



ACTA N°477/2024

En la ciudad de San Salvador, a las siete horas con treinta minutos del día veinticuatro de abril de dos mil veinticuatro. Reunidos los miembros de la Junta Directiva de esta institución, se procedió a establecer el quórum correspondiente, verificando la asistencia de los siguientes miembros: Licenciada Morena Ileana Valdez Vigil, Directora Presidenta, por parte del Ministerio de Turismo; Lic. Rene Saenz del Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial, Mtra. Mariemm Eunice Pleitez del Ministerio de Cultura todos en calidad de Directores Propietarios. Asimismo, se verificó la asistencia del Licenciado Cristian Valladares del Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial, Ingeniero Alexander Francisco Gil Arévalo, del Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales, todos en calidad de Directores Suplentes. Por parte del sector no gubernamental se constató la asistencia del Licenciado Ricardo Miguel Granillo Funes como Director Propietario, también se contó con la asistencia del Ingeniero José Herbert Sermeño Quezada, el Licenciado Salvador Lisandro Villalobos Brizuela todos en su calidad de Directores Suplentes del Sector no Gubernamental. Asimismo, de conformidad al artículo 14 inciso primero de la Ley de CORSATUR, se verificó la asistencia de la Licenciada Alejandra Durán de Cristales, Directora Ejecutiva de esta Institución, también se contó con la presencia de la Licenciada Michelle Sutter Asesora Legal de Junta Directiva y una vez verificado el quorum, se procedió a dar inicio a la sesión de Junta Directiva N° 477/2024, conforme a la siguiente agenda:

1.- QUÓRUM: Se comprobó quórum de apertura con la presencia de los Directores arriba mencionados.

2.- AGENDA: Se dió lectura a la agenda habiendo sido aprobada.

3 Se dió lectura a los Acuerdos de Sesión Anterior.

4.- Desarrollo de puntos

1.- "Solicitud de autorización de prórroga para los contratos asociados al proyecto 7230 Mejoramiento de la Infraestructura Física del Parque Nacional El Boquerón, municipio de Santa Tecla, departamento de La Libertad, Fase I y solicitud de autorización de refuerzo presupuestario a la supervisión de dicho contrato."

Felipe Sagastizado, en su calidad de Director Financiero y Miguel Girón, en su calidad de Especialista en Infraestructura Turística, con previo aval de Alejandra Durán de Cristales, Directora Ejecutiva presenta a esta Junta Directiva Solicitud de autorización de refuerzo presupuestario para el proyecto 7230 Mejoramiento de la infraestructura física del Parque Nacional El Boquerón, municipio de Santa Tecla, departamento de La Libertad, exponiendo en los siguientes términos:

ANTECEDENTES.

En agosto del año 2023 la Corporación Salvadoreña de Turismo promovió el proceso de Licitación Competitiva Obras 03/2023 para Contratar una empresa que brinde los servicios de Mejoramiento de las Instalaciones Físicas del Parque Nacional El Boquerón Municipio de Santa Tecla Fase I 2023, asimismo, promovió el proceso de Servicios de consultoría selección al menor costo CO 01/2023 para contratar

una empresa que brinde los servicios para Supervisar Mejoramiento de las Instalaciones Físicas del Parque Nacional El Boquerón Municipio de Santa Tecla Fase I 2023.

Luego de evaluar ofertas recibidas se adjudicó a la empresa UDP PARTICIPACIÓN CONJUNTA DE OFERENTES ICIPROIN para desarrollar los trabajos de mejoramientos bajo el Contrato LCO 22/2023 por un monto total de USD\$899,199.38 y a la empresa MONFLO INGENIEROS, S.A. de C.V. para que desarrolle los trabajos de supervisión bajo el Contrato CO 23/2023 por un monto total de USD\$79,157.05; para ambas empresas inicio el periodo contractual el 07 de septiembre de 2023 y finalizara el próximo 07 de mayo de 2024, siendo un total de plazo contractual de 240 días calendarios.

Con fecha 08 de diciembre de 2023 se ratifica por medio de firma de modificación de contrato la primera modificación en los alcances y aumento por USD\$21,643.55 en el monto del contrato LCO 22/2023 y solo alcances del CO 23/2023.

Actualmente el proyecto tiene un avance físico real del 80% y un avance financiero real de USD\$395,462.66 equivalente a 43%, se pueden observar de mejor forma los avances del proyecto con las siguientes fotografías:



Fotografía No.1 - Sala de lactancia.



Fotografía No.2 - Mirador astronómico.



Fotografía No.3 - Mirador Las Begonias.



Fotografía No.4 - Zona de Camping.



Fotografía No. 5 - Parqueo No.2.



Fotografía No.6 - Zona de servicio y mantenimiento.

CONTEXTO.

En vista que el plazo de vigencia de los Contratos finaliza el 7 de mayo de 2024, es necesario otorgar una prórroga por situaciones no imputables a la Contratista, siendo las principales:

- Dificultad de ingreso de materiales principales al proyecto por alta afluencia de turistas.
- Tratamiento de material inestable en las fundaciones de las edificaciones.

Es necesario otorgar a ambas empresas una prórroga por 45 días calendario. Asimismo, se realizó una revisión de las partidas contractuales de la empresa que realiza el mejoramiento y se identificó disponibilidad presupuestaria para continuar invirtiendo en obra que contribuya en el Mejoramiento de la Infraestructura Física del Parque Nacional El Boquerón, lo anterior en el sentido de aprovechar la ampliación en el plazo contractual y el recurso financiero disponible (senderos, iluminación en parques, murales, vegetación trepadora, entre otros).

El monto contractual de la empresa constructora no se modifica, sin embargo, el monto de la empresa supervisora debe tener un refuerzo presupuestario por un monto de USD\$14,841.90 en vista que es un servicio mensual.

Todo lo anterior dando, cumpliendo lo establecido en el artículo 159 de la Ley de Compras Públicas que es referente a prorroga a contratos y órdenes de compra.

REFUERZO PRESUPUESTARIO:

Se identifico fondos al interior de CORSATUR para realizar este aumento de acuerdo al siguiente detalle:

Disminuir recursos de CORSATUR de:

Código	Descripción	Específico de Gasto	Monto
-	Investigación de Mercados Nacionales e Internacionales (Remanente de adjudicación del Proceso "Estudio de movimientos turísticos y levantamiento del perfil y gasto del visitante internacional en fronteras terrestres Aeropuerto Internacional San Óscar Arnulfo Romero y Galdámez Aeropuerto Internacional de Ilopango y Puerto de Acajutla abril-diciembre año 2024".	54508	USD\$840.00
-	Fortalecimiento de las capacidades en/de atención y prestación del servicio del talento humano de Mipymes y Actores Clave de la Industria Turística a través de Programas de Asistencia Técnica y Capacitación con enfoque por competencia y según especialidad de segmento.	54505	USD\$14,001.90
TOTAL			USD\$14,841.90

Aumentar recursos al proyecto:

Código	Descripción	Específico de Gasto	Monto
7230	Mejoramiento de la infraestructura física del Parque Nacional El Boquerón, municipio de Santa Tecla, departamento de La Libertad.		USD\$14,841.90
TOTAL			USD\$14,841.90

Se determina que la presente solicitud es viable técnica, legal y financieramente.

