



TABLA DE PLAZOS DE CONSERVACIÓN DOCUMENTAL

Sección:	Gobierno		Ámbito(s) funcional		Servir de órgano de consulta y realizar propuestas a la Presidenta				
Unidad Productora	Consejo Consultivo				Plazos de conservación en años			Observaciones	
Serie/Sub-serie	Denominación de la función	Original y/o copia	Serie relacionada	Soporte	Clasificación de la Información	Archivo Gestión	Archivo Central		Disposición Final
Libro de actas	Documentos que reflejan el desarrollo de una reunión y los puntos discutidos en ella.	Original	N/A	Físico y Digital	Pública	P	N/A	P	



Disposición final:	Fecha de elaboración	Comité Institucional de Selección y Eliminación Documental		Sellos
P: Conservación permanente	10/1/2023	Oficial de Gestión Documental y Archivos	<i>Lina Melliza</i>	
M: Conservación por muestra	Fecha de aprobación	Dirección Jurídica	<i>Paula Oñivares</i>	
ET: Eliminación total	<b>11 ENE 2023</b>	Unidad organizativa: Dirección Jurídica  Dra. Paula Elena Oñivares Directora Jurídica  Lilsy Solorzano de Vásquez Encargada de Archivo	<i>Lilsy Solorzano</i>	