILLA – VALOR AGREGADO	434,828.00
CAPITAL SEMILLA – CADENAS DE VALOR	276,092.48
CAPITAL SEMILLA - FOCAP	310,300.00
CAPITAL SEMILLA - CORREDORES	139,357.98
CAPITAL SEMILLA - TAIWAN	120,640.12
SUBSIDIO PARA APOYO – B Y S	425,500.00
FONDOS - INABVE	171,130.00
TOTAL	1,877,848.58

❖ Dirección de Tecnologías e Innovación

La Dirección de Tecnologías e Innovación a través de la Gerencia de Tecnologías de la Información, logró los siguientes resultados:

- Puesta en funcionamiento del Sistema Integrado a través de la Unidad de Desarrollo de Software y en coordinación con esta Gerencia.
- Puesta en fase de pruebas del sistema para la Gerencia de Talento Humano Contrataciones.
- Migración a la Secretaria de Innovación para la implementación del ERP CAPRES.
- Se implementó en conjunto la Unidad de Infraestructura y Seguridad Informática una nueva infraestructura de servidores virtuales que asegura un crecimiento para 5 años con espacio y recursos para alojar nuevos servidores.
- Implementación de sistema para filtrado de contenido web WAF.
- Aprobación del Plan de Contingencia 2021.
- Implementación de software CRM, para el call center en conjunto con la Unidad de Servicios Generales para fortalecer las atenciones a la MYPE.
- Se migro exitosamente la plataforma de correo electrónico.
- Migración exitosa de las bases de datos hacia el cluster de nueva infraestructura.
- Web service para recepción de datos de créditos y pagos.
- Instalación de sistema para BI

Autorizado en Punto 5.1.2 del Acta 76 de la sesión de Junta Directiva del 28 de abril de 2022.



- Implementación de sitio activo para centro de datos.
- Se inició el desarrollo de una aplicación web para la firma digital, envío y resguardo de documentos a través de dispositivos móviles, ya sea celulares o tabletas
- Creación de cubo de inteligencia de negocios para sistema de talento humano y sistema integrado.
- Implementación del sistema para otorgamientos de créditos FECAMYPE

❖ **Unidad de Infraestructura y Seguridad Informática**

Es importante destacar que la unidad logro los siguientes resultados:

- Implementación del Sistema Integrado de Gestión de Centros Regionales Y CDMYPES –SI; donde se recibe dicho sistema por parte de la empresa consultora Grupo Satélite contratada por PALLADIUM con fondos USAID.
- Apoyos para la implementación del ERP para CAPRES: se les compartió la experiencia de CONAMYPE con la implementación de la firma electrónica en las Unidades de Talento Humano y Finanzas.
- Desarrollo de sistema de contrataciones de talento humano: se tuvieron reuniones con la Gerencia de Talento Humano y la Gerencia de Desarrollo Organizacional para la verificación del análisis y diseño del sistema. Al finalizarse el mismo, se otorgó acceso y las credenciales para las pruebas del sistema por parte de la Gerencia de Talento Humano.
- Actualización de sistema de vehículos y vales de combustible: con la Unidad de Servicios Generales se requiere la implementación de firma electrónica y se inicia proceso de análisis y diseño de los cambios a implementar en el sistema. El desarrollo de los cambios finalizó en septiembre con la presentación del sistema. Aún se encuentra en proceso de aprobación
- Implementación de sistema para filtrado de contenido de aplicaciones Web: En el mes de abril se implementó el sistema por parte de la unidad de Infraestructura y Seguridad Informática.
- Migración de bases de datos hacia Clúster: se llevaron a cabo configuraciones del Sistema Integrado donde se concluyó con la migración de las bases de datos de registro MYPE, paquetes escolares, atención al cliente (del sistema territorio por consultas), PEI - POA y Gestión del conocimiento.
- Mantenimiento de los sistemas de información.
- Automatización de despliegue en servidores de producción.
- Registro MYPE. Se revisaron los procesos de registro MYPE, para efectuar el análisis y diseño del sistema. A finales del año se retomó el desarrollo del sistema, y se tiene previsto entregar en el primer trimestre 2022 el módulo para ingreso de registros de terceros de confianza; y el ingreso y administración de solicitudes de cambios en registros.

❖ **Unidad de Desarrollo de Software**

La Unidad logró alcanzar todos los objetivos previstos en su plan operativo, obteniendo además una baja en los mantenimientos correctivos previstos para el año, lo cual implica un menor gasto para la institución, tanto en partes como en horas hombre

- a) Implementación del Sistema para la digitalización de los documentos del archivo
- b) Cambios de Switches en los centros regionales
- c) Transferencia de sistema de papelería, combustible y requerimientos hacia unidad de Desarrollo de Software
- d) Implementación de Hiperconvergencia en la infraestructura tecnológica
- e) Migración de sistema de correo electrónico

Autorizado en Punto 5.1.2 del Acta 76 de la sesión de Junta Directiva del 28 de abril de 2022.

- f) Implementación de sistema para filtrado de contenido de aplicaciones
- g) Acompañamiento del traslado del CEDART Nahuizalco
- h) Acompañamiento del traslado del CR La Libertad
- i) Migración de bases de datos hacia clúster
- j) Transferencia de sistema de gestión de requerimientos a la Unidad de Desarrollo de Software
- k) Ampliación de zonas Wifi
- l) Automatización de despliegue en servidores de producción
- m) Soporte al cliente interno institucional.

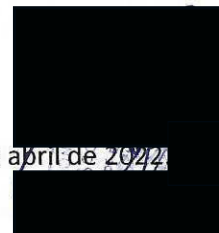
❖ **Unidad de Registro MYPE**

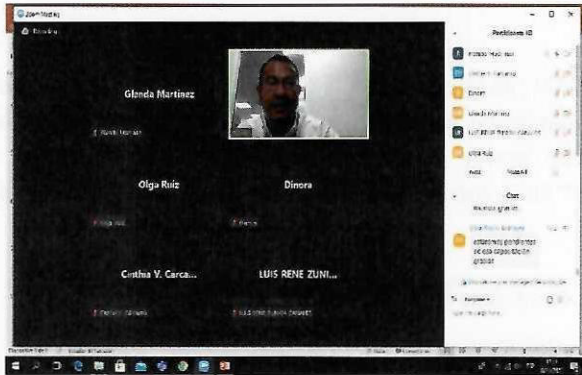
Para la Unidad, efectuando el consolidado del año 2021, en lo que respecta a los resultados obtenidos para las Micro Empresas, Pequeñas Empresa, y Emprendimientos de Iniciativas Económicas a nivel territorial fue de 13,882. Dichas cantidades se muestran con mayor detalle por departamento en el **Mapa 1 “Distribución de registro MYPE por departamento”** mostrado en la Sección de la Dirección de Desarrollo Empresarial.

Entre otras actividades principales que desarrolló la Unidad de Registro MYPE, se pueden mencionar:

- Se presentó a DTI la propuesta referente a la Base de Personas Consultoras de CONAMYPE, para que se convierta en un Directorio.
- Se trabajó con la Gerencia de Mercadeo y Comunicaciones en la elaboración de iconografía, que haga referencia a los diferentes beneficios y servicios que la MYPE obtiene por estar inscritos en CONAMYPE.
- Se capacitó al personal de los diferentes Centros Regionales, VEF, CEDART y CDMYPE a nivel nacional, en el uso de la plataforma: mype.miempresa.gob.sv así como en la parte legal del Registro MYPE y manejo de Data de las personas administradas.
- Se atendió a visitas presenciales (edificio Central), llamadas, correos electrónicos, WhatsApp, de personas interesadas en obtener su Registro MYPE.
- Se realizaron vinculaciones a Centros Regionales, a solicitud de personas atendidas con su Clasificación MYPE por esta Unidad de Registro, para seguimiento de servicios empresariales.
- Se reportó a CAPRES semanalmente y durante todo el año, las cifras según el movimiento que obtuvo el Registro MYPE.
- Esta Jefatura fue designada por Dirección de Tecnología e Innovación, para trabajar en la parte técnica, sobre la construcción de información del Registro MYPE ante el Organismo de Mejoras Regulatorias (OMR), en el Registro Nacional de Trámites (RNT), proceso de ley, que inició en 2021 y seguimiento para 2022.

Autorizado en Punto 5.1.2 del Acta 76 de la sesión de Junta Directiva del 28 de abril de 2022





❖ Dirección de Administración de Fondos

Logros de la Dirección:

- Junta Directiva de CONAMYPE autoriza el Reglamento de FECAMYPE, así como el nombramiento del Consejo de Administración, y delega en el Presidente la acciones para la conformación del fideicomiso FECAMYPE.



Autorizado en Punto 5.1.2 del Acta 76 de la sesión de Junta Directiva del 28 de abril de 2022



- En el mes de septiembre se crea el Fideicomiso FECAMYPE, entre el Banco Hipotecario y CONAMYPE
- Se aprueba el marco normativo del Consejo de Administración FECAMYPE
- Se han efectuado gestiones de cooperación, para la búsqueda de recursos financieros que coadyuven el desarrollo de los programas de inclusión financiera o de facilitación financiera para el desarrollo económico nacional.
- Se crea el Sitio Web FECAMYPE www.fecamype.gob.sv como canal de promoción de los programas de inclusión financiera, y de publicación de investigación para el desarrollo que facilita la atracción de inversionistas privados o cooperación.
- Se lanza la Línea de Crédito Transforma que está orientada para apoyar a micro y pequeñas empresas dedicadas a actividades de transformación productiva o proyectos de innovación tecnológica.
- Se inician negociaciones con bancos del Estados para evaluar la ruta operativa de funcionamiento de PROGAMYPE, donde se recibe la propuesta realizada por BANDESAL, donde se considera un fondo de garantía por US\$4 millones.
- Creación de alianzas institucionales para financiamiento:
 - BE SAFE Asesores, S.A. de C.V: Asesoría sobre correduría de Seguros.
 - SUPERINTENDENCIA DE COMPETENCIA: Gestión de asistencia técnica para la elaboración de un manual de otorgamiento de créditos a través de Cooperativas Solidarias.
 - BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO: gestiones para estudio de metodología alternativas de evaluación de riesgos.
 - COOPERACIÓN JAPONESA: El 4 de octubre: Gestión de fondos no reembolsables por \$600,000 para ser incorporados en fideicomiso FECAMYPES.
 - SOCIEDAD DE FONDOS DE INVERSIÓN GBS: gestionar asesorías y acompañamiento de Fondos de Inversión para Proyectos MYPE y Municipales.
 - BOLSA DE VALORES DE EL SALVADOR: Exploración de alternativas de financiamiento MYPE en el mercado de valores
 - RICORP TITULARIZADORA: asesoría y exploración de emisión de titularizaciones para financiamiento MYPE y Proyectos de Alcaldías.
 - HENCORP: Asesoría y exploración de emisión de titularizaciones para financiamiento MYPE y Proyectos de Alcaldías.
 - CENTRO NACIONAL DE REGISTROS: Asesoría para garantías mobiliarias y gestión para un seminario a favor de la MYPE.
 - ALCALDIAS: Gestión de cooperación para el establecimiento para el desarrollo de programas de Créditos de sustitución de Usura, para la creación de cooperativas en mercados municipales.

❖ **Dirección de Desarrollo Institucional**

A esta Dirección, le corresponde realizar las gestiones de administración de los recursos de la institución, y dentro de sus acciones, ha logrado:

Autorizado en Punto 5.1.2 del Acta 76 de la sesión de Junta Directiva del 28 de abril de 2022.

- a) Finalización de adecuaciones e instalaciones de servicio de internet en Agencia de Transformación Empresarial Turística – Surf City.
- b) Firmas de contratos de nuevas oficinas regionales. Coordinar totalidad de adecuaciones de nuevas oficinas para su correcto funcionamiento.
- c) Coordinación y control de procesos de adquisiciones y contrataciones en lo concerniente a papelería, útiles, bienes de consumo, vehículos, gasolina, seguridad, limpieza, seguros, entre otros.
- d) Entrega de insumos de bioseguridad de acuerdo a requerimientos de los empleados y al cumplimiento de protocolo en las oficinas centrales.
- e) Autorizaciones mensuales de transferencias de fondos para pagos de planillas de sueldos, ISSS Y AFP.
- f) Supervisión y participación en los procesos de contratación.
- g) Control de cumplimiento política de prestaciones (compra de gift card, entrega de bonos, entre otros).
- h) Coordinación del último trimestre del 2021 de las acciones ejecutadas por la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional (aprobación de contratos y/u órdenes de compra).

❖ **Unidad de Adquisiciones y Contrataciones**

Las actividades desarrolladas por el personal de esta unidad son:

- Se desarrollaron dos capacitaciones a personal de la institución en uso del sistema de COMPRASAL II.
- A su vez se desarrolló una capacitación a personas empresarias de las MYPE para que conozcan cómo pueden ofertar al Estado.
- Se generaron 408 contrataciones en el año, entre ellas órdenes de compra y contratos.

❖ **Unidad de Servicios Generales**

En el año se atendieron los diferentes centros regionales, CEDART y oficinas centrales, en diferentes reparaciones de electricidad, fontanería, goteras, carpintería, diferentes reparaciones de mobiliario, adecuaciones en oficinas y movimiento de activos.

Todo esto se muestra en registros digitales establecidos en los requerimientos elaborados por el personal en el sistema. Durante el periodo 2021 se atendieron 752 requerimientos.

Para satisfacer las necesidades de cada una de las oficinas para que desempeñen sus labores de manera correcta, se desarrollaron desde ésta unidad las siguientes compras:

- Adquisición de dispensadores de agua con filtro
- Servicio de configuración de plantas telefónicas
- Compras de combustibles, fondos GOES y fondos de diversos proyectos
- Se realizó compra de mascarillas para tener disponibilidad para el año 2021
- Compras de bienes de consumo para personal o atenciones a clientes (café, azúcar, desechables, entre otros) y papelería y útiles.
- Se realizó la compra de insumos eléctricos para mantenimiento
- Se realizó la adquisición de servicios de internet para nuevos equipos
- Mantenimiento preventivo y correctivo de 21 vehículos institucionales
- Mantenimientos de aires acondicionados tanto en oficinas centrales como en centros regionales y CEDART.

Con estas contrataciones se cierra el año, cumpliendo con los requerimientos, totalizando 80 compras en el año en bienes y servicios desde la Unidad de servicios Generales. Recibiendo todo a satisfacción, las cuales se liquidan en el mes de enero para el cierre del periodo.

En el año se gestionaron 11 contratos de arrendamiento para el uso de las oficinas tanto centrales como regionales. De acuerdo a requerimientos y cambios solicitados.

❖ Gerencia de Desarrollo Organizacional

En el año 2021, se desarrollaron acciones de cumplimiento del POA, relacionados a:

1. Coordinación de trabajo con diferentes unidades organizativas para efectuar actualización y/o creación de normativas en conjunto con jefaturas o especialistas para normar el actuar de determinadas acciones. Se apoyaron en crear y/o modificar 31 documentos de los cuales 8 se sometieron a consulta pública desde la GDO, y 10 se apoyó en presentarlos en Junta Directiva a aprobación.
2. Se apoyaron a la Gerencia Financiera, Servicios Generales y a la Gerencia de Talento Humano para entrega de documentación, en coordinación con el Técnico de Soporte Administrativo al Territorio; sin embargo, desde el quinto mes, dichas actividades se eliminan del POA de la Gerencia y son trasladadas a la Dirección de Desarrollo Empresarial.
3. Apoyar a la Gerencia de Talento Humano con la entrega oficial de los perfiles creados para los proyectos: 1.) Desarrollo de la Competitividad de las Micro y Pequeñas Empresas para la Generación de Industrias a través del Fortalecimiento y Desarrollo de Cadenas de Valor. 2.) Promover y Consolidar Empresas del Sector Artesanal Mejorando la Oferta Comercializable de Productos con Mayor Valor Agregado. Autorizados por Junta Directiva. 3.) Perfiles por la reorganización en función de los mecanismos de FECAMYPE y PROGAMYPE. Asimismo, los perfiles antes mencionados, fueron incorporados al Manual de Descriptores de Puestos y divulgados en el Portal de Gestión del Conocimiento.
4. Preparación de documentación para ser ingresadas en el ERP en el Portal de Gestión del Conocimiento.
5. Desarrollo de 2 talleres virtuales para divulgar el POA 2021, el primero con los Directores, Gerentes y Jefaturas, el segundo con el resto del personal.
6. Construcción y divulgación de circulares sobre Lineamientos para la construcción de informes de ejecución del POA 2021.
7. Construcción y ejecución de calendario de verificación de actividades de POA 2021, de las unidades de Staff, de la Dirección de Desarrollo Institucional y de la Dirección de Tecnología e Innovación.
8. Desarrollo de la Jornada de Capacitación sobre Planificación, en esta actividad se establecieron: 1. Objetivos Estratégicos, 2. Indicadores de los Objetivos Estratégicos, 3. Iniciativas, 4. Indicadores de las Iniciativas, 5. Acciones y Metas Programables para el POA. Lo anterior estaba enfocado a los Planes de Trabajo de la Dirección de Administración de Fondos y la Agencia de Transformación Empresarial Turística del Puerto de la Libertad.
9. Desarrollo de Taller de capacitación sobre Manejo y Administración FCMF.
10. Construcción y entrega a Presidencia de CONAMYPE del documento MEMORIA DE LABORES JUNIO 2020 A MAYO 2021, informe solicitado en NOTA del MINEC.
11. Preparación de punto para Junta Directiva para dejar sin efecto normativas de proyectos que fueron finalizados
12. Preparación y Divulgación de actualización en el Portal de Gestión del Conocimiento, de los formatos institucionales.

Autorizado en Punto 5.1.2 del Acta 76 de la sesión de Junta Directiva del 28 de abril de 2022.