ANÁLISIS Y DELIBERACIÓN

Los Directores de Junta Directiva, analizan y discuten la solicitud de refuerzo presupuestario para el proyecto 7230 Mejoramiento de la infraestructura física del Parque Nacional El Boquerón, municipio de Santa Tecla, departamento de La Libertad, solicita la palabra el Director Salvador Villalobos mencionando que se puede destacar que costara la cantidad de \$14, 800 dólares adicionales, por lo que desea consultar



CORPORACIÓN SALVADOREÑA DE TURISMO

que tuvo más impacto si el contratista que no pudo llevar materiales por los turistas o sobre el problema de terreno inestable, Miguel Girón Especialista en Infraestructura responde que una de las dificultades se ha encontrado en el colado de materiales para los parqueos, ya que los trabajos se realizan los días lunes a miércoles que hay menor afluencia o que los colados se desarrollen de noche, la Directora Ejecutiva Alejandra Durán les explica que se complica todo el proceso por la maquinaria como la concretera y los horarios nocturnos, además de respetar la zona protegida, pero se realizarán todos lo necesario para garantizar el cumplimiento de los objetivos, por lo cual y encontrándose debidamente informados y considerando que las justificaciones planteadas se apegan a lo solicitado, ACUERDA:

ACUERDO N° 3666-477/2024:

1. Darse por informada de la necesidad de modificar el contrato de ambas empresas (constructora y supervisora) por prórroga y realizar un refuerzo presupuestario para el contrato de supervisión asociado al proyecto 7230 Mejoramiento de la infraestructura física del Parque Nacional El Boquerón, municipio de Santa Tecla, departamento de La Libertad.
2. Autorizar la modificación a los contratos LCO 22/2023 Mejoramiento de la Infraestructura Física del Parque Nacional El Boquerón, municipio de Santa Tecla, Fase 1, 2023 y CO 23/2023 Supervisión del Mejoramiento de la Infraestructura Física del Parque Nacional El Boquerón, municipio de Santa Tecla, Fase 1, 2023 por una prórroga de 45 días calendario en los términos plasmados en este acto administrativo.
3. Autorizar que CORSATUR realice un refuerzo presupuestario hasta por un monto de USD\$14,841.90 al Contrato CO 23/2023 denominado Supervisión del Mejoramiento de la Infraestructura Física del Parque Nacional El Boquerón, municipio de Santa Tecla, Fase 1, 2023.
4. Instruir al Director Financiero, Felipe Sagastizado y al Especialista en Infraestructura Turística de la Dirección de Inversiones, Miguel Girón, para realizar las modificaciones pertinentes en los sistemas SAFI y SIIP*, en los términos plasmados en este acto administrativo.
5. Autorizar a la Directora Presidenta o Directora Ejecutiva para suscribir los documentos administrativos correspondientes para ejecutar los acuerdos aprobados en este acto administrativo.

2.- "Solicitud de autorización para realizar misión oficial y participar en el Curso básico de dirección y gestión de destinos turísticos inteligentes"

Ruben Alvarado, Director de Inteligencia de Mercado, y con el aval de Alejandra Durán de Cristales, Directora Ejecutiva; presenta, para la Junta Directiva, la solicitud de autorización para participar en el evento: "Curso básico de dirección y gestión de destinos turísticos inteligentes" en Montevideo, Uruguay en los siguientes términos:

Justificación

La Secretaría de Integración Turística Centroamericana (SITCA) con la coordinación de la Sociedad Estatal para la Gestión de la Innovación y las Tecnologías Turísticas, S.A (SEGITTUR) y Agencia Española de

Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID) se encuentran realizando el Curso básico de dirección y gestión de destinos turísticos inteligentes.

Con fecha 22 de marzo, la SITCA remitió nota al despacho de la Sra. ministra de turismo, notificando sobre la oportunidad para delegar a un representante de la Cartera de Turismo de El Salvador para participar en la formación.

La ministra de turismo ha delegado al director de inteligencia de mercado para participar en el curso.

Descripción del evento

El objetivo del curso es conocer los conceptos esenciales del DTI, el diagnóstico, planificación estratégica y la metodología para la mejora continua de los destinos turísticos, así como ejemplos de buenas prácticas impulsadas por destinos turísticos en España y en América.

Lugar: Centro de Formación de la AECID, Montevideo, Uruguay

Fechas: del 7 al 10 de mayo de 2024

Objetivos

El curso se basa en las referencias internacionales en cada uno de sus ejes, como son los Objetivos de Desarrollo Sostenible, recomendaciones de la OMT, de European Network for Accessible Tourism, el Global Sustainable Tourism Council, The Worldwide Governance Indicators (WGI) project (Banco Mundial) o la Metodología para Ciudades Emergentes y Sostenibles del Banco Interamericano de Desarrollo. Se abordarán los ejes de la metodología enfocados en gobernanza, innovación, tecnología, sostenibilidad y accesibilidad.

Resumen de la solicitud

Nombre de la Misión Oficial:			Curso básico de dirección y gestión de destinos turísticos inteligentes			
Unidad responsable:			Dirección de Inteligencia de Mercado			
Lugar	Periodo	Delegación	Objetivo		Gastos de Viaje	
			Institucional	Evento		
Montevideo, Uruguay	Del 7 al 10 de mayo de 2024	Ruben Alvarado	Aprender de las experiencias de los países de la región en el tema de los Destinos Turísticos Inteligentes.	Conocer los conceptos esenciales del DTI, y su metodología para la mejora de los destinos turísticos, así como ejemplos de buenas prácticas impulsadas por destinos turísticos en España y en América.	Boleto aéreo*	USD 1.200
					Viáticos**	N/A
					Gastos de viaje	USD 450
					Gastos terminales	USD 45
					Total	USD 1,695

*Costo aproximado del boleto aéreo, el cual será adquirido a través del contrato de boletos aéreos vigente.

**La Cooperación Española financiará el alojamiento, la manutención y los traslados internos de las personas participantes (aeropuerto/hotel – centro de formación/hotel) durante los días de la actividad.

