

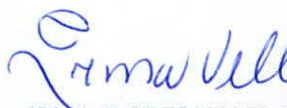



DEFENSORÍA  
DEL CONSUMIDOR

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL

En las oficinas de la Defensoría del Consumidor, ubicadas en séptima calle poniente y pasaje "D" casa #5143, del municipio y departamento de San Salvador el día treinta y uno del mes de Octubre del año dos mil veintitrés, los representantes del Comité Institucional de Selección y Eliminación Documental Irma Flores Villeda, Oficial de Gestión Documental y Archivos; Dra. Paula Elena Olivares Aguirre, Directora Jurídica, Lic. Isa del Rosario Herrera Vargas, Especialista del Tribunal Sancionador y Encargada de Archivo Especializado del Tribunal Sancionador, Dr. José Leoisick Castro, Presidente Tribunal Sancionador; Ing. Oscar Joaquín Ortiz Montano, Director Administrativo y Lic. José Moreno Moreno, jefe de Auditoría Interna, AUTORIZAN la eliminación de la serie documental Expedientes de casos individuales cerrados del año 2007, con un total de 894 expedientes que han finalizado su ciclo de vida de acuerdo a la Tabla de Plazo de Conservación Documental; para dicha eliminación se cuenta con respaldo digital de todos los expedientes.

Forma parte de esta acta el Cuadro de Control Documental que describe de forma general lo que se elimina, ficha de inventario y la Tabla de Plazo de Conservación Documental.

  
IRMA FLORES VILLEDA  
OFICIAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVOS



  
DRA. PAULA ELENA OLIVARES AGUIRRE  
DIRECTORA JURÍDICA



  
DR. JOSÉ LEOSICK CASTRO  
PRESIDENTE DEL TRIBUNAL SANCIONADOR



  
LIC. ISA DEL ROSARIO HERRERA VARGAS  
ESPECIALISTA DEL TRIBUNAL SANCIONADOR Y  
ENCARGADA DE ARCHIVO ESPECIALIZADO



  
LIC. JOSÉ MORENO MORENO  
JEFE DE AUDITORÍA INTERNA



  
ING. OSCAR JOAQUÍN ORTIZ MONTANO  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO



Y no habiendo más que explicar se cierra la reunión del Comité Institucional de Selección y Eliminación Documental a las diez horas del mismo día.

Y



ACTA DE DISPOSICIÓN FINAL DE LOS DOCUMENTOS

En las oficinas de la Defensoría del Consumidor, ubicadas en séptima calle poniente y pasaje "D" casa #5143, del municipio y departamento de San Salvador el día treinta y uno del mes de Octubre del año dos mil veintitrés, el Comité Institucional de Selección y Eliminación Documental, **AUTORIZA** la eliminación total, de los documentos de la serie documental descrita en el cuadro adjunto parte de esta acta, de acuerdo a lo establecido en la Tabla de Plazo de Conservación Documental.

UNIDAD ORGANIZATIVA	SERIE/SUBSERIE DOCUMENTAL	AÑOS DE CONSERVACION
Tribunal Sancionador	894 expedientes de casos individuales del año 2007	10 años

Como respaldo físico de la documentación se anexa el listado de expedientes, considerando solamente los expedientes fenecidos y que han sido procesados de acuerdo a la normativa de gestión documental.

  
 IRMA FLORES VILLEDA  
 OFICIAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO

  
 DRA. PAULA ELENA OLIVARES AGUIRRE  
 DIRECTORA JURÍDICA

  
 LIC. JOSE LEOSICK CASTRO  
 PRESIDENTE DEL TRIBUNAL SANCIONADOR

  
 LIC. ISA DEL ROSARIO HERRERA VARGAS  
 ESPECIALISTA DEL TRIBUNAL SANCIONADOR Y ENCARGADA DE ARCHIVO ESPECIALIZADO

  
 LIC. JOSÉ MORENO MORENO  
 JEFE DE AUDITORÍA INTERNA

  
 ING. OSCAR JOAQUIN ORTIZ MONTANO  
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Y no habiendo más que explicar se cierra la reunión del Comité Institucional de Selección y Eliminación Documental a las diez horas del mismo día.