



DEFENSORÍA
DEL CONSUMIDOR

En el presente documento, se protege el nombre del empleado público involucrado por ser información confidencial, conforme lo establecido en la Sentencia con referencia 21-20-RA-SCA de la Sala de lo Contencioso Administrativo y se realiza la versión pública en cumplimiento de los artículos 10 y 30 de la Ley de Acceso a la Información Pública.

TABLA DE PLAZOS DE CONSERVACIÓN DOCUMENTAL

Sección:	Servicio		Ámbito(s) funcional		Representación de los consumidores en instancia judicial				
Unidad Productora	Dirección Jurídica Gerencia de Procuración								
Serie/Sub-serie	Denominación de la función	Original y/o copia	Serie relacionada	Soporte	Clasificación de la Información	Plazos de conservación en años			Observaciones
						Archivo Gestión	Archivo Central	Disposición Final	
Expediente de Representación Judicial	Solicitud del consumidor para iniciar un proceso judicial	Copia certificada	N/A	Físico y digital	Confidencial	2	3	ET	

Disposición final:	Fecha de elaboración	Comité Institucional de Selección y Eliminación Documental		Sellos
P: Conservación permanente	3/4/2024	Oficial de Gestion Documental y Archivo: Oscar Joaquín Ortiz Montano		
M: Conservación por muestra	Fecha de aprobación	Dirección Jurídica: Dra. Paula Elena Olivares		
ET: Eliminación total	5/4/2024	Unidad organizativa (Gerencia de Procuración): Douglas Eduardo Yáñez (encargado de archivo):		