



CONAMYPE

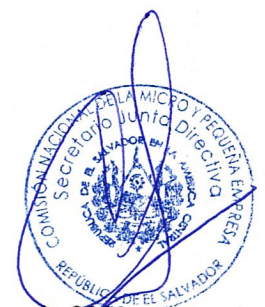
Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

**Unidad de Planificación
Diciembre 2023**

CONTENIDO

I.	RESUMEN EJECUTIVO.....	3
II.	ANTECEDENTES.....	4
III.	OBJETIVOS.....	5
IV.	MARCO LEGAL DE ACTUACIÓN DE CONAMYPE.....	5
IV.	BASE LEGAL DE LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL.....	6
V.	ESTRUCTURA ORGANIZATIVA.....	7
VI.	MARCO FILOSÓFICO INSTITUCIONAL.....	8
VII.	VISIÓN ESTRATÉGICA.....	10
VII.	OFERTA PROGRAMÁTICA.....	11
IX.	INDICADORES DE IMPACTO.....	12
X.	METAS INSTITUCIONALES 2024.....	14
XI.	PLANES OPERATIVOS.....	15
XII.	PLANES OPERATIVOS CONSOLIDADORES.....	16
XIII.	PRESUPUESTO ANTEPROYECTO 2024.....	16
XIV.	PLAN DE EVENTOS.....	17
XV.	MATRICES DE POA POR UNIDAD ORGANIZATIVA Y MATRIZ DE RIESGOS.....	19



I. RESUMEN EJECUTIVO

El Salvador es un país en el cual las MYPES contribuyen al crecimiento económico, generación de empleos y dinamismo en los mercados. Por lo que para la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE) por medio del trabajo desde sus diferentes Centros Regionales y Unidades Especializadas, busca proteger, fortalecer y fomentar a las Micro y Pequeñas Empresas a través de sus diferentes acciones establecidas dentro de su marco normativo y operativo.

Para el año 2024, El Plan Operativo Anual (POA) de la CONAMYPE; ha sido formulado tomando en consideración el marco del Plan Estratégico Institucional 2020-2023 (Ajustado), autorizado en punto 5.2.1 del acta 87 de la sesión de Junta Directiva del día 18 de noviembre de 2022.

Con el presente Plan Operativo, cumplimos con la normativa legal en base a lo que establece el Capítulo II, en el artículo 27 del apartado de Objetivos Operacionales, estipulado en las "Normas Técnicas de Control Interno Específicas" de la Institución.

El Plan Operativo Anual 2024, ha sido elaborado a través de un proceso participativo con las diferentes unidades organizativas que integran la CONAMYPE, a fin de generar una cultura de planificar la labor a realizar en sus respectivas áreas de trabajo, teniendo en cuenta los resultados a obtener al finalizar el año; generando un desarrollo sostenido en beneficio de los emprendedores, micro y pequeñas empresas, a quienes les servimos como Institución.

El POA 2024 esta conformado por 40 Planes Operativos de las diferentes Unidades Organizativas; agrupados en 4 grandes áreas de trabajo: 1) Presidencia, 2) Dirección de Administración de Fondos, 3) Dirección de Desarrollo Institucional y 4) Dirección de Desarrollo Empresarial.

Para conocer el cumplimiento de los objetivos y metas programadas dentro del presente plan, se contempla la realización de seguimientos trimestrales, con el fin de medir y valorar el desempeño y avances de las actividades planteadas.



II. ANTECEDENTES

La Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa nace en mayo de 1996 como parte de un Decreto Ejecutivo, donde se dispone depender de la Vicepresidencia de la República. Posteriormente en el año de 1999, se realizan reformas a este decreto, para pasar a ser una entidad adscrita al Ministerio de Economía, por ser considerado el segmento MYPE dinamizador de la economía nacional.

En 1999 mediante reforma de decreto ejecutivo CONAMYPE fue trasladada como una dependencia del MINEC, estableciéndose como presidente al titular de dicha secretaría del estado, y cuyo financiamiento para su funcionamiento ha estado sujeto a lo que el MINEC le destine.

El 25 de abril de 2014, por medio del Decreto Legislativo N°667, por el cual se aprobó la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo de la MYPE, en la cual se le otorgó a la CONAMYPE una serie de funciones y atribuciones tendientes a fortalecer y desarrollar a las MYPE.

En 2017, la Ley MYPE fue reformada según Decreto Legislativo N°838, en el cual se crea la figura jurídica de la autónoma CONAMYPE, con personería jurídica y patrimonio propio, con autonomía administrativa y técnica.

III. OBJETIVOS

OBJETIVO GENERAL:

Contar con un documento de gestión Institucional en el cual se detallen las actividades y metas a ejecutar dentro del plan operativo anual 2024, por cada una de las Unidades organizativas de CONAMYPE.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- ✓ Integrar las actividades y metas prioritarias de todas las unidades organizativas que conforman la institución.
- ✓ Ser el documento de línea base para la realización de los seguimientos trimestrales con relación al cumplimiento de las metas plasmadas.
- ✓ Lograr cumplir con las normativas internas y externas que rigen el accionar de la Institución.

IV. MARCO LEGAL DE ACTUACIÓN DE CONAMYPE

- Ley de Fomento Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa
- Ley de Fomento, Protección y Desarrollo del Sector Artesanal.
- Política Nacional para el Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa
- Política Nacional Un Pueblo Un Producto
- Política Nacional de Emprendimiento
- Reformas a la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa
- Política para el Fomento de la Participación de la MYPE en el mercado de las Compras Públicas



IV. BASE LEGAL DE LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL

- LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (LAIP)

Art. 10 Númeral 8 establece que El Plan Operativo Anual y los resultados obtenidos en el cumplimiento del mismo; las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos y los planes y proyectos de reestructuración o modernización se pondrán a disposición del público”

- NORMAS TÉCNICAS DE CONTROL INTERNO ESPECÍFICAS

Art. 27. La Presidencia a través de las direcciones, gerencias y jefaturas de las áreas administrativas, financieras y operativas, en cumplimiento al Plan Estratégico Institucional, elaborará el Plan Operativo Anual (POA) que contendrá las metas y actividades de cada unidad organizativa para cada ejercicio fiscal, en función de los objetivos estratégicos y orientadas al cumplimiento de los fines institucionales. La Unidad de Planificación será la responsable de consolidar el Plan Operativo Anual de todas las unidades de la Institución.

VI. MARCO FILOSÓFICO INSTITUCIONAL

MISIÓN



Fomentar, proteger y desarrollar micro y pequeñas empresas protagonistas, fortaleciendo tanto su capacidad transformadora como su excelencia, para que se integren e incidan en el desarrollo económico nacional y territorial, de forma integral, sostenible y justa.

VISIÓN



Ser una entidad estatal catalizadora de la transformación del tejido económico productivo y social mediante la provisión de servicios de valor para la creación y desarrollo competitivo de la micro y pequeña empresa

VALORES

EXCELENCIA



Estamos comprometidos con propiciar el nacimiento de estándares de calidad, efectividad y mejora continua en todas nuestras acciones. Nos actualizamos e innovamos permanentemente y nos fundamentamos en la especialidad técnica de los servicios.

INNOVACIÓN



Somos personas creativas, proactivas y transformadoras. Buscamos formas novedosas y modernas de realizar nuestros servicios, para generar un sensible impacto en el desarrollo económico-social y en la calidad de vida de la gente.

INTEGRIDAD



Procedemos siempre con honestidad, honradez, transparencia, rectitud, respeto y ética, lo que nos permite apreciar, reconocer, aceptar y valorar las necesidades, derechos e intereses de las personas, en beneficio de la institución y del país.

EQUIDAD



Atendemos a todas las personas usuarias de nuestros servicios con un enfoque de justicia, igualdad e inclusión. Permittiéndonos actuar con objetividad y sin designio anticipado en favor o en contra de alguien.

RESPONSABILIDAD



Asumimos nuestra obligación de satisfacer las necesidades y superar las expectativas de las personas usuarias, con esmero, compromiso, tenacidad y profesionalismo.

SOLIDARIDAD



Nos desempeñamos con un alto nivel de fraternidad, calidez y empatía entre compañeros y compañeras y con las personas usuarias. Nuestras acciones se orientan a favorecer a toda la población que requiera de nuestros servicios.

RESPETO



Reconocemos la individualidad y valor propio de cada uno de nuestros usuarios, por lo que estamos comprometidos a brindar un servicio con excelencia, que no ocasione perjuicio a la dignidad humana generando un entorno cómodo y pacífico para todos



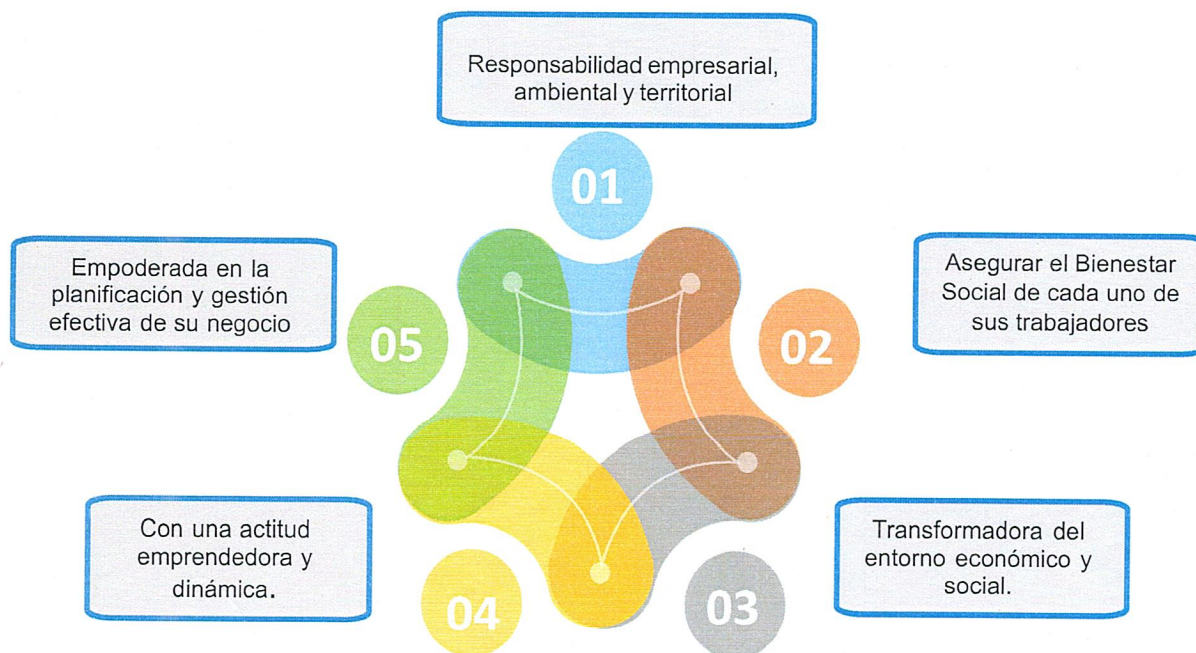
VII .VISIÓN ESTRATÉGICA

En CONAMYPE entendemos que una visión apropiada de la micro y pequeña empresa hacia el año 2024 se orienta al logro de una MYPE dinámica, integrada, participativa y con impacto en la economía local, nacional e internacional. Para ello es necesario que cada Unidad Económica sea competitiva, articulada productivamente, cooperativa en términos empresariales y organizada, para incidir en la construcción de políticas públicas y de un marco regulatorio favorable.

Creemos firmemente que esta visión implica abordar de manera efectiva los siguientes desafíos:

- El enfoque en la productividad, industrialización, calidad e innovación
- La mejora continua de sus capacidades comerciales, productivas, tecnológicas y
- La identificación de oportunidades de negocios a nivel local, regional e internacional gerenciales
- La identificación de oportunidades para la asociatividad, la organización cooperativa o gremial, y para los encadenamientos productivos o comerciales
- La elaboración de políticas y planes sectoriales a nivel local o nacional
- El fomento de diálogos y articulaciones que permitan un fácil desarrollo empresarial e incidencia en el desarrollo económico del país.
- El acceso a productos financieros que den respuesta a las necesidades particulares de cada emprendimiento, micro y pequeña empresa.
- El desarrollo y/o fortalecimiento de capacidades empresariales para el desarrollo y/o expansión de emprendimientos y empresas.






A partir de una cultura empresarial basada en los siguientes principios:






En este sentido la CONAMYPE busca promover un Modelo de Gestión Institucional que favorezca el desarrollo empresarial, a partir de la definición de políticas públicas, instrumentos legales e instituciones y servicios de apoyo que (i) Promuevan el acceso agresivo a mercados, (ii) Faciliten el financiamiento, (iii) Fortalezcan competencias, capacidades y procesos, (iv) Transfieran conocimiento, (v) Contribuyan a crear una cultura de asociatividad y agremiación en esquemas de articulación multidimensionales.

VII. OFERTA PROGRAMÁTICA

Con el objetivo de operatividad sus intervenciones la CONAMYPE cuentan con una serie de programas institucionales, a través de los cuales se entregarán los diferentes servicios durante el periodo 2024, tal como se detalla a continuación:

	PROGRAMA	OBJETIVO DEL PROGRAMA
	INCLUSIÓN FINANCIERA	Promover el financiamiento de Proyectos y empresas MYPE para el fomento productivo, desarrollo comercial e inclusión financiera
	FORMALIZACIÓN	Asesorar a las personas emprendedoras y empresarias para la obtención de los diferentes requisitos que deben cumplir sus unidades económicas, para funcionar de acuerdo a los requerimientos que establecen las leyes y que contribuyen a su incorporación en la economía formal
	DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL	Mejorar las condiciones integrales de vida de la población, a través de la dinamización del desarrollo económico local, el desarrollo de capacidades locales y la concertación de actores públicos y privados del territorio, implementando estrategias para el desarrollo de la MYPE a través de coordinaciones interinstitucionales a nivel local, departamental o nacional.
	CULTURA DE EMPRENDIMIENTO Y GESTIÓN EMPRESARIAL	Promover la creación de emprendimientos innovadores, con potencial de escalamiento e Impulsar el desarrollo de iniciativas económicas a través de servicios de gestión empresarial orientados a lograr un crecimiento sostenido y una participación activa en la economía.
	DESARROLLO ARTESANAL	Brindar servicios especializados e integrales, que permitan el fomento y protección de las comunidades artesanales, sus técnicas y saberes, para que alcancen niveles competitivos en el mercado nacional e internacional, y con ello mejores condiciones de vida.

	PROGRAMA	OBJETIVO DEL PROGRAMA
	INDUSTRIALIZACIÓN CALIDAD E INNOVACIÓN	Fomentar y/o desarrollar capacidades productivas mediante la intervención en la MYPE aplicando herramientas y metodologías en industrialización, calidad y productividad que permita competir en mercado local y/o internacional.
	COMERCIALIZACIÓN	Fomentar la promoción y participación de las MYPE en mercados nacionales e internacionales desarrollando espacios, insumos, habilidades y recursos digitales que fortalezcan su capacidad comercial.
	EXPORTACIÓN	Fomentar el desarrollo de las exportaciones de las empresas MYPE de El Salvador a través de programas estratégicos que incrementen y diversifiquen la oferta MYPE.

IX INDICADORES DE IMPACTO

CONAMYPE, ha realizado una proyección respecto a los indicadores de desempeño institucionales para el periodo 2024, los cuales se describen a continuación:

Empleos:	Refleja la cantidad de empleos incrementados, como resultado de los servicios brindados a las MYPE y emprendimientos asesorados con Planes de desarrollo empresarial (PDE) y/o servicios especializados.
Ventas:	Refleja el incremento en ventas, como resultado de los servicios brindados a las MYPE y emprendimientos asesorados con Planes de desarrollo empresarial (PDE) y/o servicios especializados.
Formalización:	Entendido como la cantidad de MYPE y/o emprendimientos que han logrado iniciar sus procesos de formalización, esto incluye formalización básica que va desde la obtención/actualización del registro MYPE o el registro de IVA y NIT hasta trámites especializados en propiedad intelectual.
Exportación:	Meta que refleja el incremento en venta de las exportaciones de las MYPE asesoradas en este tema o que reciben asistencias técnicas con enfoque exportador.

En la tabla 1, se presentan las proyecciones para el año 2024 de los indicadores, valores que consideran lo generado en la totalidad de Centros de atención, incluyendo los CDMYPE, detallando que para este último los valores pueden tener modificaciones con base a la firma de los convenios para el periodo 2024.

Tabla 1. INDICADORES DE IMPACTO CDMYPE** Proyección POA 2024			
Oficina	EMPLEOS	FORMALIZACION*	VENTAS
UNICAES Santa Ana	90	50	\$ 1,200,000.00
Universidad de Sonsonate	132	195	\$ 1,540,000.00
Asociación de Municipios CAYAGUANCA	325	205	\$ 2,129,600.00
Universidad José Matías Delgado	200	215	\$ 1,599,400.00
Universidad Francisco Gavidia	275	280	\$ 3,300,000.00
FADEMYPE	304	197	\$ 1,760,000.00
UNICAES Ilobasco	100	80	\$ 1,000,000.00
Universidad Panamericana	246	174	\$ 382,037.57
Universidad Gerardo Barrios	233	196	\$ 2,640,000.00
Universidad de Oriente	387	261	\$ 2,100,000.00
ADEL Morazán	170	90	\$ 1,650,000.00
ADEL La Unión	198	210	\$ 2,962,080.00
UDB Especial		91	
UGB ESPECIAL.	2	165	\$ 100,000.00
TOTAL	2,662	2,409	\$ 22,363,117.57

Con el objetivo de presentar mayor detalle de la información, se presenta en las tablas 2 y 3 el desglose de información por las oficinas regionales de la CONAMYPE y los CDMYPE respectivamente,

Tabla 2. INDICADORES DE IMPACTO CENTRO REGIONAL** Proyección POA 2024				
Oficina	EMPLEOS	FORMALIZACION*	VENTAS	EXPORTACIONES
C.R.Chalatenango	70	359	\$400,000.00	
C.R.Cojutepeque	75	178	\$300,000.00	
C.R.La Libertad	120	815	\$1,300,000.00	
C.R.La Unión	120	135	\$720,000.00	
C.R. San Miguel	145	795	\$812,999.00	
C.R.Santa Ana	250	632	\$1000,000.00	
C.R. Sonsonate	80	475	\$1,000.000.00	
C.R. Zacatecoluca	110	553	\$1,032,603.00	
U.E. de Exportaciones	80	209	\$100,000.00	\$500.000
TOTAL	1,050	4,151	\$6,665,602.00	

Autorizado en Punto 5.1.2 del acta 110 de la sesión de Junta Directiva del 14 de diciembre de 2023



X. METAS INSTITUCIONALES 2024

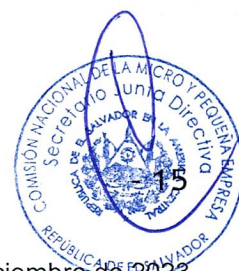
En cuanto al detalle de metas por territorio se presenta a continuación el resumen de metas establecidas en diferentes planes operativos.

META	CENTROS REGIONALES	CDMYPE	ESPECIALIZADAS	TOTAL
Planes de Desarrollo empresarial	1,989	4,315	-	6,304
Servicios de Asesoría Empresarial	8,384	21,575	755	30,714
Servicios de Asistencia Técnica	48	1,475	304	1,827
Servicios de Vinculaciones	1,285	1,221	271	2,777
Atenciones	10,926	0	722	11,648
Servicios grupales para la formación empresarial y emprendedora	427	286	179	892
Procesos Formativos (capacitaciones, diplomados, talleres en diferentes modalidades)	4,433	529	3,339	8,301
MYPES formadas en servicios grupales	2,052	2,903	50	5,005
Sensibilización a las MYPES sobre Política de Integración Económica en el área de Formalización	198	308	8	514
Entrega de Capital Semilla a emprendimientos y MYPE	-	-	\$2,120,000	\$2,120,000
Servicios para la formalización de la MYPE	4,151	2,409	614	7,174
Seguimiento planes de desarrollo empresarial de clientes FECAMYPE	74	-	-	74
Elaboración de Planes de Negocios y Planes de Inversión a MYPES con fondos FECAMYPE	90	-	-	90
Espacios de Comercialización	34	-	23	57
Elaboración de Modelos de Negocio	555	-	55	610
Documentos Informes de seguimientos, diseños de estrategias, sondeos de mercado, etc)	-	-	226	226
Herramienta de Diagnóstico Artesanal (Matrices IMA)	-	-	84	84
Primer encuentro nacional de autoridades locales electas en el marco de Desarrollo Económico Local	-	-	1	1
Diseño de Estrategia de una Escuela Municipal en el marco de Desarrollo Económico Local	-	-	1	1
Desarrollo del Diplomado para nuevas autoridades municipales en los procesos de Desarrollo Económico Local	-	-	1	1

XI. PLANES OPERATIVOS

Se presenta a continuación el detalle de los planes operativos por Unidad Organizativa incorporados dentro del documento

1. Oficialía de Cumplimiento
2. Gerencia de Mercadeo y Comunicaciones
3. Gerencia Financiera
4. Gerencia Legal
5. Unidad de Políticas públicas
6. Oficina de Información y Respuesta
7. Unidad de Cooperación y Proyectos
8. Unidad de Medio Ambiente
9. Unidad de Género
10. Dirección de Administración de fondos
11. Dirección de Desarrollo Institucional
12. Gerencia de Talento Humano
13. Unidad de Planificación
14. Unidad de Gestión Documental
15. Unidad de Servicios Generales
16. Unidad de Compras Públicas.
17. Dirección de Desarrollo Empresarial
18. Coordinación de CDMYPE
19. C.R. Santa Ana
20. C.R. Sonsonate
21. C.R. San Salvador
22. C.R. La Libertad
23. C.R. Chalatenango
24. C.R. Zacatecoluca
25. C.R. Cojutepeque
26. C.R. San Miguel
27. C.R. La Unión
28. Gerencia de Innovación y Tecnología
29. Unidad de Desarrollo de Software
30. Unidad de Infraestructura y Seguridad Informática
31. Unidad Especializada en Comercialización
32. Unidad Especializada en Desarrollo Artesanal
33. Unidad Especializada en Desarrollo Económico Local
34. Unidad Especializada en Educación en Línea e Inclusión Financiera
35. Unidad Especializada en Emprendimiento
36. Unidad Especializada en Empresarialidad Femenina
37. Unidad Especializada en Exportación
38. Unidad Especializada en Industrialización, Calidad y Productividad
39. Unidad Especializada en Protección y Formalización Empresarial
40. Unidad de Registro MYPE



XII. PLANES OPERATIVOS CONSOLIDADORES

Los Planes Operativos Correspondientes a la Subdirección de Especializaciones, Gerencia Regional de Occidente y Gerencia Regional de Oriente, actualmente representan un consolidado de las actividades que desarrollan cada una de las unidades a su cargo, motivo por el cual se excluyen del presente documento; sin embargo los POA's consolidadores anteriormente mencionados, se encuentra dentro del Sistema PEI-POA.

XIII. PRESUPUESTO ANTEPROYECTO 2024

INGRESOS		TOTAL
COD	OBJETO ESPECÍFICO	
16	Transferencias corrientes	\$15,721,668.00
22	Transferencia de Capital	
32	SalDOS de años anteriores	
TOTAL		\$15,721,668.00

INGRESOS		TOTAL
COD	OBJETO ESPECÍFICO	
51	Remuneraciones	\$2,972,140.00
54	Adquisiciones de bienes y servicios	\$1,498,248.00
55	Gastos Financieros	\$48,000.00
56	Transferencia Corrientes	\$1,152,280.00
61	Inversión en Activos Fijos	\$51,000.00
62	Transferencia de Capital	\$10,000,000.00
TOTAL		\$15,721,668.00

XIV. PLAN DE EVENTOS

PLAN DE EVENTOS 2024 9 UNIDADES ESPECIALIZADAS



EVENTOS EN CIFRAS:



CONSOLIDADO POR GMC



2024
ESPACIOS COMERCIALES
CON APOYO INTERINSTITUCIONAL



**TORNEO BEACH
SOCCER | INDES**

**MERCADITO DE
AVIACIÓN CIVIL**
JULIO | AG | OCT. | DIC.

BAZAR CNR
JULIO | SEPT. | DIC.

MERCAMUJER UTEC
MAYO | AGOST. | NOV.

**MERCADITO DE TODO
PARA TODOS BH**
MAYO A DIC. | Mensual

**LO QUE SONSONATE PRODUCE
CR. SONSONATE | JUNIO**

CONAMYPE
Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa

20

FESTIVALES

(En coordinación con CR)

- Festival del Jocote
- Festival del Relleno
- Festival del Loroco
- Festival del Melocotón
- Festival de la Yuca
- Festival del Curil
- Festival Gastronómico Conchagua
- Feria Industrial del Calzado Santaneco
- Festival de Invierno
- Festival Turístico del Mar (Pto. La Libertad)
- Festival del Loroco
- Festival Emprendedor de PANCHIMALCO
- Festival de La Leche
- Festival de Los Enmascarados
- 3er. Festival Emprendedor de APOPA
- Festival Artesanal "Quezaltepeque"
- Feria San Miguel Emprende
- Festival de la Pupusa
- Festival del Capirucho
- Festival Artesanal "Tradiciones y Leyendas"

AGROMYPE
¡CONSUME LO NUESTRO!