ANÁLISIS Y DELIBERACIÓN

Los Directores de Junta Directiva, analizan y discuten la solicitud presentada por el director de Inteligencia de Mercado, tomando la palabra el Director Salvador Villalobos quien reconoce la importancia de estos conocimientos y pues que la invitación fue un grupo pequeño ya que estos fortalecimientos son buenos, Rubén Alvarado Director de Inteligencia menciona que el SITCA ha buscado estos espacios en estos temas, Alejandra Duran Directora Ejecutiva le dice que en efecto ya se ha tomado en cuenta la necesidad



CORPORACIÓN SALVADOREÑA DE TURISMO

de fortalecer al talento humano de la cartera, por lo cual y encontrándose debidamente informados y considerando que las justificaciones planteadas se apegan a lo solicitado, ACUERDAN:

ACUERDO N° 3667-477/2024:

- I.- Autorizar la Misión Oficial presentada en este punto, en los términos planteados en este acto administrativo, hasta por la cantidad de \$1,695.00(un mil seiscientos noventa y cinco con 00/100 dólares de los Estados Unidos de América).
- II.-Darse por enterados que en dicha misión asistirá el director de inteligencia de mercado, cargo ostentado actualmente por Ruben Alvarado, a quien se le brindará los gastos de viaje, con base al Reglamento de viáticos del Ministerio de Hacienda.
- III.- Delegar a la Directora Presidenta o a la Directora Ejecutiva la facultad de autorizar cualquier cambio respecto a esta misión oficial, mediante acuerdo o resolución que se suscriba.

3.- "Solicitud de Patrocinio EventoS "Wine Dinner"- Autorización"

Lya Salazar, Coordinadora de Eventos y Activaciones Turísticas de la Dirección de Mercadeo y Publicidad, con el aval de Alejandra Durán de Cristales, Directora Ejecutiva, presenta a esta Junta Directiva solicitud de patrocinio para la Fundación Chef for the World, presentada por Oscar Aguilar, conforme a los siguientes considerandos:

I. ANTECEDENTES

Que el artículo 2 inciso 1º de la Ley de la Corporación Salvadoreña de Turismo, establece que la misma tiene como finalidad el desarrollo del sector turismo a través de diferentes actividades.

Por otra parte, en el artículo 3 del citado cuerpo normativo, establece que CORSATUR en una institución autónoma con plenas facultades para ejercer derechos y obligaciones, así como para realizar su gestión administrativa con plena independencia, ateniéndose únicamente a las decisiones aprobadas por la Junta Directiva.

El artículo 24 de la ley de CORSATUR, expresa que "La Corporación tendrá facultad para participar en la organización de eventos deportivos o artísticos, congresos, espectáculos y toda clase de actos que contribuyan al incremento de la industria turística", quedando autorizada además para patrocinar eventos, previa autorización de Junta Directiva.

Con el fin de contar con una herramienta administrativa que permita canalizar las solicitudes de patrocinio que se reciben en CORSATUR, en Junta Directiva No.452/2023, de fecha catorce de marzo de dos mil veintitrés, se aprobó en Acuerdo No. 3530, los "Criterios de selección de potenciales beneficiarios para la realización conjunta de actividades estratégicas a través de alianzas comerciales, patrocinios o similares con el fin de apoyar actividades que contribuyan al incremento de la industria turística del país.", de tal forma que las facultades legales y administrativas estén en la debida concordancia.



II. WINE DINNER

La Fundación "CHEF FOR THE WORLD", es sin fines de lucro y tiene su sede California, Estados Unidos de América, la cual se maneja como una red de chefs, contando con un staff de MASTER CHEFS y CHEFS de alto nivel, todos internacionales, de origen salvadoreño, cada uno de ellos con una historia inspiradora de superación, tenacidad y talento.

Uno de los proyectos llevados a cabo por esta institución es el Proyecto "CHEF SIN FRONTERAS", el cual consiste en hacer "Wine Dinners" con un equipo de Chefs Internacionales, las cuales son un mecanismo para recaudar fondos, que se utilizan para becar a jóvenes en situación de vulnerabilidad y de escasos recursos para que puedan estudiar y graduarse, obteniendo un diplomado de cocineros.

Con el apoyo de la Fundación "Gente ayudando Gente" en la escuela de cocina de dicha fundación, Chef for the World, y La Asociación Salvadoreña de Hoteles (ASH), se han capacitado e insertado en el mercado laboral a los beneficiarios del programa, en cumplimiento con la propuesta de valor y objetivos del programa, que es fortalecer las capacidades laborales en el área de cocina con talleres de alta cocina e impactar positivamente nuestro país en el sector Turismo.

Los eventos WINE DINNER, desarrollarán un menú gourmet en combinación y consonancia con una cata de vinos, en casa La Novena, colonia Escalón, San Salvador, en la siguiente programación:

- a. Miércoles 12 de junio 2024, a partir de las 7:00pm
- b. Miércoles 17 de julio 2024, a partir de las 7:00pm

III. PATROCINIO SOLICITADO

1. Patrocinio solicitado por Chef for the world es de \$6,000.00.

Los beneficios que obtendrá la Corporación Salvadoreña de Turismo al patrocinar este evento, es:

1. Presencia de marca (logotipo) en menú impreso (75 en total, uno por persona) para el evento de enero 2024.
2. Presencia de marca (logotipo) en publicación de todos los artes promocionales para redes sociales.
3. Presencia de marca (logotipo) en las tarjetas digitales personalizadas que se envían a los invitados confirmados para el evento.
4. Presencia de marca (logotipo) en la producción audiovisual posterior al evento, en un video de 1 minuto que resalta los momentos más destacados.
5. Espacio de entrevista en producción audiovisual post evento (15 segundos).
6. Menciones de la marca realizadas por la host (maestro de ceremonias) durante el transcurso de la cena.
7. Espacio para colocar roll up en el montaje del evento.
8. Logotipo EL SALVADOR bordado en uniforme del chef invitado.
9. Logotipo EL SALVADOR bordado en la camisa del Chef principal, lo que resalta la colaboración de la marca en la experiencia gastronómica.
10. Entradas para los eventos (10 entradas que serán otorgadas a chicos de GastroLab Surf City como premio a su buen rendimiento)
11. Intercambio de conocimientos y soporte con el programa GastroLab Surf City para las promociones que en ese momento estén estudiando.



2. Después de analizar los aspectos solicitados, la Dirección de Mercadeo señala la viabilidad técnica de apoyar con el patrocinio por \$6,000.00 IVA incluido.

De ahí que, en el Plan Operativo Anual de la Dirección de Mercadeo, autorizado por esta Junta Directiva, se haya incluido lo relativo a PATROCINIOS.

IV. ANÁLISIS Y DELIBERACIÓN

Los Directores de Junta Directiva analizan la propuesta presentada por la Dirección de Mercadeo y Publicidad, deliberando sobre la conveniencia técnica y presupuestaria que se está planteando respecto del patrocinio solicitado por La Fundación Chef Fort he World a través de Oscar Aguilar, Presidente de dicha Fundación, La Directora Presidenta Ministra Valdez menciona que los chicos de Gastrolab les ha cambiado la vida y los empresarios están muy interesados en la búsqueda de cambio de pensamiento, Alejandra Duran de Cristales menciona que esta experiencia busca mejorar la vida y poder llevar esto a otros países, concluyendo que según el planteamiento expresado, permitirá potenciar el turismo en el país, todo lo cual se identifica como actividades estratégicas para el desarrollo del turismo nacional, por lo cual y encontrándose debidamente informados y considerando que las justificaciones planteadas se apegan a lo solicitado, ACUERDAN:

ACUERDO N° 3668-477/2024:

I.- Autorizar el patrocinio a La Fundación Chef for the World, a través de Oscar Aguilar, Presidente de dicha Fundación, en los términos plasmados en este acto administrativo por un monto máximo de inversión de hasta por SEIS MIL DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$6,000.00) con IVA incluido, que corresponden al patrocinio para llevar a cabo los eventos Winne Dinners en junio y julio 2024.

