



DEFENSORÍA
DEL CONSUMIDOR

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL

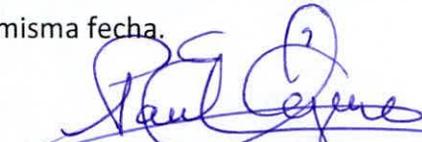
En las oficinas de la Defensoría del Consumidor en la ciudad de Antiguo Cuscatlán del departamento de La Libertad el día catorce de noviembre del año dos mil veintitrés, los representantes del Comité Institucional de Selección y Eliminación Documental Irma Flores Villeda, Oficial de Gestión Documental y Archivos; Dra. Paula Elena Olivares Aguirre, Directora Jurídica; Orsy Melvin Quintanilla Campos, Encargado de Archivo de Gestión y Coordinador de inspecciones de la Unidad de Inspección; Lic. Ámbar Beatriz Rico Sánchez, Jefa de la Unidad de Inspección; Lic. José Moreno Moreno, Jefe de Auditoría Interna e Ing. Oscar Joaquín Ortiz Montano, Director Administrativo, **AUTORIZAN** la eliminación de la serie documental **Actas de Inspección de los años 2005 y 2006**; que han finalizado su ciclo de vida de acuerdo al Cuadro de Plazo de Conservación Documental.

Forman parte de esta acta el Cuadro de Control de Documentos que describe de forma general lo que se elimina, Ficha de Inventario y la Tabla de Plazos de Conservación Documental.

Y no habiendo más que explicar se cierra la reunión del Comité Institucional de Selección y Eliminación Documental a las quince horas de esta misma fecha.


Irma Flores Villeda
Oficial Unidad de Gestión Documental y Archivos




Paula Elena Olivares Aguirre
Directora de Dirección Jurídica.




Orsy Melvin Quintanilla Campos
Encargado de Archivo de Gestión,
Coordinador de inspecciones de la
Unidad de Inspección


Ámbar Beatriz Rico Sánchez
Jefa de la Unidad de Inspección
Dirección de Vigilancia de
Mercado




José Moreno Moreno
Jefe de Unidad Auditoría




Ing. Oscar Joaquín Ortiz Montano
Director Administrativo.





ACTA DE DISPOSICIÓN FINAL DE LOS DOCUMENTOS

En las oficinas de la Defensoría del Consumidor, ubicadas en Antiguo Cuscatlán, La Libertad, el día catorce de noviembre de dos mil veintitrés, el Comité de Institucional de Selección y Eliminación Documental, AUTORIZA la eliminación total de la serie documental descrita en el cuadro parte de esta acta, de acuerdo a lo establecido en la Tabla de Plazo de Conservación Documental.

Table with 3 columns: UNIDAD ORGANIZATIVA, SERIE DOCUMENTAL, AÑOS DE VIGENCIA. It lists 'Unidad de Inspección' and 'Dirección de Vigilancia de Mercado' with their respective document series and a 10-year validity period.

Forma parte de esta acta el Cuadro control de documentos, Ficha de inventario y Tabla de Plazos de Conservación Documental.

Y no habiendo más que explicar se cierra la reunión del Comité Institucional de Selección y Eliminación Documental a las quince horas de esta misma fecha.

Irma Flores Villeda

Oficial Unidad de Gestión Documental y Archivos



Paula Elena Olivares Aguirre

Directora de Dirección Jurídica.



Orsy Melvin Quintanilla Campos

Encargado de Archivo de Gestión Coordinador de inspecciones de la Unidad de Inspección

Ámbar Beatriz Rico Sánchez

Jefa de la Unidad de Inspección Dirección de Vigilancia de Mercado



José Moreno Moreno

Jefe de Unidad Auditor



Ing. Oscar Joaquín Ortiz Montano

Director Administrativo.