Actividades Ejecutadas según POA por la GDO	Total
Revisión y actualización de estructura organizativa	2
Divulgación de estructura organizativa	2
Coordinar y apoyar el diseño, construcción y actualización de manuales o normativas sujeto a requerimientos de las unidades organizativas	31
Procesos de consulta pública, de normativas internas	8
Presentaciones de puntos a junta directiva de resultados de consulta pública de normativas internas	10
Divulgación de normativas internas	19
Emisión de circulares de orientación para preparación de entregas de informes de seguimiento de ejecución del poa 2021	9
Elaboración y entrega de informes de seguimiento de la ejecución del poa 2021	6
Desarrollo de capacitaciones sobre procesos y/o planificación	15
Elaboración del ciclo de desarrollo de procesos	1
Divulgación del cronograma de trabajo para elaboración y actualización de los procesos internos	1
Reuniones de trabajo para elaboración y actualización de procesos internos	21
Visitas a centros regionales, para apoyo en la gestión administrativa	25
Elaboración de informes de la gestión de apoyo al territorio	2
Administración del fondo circulante de monto fijo	7
Actividades de planificación 2022	5

❖ Gerencia de Talento Humano

Es importante destacar que la Gerencia de Talento Humano de acuerdo al trabajo realizado, logró los siguientes resultados:

- a. En el mes de enero se formaliza la comisión de Servicio Civil en el Tribunal de Servicio Civil.
- b. Cumplimiento de la Política de Prestaciones:
 - ✓ Se doto al personal de camisas de uniforme
 - ✓ Se proporcionó la gift card de cumpleaños a todo el personal.
 - ✓ Se proporcionó la ayuda para estudios a todo el personal
 - ✓ Se proporcionó la ayuda de canasta básica en el mes de julio
 - ✓ Se proporcionaron las gift card de \$75 a todo el personal
 - ✓ Se realizó feria de salud en el mes de marzo, brindando consultas médicas gratuitas, exámenes de sangre, medicamentos a precios accesibles.
 - ✓ Se realizó una feria financiera para consolidación de deudas.
 - ✓ Se proporcionó ayuda económica al personal que perdió a sus padres.
 - ✓ Se proporcionó ayuda económica al personal en concepto de nacimiento de sus hijos.

Autorizado en Punto 5.1.2 del Acta 76 de la sesión de Junta Directiva del 28 de abril de 2022.

- c. Se superaron las observaciones. del Ministerio de Trabajo en la inspección realizada por el supervisor de dicha entidad.
- d. Se ha capacitado al personal de la institución en temas para el mejoramiento de su desempeño laboral. En el año 2021 se ha capacitado a 567 personas (345 mujeres, 222 hombres) en el área para fortalecimiento de competencias funcionales que aportan a la institución. Así como también a los Directores, Gerentes y Jefaturas Regionales, que son los referentes y enlaces de su región la cual se describe a continuación:

No.	Tema	Número de participantes	
		Hombre	Mujer
1	Ingles Principiante Módulo 3	1	1
2	Ingles Principiante Módulo 1	1	
3	Curso Internacional Gestión de la Ciberseguridad con NIT Cybersecurity Framework v 1.1.	2	
4	Curso Internacional IT Gestión de Incidentes y Crisis Basado en BS 11200	2	
5	Ingles Principiante Módulo 3	1	
6	Ingles Principiante Módulo 4		1
7	Introducción a las Redes de Datos	2	
8	Fundamentos de la Seguridad y Salud en el Trabajo	14	9
9	Coaching: para el Empoderamiento de la Mujer en el Ámbito Laboral		5
10	Curso Internacional IT Gestión de incidentes y Crisis Basados en BS 11200	2	
11	Ingles Principiante Módulo 4	1	
12	Métodos de Evaluación de Riesgos Laborales	13	9
13	Liderando Cambios en la Gestión de Procesos	2	3
14	Inteligencia Emocional para el Trabajo		3
15	Desarrollo de Habilidades Sociales Integrales para colaboradores en una Empresa Proactiva y Estratégica	5	9
16	Ingles Principiante Módulo 5		1
17	La emociones y el liderazgo de la mujer		2
18	Redacción de no conformidades para auditores de calidad		2
19	Investigación de sucesos peligrosos, accidentes de trabajo y enfermedades profesionales	13	9
20	Inducción sobre requisitos que deben cumplir las incapacidades de instituciones públicas para ser presentadas a sección subsidios	2	5
21	USAID Capacitación caracterización de las MYPES	1	8
22	USAID Capacitación pasos para el análisis de crédito	17	29

No.	Tema	Número de participantes	
		Hombre	Mujer
23	USAID Estudio de Caso	17	24
24	USAID Evaluación de Proyecto MYPE	2	15
25	Efecto Irreversible del Lavado de dinero con la aplicación de la Ley extinción de dominio	1	3
26	Introducción a la Matemática IP y diseño de redes empresariales	2	
27	Elaboración y control de planillas	1	
28	Curso Planificación estratégica para una MIPYME		7
29	Curso Internacional Fundamentos de DEVOPS	1	
30	Curso Internacional Fundamentos de COBIT 19	1	
31	Liderando Cambios en la Gestión de Procesos (2)		4
32	Curso de vendedor de Piso		7
33	Curso de Servidor Publico	1	3
34	Ley de Servicio Civil y la Aplicación Supletoria del Código Procesal Civil y Mercantil	2	4
35	Gestión de la Formación en Línea y Virtualización de Contenido para la Plataforma GOOGLE CLASSROOM		1
36	Inglés Principiante Módulo 5	1	
37	Taller de Autocuidado	2	12
38	Emprendimiento e Innovación	4	6
39	Procesos de Compra	2	8
40	Formación Inicial de TOT en IYB		1
41	Las Emociones y el liderazgo de la Mujer		4
42	Emprendimiento e Innovación	1	
43	Agente de Ventas Digitales		1
44	Inglés Principiante módulo 6		1
45	Implementación de Swiching y Routing para redes corporativas	1	
46	Diseño del Mapa de Competencias para puestos de Trabajo	1	1
47	Primeros Auxilios	11	7
48	Diplomado en Auditoria Forense		3
49	Evaluación de Candidatos y Entrevistas de Selección por competencias	1	1
50	Diplomado en Selección del Talento humano por competencias	1	1
51	Implementación Avanzada de Routing y Wireless para redes corporativas	1	

Autorizado en Punto 5.1.2 del Acta 76 de la sesión de Junta Directiva del 28 de abril de 2022.

No.	Tema	Número de participantes	
		Hombre	Mujer
52	Inglés Intermedio Módulo 1	1	2
53	Mentoring training		1
54	Inglés principiante Módulo 6		1
55	Formulación, Evaluación y Gestión de proyectos		1
56	Inglés para principiantes módulo 1		1
57	Nueva normalidad laboral	6	7
58	Agentes de Ventas Digital		4
59	Inglés Intermedio Módulo 2		1
60	Inglés Principiante módulo 2		1
61	Gamificación como estrategia educativa	1	
62	Trabajo en Equipo	2	3
63	Inglés Principiante		1
64	Google Work Space for education	1	2
65	Aplicando la Ley contra lavado de dinero y activos		1
66	Inglés Principiante módulo 2		1
67	Inglés Principiante módulo 1		2
68	Inglés Intermedio módulo 2		1
69	Redacción y Presentación de Informes Técnicos		3
70	Coaching Gerencial para la Gestión de Resultados	14	14
71	Finanzas para no financieros	3	4
72	Análisis Financiero para la toma de decisiones Estratégicas	3	4
73	Curso para promover y Desarrollar las PYMES en América	1	1
74	Estrategia de Marcas		7
75	Inglés Principiante Módulo 3		1
76	Inglés Intermedio Módulo 2	1	
77	Inglés Intermedio Módulo 3		1
78	Gestión de Créditos	11	14
79	Competencias funcionales según el modelo HAY/MCBER	45	56
		78	109

❖ Dirección de Desarrollo Empresarial

Este seguimiento comprende la revisión, consolidación y análisis de las ejecuciones de 19 planes operativos que corresponden a igual cantidad de unidades organizativas que responden a la DDE. Estos 19 POA comprenden un total de 521 actividades, sobre lo cual es importante decir que muchas de estas actividades son similares entre los Centros Regionales, y su variante es respecto a las metas programadas y ejecutadas.

Autorizado en Punto 5.1.2 del Acta 76 de la sesión de Junta Directiva del 28 de abril de 2022/

Así mismo, junto con los reportes de seguimiento al POA, también se ha hecho una revisión y análisis de las matrices de riesgos, las cuales indican a nivel general, un

A) PRINCIPALES RESULTADOS.

Al cierre del 2021, la DDE ha ejecutado diversas acciones enmarcadas en la visión trazada por el PEI 2020-2024 y en cubrir las necesidades más sentidas por las MYPE. A través de los servicios de asesoría empresarial y asesorías en temas especializados, la DDE presenta los siguientes resultados:

- 4,393 MYPE asesoradas con Planes de Desarrollo Empresarial – PDE
- 2,384 emprendimientos de puesta en marcha atendidos con PDE
- 11,461 registros MYPE creados
- 23,806 atenciones brindadas, de las cuales, más del 35% fueron en servicios especializados
- Más de 8,000 personas participantes en procesos de formación empresarial
- 3 diplomados en comercio electrónico, con la participación de 315 MYPE. Y la entrega de 100 sitios web a igual número de MYPE, estos sitios incluyen pasarela de pago
- En compra públicas, se han formado 158 MYPE a través de las ediciones de diplomados. Se realizaron 5 encuentros de oferta y demanda, con la participación de 120 UACI de diferentes municipalidades y 101 MYPE ofertantes. 97 empresas recibieron asesoría en pronto pago, para gestionar deudas pendientes de instituciones públicas a MYPE. Estos acompañamientos, permitieron que se les pagara US\$300,000.00 a las MYPE.
- US\$107.7 millones de dólares de compras públicas a las MYPE. Lo que representa un 17% del total de compras. El total de las compras fue de US\$633.9 millones de dólares.
- En el marco de apoyo a las MYPE proveedora de paquetes escolares, se brindaron 1,360 atenciones, se actualizaron los datos de 2,586 proveedores y se verificaron las capacidades productivas de 1,857.
- 1,285 MYPE participaron en diversos espacios de comercialización virtual y presencial.
- Apertura de espacios de comercialización permanentes como: el mercadito MYPE de San Salvador, la apertura de la tienda de artesanías en Concepción Quezaltepeque y Nahuizalco, Tienda SMODA.
- Se han creado las tiendas virtuales para cada una de las tiendas de artesanías (La Palma, Nahuizalco e Ilobasco) con la participación de 93 MYPE artesanal. Sitio web de la Boutique SMODA en donde participan 25 empresarios y fortalecimiento de EXPO MYPE, la cual consiste en una feria virtual permanente y en donde participan más de 60 empresas.
- 324 MYPE del sector artesanal recibieron formación sobre comercio electrónico y uso de redes sociales
- Consolidación del Clúster de la Moda y Clúster del Hogar, en donde participan más de 60 empresarios.
- Fortalecimiento de los clústeres de la moda y del hogar a través de capacitaciones y asistencias técnicas en: análisis de usuarios, creación y prototipos, Desarrollo de superficies, Narrativas SS / FW 2021 – 2022, Design Thinking, Análisis de tendencias y estilos del hogar, Patronaje, Empaque personalizado, entre otras.
- Lanzamiento de 2 colecciones de ambos clústeres. En donde destaca el lanzamiento de colección “PARAÍSO VIVO” de SMODA 2021, en la que participaron 46 MYPE, de las cuales 26 son del sector artesanal. Al evento asistieron alrededor de 250 personas.
- 76 mujeres emprendedoras graduadas a través del modelo Mujer y Negocios, de las cuales 20 destacaron por sus modelos de negocios y cerca del 60% de las graduadas reportaron mejoras importantes en sus negocios. Así como también, otras 193 empresarias recibieron asesorías y servicios de fortalecimiento de sus emprendimientos.
- 23 mujeres apoyadas a través del Programa Acelera Empresaria, con más de 60 horas de formación intensa, en 11 módulos de capacitación. Así también, recibieron asistencia técnica para la

implementación de: plataforma e-learning, brandbook con identidad gráfica, diseño de estrategia digital y desarrollo de E-commerce.

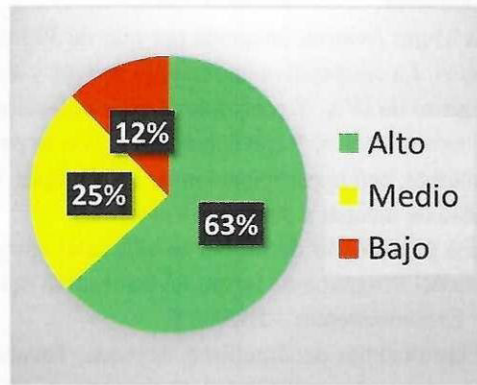
- Creación de la Cooperativa Mujer Avanza, integrada por más de 30 mujeres que fueron afectadas por el cierre de la fábrica Florenzi. La cooperativa ha recibido apoyos y asistencias técnicas, cuentan con sus estatutos y ya tienen registro de IVA. Y participaron en la colección Paraíso VIVO 2021.
- Desarrollo de Bootcamp emprendedores: Reinéntate 2021, con la participación de 109 personas, y HACKATHON 2021: Enchúfate, con la participación de 32 personas. El resultado son 150 proyectos identificados con oportunidad de incubar y acelerar en el 2022.
- 50 emprendimientos creados y un monto de capital semilla total entregado de US\$171,130.00 en el marco de la implementación del Programa de Inserción Productiva del Instituto Administrador de los Beneficios de Veteranos Y Excombatientes – INABVE
- Firma de 5 convenios con las alcaldías de: Jiquilisco, Jayaque, Tacuba, Armenia y San Miguel. y la territorialización de los servicios en los municipios de Jiquilisco y Jayaque, así mismo, estamos con otras 27 alcaldías coordinando acciones para el DEL, con miras a firmar también convenios de apoyo. Y se creó una red de apoyos interinstitucionales con las 14 gobernaciones
- 716 personas, afectadas por el incendio del mercado San Miguelito, fueron beneficiadas con un total de US\$425,400.00 dólares, como incentivo económico para la reactivación de las unidades productivas.
- 32 AT en calidad y productividad a nivel nacional. A través de estas AT Se logró enseñar y documentar procesos, procedimientos, filosofía empresarial, mejora de la productividad, mejora de inventarios, mejora de productos, aprovechamiento de espacios físicos, actualización de costos entre otros
- Realización de Foro virtual dirigido a las municipales para fomentar el manejo verde a los residuos sólidos. Dicho evento contó con la participación de los titulares del MARN, CNE y CONAMYPE, de representantes técnicos de cada institución y se logró sensibilizar a 80 municipalidades.
- Creación de 7 talleres comunitarios, integrados por más de 120 MYPE artesanal.
- Evento Premio Nacional de Artesanías 2021, con la participación de 106 talleres con igual número de propuestas de producto para participar en el evento.
- Instalación de Planta Cosmética y avances de la instalación de la planta de confección, con la cual se espera atender más de 200 MYPE en el 2022.
- Más de US\$300,000.00 dólares en fondos de reactivación y capital de trabajo para MYPE de sectores estratégicos, con principal énfasis en el sector artesanal.
- US\$10.4 millones de dólares en vinculaciones a financiamiento.
- US\$24.2 millones de dólares en ventas nacionales y US\$200,000 en ventas de exportaciones
- 2,937 empleos creados, entre autoempleos, empleos temporales y empleos permanentes.

B) CIERRE DE EJECUCIÓN DEL POA

El POA de la DDE cierra el 2021 con una ejecución del 84.4%, sin embargo, si se estima el promedio de ejecución de todas las unidades que dependen de la DDE, el promedio es del 77.7%. En cuanto al cumplimiento de las actividades por rango de ejecución, el POA consta de 49 actividades programadas, de las cuales 31 tienen un cumplimiento de meta arriba del 85% (categoría Alto), 12 tienen un cumplimiento entre el 60% y 85%, (categoría Medio) y 6 actividades tienen una ejecución por debajo del 60% (categoría bajo). El gráfico 1 muestra a nivel de porcentajes, estas categorías.



Gráfico 1. Cumplimiento del POA DDE según categorías.



Fuente: Elaboración propia en base a seguimientos de las unidades organizativas

Esto quiere decir que, al cierre del 2021, el 63% de las actividades de la DDE se están cumpliendo por encima de un 85%, 25% de las actividades se cumplió entre un 60% y 85% de la meta programada y el 12% de las actividades se logró un cumplimiento por debajo del 60% de lo programado.

En la tabla 1 se presentan las actividades cuyas ejecuciones están arriba del 60%, cabe mencionar que, para el cálculo de la ejecución global, el cumplimiento de la actividad fue estandarizada a un máximo de 100%, esto quiere decir que ninguna ejecución puede superar el 100%.

Tabla 1. Actividades con ejecución superior al 60%

Actividades	Unidad de medida	Programado	Ejecutado	Cumplimiento
Fomento de la participación de MYPE en plataformas de e-commerce	MYPE participando	70	730	100.0%
Vinculación de MYPE Artesanal con mercados de exportación	MYPE artesanal	15	69	100.0%
Atenciones a clientes para asesoría y vinculación a financiamiento.	MYPE atendidas	363	1643	100.0%
Coordinación con Mesas Territoriales de Desarrollo Artesanal	Informe de seguimiento	33	136	100.0%
Fondos de capital semilla para la transformación de productos con mayor nivel de calidad, innovación y aplicación de nuevas tecnologías	MYPE artesanal	68	262	100.0%
Promover la participación de las MYPE en espacios eventuales de comercialización (físicos o virtuales)	MYPE atendida	376	1,285	100.0%
Seguimiento a Comités del OVOP	Informe de seguimiento	11	31	100.0%
Asesorías para la gestión de trámites empresariales	Asesorías	436	1087	100.0%
Fomento de la creatividad e innovación / Premio Nacional de Artesanías	MYPE artesanal	52	123	100.0%
Asesorías o vinculación de MYPES para exportar	MYPE atendida	243	556	100.0%
Desarrollo o Vinculaciones Asistencia Técnica	MYPE artesanal	56	125	100.0%
Empresas capacitadas en compras públicas para venderle al estado (atención virtual y / o presenciales)	MYPE capacitada	270	506	100.0%
Registro y actualización de calificación del registro MYPE	Registro MYPE	5,000	8,693	100.0%
Desarrollar servicios especializados de incubación para mujeres emprendedoras y empresarias	Emprendedoras y empresarias	40	68	100.0%
Implementación de procesos de formación empresarial y de emprendimiento (atención virtual y/o presenciales)	MYPE/ Emprendimiento formado	5,000	8,497	100.0%
Atenciones a clientes para asesoría y vinculación a financiamiento.	Monto vinculado a financiamiento	\$ 6,372,343.03	\$ 10,431,812.04	100.0%
Seguimiento a Municipios con comités SIMYPE funcionando.	Informe de seguimiento a comité municipal	14	21	100.0%
Formación virtual o presencial en Comercio Electrónico para MYPE	MYPE atendida	631	856	100.0%
Desarrollar una plataforma servicios empresariales en áreas estratégicas para la aceleración de MYPE de alto impacto	MYPE	40	53	100.0%
Asesorías en adquisición de activos productivos hacia las MYPES que busquen aumentar sus capacidades productivas	MYPE vinculada	44	53	100.0%
Seguimiento a Red de Mujeres	Informe de seguimiento	10	12	100.0%
Vincular empresas de sectores productivos identificados de acuerdo a estudios de mercado	MYPE vinculada	64	76	100.0%
Vinculación de MYPE artesanal a proceso de uso y aplicaciones de e-commerce y redes sociales	MYPE artesanal	275	324	100.0%
Verificación MYPE paquetes escolares	MYPE atendida	1,761	1,857	100.0%