II.- Autorizar a la Dirección Financiera a efectuar el pago hasta por un monto máximo de SEIS MIL DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$ 6,000.00).

III.- Delegar en la Directora Presidenta o Directora Ejecutiva la firma de documentos para concretar la ejecución de este patrocinio.

4.- "Informe de adquisiciones y contrataciones 1er trimestre: enero-marzo 2024"

El Jefe de la Unidad de Compras Públicas de la Corporación Salvadoreña a continuación, rinde informe a la Autoridad Competente sobre los procesos de adquisiciones y contrataciones realizados durante el Primer Trimestre del año dos mil veinticuatro, con base al artículo 19 de la Ley de Compras Públicas.

1. Informe de procesos adjudicados y contratados.

Antecedentes:

- I. En la Junta Directiva N°3536-453/2023 de fecha 20 de marzo 2023 se aprobó que la directora ejecutiva, cargo ostentado actualmente por Graciela Alejandra Durán de Cristales realizara los actos administrativos de las compras públicas.

En su artículo 18 ha establecido que la Máxima Autoridad puede nombrar un delegado para cumplir con determinados actos administrativos de las Compras Públicas conforme a la LCP, teniendo la competencia para la emisión de actos conforme a lo establecido en esta Ley, tales como: adjudicar, declarar desierto, dejar sin efecto o suspender, modificaciones contractuales, prórrogas, nombramiento de panel de evaluación de ofertas o evaluadores, de comisión especial de alto nivel, de administradores de contratos u orden de compra, terminación anticipada de contratos excepto la caducidad. Salvo esta última y las excepciones establecidas por la Ley de Procedimientos Administrativos, todas las competencias son delegables. Los métodos de Contratación son los siguientes: **Licitación Competitiva:** mayor a \$87,600.00 | **Comparación de precios:** igual o menor a \$87,600.00 | **Contratación Directa:** Método particular y excepcional aplicable únicamente en los casos previstos por la ley y por lo tanto, no sujeta a límite en sus montos de contratación | **Baja Cuantía:** Aplicable para adquirir bienes y servicios requeridos con carácter inmediato, que pueden ser cubiertos con fondos circulantes o caja chica, compras menores recurrentes, emergentes.

- II. En enero 2024 entró en vigencia el Reglamento de la Ley de Compras Públicas por lo que ya se cuenta con marco legal completo para la ejecución de las compras públicas.
- III. Por buena práctica de transparencia se hace del conocimiento de la máxima autoridad el listado de procesos adjudicados y contratados.

LISTADO PROCESOS ADJUDICADOS Y CONTRATADOS 2024 (71)

No.	No. CONTRATO	CONTRATO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	CONTRATISTA	PLAZO DE PRORROGA 2023	MONTO PRORROGA 2023
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA						
1	ORDEN DE COMPRA 02/2022	Servicio de INTERNET para oficinas Centrales de CORSATUR.	Fondo General	COMUNICACIONES IBW EL SALVADOR S.A DE C.V.	12 meses enero a diciembre 2024	\$5,318.04
2	ORDEN DE COMPRA 03/2022	Contratación de Pólizas e Bienes para la Corporación Salvadoreña de Turismo	Fondo General	SEGUROS E INVERSIONES S.A	12 meses enero a diciembre 2024 (ambas fechas a las 12 horas del día)	\$70,000.00
3	ORDEN DE COMPRA 04/2022	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de equipo informático propiedad de la Corporación Salvadoreña de Turismo.	Fondo General	CONSULTORES DE TECNOLOGIA S.A DE C.V.	12 meses enero a diciembre 2024	\$12,000.00
4	ORDEN DE COMPRA 05/2022	Servicio de Arrendamiento de equipo con mantenimiento correctivo y preventivo de 5 multifuncionales, con 25,000 impresiones/copias mono y 3,000 a color al mes	Fondo General	PRODUCTIVE BUSINESS SOLUTIONS EL SALVADOR S.A DE C.V.	12 meses enero a diciembre 2024	\$12,000.00
5	ORDEN DE COMPRA 02/2023	Servicio de Limpieza y Mensajería en oficinas centrales de CORSATUR y Servicios de Limpieza para oficinas de Centros de Atención Turística (CAT) año 2023.	Fondo General	OSM MANTENIMIENTO Y SERVICIOS S.A DE C.V.	3 meses enero a marzo 2024	\$19,262.55
6	ORDEN DE COMPRA 03/2023	Servicios de aromatización de ambiente y desodorización de baños de CORSATUR y artículos en comodato	Recursos Propios	EMMANUEL S.A DE C.V.	12 meses enero a diciembre 2024	\$2,340.00
7	ORDEN DE COMPRA 04/2023	Servicio de telefonía fija, móvil e Internet residencial para CATS de la Corporación Salvadoreña de Turismo	Fondo General	CTE TELECOM PERSONAL S.A DE C.V.	3 meses enero a marzo 2024	\$20,000.00
8	ORDEN DE COMPRA 07/2023	Servicio de 22 suscripciones de periódico de enero a diciembre año 2023 a las diferentes oficinas turísticas de CORSATUR a nivel nacional	Recursos Propios	EL DIARIO NACIONAL S.A DE C.V.	12 meses enero a diciembre 2024	\$1,491.60
9	ORDEN DE COMPRA 22/2023	Servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de aire de oficinas centrales y CATS	Fondo General	INESERMA S.A DE C.V.	4 meses enero a abril 2024	\$2,800.00
10	ORDEN DE COMPRA 29/2023	Servicios de Almacenaje de Archivos para salvaguardar los archivos históricos de CORSATUR.	Recursos Propios	SERVICIOS DE DOCUMENTOS S.A DE C.V.	2 meses enero a febrero 2024	\$1,558.62
11	ORDEN DE COMPRA 30/2023	Suministro de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de vehículos de uso institucional 2023	Recursos Propios	TALLERES DIVERSIFICADOS S.A DE C.V.	3 meses enero a marzo 2024	\$18,000.00