12 EN TACUBA | 12 SN. FCO. MENENDEZ

CONSOLIDADO POR GMC

XV. MATRICES DE POA POR UNIDAD ORGANIZATIVA Y MATRIZ DE RIESGOS





Elaborado por: Georgina Marcela Arias Firmado digitalmente por: Georgina Marcela Arias PLAN OPERATIVO ANUAL CONAWPE SV Con fecha: 05/12/2023 11:47:27 am	Jefe Inmediato / Revisado	Director / Validado Kathya Marcela Escalante Lopez Firmado digitalmente por: Kathya Marcela Escalante Lopez PLAN OPERATIVO ANUAL CONAWPE SV Con fecha: 11/12/2023 11:43:27 am
--	---------------------------	---

PLAN OPERATIVO ANUAL

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	2024												Indicador de Iniciativa							
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		Programa						
1	ELABORACION DE INFORMES DE AVANCE AGENDA REGULATORIA	0.00	Documento	Formulario	Programada	3	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	
2	ELABORACION DE PLAN DE MEJORA REGULATORIA	0.00	Documento	Formulario	Programada	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7
3	AUDITORIAS DE MEJORA CONTINUA	0.00	Documento	Informe	Programada	3	0	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7
4	VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO UNIDAD DE COMPRAS	0.00	Informe	Documento	Programada	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	7
5	ACTUALIZACION DE CODIGO DE ETICA Y DE SOCIO DE NEGOCIO	0.00	Documento	Archivo PDF	Programada	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7
6	ELABORAR DOCUMENTOS Y FORMULARIOS DE DEBIDA DILIGENCIA	0.00	Documento	Formulario	Programada	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	7
7	DESARROLLAR CAPACITACIONES SOBRE LEY DE COMPRAS PUBLICAS	0.00	Capacitación	Informe de Ejecución	Programada	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	7



MATRIZ DE RIESGO

Tipo de Riesgo	Descripción	Valor Inicial		Clasificación Inicial	Acción Preventiva	Acción Correctiva	Actividades
		Probabilidad de Ocurrencia	Grado de Impacto				
RO	No contar con personal para desarrollar las actividades	9	9	81	Solicitar pasantes para apoyo	Ajustar POA 2024 y re programar actividades para 2025	4





Elaborado por: Celia Guadalupe Aguilar Martínez Firmado digitalmente por: CELIA GUADALUPE AGUILAR MARTINEZ PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 11/12/2023 11:59:39 am	Jefe Inmediato / Revisado	Director / Validado Kathya Marcela Escalante Lopez Firmado digitalmente por: KATHYA MARCELA ESCALANTE LOPEZ PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 12/12/2023 2:19:59 pm	Planificación / Recibido
--	---------------------------	--	--------------------------

PLAN OPERATIVO ANUAL

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de Iniciativa
1	DISEÑO DEL PLAN DE MERCADEO Y COMUNICACIONES INSTITUCIONAL	0.00	Documento	Plan Estratégico de mercadeo y comunicaciones	Programada	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	53
2	FORTALECER LA COMUNICACIÓN INTERNA/EXTERNA CON LOS PÚBLICOS DE CONAMYPE, A TRAVÉS DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE COMUNICACIÓN DE LA INSTITUCIÓN	0.00	Informe Semestral	Plan Estratégico de mercadeo y comunicaciones	Programada	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	7	53
2,1	DISEÑO DE CALENDARIO DE PRENSA Y GESTIÓN DE MEDIOS PARA LA PROMOCIÓN DE CONAMYPE Y SUS SERVICIOS.	0.00	Informe Bimensual	Calendario de Gira de Medios	Programada	5	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	7	53
2,2	PROMOCIÓN DE CONAMYPE, LAS MYPE Y SUS PRODUCTOS EN MEDIOS COMUNICACIONALES Y SU RESPECTIVA GESTIÓN DE ESPACIOS EN DICHOS MEDIOS MASIVOS CON COBERTURA NACIONAL Y/O INTERNACIONAL	0.00	Informe Mensual	Informe de Publicaciones en Medios	Programada	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7	53
2,3	ELABORACIÓN DE MATERIAL DE PRENSA PARA LA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES DE LA INSTITUCIÓN Y LA ACTUALIZACIÓN DE LOS CONTENIDOS DIGITALES DE LA PÁGINA WEB INSTITUCIONAL: BOLETINES, CONVOCATORIAS, COMUNICADOS, NOTAS DE PRENSA.	0.00	Informe Mensual	Informe de Coberturas	Programada	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7	53
3	PROMOVER EL RECONOCIMIENTO Y VALOR DE MARCA DE CONAMYPE, IMPLEMENTANDO UNA ESTRATEGIA DE IMAGEN VISUAL EN ESPACIOS INSTITUCIONALES: FÍSICOS Y DIGITALES.	0.00	Informe Semestral	Plan Estratégico de mercadeo y comunicaciones	Programada	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	7	53
3,1	ELABORACIÓN DEL CALENDARIO DE CONTENIDOS PARA MEDIOS DIGITALES Y SU RESPECTIVA REVISIÓN A TRAVÉS DE LAS MÉTRICAS Y ANÁLISIS DE DATOS.	0.00	Informe Mensual	Calendario de Contenidos	Programada	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7	53
3,2	ELABORACIÓN DE MATERIAL GRÁFICO (PROMOCIONAL, INFORMATIVO Y EDITORIAL) PARA LA INSTITUCIÓN, QUE PROYECTE VISUALMENTE EL CONCEPTO DE CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES Y/O PROGRAMAS QUE SE DESARROLLA EN LOS TERRITORIOS.	0.00	Informe Mensual	Informe	Programada	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7	53





PLAN OPERATIVO ANUAL

2024

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de iniciativa
3.3	MONITOREO Y SEGUIMIENTO AL USO DE MATERIAL GRÁFICO EN LOS ESPACIOS Y EVENTOS INSTITUCIONALES, COMO PARTE DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN VISUAL DE LA INSTITUCIÓN A TRAVÉS DE SUS PROGRAMAS Y MARCAS.	0.00	Informe Mensual	Informe	Programada	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7	53
4	VISIBILIZAR EL TRABAJO DE CONAMYPE, LAS MYPE Y SUS PRODUCTOS BAJO LA COORDINACIÓN DE EVENTOS INSTITUCIONALES, PARA POSICIONARLA A NIVEL DE TERRITORIO Y PROMOVER LA PARTICIPACIÓN DE MYPE DE TODOS LOS SECTORES ECONÓMICOS EN TODO EL PAÍS.	0.00	Informe Semestral	Calendarios	Programada	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	7	53
4.1	CALENDARIOS DE EVENTOS/ ACTIVIDADES A DESARROLLARSE EN TERRITORIO ANUAL/MENSUAL	0.00	Informe Mensual	Calendarios	Programada	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7	53
4.2	APOYO COMUNICACIONAL/ PROMOCIONAL Y LOGÍSTICO PARA COBERTURA DE EVENTOS INTERNOS Y EXTERNOS DE LA INSTITUCIÓN; DE CARÁCTER PÚBLICO O PRIVADO; PRESENCIAL O VIRTUAL, SEGÚN LINEAMIENTO INSTITUCIONAL; WEBINARS, DIPLOMADOS, ENTREGA DE FONDOS, FERIAS, FESTIVALES, CAPACITACIONES, CHARLAS, TALLERES, FOROS, ETC.	0.00	Informe Mensual	Informe	Programada	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7	53



Dirección/Gerencia/ Unidad: GERENCIA DE MERCADEO Y COMUNICACIONES
Responsable: CELIA GUADALUPE AGUILAR MARTINEZ

MATRIZ DE RIESGO

2024

Tipo de Riesgo	Descripción	Valor Inicial		Clasificación Inicial	Acción Preventiva		Acción Correctiva		Actividades
		Probabilidad de Ocurrencia	Grado de Impacto						
RO	No contar con el recurso humano para el desarrollo de las actividades del área de mercadeo institucional y comunicaciones. No contar con el recurso humano para el desarrollo de las actividades del área de mercadeo institucional y comunicaciones.	9	8	72	Organizar y proveer con las diferentes áreas técnicas, para que se considere la asignación de fondos de los proyectos, y poder dar cobertura a los requerimientos de producción de actividades comunicacionales.		Contar con los colaboradores en tiempo a falta de personal. Adicional, se puede considerar alianza con medios de comunicación para la promoción gratuita de las actividades que desarrollamos desde CONAMYPE.	1, 2, 3, 4	
RE	No contar con los recursos económicos para dar soporte a la estrategia de comunicación en medios tradicionales y/o no tradicionales.	8	7	56	Apoyo a la gestión de recursos para el desarrollo de la estrategia de mercadeo institucional.		Optimizar las plataformas digitales de la institución y las relaciones públicas, para lograr un posicionamiento orgánico de la marca institucional.	1, 2, 3	
RE	Falta de interés de los medios de comunicación para dar cobertura a los eventos de CONAMYPE.	8	8	64	Remitir periódicamente a la Secretaría de Prensa y Comunicaciones de CAPRES, el trabajo que se realiza en CONAMYPE con su respectivo calendario de contenidos y metas de promoción institucional que deseamos alcanzar, con el fin de tener una retroalimentación de cada actividad a impulsar, lograr la aprobación y su divulgación en medios.		Mantener las redes sociales activas y los canales de comunicación con los medios para generar interés en la cobertura	1, 2, 4	
RT	No contar en tiempo con el equipo de cómputo y software para solventar las actividades en área de diseño, community management, protocolo y comunicaciones institucionales.	8	8	64	Coordinar apoyo y la gestión de los recursos tecnológicos con las diferentes áreas técnicas, para que se considere la asignación de fondos y dar cumplimiento al desarrollo de la estrategia de mercadeo institucional		Solicitar la optimización de los recursos tecnológicos actuales para poder contar con equipo que tenga las capacidades técnicas mínimas, para poder dar soporte a compras de programas y/o licencias.	1, 3, 4	





Elaborado por: Ana Lisette Contreras Molina Firmado digitalmente por: ANA LISSETTE CONTRERAS MOLINA PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 10/10/2023 10:16:32 am	Jefe Inmediato / Revisado	Director / Validado	Planificación / Recibido
	Kathya Marcela Escalante Lopez Firmado digitalmente por: KATHYA MARCELA ESCALANTE LOPEZ PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 11/12/2023 11:46:50 am		

PLAN OPERATIVO ANUAL

2024

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de iniciativa
1	LEVANTAMIENTO/ SEGUIMIENTO DE PRESUPUESTO 2024	0.00	Registro	Programación Ejecución Presupuestaria SAFI	Programada	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	52
10	ELABORACIÓN INFORMES FINANCIEROS DE PROYECTOS	0.00	Documento	Informe	Programada	4	0	0	2	0	0	0	2	0	0	0	0	7	52
2	REMISION DE PROGRAMACIÓN DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA AL MINISTERIO DE HACIENDA PARA HABILITAR PRESUPUESTO GOES EN SAFI	0.00	Documento	Carta	Programada	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	52
3	INFORMES DE EJECUCIÓN DE PRESUPUESTO	0.00	Informe	Memorandos	Programada	13	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7	52
4	COORDINACIÓN PARA ELABORACIÓN DE PROPUESTA DE ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DEL EJERCICIO 2025	0.00	Documento	Solicitud de punto a JD	Programada	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	7	52
5	REGISTRO DE LAS OPERACIONES INSTITUCIONALES Y DE PROYECTOS EN BASE A LA NORMATIVA CONTABLE GUBERNAMENTAL	0.00	Cierre contable	Carta remitida a Ministerio de Hacienda	Programada	14	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7	52
6	INFORME DE OBLIGACIONES POR PAGAR CON PERIODO DE ANTIGÜEDAD DE SALDOS	0.00	Reporte	Memorandos	Programada	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7	52
7	INFORMES FINANCIEROS TRIMESTRALES A JUNTA DIRECTIVA	0.00	Puntos de Junta Directiva	Solicitud de punto a JD	Programada	3	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	7	52
8	INFORME FINANCIERO CIERRE ANUAL 2023	0.00	Puntos de Junta Directiva	Solicitud de punto a JD	Programada	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	7	52
9	REVISIÓN DE LOS INFORMES FINANCIEROS PRESENTADO POR CADA CDMYPE Y CONFRONTACION CON EL SISTEMA INFORMATICO DE CDMYPE PARA SU PROCESO DE AUTORIZACIÓN Y DESEMBOLSOS AL CDMYPE	0.00	Documento	Hoja Control de CDMYPE	Programada	5	0	0	0	1	0	0	1	0	1	1	1	7	52





2024

MATRIZ DE RIESGO

Tipo de Riesgo	Descripción	Valor Inicial		Clasificación Inicial	Acción Preventiva	Acción Correctiva	Actividades
		Probabilidad de Ocurrencia	Grado de Impacto				
RO	Personal incapacitado que forma parte del proceso de registro de información ya que solo se tiene una persona en cada puesto	7	9	63	contar con personal adicional para los puestos del proceso financiero	opción de teletrabajo	5
RO	no contar con presupuesto aprobado por la Asamblea Legislativa	8	8	64	no aplica	preparar cifras de presupuesto anterior	1





Elaborado por: Astrid Suleima Barberena Aviles Firmado digitalmente por: ASTRID SULEIMA BARBERENA AVILES C/ONAMYPE SV Con fecha: 11/12/2023 8:10:19 am	Jefe Inmediato / Revisado	Director / Validado Kathya Marcela Escalante Lopez Firmado digitalmente por: KATHYA MARCELA ESCALANTE LOPEZ C/ONAMYPE SV Con fecha: 11/12/2023 11:43:55 am	Planificación / Recibido
---	---------------------------	---	--------------------------

PLAN OPERATIVO ANUAL

2024

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de iniciativa	
1	ELABORACIÓN DE OPINIONES LEGALES, RESOLUCIONES Y NOTAS.	0.00	Informe del POA	Informe Narrativo de POA	Programada	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	7	50
2	ELABORACIÓN DE CONTRATOS DE CAPITAL SEMILLA, ENTREGA DE FONDOS, ADQUISICIONES DE BIENES Y/O SERVICIOS, ARRENDAMIENTOS U OTROS REQUERIDOS POR LAS UNIDADES TÉCNICAS	0.00	Informe del POA	Informe Narrativo de POA	Programada	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	7	50
3	REVISIÓN Y/O ELABORACIÓN DE CONVENIOS	0.00	Informe del POA	Informe Narrativo de POA	Programada	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	7	50
4	ELABORACIÓN DE ESCRITOS ANTE ENTIDADES DEL ESTADO.	0.00	Informe del POA	Informe Narrativo de POA	Programada	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	7	50
5	APOYO A LAS ACTIVIDADES DE JUNTA DIRECTIVA, ELABORACIÓN DE ACTAS Y CERTIFICACIONES DE PUNTOS.	0.00	Actas de Junta Directiva	Acta de Junta Directiva	Programada	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7	50
6	SEGUIMIENTO A LA OFICINA DE INFORMACIÓN Y RESPUESTA	0.00	Informe del POA	Informe Narrativo de POA	Programada	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	7	50
7	ELABORAR REPORTES DE SEGUIMIENTO A POA DE LA GERENCIA LEGAL	0.00	Informe del POA	Informe Narrativo de POA	Programada	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	7	50
8	PARTICIPACIÓN EN COMISIONES Y/O COMITES INSTITUCIONALES.	0.00	Informe del POA	Informe Narrativo de POA	Programada	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	7	50





MATRIZ DE RIESGO

2024

Tipo de Riesgo	Descripción	Valor Inicial		Clasificación Inicial	Acción Preventiva		Acción Correctiva		Actividades
		Probabilidad de Ocurrencia	Grado de Impacto						
RO	Falta de solicitud de apoyo a la Gerencia Legal por parte de las Unidades técnicas	5	7	35	No hay una acción preventiva son actividades a demanda	No se puede aplicar una acción correctiva es a demanda			1, 2, 3, 4, 5, 8
RO	Falta de información oportuna para la elaboración para la elaboración de documentos legales como contratos, resoluciones u opiniones legales e informes	8	8	64	es una actividad a demanda	es una actividad a demanda			1, 2, 3, 4, 5, 8





Elaborado por: VIRNA GERALDINA MIRANDA ROMERO Firmado digitalmente por: VIRNA GERALDINA MIRANDA ROMERO ANUAL MYPE SV Con fecha: 11/12/2023 11:48:54 am		Director/ Validado: Kathya Marcela Escalante Lopez Firmado digitalmente por: KATHYA MARCELA ESCALANTE LOPEZ PLAN OPERATIVO ANUAL MYPE SV Con fecha: 11/12/2023 2:18:08 pm	
Jefe Inmediato / Revisado		Planificación / Recibido	

PLAN OPERATIVO ANUAL

2024

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de iniciativa	
1	DISEÑAR MINERIA DE DATOS PARA CREAR UN SISTEMA DE INFORMACIÓN DE PERSONAS ATENDIDAS POR CONAMYPE	0.00	Documento	Informe	Programada	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	7	7	21
2	ELABORACIÓN DE INFORME O ENCUESTAS SOBRE EL ENTORNO Y/O CARACTERÍSTICAS DE LA MYPE (A REQUERIMIENTO)	0.00	Informe	Documento, Presentaciones	Programada	3	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	7	7	49
3	SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS FONDOS DE APOYO AL DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO QUE ESTABLECE LA LEY MYPE	0.00	Informe	Documento, Presentaciones	Programada	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	7	7	49
4	LIDERAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS ESPACIOS INTERINSTITUCIONALES EN EL MARCO DE LA POLÍTICA DE INTEGRACIÓN ECONOMICA DE LA MICROEMPRESA	0.00	Informe	Documento, Presentaciones	Programada	3	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	7	7	49
5	REALIZAR MONITOREO A LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS EJES ESTRATÉGICOS DE LA POLÍTICA DE INTEGRACIÓN ECONOMICA DE LA MICROEMPRESA	0.00	Informe	Documento, Presentaciones	Programada	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	7	7	49
6	PARTICIPAR EN OTRAS ACCIONES DESIGNADAS POR PRESIDENCIA DE CONAMYPE	0.00	Informe	Informe de seguimiento a POA mensual	Programada	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7	7	49
7	ELABORAR REPORTES DE SEGUIMIENTO AL POA DE LA UPP	0.00	Informe del POA	Informe Narrativo de POA	Programada	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7	7	49
8	DAR SEGUIMIENTO A LAS ACCIONES QUE ESTABLECE LA CARTA DE ENTENDIMIENTO ENTRE CONAMYPE Y FUSA/OBSERVATORIO MYPE	0.00	Informe	Documento, Presentaciones	Programada	2	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	7	7	49

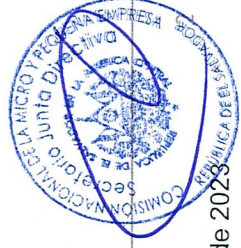




MATRIZ DE RIESGO

2024

Tipo de Riesgo	Descripción	Valor Inicial		Clasificación Inicial	Acción Preventiva	Acción Correctiva	Actividades
		Probabilidad de Ocurrencia	Grado de Impacto				
RO	Que la Política de Integración Económica para la Microempresa aun no este aprobada	6	10	60	Gestionar con el Ministerio de Economía la aprobación	Coordinar bilateralmente con las instituciones	4, 5
RO	Falta de información proporcionada por las unidades técnicas	5	7	35	Gestionar con las unidades técnicas la información	Coordinar con las unidades la solicitud de información para su respectivo analisis	1, 2, 3
RO	Que no exista requerimientos, ni solicitudes de apoyo	5	5	25	Apoyar en las acciones designadas	Brindar apoyo en las actividades delegadas	6, 7, 8



Elaborado por: Astrid Suleima Barberena Aviles Cm: 11/12/2023 8:15:41 am	Jefe Inmediato / Revisado	Director / Validado	Planificación / Recibido
Firmado digitalmente por: ASTRID SULEIMA BARBERENA AVILES PLAN OPERATIVO ANUAL COMARYPE SV Cm: 11/12/2023 8:15:41 am	Kathya Marcela Escalante Lopez	Firmado digitalmente por: KATHYA MARCELA ESCALANTE LOPEZ PLAN OPERATIVO ANUAL COMARYPE SV Cm: 11/12/2023 2:17:43 pm	

PLAN OPERATIVO ANUAL

2024

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de iniciativa
1	1. RECEPCIÓN Y TRÁMITE DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN	0.00	Informe	Informe Narrativo de POA	Programada	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7	48
2	2. ACTUALIZACIÓN DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA	0.00	Informe	Informe Narrativo de POA	Programada	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	7	48
3	3. REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES ASIGNADAS POR LA GERENCIA LEGAL	0.00	Informe	Informe Narrativo de POA	Programada	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	7	48
4	4. ELABORAR REPORTES DE SEGUIMIENTO A POA DE LA OIR	0.00	Informe	Informe Narrativo de POA	Programada	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7	48





MATRIZ DE RIESGO

2024

Tipo de Riesgo	Descripción	Valor Inicial		Clasificación Inicial	Acción Preventiva		Acción Correctiva		Actividades
		Probabilidad de Ocurrencia	Grado de Impacto						
RC	Riesgo de incumplimiento de plazos de respuesta establecidos en la LAIP, debido a retrasos en la entrega de información por parte de las Unidades Administrativas	1	5	5	Revisión y control de plazos de entrega y envío de recordatorios por correo electrónico/Memorando a las Unidades Administrativas encargadas de remitir la información	Emisión de resolución informando la ampliación del plazo para la entrega de la información por circunstancias excepcionales en base a lo regulado por la LAIP.		1	
RC	No actualización de la Información Oficiosa en los tiempos establecidos en la LAIP y los lineamientos del Instituto de Acceso a la Información Pública	1	8	8	Aplicación de lineamientos emitidos por el Instituto de Acceso a la Información Pública, con relación a la información oficiosa generada por la CONAMYPE	Organización y clasificación de la información para lograr su oportuna ubicación al ser requerida		2	



Elaborado por: Ana María Castillo Vasquez Firmado digitalmente por: ANA MARIA CASTILLO VASQUEZ ANUAL OPERATIVO 2023 COMANYPE SV 11/17/2023 9:57:59 am	Jefe Inmediato / Revisado	Director / Validado Kathya Marcela Escalante Lopez Firmado digitalmente por: KATHYA MARCELA ESCALANTE LOPEZ PLAN OPERATIVO 2023 COMANYPE SV 11/17/2023 11:42:38 am	Planificación / Recibido
--	---------------------------	---	--------------------------

PLAN OPERATIVO ANUAL

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de Iniciativa
1	GESTIÓN DE COOPERACIÓN TÉCNICA Y FINANCIERA	1,000,000.00	Millones dólares	Correos electrónicos, Informe, Notas, Solicitudes de apoyo de cooperación	Programada 1,000,000	0	0	0	0	0	50000	0	0	0	0	0	50000	7	41
1,1	1.1. VISITAS/REUNIONES CON COOPERANTES POTENCIALES	0.00	Documento	Ayuda memoria, Correos electrónicos, Informe, Notas	Programada 12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7	41
1,2	1.2 CREACIÓN DE COMITÉ INSTITUCIONAL DE DISEÑO Y FORMULACIÓN DE PROYECTOS	0.00	Documento	Acta, Ayuda memoria, Correos electrónicos	Programada 1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	7	
1,3	1.3 APOYO EN EL DISEÑO Y FORMULACIÓN DE PERFILES DE PROYECTOS	0.00	Documento	Perfiles de Proyectos	Programada 6	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	7	
2	APOYO A LA FORMALIZACIÓN DE LA COOPERACIÓN PARA EL LOGRO DE OBJETIVOS INSTITUCIONALES	0.00	Documento	Cartas de Entendimiento, Convenios, Correos electrónicos, Intercambio de notas, Memorandos	Programada 4	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	7	41
3	SEGUIMIENTO A PROYECTOS EN EJECUCIÓN	0.00	Documento	Adendas de convenios, Ayuda memoria, Correos electrónicos, Informe, Informe de seguimiento a POA mensual, Informe semestral, Intercambio de notas, Reporte	Programada 12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7	41
3,1	VISITAS TERRITORIALES A PROYECTOS EN EJECUCIÓN	0.00	Documento	Ayuda memoria, Correos electrónicos, Informe, Intercambio de notas, Reporte	Programada 2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	7	41





Dirección/Gerencia/ Unidad: UNIDAD DE COOPERACION Y PROYECTOS
Responsable: ANA MARIA CASTILLO VASQUEZ

MATRIZ DE RIESGO

2024

Tipo de Riesgo	Descripción	Valor Inicial		Clasificación Inicial	Acción Preventiva		Acción Correctiva		Actividades
		Probabilidad de Ocurrencia	Grado de Impacto						
RE	Posicionar a la MYPE nacional como una prioridad de política pública del gobierno central.	6	9	54	Apoyo a la Presidencia de CONAMYPE en el posicionamiento del tema al más alto nivel.	Apoyarse en el más alto nivel del gobierno central para incidir en las prioridades de política pública orientadas a la MYPE.			1, 2, 3
RE	La agenda de cooperación internacional ha disminuido el apoyo al desarrollo de las MYPE como línea de trabajo.	8	7	56	Apoyo a la Presidencia de CONAMYPE en el trabajo de lobby con los socios para el desarrollo.	Apoyarse en el más alto nivel del gobierno central para incidir en la agenda de los socios para el desarrollo.			1, 2, 3
RF	La gestión financiera será afectada debido a la coyuntura política electoral	10	8	80	Canalizar a través de la Agencia de Cooperación de El Salvador (ESCO) la búsqueda de nuevas fuentes de financiación.	Gestionar con fuentes alternativas de financiamiento tradicionalmente conocidas.			1
RO	Las diferentes Unidades de CONAMYPE con las cuales la UCOP coordina acciones de formulación, ejecución y seguimiento de proyectos no generan información de calidad y en tiempo.	10	8	80	Solicitar con un tiempo prudencial los requerimientos de información y coordinación a las Unidades a las cuales se les solicita apoyo.	Solicitar apoyo a las diferentes Direcciones de CONAMYPE para el cumplimiento de requerimientos.			1, 2, 3
RE	Escasa identificación de fuentes de financiamiento para proyectos nuevos por parte de la Agencia de Cooperación de El Salvador (ESCO).	9	9	81	Solicitar a ESCO remitir a la Unidad de Cooperación y Proyectos, de forma periódica posibles fuentes de financiamiento.	Establecer relaciones claves con los referentes institucionales de la Agencia de El Salvador para la Cooperación Internacional (ESCO).			1, 2



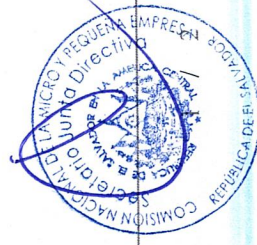


Elaborado por: Renan Ernesto Sanchez Aguilar Emisado digitalmente por: RENAN ERNESTO SANCHEZ AGUILAR PLAN OPERATIVO ANUAL COMTYPE SV Fecha: 30/10/2023 1:19:59 pm		Jefe Inmediato / Revisado		Director / Validado Firmado digitalmente por: KATHYA MARCELA ESCALANTE LOPEZ PLAN OPERATIVO ANUAL COMTYPE SV Fecha: 11/12/2023 11:45:33 am		Planificación / Recibido	
---	--	---------------------------	--	--	--	--------------------------	--

PLAN OPERATIVO ANUAL

2024

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de iniciativa
1	DESARROLLAR PROCESOS DE CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN EN MEDIDAS AMBIENTALES	0.00	Personas participantes	Reporte de SI	Programada	65	0	0	20	0	25	0	0	0	0	0	20		
1,1	CAPACITACIONES, PRESENCIALES Y/ O VIRTUALES, SOBRE GESTIÓN AMBIENTAL	0.00	Personas participantes	Reporte de SI	Programada	40	0	0	20	0	0	0	0	0	0	0	20	9	
1,2	DIPLOMADO EN BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES	0.00	Personas participantes	Reporte de SI	Programada	25	0	0	0	0	25	0	0	0	0	0	0	9	
2	SEGUIMIENTO A LAS ACCIONES DE LA POLITICA AMBIENTAL INSTITUCIONAL	0.00	Informe	Documento	Programada	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1		
3	IMPLEMENTAR MECANISMOS DE CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS ACCIONES AMBIENTALES DE LA INSTITUCIÓN	0.00	Documento	Documento	Programada	9	0	0	2	0	2	0	0	2	0	0	3		
3,1	SEGUIMIENTO A LOS INDICADORES DE DESEMPEÑO AMBIENTAL DE LA INSTITUCIÓN	0.00	Documento	Informe	Programada	4	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	9	
3,2	SEGUIMIENTO AL COMITÉ DE GESTIÓN AMBIENTAL	0.00	Documento	Acta	Programada	4	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	9	
3,3	LANZAMIENTO DE LA CAMPAÑA INSTITUCIONAL DE SENSIBILIZACIÓN AMBIENTAL	0.00	Documento	Informe	Programada	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	9	





MATRIZ DE RIESGO

2024

Tipo de Riesgo	Descripción	Valor Inicial		Clasificación Inicial	Acción Preventiva		Acción Correctiva	Actividades
		Probabilidad de Ocurrencia	Grado de Impacto					
RO	Que no se cuente con el suficiente involucramiento por parte de las oficinas territoriales a fin de vincular personas empresarias para los servicios relacionados a medio ambiente	9	9	81	Comunicar oportunamente metas en territorio a fin de programar acciones	Ajusta POA de la unidad		1, 2, 3
RO	Que no se cuenten con los recursos suficientes para la ejecución de actividades tales como personal, equipos de oficina y demás insumos	9	9	81	Comunicar a la DDE de forma oportuna los requerimientos de recursos para ejecutar POA 2024	Ajusta POA de la unidad		1, 2, 3
RC	Que no sea posible la coordinación interinstitucional para la ejecución de las actividad que lo requieran	10	10	100	Comunicar oportunamente a las autoridades para tomar medidas correctivas	Ajusta POA de la unidad		1
RO	Que no sea posible la coordinación interna para los mecanismos de planificación, legales y demás necesarios para la ejecución de las actividades	9	9	81	Comunicar a la autoridades oportunamente	Ajusta POA de la unidad		1, 2, 3





COMISION NACIONAL DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Dirección/Gerencia/ Unidad: UNIDAD DE GENERO
 Responsable: TANIA MARIA DURAN SARAVIA

Elaborado por:

Firmado digitalmente por:
 Tania Maria Duran Saravia
 ANUAL
 CONAMYPE SV
 Con fecha: 11/12/2023
 11:40:46 am

Jefe Inmediario / Revisado

Director / Validado

Firmado digitalmente por:
 KATHYA MARCELA ESCALANTE LOPEZ
 ANUAL
 CONAMYPE SV
 Con fecha: 11/12/2023
 11:48:23 am

Planificación / Recibido

PLAN OPERATIVO ANUAL

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de Iniciativa	
1	SENSIBILIZAR EN EL ENFOQUE DE GENERO AL PERSONAL DE CONAMYPE A TRAVES DEL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRESENCIALES O VIRTUALES EN COORDINACION CON LA GERENCIA DE TALENTO HUMANO U OTRAS INSTITUCIONES	0.00	Documento	Informes trimestrales	Programada	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	7	
2	SENSIBILIZACIÓN SOBRE ENFOQUE DE GÉNERO A EMPRENDIMIENTOS O MYPE	0.00	Actividades	Base de datos	Programada	4	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	2	0	2	
3	DESARROLLAR CAMPAÑA DE SENSIBILIZACIÓN PARA LA IGUALDAD DE GÉNERO	0.00	Campaña	Correos electrónicos	Programada	7	0	1	1	0	1	0	1	0	1	1	0	0	7	
4	PARTICIPACIÓN EN REUNIONES DE TRABAJO COORDINADAS POR ISDEMU	0.00	Documento	Informe	Programada	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	7	
5	DISEÑO Y ELABORACIÓN DE PLAN DE ACCIÓN DE LA UNIDAD PARA LA SENSIBILIZACIÓN EN IGUALDAD Y VIDA LIBRE DE VIOLENCIA	0.00	Documento	Informe	Programada	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	

2024

11 dic. 2023 11:40

Autorizado en Punto 5.1.2 del acta 110 de la sesión de Junta Directiva del 14 de diciembre de 2023



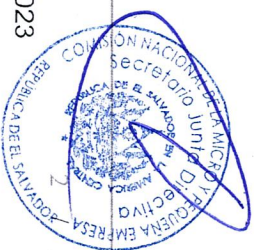
2



MATRIZ DE RIESGO

2024

Tipo de Riesgo	Descripción	Valor Inicial		Clasificación Inicial	Acción Preventiva	Acción Correctiva	Actividades
		Probabilidad de Ocurrencia	Grado de Impacto				
RO	No se cuenta con presupuesto para realizar algunas actividades de campaña sobre igualdad de género	8	7	56	Se harán campañas de difusión en digital	Campañas en coordinación con el ISDEMU	3
RO	Contar con baja participación del personal en las actividades de sensibilización	8	8	64	Se realizarán actividades virtuales	Se coordinará algunas actividades contando con el apoyo de la Gerencia de Talento Humano	1
RO	Algunas actividades pueden atrasarse en su ejecución por el desarrollo de acciones en la Unidad Especializada de Empresariedad Femenina	9	9	81	Algunas actividades se realizarán en coordinación con las Técnicas de Empresariedad Femenina	Se buscarán alianzas con instituciones aliadas para el desarrollo de actividades	1, 2, 3





Elaborado por: Roxana Carolina Zeledón Cortez		Director / Validado	
Firmado digitalmente por: Roxana Carolina Zeledón Cortez ANUAL PLAN OPERATIVO CONAMYPE SV Cm: feeb48; 11/12/2023 2:35:14 pm		Planificación / Recibido	