Actividades	Unidad de medida	Programado	Ejecutado	Cumplimiento
Informe de acciones estratégicas complementarias al POA 2021.	Informe	1	1	100.0%
Asistencias técnicas para la mejora de la calidad y productividad.	MYPE atendida	37	37	100.0%
Elaborar un Diseño y construcción de Alianzas y convenios Municipales	Convenio	15	15	100.0%
Transferencias de lecciones aprendidas en el tema Desarrollo económico territorial hacia la Mype.	Taller	9	9	100.0%
Elaboración de Diagnóstico de Factibilidad de Talleres Comunitarios	Diagnostico	7	6	85.7%
Creación de Talleres comunitarios	Taller	7	6	85.7%
Participación del sector artesanal en capacitaciones de compras públicas.	MYPE artesanal	20	17	85.0%
Actualización de base de proveedores de Programa Paquete Escolar	MYPE atendida	3,050	2,586	84.8%
Seguimiento a Comités del SIMYPE	Informe de seguimiento	108	91	84.3%
Vinculación de MYPE artesanal a proceso de formación sobre empaque y embalaje	MYPE artesanal	275	228	82.9%
Identificación de empresas de rubros priorizados de acuerdo a oportunidades de proveeduría con Instituciones Públicas.	MYPE atendida	225	186	82.7%
Impulsar la formalización de las MYPE (NIT, IVA, ISR)	Servicios de tramites	1,397	1,101	78.8%
Levantamiento de Matriz DAM / caracterización del sector artesanal	Matriz DAM	752	586	77.9%
Fomento de la participación e incidencia de MYPE del sector artesanal	Personas artesanas	340	255	75.0%
Actualización de Registro Nacional de la Persona Artesana	Artesano Registrado	752	540	71.8%
MYPE 's asesoradas a través de los Planes de desarrollo empresarial orientados a resultado y creación de valor.	Numero clientes con planes	6,320	4,393	69.5%
Creación de negocios emprendedores de puesta en marcha	Emprendimiento puesto en marcha	3,750	2,384	63.6%
Vinculación de Empresas del sector artesanal al Registro MYPE	MYPE vinculadas al Registro MYPE	752	469	62.4%
Identificación y vinculación de sectores productivos para proyectos sectoriales con plan de negocios	Diagnóstico	18	11	61.1%

Fuente: Elaboración propia en base a seguimientos de las unidades organizativas

Mientras que en la tabla 2 se presentan las actividades que tienen una ejecución inferior al 60%. De estas actividades, requiere atención Desarrollar una plataforma servicios empresariales en áreas estratégicas para la aceleración de MYPE de alto impacto, Vinculación de MYPE artesanal a proceso de formación sobre empaque y embalaje y la Creación de Talleres comunitarios, ya que son

Tabla 2. Actividades con ejecución inferior al 60%

Exportaciones, en donde las actividades de categoría verde son menos de la mitad. También, es importante atender el seguimiento del POA de CR San Salvador ya que es la unidad con mayor cantidad de actividades con ejecuciones por debajo del 40% (categoría roja). El detalle de cumplimientos se presenta en los gráficos 2 y 3.

Actividades	Unidad de medida	Programado	Ejecutado	Cumplimiento
Participación de empresas del sector artesanal al clúster de la moda	MYPE artesanal	100	50	50.0%
MYPE del sector artesanal integrada a cadenas de valor	MYPE artesanal	58	22	37.9%
Empresas del sector artesanal implementando su plan de negocios	MYPE artesanal	715	229	32.0%
Ampliar la cobertura territorial a través de la participación de nuevos comités en la organización sectorial.	Comité sectorial nuevos	39	11	28.2%
Ampliar la cobertura territorial a través de la participación de nuevos municipios en la organización sectorial.	Acta de creación de Comité Municipal	18	5	27.8%
Levantamiento del Censo Nacional de Artesanos	MYPE artesanal	2,559	239	9.3%

Fuente: Elaboración propia en base a seguimientos de las unidades organizativas

En cuanto a los cierres de POA por territorio y de especialistas, las unidades de emprendimiento e industrialización, cerraron con ejecuciones del 100% de sus POA, mientras que los POA de CR La Libertad, Unidad especializada de Exportaciones y Unidad especializada de Desarrollo Territorial cerraron con ejecuciones del 63.6%, 65.3% y 68.8% de cumplimiento. El detalle se presenta en la tabla 3.

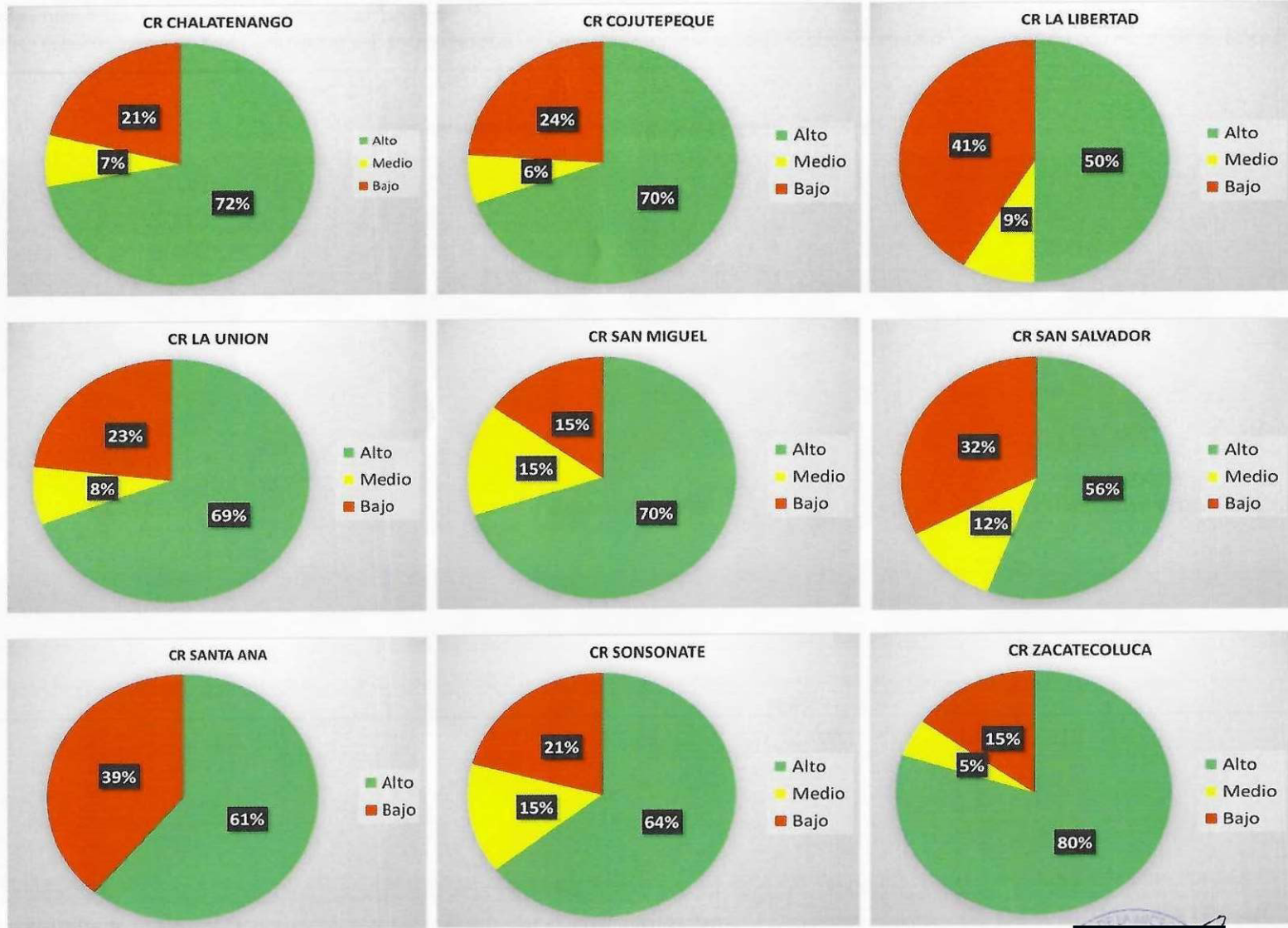
Tabla 3.