DIRECCIÓN FINANCIERA						
12	ORDEN DE COMPRA 45/2023	Contratación para prestación de servicios de colecturía en los estacionamientos del Complejo Turístico del Puerto de La Libertad	Recursos Propios	Jorge Leonel Murcia Pineda	3 meses enero a marzo 2024	\$1,500.00
13	ORDEN DE COMPRA 46/2023	Contratación para prestación de servicios de colecturía en los estacionamientos del Complejo Turístico del Puerto de La Libertad	Recursos Propios	Gerson Asael Castillo García	3 meses enero a marzo 2024	\$1,500.00
DIRECCIÓN DE INVERSIONES Y PROYECTOS						
14	ORDEN DE COMPRA 09/2023	Servicios de traducciones e intérpretes de diversos idiomas al español y viceversa para CORSATUR.	Fondo General	CG&A TRANSLATIONS S.A DE C.V.	2 meses enero a febrero 2024	\$ 3,000.00
PRESIDENCIA						
15	ORDEN DE COMPRA 12/2023	Servicio de Alimentación para la Corporación Salvadoreña de Turismo	Fondo General	Delibonorte S.A DE C.V.	6 meses de enero a junio 2024	\$9,000.00
UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS						
16	ORDEN DE COMPRA 06/2023	Servicio de Publicación de convocatorias y resultados de procesos de compra de CORSATUR	Fondo General	EL DIARIO NACIONAL S.A DE C.V.	12 meses de enero a diciembre 2024	\$1,000.00
17	LG 09/2023	*Contratación de servicios profesionales para la administración de la metodología DATA TUR, El Salvador, generación de estadísticas de ocupación en servicios turísticos de hospedaje: abril-diciembre año 2023*	Contribución Especial	MORENA GUADALUPE TORRES	3 meses enero a marzo 2024	\$5,400.00

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA						
18	LA 10/2023	SERVICIOS DE VIGILANCIA PRIVADA PARA RESGUARDO DE LOS INMUEBLES DE CORSATUR, COMPLEJO TURÍSTICO DEL PUERTO DE LA LIBERTAD, PARQUE NACIONAL EL BOQUERÓN Y OFICINAS CENTRALES DE CORSATUR, ABRIL A DICIEMBRE AÑO 2023.	Contribución Especial	COSASE SA DE C.V.	3 meses enero a marzo 2024	\$104,250.00
19	LP 14/2023	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO EN EL COMPLEJO TURISTICO DEL PUERTO DE LA LIBERTAD, ABRIL - DICIEMBRE, AÑO 2023	Contribución Especial	INELCI S.A DE C.V.	3 meses enero a marzo 2024	\$110,717.67
20	LP 01/2023	Contratación de pólizas de seguro colectivo de vida; y seguro de gastos médico-hospitalarios para la Corporación Salvadoreña de Turismo, del 28 de febrero al 31 de diciembre de 2023 ambas fechas a las 12 horas del día	Contribución Especial	Pan American Life S.A Seguros de Personas	2 meses, comprendido del 31 de diciembre del 2023 al 29 de febrero del 2024, ambas fechas a las doce horas del día	\$23,448.00

#	No. CONTRATO	SERVICIO / OBJETO	UNIDAD FINANCIAMIENTO	CONTRATISTA	PLAZO DE PROHIBICIÓN 2024	MONTO PROHIBICIÓN 2024
DIRECCIÓN DE MERCADEO Y PUBLICIDAD						
21	LA 01/2023	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE AGENCIA DE PUBLICIDAD PARA CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN, PROMOCIÓN Y RELACIONES PÚBLICAS, PARA SU EJECUCIÓN A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL, 2023	Contribución Especial	BIANCHI & ASOCIADOS S.A. de C.V.	3 meses enero a marzo 2024	\$500,000.00
22	LP 15/2023	Contratación de Servicios para Estudio de movimientos turísticos y levantamiento del perfil y gasto del visitante internacional en fronteras terrestres, Aeropuerto Internacional San Óscar Arnulfo Romero y Galdámez, Aeropuerto Internacional de Ilopango y Puerto de Acajutla, abril-diciembre año 2023.	Contribución Especial	SPSS S.A DE C.V.	3 meses de enero a marzo 2024	\$65,800.00

#	FECHA	Contratativo Corporal	Nombre del Proveedor	Monto	Descripción de Servicio y/o bien	Tiempo de Entrega/Plazo
DIRECCIÓN DE INVERSIONES Y PROYECTOS						
23	1/2/2024	CI 01-2024	REBECA SARAI CASTILLO GARCIA	\$ 8,800.00	Servicios de Asistencia Administrativa para la Dirección de Inversión Turística de CORSATUR, Año 2024	Febrero -diciembre 2024
24	6/2/2024	CP 03 - 2024	LINEA EJECUTIVA, S.A. DE C.V.	\$ 30,000.00	Servicios de logística y transporte turístico para ejecutar la iniciativa de fomento y atracción de Inversiones turísticas: Site Visit	A partir de la orden de inicio hasta el 31 de <u>Diciembre</u> de 2024
25	7/2/2024	CP 06 -2024	PROMUEVE EL SALVADOR, S.A. DE C.V.	\$ 56,975.00	Contratación de servicios integrales para el desarrollo de eventos a nivel nacional	A partir de la notificación de la orden hasta el 31 de diciembre 2024
26	7/2/2024	CP 07-2024	G & A CONSTRUCTORES, S.A. DE C.V.	\$ 18,498.10	Servicios de Montaje de Rótulos Turísticos a Nivel Nacional	45 días

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y COMPETITIVIDAD						
27	8/2/2024	CP 02-2024	PACIFIC WASTE MANAGEMENT S.A. DE C.V.	\$ 35,000.00	Contratación de personal en apoyo a limpieza de las playas en destinos turísticos para temporada vacacional y eventos de surf	Desde notificación al 31 de <u>Diciembre</u> 2024 en periodos vacacional de eventos de surf
DIRECCIÓN DE DESARROLLO TERRITORIAL						
28	8/2/2024	CP 10-2024	UNIVERSIDAD CATOLICA DE EL SALVADOR	\$ 621.00	Servicios de alimentación y local para el desarrollo del evento denominado: Encuentro Nacional del Ecosistema Turístico 2024. Cabañas	A partir de la notificación de la orden hasta el 01 de marzo 2024
29	8/2/2024	CP 10-2024	MANA EMPRESARIAL, S.A. DE C.V.	\$ 772.40	Servicios de alimentación y local para el desarrollo del evento denominado: Encuentro Nacional del Ecosistema Turístico 2024. San Vicente	A partir de la notificación de la orden hasta el 01 de marzo 2024
30	8/2/2024	CP 10-2024	TURISTICAS DE ORIENTE, S.A. DE C.V.	\$ 1,225.00	Servicios de alimentación y local para el desarrollo del evento denominado: Encuentro Nacional del Ecosistema Turístico 2024. San Miguel	A partir de la notificación de la orden hasta el 01 de marzo 2024
31	8/2/2024	CP 10-2024	RODIFA, S.A. DE C.V.	\$ 3,500.00	Servicios de alimentación y local para el desarrollo del evento denominado: Encuentro Nacional del Ecosistema Turístico 2024. La Libertad.	A partir de la notificación de la orden hasta el 01 de marzo 2024
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN						
32	12/2/2024	CP 11-2024	OPERADORES LOGISTICOS RANSA, S.A. DE C.V.	\$ 8,041.32	Servicios de Almacenaje para salvaguardar los archivos históricos de CORSATUR 2024	01 <u>Marzo</u> a 31 diciembre 2024
DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA DE MERCADO						
33	15/2/2024	CP 04 - 2024	MORENA GUADALUPE TORRES CONTRERAS	\$ 16,200.00	Servicios profesionales para la Administración de la metodología DATA TUR El Salvador, generación de estadísticas de ocupación de servicios turísticos de hospedaje, abril - diciembre 2024.	A partir de la orden de inicio hasta el 31 de <u>Diciembre</u> de 2024

