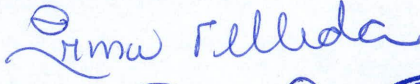



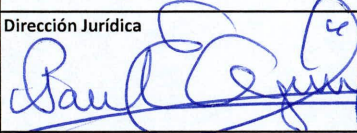


TABLA DE PLAZOS DE CONSERVACIÓN DOCUMENTAL

Sección:	FINANZAS		Ámbito(s) funcional		Responsable de la gestión financiera institucional, de conformidad con leyes, normas y procedimientos aplicables.				
Unidad Productora	Unidad Financiera Institucional				Serie relacionada	Soporte	Clasificación de la Información	Plazos de conservación en años	
Serie/Sub-serie	Denominación de la función	Original y/o copia	Archivo Gestión	Archivo Central				Disposición Final	
COMPROBANTES CONTABLES	Registro de operaciones contables	O		Físico y SAFI	Pública	2	10	ET	
CONCILIACIONES	Validación de saldos	O							
<i>Activo Fijo</i>				F,D	Pública	2	10	ET	
<i>Almacén</i>				F,D	Pública	2	10	ET	
<i>Bancarias</i>				F,D	Pública	2	10	ET	
<i>Combustible</i>				F,D	Pública	2	10	ET	
DOCUMENTACION BANCARIA	Contratos, registro de firmas, correspondencia con bancos	O		F	Confidencial	2	10	ET	
EMBARGOS JUDICIALES	Documentos de control hacia los empleados que tienen juicio ejecutivo	O		F	Reservado	10	10	ET	
ESTADOS FINANCIEROS	Informes que refleja el movimiento de fondos institucionales	O		O Y SAFI	Oficiosa	2	10	ET	
INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA	Documentación de aprobación y ejecución del presupuesto	O		O Y SAFI	Oficiosa	2	10	ET	

Serie/Sub-serie	Denominación de la función	Original y/o copia	Serie relacionada	Soporte	Clasificación de la Información	Plazos de conservación en años			Observaciones
						Archivo Gestión	Archivo Central	Disposición Final	
OFICIOS DE TRABA DE EMBARGOS JUDICIALES	Resolución de los jueces	O		O	Reservada	10	10	ET	
REGISTROS	Libros legales y auxiliares								
Mayor Auxiliar		O		O Y SAFI	Pública	2	10	ET	
Mayor Contable		O		O Y SAFI	Pública	2	10	ET	
Registro Diario		O		O Y SAFI	Pública	2	10	ET	

Disposición final:	Fecha de elaboración	Comité Institucional de Selección y Eliminación Documental		Sellos
P: Conservación permanente	13 AGO 2019	Oficial de Gestión Documental y Archivos		  
M: Conservación por muestra	Fecha de aprobación	Dirección Jurídica		
ET: Eliminación total	23 AGO 2019	Unidad organizativa (jefatura y encargado de archivo)	