



DIRECCIÓN GENERAL DE CENTROS PENALES

**UAIP/OIR/0303/2019**

En las instalaciones de la Unidad de Acceso a la Información Pública, de la Dirección General de Centros Penales, ubicada en los Planes de Renderos calle al Parque Balboa km 10 ½ # 189 Panchimalco. A las quince horas del día veinte de septiembre dos mil diecinueve. Vista la solicitud de la señora [REDACTED] con Documento Único de Identidad número [REDACTED] [REDACTED] quien requiere:

1. *“Certificación de nómina de asistencia al curso de instrucción para la precontratación ( Escuela Penitenciaria)*
2. *Certificación de los resultados de la evaluación de la Escuela Penitenciaria en febrero 2018.*
3. *Certificación de copias de registro de asistencia en libros y biométricos (5107) código en el cual me asigno (Recursos Humanos)*
4. *Certificación de Renuncia (en caso de no existir favor emitir una nota por escrito en el cual específicamente donde especifique su inexistencia.*
5. *Certificación de mi expediente pasivo o registro de recursos humanos que determine mi contratación a través de Tiendas Institucionales los cuales pueden ser físicos o electrónicos que se encuentran en el SIPE si se encontraran registros físicos o electrónicos que sean impresos*
6. *2 copias certificadas del oficio N° 2855/16/2019-OP’S*

“Por lo que con el fin de dar cumplimiento a los Art. 1, 2, 3 Lit. a, b, j. Art. 4 Lit. a, b, c, d, e, f, g. y Artículos 65, 69, 71 de la Ley Acceso a la Información Pública la suscrita **RESUELVE**: Se hace entrega de:

- *Fotocopia Certificada en versión pública del dictamen final del proceso de selección y evaluación de personal, el cual consta de cinco folios útiles, emitido por la Escuela Penitenciaria.*
- *Fotocopia de Memorandum RR. HH. 2887/19, en el cual Recursos Humanos emitió respuesta.*
- *Fotocopia de Oficio N°265-SDS-19, emitido por el Centro Penitenciario de Seguridad Izalco Fase I*
- *Copia certificada de registro en libros nota de asistencia de empleados de Asocambio, el cual consta de ocho folios útiles, emitida por el Centro Penitenciario de Seguridad de Izalco Fase II.*
- *Copia certificada del Libro de Asistencia de Personal Administrativo, el cual consta de cinco folios útiles, emitido Centro Penitenciario de Maxima Seguridad de Izalco Fase III.*



DIRECCIÓN GENERAL DE CENTROS PENALES

- *Copia certificada de libro de asistencia de empleados Administrativos, el cual consta de tres folios utiles, emitidos por el Centro Preventivo y Cumplimiento de Pena para Mujeres Ilopango.*

Queda expedito el derecho del solicitante de proceder conforme lo establece el art. 82 LAIP.

**Licda. Marlene Janeth Cardona Andrade**  
**Oficial de Información**

MJCA/ki

---

Ministerio de Justicia y Seguridad Pública  
Dirección General de Centros Penales  
Unidad de Acceso a la Información Pública  
[www.dgcp.gob.sv](http://www.dgcp.gob.sv)  
Planes de Renderos calle al parque Balboa km 10 ½ # 189 Panchimalco