DIRECCIÓN DE DESARROLLO TURÍSTICO TERRITORIAL

34	16/2/2024	CP 08-2024	FUEGOLANDIA, S.A. DE C.V.	\$ 11,300.00	Servicios de Fuegos artificiales aéreos de 3 a 5 minutos, con diversidad de colores, efectos y formas. Incluye: provisión del material, montaje, ejecución y desmontaje en lugar indicado y la gestión de permisos correspondientes.	Desde la Orden de compra hasta el 31 de diciembre de 2024
35	19/2/2024	CP 17 - 2024	LACNA, S.A. DE C.V. (Jardín Celeste)	\$ 822.00	Servicios de alimentación y local para el desarrollo del evento denominado Encuentro Nacional del Ecosistema Turístico 2024. Ahuachapán	A partir de la notificación de la orden de compra hasta el 01 de <u>Marzo</u>
36	19/2/2024	CP 17 - 2024	HOTELES SALVADOREÑOS S.A. DE C.V.	\$ 4,657.50	Servicios de alimentación y local para el desarrollo del evento denominado Encuentro Nacional del Ecosistema Turístico 2024. Municipios de Santa Ana y Usulután	A partir de la notificación de la orden de compra hasta el 01 de <u>Marzo</u>
37	19/2/2024	CP 17 - 2024	ASOCIACION AGAPE DE EL SALVADOR	\$ 1,138.80	Servicios de alimentación y local para el desarrollo del evento denominado Encuentro Nacional del Ecosistema Turístico 2024. Sonsonate.	A partir de la notificación de la orden de compra hasta el 01 de <u>Marzo</u>
38	19/2/2024	CP 17 - 2024	Inmuebles y Valores Reyes S.A. de C.V. (Entre Pinos)	\$ 1,595.00	Servicios de alimentación y local para el desarrollo del evento denominado Encuentro Nacional del Ecosistema Turístico 2024. Chalatenango.	A partir de la notificación de la orden de compra hasta el 01 de <u>Marzo</u>
39	19/2/2024	CP 17 - 2024	HOTELES Y DESARROLLOS, S. A. DE C. V.	\$ 2,190.00	Servicios de alimentación y local para el desarrollo del evento denominado Encuentro Nacional del Ecosistema Turístico 2024. San Salvador - San Benito	A partir de la notificación de la orden de compra hasta el 01 de <u>Marzo</u>
40	19/2/2024	CP 17 - 2024	PASCAL OLIVIER LEBAILLY	\$ 1,660.40	Servicios de alimentación y local para el desarrollo del evento denominado Encuentro Nacional del Ecosistema Turístico 2024. Cuscatlán.	A partir de la notificación de la orden de compra hasta el 01 de <u>Marzo</u>
41	19/2/2024	CP 17 - 2024	Corporación Venecia, S.A. de C.V.	\$ 1,130.00	Servicios de alimentación y local para el desarrollo del evento denominado Encuentro Nacional del Ecosistema Turístico 2024. La Paz.	A partir de la notificación de la orden de compra hasta el 01 de <u>Marzo</u>
42	19/2/2024	CP 17 - 2024	SANDRA YANIRA GOMEZ ROMERO	\$ 1,250.00	Servicios de alimentación y local para el desarrollo del evento denominado Encuentro Nacional del Ecosistema Turístico 2024. Morazán.	A partir de la notificación de la orden de compra hasta el 01 de <u>Marzo</u>
43	19/2/2024	CP 17 - 2024	HOTELERIA Y TURISMO S.A. DE C.V.	\$ 945.00	Servicios de alimentación y local para el desarrollo del evento denominado Encuentro Nacional del Ecosistema Turístico 2024. La Unión.	A partir de la notificación de la orden de compra hasta el 01 de <u>Marzo</u>
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN						
44	21/2/2024	SI 03-2024	INVERSIONES VIDA, S.A. DE C.V.	\$ 6,000.00	Suministro de agua purificada envasada para oficinas centrales de CORSATUR y Centros de Atención Turística para el año 2024.	A partir de OC
45	22/2/2024	SI 02-2024	SISTEMAS C & C, S. A. DE C. V.	\$ 3,400.00	Servicios de digitalización para documentos de CORSATUR.	Desde Orden de inicio hasta el 31 diciembre 2024
46	27/2/2024	SI 05-2024	SALTalent, S.A. DE C.V.	\$ 4,000.00	Servicios de traducciones e intérpretes de diversos idiomas al español y viceversa para CORSATUR y la Carrera de Turismo	01 de marzo a 31 diciembre 2024
47	4/3/2024	CP 04 - 2024	O & M MANTENIMIENTO Y SERVICIOS, S.A. DE C.V.	\$ 65,251.50	Servicios de limpieza y <u>mensajería</u> en oficinas Centrales de Corsatur y Servicios de Limpieza para oficinas de los Centros de Atención Turística (CAT)	01 de abril al 31 de diciembre del 2024