Unidad	Cumplimiento
CR CHALATENANGO	82.9%
CR COJUTEPEQUE	77.4%
CR LA LIBERTAD	63.6%
CR LA UNION	79.0%
CR SAN MIGUEL	85.9%
CR SAN SALVADOR	70.0%
CR SANTA ANA	71.5%
CR SONSONATE	80.6%
CR ZACATECOLUCA	87.4%
UE CALIDAD Y PRODUCTIVIDAD	83.3%
UE COMERCIALIZACION	89.4%
UE DESARROLLO ARTESANAL	80.6%
UE DESARROLLO TERRITORIAL	68.8%
UE EMPRENDIMIENTO	100.0%
UE EXPORTACIONES	65.3%
UE FORMALIZACION Y ASOCIATIVIDAD EMPRESARIAL	81.0%
UE INDUSTRIALIZACION	100.0%
UE SOLUCIONES FINANCIERAS	25.3%

Fuente: Elaboración propia en base a seguimientos de las unidades organizativas

En cuanto a la ejecución por actividad, se ha elaborado los gráficos de cumplimiento de dichas unidades, en los cuales se observa que la mayoría de las actividades con ejecución alta (categoría verde), están por encima del 50%, excepto por los POA de: CR Chalatenango, CR San Salvador, CR Santa Ana, CR Sonsonate y la UE

Gráfico 2. Ejecución del POA por territorio

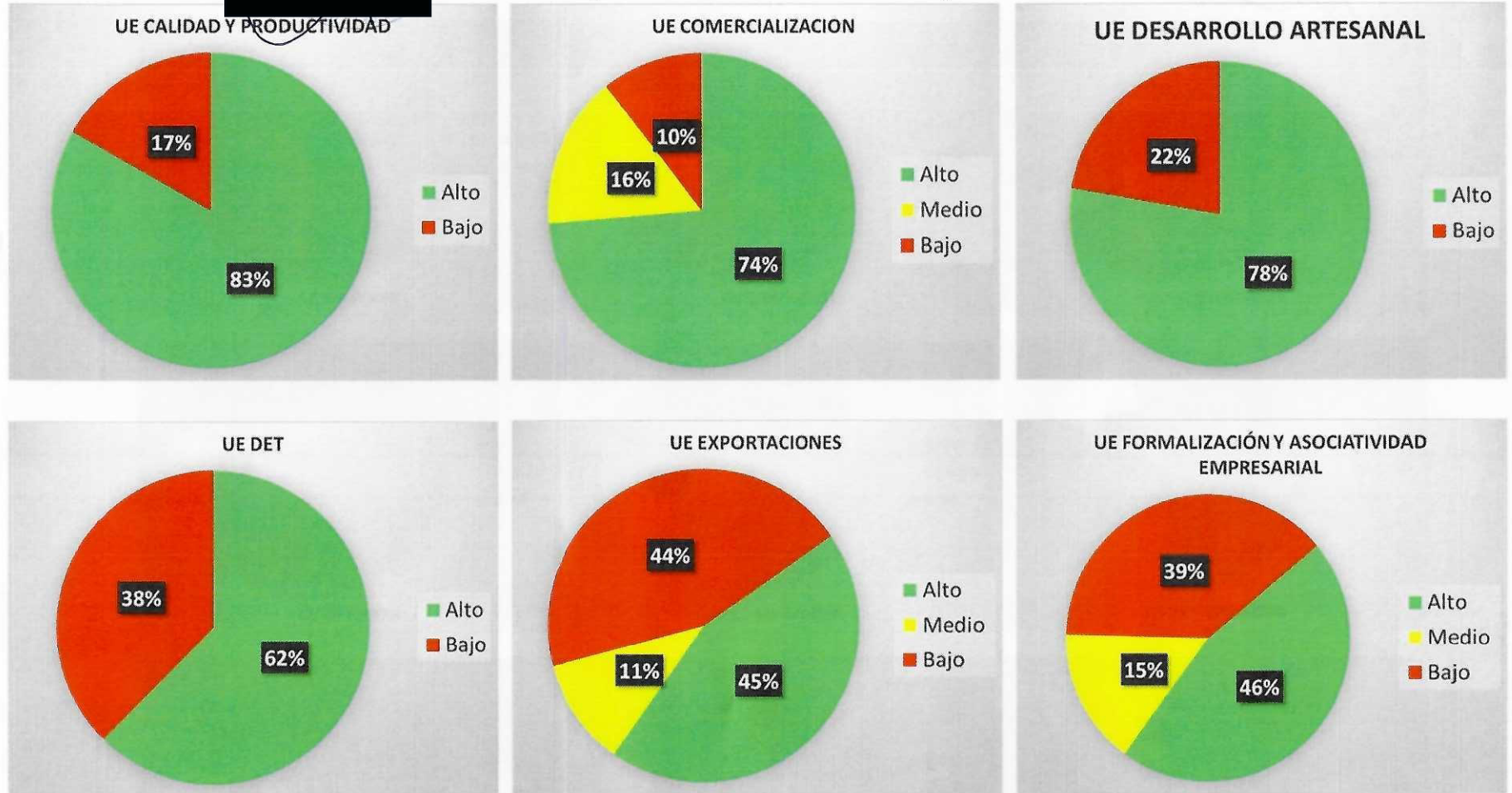


Autorizado en Punto 5.1.2 del Acta 76 de la sesión de Junta Directiva del 28 de abril de 2022



Fuente: Elaboración propia en base a seguimientos de las unidades organizativas

Gráfico 3. Cumplimiento del POA de las unidades especializadas¹



Fuente: Elaboración propia en base a seguimientos de las unidades organizativas

¹ Las Unidades especializadas de Empresarialidad e Industrialización no están presentadas en este grupo, ya que sus POA cerraron con un 100% de ejecución en todas sus actividades, por lo que el gráfico carece de sentido.

En cuanto al desempeño institucional, en la tabla 4, se resumen los datos, aclarando que, en el caso de formalización, se toma como parámetro el registro MYPE, ya que se considera con un registro primario para formalizar la condición de existencia de una empresa en el sistema público. En el caso de los otros resultados, se habla de incrementos como resultado de la intervención de CONAMYPE. El análisis de este dato de 13,882 se hará en el apartado Registro MYPE, del literal c) de este documento.

Tabla 4 Resultado de la DDE

EMPLEOS	FORMALIZACION	VENTAS	EXPORTACIONES
2,937	13,882	\$24,255,704.62	\$191,644.83

Fuente: Elaboración propia en base a datos del SI

Respecto a las ventas, de los US\$24.2 millones reportados, el 10% pertenecen a los emprendimientos, 63% microempresa y 27% a la pequeña empresa, el detalle en montos se observa en el gráfico 4.

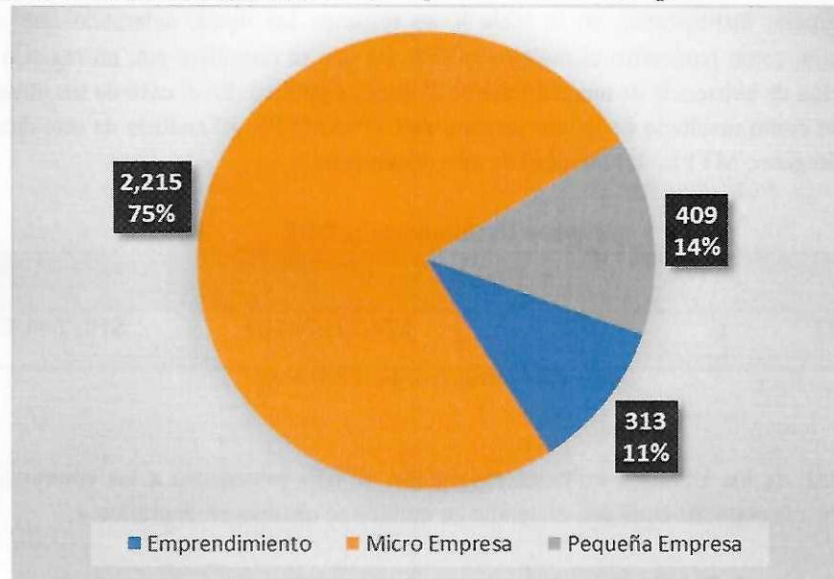
Gráfico 4. Detalle de incrementos en venta por tamaño de la empresa.



Fuente: Elaboración propia en base a datos del SI

En el caso de los empleos, el fenómeno es similar, el mayor aporte lo tiene la microempresa con un 75%, seguido de la pequeña con un 14% y los emprendimientos con un 11%. El detalle se puede visualizar en el gráfico 5.

Gráfico 5 Detalle de incrementos en venta por tamaño de la empresa



Fuente: Elaboración propia en base a datos del SI

C) MONITOREO DE REGISTRO MYPE, CLIENTES Y ATENCIONES

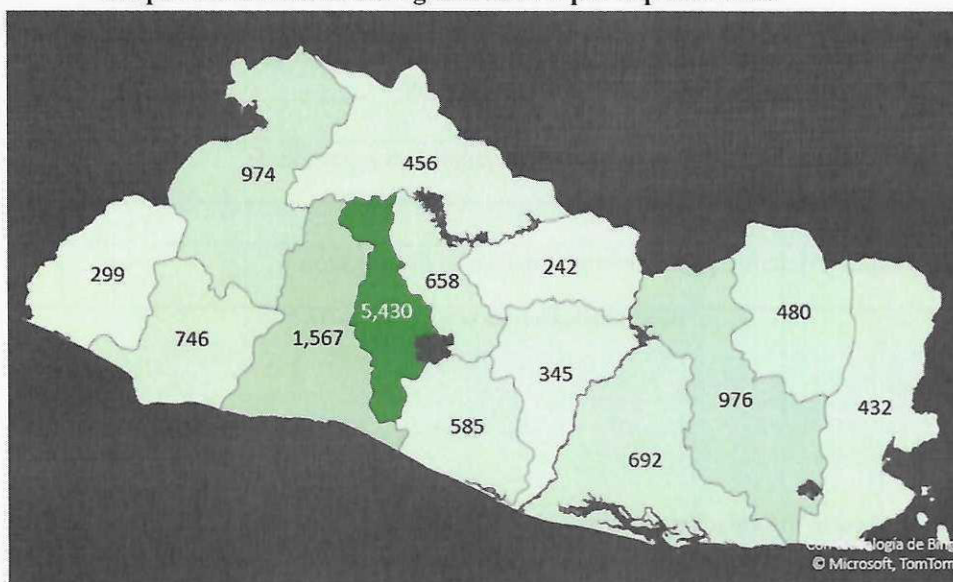
Actualmente; se cuenta con el Sistema Integrado a través del cual, el territorio reporta datos del registro MYPE, atenciones y registro de clientes. Al cierre del 2021, se crearon 11,461 registros y se renovaron 2,421 registros, se ingresaron en sistema 6,914 clientes y se brindaron atenciones a 23,806 personas. Es importante mencionar, que los clientes en CONAMYPE son aquellas MYPE o emprendimientos que se registran, se realiza un diagnóstico, elabora un PDE y reciben servicios en el marco de ese PDE, mientras que las atenciones son personas, emprendimientos o propietarios-propietarias de negocio que solicitan información sobre CONAMYPE, algún concurso de fondos o sobre cómo realizar su registro MYPE, pero que no desean recibir servicios integrales.