PLAN OPERATIVO ANUAL

2024

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de Iniciativa
1	CREACIÓN DE NUEVAS LINEAS DE FINANCIAMIENTO FECAMYPE O MODIFICACIÓN DE LAS EXISTENTES	0.00	Certificación de Punto de Acta Junta Directiva, Informe	Informe, Punto de Junta Directiva	Programada	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	8	01
2	CREACIÓN DE PROGRAMAS DE GARANTÍAS PROGRAMYPE PARA GARANTÍA DE LINEAS DE FINANCIAMIENTO FECAMYPE O Y OTROS ACTORES Y/O PROMOCIÓN DE LAS MISMAS	0.00	Certificación de Punto de Acta Junta Directiva, Informe	Informe, Punto de Junta Directiva	Programada	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	8	03
3	INFORME DE SEGUIMIENTO E IMPACTO DEL LOS FIDEICOMISOS.	0.00	Informes de Ejecución	Informe de Ejecución	Programada	3	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	8	01
4	VINCULACIÓN MYPES CON CRÉDITOS O GARANTÍAS PARA OFRECER SERVICIOS CONAMYPE	0.00	Informe del POA	Informe Narrativo de POA	Programada	4	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	8	04
5	SEGUIMIENTO EN EMPRESARIOS CON CRÉDITOS FECAMYPE A FIN DE DETERMINAR EL IMPACTO EN VENTAS Y GENERACIÓN DE EMPLEO.	0.00	Informe de Seguimiento	Informe	Programada	4	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	8	01
6	IMPLEMENTACIÓN DEL EQUIPO TÉCNICO DE FINANCIAMIENTO DE LA POLÍTICA DE INTEGRACIÓN ECONÓMICA DE LA MICRO EMPRESA	0.00	Informe del POA	Informe Narrativo de POA	Programada	4	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	8	03
7	EVALUAR LA GESTIÓN DE FUNCIONAMIENTO DEL DEL FIDEICOMISO FECAMYPE A FIN DE IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE AJUSTE A LA OPERACIÓN DE MISMO	0.00	Informe	Informe	Programada	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	8	01
8	DISEÑO DE ESTRATEGIA DEL POSICIONAMIENTO DEL FIDEICOMISO FECAMYPE Y PROGRAMYPE.	0.00	Informe	Informe	Programada	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	8	53

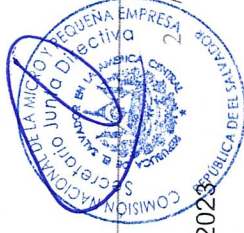




MATRIZ DE RIESGO

2024

Tipo de Riesgo	Descripción	Valor Inicial		Clasificación Inicial	Acción Preventiva	Acción Correctiva	Actividades
		Probabilidad de Ocurrencia	Grado de Impacto				
RF	Liquidez limitada en la Hacienda Pública que dificulte el fortalecimiento de los Fondos y promoción de mas programas de financiamiento y garantía	8	8	64	realizar una estrategia para distribuir los recursos de manera eficiente	reestructurar líneas	1, 2, 7
RO	Falta de infraestructura, sistemas, personal y procesos que dificulten la asistencia a MYPE y su aplicación a los programas de los Fondos.	7	7	49	priorizar actividades	priorizar actividades	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8
RF	Riesgo de crédito por no recuperación de los créditos otorgados y pago de garantías	8	8	64	seguimiento de cartera	mejorar la evaluación de créditos futuros	1, 2, 3, 7, 8
RE	Necesidad de reestructurar los fideicomisos	5	5	25	Seguimiento oportuno a los fideicomisos	evaluar alternativas para operar la fiducia	7





COMISION NACIONAL DE LA MICRO Y PEQUENA EMPRESA

Dirección/Gerencia/ Unidad: DIRECCION DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
Responsable: CRISTIAN OBDULIO GUARDADO MARTINEZ

Elaborado por: CRISTIAN OBDULIO GUARDADO MARTINEZ	Director / Validado	Planificación / Recibido
Firmado digitalmente por: CRISTIAN OBDULIO GUARDADO MARTINEZ ANUAL COMUNYPE SY 01/12/2023 11:36:55 AM		

PLAN OPERATIVO ANUAL

2024

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de Iniciativa
1	SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN DOCUMENTAL INSTITUCIONAL	0.00	Documento	Ayuda memoria	Programada	4	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	7	7
2	SEGUIMIENTO A LOS PROCESOS DE PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN INSTITUCIONALES	0.00	Documento	Ayuda memoria	Programada	4	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	7	7
3	SEGUIMIENTO A LOS PROCESOS DE COMPRA INSTITUCIONALES	0.00	Documento	Ayuda memoria	Programada	4	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	7	7
4	SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	0.00	Documento	Ayuda memoria	Programada	4	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	7	7
5	SEGUIMIENTO A LOS SERVICIOS A CARGO DE LA UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES	0.00	Documento	Ayuda memoria	Programada	4	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	7	7





MATRIZ DE RIESGO

2024

Tipo de Riesgo	Descripción	Valor Inicial		Clasificación Inicial	Acción Preventiva	Acción Correctiva	Actividades
		Probabilidad de Ocurrencia	Grado de Impacto				
RO	Baja ejecución financiera debido al año electoral	4	5	20	Verificación de la planificación de las adquisiciones y bienes mínimos para el funcionamiento	Verificación de la ejecución del presupuesto de manera racional	3, 5
RO	No contar con el personal adecuado y suficiente para realizar la gestión	6	10	60	Gestionar la contratación de personal	Gestionar el apoyo a través de proyectos u otro tipo de mecanismos	1, 2, 4
RO	Solicitud de gestiones de forma inoportuna	4	5	20	Verificación del establecimiento de plazos y procedimientos	Verificación de la calendarización de fechas límites de solicitud de gestión	2, 3, 4, 5
RO	El personal de CONAMYPE no resguarda la información de acuerdo a la normativa vigente	6	6	36	Verificación de la divulgación de la normativa aplicable	Verificación de las acciones realizadas.	1, 3





COMISIÓN NACIONAL DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Dirección/Gerencia/ Unidad: GERENCIA DE TALENTO HUMANO
Responsable: CRISTIAN OBDULIO GUARDADO MARTINEZ

Elaborado por: CRISTIAN OBDULIO GUARDADO MARTINEZ	Director / Validado	Planificación / Recibido
Firmado digitalmente por: CRISTIAN OBDULIO GUARDADO MARTINEZ PLAN OPERATIVO ANUAL COMANYPE SV Código QR: 06872/2023 11: 4/25 Bin		

2024

PLAN OPERATIVO ANUAL

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de Iniciativa
1	DIAGNOSTICO DE CLIMA ORGANIZACIONAL	0.00	Documento	Documento	Programada	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	7	
2	REALIZAR GESTIONES PARA LA CONTRATACIÓN DEL PERSONAL IDÓNEO	0.00	Informe	Informe	Programada	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7	
3	ELABORACIÓN DE LA REFRENDA DE PERSONAL CONTRATADO ANTE EL MINISTERIO DE HACIENDA	0.00	Documento	Resoluciones	Programada	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	
4	ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO DE PLAZAS PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO FISCAL	0.00	Documento	Punto de Junta Directiva	Programada	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	7	
5	ADMINISTRACIÓN DE CONTRATOS U ORDENES DE COMPRA	0.00	Documento	Documento	Programada	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	7	
6	REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO	0.00	Documento	Documento	Programada	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	7	
7	REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA NORMATIVA INSTITUCIONAL REFERENTE AL TALENTO HUMANO	0.00	Documento	Documento	Programada	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	7	
8	GESTIÓN DE LAS ACCIONES DEL PERSONAL, REPORTE Y REGISTRO DE ASISTENCIA Y PLANILLAS	0.00	Documento	Correos electrónicos	Programada	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7	
9	ELABORACIÓN DE PLAN ANUAL DE CAPACITACIÓN	0.00	Documento	Documento	Programada	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	





Dirección/Gerencia/ Unidad: GERENCIA DE TALENTO HUMANO
Responsable: CRISTIAN OBDULIO GUARDADO MARTINEZ

MATRIZ DE RIESGO

Tipo de Riesgo	Descripción	Valor Inicial		Clasificación Inicial	Acción Preventiva		Acción Correctiva		Actividades
		Probabilidad de Ocurrencia	Grado de Impacto						
RO	Limitaciones a nivel gubernamental para la contratación del personal	5	7	35	Solicitud de plazas para el siguiente ejercicio fiscal	Cestionar otros mecanismos de apoyo			2
RF	Gerencia de Talento Humano no cuenta con los recursos financieros y humanos para contar con las actividades	8	10	80	Mantener informado a la Dirección sobre las necesidades de recursos	Realizar gestiones con instituciones y particulares			1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

2024



Elaborado por: THELMA NATHALY ZELAYA DE RODRIGUEZ ANUAL PLAN OPERATIVO DE 2023-2024 CONAMYPE SV Fecha: 07/12/2023 8:34:14 am	Director/ Validado CRISTIAN OBDULLO GUARDADO MARTINEZ Firmado digitalmente por: CRISTIAN OBDULLO GUARDADO MARTINEZ PLAN OPERATIVO DE 2023-2024 CONAMYPE SV Con fecha: 08/12/2023 12:01:37 pm
--	--

PLAN OPERATIVO ANUAL

2024

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de Iniciativa
1	ELABORACIÓN DE INFORME DE CIERRE DE POA 2023	0.00	Informe	Informe	Programada	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	46
2	ELABORACIÓN INFORME DE VERIFICACIÓN DEL POA	0.00	Informe	Informe	Programada	4	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	7	46
3	ELABORACIÓN DE INFORME DE SEGUIMIENTO TRIMESTRAL POA 2024	0.00	Informe	Informe	Programada	3	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	7	46
4	ELABORACIÓN DE INFORME DE EJECUCIÓN PEI 2023	0.00	Informe	Informe	Programada	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	7	46
5	ACOMPANAMIENTO AL PROCESO DE FORMULACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2024-2029	0.00	Informe	Informe	Programada	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	7	46
6	ELABORACIÓN DE DIRECTRICES POA 2025	0.00	Documento	Documento	Programada	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	7	46
7	REALIZAR MONITOREO DE SERVICIOS REGISTRADOS EN EL SISTEMA INTEGRADO	0.00	Matriz excel	Cuadro de Excel	Programada	4	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	7	46
8	ACTUALIZACIÓN DE PLAN DE GESTIÓN DE RIESGOS INSTITUCIONAL	0.00	Documento	Documento	Programada	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	7	





MATRIZ DE RIESGO

2024

Tipo de Riesgo	Descripción	Valor Inicial		Clasificación Inicial	Acción Preventiva	Acción Correctiva	Actividades
		Probabilidad de Ocurrencia	Grado de Impacto				
RO	Errores en los reportes estadísticos limitan la generación y análisis de datos para los distintos informes que se preparan.	8	10	80	Monitorear de forma periódica el funcionamiento del sistema y compararlo con los datos del módulo de monitoreo de servicios.	Notificar a informática inmediatamente y concientizar con las Unidades organizativas el ingreso de información en los periodos establecidos	1, 2, 3, 4, 5
RO	La saturación de actividades o la falta de personal técnico no permita realizar las actividades programadas	6	10	60	Anticipar en la medida de lo posible el cumplimiento de las actividades programadas	Reprogramar la entrega del producto	2, 3
RO	La demanda de actividades a la unidad de planificación supere la capacidad del personal	6	10	60	Solicita apoyo a recursos humanos para la contratación de personal técnico o pasantes	Priorizar las actividades planificadas para dar cumplimiento a las más urgentes	1, 2, 3, 4, 6
RF	PEI 2024-2029 no este formulado en el plazo establecido por falta de recurso y/o contratista	6	8	48	Solicitar el proceso de contratación de PEI con antelación	Darle seguimiento al proceso de contratación a fin de cumplir con los tiempos	5





Elaborado por: Jose Ricardo Ramos Sosa Con fecha: 13/10/2023 5:23:48 pm	Jefe Inmediato / Revisado	Director / Validado	Planificación / Recibido
Firmado digitalmente por: JOSE RICARDO RAMOS SOSA PLAN OPERATIVO CONAMYPE SV Con fecha: 13/10/2023 5:23:48 pm	CRISTIAN OBDULIO GUARDADO MARTINEZ	Firmado digitalmente por: CRISTIAN OBDULIO GUARDADO MARTINEZ PLAN OPERATIVO CONAMYPE SV Con fecha: 08/12/2023 11:53:38 am	

PLAN OPERATIVO ANUAL

2024

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de iniciativa
1	ATENCIÓN A REQUERIMIENTOS: COTEJO DOCUMENTAL, TRANSFERENCIA DOCUMENTAL Y ENTREGA DE PAPELERIA ESPECIALIZADA	0.00	Informe	Informe Narrativo de POA	Programada	8	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	7	7
2	ASESORÍAS Y CAPACITACIONES SOBRE GESTIÓN DOCUMENTAL	0.00	Informe	Informe Narrativo de POA	Programada	4	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	0	7	7
3	INVENTARIOS DOCUMENTALES DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN Y DE PERSONAL QUE CESA LABORES EN LA INSTITUCIÓN	0.00	Informe	Acta	Programada	4	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	7	7
4	ACTUALIZACIÓN DE NORMATIVA	0.00	Documento	Archivo PDF	Programada	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	7	7
5	PARTICIPACIÓN EN JORNADAS DE FORMACIÓN	0.00	Capacitación	Documento	Programada	2	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	7	7





MATRIZ DE RIESGO

2024

Tipo de Riesgo	Descripción	Valor Inicial		Clasificación Inicial	Acción Preventiva	Acción Correctiva	Actividades
		Probabilidad de Ocurrencia	Grado de Impacto				
RE	Falta de interés del personal en participar en procesos de formación	10	10	100	Sensibilizar sobre la importancia de formarse	Retroalimentar la información por medio de laminas educativas en los medios oficiales internos	2
RC	Falta de Auxiliar de Archivo	10	10	100	Contratación de Auxiliar de Archivo en cumplimiento del Lineamiento 2, Art. 6 de la LAIP.	Solicitud de acompañamiento de estudiantes en horas sociales.	1, 3





Elaborado por: Melvin Efraín Santos Aguilar ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 19/10/2023 10:08:27 am	Jefe Inmediato / Revisado
Director/ Validado CRISTIAN OBDULIO GUARDADO MARTINEZ Firmado digitalmente por: CRISTIAN OBDULIO GUARDADO MARTINEZ PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 08/12/2023 11:50:32 am	Planificación / Recibido

PLAN OPERATIVO ANUAL

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de Iniciativa	
1	DESARROLLAR LOS PROCESOS DE ADQUISICION DE MATERIALES, EQUIPOS Y SERVICIOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCION	0.00	Proceso de compra	Orden de compra	Programada	10	10	5	5	3	3	5	4	4	5	5	5	7	7	
2	SUPERVISION DE INSTALACION Y SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCION	0.00	Producto/ servicio recibido	Acta	Programada	10	10	5	5	3	3	5	4	4	5	5	5	7	7	44
3	ATENCION A REQUERIMIENTOS DE ACTIVO FIJO, PROVEEDURIA Y MANTENIMIENTO	0.00	Acción de soporte	Ticket de solicitudes del ERP	Programada	40	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	25	7	7	44
4	GESTION DE CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO DE INMUEBLES PARA EL FUNCIONAMIENTO DE OFICINAS	0.00	Documento	Contrato	Programada	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	7	44





Dirección/Gerencia/ Unidad: UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES
Responsable: MELVIN EFRAIN SANTOS AGUILAR

MATRIZ DE RIESGO

2024

Tipo de Riesgo	Descripción	Valor Inicial			Clasificación Inicial	Acción Preventiva	Acción Correctiva	Actividades
		Probabilidad de Ocurrencia	Grado de Impacto					
RO	RETRASO EN LA ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	5	6	30	INICIAR TRAMITES DE COMPRA CON ANTICIPACION	MODIFICAR PLAZOS DE ADQUISIONES	1	
RO	FALTA DE ATENCION A REQUERIMIENTOS DE EMERGENCIA EN INSTALACIONES	3	3	9	DAR SEGUIMIENTO A ATENCION DE REQUERIMIENTOS POR TICKET EN ERP	SUBCONTRATAR SERVICIOS PARA LA RESOLUCION DE PROBLEMATICAS DE EMERGENCIA	2	



Elaborado por: CECILIA IDALIA FLORES DE CASTANEDA ANUAL PLAN OPERATIVO DE COMPRAS PUBLICAS CONAMYPE SV Fecha: 19/10/2023 2: 12:22 pm	Jefe Inmediato / Revisado	Director / Validado	Planificación / Recibido
Firmado digitalmente por: CECILIA IDALIA FLORES DE CASTANEDA ANUAL PLAN OPERATIVO DE COMPRAS PUBLICAS CONAMYPE SV Fecha: 19/10/2023 2: 12:22 pm	CRISTIAN OBDULIO GUARDADO MARTINEZ ANUAL PLAN OPERATIVO DE COMPRAS PUBLICAS CONAMYPE SV Fecha: 12/12/2023 1: 34:23 pm	CRISTIAN OBDULIO GUARDADO MARTINEZ ANUAL PLAN OPERATIVO DE COMPRAS PUBLICAS CONAMYPE SV Fecha: 12/12/2023 1: 34:23 pm	

PLAN OPERATIVO ANUAL

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de iniciativa	
1	ELABORAR INFORME DE EJECUCIÓN TRIMESTRAL DE LA PAC Y CONTRATACIONES	0.00	Informe	Informe	Programada	4	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	7	47
2	ELABORAR INFORME DE CONTRATACIONES MENSUALES	0.00	Informe	Informe	Programada	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7	49
3	REFORMULAR Y/O ACTUALIZAR EL PROCESO DE COMPRAS PUBLICAS	0.00	Documento	Documento	Programada	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	7	47
4	BRINDAR CAPACITACIONES A PERSONAL DE CONAMYPE SOBRE LCP	0.00	Capacitación	Lista de asistencia	Programada	4	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	7	47

2024





MATRIZ DE RIESGO

2024

Tipo de Riesgo	Descripción	Probabilidad de Ocurrencia	Valor Inicial Grado de Impacto	Clasificación Inicial	Acción Preventiva	Acción Correctiva	Actividades
RO	No presentar el Informe en el plazo establecido	5	8	40	Mantener actualizado el informe mensualmente para evitar retrasos en la consolidación trimestral.	Presentar el informe a mas tardar el mes siguiente del plazo establecido	1
RO	Errores en el contenido de la informacion presentada	5	10	50	Verificación de los informes contra los documentos físicos previo a ser remitidos.	Corregir el informe una vez detectado el error y remitirlo nuevamente	1, 2





COMISION NACIONAL DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Dirección/Gerencia/ Unidad: DIRECCION DE DESARROLLO EMPRESARIAL
 Responsable: CARLOS ERNESTO CARBAJAL CABREJO

Elaborado por: Carlos Ernesto Carbajal Ejecutivo de Operación CARLOS ERNESTO CARBAJAL CABREJO PLAN OPERATIVO ANUAL COMARYPE SV Carr. Tegucigalpa, 31/10/2023 8:32:55 am	Jefe Inmediato / Revisado	Director / Validado	Planificación / Recibido
--	---------------------------	---------------------	--------------------------

2024

PLAN OPERATIVO ANUAL

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de Iniciativa
1	SUPERVISION Y SEGUIMIENTO DE JEFATURAS DE LA DDE	0.00	Reuniones	Agenda	Programada	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7
2	REVISION DEL PLAN DE TRABAJO PARA 2024 DE PROYECTO KOICA	0.00	Documento electrónico	Agenda	Programada	4	1	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	7
3	SUPERVION DE INFORMES DE FANTEL	0.00	Correo electrónico	Agenda	Programada	3	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0	7
4	SEGUIMIENTO Y REVISION AL PROYECTO PNUD KOICA	0.00	Reuniones	Agenda	Programada	6	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	7
5	SEGUIMIENTO A DESARROLLO DE SISTEMAS Y NUEVA INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA	0.00	Reuniones	Agenda	Programada	6	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	7





MATRIZ DE RIESGO

2024

Tipo de Riesgo	Descripción	Probabilidad de Ocurrencia	Valor Inicial Grado de Impacto	Clasificación Inicial	Acción Preventiva	Acción Correctiva	Actividades
RE	Que no se pueda realizar la supervisión por motivos de agenda de otras reuniones no controladas por la DDE	5	3	15	No existe una acción preventiva ya que dichas reuniones no son controladas por la DDE	Reagendar la reunion se supervisión	1
RO	Que el documento no este listo para su revision por parte de las unidades que lo elaboran	6	6	36	Notificar sobre la revision del documento con anticipacion	Revisar avances sobre el documento aun que no este finalizado	2
RO	Que el documento no este terminado en fecha para su revision	6	6	36	Solicitar con anticipacion la creacion dle documento para su revision	Solicitar con anticipacion la creacion dle documento para su revision	3





COMISIÓN NACIONAL DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Dirección/Gerencia/ Unidad: UNIDAD DE COORDINACION DE CDMYPE
Responsable: DINORAH ALEJANDRINA IGLESIAS DE LEMUS

Elaborado por:		Jefe Inmediato / Revisado		Planificación / Recibido	
Firmado digitalmente por: Dinorah Alejandrina Iglesias de Lemus ANUAL CDMYPE SV Con fecha: 14/12/2023 9:08:26 am		Director / Validado Carlos Ernesto Carbajal		Firmado digitalmente por: Carlos Ernesto Carbajal ANUAL OPERATIVO CDMYPE SV Con fecha: 14/12/2023 10:22:14 am	

2024

PLAN OPERATIVO ANUAL

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de Iniciativa
1	COORDINACIÓN INTERINSITUACIONAL PARA EL ESTABLECIMIENTO DE LA ALIANZA PÚBLICO PRIVADO ACADEMIA (CDMYPE.)	0.00	Documento	Documento de convenio firmados (digitales)	Programada	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10
1,1	PRESENTAR A JUNTA DIRECTIVA EL INFORME DE CIERRE Y SOLICITAR AUTORIZACIÓN DE FIRMA DE CONVENIOS 2024	0.00	Documento	Informe consolidado	Programada	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10
1,2	PREPARAR DOCUMENTOS DE CONVENIO Y COORDINAR FIRMA	1,305,000.00	Documento	Convenios	Programada	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10
2	INFORMES SOBRE EL FUNCIONAMIENTO TÉCNICO Y FINANCIERO DE LOS CDMYPE	0.00	Informe	Informe consolidado	Programada	158	0	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	15	10
2,1	RECEPCIÓN Y REVISIÓN DE REPORTE DE POA DE LOS CDMYPE	0.00	Archivo	Reporte de SI	Programada	154	0	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	10
2,2	ELABORACIÓN DE INFORME TRIMESTRAL CONSOLIDADO DE LOS CDMYPE	0.00	Reporte	Reporte de SI	Programada	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	0	10
3	REALIZAR VISITAS DE MONITOREO A LOS CDMYPE	0.00	Reporte	Reporte	Programada	50	2	4	4	4	5	4	4	5	4	4	4	4	10
4	DISEÑO DE PROPUESTA CDMYPE 2025	0.00	Documento	Archivo Excel	Programada	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	10
4,1	ANÁLISIS Y PREPARACIÓN DE PROPUESTA	0.00	Archivo	Archivo Excel	Programada	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	10
4,2	PRESENTACIÓN DE PROPUESTA A PRESIDENCIA	0.00	Archivo	Documento PPT (digital)	Programada	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	10
4,3	REUNIÓN CON DIRECTORES DE CDMYPE	0.00	Reuniones	Listado de participantes	Programada	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	10
5	INFORME DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LOS CDMYPE Y SU EQUIPO ASESOR.	0.00	Documento	Informe de evaluación	Programada	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	0	10
5,1	REALIZAR PROCESO DE EVALUACIÓN EN COORDINACIÓN CON LOS CR.	0.00	Documento	Informe	Programada	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	0	10
5,2	CONSOLIDAR INFORMES DE EVALUACIÓN Y PRESENTAR A JUNTA DIRECTIVA.	0.00	Documento	Informe consolidado	Programada	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	10
5,3	SOLICITAR A CADA INSTITUCIÓN ALIADA QUE APROBO LA EVALUACIÓN QUE PRESENTE EL PLAN DE TRABAJO PARA 2025.	0.00	Documento	Carta	Programada	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	0	10





PLAN OPERATIVO ANUAL

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	2024												Indicador de Iniciativa				
						Programada	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV		DIC	Programa		
6	REVISIÓN Y AJUSTE DE MANUALES CDMYPE	0.00	Documento	Manual	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10



MATRIZ DE RIESGO

Tipo de Riesgo	Descripción	Valor Inicial		Clasificación Inicial	Acción Preventiva		Acción Correctiva		Actividades
		Probabilidad de Ocurrencia	Grado de Impacto						
RF	Disminución de presupuesto para funcionamiento de los CDMYPE	8	8	64	Mostrar resultados para conseguir mas presupuesto o conseguir cooperantes financieros	Buscar apoyo en la Unidad de Cooperación Institucional	Reprogramar acciones de fortalecimiento	1, 2, 3, 4	
RO	Disminución del interés de las instituciones operadoras de CDMYPE en continuar con el modelo	6	5	30	Fomentar la relación de aliados con las instituciones, mantener una comunicación efectiva y cumplir los acuerdos.			1, 2, 3, 4	
RT	Que el Sistema Integrado no funcione de manera optima	5	5	25	Monitoreo continuo de funcionamiento		Envío de reportes a informática con la detección de la fallas	1, 2, 5	
RC	Que no exista ningún cambio en el modelo que justifique cambios en los manuales	3	3	9	Estar atentos estrategias o cambios en el modelo.		Realizar los cambios al modelo	6	





Elaborado por: Silvia Marlene Elizondo Calderon Firmado digitalmente por: SILVIA MARLENE ELIZONDO CALDERON PLANO OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 07/12/2023 9:42:54 am	Jefe Inmediato / Revisado Norma Maritza Rivas Firmado digitalmente por: NORMA MARITZA RIVAS CHAVARRIA PLANO OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 07/12/2023 10:02:36 am	Director / Validado Carlos Ernesto Carbajal Firmado digitalmente por: CARLOS ERNESTO CARBAJAL CABREJO PLANO OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 07/12/2023 1:33:02 pm	Planificación / Recibido
--	--	---	--------------------------

PLAN OPERATIVO ANUAL

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	2024												Indicador de iniciativa		
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		Programa	
1	CLIENTES CON NUEVOS PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL	0.00	Clientes con PDE	Reporte de SI	Programada	2	17	18	19	20	20	4	0	0	0	0	0	0	10	25
1,1	PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A EMPRENDEDORES	0.00	Emprendimien	Reporte de SI	Programada	1	14	11	9	10	10	3	0	0	0	0	0	0	10	25
1,2	PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A MICRO EMPRESAS	0.00	Micro empresa	Reporte de SI	Programada	1	3	7	10	10	10	0	0	0	0	0	0	0	10	25
1,3	PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A PEQUEÑA EMPRESA	0.00	Pequeña empresa	Reporte de SI	Programada	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	10	25
2	SEGUIMIENTO A CLIENTES CON PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL	0.00	Clientes con PDE	Reporte de SI	Programada	5	32	21	13	14	16	4	2	2	4	2	0	0	10	25
2,1	SEGUIMIENTO A PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A EMPRENDEDORES	0.00	Emprendimien	Reporte de SI	Programada	4	16	6	5	6	8	2	0	0	0	0	0	0	10	25
2,2	SEGUIMIENTO A PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A MICRO EMPRESAS	0.00	Micro empresa	Reporte de SI	Programada	4	13	13	3	5	5	0	0	0	0	0	0	0	10	25
2,3	SEGUIMIENTO A PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A PEQUEÑA EMPRESA	0.00	Pequeña empresa	Reporte de SI	Programada	3	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	10	25
2,4	SEGUIMIENTO A PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE CLIENTES FECAMYPE	0.00	MYPE	Reporte de SI	Programada	25	0	3	2	4	2	2	2	2	4	2	0	0	10	25
3	SERVICIOS EMPRESARIALES ORIENTADOS AL DESARROLLO EMPRESARIAL	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	1,234	15	50	65	211	218	165	37	114	105	86	0	0	10	20
3,1	SERVICIOS DE ASESORIA EMPRESARIAL	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	1,075	15	40	45	200	200	150	25	100	75	75	0	0	10	20
3,2	SERVICIOS DE ASISTENCIA TÉCNICA	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	12	0	4	2	2	4	0	0	0	0	0	0	0	10	20
3,3	SERVICIOS DE VINCULACIONES	0.00	MYPEs vinculadas	Reporte de SI	Programada	147	0	10	14	9	14	15	12	14	30	11	0	0	10	20
4	BRINDAR ATENCIONES SOBRE INFORMACIÓN GENERAL O ASESORIAS ESPECÍFICAS A PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS	0.00	Atenciones brindadas	Reporte de SI	Programada	1,525	75	125	200	200	200	200	50	75	75	75	50	10	18	18
5	SERVICIOS GRUPALES PARA LA FORMACIÓN EMPRESARIAL Y EMPRENDEDORA (PRESENCIALES Y VIRTUALES)	0.00	Eventos	Reporte de SI	Programada	70	0	9	8	6	8	10	8	4	5	2	0	0	10	22