**CORPORACIÓN
SALVADOREÑA
DE TURISMO**

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y COMPETITIVIDAD						
48	8/3/2024	CI 02-2024	Joselyn Mariel Mojica Grimaldi	\$ 12,000.00	*Servicios Profesionales para el Monitoreo y Seguimiento en la Implementación de la Maña Curricular del Bachillerato Técnico Vocacional en Turismo	Desde OC Hasta 31 de diciembre 2024
DIRECCIÓN DE DESARROLLO TURÍSTICO TERRITORIAL						
49	14/3/2024	CP 20 - 2024	VIKTOR, S.A. DE C.V.	\$ 21,995.60	Suministro de 440 chalecos salvavidas.	80 días Hábites
50	14/3/2024	CP 20 - 2024	REYNA JEANNETTE CARRANZA ALVARADO	\$ 10,949.40	Botiquín de primeros auxilios, bato pequeño, impermeable, con correa ajustable. Según especificaciones técnicas.	60 días Hábites
51	14/3/2024	CP 20 - 2024	PROBISEGE, S.A. DE C.V.	\$ 5,095.20	Lámparas de frente luces led, banda elástica ajustable confortable, apagado y encendido. Según especificaciones Técnicas.	60 días Hábites
52	14/3/2024	CP 20 - 2024	OPD'PRES, S.A. DE C.V.	\$ 4,370.00	Mangas largas contra el sol, tela lica sintética, sublimable, poliéster con protección solar UV, color azul en ambas mangas logo sublimado Surf City en color blanco. Según especificaciones técnicas.	60 días Hábites
53	14/3/2024	CP 20 - 2024	CESAR AUGUSTO ESCALANTE HERNANDEZ	\$ 3,588.00	Gorras tipo árabe (con tapa nuca), tela semi impermeable, color azul con ajuste trasero con cinta elástica y estoperol, logo Surf City sublimado color blanco al frente. Según especificaciones técnicas.	60 días Hábites
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA						
54	22/3/2024	CP 23-2024	TALLERES DIVERSIFICADOS, S.A. DE C.V. (TADISA)	\$ 42,000.00	Contratación de servicios de mantenimiento preventivo, correctivo, suministro de llantas y de baterías para los vehículos de uso Institucional de la Corporación Salvadoreña de Turismo, de abril a diciembre 2024.	01 de abril al 31 de diciembre del 2024
55	22/3/2024	SI 07-2024	CITE TELECOM PERSONAL, S.A. DE C.V.	\$ 60,000.00	Contratación del servicio de telefonía fija, móvil e Internet Año 2024	01 de abril al 31 de diciembre del 2024
56	22/3/2024	SI 04 - 2024	NEW MILLENNIUM, S.A. DE C.V.	\$ 25,000.00	Contratación de Servicios Profesionales para la Atención al Visitante.	A partir de la notificación de la Orden de Compra hasta el 31 de diciembre de 2024
57	3/4/2024	CD 01-2024	SEGUROS SURA, SOCIEDAD ANONIMA	\$ 38,259.54	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA FIANZAS DE RESPONSABILIDAD PARA EVENTOS DE SURF DESARROLLADOS POR LA CORPORACIÓN SALVADOREÑA DE TURISMO AÑO 2024	09 de abril hasta el 22 de mayo 2024
58	5/4/2024	CP 22 - 2024	MARIA ZOILA AGUILAR PINEDA	\$ 1,198.75	Adquisición de papelería elaboración de formularios de comprobantes de crédito, fiscal quedan, comprobantes de retención, facturas de consumidor final para el parque Nacional El Boquerón	30 DIAS

CONTRATO	PLAZO	CONTRATISTA	CONCEPTO	MONTO	FECHA DEL CONTRATO	
PRESIDENCIA						
59	CD 01/2024	Orden de Inicio hasta el 31 de Diciembre de 2024	LICDA. MICHELLE SUTTER	*SERVICIOS DE ASESORIA JURIDICA ESPECIALIZADA PARA LA JUNTA DIRECTIVA DE CORSATUR AÑO 2023	10,848.00	20/12/2023
DIRECCIÓN DE MERCADOS						
60	LCS 01/2024	Orden de Inicio hasta el 31 de Diciembre de 2024	BACER S.A. DE C.V.	*CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE EMPRESA COORDINADORA PARA LA REALIZACIÓN DE VIAJES DE FAMILIARIZACIÓN Y VIAJES DE PRENSA PARA EL AÑO 2024*	\$175,000.00	29/1/2024
61	LCS DR CAFTA 02/2024	Orden de Inicio hasta el 31 de Diciembre de 2024	AMATE TRAVEL S.A. DE C.V.	CONTRATACIÓN DE AGENCIA DE VIAJES PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS RELACIONADO AL SUMINISTRO DE BOLETOS AEREOS Y TERRESTRES AL EXTERIOR DEL PAÍS Y DESDE EL EXTERIOR A EL SALVADOR, AÑO 2024.	\$425,000.00	29/1/2024
DIRECCIÓN FINANCIERA						
62	SI 03/2024	1 de febrero al 31 de diciembre del año 2024.	SERSAPROSA S.A. DE C.V.	*CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE TRASLADO DE VALORES PARA COMPLEJO TURISTICO DEL PUERTO DE LA LIBERTAD Y PARQUE NACIONAL EL BOQUERON*	\$10,000.00	14/2/2024
DIRECCIÓN DE MERCADOS						
63	CP 04/2024	Orden de Inicio hasta el 31 de Diciembre de 2024	BACER S.A. DE C.V.	*CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE COORDINACIÓN PARA ACCIONES DE FORTALECIMIENTO DE LA OPERACIÓN TURISTICA 2024*	\$30,000.00	16/2/2024
64	LCS DR CAFTA 05/2024	Orden de Inicio hasta el 31 de Diciembre de 2024	BIANCHI Y ASOCIADOS S.A. DE C.V.	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE AGENCIA DE PUBLICIDAD PARA CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN, PROMOCIÓN Y RELACIONES PÚBLICAS, PARA SU EJECUCIÓN A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL, 2024.	\$5,734,913.29	1/3/2024
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA						
65	CP 06/2024	1 de abril al 31 de diciembre 2024	ICIVIL INFRAESTRUCTURA S.A. DE C.V.	*Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Observatorios Turísticos a nivel nacional, abril - diciembre, año 2023*	\$69,058.16	21/3/2024
66	LCS DR CAFTA 07/2024	1 de abril al 31 de diciembre 2024	COSASE S.A. DE C.V.	*SERVICIOS DE VIGILANCIA PRIVADA PARA RESGUARDO DE LOS INMUEBLES DE CORSATUR, COMPLEJO TURISTICO DEL PUERTO DE LA LIBERTAD, PARQUE NACIONAL EL BOQUERÓN Y OFICINAS CENTRALES DE CORSATUR, ABRIL A DICIEMBRE AÑO 2024*	\$335,610.00	22/3/2024
67	LCS DR CAFTA 08/2024	1 de abril al 31 de diciembre 2024	INELI S.A. DE C.V.	*Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo en el Complejo Turístico del Puerto de La Libertad, abril - diciembre, año 2024*.	\$372,910.50	22/3/2024
68	CP 09/2024	1 de abril al 31 de diciembre 2024	APK INC S.A. DE C.V.	*Servicios de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Plantas de Tratamiento en el Complejo Turístico del Puerto de La Libertad, abril-diciembre, año 2024*	\$78,536.03	22/3/2024

69	LCS 10/2024	1 de abril al 31 de diciembre 2024	INELI S.A DE C.V.	"Servicios de Mantenimiento Preventivo y Correctivo del Parque Nacional El Boquerón, abril- diciembre, año 2024"	\$155,146.29	22/3/2024
DELEGACIÓN DE INTELIGENCIA DE MERCADO						
70	LCS 11/2024	1 de abril al 31 de diciembre 2024	EUROLATINA PARA LATINOAMERICA Y EL CARIBE S.A DE C.V.	"CONTRATACION DE SERVICIOS PARA ESTUDIO DE MOVIMIENTOS TURÍSTICOS Y LEVANTAMIENTO DEL PERFIL Y GASTO DEL VISITANTE INTERNACIONAL EN FRONTERAS TERRESTRES, PUERTOS Y AEROPUERTOS DE EL SALVADOR, ABRIL-DICIEMBRE AÑO 2024". DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	\$170,000.00	22/3/2024
71	LCS 12/2024	1 de abril al 31 de diciembre 2024	ICIVIL INFRAESTRUCTURA S.A DE C.V.	"Servicios de Administración General del Complejo Turístico del Puerto de La Libertad y el Parque Nacional el Boquerón, abril-diciembre, año 2024"	\$108,238.18	22/3/2024

2. Informe Consolidado.

Planificación Anual de Compra año 2024 (PAC).