REGISTRO MYPE.

El 2021 cerró con 13,882 registro MYPE, de los cuales el 83% son registros nuevos, lo que equivale a 11,461 registros y el restante 17%, equivalentes a 2,421 son renovaciones. En cuanto al tamaño de las empresas, el 32% son emprendimientos, 64% micro empresas y 4% son pequeñas empresas.

En cuanto al nivel departamental, San Salvador es el departamento donde se registró la mayor cantidad de negocios al registro MYPE, con un 39%, equivalente a 5,430 registros, seguido por La Libertad con un 11% y Santa Ana y San Miguel con un 7% cada uno. El detalle se presenta en el mapa 1.

Mapa 1. Distribución de registro MYPE por departamento



Fuente: Elaboración propia en base a datos del SI

En cuanto a los sectores económicos, Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas, Industrias manufactureras y Actividades de alojamiento y de servicio de comidas son los 3 principales sectores con un 31%, 26% y 14% respectivamente, los datos completos se pueden observar en la tabla 5.

Tabla 5. Registro MYPE por sector económico al que pertenece la empresa o emprendimiento.

Sector	Número de Registros	Porcentaje
Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas	4,358	31%
Industrias manufactureras	3,663	26%
Actividades de alojamiento y de servicio de comidas	1,900	14%
Otras actividades de servicios	1,472	11%
Agricultura, ganadería, silvicultura y pesca.	941	7%
Transporte y almacenamiento	349	3%
Actividades profesionales, científicas y técnicas	346	2%
Construcción	230	2%
Actividades artísticas, de entretenimiento y recreativas	142	1%
Información y comunicaciones	133	1%
Actividades de atención a la salud humana y de asistencia social	100	1%
Actividades de servicios administrativos y de apoyo	93	1%
Enseñanza	51	0%
Actividades inmobiliarias	41	0%
Actividades financieras y de seguros	19	0%

Autorizado en Punto 5.1.2 del Acta 76 de la sesión de Junta Directiva del 28 de abril de 2022.



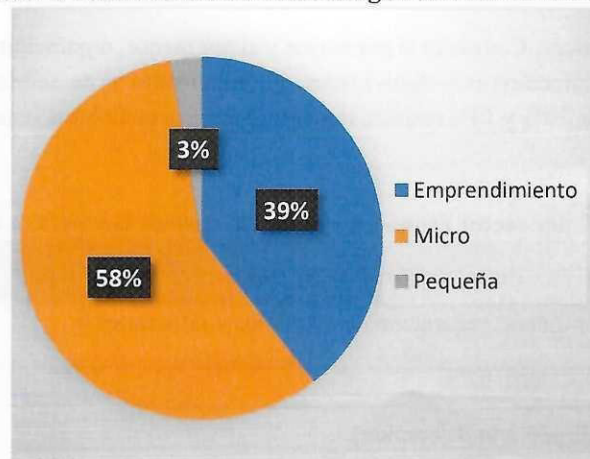
Sector	Número de Registros	Porcentaje
Actividades de los hogares como empleadores, actividades indiferenciadas de producción de bienes y servicios de los hogares para uso propio	18	0%
Suministros de electricidad, gas, vapor y aire acondicionado	11	0%
Suministro de agua, evacuación de aguas residuales (alcantarillado); gestión de desechos y actividades de saneamiento	7	0%
Explotación de minas y canteras	5	0%
Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria	3	0%

Fuente: Elaboración propia en base a datos del SI

CLIENTES.

Durante el 2021, se ingresó información al sistema de 6,914 clientes, de los cuales el 65.0 son mujeres y el 35% hombres. En cuanto al tamaño del negocio, de los 6,914 clientes, un 39% son emprendimientos, 58% micro empresas y 3% son pequeñas. El detalle se observa en el gráfico 6.

Gráfico 6. Distribución de clientes según tamaño de la empresa



Fuente: Elaboración propia en base a datos del SI

En cuanto a la distribución de los clientes por departamento, San Salvador, San Miguel y La Libertad es donde se concentran la mayor cantidad, con un 14%, 12% y 11% respectivamente. Mientras que La Paz y Cabañas, con un 4% cada uno y San Vicente y Ahuachapán, con un 3% y 2% respectivamente, son los departamentos con menor cantidad de clientes. En la tabla 6, se muestra el detalle por departamento y esto se puede ver adicionalmente en el mapa 2.

Tabla 6. Distribución de clientes por departamento

Departamento	Clientes	Porcentaje
SAN SALVADOR	978	14%

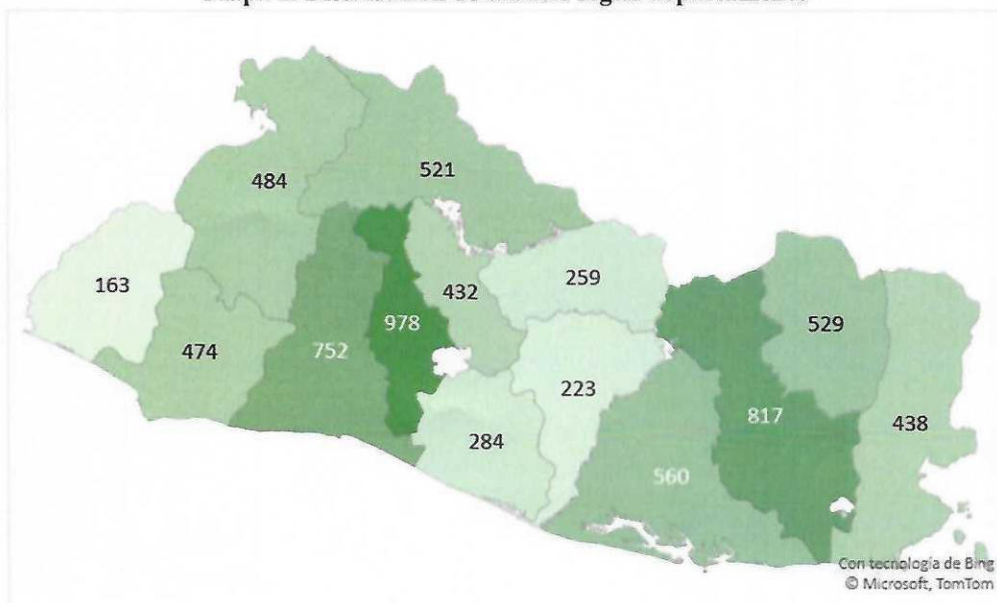
Autorizado en Punto 5.1.2 del Acta 76 de la sesión de Junta Directiva del 28 de abril de 2022



Departamento	Clientes	Porcentaje
SAN MIGUEL	817	12%
LA LIBERTAD	752	11%
USULUTAN	560	8%
MORAZAN	529	8%
CHALATENANGO	521	8%
SANTA ANA	484	7%
SONSONATE	474	7%
LA UNION	438	6%
CUSCATLAN	432	6%
LA PAZ	284	4%
CABAÑAS	259	4%
SAN VICENTE	223	3%
AHUACHAPAN	163	2%

Fuente: Elaboración propia en base a datos del SI

Mapa 2. Distribución de clientes según departamento



Fuente: Elaboración propia en base a datos del SI

ATENCIONES.

En cuanto a las atenciones, al cierre del 2021, se han realizado 23,806, siendo el personal en oficina el medio más utilizado por la población, con un 38% de las atenciones, seguido por la vía telefónica con un 22%, mientras que

Autorizado en Punto 5.1.2 del Acta 76 de la sesión de Junta Directiva del 28 de abril de 2022.

el medio menos usado es el correo electrónico con un 1% del total de atenciones. El detalle se resume en la tabla 7.

Código	Descripción	Atenciones
01	Atención presencial	99
02	Atención telefónica	1
03	Atención por correo electrónico	1
04	Atención por mensajería instantánea	0
05	Atención por videoconferencia	0
06	Atención por chat	0
07	Atención por redes sociales	0
08	Atención por correo postal	0
09	Atención por otros medios	0
10	Total	101

Autorizado en Punto 5.1.2 del Acta 76 de la sesión de Junta Directiva del 28 de abril de 2022.