PLAN OPERATIVO ANUAL

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de Iniciativa
5.1	PERSONAS FORMADAS EN SERVICIOS GRUPALES	0.00	Personas participantes	Lista de asistencia	Programada	700	0	70	70	70	70	70	70	70	70	70	0	10	
5.2	MYPES FORMADAS EN SERVICIOS GRUPALES	0.00	MYPES	Lista de asistencia	Programada	295	30	30	30	30	30	30	30	20	20	15	0	10	
5.3	SENSIBILIZACIÓN A LAS MYPES SOBRE POLÍTICA DE INTEGRACIÓN ECONÓMICA EN EL ÁREA DE FORMALIZACIÓN	0.00	Charla presencial o virtual	Lista de asistencia física o virtual	Programada	22	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	10	
6	REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE CALIFICACIÓN DEL REGISTRO MYPE	0.00	Registro MYPE	Reporte de SI	Programada	170	7	15	15	20	15	15	15	15	10	10	8	6	06
6.1	REGISTRO MYPE ACTUALIZADO	0.00	Documento	Reporte de SI	Programada	70	5	5	10	10	5	5	5	5	5	5	5	8	
6.2	CREACIÓN DE REGISTRO MYPE POR PRIMERA VEZ	0.00	Documento	Reporte de SI	Programada	100	2	10	10	10	10	10	10	10	5	5	3	6	
7	SERVICIOS PARA LA FORMALIZACIÓN DE LA MYPE	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	305	0	29	36	36	35	34	26	25	25	25	5	6	06
7.1	ASESORÍA EN TRÁMITES EMPRESARIALES	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	130	0	15	15	15	15	15	10	10	10	10	0	6	
7.2	ATENCIÓN EN TRÁMITES EMPRESARIALES	0.00	Atenciones brindadas	Reporte de SI	Programada	75	0	9	9	9	9	9	6	5	5	5	0	6	
7.3	TRÁMITES EMPRESARIALES	0.00	Trámites	Reporte de SI	Programada	100	0	5	12	12	11	10	10	10	10	10	5	6	
8	DESARROLLO DE ESPACIOS DE COMERCIALIZACIÓN FÍSICOS Y VIRTUALES PARA EMPRENDIMIENTOS Y MYPE	0.00	Espacio de comercialización	Lista de asistencia	Programada	4	0	0	1	0	0	1	1	0	1	0	0	1	11
9	SERVICIOS DE ASESORÍA Y VINCULACIÓN A FINANCIAMIENTO DE INSTITUCIONES PÚBLICAS, PRIVADAS Y FECAMYPE	0.00	MYPES vinculadas, Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	48	2	2	3	5	5	5	5	5	5	5	4	8	02
9.1	VISITA INICIAL CLIENTES FECAMYPE (A DEMANDA)	0.00	Reporte	Reporte	Programada	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	
9.2	REVISIÓN Y SEGUIMIENTO A PLAN DE INVERSIÓN POR MYPES (FONDOS FECAMYPE)	0.00	Reporte	Reporte	Programada	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	
9.3	ELABORACIÓN DE PLANES DE NEGOCIOS Y PLANES DE INVERSIÓN A MYPES CON FONDOS FECAMYPE	0.00	Reporte	Reporte	Programada	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	
9.4	INFORME DE SEGUIMIENTO CLIENTES FECAMYPE	0.00	Informe	Informe	Programada	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	
10	MONITOREO DE MEJORA CONTINUA	0.00	Reporte	Reporte	Programada	4	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	7	
11	ELABORACIÓN DE MODELOS Y PLANES DE NEGOCIO	0.00	Documento	modelo o planes de negocio	Programada	75	0	0	0	0	0	0	0	45	30	0	0	2	
12	SERVICIOS DE SUPERVISIÓN DE CDMYPE	0.00	Documento	Informe	Programada	4	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	10	





DESEMPEÑO INSTITUCIONAL

#	actividad	Empleo	Ventas
1	CLIENTES CON NUEVOS PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL	30,00	500.000,00
2	SEGUIMIENTO A CLIENTES CON PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL	50,00	500.000,00
Total:		80,00	1.000.000,00





MATRIZ DE RIESGO

2024

Tipo de Riesgo	Descripción	Valor Inicial		Clasificación Inicial	Acción Preventiva		Acción Correctiva		Actividades
		Probabilidad de Ocurrencia	Grado de Impacto						
RC	Que exista desinterés por parte de los pequeños empresarios, en recibir servicios por parte del personal técnico del Centro Regional	6	3	18	Promoción y difusión de servicios de la institución con socios estratégicos y por otros medios	Realizar ajustes al POA en el periodo correspondiente			1, 2, 3
RO	Limitado recurso humano para la expansión y articulación territorial ante el crecimiento de la demanda MYPE en los territorios	8	9	72	Planificar de forma proporcional la distribución de recursos en territorio	Realizar ajustes al POA en el periodo correspondiente			1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9
RC	Que las personas no estén interesadas en exportar, o en conocer sobre procesos y políticas de exportación	8	8	64	Sensibilización de la importancia de exportar	Realizar ajustes al POA en el periodo correspondiente			3
RE	Que los empresarios/as del sector informal no estén interesados en llevar a sus empresas a la formalización y les impidan el crecimiento empresarial	7	8	56	Sensibilizar a las personas empresarias para buscar mecanismos de financiamiento formales	N/A			7
RC	Que los empresarios/as no estén interesados/as en las líneas de crédito planificadas de FECAMYPE o en otras líneas de crédito de la banca tradicional	8	10	80	llevar información a territorio en coordinación con la DAF para que los empresarios se interesen	Realizar ajustes al POA en el periodo correspondiente			9
RO	Que exista retraso en la contratación de los técnicos del programa Koica	7	9	63	dar atenciones y asesorías a emprendedores orientando hacia su desarrollo empresarial en otros programas o técnicos GOES	Realizar ajustes al POA en el periodo correspondiente			1, 2, 11
RO	Que la institución no brinde los recursos logísticos (materiales y equipos) necesarios para brindar la atención en campo	7	8	56	Realizar en tiempo y forma la solicitud de elementos necesarios para realizar acciones de trabajo en el territorio y de oficina	N/A			1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12



PLAN OPERATIVO ANUAL

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	2024													
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de Iniciativa
13	SERVICIOS DE SUPERVISIÓN DE CDMYPE	0.00	Documento	Informe	Programada	4	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	10





COMISIÓN NACIONAL DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Dirección/Gerencia/ Unidad: CENTRO REGIONAL SONSONATE
Responsable: EDWIN BLADIMIR LOPEZ GARZONA

DESEMPEÑO INSTITUCIONAL

#	actividad	Empleo	Ventas
1	CLIENTES CON NUEVOS PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL	110,00	1.032.603,00
Total:		110,00	1.032.603,00



MATRIZ DE RIESGO

2024

Tipo de Riesgo	Descripción	Valor Inicial		Clasificación Inicial	Acción Preventiva	Acción Correctiva	Actividades
		Probabilidad de Ocurrencia	Grado de Impacto				
RO	No contar con el personal humano para la atención de clientes, usuarios y servicios que se realizan, por diversas causas, tales como: sobre carga de trabajo, actividades no planificadas, tecnología atrasada, afectaciones a la salud, desperfectos del vehículo, entre otros.	7	7	49	Realizar propuestas internas de mejora.	Incidir en las personas que toman las decisiones para realizar los cambios de mejora.	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13
RT	Dificultades en los sistemas de tecnología de información informático provocan retrasos en las operaciones de trabajo en CONAMYPE y las MYPE Clientes.	6	7	42	Realizar propuestas de ideas que faciliten la masificación de los accesos a los servicios empresariales a las empresas MYPE.	Hacer recomendaciones tecnológicas a las empresas durante la prestación de servicios, tanto internas como externas.	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13
RF	Que las personas empresarias y emprendedoras no tengan los recursos financieros o materiales, ni el acceso para invertir en el crecimiento empresarial por parte de diversas instituciones financieras y de FECAMYPE y PROGRAMYPE	8	9	72	Anticipar las actividades que estén ligados a financiamiento para identificar posibles problemas.	Realizar sugerencias en los informes de trabajo.	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13
RC	Insuficiente comunicación y compromiso entre los especialistas, el personal técnico de campo y de otras unidades de trabajo en la institución y sus aliados estratégicos (CDMYPE u otros)	5	6	30	Comunicación permanente entre personal operativo y gerencial para resolver los problemas de acceso a los servicios. Incidir para que sean contratados personal tomador de decisión en puestos claves.	Mayor coordinación entre los tomadores de decisiones para superar los obstáculos operativos.	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13
RE	Limitaciones de las empresas, instituciones públicas y privadas y CONAMYPE, para impulsar el Desarrollo Económico Local (DEL), nacional e internacional.	7	8	56	Realizar análisis político económico para poder incidir en el Desarrollo Económico del país.	Incidir en las instituciones públicas y privadas a través de propuestas.	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13
RO	Retraso en la implementación de concursos, actividades especializadas, desembolsos de fondos u otros que limiten el desarrollo empresarial.	7	8	56	Incidir en los tomadores de decisiones y el personal de campo para que se implementen las actividades.	Realizar propuestas internas de mejora continua.	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13



Elaborado por: Jose Martin Sanchez Hernandez Firmado digitalmente por: JOSE MARTIN SANCHEZ HERNANDEZ ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 30/11/2023 1:03:55 pm	Jefe inmediato / Revisado Norma Maritza Rivas Firmado digitalmente por: NORMA MARITZA RIVAS CHAVARRIA ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 30/11/2023 1:03:44 pm	Director / Validado Carlos Ernesto Carbajal Firmado digitalmente por: CARLOS ERNESTO CARBAJAL CABREJO ANUAL OPERATIVO CONAMYPE SV Con fecha: 07/12/2023 1:32:13 pm	Planificación / Recibido
--	---	---	--------------------------

2024

PLAN OPERATIVO ANUAL

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de iniciativa
1	CLIENTES CON NUEVOS PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL	0.00	Cientes con PDE	Reporte de SI	Programada	3	29	43	22	14	43	22	9	5	7	4	0	10	25
1,1	PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A EMPRENDEDORES	0.00	Emprendimien	Reporte de SI	Programada	1	14	26	7	7	8	3	2	0	2	0	0	10	25
1,2	PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A MICRO EMPRESAS	0.00	Micro empresa	Reporte de SI	Programada	2	15	16	5	7	35	18	6	4	4	4	0	10	25
1,3	PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A PEQUEÑA EMPRESA	0.00	Pequeña empresa	Reporte de SI	Programada	5	0	1	0	0	0	1	1	1	1	0	0	10	25
2	SEGUIMIENTO A CLIENTES CON PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL	0.00	Cientes con PDE	Reporte de SI	Programada	4	31	22	19	13	12	10	5	4	3	0	0	10	25
2,1	SEGUIMIENTO A PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A EMPRENDEDORES	0.00	Emprendimien	Reporte de SI	Programada	26	1	7	2	2	1	1	0	0	0	0	0	10	25
2,2	SEGUIMIENTO A PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A MICRO EMPRESAS	0.00	Micro empresa	Reporte de SI	Programada	75	2	19	10	10	9	8	3	2	1	0	0	10	25
2,3	SEGUIMIENTO A PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A PEQUEÑA EMPRESA	0.00	Pequeña empresa	Reporte de SI	Programada	7	1	2	1	0	1	0	1	0	0	0	0	10	25
2,4	SEGUIMIENTO A PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE CLIENTES FECAMYPE	0.00	MYPE	Reporte de SI	Programada	15	0	3	2	2	1	1	1	2	2	0	0	10	20
3	SERVICIOS EMPRESARIALES ORIENTADOS AL DESARROLLO EMPRESARIAL	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	1,626	27	157	178	181	198	172	152	115	108	119	22	10	20
3,1	SERVICIOS DE ASESORÍA EMPRESARIAL	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	1,450	25	145	165	175	180	150	130	100	90	105	20	10	20
3,2	SERVICIOS DE ASISTENCIA TÉCNICA	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	6	0	0	1	0	1	0	1	0	1	1	0	10	20
3,3	SERVICIOS DE VINCULACIONES	0.00	MYPEs vinculadas	Reporte de SI	Programada	170	2	12	22	15	17	22	21	15	17	13	2	10	20
4	BRINDAR ATENCIONES SOBRE INFORMACIÓN GENERAL O ASESORÍAS ESPECÍFICAS A PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS	0.00	Atenciones brindadas	Reporte de SI	Programada	2,000	70	155	204	203	203	161	158	203	168	180	92	10	18
5	SERVICIOS GRUPALES PARA LA FORMACIÓN EMPRESARIAL Y EMPRENDEDORA (PRESENCIALES Y VIRTUALES)	0.00	Eventos	Reporte de SI	Programada	51	2	4	7	5	6	7	3	5	5	0	0	10	22



PLAN OPERATIVO ANUAL

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	2024												Indicador de Iniciativa	
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		Programa
5,1	PERSONAS FORMADAS EN SERVICIOS GRUPALES	0.00	Personas participantes	Lista de asistencia	Programada	30	60	75	75	90	80	60	110	55	85	75	0	10	
5,2	MYPES FORMADAS EN SERVICIOS GRUPALES	0.00	MYPES	Lista de asistencia	Programada	15	30	35	35	40	40	30	50	25	40	35	0	10	
5,3	SENSIBILIZACIÓN A LAS MYPES SOBRE POLITICA DE INTEGRACIÓN ECONOMICA EN EL AREA DE FORMALIZACIÓN	0.00	Charla presencial o virtual	Lista de asistencia física o virtual	Programada	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	10	
6	REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE CALIFICACIÓN DEL REGISTRO MYPE	0.00	Registro MYPE	Reporte de SI	Programada	10	48	35	34	64	43	32	32	29	33	55	20	6	06
6,1	REGISTRO MYPE ACTUALIZADO	0.00	Documento	Reporte de SI	Programada	7	17	18	18	28	20	20	20	19	18	25	13	8	
6,2	CREACIÓN DE REGISTRO MYPE POR PRIMERA VEZ	0.00	Documento	Reporte de SI	Programada	3	31	17	16	36	23	12	12	10	15	30	7	6	
7	SERVICIOS PARA LA FORMALIZACIÓN DE LA MYPE	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	7	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	10	6	06
7,1	ASESORIA EN TRÁMITES EMPRESARIALES	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	0	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	5	6	
7,2	ATENCIÓN EN TRÁMITES EMPRESARIALES	0.00	Atenciones brindadas	Reporte de SI	Programada	0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	6	
7,3	TRÁMITES EMPRESARIALES	0.00	Trámites	Reporte de SI	Programada	82	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	5	6	
8	DESARROLLO DE ESPACIOS DE COMERCIALIZACIÓN FÍSICOS Y VIRTUALES PARA EMPRENDIMIENTOS Y MYPE	0.00	Espacio de comercialización	Lista de asistencia	Programada	2	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	11
9	SERVICIOS DE ASESORIA Y VINCULACIÓN A FINANCIAMIENTO DE INSTITUCIONES PÚBLICAS, PRIVADAS Y FECAMYPE	0.00	MYPE	Reporte de SI	Programada	1	5	7	7	7	7	7	7	7	7	6	12	8	02
9,1	VISITA INICIAL CLIENTES FECAMYPE (A DEMANDA)	0.00	Reporte	Reporte	Programada	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	
9,2	REVISIÓN Y SEGUIMIENTO A PLAN DE INVERSIÓN POR MYPES (FONDOS FECAMYPE)	0.00	Reporte	Reporte	Programada	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	
9,3	ELABORACIÓN DE PLANES DE NEGOCIOS Y PLANES DE INVERSIÓN A MYPES CON FONDOS FECAMYPE	0.00	Reporte	Reporte	Programada	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	
9,4	INFORME DE SEGUIMIENTO CLIENTES FECAMYPE	0.00	Informe	Informe	Programada	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	
10	MONITOREO DE MEJORA CONTINUA	0.00	Reporte	Reporte	Programada	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	
11	ELABORACIÓN DE MODELOS Y PLANES DE NEGOCIO	0.00	Documento	modelo o planes de negocio	Programada	110	0	0	0	0	20	10	0	58	22	0	0	2	
12	SERVICIOS DE SUPERVISIÓN DE CDMYPE	0.00	Documento	Informe	Programada	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	





DESEMPEÑO INSTITUCIONAL

#	actividad	Empleo	Ventas
1	CLIENTES CON NUEVOS PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL	125,00	500.000,00
2	SEGUIMIENTO A CLIENTES CON PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL	125,00	500.000,00
Total:		250,00	1.000.000,00



MATRIZ DE RIESGO

2024

Tipo de Riesgo	Descripción	Valor Inicial			Clasificación Inicial	Acción Preventiva		Acción Correctiva		Actividades
		Probabilidad de Ocurrencia	Grado de Impacto							
RE	No se cuenta con los recursos para desarrollar la formación empresarial.	6	8	48	8	5	Coordinación y articulación interna y externa para el desarrollo de la formación empresarial.		5	
RE	Que los empresarios no puedan recibir la formación virtual por falta de educación digital y por falta de tiempo y recursos	7	8	56	8	5	Contar con plataformas fáciles de usar para los empresarios y de forma gratuita .	Brindar capacitación de sensibilización sobre herramientas de formación digital para los y las empresarios/as	5	
RF	No se cuenta con fondos de capital semilla para el financiamiento de las ideas de negocios	8	8	64	8	3, 9	A nivel institucional y como gobierno obtener apoyo a la gestión de recursos para el financiamiento de ideas de negocios	Promover una cultura de autofinanciamiento por parte de los emprendimientos a través de alianzas con bancos y financieras u otras formas de financiamiento	3, 9	
RT	No disponibilidad o acceso a tecnología para el asesoramiento en línea de las MYPE	6	6	36	6	1, 2, 3, 5	Alianzas interinstitucionales para facilitar asesoría	Asesoramiento con herramientas manuales y presenciales	1, 2, 3, 5	
RO	No contar con el recurso humano suficiente para la expansión y articulación territorial	9	9	81	9	9, 10, 12	Contratación oportuna del recurso humano para la intervención y articulación en el territorio.	Alianzas interinstitucionales para cubrir el territorio y buscar apoyo de servicio social y pasantías	9, 10, 12	
RE	No contar con la participación activa de las personas empresarias en el proceso de calidad y productividad y visión a la organización empresarial	7	9	63	9	1, 2, 3	Sensibilización a las personas empresarias	Desarrollar campañas de concientización de cultura empresarial	1, 2, 3	
RE	Por la política de austeridad del gobierno central, nos afectará para la no contratación de personal presupuestado en el CRSS, aunado a las dificultades que traería consigo para no realizar compras de insumos de apoyo a las actividades en los tiempos programadas.	8	9	72	9	1, 2, 3, 4, 8, 10	Buscar la contratación de nuevas pasantías que permitan paliar la no contratación de personal presupuesta en le CRSS para el 2024	Generar alianzas territoriales que permitan la realización de actividades territoriales programadas	1, 2, 3, 4, 8, 10	
RC	Que no se cuenten con suficiente talento humano, técnico, equipo, mobiliario, transporte y logístico para responder a las metas globales.	8	9	72	9	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12	Contratación de recurso humano y dotar de recursos necesarios para desarrollar sus funciones	Hacer alianzas en territorio para la atención a las iniciativas económicas	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12	
RC	Que no se cuente a tiempo con las aplicaciones y sistemas informáticos que permitan agilizar los procesos de atención de las MYPE.	7	9	63	9	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 11, 12	Realizar las gestiones necesarias ante las instancias responsables del desarrollo de aplicaciones y sistemas informáticos.	Buscar apoyo con personas en horas sociales para la sistematización y registro manual.	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 11, 12	
RO	No cumplir con las actividades de campo programadas, por posible nueva emergencia del COVID-19	6	8	48	8	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12	No enviar al equipo a territorio y hacer teletrabajo	Dotar con las herramientas tecnológicas al equipo técnico, para realizar el trabajo desde casa	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12	





COMISIÓN NACIONAL DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Dirección/Gerencia/ Unidad: CENTRO REGIONAL LA LIBERTAD
Responsable: CARLOS ROBERTO TOMASINO MORÁN

Elaborado por:		Jefe Inmediato / Revisado		Director / Validado		Planificación / Recibido	
ctomasin	Firmado digitalmente por: NORMA MARITZA RIVAS COMASINO MORAN	Norma Maritza Rivas	Firmado digitalmente por: CARLOS ERNESTO CARBAJAL CABREJO PLAN OPERATIVO ANUAL MYPE SV Con fecha: 07/12/2023 10:01:35 am	Carlos Ernesto Carbajal	Firmado digitalmente por: CARLOS ERNESTO CARBAJAL CABREJO PLAN OPERATIVO ANUAL MYPE SV Con fecha: 07/12/2023 10:01:35 am		
o.conamy	Firmado digitalmente por: NORMA MARITZA RIVAS COMASINO MORAN	Norma Maritza Rivas	Firmado digitalmente por: CARLOS ERNESTO CARBAJAL CABREJO PLAN OPERATIVO ANUAL MYPE SV Con fecha: 07/12/2023 10:01:35 am	Carlos Ernesto Carbajal	Firmado digitalmente por: CARLOS ERNESTO CARBAJAL CABREJO PLAN OPERATIVO ANUAL MYPE SV Con fecha: 07/12/2023 10:01:35 am		
pe.gob.sv	Firmado digitalmente por: NORMA MARITZA RIVAS COMASINO MORAN	Norma Maritza Rivas	Firmado digitalmente por: CARLOS ERNESTO CARBAJAL CABREJO PLAN OPERATIVO ANUAL MYPE SV Con fecha: 07/12/2023 10:01:35 am	Carlos Ernesto Carbajal	Firmado digitalmente por: CARLOS ERNESTO CARBAJAL CABREJO PLAN OPERATIVO ANUAL MYPE SV Con fecha: 07/12/2023 10:01:35 am		

2024

PLAN OPERATIVO ANUAL

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de iniciativa	
1	CLIENTES CON NUEVOS PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL	0.00	Cientes con PDE	Reporte de SI	Programada	136	4	27	66	13	12	10	4	0	0	0	0	10	25	
1,1	PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A EMPRENDEDORES	0.00	Emprendimien	Reporte de SI	Programada	92	2	17	61	8	2	2	0	0	0	0	0	10	25	
1,2	PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A MICRO EMPRESAS	0.00	Micro empresa	Reporte de SI	Programada	40	2	9	4	4	9	8	4	0	0	0	0	10	25	
1,3	PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A PEQUEÑA EMPRESA	0.00	Pequeña empresa	Reporte de SI	Programada	4	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	10	25	
2	SEGUIMIENTO A CLIENTES CON PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL	0.00	Cientes con PDE	Reporte de SI	Programada	127	9	22	20	22	18	14	4	0	0	0	0	10	25	
2,1	SEGUIMIENTO A PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A EMPRENDEDORES	0.00	Emprendimien	Reporte de SI	Programada	45	3	8	6	7	6	7	2	0	0	0	0	10	25	
2,2	SEGUIMIENTO A PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A MICRO EMPRESAS	0.00	Micro empresa	Reporte de SI	Programada	52	2	7	9	8	10	8	6	2	0	0	0	10	25	
2,3	SEGUIMIENTO A PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A PEQUEÑA EMPRESA	0.00	Pequeña empresa	Reporte de SI	Programada	8	1	1	2	1	1	1	0	0	0	0	0	10	25	
2,4	SEGUIMIENTO A PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE CLIENTES FEGATYPE	0.00	MYPE	Reporte de SI	Programada	13	3	3	3	3	1	0	0	0	0	0	0	10	25	
2,5	SEGUIMIENTO A PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE CLIENTES PROYECTO CORREDORES PRODUCTIVOS	0.00	MYPE	Reporte de SI	Programada	9	0	3	0	3	0	3	0	0	0	0	0	10	25	
3	SERVICIOS EMPRESARIALES ORIENTADOS AL DESARROLLO EMPRESARIAL	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	1,486	48	143	146	196	170	177	179	100	104	103	67	53	10	20
3,1	SERVICIOS DE ASESORÍA EMPRESARIAL	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	1,315	48	130	160	160	160	160	160	88	87	87	55	50	10	20
3,2	SERVICIOS DE ASISTENCIA TÉCNICA	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	5	0	0	1	0	1	0	2	0	1	0	0	0	10	20
3,3	SERVICIOS DE VINCULACIONES	0.00	MYPEs vinculadas	Reporte de SI	Programada	166	0	13	15	36	9	17	17	12	16	16	12	3	10	20
4	BRINDAR ATENCIONES SOBRE INFORMACIÓN GENERAL O ASESORÍAS ESPECÍFICAS A PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS	0.00	Atenciones brindadas	Reporte de SI	Programada	2,500	150	180	220	230	230	240	240	240	230	220	170	160	10	18



7 dic. 2023 9:24

Autorizado en Punto 5.1.2 del acta 110 de la sesión de Junta Directiva del 14 de diciembre de 2023

PLAN OPERATIVO ANUAL

2024

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de iniciativa
5	SERVICIOS GRUPALES PARA LA FORMACIÓN EMPRESARIAL Y EMPRENDEDORA (PRESENCIALES Y VIRTUALES)	0.00	Eventos	Reporte de SI	Programada	83	2	10	9	7	9	11	10	4	5	4	1	10	22
5.1	PERSONAS FORMADAS EN SERVICIOS GRUPALES	0.00	Personas participantes	Lista de asistencia	Programada	1,150	30	80	120	110	120	150	130	100	90	80	40	10	
5.2	MYPES FORMADAS EN SERVICIOS GRUPALES	0.00	MYPES	Lista de asistencia	Programada	575	15	40	60	55	60	75	65	50	45	40	20	10	
5.3	SENSIBILIZACIÓN A LAS MYPES SOBRE POLÍTICA DE INTEGRACIÓN ECONÓMICA EN EL ÁREA DE FORMALIZACIÓN	0.00	Charla presencial o virtual	Lista de asistencia física o virtual	Programada	22	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	10	
6	REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE CALIFICACIÓN DEL REGISTRO MYPE	0.00	Registro MYPE	Reporte de SI	Programada	265	19	34	35	15	27	27	27	16	13	8	8	6	06
6.1	REGISTRO MYPE ACTUALIZADO	0.00	Documento	Reporte de SI	Programada	200	15	30	30	10	20	20	20	9	8	4	4	8	
6.2	CREACIÓN DE REGISTRO MYPE POR PRIMERA VEZ	0.00	Documento	Reporte de SI	Programada	65	4	4	5	6	7	7	7	7	5	4	4	6	
7	SERVICIOS PARA LA FORMALIZACIÓN DE LA MYPE	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	550	26	41	41	73	73	73	40	40	40	39	38	6	06
7.1	ASESORÍA EN TRÁMITES EMPRESARIALES	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	125	6	6	8	18	18	18	9	9	9	8	8	6	
7.2	ATENCIÓN EN TRÁMITES EMPRESARIALES	0.00	Atenciones brindadas	Reporte de SI	Programada	175	10	10	13	25	25	25	11	11	11	11	10	6	
7.3	TRÁMITES EMPRESARIALES	0.00	Trámites	Reporte de SI	Programada	250	10	10	20	30	30	30	20	20	20	20	20	6	
8	DESARROLLO DE ESPACIOS DE COMERCIALIZACIÓN FÍSICOS Y VIRTUALES PARA EMPRENDEMIENTOS Y MYPE	0.00	Espacio de comercialización	Lista de asistencia	Programada	16	1	1	2	1	1	1	2	1	1	1	3	1	11
9	SERVICIOS DE ASESORÍA Y VINCULACIÓN A FINANCIAMIENTO DE INSTITUCIONES PÚBLICAS, PRIVADAS Y FECAMYPE	0.00	MYPE	Reporte de SI	Programada	40	2	2	3	4	4	4	4	4	4	3	2	8	02
9.1	VISITA INICIAL CLIENTES FECAMYPE (A DEMANDA)	0.00	Reporte	Reporte	Programada	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	
9.2	REVISIÓN Y SEGUIMIENTO A PLAN DE INVERSIÓN POR MYPES (FONDOS FECAMYPE)	0.00	Reporte	Reporte	Programada	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	
9.3	ELABORACIÓN DE PLANES DE NEGOCIOS Y PLANES DE INVERSIÓN A MYPES CON FONDOS FECAMYPE	0.00	Reporte	Reporte	Programada	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	
9.4	INFORME DE SEGUIMIENTO CLIENTES FECAMYPE	0.00	Informe	Informe	Programada	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	
10	MONITOREO DE MEJORA CONTINUA	0.00	Reporte	Reporte	Programada	4	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	7	
11	ELABORACIÓN DE MODELOS Y PLANES DE NEGOCIO	0.00	Documento	modelo o planes de negocio	Programada	85	0	0	0	0	10	0	0	55 de la Junta Directiva	5	2		2	
12	SERVICIOS DE SUPERVISIÓN DE CDMYPE	0.00	Documento	Informe	Programada	4	0	0	1	0	1	0	0	0	1	1	1	10	





DESEMPEÑO INSTITUCIONAL

#	actividad	Empleo	Formalización	Ventas
1	CLIENTES CON NUEVOS PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A PEQUEÑA EMPRESA	40.00	0,00	450.000,00
2	SEGUIMIENTO A CLIENTES CON PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL	80.00	0,00	850.000,00
Total:		120.00	0,00	1.300.000,00





MATRIZ DE RIESGO

2024

Tipo de Riesgo	Descripción	Valor Inicial			Clasificación Inicial	Acción Preventiva		Acción Correctiva		Actividades
		Probabilidad de Ocurrencia	Grado de Impacto							
RC	Que exista desinterés por parte de los pequeños empresarios, en recibir servicios por parte del personal técnico del Centro Regional	6	9	54	Promoción y difusión de servicios de la institución con socios estratégicos y por otros medios	Realizar ajustes al POA en el periodo correspondiente	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 11			
RO	Que los empresarios/as del sector informal no estén interesadas en llevar a sus empresas a la formalización y les impidan el crecimiento empresarial	7	8	56	Sensibilizar a las personas empresarias para buscar mecanismos de financiamiento formales	N/A	6, 7			
RO	Limitado recurso humano para la expansión y articulación territorial ante el crecimiento de la demanda MYPE en los territorios	8	9	72	Planificar de forma proporcional la distribución de recursos en territorio	Realizar ajustes al POA en el periodo correspondiente	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12			
RC	Que las personas no estén interesadas en exportar, o en conocer sobre procesos y políticas de exportación	8	8	64	Sensibilización de la importancia de exportar	Realizar ajustes al POA en el periodo correspondiente	3, 4, 8			
RC	Que los empresarios/as no estén interesados/as en las líneas de crédito planificadas de FECAMYPE o en otras líneas de crédito de la banca tradicional	8	10	80	Sensibilización de la importancia de otras formas no tradicionales de crédito y cultura financiera	Realizar ajustes al POA en el periodo correspondiente	9			
RO	Que exista retraso en la contratación de los técnicos del programa Koica	7	9	63	Centrarse en un grupo selecto de empresas que den resultados	Seguimiento con propuestas innovadoras y de mejora continua	1, 2, 6, 11			
RO	Que la institución no brinde los recursos logísticos (materiales y equipos) necesarios para brindar la atención en campo	7	8	56	Realizar en tiempo y forma la solicitud de elementos necesarios para realizar acciones de trabajo en el territorio y de oficina	N/A	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12			





