

## RESOLUCIÓN DE ENTREGA DE INFORMACIÓN SOLICITUD NÚMERO 091/2015

En las oficinas de la Defensoría del Consumidor, a las catorce horas y cincuenta minutos del día veinticinco de noviembre del año dos mil quince, luego de haber recibido y admitido la solicitud de información número **091/2015** presentada ante la Unidad de Acceso a la Información Pública y Transparencia de esta Institución por parte de el señor **Jorge Alejandro Pérez Hernández**, quien se identifica por medio de su Documento Único de Identidad número

quien requirió: 1. **Explicar cómo funciona las instituciones del Sistema Nacional de Protección al Consumidor. ¿Para qué están?; ¿Para qué sirven? y ¿Cuál es su función?;** 2. **¿Cuál es la relación que existe entre la Defensoría del Consumidor y la Secretaria Técnica y Planificación de la Presidencia de la República?;** 3. **Existe un tiempo para la resolución de reclamo de consumo, ¿cuáles son los pasos y tiempo?;** 4. **¿Cuál es su público meta y sus características?;** 5. **¿Cuál es el Plan Operativo Anual que realiza la Defensoría del Consumidor?;** 6. **¿Cuál es el objetivo estratégico de Defensoría del Consumidor?;** 7. **¿Cuál es el trato con su público interno? Incentivos, capacitaciones, jornadas, planes de carrera;** 8. **¿Existe alguien específico que actualice la página web?, ¿Cómo funciona? Si se quisiera hacer mejora a la página web, ¿Cuál sería el proceso y el costo?;** 9. **¿De dónde proviene el presupuesto de la Defensoría del Consumidor?, ¿Hacen presupuesto anual?;** 10. **¿Cómo la Defensoría del Consumidor cuida su imagen con los comentarios negativos que se le hacen? Y** 11. **¿Existen leyes que respalden a los extranjeros que vienen a consumir?, se analizó el fondo de lo solicitado y considerando que la solicitud cumple con todos los requisitos establecidos en el artículo 66 de la Ley de Acceso a la Información Pública -LAIP- y que la información requerida, no se encuentra entre las excepciones enumeradas en el artículo 19 y 24 de la LAIP, por tanto, se resuelve:**

**PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN SOLICITADA**, adjuntando un archivo formato word, que contiene la respuesta a cada una de las preguntas interpuestas por el solicitante, cuya información fue brindada conforme a las competencias de la Defensoría del Consumidor, nuestros registros internos y a las funciones que desempeñan las Unidades Administrativas involucradas en los temas de interés.



  
Oficial de Información y Transparencia