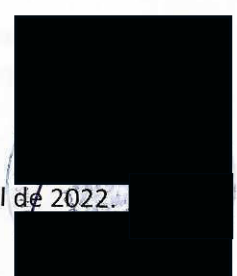


Tabla 7. Medio de atención más utilizado por la población

Medio usado	Atenciones	Porcentaje
Personal en oficina	9,073	38%
Por Teléfono	5,195	22%
Personal en empresa	3,550	15%
Personal en territorio	3,579	15%
En línea	2,162	9%
Por Email	247	1%

Fuente: Elaboración propia en base a datos del SI

En lo que respecta al tipo de atención, servicios especializados, información general, y registro MYPE son los que mayor demanda tuvieron, con un 35%, 34% y 14% respectivamente, mientras que las atenciones en Asesoría de Registro Artesanal, Asesoría en FECAMYPE y Asesoría en PROGRAMYPE son inferiores al 1%. El detalle de las cantidades de atenciones por tipo, se pueden observar en el gráfico 7.

Gráfico 7. Distribución de atenciones según tipo.



Fuente: Elaboración propia en base a datos del SI

En cuanto a la distribución por departamento, San Salvador, Sonsonate y Ahuachapán cuentan con la mayor cantidad de atenciones, con el 22%, 20% y 14% respectivamente. Mientras que Cabañas y San Vicente son los que cuentan con menor cantidad de atenciones con un 1% cada uno. El detalle se puede observar en la tabla 8.

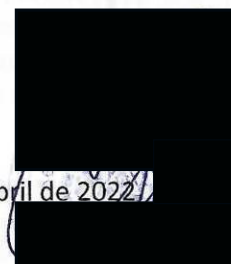


Tabla 8. Distribución de atenciones por departamento.

Departamento	Atenciones	Porcentaje
SAN SALVADOR	5,226	22%
SONSONATE	4,786	20%
AHUACHAPAN	3,367	14%
LA LIBERTAD	2,121	9%
LA PAZ	1,528	6%
SANTA ANA	1,341	6%
USulután	1,231	5%
MORAZÁN	962	4%
SAN MIGUEL	953	4%
CUSCATLÁN	595	2%
CHALATENANGO	516	2%
LA UNIÓN	492	2%
CABAÑAS	352	1%
SAN VICENTE	336	1%

3. ANÁLISIS DEL RIESGO

En cuanto al análisis de riesgo, aunque en cada unidad organizativa existen realidades diferentes y se presentan diversas situaciones que impiden la ejecución normal de las actividades y sus cumplimientos, al cierre del 2021, se identificaron ciertas problemáticas generales y que afectaron la ejecución del POA. Las problemáticas específicas se pueden abordar desde el informe de cada unidad. En general el POA tuvo limitantes para cumplirse por las siguientes causas:

1. La flota vehicular en los territorios es insuficiente para cubrir las necesidades que demandan las MYPE y emprendimientos. Aunque se promueve una cultura de que el interesado se movilice por sus medios a un punto de atención (como muestra de interés por hacer crecer su negocio), la realidad en los territorios es distinta, la MYPE y emprendimiento no pueden moverse libremente o temen contraer un posible contagio por COVID-19, por ende, solicitan que sea el personal quien se movilice hasta el negocio.
2. La falta de personal suficiente para dar respuesta a las necesidades de la MYPE y los emprendimientos generó impactos en muchas de las actividades de territorio, pero también a nivel interno ha generado incumplimientos en las actividades de varias unidades organizativas del área administrativa, ya que las demandas de la MYPE hacia las oficinas del territorio, se convierte en un incremento en las demandas internas del personal de territorio hacia las unidades de apoyo, como por ejemplo informática, o la unidad de compras institucionales.
3. Las convocatorias para formación emprendedora se han vuelto más complejas producto de la crisis por pandemia del COVID-19 y aunque se opta por la virtualidad del servicio, hay ciertas capacitaciones que, rigurosamente, deben realizarse de manera presencial y muchos emprendimientos no asisten a los talleres presenciales por temor a un contagio.
4. Otro riesgo que se observó en la mayoría de los territorios, es que los efectos del cierre de negocios del 2020 siguen presentes en muchos de los clientes atendidos, quienes, a su vez, demandan financiamiento para la recuperación de sus negocios. Sin embargo, los recursos financieros son limitados y los requisitos para optar

a estos recursos, sobre todo en la banca privada, siguen siendo de difícil cumplimiento para la MYPE, razón de ello, muchas de las necesidades de la MYPE eran más orientadas a asesorías para optar a recursos financieros, y no tanto a recibir servicios de desarrollo empresarial.

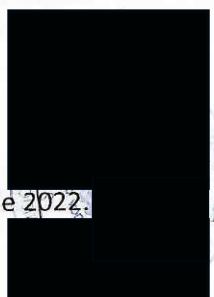
5. En consecuencia a lo anterior, se planteó como solución la implementación de los fondos FECAMYPE y PROGRAMYPE, sin embargo, estos no pudieron ejecutarse ya que no se logró recibir la transferencia de los recursos durante el 2021.
6. A nivel de la Cooperación Internacional, si bien se han logrado importantes proyectos y la gestión de fondos para ejecutar en el 2022, la realidad es que los efectos de la crisis de salud generados por la pandemia del COVID-19 sigue causando estragos a nivel mundial, y los fondos de diferentes cooperantes están más enfocados a los temas de salud y no tanto a los de desarrollo económico local o de fortalecimiento de los tejidos productivos.
7. El Levantamiento del Censo de artesanos se realizó en el 2020 y para el 2021 la programación no consideró que cerca del 90% de las personas ya habían sido censadas. Esto provocó una sobreestimación de la meta real.
8. Las necesidades de la MYPE del sector artesanal están más orientadas a las técnicas de producción y no a la gestión empresarial. Es por ello, que los planes de negocios no fueron una prioridad para este sector, y aunque se diseñaron estrategias para ello, no fue suficiente para lograr cumplir esta meta.
9. Consecuente a la falta de visión empresarial en las MYPE del sector artesanal, estas, no se pueden integrar a las cadenas de valor priorizadas por CONAMYPE, ya que se requiere de un determinado nivel empresarial para el cual no están preparadas las MYPE del sector artesanal.

4. RECOMENDACIONES

Respecto al cierre del POA 2021, es importante mencionar algunas recomendaciones que deben ser considerados para el 2022:

1. Aunque el cierre del POA estuvo por encima del 80%, hay unidades que no lograron llegar a este valor, y requiere una revisión de sus metas y alcances del 2022, para planificar de manera más certera y sobre la base de estimaciones reales.
2. Es urgente la contratación de personal clave que es responsable del cumplimiento de los planes operativos, como es el caso de la unidad de gestión documental.
3. Para el monitoreo de proyectos, es necesario que se creen matrices de POA, desde las cuales se puedan monitorear actividades y cumplimientos, sobre todo a nivel de metas. Actualmente, los planes de trabajo no están administrados bajo el esquema de un POA y se reducen a un control de compras y ejecuciones presupuestarias. Esto hace inviable la estimación de cumplimiento de metas físicas de los proyectos.
4. A nivel institucional, es necesario revisar los cumplimientos del POA trimestralmente y proponer los ajustes necesarios durante la marcha, advirtiendo aquellas metas que no se logran alcanzar o que para su logro, requiera la inyección de recursos financieros, humanos o de equipamiento.
5. En sintonía con lo anterior, es urgente la creación de una Unidad de Planificación que asuma el rol institucional de la ejecución del POA, realizar los análisis de avance y proponer los ajustes y cambios necesarios ante Junta Directiva.
6. Es imprescindible acelerar la implementación de un sistema informático para el seguimiento del POA, para reducir el riesgo de errores en cálculos y entregar los informes de manera oportuna. Así como también, integrar este sistema de POA al sistema de servicios, para cumplir con el objetivo de contar con un sistema que permita tener mayor control sobre las metas institucionales.

7. Las MYPE del sector artesanal están más orientadas a demandar servicios relacionados a la técnica de producción y no tanto a la gestión empresarial. Se debe diseñar una estrategia de incentivos y beneficios que promuevan la gestión empresarial como una parte importante en las empresas de este sector.





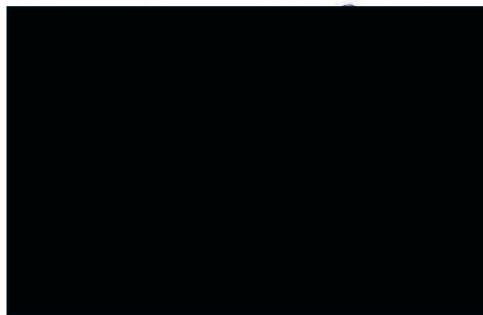
COMISIÓN NACIONAL DE
LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

San Salvador, 29 de abril de 2022

Señor
PAUL DAVID STEINER WHIGHAM
Presidente de la CONAMYPE
Presente. -

Para los trámites legales consiguientes, le transcribo la Resolución que se tomó en relación al Punto **5.1.2 del Acta 76**, de la sesión celebrada por la Junta Directiva de la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa, el día jueves veintiocho de abril de dos mil veintidós, referente al informe de ejecución del Plan Operativo Anual 2021. Que literalmente dice:

“Junta Directiva Resuelve, sobre la base de la información presentada por [REDACTED] [REDACTED] Directora de Desarrollo Institucional: Dar por recibido el informe de Cierre de POA 2021. COMUNIQUESE.”



Secretaría de Junta Directiva
Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa

El presente documento se encuentra en versión pública de conformidad a lo establecido en el artículo 30 de la Ley de Acceso a la Información Pública, por contener datos personales los cuales son catalogados como información confidencial de acuerdo a lo establecido en los artículos 6 Lit. "a" y 24 Lit. "c" de la Ley de Acceso a la Información Pública.