Elaborado por:		Jefe Inmediato / Revisado		Director / Validado	
Firmado digitalmente por: WENDY YANETH MALDONADO LUCERO PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 07/12/2023 10:33:29 am	Firmado digitalmente por: Norma Maritza Rivas CHALATENANGO PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 07/12/2023 10:01:53 am	Firmado digitalmente por: Carlos Ernesto Carbajal CHALATENANGO PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 07/12/2023 3:36 pm			

2024

PLAN OPERATIVO ANUAL

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de iniciativa	
1	CLIENTES CON NUEVOS PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL	0.00	Clientes con PDE	Reporte de SI	Programada	84	0	2	13	18	4	8	12	8	6	5	3	5	10	25
1,1	PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A EMPRENDEDORES	0.00	Emprendimien	Reporte de SI	Programada	51	0	1	13	16	3	4	6	3	3	1	0	1	10	25
1,2	PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A MICRO EMPRESAS	0.00	Micro empresa	Reporte de SI	Programada	32	0	1	0	1	1	4	6	5	3	4	3	4	10	25
1,3	PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A PEQUEÑA EMPRESA	0.00	Pequeña empresa	Reporte de SI	Programada	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	10	25
2	SEGUIMIENTO A CLIENTES CON PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL	0.00	Cientes con PDE	Reporte de SI	Programada	71	6	12	13	10	12	9	2	1	2	1	2	1	10	25
2,1	SEGUIMIENTO A PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A EMPRENDEDORES	0.00	Emprendimien	Reporte de SI	Programada	25	1	4	6	4	4	3	1	0	1	0	1	0	10	25
2,2	SEGUIMIENTO A PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A MICRO EMPRESAS	0.00	Micro empresa	Reporte de SI	Programada	45	4	8	7	6	8	6	1	1	1	1	1	1	10	25
2,3	SEGUIMIENTO A PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A PEQUEÑA EMPRESA	0.00	Pequeña empresa	Reporte de SI	Programada	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	25
3	SERVICIOS EMPRESARIALES ORIENTADOS AL DESARROLLO EMPRESARIAL	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	808	30	81	86	91	90	100	87	57	60	37	33	10	20	
3,1	SERVICIOS DE ASESORÍA EMPRESARIAL	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	650	30	70	70	75	80	85	70	45	40	30	25	10		
3,2	SERVICIOS DE ASISTENCIA TÉCNICA	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	5	0	0	1	1	1	1	0	1	0	0	0	0		
3,3	SERVICIOS DE VINCULACIONES	0.00	MYPES vinculadas	Reporte de SI	Programada	153	0	11	15	15	9	14	17	11	16	30	12	3	10	
4	BRINDAR ATENCIONES SOBRE INFORMACIÓN GENERAL O ASESORIAS ESPECÍFICAS A PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS	0.00	Atenciones brindadas	Reporte de SI	Programada	950	25	65	65	65	65	107	107	107	107	86	86	10	18	
5	SERVICIOS GRUPALES PARA LA FORMACIÓN EMPRESARIAL Y EMPRENDEDORA (PRESENCIALES Y VIRTUALES)	0.00	Eventos	Reporte de SI	Programada	37	0	1	3	7	4	4	5	1	4	4	4	0	10	22
5,1	PERSONAS FORMADAS EN SERVICIOS GRUPALES	0.00	Personas participantes	Lista de asistencia	Programada	370	0	25	25	65	40	40	45	10	40	40	40	0	10	



PLAN OPERATIVO ANUAL

2024

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de Iniciativa
5.2	MYPES FORMADAS EN SERVICIOS GRUPALES	0.00	MYPES	Lista de asistencia	177	0	12	12	30	20	20	20	3	20	20	20	0	10	
5.3	SENSIBILIZACIÓN A LAS MYPES SOBRE POLITICA DE INTEGRACIÓN ECONOMICA EN EL AREA DE FORMALIZACIÓN	0.00	Charla presencial o virtual	Lista de asistencia física o virtual	22	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	10	
6	REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE CALIFICACIÓN DEL REGISTRO MYPE	0.00	Registro MYPE	Reporte de SI	109	1	6	6	10	9	13	17	13	11	10	7	6	6	06
6.1	REGISTRO MYPE ACTUALIZADO	0.00	Documento	Reporte de SI	50	1	4	5	5	5	5	5	5	5	5	4	1	8	
6.2	CREACIÓN DE REGISTRO MYPE POR PRIMERA VEZ	0.00	Documento	Reporte de SI	59	0	2	1	5	4	8	12	8	6	5	3	5	6	
7	SERVICIOS PARA LA FORMALIZACIÓN DE LA MYPE	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	250	13	20	17	24	24	24	24	21	24	24	23	12	6	06
7.1	ASESORIA EN TRÁMITES EMPRESARIALES	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	100	7	8	7	9	9	9	9	8	9	9	9	7	6	
7.2	ATENCIÓN EN TRÁMITES EMPRESARIALES	0.00	Atenciones brindadas	Reporte de SI	70	2	6	5	7	7	7	7	6	7	7	7	2	6	
7.3	TRÁMITES EMPRESARIALES	0.00	Trámites	Reporte de SI	80	4	6	5	8	8	8	8	7	8	8	7	3	6	
8	DESARROLLO DE ESPACIOS DE COMERCIALIZACIÓN FÍSICOS Y VIRTUALES PARA EMPRENDEMIENTOS Y MYPE	0.00	Espacio de comercialización	Lista de asistencia	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	11
9	SERVICIOS DE ASESORIA Y VINCULACIÓN A FINANCIAMIENTO DE INSTITUCIONES PÚBLICAS, PRIVADAS Y FECAMYPE	0.00	MYPE	Reporte de SI	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	02
9.1	VISITA INICIAL CLIENTES FECAMYPE (A DEMANDA)	0.00	Reporte	Reporte	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	
9.2	REVISIÓN Y SEGUIMIENTO A PLAN DE INVERSIÓN POR MYPES (FONDOS FECAMYPE)	0.00	Reporte	Reporte	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	
9.3	ELABORACIÓN DE PLANES DE NEGOCIOS Y PLANES DE INVERSIÓN A MYPES CON FONDOS FECAMYPE	0.00	Reporte	Reporte	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	
9.4	INFORME DE SEGUIMIENTO CLIENTES FECAMYPE	0.00	Informe	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	
10	SEGUIMIENTO MONITOREO DE MEJORA CONTINUA	0.00	Reporte	Reporte	8	0	0	2	0	0	2	0	0	2	0	0	2	8	
11	ACTIVIDADES DE EQUIPO ÁGIL	0.00	Reporte	Reporte	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	7	
12	ELABORACIÓN DE MODELOS Y PLANES DE NEGOCIO	0.00	Documento	modelo o planes de negocio	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	0	0	2	
13	SERVICIOS DE SUPERVISIÓN DE CDMYPE	0.00	Documento	Informe	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	10	





DESEMPEÑO INSTITUCIONAL

#	actividad	Empleo	Ventas
1	CLIENTES CON NUEVOS PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL	30,00	140.000,00
2	SEGUIMIENTO A CLIENTES CON PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL	40,00	260.000,00
Total:		70,00	400.000,00





Dirección/Gerencia/ Unidad: CENTRO REGIONAL CHALATENANGO
Responsable: WENDY YANETH MALDONADO LUCERO

MATRIZ DE RIESGO

2024

Tipo de Riesgo	Descripción	Valor Inicial			Clasificación Inicial	Acción Preventiva		Acción Correctiva		Actividades
		Probabilidad de Ocurrencia	Grado de Impacto	Grado de Impacto		Acción Preventiva	Acción Correctiva			
RO	Que los empresarios, y emprendedores decidan no continuar, emigrar a otros países; o simplemente ya no consideran necesario el seguimiento porque ya cumplieron con sus objetivos.	7	8	8	56		Conscientizar a las personas sobre lo importancia de las asesorías y seguimientos a sus empresas, o vincularlo con otra institución según sea su necesidad.	Redefinir POA en el ajuste del año 2024	1, 2, 3, 4, 5, 6, 12	
RC	Que los empresarios, y emprendedores decidan no continuar, emigrar a otros países; o simplemente ya no consideran necesario el seguimiento porque ya cumplieron con sus objetivos.	7	8	8	56		Conscientizar a las personas sobre lo importancia de las asesorías y seguimientos a sus empresas, o vincularlo con otra institución según sea su necesidad.	Redefinir POA en el ajuste del año 2024	1, 2, 3, 4, 5, 6, 12	
RO	Falta de interés de la temática por parte de las personas empresarias para participar en las diferentes actividades que se realicen, o que no cumplan con el perfil requerido.	5	6	6	30		Promover la importancia de recibir los servicios relacionados con calidad, productividad, entre otros.	Busqueda de empresas interesadas en dar un salto de calidad para sus negocios	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 12	
RC	Falta de interés de la temática por parte de las personas empresarias para participar en las diferentes actividades que se realicen, o que no cumplan con el perfil requerido.	5	6	6	30		Promover la importancia de recibir los servicios relacionados con calidad, productividad, entre otros.	Busqueda de empresas interesadas en dar un salto de calidad para sus negocios	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 12	
RE	Que las personas no estén interesadas en créditos FECAMYPE.	9	9	9	81		Establecimiento de alianzas para la obtención de fondos que permitan el otorgamiento de créditos a las MYPE de manera conveniente.	Gestionar apoyos de financiamiento con otras instituciones estratégicas.	9	
RC	Que las personas no estén interesadas en créditos FECAMYPE	9	9	9	81		Establecimiento de alianzas para la obtención de fondos que permitan el otorgamiento de créditos a las MYPE de manera conveniente.	Gestionar apoyos de financiamiento con otras instituciones estratégicas.	9	
RO	Que no se cuente con el suficiente recurso humano para dar cumplimiento a todas las actividades, tomando en cuenta territorio versus recurso técnico.	5	8	8	40		Medir la carga laboral apegado al recurso humano con el que se cuenta.	Redefinir POA en el ajuste del año 2024	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13	
RC	Que no se cuente con el suficiente recurso humano para dar cumplimiento a todas las actividades, tomando en cuenta territorio versus recurso técnico.	5	8	8	40		Medir la carga laboral apegado al recurso humano con el que se cuenta.	Redefinir POA en el ajuste del año 2024	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13	
RO	Que la demanda o expectativas de los clientes, empresarios o emprendedores sean diferentes a las que se brindan por el momento.	5	8	8	40		Que las empresas no demanden servicios porque sus necesidades son otras.	Realizar alianzas estratégicas, e implementar nuevas estrategias de atención.	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 12	
RC	Que la demanda o expectativas de los clientes, empresarios o emprendedores sean diferentes a las que se brindan por el momento.	5	8	8	40		Que las empresas no demanden servicios porque sus necesidades son otras.	Realizar alianzas estratégicas, e implementar nuevas estrategias de atención.	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 12	





COMISIÓN NACIONAL DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Dirección/Gerencia/ Unidad: CENTRO REGIONAL ZACATECOLUCA
Responsable: MAYRA MARLENE RIVAS COCAR

Elaborado por: Mayra Marlene Rivas Cocar Firmado digitalmente por: MAYRA MARLENE RIVAS COCAR ANUAL COMAMYPE SV Con fecha: 07/12/2023 11:22:27 am	Jefe Inmediato / Revisado: Jose Wilfredo Perez Jovel Firmado digitalmente por: JOSE WILFREDO PEREZ JOVEL PLAN OPERATIVO ANUAL COMAMYPE SV Con fecha: 07/12/2023 9:13:04 am	Director / Validado: Carlos Ernesto Carbajal Firmado digitalmente por: CARLOS ERNESTO CARBAJAL CABREJO PLAN OPERATIVO ANUAL COMAMYPE SV Con fecha: 07/12/2023 1:32:30 pm
---	---	---

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de iniciativa
1	CLIENTES CON NUEVOS PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL	0.00	Clientes con PDE	Reporte de SI	Programada	27	0	4	1	6	2	5	1	4	2	0	0	10	25
1,1	PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A EMPRENDEDORES	0.00	Emprendimien	Reporte de SI	Programada	12	0	3	0	4	0	2	1	1	0	1	0	10	25
1,2	PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A MICRO EMPRESAS	0.00	Micro empresa	Reporte de SI	Programada	15	0	1	1	2	3	0	3	2	1	0	0	10	25
2	SEGUIMIENTO A CLIENTES CON PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL	0.00	Clientes con PDE	Reporte de SI	Programada	93	0	4	11	14	15	12	13	8	0	0	0	10	25
2,1	SEGUIMIENTO A PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A EMPRENDEDORES	0.00	Emprendimien	Reporte de SI	Programada	37	0	2	6	8	6	4	4	1	0	0	0	10	25
2,2	SEGUIMIENTO A PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A MICRO EMPRESAS	0.00	Micro empresa	Reporte de SI	Programada	53	0	2	5	8	8	8	8	6	0	0	0	10	25
2,3	SEGUIMIENTO A PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A PEQUEÑA EMPRESA	0.00	Pequeña empresa	Reporte de SI	Programada	3	0	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0	10	20
3	SERVICIOS EMPRESARIALES ORIENTADOS AL DESARROLLO EMPRESARIAL	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	487	0	22	35	54	75	67	70	37	27	26	20	10	20
3,1	SERVICIOS DE ASESORÍA EMPRESARIAL	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	414	0	22	25	47	65	55	59	27	19	19	20	10	10
3,2	SERVICIOS DE ASISTENCIA TÉCNICA	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	3	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	10	10
3,3	SERVICIOS DE VINCULACIONES	0.00	MYPES vinculadas	Listado de vinculación	Programada	80	0	0	10	7	10	9	10	9	8	7	0	10	10
4	BRINDAR ATENCIONES SOBRE INFORMACIÓN GENERAL O ASESORÍAS ESPECÍFICAS A PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS	0.00	Atenciones brindadas	Reporte de SI	Programada	360	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	10	18
5	SERVICIOS GRUPALES PARA LA FORMACIÓN EMPRESARIAL Y EMPRENDEDORA (PRESENCIALES Y VIRTUALES)	0.00	Eventos	Reporte de SI	Programada	8	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	0	10	22
5,1	PERSONAS FORMADAS EN SERVICIOS GRUPALES	0.00	Personas participantes	Lista de asistencia	Programada	80	0	0	0	10	10	10	10	10	10	10	0	10	10
5,2	MYPES FORMADAS EN SERVICIOS GRUPALES	0.00	MYPES	Lista de asistencia	Programada	80	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	80	10	10



PLAN OPERATIVO ANUAL

2024

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de Iniciativa
5.3	SENSIBILIZACIÓN A LAS MYPES SOBRE POLÍTICA DE INTEGRACIÓN ECONOMICA EN EL AREA DE FORMALIZACIÓN	0.00	Charla presencial o virtual	Lista de asistencia física o virtual	Programada	22	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	10	
6	REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE CALIFICACIÓN DEL REGISTRO MYPE	0.00	Registro MYPE	Reporte de SI	Programada	79	0	3	2	8	15	12	13	10	11	2	0	6	06
6.1	REGISTRO MYPE ACTUALIZADO	0.00	Documento	Reporte de SI	Programada	60	0	1	4	3	10	10	10	10	10	2	0	6	
6.2	CREACIÓN DE REGISTRO MYPE POR PRIMERA VEZ	0.00	Documento	Reporte de SI	Programada	19	0	3	1	4	5	2	3	0	1	0	0	6	
7	SERVICIOS PARA LA FORMALIZACIÓN DE LA MYPE	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	130	4	6	11	14	14	16	10	13	14	11	11	6	06
7.1	ASESORÍA EN TRÁMITES EMPRESARIALES	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	50	2	2	4	5	4	5	5	5	5	5	6	8	
7.2	ATENCIÓN EN TRÁMITES EMPRESARIALES	0.00	Atenciones brindadas	Reporte de SI	Programada	50	2	3	5	5	5	5	4	5	4	4	5	6	
7.3	TRÁMITES EMPRESARIALES	0.00	Trámites	Reporte de SI	Programada	30	0	1	2	4	5	6	1	3	5	2	0	6	
8	DESARROLLO DE ESPACIOS DE COMERCIALIZACIÓN FÍSICOS Y VIRTUALES PARA EMPRENDEMIENTOS Y MYPE	0.00	Espacio de comercialización	Lista de asistencia	Programada	4	0	0	1	0	1	0	1	0	0	1	0	1	11
9	REALIZAR ALIANZAS CON LAS NUEVAS AUTORIDADES MUNICIPALES Y/O GOBERNACIÓN DEPARTAMENTAL	0.00	Documento	Convenios	Programada	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	4	
9.1	IDENTIFICACIÓN DE POTENCIALES CADENAS DE VALOR A DESARROLLAR	0.00	MYPE	Ficha técnica	Programada	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	4	
10	SERVICIOS DE SUPERVISIÓN DE CDMYPE	0.00	Documento	Informe	Programada	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	
11	MONITOREO DE MEJORA CONTINUA	0.00	Reporte	Reporte	Programada	4	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	7	





DESEMPEÑO INSTITUCIONAL

#	actividad	Empleo	Formalización	Ventas
2	SEGUIMIENTO A CLIENTES CON PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL	80,00	50,00	100.000,00
Total:		80,00	50,00	100.000,00



Dirección/Gerencia/ Unidad: CENTRO REGIONAL ZACATECOLUCA
Responsable: MAYRA MARLENE RIVAS COCAR

MATRIZ DE RIESGO

2024

Tipo de Riesgo	Descripción	Valor Inicial			Clasificación Inicial	Acción Preventiva		Acción Correctiva	Actividades
		Probabilidad de Ocurrencia	Grado de Impacto						
RF	No se cuenta con fondos de capital para el financiamiento	8	8	64	Gestión de recursos	FECAMYPE		2	
RO	Que no se cuenten con suficiente talento humano, técnico, equipo, mobiliario, transporte y logístico para responder a las metas globales.	9	9	81	Hacer alianzas en territorio	Contratación de recurso humano con tecnología		1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10	
RO	Negocios Emprendedores y MYPE's asesoradas a través de los Planes de desarrollo empresarial orientados a resultado y creación de valor.	6	6	36	Hacer uso de recursos tecnológicos, para cumplir con asesorías y asistencias técnicas	Uso de plataformas virtuales		1, 2	
RO	Incidencia de campaña electoral.	9	9	81	Recibir lineamientos concretos de parte de la institución para abordar el tema a nivel nacional.	Recibir lineamientos concretos de parte de la institución para abordar el tema a nivel nacional.		1, 2, 3, 5, 6, 7, 9	
RO	Niveles de ventas y empleo a alcanzar	9	8	72	centrarse en un grupo selecto de empresas que den resultado	Plataformas institucionales funcionando en niveles óptimos (SI)		1, 2	
RO	Desarrollo de la competitividad de las micro y pequeñas empresas para la generación de la industria a través del fortalecimiento y desarrollo de cadenas de valor	8	8	64	centrarse en un grupo selecto de empresas que den resultados	Fortalecer las cadenas territoriales existentes.		1, 2, 3	
RO	No existen MYPEs y negocios emprendedores implementando la gestión financiera, la comercialización y la bioseguridad.	7	7	49	centrarse en un grupo selecto de empresas que den resultados	Realización de servicios especializados.		1, 2	
RT	No disponibilidad o acceso a tecnología por parte de la MYPE para realizar asesoramiento en línea.	9	9	81	Alianzas interinstitucionales para facilitar asesoría	Generar espacios en donde las MYPE tengan acceso a las tecnologías		1, 2	
RT	Que no se cuente con las metodología, tecnologías (4.0 u otra) e instrumentos que faciliten el asesoramiento generalista y / o especializado para brindar servicios a tiempo.	8	7	56	Realización de gestiones ante las personas encargadas o designadas de presentar metodologías, tecnologías e instrumentos.	Que las unidades especializadas transmitan las metodologías e instrumentos para el abordaje de servicios a las MYPE		1, 2	
RE	No contar con el recurso humano que asimile las nuevas estrategias y la visión institucional	9	8	72	Proceso de formación continua	Institucionalizar planes de formación continua para el personal técnico.		1, 2, 3	
RO	Que no se cuente a tiempo con las aplicaciones y sistemas informáticos que permitan agilizar los procesos de atención de las MYPE.	9	8	72	Realizar las gestiones necesarias ante las instancias responsables del desarrollo de aplicaciones y sistemas informáticos.	Buscar apoyo con personas en horas sociales para la sistematización y registro manual.		1, 2, 3, 9	





Elaborado por:		Jefe Inmediato / Revisado		Director / Validado		Planificación / Recibido	
Rene Alberto Mejia Fabian	Firmado digitalmente por: RENE ALBERTO MEJIA FABIAN PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 12/12/2023 1:42:54 pm	Jose Wilfredo Perez Jovel	Firmado digitalmente por: JOSE WILFREDO PEREZ JOVEL PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 13/12/2023 2:58:14 pm	Carlos Ernesto Carbajal	Firmado digitalmente por: CARLOS ERNESTO CARBAJAL PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 14/12/2023 10:24:15 am		

PLAN OPERATIVO ANUAL

2024

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de Iniciativa	
1	CLIENTES CON NUEVOS PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL	0.00	Clientes con PDE	Reporte de SI	Programada	58	0	5	1	3	2	15	6	8	3	0	0	10	25	
1,1	PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A EMPRENDEDORES	0.00	Emprendimien	Reporte de SI	Programada	24	0	2	0	2	1	7	2	4	1	0	0	10	25	
1,2	PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A MICRO EMPRESAS	0.00	Micro empresa	Reporte de SI	Programada	34	0	3	1	1	1	8	4	4	2	0	0	10	25	
2	SEGUIMIENTO A CLIENTES CON PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL	0.00	Clientes con PDE	Reporte de SI	Programada	64	2	13	11	6	12	7	4	2	1	5	1	0	10	25
2,1	SEGUIMIENTO A PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A EMPRENDEDORES	0.00	Emprendimien	Reporte de SI	Programada	18	0	4	3	2	3	0	1	0	2	0	0	10	25	
2,2	SEGUIMIENTO A PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A MICRO EMPRESAS	0.00	Micro empresa	Reporte de SI	Programada	44	2	7	8	4	9	4	4	1	3	1	0	10	25	
2,3	SEGUIMIENTO A CLIENTES CON PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL PROYECTO FANTIL	0.00	MYPE	Reporte de SI	Programada	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10		
3	SERVICIOS EMPRESARIALES ORIENTADOS AL DESARROLLO EMPRESARIAL	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	614	3	48	31	71	49	81	73	63	56	69	70	0	10	20
3,1	SERVICIOS DE ASESORIA EMPRESARIAL	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	490	3	35	31	54	42	63	59	51	46	52	54	0	10	
3,2	SERVICIOS DE VINCULACIONES	0.00	MYPES vinculadas	Reporte de SI	Programada	124	0	13	0	17	7	18	14	12	10	17	16	0	10	
4	BRINDAR ATENCIONES SOBRE INFORMACION GENERAL O ASESORIAS ESPECIFICAS A PERSONAS NATURALES O JURIDICAS	0.00	Atenciones brindadas	Reporte de SI	Programada	900	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	10	18	
5	SERVICIOS GRUPALES PARA LA FORMACION EMPRESARIAL Y EMPRENDEDORA (PRESENCIALES Y VIRTUALES)	0.00	Eventos	Reporte de SI	Programada	10	0	0	1	0	0	4	3	0	1	0	0	10	22	
5,1	PERSONAS FORMADAS EN SERVICIOS GRUPALES	0.00	Personas participantes	Lista de asistencia	Programada	160	0	0	10	0	0	70	60	0	10	0	0	10		
5,2	MYPES FORMADAS EN SERVICIOS GRUPALES	0.00	MYPES	Lista de asistencia	Programada	60	0	0	0	0	0	20	20	0	0	0	0	10		
5,3	SENSIBILIZACIÓN A LAS MYPES SOBRE POLITICA DE INTEGRACION ECONOMICA EN EL AREA DE FORMALIZACIÓN	0.00	Charla presencial o virtual	Lista de asistencia fisica o virtual	Programada	22	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	10		



PLAN OPERATIVO ANUAL

2024

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	2024												Indicador de Iniciativa		
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		Programa	
6	REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE CALIFICACIÓN DEL REGISTRO MYPE	0.00	Registro MYPE	Reporte de SI	Programada	178	0	17	13	15	14	27	27	18	20	15	12	0	6	06
6,1	REGISTRO MYPE ACTUALIZADO	0.00	Documento	Reporte de SI	Programada	58	0	5	1	3	2	15	15	6	8	3	0	0	6	
6,2	CREACIÓN DE REGISTRO MYPE POR PRIMERA VEZ	0.00	Documento	Reporte de SI	Programada	120	0	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	0	6	
7	DESARROLLO DE ESPACIOS DE COMERCIALIZACIÓN FÍSICOS Y VIRTUALES PARA EMPRENDEMIENTOS Y MYPE	0.00	Espacio de comercializaci	Lista de asistencia	Programada	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	11
8	SERVICIOS DE ASESORÍA Y VINCULACIÓN A FINANCIAMIENTO DE INSTITUCIONES PÚBLICAS, PRIVADAS Y FECAMYPE	0.00	MYPE	Reporte de SI	Programada	20	0	3	0	3	0	4	0	3	0	3	0	4	8	02
8,1	VISITA INICIAL CLIENTES FECAMYPE (A-DEMANDA)	0.00	Reporte	Reporte	Programada	6	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	8	
8,2	REVISIÓN Y SEGUIMIENTO A PLAN DE INVERSIÓN POR MYPES (FONDOS FECAMYPE)	0.00	Reporte	Reporte	Programada	6	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	8	
8,3	ELABORACIÓN DE PLANES DE NEGOCIOS Y PLANES DE INVERSIÓN A MYPES CON FONDOS FECAMYPE	0.00	Reporte	Reporte	Programada	6	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	8	
8,4	INFORME DE SEGUIMIENTO CLIENTES FECAMYPE	0.00	Informe	Informe	Programada	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	8	
9	ELABORACIÓN DE MODELOS Y PLANES DE NEGOCIO	0.00	Documento	modelo o planes de negocio	Programada	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	2	
10	REALIZAR ALIANZAS CON LAS NUEVAS AUTORIDADES MUNICIPALES Y/O GOBERNACIÓN DEPARTAMENTAL	0.00	Documento	Convenios	Programada	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	4	





DESEMPEÑO INSTITUCIONAL

#	actividad	Empleo	Ventas
1	CLIENTES CON NUEVOS PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL	75,00	300.000,00
Total:		75,00	300.000,00



MATRIZ DE RIESGO

2024

Tipo de Riesgo	Descripción	Valor Inicial		Clasificación Inicial	Acción Preventiva		Acción Correctiva		Actividades
		Probabilidad de Ocurrencia	Grado de Impacto						
RF	No se cuenta con fondos de capital para el financiamiento	8	8	64	Gestión de recursos	Diseñar líneas de financiamiento a través de FECAMYPE adaptadas a las características de la Mype en el territorio.	8		8
RO	Que no se cuenta con suficiente talento humano técnico, equipo, mobiliario, transporte y logística para responder a las metas globales.	9	9	81	Hacer alianzas en el territorio	Contratación de recurso humano y tecnológico.	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10		1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
RO	La planificación 2024 describe fondos para programas de emprendimientos priorizando municipios de acuerdo a una estrategia territorial, sin embargo para la zona paracentral no existe este tipo de beneficio para lo emprendimientos atendidos.	9	9	81	Gestionar recursos para la zona paracentral.	vincular iniciativas emprendedoras a los territorios más cercanos los cuales tienen recurso.	1, 2, 5, 7		1, 2, 5, 7
RO	Incidencia de campaña electoral	9	9	81	Recibir lineamientos concretos de parte de la institución para abordar el tema a nivel nacional.	Recibir lineamientos concretos de parte de la institución para abordar el tema a nivel nacional.	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10		1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
RO	Niveles de ventas y empleos a alcanzar.	9	8	72	Gestionar recursos para programas de fortalecimiento empresarial para impulsar a la Mype.	Identificar Mypes con potencial de crecimiento.	1, 2, 3, 7		1, 2, 3, 7
RO	Desarrollo de la competitividad de las micro y pequeñas empresas para generación de la industria a través del fortalecimiento y desarrollo de cadenas de valor.	8	8	64	Gestionar recursos para programas de fortalecimiento empresarial para impulsar a las Mypes.	Fortalecer las cadenas territoriales existentes.	1, 2, 3, 7		1, 2, 3, 7
RT	No disponibilidad o acceso a tecnología por parte de la Mype para realizar asesoramiento en línea.	6	6	36	Alianzas interinstitucionales para facilitar asesoría	Generar espacios donde la Mype tengan acceso a las tecnologías	1, 2, 3, 5		1, 2, 3, 5
RT	La sistematización de la información tiene deficiencia en cuanto a reflejar la ejecución de las actividades en territorio y tiene fallas frecuentes.	8	7	56	Realizar los ajustes necesarios para el óptimo funcionamiento del sistema.	La unidad de informática, de soporte oportuno para evitar inconvenientes en la sistematización de las actividades.	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10		1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
RE	No contar con el recurso humano que asimile las nuevas estrategias y la visión institucional	9	8	72	Proceso de formación continua.	Institucionalizar planes de formación continua para el personal técnico.	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8		1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8
RO	Que no se cuenta a tiempo con las aplicaciones y sistemas informáticos que permitan agilizar los procesos de atención a la Mype	9	8	72	Realizar las gestiones necesarias ante las instancias responsables del desarrollo de aplicaciones y sistemas informáticos.	Buscar apoyo con personas en horas sociales y pasantías para la sistematización y registro manual.	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10		1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10





