

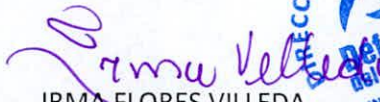


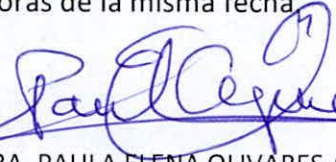
ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL


En las oficinas de la Defensoría del Consumidor en la ciudad de Antigua Cuscatlán, departamento de La Libertad a las catorce horas del día catorce de noviembre del año dos mil veintitrés, los representantes del Comité Institucional de Selección y Eliminación Documental Irma Flores Villeda, Oficial de Gestión Documental y Archivos; Dra. Paula Elena Olivares Aguirre, Directora Jurídica; Salvador Alexander Nieves Perdomo, Encargado de archivo de gestión de la Dirección del Centro de Solución de Controversias; Lic. Sergio Antonio García Cornejo, Director del Centro de Solución de Controversias; Ing. Oscar Joaquín Ortíz Montano, Director Administrativo y Lic. José Moreno Moreno, Auditor Interno **AUTORIZAN** la eliminación parcial de la serie documental Expedientes de Casos Individuales cerrados del año 2011; con un total 4,347 expedientes que han finalizado su ciclo de vida de acuerdo a la Tabla de Plazo de Conservación Documental; para dicha eliminación se cuenta con respaldo digital de todos los expedientes y una muestra de seis expedientes.


Forma parte de esta acta Cuadro Control de Documentos que describe de forma general lo que se elimina, Ficha e Inventario y Tabla de Plazo de Conservación Documental.

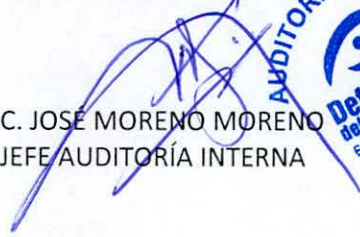
Y no habiendo más que explicar se cierra la reunión del Comité Institucional de Selección y Eliminación Documental a las quince horas de la misma fecha.

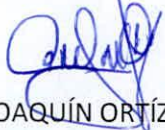
  
IRMA FLORES VILLEDA  
OFICIAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y  
ARCHIVOS

  
DRA. PAULA ELENA OLIVARES AGUIRRE  
DIRECTORA JURÍDICA

  
SALVADOR ALEXANDER NIEVES PERDOMO  
ENCARGADO DE ARCHIVO

  
LIC. SERGIO ANTONIO GARCÍA CORNEJO  
DIRECTOR CENTRO DE SOLUCIÓN DE  
CONTROVERSIAS

  
LIC. JOSÉ MORENO MORENO  
JEFE AUDITORÍA INTERNA

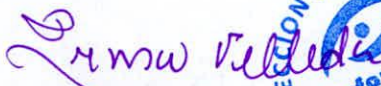
  
ING. OSCAR JOAQUÍN ORTÍZ MONTANO  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO


### ACTA DE DISPOSICIÓN FINAL DE LOS DOCUMENTOS


En las oficinas de la Defensoría del Consumidor, ubicadas en Antiguo Cuscatlán, departamento de la Libertad a las catorce horas del día catorce de noviembre de dos mil veintitrés, el Comité de Institucional de Selección y Eliminación Documental, **AUTORIZA** la eliminación parcial de la serie documental Expedientes de casos individuales cerrados del año 2011 descrito en el cuadro de control de documento que es parte de esta acta, de acuerdo a lo establecido en la Tabla de Plazo de Conservación Documental.


UNIDAD ORGANIZATIVA	SERIE/SUBSERIE DOCUMENTAL	AÑOS DE CONSERVACIÓN
Dirección Centro de Solución de Controversias	4,347 expedientes de casos individuales del año 2011	10 años

Y no habiendo más que explicar se cierra la reunión del Comité Institucional de Selección y Eliminación Documental a las quince horas del mismo día.

  
IRMA FLORES VILLEDA  
OFICIAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL  
ARCHIVOS

  
DRA. PAULA ELENA OLIVARES AGUIRRE  
DIRECTORA JURÍDICA.

  
SALVADOR ALEXANDER NIEVES PERDOMO  
ENCARGADO DE ARCHIVO

  
LIC. SERGIO ANTONIO GARCÍA CORRALES  
DIRECTO CENTRO DE SOLUCIÓN DE  
CONTROVERSIAS

  
LIC. JOSÉ MORENO MORENO  
JEFE AUDITORÍA INTERNA

  
ING. OSCAR JOAQUÍN ORTÍZ MONTANO  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO