



ACTA DE DISPOSICIÓN FINAL DE LOS DOCUMENTOS

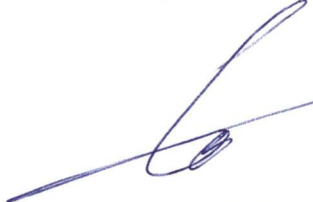

En las oficinas de la Defensoría del Consumidor, ubicadas en Complejo Industrial Plan de La Laguna, en el distrito de Antiguo Cuscatlán, Municipio de La Libertad Este, el día once de mes de julio de dos mil veinticuatro, el Comité Institucional de Selección y Eliminación Documental, **AUTORIZA** la eliminación parcial de 553 expedientes de la serie documental descrita en el cuadro parte de esta acta y 12 expedientes de muestra de acuerdo a lo establecido en la Tabla de Plazos de Conservación Documental.

Referencia Acta de Transferencia Documental No. 02-2024 (38 cajas)

UNIDAD ORGANIZATIVA	SERIE/SUBSERIE DOCUMENTAL	AÑOS DE CONSERVACION
Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional -UACI	204 Procesos de Contratos UCI comprendidos entre el 2007 y 2010: 65- SV.DC.DADM.UACI.CONT 2007 58- SV.DC.DADM.EXP.UACI.CONT 2008 38- SV.DC.DADM.EXP.UACI.CONT 2009 43- SV.DC.DADM.EXP.UACI.CONT 2010	10 años
Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional-UACI	361 Procesos de Ordenes de Compra del año 2010: 361 - SV.DC.DADM.UACI.EXP.ODC 2010	10 AÑOS

Como respaldo físico de los expedientes esta el cuadro de control de documentos y tabla de plazo de conservación documental son parte de esta Acta.

Y no habiendo mas que explicar se cierra la reunión del Comité Institucional de Selección y Eliminación Documental, a las quince horas y diez minutos del mismo día.



Ing. Mario Francisco Cruz Leiva
Oficial Unidad de Gestión Documental y Archivos



Dra. Paula Elena Olivares Aguirre
Directora Jurídica.



DEFENSORÍA
DEL CONSUMIDOR

Ing. Oscar Joaquín Ortiz Montano
Director de Administración.



María Elena Guzmán Batres
Jefa de la Unidad de Compras Públicas



Lic. José Moreno Moreno
Jefe Unidad de Auditoría Interna



José Humberto Lovato Reyes
Técnico de UCP/ Encargado de Archivo
de Gestión