Elaborado por:		Jefe Inmediato / Revisado		Director / Validado	
Firmado digitalmente por: Roberto Carlo Torres Cordova PLAN OPERATIVO ANUAL COMANYPE SV Fecha: 08/12/2023 9:18:32 am	Firmado digitalmente por: Jose Wilfredo Perez Jovel PLAN OPERATIVO ANUAL COMANYPE SV Fecha: 08/12/2023 9:24:05 am	Firmado digitalmente por: Carlos Ernesto Carbajal PLAN OPERATIVO ANUAL COMANYPE SV Fecha: 11/12/2023 12:26:04 pm			

PLAN OPERATIVO ANUAL

2024

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de Iniciativa
1	CLIENTES CON NUEVOS PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL	0.00	Clientes con PDE	Reporte de SI	Programada	10	25	40	38	26	23	25	14	10	4	0	0	10	25
1,1	PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A EMPRENDEDORES	0.00	Emprendimien	Reporte de SI	Programada	4	11	22	21	7	9	8	2	2	0	0	0	10	25
1,2	PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A MICRO EMPRESAS	0.00	Micro empresa	Reporte de SI	Programada	6	14	17	16	18	14	17	12	8	4	0	0	10	25
1,3	PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A PEQUEÑA EMPRESA	0.00	Pequeña empresa	Reporte de SI	Programada	3	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	10	25
2	SEGUIMIENTO A CLIENTES CON PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL	0.00	Clientes con PDE	Reporte de SI	Programada	25	32	32	31	25	19	18	13	4	1	0	1	10	25
2,1	SEGUIMIENTO A PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A EMPRENDEDORES	0.00	Emprendimien	Reporte de SI	Programada	9	10	9	8	7	5	4	4	0	0	0	0	10	25
2,2	SEGUIMIENTO A PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A MICRO EMPRESAS	0.00	Micro empresa	Reporte de SI	Programada	14	19	19	22	18	13	13	8	3	1	0	0	10	25
2,3	SEGUIMIENTO A PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A PEQUEÑA EMPRESA	0.00	Pequeña empresa	Reporte de SI	Programada	8	1	2	1	0	0	1	1	0	0	0	0	10	25
2,4	SEGUIMIENTO A PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE CLIENTES FECAMYPE	0.00	MYPE	Reporte de SI	Programada	4	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	10	25
2,5	SEGUIMIENTO A PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE CLIENTES PROYECTO CORREDORES PRODUCTIVOS	0.00	MYPE	Reporte de SI	Programada	3	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	25
3	SERVICIOS EMPRESARIALES ORIENTADOS AL DESARROLLO EMPRESARIAL	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	1,852	87	131	141	154	174	185	186	181	175	147	102	10	20
3,1	SERVICIOS DE ASESORIA EMPRESARIAL	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	1,678	75	112	141	163	161	166	171	170	158	132	102	10	18
3,2	SERVICIOS DE ASISTENCIA TÉCNICA	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	10	0	0	0	0	0	0	0	2	5	3	0	10	18
3,3	SERVICIOS DE VINCULACIONES	0.00	MYPEs vinculadas	Reporte de SI	Programada	164	12	19	14	11	28	19	15	9	12	12	0	10	18
4	BRINDAR ATENCIONES SOBRE INFORMACION GENERAL O ASESORIAS ESPECIFICAS A PERSONAS NATURALES O JURIDICAS	0.00	Atenciones brindadas	Reporte de SI	Programada	546	48	50	38	50	40	48	48	40	48	46	38	10	18



PLAN OPERATIVO ANUAL

2024

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de Iniciativa
5	SERVICIOS GRUPALES PARA LA FORMACIÓN EMPRESARIAL Y EMPRENDEDORA (PRESENCIALES Y VIRTUALES)	0.00	Eventos	Reporte de SI	Programada	102	0	17	20	12	14	6	4	6	9	8	0	10	22
5.1	PERSONAS FORMADAS EN SERVICIOS GRUPALES	0.00	Personas participantes	Lista de asistencia	Programada	449	0	92	24	104	15	14	12	41	24	24	0	10	
5.2	MYPES FORMADAS EN SERVICIOS GRUPALES	0.00	MYPES	Lista de asistencia	Programada	216	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	10	
5.3	SENSIBILIZACIÓN A LAS MYPES SOBRE POLÍTICA DE INTEGRACIÓN ECONÓMICA EN EL ÁREA DE FORMALIZACIÓN	0.00	Charla presencial o virtual	Lista de asistencia física o virtual	Programada	22	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	10	
6	REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE CALIFICACIÓN DEL REGISTRO MYPE	0.00	Registro MYPE	Reporte de SI	Programada	335	17	34	35	37	34	37	36	35	16	11	8	6	06
6.1	REGISTRO MYPE ACTUALIZADO	0.00	Documento	Reporte de SI	Programada	169	8	15	15	18	16	19	22	25	6	6	3	6	
6.2	CREACIÓN DE REGISTRO MYPE POR PRIMERA VEZ	0.00	Documento	Reporte de SI	Programada	166	9	19	20	19	18	18	14	10	10	5	5	6	
7	SERVICIOS PARA LA FORMALIZACIÓN DE LA MYPE	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	460	2	33	46	43	40	46	46	42	46	43	29	6	06
7.1	ASESORÍA EN TRÁMITES EMPRESARIALES	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	200	0	16	20	18	20	20	20	16	20	18	16	8	
7.2	ATENCIÓN EN TRÁMITES EMPRESARIALES	0.00	Atenciones brindadas	Reporte de SI	Programada	60	2	4	6	4	6	6	6	8	6	6	0	6	
7.3	TRÁMITES EMPRESARIALES	0.00	Trámites	Reporte de SI	Programada	200	0	13	20	19	20	20	20	18	20	19	13	6	
8	DESARROLLO DE ESPACIOS DE COMERCIALIZACIÓN FÍSICOS Y VIRTUALES PARA EMPRENDEMIENTOS Y MYPE	0.00	Espacio de comercialización	Lista de asistencia	Programada	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	11
9	SERVICIOS DE ASESORÍA Y VINCULACIÓN A FINANCIAMIENTO DE INSTITUCIONES PÚBLICAS, PRIVADAS Y FECAMYPE	0.00	MYPE	Reporte de SI	Programada	4	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	8	02
9.1	VISITA INICIAL CLIENTES FECAMYPE (A DEMANDA)	0.00	Reporte	Reporte	Programada	6	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	8	
9.2	REVISIÓN Y SEGUIMIENTO A PLAN DE INVERSIÓN POR MYPES (FONDOS FECAMYPE)	0.00	Reporte	Reporte	Programada	6	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	8	
9.3	ELABORACIÓN DE PLANES DE NEGOCIOS Y PLANES DE INVERSIÓN A MYPES CON FONDOS FECAMYPE	0.00	Reporte	Reporte	Programada	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	
9.4	INFORME DE SEGUIMIENTO CLIENTES FECAMYPE	0.00	Informe	Informe	Programada	4	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	8	
10	MONITOREO DE MEJORA CONTINUA NEGOCIOS	0.00	Reporte	Reporte	Programada	4	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	7	
11	ELABORACIÓN DE MODELOS DE NEGOCIOS	0.00	Documento	Modelo de negocio	Programada	170	0	0	6	6	27	7	0	0	0	0	8	2	





PLAN OPERATIVO ANUAL

2024

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Mecio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de Iniciativa
12	REALIZAR ALIANZAS CON LAS NUEVAS AUTORIDADES MUNICIPALES Y/O GOBERNACIÓN DEPARTAMENTAL	0.00	Documento	Convenios	Programada	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	4	
13	SERVICIOS DE SUPERVISIÓN DE CDMYPE	0.00	Documento	Informe	Programada	20	0	0	0	0	5	0	0	0	5	0	0	10	





COMISIÓN
NACIONAL DE LA
MICRO Y PEQUEÑA
EMPRESA

Dirección/Gerencia/ Unidad: CENTRO REGIONAL SAN MIGUEL
Responsable: ROBERTO CARLO TORRES CORDOBA

DESEMPEÑO INSTITUCIONAL

#	actividad	Empleo	Ventas
2	SEGUIMIENTO A CLIENTES CON PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL	145,00	812.999,00
Total:		145,00	812.999,00





MATRIZ DE RIESGO

Tipo de Riesgo	Descripción	Valor Inicial		Clasificación Inicial	Acción Preventiva		Acción Correctiva		Actividades
		Probabilidad de Ocurrencia	Grado de Impacto						
RF	No se cuenta con fondos de capital para el financiamiento	8	8	64	Gestión de Recursos	FECAMYPE		1, 2, 3, 4, 5, 9, 11	
RO	Que no se cuenten con suficiente talento humano, técnico, equipo, mobiliario, transporte y logístico para responder a las metas globales.	9	9	81	Hacer alianzas en el territorio	Contratación de recurso humano con equipo		1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13	
RO	Negocios Emprendedores y MYPE's asesoradas a través de los Planes de desarrollo empresarial orientados a resultado y creación de valor.	6	6	36	Hacer uso de recursos tecnológicos, para cumplir con asesorías y asistencias técnicas	Uso de plataformas virtuales		1, 2, 3, 4, 5, 6	
RO	Abordaje en la distribución de municipios en los territorios	9	9	81	Atención a municipio bajo lineamientos de Unidad de Desarrollo económico Local	Recibir lineamientos concretos de parte de la institución para abordar el tema a nivel territorial		1, 2, 12	
RO	Niveles de ventas y empleos a alcanzar	8	9	72	Centrarse en un grupo selecto de empresas que den resultados	Plataformas institucionales funcionando en niveles optimos (SI)		1, 2, 3, 4, 5, 7, 9, 11, 12, 13	
RO	Desarrollo de la competitividad de las micro y pequeñas empresas para la generación de la industrias a través del fortalecimiento y desarrollo de cadenas de valor	8	8	64	Centrarse en un grupo selecto de empresas que den resultados	Fortalecer las cadenas territoriales existentes.		1, 2, 12, 13	
RO	No existen MYPE y negocios emprendedores implementando la gestión financiera, la comercialización y la bioseguridad.	7	7	49	Centrarse en un grupo selecto de empresas que den resultados	Realización de servicios especializados		1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	
RT	No disponibilidad o acceso a tecnología por parte de la MYPE para realizar asesoramiento en línea.	9	9	81	Alianzas interinstitucionales para facilitar asesoría	Generar espacios en donde las MYPE tengan acceso a las tecnologías		1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 11	
RE	No contar con el recurso humano que asimile las nuevas estrategias y la visión institucional	8	9	72	Proceso de formación continua	Institucionalizar planes de formación continua para el personal técnico.		1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13	
RO	Que no se cuente a tiempo con las aplicaciones y sistemas informáticos que permitan agilizar los procesos de atención de las MYPE.	8	9	72	Realizar las gestiones necesarias ante las instancias responsables del desarrollo de aplicaciones y sistemas informáticos.	N/A		1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11	





Elaborado por:		Jefe Inmediato / Revisado		Director / Validado		Planificación / Recibido	
Firmado digitalmente por: ROBERTO CARLO TORRES CORDOBA PLAN OPERATIVO CONAMYPE SV Con fecha: 08/12/2023 9:17:30 am	Jose Wilfredo Perez Jovel	Firmado digitalmente por: JOSE WILFREDO PEREZ JOVEL PLAN OPERATIVO CONAMYPE SV Con fecha: 08/12/2023 9:23:44 am	Carlos Ernesto Carbajal	Firmado digitalmente por: CARLOS ERNESTO CARBAJAL CABREJO PLAN OPERATIVO CONAMYPE SV Con fecha: 11/12/2023 12:25:33 pm			

PLAN OPERATIVO ANUAL

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de iniciativa	
1	CLIENTES CON NUEVOS PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL	0.00	Clientes con PDE	Reporte de SI	Programada	70	4	3	7	7	13	14	9	6	0	0	0	0	10	25
1,1	PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A EMPRENDEDORES	0.00	Emprendimien	Reporte de SI	Programada	44	2	2	4	4	8	9	7	3	0	0	0	0	10	25
1,2	PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A MICRO EMPRESAS	0.00	Micro empresa	Reporte de SI	Programada	26	2	1	3	3	5	5	2	3	0	0	0	0	10	25
2	SEGUIMIENTO A CLIENTES CON PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL	0.00	Clientes con PDE	Reporte de SI	Programada	111	10	17	16	15	10	13	9	5	0	0	0	0	10	25
2,1	SEGUIMIENTO A PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A EMPRENDEDORES	0.00	Emprendimien	Reporte de SI	Programada	44	7	5	7	7	4	3	2	2	0	0	0	0	10	25
2,2	SEGUIMIENTO A PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A MICRO EMPRESAS	0.00	Micro empresa	Reporte de SI	Programada	60	3	11	8	8	6	5	7	3	0	0	0	0	10	25
2,3	SEGUIMIENTO A PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL A PEQUEÑA EMPRESA	0.00	Pequeña empresa	Reporte de SI	Programada	2	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	
2,4	SEGUIMIENTO A PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE CLIENTES FECAMYPE	0.00	MYPE	Reporte de SI	Programada	5	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	10	
3	SERVICIOS EMPRESARIALES ORIENTADOS AL DESARROLLO EMPRESARIAL	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	842	36	62	68	74	90	87	101	81	74	67	20	10	20	
3,1	SERVICIOS DE ASESORIA EMPRESARIAL	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	710	30	46	55	63	72	72	88	72	64	56	20	10		
3,2	SERVICIOS DE ASISTENCIA TÉCNICA	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	10		
3,3	SERVICIOS DE VINCULACIONES	0.00	MYPES vinculadas	Reporte de SI	Programada	130	6	16	13	11	17	15	13	9	10	10	0	10		
4	BRINDAR ATENCIONES SOBRE INFORMACIÓN GENERAL O ASESORIAS ESPECÍFICAS A PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS	0.00	Atenciones brindadas	Reporte de SI	Programada	345	20	26	29	39	29	29	29	31	29	40	14	10	18	
5	SERVICIOS GRUPALES PARA LA FORMACIÓN EMPRESARIAL Y EMPRENDEDORA (PRESENCIALES Y VIRTUALES)	0.00	Eventos	Reporte de SI	Programada	44	0	7	7	4	0	8	0	3	4	4	0	10	22	
5,1	PERSONAS FORMADAS EN SERVICIOS GRUPALES	0.00	Personas participantes	Lista de asistencia	Programada	279	0	51	51	15	0	45	0	36	15	4	0	10		

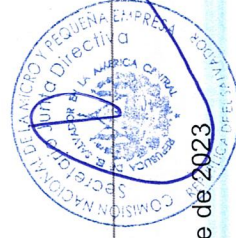




2024

PLAN OPERATIVO ANUAL

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	2024												Indicador de Iniciativa	
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		Programa
5,2	MYPES FORMADAS EN SERVICIOS GRUPALES	0.00	MYPES	Lista de asistencia	Programada	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	10	
5,3	SENSIBILIZACIÓN A LAS MYPES SOBRE POLÍTICA DE INTEGRACIÓN ECONÓMICA EN EL ÁREA DE FORMALIZACIÓN	0.00	Charla presencial o virtual	Lista de asistencia física o virtual	Programada	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	10	
6	REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE CALIFICACIÓN DEL REGISTRO MYPE	0.00	Registro MYPE	Reporte de SI	Programada	6	8	12	14	12	30	12	11	9	12	5	4	6	06
6,1	REGISTRO MYPE ACTUALIZADO	0.00	Documento	Reporte de SI	Programada	4	5	7	7	5	5	6	7	6	8	3	2	6	
6,2	CREACIÓN DE REGISTRO MYPE POR PRIMERA VEZ	0.00	Documento	Reporte de SI	Programada	2	3	5	7	7	25	6	4	3	4	2	2	6	
7	DESARROLLO DE ESPACIOS DE COMERCIALIZACIÓN FÍSICOS Y VIRTUALES PARA EMPRENDEMIENTOS Y MYPE	0.00	Espacio de comercialización	Lista de asistencia	Programada	2	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	11	
8	SERVICIOS DE ASESORÍA Y VINCULACIÓN A FINANCIAMIENTO DE INSTITUCIONES PÚBLICAS, PRIVADAS Y FECAMYPE	0.00	MYPE	Reporte de SI	Programada	4	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	8	02
8,1	VISITA INICIAL CLIENTES FECAMYPE (A DEMANDA)	0.00	Reporte	Reporte	Programada	6	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	8	
8,2	REVISIÓN Y SEGUIMIENTO A PLAN DE INVERSIÓN POR MYPES (FONDOS FECAMYPE)	0.00	Reporte	Reporte	Programada	6	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	8	
8,3	ELABORACIÓN DE PLANES DE NEGOCIOS Y PLANES DE INVERSIÓN A MYPES CON FONDOS FECAMYPE	0.00	Reporte	Reporte	Programada	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	
8,4	INFORME DE SEGUIMIENTO CLIENTES FECAMYPE	0.00	Informe	Informe	Programada	4	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	8	
9	MONITOREO DE MEJORA CONTINUA	0.00	Reporte	Reporte	Programada	4	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	7	
10	ELABORACIÓN DE MODELOS DE NEGOCIOS	0.00	Documento	Modelo de negocio	Programada	45	0	3	3	4	3	0	0	0	27	3	2	2	
11	REALIZAR ALIANZAS CON LAS NUEVAS AUTORIDADES MUNICIPALES Y/O GOBERNACIÓN DEPARTAMENTAL	0.00	Documento	Convenios	Programada	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	4	





DESEMPEÑO INSTITUCIONAL

#	actividad	Empleo	Ventas
1	CLIENTES CON NUEVOS PLANES DE DESARROLLO EMPRESARIAL	120,00	720.000,00
Total:		120,00	720.000,00



MATRIZ DE RIESGO

Tipo de Riesgo	Descripción	Valor Inicial		Clasificación Inicial	Acción Preventiva		Acción Correctiva		Actividades
		Probabilidad de Ocurrencia	Grado de Impacto						
RE	No se cuenta con fondos de capital, capital semilla y líneas de financiamiento para las ideas de negocios, MYPE	9	8	72	Apoyo a la gestión de recursos para el financiamiento de iniciativas de negocios	N/A			1, 2, 3, 4, 5, 8, 10
RE	Que los empresarios no puedan recibir la formación virtual por falta de educación digital, por falta de acceso a las TIC, por falta de computadora y falta de recursos para acceder a datos.	9	9	81	Plataformas fáciles de usar para los empresarios	Gestionar con programas de apoyo para la educación digital y equipamiento Tecnológica; generando así, condiciones a las personas empresarias y MYPE en esta nueva realidad empresarial.			1, 2, 3, 4, 6, 10
RO	No poder realizar las actividades presenciales y en línea, por falta del talento humano necesario de acuerdo a la demanda de servicios en el Centro Regional.	9	10	90	Contratación oportuna del recurso humano para la intervención y atención a la demanda de las MYPEs y emprendimiento.	N/A			1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11
RT	No disponibilidad o acceso a tecnología, ni competencias en TIC para el asesoramiento en línea de las MYPE	9	9	81	Alianzas interinstitucionales para facilitar asesoría.		Asesoramiento con herramientas manuales.		1, 2, 3, 4, 5, 6, 10
RO	No existen MYPES y negocios emprendedores implementando la gestión financiera, la comercialización y la bioseguridad.	7	7	49	centrarse en un grupo selecto de empresas que den resultados		Realización de servicios especializados		1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10
RE	No contar con el recurso humano que asimile las nuevas estrategias y la visión institucional	8	8	64	Proceso de formación continua		Institucionalizar planes de formación continua para el personal técnico.		1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11
RO	Que no se cuente a tiempo con las aplicaciones y sistemas informáticos que permitan agilizar los procesos de atención de las MYPE.	8	9	72	Realizar las gestiones necesarias ante las instancias responsables del desarrollo de aplicaciones y sistemas informáticos.		n/a		1, 2, 3, 4, 5, 10



Elaborado por: Carlos Efraín Sermeño Murillo Firmado digitalmente por: CARLOS EFRAIN SERMEÑO MURILLO ANUAL OPERATIVO CONAM/PE SV Con fecha: 19/10/2023 3: 08:17 pm	Jefe Inmediato / Revisado	Director / Validado Carlos Ernesto Carbajal Firmado digitalmente por: CARLOS ERNESTO CARBAJAL CABREJO PLAN OPERATIVO ANUAL OPERATIVO CONAM/PE SV Con fecha: 27/10/2023 9: 38:56 am	Planificación / Recibido
---	---------------------------	--	--------------------------

PLAN OPERATIVO ANUAL

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de iniciativa	
1	SUPERVISIÓN A LA IMPLEMENTACIÓN DE NUEVOS EQUIPOS COMPRADOS	0.00	Servidor	Servidores instalados	Programada	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	43
2	APROBACIÓN DE MARCO DE TRABAJO PARA MANEJO DE INCIDENTES DE IT	0.00	Documento	Acta	Programada	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	7	43
3	INSTALACIÓN DE EQUIPOS PARA CENTRO DE INNOVACIÓN	0.00	Servidor	Servidores instalados	Programada	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	7	43
4	SUPERVISIÓN A LA ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE PAPELERIA	0.00	Sistema	Sistema Funcionando	Programada	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	43
5	SUPERVISIÓN A LA ACTUALIZACIÓN DE LA APP DE ACTIVO FIJO	0.00	Sistema	Sistema Funcionando	Programada	2	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	7	43
6	SUPERVISIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA FECAMYPE	0.00	Sistema	Sistema Funcionando	Programada	2	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	7	43
7	SUPERVISIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DE MODULO DE PAP	0.00	Sistema	Sistema Funcionando	Programada	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	7	43
8	ACTUALIZACIÓN DE SISTEMA DE BALANCEO DE CARGA	0.00	Servidor	Servidores instalados	Programada	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	43
9	REALIZACIÓN DE COMPRAS DE SERVICIOS BÁSICOS	0.00	Documento	Documento digital	Programada	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	43
10	SUPERVISIÓN A LA CONSOLIDACIÓN DE DESPLIEGUE DE APLICACIONES	0.00	Sistema	Sistema Funcionando	Programada	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	7	43

2024





MATRIZ DE RIESGO

Tipo de Riesgo	Descripción	Valor Inicial		Clasificación Inicial	Acción Preventiva	Acción Correctiva	Actividades
		Probabilidad de Ocurrencia	Grado de Impacto				
RF	No contar con los fondos necesarios para la realización de actividades	7	10	70	Realizar las compras posibles en 2023	Solicitar refuerzo presupuestario	1, 8, 9
RC	No contar con el personal para el desarrollo de actividades	9	10	90	Solicitar mas personal	Contratar personal eventual	3, 4, 5, 6, 7, 8, 10

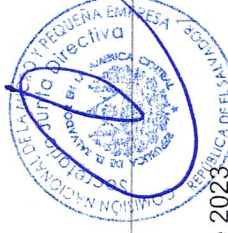


Elaborado por:		Jefe Inmediato / Revisado		Director / Validado	
Edwin Miguel Nuñez Aguilar Firmado digitalmente por: EDWIN MIGUEL NUÑEZ AGUILAR PLAN OPERATIVO CONAMYPE SV Con fecha: 23/10/2023 8:58:02 am	Carlos Efraín Murillo Firmado digitalmente por: CARLOS EFRAÍN SERMENO MURILLO PLAN OPERATIVO CONAMYPE SV Con fecha: 24/10/2023 1:11:55 pm	Carlos Ernesto Carbajal Firmado digitalmente por: CARLOS ERNESTO CARBAJAL CABREJO PLAN OPERATIVO CONAMYPE SV Con fecha: 27/10/2023 9:38:22 am			

PLAN OPERATIVO ANUAL

2024

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de iniciativa	
1	MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN	0.00	Mantenimiento	Sistema actualizado	Programada	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	7	
2	INCORPORACIÓN DE INSCRIPCIONES EN LINEA PARA SERVICIOS GRUPALES EN SISTEMA DE MONITOREO	0.00	Sistema	Sistema actualizado	Programada	2	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	7	
3	IMPLEMENTACIÓN DE MODULO DE PLANES INDIVIDUALES EN SISTEMA PEI POA	0.00	Sistema	Sistema Funcionando	Programada	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	7	
4	ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE PAPELERIA	0.00	Sistema	Sistema Funcionando	Programada	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	
5	IMPLEMENTACIÓN DE HERRAMIENTA DE AUDITORIA PARA MEJORA CONTINUA	0.00	Sistema	Sistema Funcionando	Programada	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	7	
6	ACTUALIZACIÓN DE APLICACIÓN MÓVIL DE ACTIVO FUJO	0.00	Sistema	Aplicativos móviles funcionando	Programada	2	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	7	
7	ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA PARA EL FIDEICOMISO FECAMYPE	0.00	Sistema	Sistema actualizado	Programada	2	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	7	
8	IMPLEMENTACIÓN DE PRUEBAS AUTOMATIZADAS EN UNA APLICACIÓN A NIVEL DE API	0.00	Sistema	Sistemas con pruebas automatizadas	Programada	4	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	1	0	7	
9	INTEGRACIÓN Y DESPLIEGUE CONTINUO DE SISTEMAS	0.00	Sistema	Aplicaciones desplegándose continuamente	Programada	3	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	7	
10	ACTUALIZACIÓN DE LIBRERÍAS DE APLICACIONES MÓVILES APPMYPE Y ACTIVO FUJO	0.00	Sistema	Aplicativos móviles funcionando	Programada	2	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	





MATRIZ DE RIESGO

Tipo de Riesgo	Descripción	Valor Inicial		Clasificación Inicial	Acción Preventiva		Acción Correctiva		Actividades
		Probabilidad de Ocurrencia	Grado de Impacto						
RO	No contar con el personal técnico para darle mantenimiento e implementar los nuevos requerimientos a los sistemas debido a renuncia o enfermedad	5	7	35	Solicitar la contratación de personal	Solicitar la contratación de personal temporal			1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
RO	Asignación de nuevos desarrollos de sistemas por cambios en prioridades	5	7	35	Planificación de nuevos sistemas o requerimientos para el siguiente año	Reprogramación de actividades actuales			1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10





Elaborado por: Luis Guillermo Celaríe Fuentes Firmado digitalmente por: LUIS GUILLERMO CELARIE FUENTES SERMENO MURILLO PLAN OPERATIVO ANUAL COMAYPE SV Con fecha: 07/12/2023 1:18:52 pm	Jefe Inmediato / Revisado Carlos Efraín Sermeno Murillo Firmado digitalmente por: CARLOS EFRAIN SERMENO MURILLO PLAN OPERATIVO ANUAL COMAYPE SV Con fecha: 07/12/2023 1:22:57 pm	Director / Validado Carlos Ernesto Carbajal Firmado digitalmente por: CARLOS ERNESTO CARBAJAL CARRELO PLAN OPERATIVO ANUAL COMAYPE SV Con fecha: 07/12/2023 1:31:49 pm	Planificación / Recibido
--	--	--	---------------------------------

PLAN OPERATIVO ANUAL

2024

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de Iniciativa
1	IMPLEMENTACION DE SOLUCION DE ADMINISTRACION DE DISPOSITIVOS MOVILES	0.00	Dispositivo enroldado	Reporte de dispositivos	Programada	3	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	7	43
2	IMPLEMENTACION DE NUEVO SERVIDOR NAS PARA GERENCIA DE COMUNICACIONES	0.00	Servidor	Servidores instalados	Programada	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	43
3	PUESTA EN MARCHA DE POLITICA DE PREVENCIÓN DE PERDIDA DE LA INFORMACION	0.00	Sistema	Solución implementada	Programada	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	7	43
4	SOPORTE AL CLIENTE INTERNO INSTITUCIONAL	0.00	Acción de soporte	Requerimiento en sistema	Programada	300	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	7	43
5	MANTENIMIENTOS DE GABINETES DE INFRAESTRUCTURA	0.00	Mantenimiento	Hoja de mantenimiento	Programada	24	0	0	0	0	0	4	4	4	4	4	4	7	43
6	IMPLEMENTACION DE PLATAFORMA DE SERVICIOS EN CONTENEDORES	0.00	Plataforma	Plataforma implementada	Programada	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	7	43
7	DESARROLLO Y OPTIMIZACION DE CUBOS PARA ACCESO A INTELIGENCIA DE NEGOCIOS EN APLICACIONES	0.00	Sistema	Sistema actualizado	Programada	3	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	0	7	43
8	CONFIGURACION DE PROCESO AUTOMATIZADO PARA SINCRONIZACION DE BASES DE DATOS CON PROVEEDOR DE NUBE	0.00	Sistema	Herramientas implementadas	Programada	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	7	43
9	PUESTA EN MARCHA DE PLATAFORMA DE INFRAESTRUCTURA PARA PROYECTO KOICA	0.00	Sistema	Herramientas implementadas	Programada	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	7	43
10	IMPLEMENTACION DE DESPLIEGUE CONTINUO PARA APLICACIONES INSTITUCIONALES	0.00	Sistema	Aplicaciones desplegándose continuamente	Programada	4	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	7	43
11	IMPLEMENTACION DE PRUEBAS AUTOMATIZADAS EN UNA APLICACION A NIVEL DE API	0.00	Sistema	Sistemas con pruebas automatizadas	Programada	4	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	7	43
12	INSTALACION Y CONFIGURACION DE DISPOSITIVOS DEL CENTRO DE INNOVACION PARA LA MYPE	0.00	Centro de Innovación	Centro de Innovación Instalado	Programada	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	7	43
13	CONFIGURACION DE PLATAFORMA DE RESPALDOS CON DEDUPLICADOR DE ALMACENAMIENTO	0.00	Servidor	Servidores instalados	Programada	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	7	43
14	IMPLEMENTACION DE MARCO DE TRABAJO PARA MANEJO DE INCIDENTES DE IT	0.00	Documento	Documento	Programada	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	7	43