La Planificación Anual de Compras de bienes y servicios inicio con un monto de doce millones ochenta y tres mil cuatrocientos treinta y uno dólares del Estados Unidos de América (US\$ 12,083,431.00).

I. Procesos adjudicados durante el primer trimestre de 2024.

Durante el primer trimestre se adjudicaron:

- 23 prórrogas por la suma de un millón dieciocho mil cuatrocientos sesenta y ocho con noventa y ocho centavos de dólar de los Estados Unidos de América (US\$ 1,018,468.98).
- 31 comparación de precios: por la suma de quinientos veintiocho mil trescientos sesenta y cinco con cuarenta y uno centavos de dólar de los Estados Unidos de América (US\$ 528,365.41).
- 7 subastas Inversas: por la suma de ciento dieciocho mil cuatrocientos dólares de los Estados Unidos de América, (US\$ 118,400.00).
- 2 consultorías Individuales: por la suma de veinte mil ochocientos dólares de los Estados Unidos de América, (US\$ 20,800.00).
- 4 licitación Abierta DR-CAFTA por la suma de seis millones ochocientos sesenta y ocho mil cuatrocientos treinta y tres dólares de los Estados Unidos de América con setenta y nueve centavos de dólar. (US\$ 6,868,433.79).
- 4 licitaciones Competitivas: por la suma de seiscientos ocho mil trescientos ochenta y cuatro dólares de los Estados Unidos de América con cuarenta y siete centavos de dólar (US\$608,384.47).

Lo anterior hace un monto total adjudicado del trimestre de nueve millones ciento sesenta y dos mil ochocientos cincuenta y dos dólares de los Estados Unidos de América con sesenta y cinco centavos de dólar (US\$9,162,852.65), equivalente al 75.83% de la Planificación Anual de Compras 2024 (PAC).

Procesos adjudicados durante el primer trimestre de 2024:

Procesos	Modalidad de Compra	1º Trimestre
23	prórrogas	\$ 1,018,468.98
30	Comparación de Precios	\$ 528,365.41
7	Subasta Inversa	\$ 118,400.00
2	Consultorías Individuales	\$ 20,800.00
4	Licitación Abierta DR-CAFTA	\$6,868,433.79
4	Licitaciones Competitivas	\$608,384.47
70	Total Adjudicaciones y Contrataciones Trimestre I- 2024	\$9,162,852.65
*71	Total Adjudicaciones y Contrataciones Trimestre I- 2024	75.83%

*De los 70 procesos adjudicados a Obras, bienes o Servicios (OBS):

- Obras: 0 procesos adjudicados a obras.
- Bienes: 5 procesos adjudicados a bienes.
- Servicios: 66 procesos adjudicados a servicios.

Asimismo, en referencia a las reglas especiales para las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas de los procesos de adquisiciones y contrataciones realizados durante el primer trimestre del año dos mil veinticuatro, con base a los artículos 31 y 32 de la Ley de Compras Públicas se presenta el siguiente cuadro:

ADJUDICACIONES
Por tamaño de Empresa
TRIMESTRE I- 2024

Tamaño empresa	Monto adjudicado	%
Micro	\$304,798.97	3.33%
Pequeña	\$989,086.37	10.79%
Mediana	\$1,052,754.90	11.49%
Grande	\$6,816,212.41	74.39%
Total	\$ 9,162,852.65	100.00%

25.61%
adjudicado a las
MIPYMES

De enero a marzo del año 2024, se ha adjudicado del total de la PAC, un monto total de nueve millones ciento sesenta y dos mil ochocientos cincuenta y dos dólares de los Estados Unidos de America con sesenta y cinco centavos de dólar (US\$9,162,852.65), equivalente al 75.83% de la Planificación Anual de Compras 2024 (PAC), quedando restante de adjudicar el 24.17% (\$2,920,578.35).

IV. ANÁLISIS Y DELIBERACIÓN

Los Directores de Junta Directiva analizan la propuesta presentada por la Unidad de Compras Públicas, Roberto Berdugo menciona que los datos aun sin ejecutar es debido a que se deben realizar los procedimientos según la Ley de Compras Públicas y su reglamento pero que al llegar a un mes específico estarán frente a la necesidad de pedir refuerzos presupuestarios, Salvador Villalobos solicita la palabra y consulta cual es la responsabilidad en la que incurre la Junta Directiva al recibir estos informes, la Asesora especializada de Junta Directiva Michelle Sutter expresa que en estos casos específicos como no se está solicitando autorización para las adjudicaciones sino más bien como lo dice su nombres es un informe y si al momento de deliberar no se presentan observaciones, comentarios o dejar por escrito mediante las actas sus comentarios o estar de acuerdo o no, no habría inconveniente, pero es responsabilidad de la Institución presentar estos informes a esta Junta Directiva, Alejandra Durán de Cristales Directora Ejecutiva suma sus comentarios y manifiesta que las responsabilidades se asumen desde cada etapa del proceso internamente como autoridades firmantes o rol ya asignado desde la plataforma, además de la seguridad que da Comprasal y la DINAC, quedando ustedes como ente que se da por informado ya que como miembros no han formado parte de todo el proceso, porque esta es la nueva naturaleza de la Ley y su normativa que la complementa, siendo necesario que ustedes estén en contexto, Salvador Villalobos agrega que se siente en buenas manos y de la legalidad de los procesos y encontrándose debidamente informados y considerando que las justificaciones planteadas se apegan a lo solicitado, ACUERDAN:

ACUERDO N° 3669-477/2024:

- I. Darse por informados de los procesos de compra adjudicados y contratados en el periodo comprendido del 1 de enero al 31 de marzo de 2024 autorizados por la Directora Ejecutiva, Alejandra Durán de Cristales, según acuerdo de JD N°3536-453/2023 de fecha 20 de marzo 2023.
- II. Darse por recibido del Primer Informe Trimestral de Compras Públicas correspondiente al periodo comprendido del 1 de enero al 31 de marzo de 2024, emitido por la UCP.

No habiendo más que hacer constar se cierra la sesión a las ocho horas con quince minutos del día veinticuatro de abril de dos mil veinticuatro. Y para constancia firmamos la presente acta.



CORPORACIÓN
SALVADOREÑA
DE TURISMO