MATRIZ DE RIESGO

2024

Tipo de Riesgo	Descripción	Valor Inicial		Clasificación Inicial	Acción Preventiva	Acción Correctiva	Actividades
		Probabilidad de Ocurrencia	Grado de Impacto				
RO	No contar con el personal tecnico necesario para afrontar necesidades	8	8	64	Solicitar la contratacion de personal	Contratacion de personal	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14
RO	Reorientacion de recursos a actividades prioritarias debido a necesidades emergentes	8	4	32	Organizacion de necesidades previo a planificacion	Ajuste de actividades	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14
RO	Imposibilidad de adquirir bienes o servicios necesarios para la realizacion de la actividad debido a factores externos	8	6	48	Organizacion de actividades previo a planificacion	Ajuste de actividades	1, 2, 3, 8, 12, 13

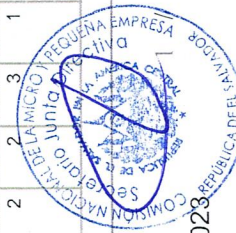


Elaborado por: Judith Amanda Castro Mojica Firmado digitalmente por: JUDITH AMANDA CASTRO MOJICA PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 21/11/2023 8:13:28 am	Jefe Inmediato / Revisado mduran:c onamype.gov.sv Firmado digitalmente por: MARTHA ALICIA PALMA DE DURAN PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 29/11/2023 2:23:05 pm	Director / Validado Carlos Ernesto Carbajal Firmado digitalmente por: CARLOS ERNESTO CARBAJAL CABREJO PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 07/12/2023 1:31:39 pm	Planificación / Recibido
---	---	---	--------------------------

PLAN OPERATIVO ANUAL

2024

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de iniciativa
1	ASISTENCIA TÉCNICA EMPRESARIAS PARA MODELOS DE GESTIÓN DE CADENAS DE LOGÍSTICA A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
2	ASISTENCIAS TÉCNICAS EMPRESARIALES A LA MYPE PARA CREACIÓN DE PLAN DE MARKETING DIGITAL	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	65	0	15	0	15	0	10	0	10	0	0	0	0	10
3	ASISTENCIA TÉCNICA EMPRESARIAL A LA MYPE PARA FORTALECER EL CLUSTER DE MODA Y CLUSTER DE ARTESANÍAS (HOGAR)	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	80	0	0	0	0	40	0	0	0	0	40	0	0	10
4	VINCULACIÓN A SERVICIO ESPECIALIZADOS, OFICINAS DE CONAMYPE, OTRAS INSTANCIAS Y/O ENTRE MYPES	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	158	10	12	15	12	15	15	16	15	16	12	8	10	10
5	ATENCIÓN AL CLIENTE MYPE	0.00	Atenciones brindadas	Reporte de SI	Programada	600	54	54	54	54	54	54	54	54	54	54	6	10	10
6	FORMACIÓN EMPRESARIAL PARA ESPACIOS DE COMERCIALIZACIÓN	0.00	Personas participantes	Reporte de SI	Programada	360	0	40	40	40	40	40	40	40	40	40	0	10	10
7	FORMACIÓN EMPRESARIAL Y EMPRENDEDORA A LA MYPE PARA FORTALECER EL CLUSTER DE MODA Y ARTESANÍAS (HOGAR)	0.00	Personas participantes	Reporte de SI	Programada	100	0	25	0	25	0	0	25	0	0	25	0	10	10
8	FORMACIÓN EMPRESARIAL PARA EL DESARROLLO DE CAPACIDADES EN LOGÍSTICA Y DISTRIBUCIÓN	0.00	Personas participantes	Reporte de SI	Programada	150	0	30	0	30	0	30	0	30	0	30	0	10	10
9	DIPLOMADO DE FORMACIÓN ESPECIALIZADA EN COMERCIO ELECTRÓNICO	0.00	Personas participantes	Reporte de SI	Programada	300	0	50	50	50	0	50	0	0	50	50	0	4	4
10	DIPLOMADO EN INTELIGENCIA DE MERCADO	0.00	Personas participantes	Reporte de SI	Programada	100	0	0	0	50	0	0	0	0	50	0	0	4	4
11	CREACIÓN DE CONTENIDO PARA IMPULSAR LA HERRAMIENTAS MOODLE EN EL AREA ESPECIALIZADA.	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	5	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	7	7
12	CAPACITACIÓN SOBRE TEMAS RELACIONADAS A PERSONAL INTERNO Y CENTROS REGIONALES	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	5	1	0	1	0	1	0	0	1	0	1	0	7	7
13	CREACIÓN Y DESARROLLO DE ESPACIOS FÍSICOS PERMANENTES, EVENTUALES Y RUEDAS DE NEGOCIOS	0.00	Espacio de comercialización	Listado de MYPE participantes	Programada	20	0	0	2	3	3	2	2	2	2	3	1	1	1





2024

PLAN OPERATIVO ANUAL

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de Iniciativa
14	ENTREGA DE SOFTWARE A MYPE PARA FORTALECER SU ENTORNO COMERCIAL	0.00	MYPES atendidas	Ficha Técnica	Programada	0	0	0	0	0	250	0	0	0	0	250	0	1	1
15	GESTIÓN EN PROCESOS DE COMPRA PARA EVENTOS DE COMERCIALIZACIÓN EN TERRITORIO	0.00	Documento	Orden de compra	Programada	8	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1
16	SONDEO DE MERCADO PARA MYPE DE CADENAS DE VALOR	0.00	Documento	Reporte	Programada	4	0	0	1	1	0	1	1	0	0	0	0	0	1
17	SONDEO DE PREFERENCIA Y/O NICHOS DE MERCADO	0.00	Documento	Reporte	Programada	7	0	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0	1
18	FORMACIÓN EMPRESARIAL EN LA UTILIZACIÓN DE HERRAMIENTAS DIGITALES KOICA	0.00	Personas participantes	Reporte de SI	Programada	350	0	0	40	40	40	40	40	40	40	30	0	10	10
19	FORMACIÓN EMPRESARIAL EN LA UTILIZACIÓN DE HERRAMIENTAS DIGITALES FANTEL	0.00	Personas participantes	Reporte de SI	Programada	150	0	0	20	20	15	15	15	15	15	15	0	10	10



MATRIZ DE RIESGO

2024

Tipo de Riesgo	Descripción	Valor Inicial			Clasificación Inicial	Acción Preventiva		Acción Correctiva		Actividades
		Probabilidad de Ocurrencia	Grado de Impacto							
RT	no existe conocimiento para el uso de herramientas digitales por lo que disminuye el compromiso de culminar actividad	6	6	36	Brindar los conocimientos básico TIC	mayor publicidad del uso de herramientas digitales			2, 9, 14, 18, 19	
RO	Falta de Compromiso de la empresa del cluster en asistir a a formación y en	6	7	42	poner reglas claras y definir y definir el compromiso de formar parte del cluster		poner condiciones par a cada participación		3, 7	
RT	Problemas de conectividad en algunas zonas	7	8	56	identificar las zonas que no cuentan con conexiones		generar grupos de clases en oficinas donde si hay conexiones de Internet seguras		6, 7, 8, 14, 18, 19	
RC	falta de responsabilidad de las empresas de inscribirse a aun evento y no asistir	7	8	56	Reglamentar la participación en eventos		hacer valer el reglamento		13	
RT	Fallas en el sistema y NO aparecen la información ingresada	6	8	48	imprimir todas las atenciones ingresadas en el SI al momento de hacerlo		notificar inmediatamente a informática para verificar		2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19	
RO	TARDANZA EN CONTRATACIÓN DE PERSONAL QUE RENUNCIA Y QUE TIENE A CARGO ACTIVIDADES	8	10	80	INICIAR PROCESO DE CONTRATACIÓN DE MANERA INMEDIATA		PROGRAMAR ACTIVIDADES CON TALENTO HUMANO PARA UN BUEN AMBIENTE LABORAL		3, 4, 5, 7, 11, 12, 13	
RC	NO SALGA LA COMPRA A TIEMPO PERO LA IMPLEMENTACION DE LA NUEVA LEY DE COMPRAS	8	9	72	INGRESAR LAS COMPRAS CON ANTICIPACIÓN		COMPRA CON MENOR CUANTÍA		13	
RF	FALTA DE FONDOS PARA LA COMPRA DE PLATAFORMA FASHION SNOOPS SOBRE TENDENCIAS	8	9	72	BUSCAR FONDOS PARA COMPRAR DE PLATAFORMAS		BUSCAR ALTERNATIVAS DE OTRAS PLATAFORMA DE TENDENCIAS		16, 17	





Elaborado por:		Jefe Inmediato / Revisado		Director / Validado	
Judith Amada Castro Mojica	Firmado digitalmente por: JUDITH AMANDA CASTRO MOJICA PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 19/10/2023 8:15:42 am	mduran.c	Firmado digitalmente por: MARTHA ALICIA PALMA DE JORAN PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 19/10/2023 9:09:57 am	Carlos Ernesto Carbajal	Firmado digitalmente por: CARLOS ERNESTO CARBAJAL PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 27/10/2023 9:36:30 am

PLAN OPERATIVO ANUAL

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de iniciativa
1	ACTUALIZACIÓN DEL REGISTRO NACIONAL DE PERSONAS ARTESANAS / RNPA /	0.00	Documento electrónico	Documento digital	Programada	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3
2	INCORPORAR NUEVAS PERSONAS ARTESANAS AL RNPA	0.00	Persona artesana	Ficha de Registro RNPA	Programada	84	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	3	3
3	COLECTAR INFORMACIÓN PARA CARACTERIZAR AL SECTOR ARTESANAL MEDIANTE LA MATRIZ DE INFORMACIÓN MÚLTIPLE (IMA) (T CR)	0.00	Matrices IMA	Documento digital	Programada	84	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	3	3
4	REALIZAR ANÁLISIS CUALITATIVO DEL PRODUCTO ARTESANAL DE TERRITORIOS MEDIANTE LA MATRIZ DE DIFERENCIACIÓN ENTRE ARTESANÍA Y MANUALIDAD MATRIZ DAM / (T CR)	0.00	Matrices DAM	Ficha de matriz DAM	Programada	84	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	3	3
5	REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE CALIFICACIÓN DEL REGISTRO MYPE	0.00	Registro MYPE	Certificado de registro MYPE	Programada	84	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	6	6
6	REUNIONES DE COORDINACIÓN CON EL SECTOR ARTESANAL	0.00	Reuniones	Lista de asistencia	Programada	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3
7	ELABORACIÓN DE REFERENCIAL DE PRODUCCIÓN ARTESANAL	0.00	Referencial de producción	Documento	Programada	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3
8	SEGUIMIENTO AL APOYO DEL PROGRAMA DE PROTECCIÓN, CONSERVACIÓN Y PROMOCIÓN DE TRADICIONES, SABERES ANCESTRALES E IDENTIDAD (GESTIÓN DE DECLARATORIAS DE BIEN CULTURAL)	0.00	Solicitudes	Documento	Programada	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3
9	FORMACIÓN DE NUEVOS TALLERES COMUNITARIOS DE PRODUCCIÓN ARTESANAL	0.00	Taller comunitario	Acta, Contrato	Programada	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3
10	SEGUIMIENTO DE TALLERES COMUNITARIOS CREADOS	0.00	Informe	Informe	Programada	120	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	3	3
11	ASISTENCIAS TÉCNICAS Y/O TALLER ESPECIALIZADO DE DESARROLLO DE PRODUCTOS	0.00	Capacitación, Taller	Lista de asistencia	Programada	35	0	4	5	4	4	5	4	2	4	0	0	3	3
12	CREACIÓN DE PROTOTIPOS DE PRODUCTOS EN TALLERES DE FORMACIÓN ESPECIALIZADA O ASISTENCIA TÉCNICA (T CR)	0.00	Prototipo	Ficha Técnica	Programada	350	0	0	50	0	100	0	0	100	0	100	0	3	3



PLAN OPERATIVO ANUAL

2024

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	2024												Indicador de Iniciativa								
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		Programa							
13	SE IDENTIFICAN PROCESOS DE AUTOMATIZACIÓN Y/O INDUSTRIALIZACIÓN PARA MEJORAR LA CALIDAD, EL VOLUMEN Y/O LA ESTANDARIZACIÓN DE SUS PRODUCTOS	0.00	Proceso	Ficha Técnica	Programada	28	0	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3		
14	EMPRESAS DEL SECTOR ARTESANAL QUE INCORPORAN PROCESOS DE AUTOMATIZACIÓN Y/O INDUSTRIALIZACIÓN PARA MEJORAR LA CALIDAD, EL VOLUMEN Y/O LA ESTANDARIZACIÓN DE SUS PRODUCTOS	0.00	MYPE	Ficha Técnica	Programada	105	0	0	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	
15	PARTICIPACIÓN PREMIO NACIONAL DE ARTESANÍAS	0.00	MYPE	Ficha de inscripción	Programada	49	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	
16	ENTREGA DEL PREMIO NACIONAL DE ARTESANÍAS	0.00	Eventos	Acta de ganadores, Fotografía	Programada	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	
17	DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRESARIALES A MYPES DEL SECTOR ARTESANAL; PLANES O MODELOS DE NEGOCIO, COSTEOS DE PRODUCTOS, PLAN DE INVERSIÓN, PROCESOS DE FOMALIZACIÓN ETC.)	0.00	MYPE	Lista de asistencia	Programada	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	
18	VINCULACIONES A FORMACIÓN EMPRESARIAL Y COMERCIALIZACIÓN	0.00	MYPE	Listado de vinculación	Programada	50	0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	10	
19	VINCULAR EMPRESARIOS PARA ACCEDER A FINANCIAMIENTO Y/O CAPITAL SEMILLA / (T/CR)	0.00	MYPE	Listado de vinculación	Programada	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	02
20	SEGUIMIENTO A CONCURSANTES DE CAPITAL SEMILLA	0.00	MYPE	Reporte	Programada	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	
21	CREACIÓN DE CONTENIDOS PARA IMPULSAR LA HERRAMIENTA MOODLE	0.00	Documento	Documento	Programada	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	
22	CAPACITACIONES SOBRE TEMAS RELACIONADOS A PERSONAL INTERNO Y CENTROS REGIONALES	0.00	Capacitación	Lista de asistencia	Programada	5	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	7	
23	COORDINAR Y PARTICIPAR EN EVENTOS DE COMERCIALIZACIÓN PARA EL SECTOR ARTESANAL	0.00	Eventos	Listado de participantes	Programada	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	



MATRIZ DE RIESGO

2024

Tipo de Riesgo	Descripción	Valor Inicial		Clasificación Inicial	Acción Preventiva		Acción Correctiva		Actividades
		Probabilidad de Ocurrencia	Grado de Impacto						
RC	No contar con la contratación oportuna del personal que ejecutará las acciones	8	10	80	Solicitar oportunamente la contratación del personal del proyecto.	Delegar responsabilidades a otros miembros del equipo.			2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23
RE	Falta de interés de las personas artesanas en participar de las reuniones	4	8	32	Informar a los participantes los puntos a tratar en las reuniones.	Convocar a cada participante de forma individual y ofrecer la alternativa de participación virtual.			6, 7, 8, 10, 22
RE	Falta de interés de las personas artesanas en Resguardar las tradiciones, saberes ancestrales y así como la promoción de expresiones culturales en Comunidades Priorizadas para la generación de identidad nacional.	6	9	54	Sensibilización sobre la importancia de la preservación de las identidades.	Lanzar campaña mediática de sensibilización sobre la preservación de las identidades.			7, 8
RE	No contar con capacidad de respuesta a demanda de formación especializada en los territorios debido a la falta de algunos materiales e insumos fundamentales para la formación.	9	9	81	Solicitar fondos para la adquisición de algunos materiales e insumos para impartir talleres.	Solicitar que los participantes aporten los materiales para elaborar los prototipos de los talleres.			11, 12
RC	Bajos resultados en la creación de prototipos de productos en talleres de formación especializada al no contar con recursos para cubrir gastos de materias primas.	8	9	72	Limitar los alcances de los prototipos proyectados.	Buscar alternativas de producción de bajo costo de los prototipos.			12
RC	Poco interés por parte de las personas para asociarse y constituir Talleres Comunitarios de Producción Artesanal (PEI: R 4.3)	6	9	54	Realizar talleres de sensibilización sobre las ventajas del trabajo en asociatividad.	Búsqueda de nuevas comunidades.			9, 10
RC	Alta demanda de tiempo para actividades administrativas y otras que están fuera del POA	8	9	72	Solicitar las contrataciones necesarias.	Modificación de metas.			6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 15, 16, 17, 20, 21, 23
RO	Dificultad para encontrar grupos asociativos con experiencia en el manejo de fondos.	9	9	81	Eliminar la entrega de fondos para Talleres Comunitarios.	Generar capacidades asociativas en el sector artesanal.			9
RC	No exista suficiente demanda de la Persona Artesana para solicitar ser acreditadas.	7	8	56	Hacer campañas para que las personas se acrediten en eIRNPA.	Promocionar los beneficios de contar con el registro de persona artesana.			2, 3





COMISION NACIONAL DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
GOBIERNO DE EL SALVADOR

UNIDAD ESPECIALIZADA DE DESARROLLO ECONOMICO
Direccion/Gerencia/ Unidad: LOCAL
Responsable: EDWIN ALEXANDER PEÑA RAMIREZ

Elaborado por:		Jefe Inmediato / Revisado		Director / Validado		Planificacion / Recibido	
Edwin Alexander Pena Ramirez	Firmado digitalmente por: EDWIN ALEXANDER PEÑA RAMIREZ PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 29/11/2023 2:23:44 pm	mduran.c	Firmado digitalmente por: CARLOS ERNESTO CARBAJAL PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 07/12/2023 1:30:55 pm	Carlos Ernesto Carbajal			

PLAN OPERATIVO ANUAL

2024

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificacion	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de Iniciativa
1	BRINDAR SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE FORTALECIMIENTO DE LOS ACTORES DE CADENA DE VALOR	0.00	Servicio brindado	Lista de asistencia	Programada	9	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	4	4
2	DESARROLLAR PROCESOS DE FORMACION EMPRESARIAL A LAS CADENAS DE VALOR PRIORIZADAS	0.00	Capacitacion, Taller	Lista de asistencia, Reporte de SI	Programada	30	0	3	3	3	3	3	3	3	3	3	0	10	10
3	DESARROLLAR CAPACITACIONES TECNICAS A LAS CADENAS DE VALOR PRIORIZADAS EN COORDINACION CON LAS UNIDADES DE ESPECIALIZACION Y/O ACTORES CLAVES	0.00	Capacitacion, Taller	Lista de asistencia, Reporte de SI	Programada	8	0	0	2	0	2	0	2	0	2	0	0	10	10
4	SEGUIMIENTO A LAS ACCIONES DE COMERCIALIZACION CON LAS CADENAS DE VALOR PRIORIZADAS DERIVADAS DE LAS MESAS	0.00	Eventos	Ficha de inscripcion	Programada	8	0	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	4	11
5	DESARROLLO DEL 3ER ENCUENTRO DE LAS CADENAS DE VALOR PRIORIZADAS	0.00	Espacio de comercializaci	Listado de participantes	Programada	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	11
6	DIAGNOSTICO DE 3 PROCESOS DE DESARROLLO DE CADENAS DE VALOR EN LOS TERRITORIOS	0.00	Documento	Diagnostico	Programada	3	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	4	4
7	IMPLEMENTACION Y FORTALECIMIENTO DE LAS CADENAS DE VALOR DE TURISMO, RUTA PANORAMICA Y ZONA COSTERA DE LA LIBERTAD, METAPAN	0.00	Numero de MYPE participantes	Listado de MYPE participantes, Reporte de SI	Programada	50	0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	4	4
8	IDENTIFICACION DE POTENCIALES CADENAS DE VALOR A DESARROLLAR	0.00	Taller	Lista de asistencia, Reporte de SI	Programada	9	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	4	4
9	DESARROLLAR TALLERES ORIENTADOS AL DESARROLLO ECONOMICO TERRITORIAL A TECNICOS DE LAS MUNICIPALIDADES Y/O DISTRITOS	0.00	Taller	Lista de asistencia, Reporte de SI	Programada	18	0	0	0	0	0	3	3	3	3	3	3	4	4
10	REUNIONES DE SEGUIMIENTO PARA REALIZAR ALIANZAS CON LAS NUEVAS AUTORIDADES MUNICIPALES Y/O CON LAS GOBERNACIONES DEPARTAMENTALES EN COORDINACION CON LOS CR.	0.00	Asesorias	Bitacora	Programada	9	0	0	0	0	1	1	2	2	2	1	0	4	4





COMISIÓN NACIONAL DE LA PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA

UNIDAD ESPECIALIZADA DE DESARROLLO ECONOMICO
 Dirección/Gerencia/ Unidad: LOCAL

Responsable: EDWIN ALEXANDER PEÑA RAMIREZ

PLAN OPERATIVO ANUAL

2024

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de iniciativa
11	REUNIONES DE COORDINACIÓN CON LOS ACTORES CLAVES EN EL TERRITORIO PARA APOYO A LAS CADENAS PRIORIZADAS	0.00	Asesorías	Listado de participantes, Reporte de SI	Programada	9	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	4	4
12	DESARROLLO DE DIPLOMADO PARA NUEVAS AUTORIDADES MUNICIPALES EN LOS PROCESOS DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL.	0.00	Eventos	Listado de participantes	Programada	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	4	4
13	SEGUIMIENTO Y MONITOREO A LOS COMITES SECTORIALES DENTRO DE LA CADENAS DE VALOR	0.00	Informe	Informe	Programada	3	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4	4
14	SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EL PROCESO DE INGENIUS	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	10	10
15	IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE ASOCIATIVIDAD PARA UN PASO DE FORMACIÓN DE CLUSTER (PLAN PILOTO CON EL SECTOR CALZADO Y COCO)	0.00	Capacitación, Reuniones, Taller	Lista de asistencia	Programada	6	0	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	4	4
16	DISEÑO DE ESTRATEGIA DE UNA ESCUELA MUNICIPAL EN EL MARCO DEL DESARROLLO ECONOMICO LOCAL	0.00	Documento	Documento	Programada	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	4	29
17	CAPACITACIONES DESARROLLADAS EN PLATAFORMA VIRTUAL MOODLE	0.00	Documento	Archivo PDF	Programada	2	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	7	7
18	DESARROLLAR CAPACITACIONES A LOS TÉCNICOS DE LOS CENTROS REGIONALES DE CONATYPE	0.00	Servicio brindado	Lista de asistencia	Programada	4	0	0	0	0	0	1	1	1	1	0	0	7	7
19	1ER. ENCUENTRO NACIONAL DE LAS AUTORIDADES LOCALES ELECTAS EN EL MARCO DEL DESARROLLO ECONOMICO LOCAL.	0.00	Eventos	Listado de participantes	Programada	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	4	29





COMISIÓN
NACIONAL DE LA
MICRO Y PEQUEÑA
EMPRESA

UNIDAD ESPECIALIZADA DE DESARROLLO ECONOMICO
Dirección/Gerencia/ Unidad: LOCAL
Responsable: EDWIN ALEXANDER PEÑA RAMIREZ

MATRIZ DE RIESGO

2024

Tipo de Riesgo	Descripción	Valor Inicial		Clasificación Inicial	Acción Preventiva		Acción Correctiva		Actividades
		Probabilidad de Ocurrencia	Grado de Impacto						
RO	Falla de interés de las Municipalidades por ser un año electoral y los cambios en la redistribución de municipio y/o empresarios en participar en temas de formación sobre desarrollo económico local	8	8	64	Reuniones de coordinación con las nuevas autoridades municipales para sensibilizarlos en temas DEL	Reprogramar a las actividades		9	
RO	Que la institución municipales designen otras actividades de mayor grado de prioridad al Desarrollo Económico Local	6	6	36	Monitoreo y seguimiento por medio de visitas a las instituciones municipales y otras	Buscar apoyo con instituciones aliadas para la ejecución de los procesos		12	
RO	Que los Centros Regionales prioricen otros actividades y no den cumplimiento de las meta asociadas a los servicios de alianzas con las instituciones municipales y gobernanación departamental	7	7	49	Monitoreo y seguimiento por medio de visitas a las instituciones municipales y otras	Buscar apoyo con instituciones aliadas para la ejecución de los procesos		10	





Elaborado por:		Jefe Inmediato / Revisado		Director / Validado	
Johanna Mirely Rivera Basagoitia	Firmado digitalmente por: JOHANNA MIRELY RIVERA BASAGOITIA PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 17/10/2023 4:44:16 pm	mduran.c onamype .gov.sv	Firmado digitalmente por: MARTHA ALICIA PALMA DE DURAN PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 19/10/2023 9:01:38 am	Carlos Ernesto Carbajal	Firmado digitalmente por: CARLOS ERNESTO CARBAJAL PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 27/10/2023 9:34:33 am

2024

PLAN OPERATIVO ANUAL

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de Iniciativa
1	SERVICIOS GRUPALES PARA LA FORMACION EMPRESARIAL Y EMPRENDEDORA	0.00	Persona formada	Reporte de SI	Programada	50	50	100	50	50	50	50	50	50	50	50	0	10	22
2	DESARROLLO DE TALLERES Y CAPACITACIONES PRESENCIALES Y/O VIRTUALES PROYECTO KOICA	0.00	Webinario	Reporte de SI	Programada	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	0	10	
2,1	PRESENTACIONES (PPT ELABORADAS)	0.00	PPT	Documento PPT (digital)	Programada	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	0	8	
3	NUEVOS DIPLOMADO DISPONIBLES EN PLATAFORMA E LEARNING CONAMYPE	0.00	Informe	Documento del curso diseñado	Programada	2	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	8	
4	SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACION DE PLATAFORMA E LEARNING CONAMYPE	0.00	Informe	Informe	Programada	4	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	8	
5	EJECUCION DE PLAN DE TRABAJO 2022 DE POLITICA NACIONAL DE INCLUSION FINANCIERA (ACTIVIDADES IMPLEMENTADAS POR CONAMYPE)	0.00	Matriz excel	Matriz de seguimiento	Programada	4	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	8	04
6	EJECUCION DE PLAN DE TRABAJO 2022 DE ESTRATEGIA NACIONAL DE EDUCACION FINANCIERA (ACTIVIDADES IMPLEMENTADAS POR CONAMYPE)	0.00	Matriz excel	Matriz de seguimiento	Programada	4	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	8	
7	APOYO A LA GESTION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES ESTRATEGICAS CONAMYPE (PROYECTOS, COMITE DE PLANIFICACION INSTITUCIONAL, ENTRE OTROS)	0.00	Informe	Informe	Programada	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	8	
8	DIAGNOSTICO DE CAPACIDADES FINANCIERAS MYPE	0.00	Documento	Documento	Programada	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	8	04
9	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA MESA DE INCLUSION FINANCIERA DE LA POLITICA DE INTEGRACION ECONOMICA PARA LA MYPE	0.00	Documento	Documento	Programada	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	8	
10	ATENCIÓN A CLIENTES PARA VINCULACIÓN A FINANCIAMIENTO	0.00	Matriz excel	Base de clientes	Programada	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	





UNIDAD ESPECIALIZADA DE EDUCACION EN LINEA E
 Dirección/Gerencia/ Unidad: INCLUSION FINANCIERA
 Responsable: JOHANNA MIRELY RIVERA BASAGOITIA

MATRIZ DE RIESGO

Tipo de Riesgo	Descripción	Valor Inicial			Clasificación Inicial	Acción Preventiva	Acción Correctiva	Actividades
		Probabilidad de Ocurrencia	Grado de Impacto					
RO	Que no se cuente con recurso human contratado para gestión de plataforma virtual.	9	9	81	Solicitud de Recurso Humano para fortalecimiento del área	No aplica	3, 4	
RF	Que no se cuente con fondos disponibles para la virtualización de nuevos cursos en plataforma virtual de CONAMYPE	9	9	81	Gestiones con la Unidad de Cooperación y otras posibles fuentes para la gestión de recursos financieros para la virtualización de cursos.	Realización de cursos con el personal de asesor.	3, 4	
RO	Retrasos en procesos de contratación de productos, bienes y servicios por el nuevo sistema de compras públicas	9	9	81	Gestiones para la agilización del proceso de compras con unidades ejecutorias.	Realización de cursos a través de Google Classroom u otros recursos online	2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10	

2024





Elaborado por:		Jefe Inmediato / Revisado		Director / Validado		Planificación / Recibido	
Firmado digitalmente por: CARMELINA NOEMI VILLATORO PINEDA PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 16/10/2023 11:52:13 am	Firmado digitalmente por: MARIO CARLOS PALMIRA DE DURAN PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 19/10/2023 9:02:59 am	Firmado digitalmente por: CARLOS ERNESTO CARBAJAL PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 27/10/2023 9:44:51 am					

PLAN OPERATIVO ANUAL

2024

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de Iniciativa
1	SERVICIOS DE ASESORIA EMPRESARIAL	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	10	10
2	SERVICIOS DE VINCULACIONES ESPECIALIZADO	0.00	Servicio brindado	Formato de vinculación	Programada	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	10
2,1	ENTREGA DE FONDOS NO REEMBOLSABLES PROYECTO KOICA	0.00	Monto desembolsado	Contrato	Programada	0	0	0	0	0	0	35000	0	0	0	0	0	10	10
2,2	ENTREGA DE CAPITAL SEMILLA PROYECTO ITALIA	0.00	Monto desembolsado	Contrato	Programada	0	0	0	0	0	0	0	25000	0	0	0	0	10	10
3	BOOTCAMP EMPRENDEDOR	0.00	Eventos	Informe consolidado	Programada	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	10	22
4	SERVICIOS PARA EL SEGUIMIENTO A CAPITAL SEMILLA ENTREGADO	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	2	
5	IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMA DE INCUBACIÓN	0.00	Emprendimien	Modelo de negocio	Programada	0	0	0	0	0	0	0	10	0	0	0	0	2	
6	SEGUIMIENTO A IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO KOICA	0.00	Documento	Informe	Programada	4	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	2	
7	SEGUIMIENTO A IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO ITALIA	0.00	Documento	Informe	Programada	4	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	2	
8	DESARROLLO DE CAPACIDADES TÉCNICAS AL RECURSO HUMANO INSTITUCIONAL	0.00	Documento	Informe	Programada	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	7	
9	WEBINARIO	0.00	Servicio brindado	Lista de asistencia	Programada	11	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	





MATRIZ DE RIESGO

2024

Tipo de Riesgo	Descripción	Probabilidad de Ocurrencia	Valor Inicial	Clasificación Inicial	Acción Preventiva	Acción Correctiva	Actividades
RO	No contar con recursos para financiar modelos de negocios	8	8	64	Gestionar fondos para financiar modelos de negocio en tiempos oportunos.	Coordinar con la Unidad de Cooperación, con la Dirección de Administración de Fondos.	2
RC	Que no se contrate el personal que conforma la Unidad	8	10	80	Gestionar personal de apoyo con servicio social y pasamifas	Coordinar con la Gerencia de Talento Humano	1, 2, 4, 5, 8





Elaborado por:		Jefe Inmediato / Revisado		Director / Validado	
Firmado digitalmente por: Tania Maria Duran Saravia PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 28/11/2023 11:48:47 am		Firmado digitalmente por: mduran.c PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 28/11/2023 2:23:43 pm		Firmado digitalmente por: Carlos Ernesto Carbajal PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 07/12/2023 1:33:14 pm	

PLAN OPERATIVO ANUAL

2024

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de Iniciativa
1	DESARROLLAR WEBINAR EN FORMACIÓN EMPRENDEDORA Y HABILIDADES BLANDAS	0.00	Webinario	Reporte de SI	Programada	7	2	1	1	0	0	0	1	0	1	1	0	10	
2	DESARROLLAR TALLERES DE SENSIBILIZACIÓN O ACTITUDES EMPRENDEDORAS (VIRTUAL O PRESENCIAL)	0.00	Personas participantes	Reporte de SI	Programada	50	0	0	20	30	0	0	0	0	0	0	0	10	
3	DESARROLLAR TALLERES VIRTUALES O PRESENCIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE MODELOS DE NEGOCIO	0.00	Personas participantes	Reporte de SI	Programada	55	0	0	0	25	0	0	0	0	0	0	30	4	
4	BRINDAR SERVICIO DE ASESORIA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE MODELOS DE NEGOCIO	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	30	0	0	0	10	10	0	0	0	0	0	0	10	
5	ELABORACIÓN DE MODELOS DE NEGOCIO	0.00	Documento	Modelo de negocio	Programada	55	0	0	0	10	0	0	10	0	0	20	15	2	
6	COORDINACIÓN DE PROCESOS DE INCUBACIÓN O ACELERACIÓN CON EL EQUIPO TÉCNICO O ESPECIALISTA	0.00	Reuniones	Ayuda memoria	Programada	6	1	1	0	1	0	1	0	0	2	0	0	2	
7	COORDINACIÓN DEL PROCESO DE PRE SELECCIÓN, EVALUACIÓN, SEGUIMIENTO Y LIQUIDACIÓN DE LOS FONDOS NO REEMBOLSABLE (KOICA)	0.00	Documento	Informe	Programada	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	2	
8	SERVICIOS DE VINCULACIONES A UNIDADES ESPECIALIZADAS O INSTITUCIONES EXTERNAS	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	30	0	0	5	0	5	0	5	0	5	5	0	10	
9	ENTREGA DE FONDOS NO REEMBOLSABLES PROYECTO KOICA (MONTO ENTREGADO)	0.00	Monto desembolsado	Reporte de SI	Programada	871,000	0	0	48400	0	0	0	38700	0	0	0	0	10	
10	DESARROLLAR ESPACIOS DE COMERCIALIZACIÓN PARA EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIAS	0.00	Eventos	Lista de asistencia	Programada	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1	
11	BRINDAR ATENCIONES SOBRE INFORMACIÓN GENERAL O ASESORIAS ESPECIFICAS A PERSONAS EMPRENDEDORAS O EMPRESARIAS	0.00	Atenciones brindadas	Reporte de SI	Programada	50	0	5	5	10	0	5	5	0	5	10	0	10	
12	ENTREGA DE FONDOS NO REEMBOLSABLES PROYECTO UNIÓN EUROPEA	0.00	Monto desembolsado	Reporte de SI	Programada	609,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60900	0	10	03



MATRIZ DE RIESGO

2024

Tipo de Riesgo	Descripción	Valor Inicial		Clasificación Inicial	Acción Preventiva		Acción Correctiva		Actividades
		Probabilidad de Ocurrencia	Grado de Impacto						
RO	Una cantidad limitada de participantes en el proceso formativo de incubación por el requisito de pertenencia a cadenas de valor específicas.	8	8	64	Realizar reuniones con instituciones aliadas, publicación de convocatoria en redes sociales y promoción con grupos de emprendedoras.	Incorporación de un porcentaje de emprendedoras cuyas actividades no forman parte de las cadenas de valor priorizadas		3, 5	
RO	Personas emprendedoras desisten del proceso de formación por motivos de cuidados, tareas del hogar o porque su interés principal es el acceso a un financiamiento.	7	7	49	Notificación a la Unidad de Cooperación sobre la necesidad de recursos para el financiamiento de ideas o negocios en marcha. Sensibilización sobre la importancia de la formación empresarial.	Vinculación de emprendedoras a instituciones financieras		3, 5	
RO	No se cuenta con presupuesto para apoyar a las mujeres con asistencias técnicas que les permita mejorar aspectos relacionados a sus productos o servicios.	8	7	56	Vincular a las emprendedoras/empresarias a otras Unidades de CONAMYPE o a instituciones que apoyan emprendimientos o empresas	Notificar a la Unidad de Cooperación necesidades de gestión de proyectos complementarios.		3, 5	



Elaborado por:		Jefe Inmediato / Revisado		Director / Validado		Planificación / Recibido	
Firmado digitalmente por: CARLOS BENJAMIN REYNA VASQUEZ PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 21/11/2023 3:01:34 pm	Firmado digitalmente por: MARTHA ALICIA PALMA DE DURAN PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 29/11/2023 2:22:17 pm	Firmado digitalmente por: CARLOS ERNESTO CARBAJAL CABREJO PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 07/12/2023 1:31:12 pm					

PLAN OPERATIVO ANUAL

2024

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de iniciativa
1	ASESORIA EN TEMAS RELATIVOS A LA EXPORTACION	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	10	25	30	10	10	40	40	40	40	40	10	5	10	10
2	ASESORIA EN TRÁMITES Y REQUISITOS PARA EXPORTAR DE ACUERDO A MERCADO DESTINO	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	10	2	1	2	0	1	1	1	1	1	0	0	10	10
3	MONITOREO DE EXPORTACIONES	0.00	Ventas Reportadas	Reporte	Programada	500,000	0	0	0	0	25000	0	0	0	0	0	25000	5	5
4	DESARROLLO DE TALLERES Y CAPACITACIONES PRESENCIALES O VIRTUAL	0.00	Eventos	Reporte de SI	Programada	12	0	3	0	0	2	2	2	0	2	0	1	10	10
5	DIPLOMADO EN EXPORTACION	0.00	Eventos	Reporte de SI	Programada	3	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	10	10
6	PARTICIPACION EN FERIAS, RUEDAS O MISIONES COMERCIALES PARA LA PROMOCION DE LA OFERTA EXPORTABLE	0.00	Eventos	Reporte de SI	Programada	3	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	5	5
7	NUEVAS CASAS COMERCIALIZADORAS FUNCIONANDO	0.00	Documento	Cartas de Entendimiento	Programada	3	0	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	5	5
8	DESARROLLO DE CAPACITACIONES TECNICAS AL RECURSO HUMANO INTERNO INSTITUCIONAL	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	3	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	7	7
9	NUEVAS COTIZACIONES EN MARKETPLACE EXPORTA	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	42	1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5



DESEMPEÑO INSTITUCIONAL

#	actividad	Exportación
3	MONITOREO DE EXPORTACIONES	0,00
Total:		0,00





MATRIZ DE RIESGO

Tipo de Riesgo	Descripcion	Valor Inicial		Clasificacion Inicial	Accion Preventiva	Accion Correctiva	Actividades
		Probabilidad de Ocurrencia	Grado de Impacto				
RF	Falta de recursos financieros para la participación en eventos internacionales	4	5	20	Búsqueda de eventos internacionales gratuitos	Gestión de fondos de financiamientos	6





COMISIÓN NACIONAL DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

UNIDAD ESPECIALIZADA DE INDUSTRIALIZACIÓN, CALIDAD Y DIRECCIÓN/GERENCIA/ Unidad: PRODUCTIVIDAD

Responsable: RENÁN ERNESTO SANCHEZ AGUILAR

Elaborado por: Renan Ernesto Sanchez Aguilar CONAMYPE SV Con fecha: 26/10/2023 3:34:39 pm	Jefe Inmediato / Revisado mduran.c onamype .gov.sv CONAMYPE SV Con fecha: 13/11/2023 8:34:39 pm	Director / Validado Carlos Ernesto Carbajal Firmado digitalmente por: CARLOS ERNESTO CARBAJAL DE QUESADA PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 07/12/2023 1:30:29 pm	Planificación / Recibido
---	---	---	--------------------------

PLAN OPERATIVO ANUAL

2024

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de Iniciativa		
1	DESARROLLAR PROCESOS DE CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN EN INDUSTRIALIZACIÓN	0.00	Personas participantes	Reporte de SI	Programada	854	20	40	80	28	50	20	40	48	60	20	410	38	10	22	
1.1	DIPLOMADO ESPECIALIZADO EN LA CADENA TURÍSTICA	0.00	Personas participantes	Reporte de SI	Programada	30	0	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	
1.2	DIPLOMADO TEXTIL Y CONFECCIÓN	0.00	Personas participantes	Reporte de SI	Programada	30	0	0	0	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	
1.3	DIPLOMADO PRODUCTOS COSMÉTICOS	0.00	Personas participantes	Reporte de SI	Programada	30	0	0	0	0	0	0	0	0	30	0	0	0	0	10	
1.4	WEBINAR DESDE EL CENTRO DE CAPACITACIÓN Y PRODUCCIÓN COSMÉTICO	0.00	Personas participantes	Reporte de SI	Programada	60	0	0	20	0	0	0	20	0	0	0	20	0	0	10	
1.5	TALLERES EN EL CENTRO DE CAPACITACIÓN Y PRODUCCIÓN COSMÉTICO	0.00	Personas participantes	Reporte de SI	Programada	24	0	0	0	8	0	0	0	8	0	0	0	8	0	10	
1.6	WEBINAR DESDE EL CENTRO DE CAPACITACIÓN Y PRODUCCIÓN TEXTIL Y CONFECCIÓN	0.00	Personas participantes	Reporte de SI	Programada	60	0	20	0	0	0	0	0	20	0	0	20	0	0	10	
1.7	TALLERES EN EL CENTRO DE CAPACITACIÓN Y PRODUCCIÓN TEXTIL Y CONFECCIÓN	0.00	Personas participantes	Reporte de SI	Programada	30	0	0	0	10	0	0	0	0	10	0	0	10	0	10	
1.8	WEBINARS EN INDUSTRIALIZACIÓN, CALIDAD Y/O PRODUCTIVIDAD	0.00	Personas participantes	Reporte de SI	Programada	240	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	10	10	
1.9	WEBINARS Y/O CAPACITACIONES DESDE EL CENTRO DE INNOVACIÓN PARA EMPRENDIMIENTO DINÁMICOS CIED	0.00	Personas participantes	Reporte de SI	Programada	350	0	0	0	0	0	50	50	50	50	50	50	50	10	10	
2	BRINDAR SERVICIOS, ASESORÍAS Y ASISTENCIA TÉCNICA, PARA POTENCIAR CAPACIDADES INDUSTRIALES, CALIDAD Y PRODUCTIVIDAD	0.00	Personas participantes	Reporte de SI	Programada	530	34	36	48	44	44	56	44	40	52	44	40	48	10	25	
2.1	ASESORÍAS EN INDUSTRIALIZACIÓN, CALIDAD Y/O PRODUCTIVIDAD PARA POTENCIAR CAPACIDADES DE PRODUCCIÓN EN LA MYPE	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	192	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	10	10	
2.1	VINCULACIONES DE PROYECTOS INDUSTRIALES PARA LA BÚSQUEDA DE FINANCIAMIENTO Y/O NECESIDADES ESPECIALIZADAS	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	72	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	10	10	
2.11	JORNADAS DE FORTALECIMIENTO TÉCNICO A PERSONAL DE LA INSTITUCIÓN	0.00	Número de capacitaciones	Informe	Programada	2	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	9	9	



UNIDAD ESPECIALIZADA DE INDUSTRIALIZACIÓN, CALIDAD Y PRODUCTIVIDAD
 Dirección/Gerencia/ Unidad: PRODUCTIVIDAD
 Responsable: RENÁN ERNESTO SANCHEZ AGUILAR

2024

PLAN OPERATIVO ANUAL

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de iniciativa
2,2	ASISTENCIAS TÉCNICAS EN INDUSTRIALIZACIÓN, CALIDAD Y/O PRODUCTIVIDAD PARA EL INCREMENTO DE LA CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN EN LA MYPE	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	32	0	0	8	0	0	8	0	0	0	0	8	10	
2,3	ATENCIÓNES EN EL CENTRO DE CAPACITACIÓN Y PRODUCCIÓN COSMÉTICO	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	9	
2,4	ASISTENCIAS TÉCNICAS EN EL CENTRO DE CAPACITACIÓN Y PRODUCCIÓN COSMÉTICO	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	41	1	2	5	5	5	5	3	3	5	3	2	10	
2,5	ASESORÍAS ESPECIALIZADAS EN EL CENTRO DE CAPACITACIÓN Y PRODUCCIÓN COSMÉTICO	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	10	
2,6	ATENCIÓNES EN EL CENTRO DE CAPACITACIÓN Y PRODUCCIÓN TEXTIL Y CONFECCIÓN	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	9	
2,7	ASISTENCIAS TÉCNICAS EN EL CENTRO DE CAPACITACIÓN Y PRODUCCIÓN TEXTIL Y CONFECCIÓN	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	57	1	2	7	7	7	7	5	5	7	5	2	10	
2,8	ASESORÍAS ESPECIALIZADAS EN EL CENTRO DE CAPACITACIÓN Y PRODUCCIÓN TEXTIL Y CONFECCIÓN	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	10	
2,9	ASISTENCIAS TÉCNICAS CON ENFOQUE EN INNOVACIÓN DIRIGIDAS A LA MYPE	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	16	0	0	4	0	4	0	0	4	0	0	4	10	
3	ENTREGA DE FONDOS NO REEMBOLSABLES PARA PROYECTOS DETONANTES DE LA CADENA TURÍSTICA	40,000.00	Monto desembolsado	Acta de ganadores	Programada	40,000	0	0	0	0	40000	0	0	0	0	0	0	10	
4	ACOMPañAMIENTO A LA UNIDAD DE FORMALIZACIÓN EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DE INTEGRACIÓN ECONÓMICA PARA LA MYPE	0.00	Documento	Informe	Programada	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	6	
5	DESARROLLO DE FORO DE INDUSTRIALIZACIÓN, CALIDAD Y PRODUCTIVIDAD DIRIGIDO A LA MYPE PARA FORTALECER CONOCIMIENTOS TÉCNICOS Y EMPRESARIALES	0.00	Eventos	Lista de asistencia	Programada	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	10	





MATRIZ DE RIESGO

2024

Tipo de Riesgo	Descripción	Valor Inicial		Clasificación Inicial	Acción Preventiva	Acción Correctiva	Actividades
		Probabilidad de Ocurrencia	Grado de Impacto				
RO	Que no se cuente con el apoyo requerido por parte de los puntos de atención, centros regionales, CDMYPEL, etc	8	10	80	Comunicar oportunamente las actividades de la unidad de industrialización, calidad y productividad a los puntos de atención	Tomar el rol que correspondiera a cada uno de los puntos de atención	1, 2, 3, 4, 5
RF	Que no se cuente con los recursos necesarios para operativizar las actividades en el marco del proyecto FANTEL	5	10	50	Presupuestar oportunamente los recursos que se deberán utilizar	Buscar de otras fuentes de financiamiento los recursos necesarios	2, 3
RC	Que no se cuente con el involucramiento por parte del equipo técnico para el desarrollo de actividades	1	6	6	Comunicar de manera oportuna las metas y actividades de responsabilidad de cada uno del personal técnico	Delegar en el equipo de trabajo disponible, nivelar carga y tomar acciones de personal	1, 2
RE	Que no se cuente con los lineamientos estratégicos oportunos para el desarrollo de las actividades	5	10	50	Solicitar con anticipación opinión y lineamientos para la ejecución de actividades	Operativizar basado en lineamientos anteriores	3, 4





Elaborado por:		Jefe Inmediato / Revisado		Director / Validado	
CLAUDIA YANETH PAREDES ORELLANA <small>Firmado digitalmente por: CLAUDIA YANETH PAREDES ORELLANA PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 29/11/2023 2:12:25 pm</small>	mduran.c onamype .gob.sv	Carlos Ernesto Carbajal <small>Firmado digitalmente por: CARLOS ERNESTO CARBAJAL PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV Con fecha: 07/12/2023 1:30:43 pm</small>			

2024

PLAN OPERATIVO ANUAL

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Mecio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de iniciativa	
1	ATENCIÓNES A EN CAPACITACIÓN PARA LA FORMALIZACIÓN DE LA MYPE QUE FORMAN PARTE DE LAS DE LAS CADENAS PRIORIZADAS (FORMALIZACIÓN DE LA MYPE DE LA RUTA PANORÁMICA Y ZONA COSTERA DE LA LIBERTAD)	0.00	Documento	Informe	Programada	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	10	
1,1	ELABORACIÓN DE DIAGNOSTICO DE FORMALIZACIÓN A MYPE PERTENECIENTES A LAS CADENAS	0.00	Informe	Diagnóstico	Programada	10	0	0	0	0	0	10	0	0	0	0	0	0	6	
1,2	ASISTENCIA TÉCNICA PARA CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PARA LA FORMALIZACIÓN DE LAS MYPE PERTENECIENTES A LAS CADENAS.	0.00	Documento	Informe	Programada	10	0	0	0	0	0	0	0	5	5	0	0	0	6	
2	ASISTENCIA TÉCNICA DE INNOVACIÓN DIRIGIDAS A EMPRESAS	0.00	Documento	Informe	Programada	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	10	
3	ASESORÍAS EN GESTIÓN EMPRESARIAL, SEGUIMIENTO A TALLERES COMUNITARIOS DEL SECTOR ARTESANAL	0.00	Documento	Informe	Programada	3	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	1	10	
4	ASESORÍAS EN GESTIÓN EMPRESARIAL (ASESORÍAS EN PROCESOS EN COMPRAS PÚBLICAS ASI COMO INSCRIPCIÓN RUPES Y GESTIONES EN PRONTO PAGO)	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	165	0	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	10	
5	ELABORACION DE INFORMES DE PRONTO PAGO	0.00	Documento	Informe	Programada	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	29
6	ELABORACIÓN INFORMES DE COMPRAS PÚBLICAS	0.00	Documento	Informe	Programada	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	29
7	SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DE INTEGRACIÓN ECONÓMICA DE LA MICROEMPRESA	0.00	Documento	Informe	Programada	5	0	0	1	0	0	1	1	0	1	0	0	1	4	29
8	SEGUIMIENTO A LOS CONVENIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA VENTANILLA ÚNICA INTEGRADA DE TRAMITES EMPRESARIALES	0.00	Documento	Informe	Programada	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	29
9	ELABORACIÓN DE INFORME RESULTADOS DE LOS SERVICIOS PRESTADOS EN LA VENTANILLA ÚNICA INTEGRADA DE TRAMITES EMPRESARIALES	0.00	Documento	Informe	Programada	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	29





PLAN OPERATIVO ANUAL

2024

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	2024												Indicador de iniciativa							
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		Programa						
10	* TALLER EN COMPRAS PUBLICAS **	0.00	Persona formada	Reporte de SI	Programada	70	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	22	
11	GRADUACIÓN * TALLER EN COMPRAS PUBLICAS *	0.00	Documento	Diploma	Programada	35	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	10	22
12	SENSIBILIZAR A LAS MYPE PARA LA FORMALIZACIÓN EMPRESARIAL (OBLIGACIONES TRIBUTARIAS, FISCALES Y OTROS) A TRAVÉS DE WEBINAR Y/O CAPACITACIONES PRESENCIALES	0.00	Persona formada	Reporte de SI	Programada	80	0	0	0	20	0	0	0	0	20	0	0	0	0	0	0	0	20	10	22
13	GENERAR CAPACIDADES A LAS MYPE EN DE FORMACION DE LOS DERECHOS DEL CONSUMIDOR POR MEDIO DE WEBINAR Y/O CAPACITACIONES EN COORDINACIÓN CON LA DEFENSORIA DEL CONSUMIDOR	0.00	Persona formada	Reporte de SI	Programada	100	0	20	0	20	0	20	0	20	0	20	0	0	0	0	0	0	0	10	22
14	CAPACITACIONES SOBRE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA UNIDAD DE PROTECCIÓN Y FORMALIZACIÓN EMPRESARIAL	0.00	Documento	Archivo PDF	Programada	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	
15	CAPACITACIONES A LOS TÉCNICOS DE LOS CENTROS REGIONALES	0.00	Servicio brindado	Reporte de SI	Programada	2	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	
16	COORDINACIÓN CON INSTITUCIONES PARA PARTICIPAR EN CAMPANAS DE SENSIBILIZACIÓN DE LA MYPE QUE LE PERMITE EL ACCESO AL MERCADO DE COMPRAS PUBLICAS	0.00	Correo electrónico	Correos electrónicos	Programada	3	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	6	
17	CAMPANAS DE SENSIBILIZACIÓN DE LA MYPE QUE LE PERMITE EL ACCESO AL MERCADO DE COMPRAS PUBLICAS	0.00	Documento	Informe	Programada	3	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	6	
18	TRANSFERENCIA DE LA POLÍTICA DE INTEGRACION ECONOMICA DE LA MICRO EMPRESA EN FORMALIZACIÓN	0.00	Capacitación	Lista de asistencia	Programada	8	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	





MATRIZ DE RIESGO

2024

Tipo de Riesgo	Descripción	Valor Inicial		Clasificación Inicial	Acción Preventiva		Acción Correctiva		Actividades
		Probabilidad de Ocurrencia	Grado de Impacto						
RO	Que en los territorio no se ingrese la información en SI para realizar informes de Servicios prestados en la Ventanilla Única Integrada de Trámites Empresariales así como el Seguimiento a la implementación de la Política de Integración Económica, en el tiempo establecido	6	6	36	Seguimiento en sistema		Realizar monitoreo, coordinar e informar constantemente con los Jefes Territoriales	7, 10	
RO	Que los empresarios no tengan la disposición ni el interés de participar en los procesos de formación y formalización en temas fiscales, tributarios, financieros y compras públicas impartidos	8	8	64	Hacer jornadas de sensibilización y optar por recursos tecnológicos, para cumplir con asesorías y asistencias técnicas		Uso de plataformas virtuales	1, 2, 3, 4, 10, 11, 12, 13, 17	
RE	Que la falta de lineamiento normativos de la Ley de Compras Públicas, no respalden el cumplimiento las actividades programadas	8	8	64	Realizar las gestiones necesarias ante la institución correspondiente responsable de la Normativa de Compras Públicas		Buscar apoyo con otras herramientas o instancias que permita el cumplimiento de las actividades relacionadas a las Compras Públicas	6, 10, 11, 12, 16, 17	
RE	Imposibilidad para realizar las actividades por tratarse de un año electoral y/o posibles cambios de la estrategia política nacional o institucional	8	8	64	Realizar un análisis del alcance en la ejecución de las actividades por ser un periodo electoral		Realizar ajuste al POA cuando se realice en el año de ejecución	5, 6, 8, 11, 12, 16, 17, 18	
RO	No poder ejecutar las actividades por falta de talento humano (contagio de enfermedad, enfermedad crónica, vulnerable al contagio de COVID-19, personal no contratado)	8	8	64	Capacitar al personal sobre protocolos de bioseguridad, realizar las gestiones para la contratación de personal		Fortalecer al talento humano para que pueda realizar teletrabajo	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18	





COMISIÓN NACIONAL DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Dirección/Gerencia/ Unidad: UNIDAD DE REGISTRO MYPE
Responsable: CLAUDIA YANETH PAREDES ORELLANA

Elaborado por:		Jefe Inmediato / Revisado		Director / Validado	
Firmado digitalmente por: CLAUDIA YANETH PAREDES ORELLANA PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV 03 oct. 2023 10:07:2023 1: 09:44 pm	Firmado digitalmente por: mduran.c MARTHA ALICIA PALMA DE DURAN PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV 03 oct. 2023 10:07:2023 1: 12:15 pm	Firmado digitalmente por: Carlos Ernesto Carbajal CARLOS ERNESTO CARBAJAL CARBAJAL PLAN OPERATIVO ANUAL CONAMYPE SV 03 oct. 2023 10:07:2023 9: 4:35 am			

PLAN OPERATIVO ANUAL

2024

#	Actividades	Monto Asignado	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Programa	Indicador de Iniciativa
1	REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE CALIFICACIÓN DEL REGISTRO MYPE	0.00	Número de personas atendidas (a demanda)	Reporte de SI	Programada	30	45	45	45	55	50	55	40	50	50	40	25	6	
2	SEGUIMIENTO AL PROCESO DE INSCRIPCIÓN Y ACTUALIZACIÓN A PERSONAS INTERESADAS EN OBTENER LA CALIFICACIÓN SEGÚN LA LEY MYPE	0.00	Número de personas atendidas (a demanda)	Número de clientes atendidos	Programada	240	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	6	
3	PROPUESTA PARA LA CREACIÓN DE REGISTRO DE ENTIDADES GREMIALES, ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES Y DE PROGRAMAS NACIONALES DE APOYO DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL SEGMENTO DE LAS MYPE.	0.00	Documento	Documento	Programada	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	4	29
4	COORDINACIÓN CON INSTITUCIONES VINCULANTES CON LA PLATAFORMAS EN LAS QUE SE ENCUENTRA REGISTRO MYPE Y ANALISIS DE LOS PUNTOS DE MEJORA	0.00	Documento	Ayuda memoria	Programada	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	6	
5	ELABORACIÓN DE ESTRATEGIA DE PROMOCIÓN Y SENSIBILIZACIÓN SOBRE REGISTRO MYPE	0.00	Documento	Documento	Programada	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	4	29





MATRIZ DE RIESGO

2024

Tipo de Riesgo	Descripción	Probabilidad de Ocurrencia	Valor Inicial Grado de Impacto	Clasificación Inicial	Acción Preventiva	Acción Correctiva	Actividades
RO	No poder ejecutar las actividades por falta de talento humano (contagio de enfermedad, enfermedad crónica, vulnerable al contagio de COVID-19, personal no contratado)	9	9	81	Capacitar al personal sobre protocolos de bioseguridad, realizar las gestiones para la contratación de personal	Fortalecer al talento humano para que pueda realizar teletrabajo	1, 2, 3, 4
RE	Imposibilidad para realizar las actividades por tratarse de un año electoral y/o posibles cambios de la estrategia política nacional o institucional	7	7	49	Realizar un análisis del alcance en la ejecución de las actividades por ser un periodo electoral	Fortalecer al talento humano para que pueda realizar teletrabajo	1, 2, 3, 4, 5





COMISIÓN NACIONAL DE
LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

San Salvador, 14 de diciembre 2023

Señor
Paul David Steiner Whigham
Presidente de Junta Directiva
CONAMYPE
Presente. -

Para los trámites legales consiguientes, le transcribo la Resolución que se tomó en relación al Punto **5.1.2 del Acta 110**, de la sesión celebrada por la Junta Directiva de la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa, este mismo día, referente a solicitud de aprobación plan operativo anual 2024. Que literalmente dice:

“Junta Directiva, sobre la base de la información presentada por la licenciada Thelma Nathaly Zelaya, Jefa de la Unidad de Planificación IA, se resuelve: Dar por aprobado el documento del Plan Operativo Anual 2024. COMUNIQUESE.”



Roxana Carolina Zeledón Cortez
Secretaria de Junta Directiva
Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa

~~Cancelled~~ ~~Planned~~ ~~Planned~~
APR 1971