

DGME/UPDE/1028671/abril/14

MEMORANDUM

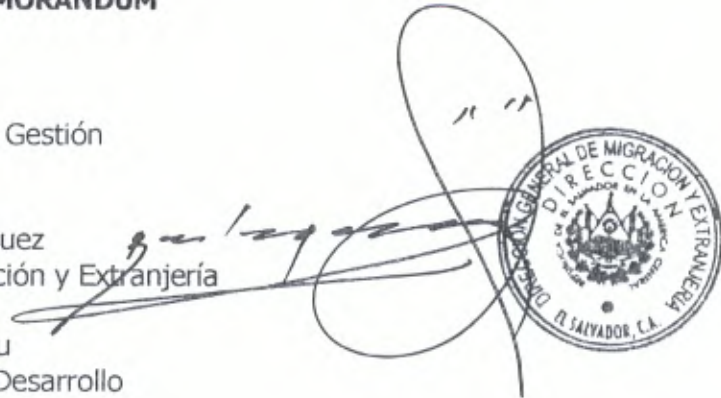
Para : Lic. Luis Flores
Director de Planificación y Gestión

De : Lic. Héctor Antonio Rodríguez
Director General de Migración y Extranjería

Cc : Ing. Angélica María Andreu
Unidad de Planificación y Desarrollo

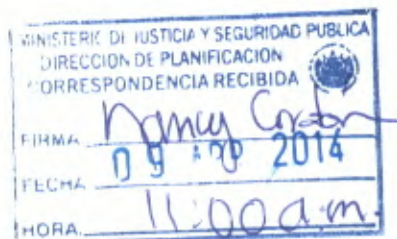
Asunto: Remisión de Informe del mes de marzo

Fecha : 08 de abril de 2014



Con la finalidad de dar cumplimiento a las Normas Técnicas de Control Interno Específicas del Ministerio de Justicia y Seguridad Pública, se remite el informe de avance del Plan Operativo del mes de marzo de la Dirección General de Migración y Extranjería.

Atentamente,



Elaboró:



MINISTERIO DE JUSTICIA Y SEGURIDAD PÚBLICA

**INFORME DE AVANCE
PLAN ANUAL OPERATIVO
MES DE MARZO 2014**

DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIÓN Y EXTRANJERÍA

SAN SALVADOR, EL SALVADOR ABRIL 2014

1.1 INFORME EJECUTIVO

La Dirección General de Migración y Extranjería es una institución que vela por el buen cumplimiento de las atribuciones y obligaciones en el marco del Reglamento y la Ley de Migración y Extranjería de El Salvador, ejerciendo un eficiente registro y control migratorio, facilitando el otorgamiento de documentos de viaje y agilizando los trámites solicitados por los extranjeros que visitan el país. Además, fortalecer el control migratorio a través de la integración y coordinación a nivel institucional e interinstitucional.

Durante el mes de marzo del año 2014, la Dirección General ha desarrollado actividades que han mejorado la productividad y la efectividad en los diferentes servicios que se les brinda a los usuarios, tanto nacionales como extranjeros, manteniendo la seguridad en la emisión de los documentos que se les otorga.

En el presente informe la Dirección General, se muestra el pensamiento filosófico, las acciones, actividades ejecutadas, indicadores de evaluación y finalmente los logros más relevantes durante la gestión del mes de marzo de 2014.

1.2 PENSAMIENTO FILOSÓFICO

A continuación se presenta la Visión, Misión y Valores de la Dirección:

VISIÓN	MISIÓN	VALORES	PRINCIPIOS
"Institución gubernamental con alto nivel de prestigio, eficiencia y confiabilidad en la gestión integral de los servicios migratorios, apoyando la seguridad y el desarrollo del país, cimentada en los valores solidarios y de respeto a las leyes y los derechos humanos".	"Controlar el ingreso y salida de nacionales y extranjeros; la emisión de documentos de viaje; apoyar la integración de repatriados y la atención integral a los migrantes; prevenir la trata y tráfico de personas; acercar los servicios migratorios a los usuarios, fortaleciendo la reunificación familiar, la seguridad pública y el desarrollo".	<ul style="list-style-type: none"> • Solidaridad • Transparencia • Seguridad • Justicia • Equidad 	<ul style="list-style-type: none"> • Responsabilidad • Derechos Humanos • Legalidad • Participación ciudadana • Administración por resultados

2. ANÁLISIS DEL PLAN DE TRABAJO

2.1 FONDO GOES DE LA DGME

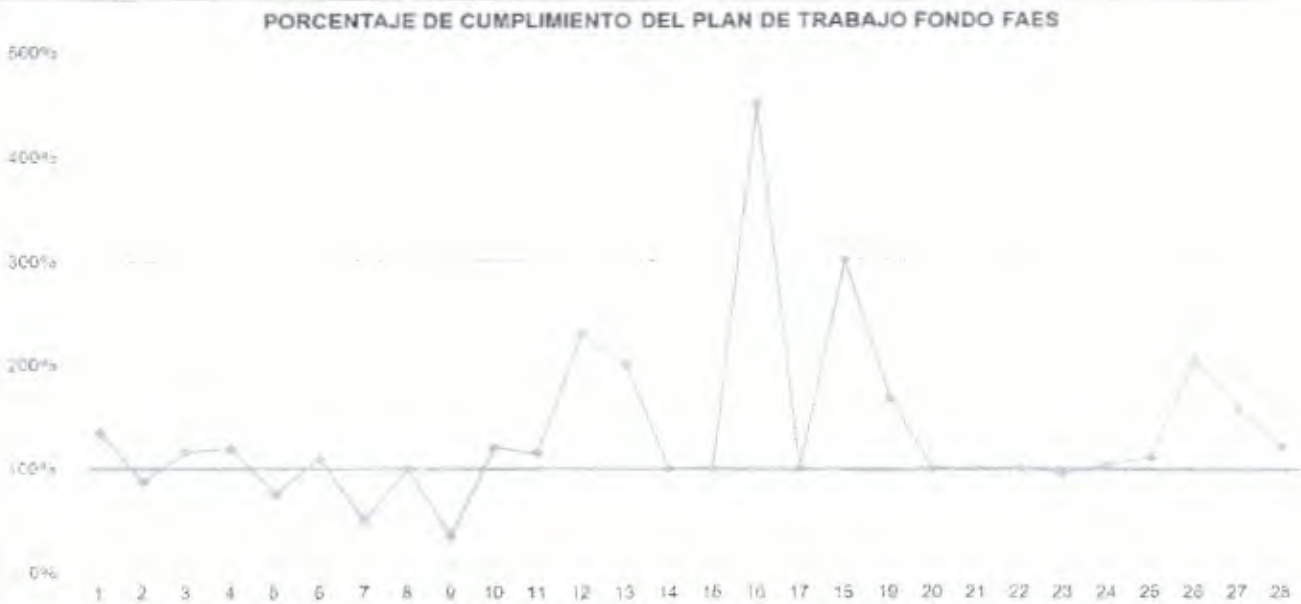


En el mes de marzo del 2014 se cumplió la meta de manera global en un 132.87%, lo que significa que se encuentra arriba del rango establecido (80% a 120%). En la gráfica anterior, se muestran las actividades que estaban programadas a realizar en dicho mes, en que se observa lo siguiente:

- Tres actividades están por arriba del límite máximo, como son: "Emisión y elaboración de pasaportes.". Y "Emisión de Constancias de no restricción migratoria", "Capacitaciones temas relativos a la gestión migratoria institucional" ya que aumento la demanda de solicitudes de Pasaportes Ordinarios y de constancias de no restricción migratorias y se brindó capacitaciones externas a los colaboradores de migración.
- 2 actividades que se encuentran debajo del límite inferior, que son: "Emisión y elaboración de pasaportes especiales." y "Atención integral del migrante a personas extranjeras víctimas de trata y tráfico ilegal", ya que depende de la demanda de los usuarios
- 12 actividades están dentro de los rangos.
- Se realizará informe de manera individual.

Cabe mencionar que se graficó las actividades que estaban programadas a excepción de las que tiene la cantidad "cero".

2.2 FONDO FAES DE LA DGME



En el mes de marzo del 2014 se cumplió la meta de manera global en un 97.4%, lo que significa que se encuentra dentro del rango establecido (80% a 120%). En la gráfica anterior, se muestran las actividades que estaban programadas a realizar en dicho mes, en que se observa lo siguiente:

- 8 actividades están por arriba del límite máximo, como son: "Emisión y elaboración de pasaportes.", "Emisión de Constancias de no restricción migratoria", "Capacitaciones temas relativos a la gestión migratoria institucional" "Supervisión a proyectos, en análisis, gestión y ejecución.", "Apoyar a organismos regionales e internacionales vinculados al tema migratorio (CRM, OCAM, CA-4, Reuniones bilaterales ", "Participar en reuniones o enlaces de temas específicos y seguimientos a los proyectos institucionales", "Control Migratorio Móvil " y "Brindar consultas a las diferentes áreas de la DGME ".
- 3 actividades que se encuentran debajo del límite inferior, dos de ellas depende de la demanda de los usuarios y una porque no llegaron la cantidad de personas a capacitarse. .

- 17 actividades se encuentran dentro del rango establecido. Se realizará informe de manera individual.

Cabe mencionar que se graficó las actividades que estaban programadas a acepción de las que tiene la cantidad "cero".

3. LOGROS RELEVANTES

- A) Los ingresos Percibidos en el mes de MARZO/2014, comparados con los programados para este mes, determinan que se sobrepasó la meta por la cifra de \$ 27,574.30, que equivalente al 3.41%, esto se debe principalmente a un incremento en los ingresos en concepto de derechos por salidas de pasajeros y consecuentemente en los ingresos por servicios de emisión de pasaporte.

Los Ingresos Programados en el mes de MARZO comparados con los Percibidos presentan el siguiente panorama:

RUBRO DE INGRESO/DEPENDENCIA	<u>Programado</u>	<u>Percibido</u>	<u>Diferencia</u>	<u>%</u>
14 VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	<u>808,175.00</u>	<u>835,749.30</u>	<u>27,574.30</u>	<u>103.41</u>
MIGRACION	<u>741,105.00</u>	<u>835,749.30</u>	<u>94,644.30</u>	<u>112.77</u>
REPATRIADOS	<u>67,070.00</u>	<u>0.00</u>	<u>(67,070.00)</u>	<u>(100.00)</u>
TOTAL	<u>1,616,350</u>	<u>1,671,498.60</u>	<u>55,148.6</u>	<u>103.41</u>

- B) Con la finalidad de conocer las principales factores por los que las personas emigran a otro país para una investigación por parte de ACNUR, miembros de la Organización Internacional para las migraciones y de la Universidad Centroamericana "José Simeón Cañas", visitaron el área de repatriaciones aéreas para tomar información testimonial de los connacionales procedentes de Estados Unidos, de manera con los del Departamento de Atención al Migrante.



- C) Con el fin de conocer el proceso de recepción de connacionales en vuelo federal, se recibió la visita del Embajador de El Salvador en Estados Unidos y la asistente de la Dirección de Repatriaciones de la Embajada Americana.



- D) Con el fin de concientizar en cuanto al delito de la trata y tráfico de personas, la unidad de Trata y Tráfico brindo una capacitación al personal de Repatriaciones Aéreas a las víctimas de este delito.

- E) Brindar terapia ocupacional con materiales para manualidades, lana y molde para tejer bufandas a extranjeros localizados con estatus de irregularidad.



4. ANEXOS

- Avance del mes de marzo del plan de trabajo de la Dirección General de Migración y Extranjería, Fondo GOES.
- Avance del mes de marzo del plan de trabajo de la Dirección General de Migración y Extranjería, Fondo FAES.

Plan Operativo 2014
 Ministerio Justicia y seguridad Pública
 DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIÓN Y EXTRANJERÍA

PERIODO: MARZO 2014

FONDO GOES

ESTRATEGICO		Acciones	Unidad de Medida	Responsable	Numero de personal que realizo la actividad	Programado	No Programada	Meta Real Mensual	Ejecución	Observaciones	Acciones Correctivas
C	E										
4	4.1	Emisión y elaboración de pasaportes	Pasaportes emitidos	Departamento Emisión de Pasaportes	46	14310	4967	19277	19277	Aumento la demanda de usuario	
19	19.6	Proceso de licitación para la adquisición de libretas de pasaportes	Fases desarrolladas	Departamento Emisión de Pasaportes	4	0	0	0	0	Esta actividad no estaba programada en este mes en el fondo GOES	
4	4.1	Emisión y elaboración de pasaportes especiales.	Pasaportes especiales emitidos	Departamento Emisión de Pasaportes	3	2	0	2	0	En este mes no hubo solicitud.	
4	4.1	Análisis, consulta de documentos y resolución de residencias, revocatorias, declaraciones sin lugar y procedimientos administrativos.	Resoluciones otorgadas	Departamento de Extranjería	16	352	0	352	308	Se refleja disminución en el otorgamiento de residencias ya que se esta resolviendo de acuerdo a la demanda actual.	
4	4.1	Ordenes de salida, prorrogas, visas múltiples, avales de visas y permisos	Tramites concedidos	Departamento de Extranjería - Sección de Visas, Prorrogas y Permisos Especiales	1	29	6	35	35	Aumentó la demanda de usuarios en este mes	
4	4.1	Coordinación con instituciones para el apoyo a repatriados	Coordinaciones realizadas	Departamento Atención al Migrante - Monitoreo y seguimiento a repatriados	4	2	0	2	2		
4	4.1	Atención integral del migrante a personas extranjeras víctimas de trata y tráfico ilegal	Personas atendidas	Departamento Atención al Migrante - CAIM	1	1	0	1	0	La demanda varia	
4	4.1	Registro de Ingresos, Levantamiento y Modificaciones de Oficios por Restricciones Migratorias al Sistema Informático	Oficios ingresados	Unidad de Movimientos Migratorios y Restricciones	2	569	85	654	654	Aumentó la cantidad oficios ingresados y/o modificados en el sistema, debido que las instituciones remitieron más cantidad de oficios previstos	
4	4.1	Emisión de Constancias de no restricción migratoria	Constancias emitidas	Unidad de Movimientos Migratorios y Restricciones	2	10	12	22	22	Aumento la demanda de solicitudes de Constancias por parte de los usuarios	
		Gestión de capacitaciones con entidades no gubernamentales y/o asignación de becas con embajadas u Organismos internacionales	Reportes elaborados	Escuela Migratoria	3	1	0	1	1		
		Capacitaciones temas relativos a la gestión migratoria institucional	Capacitaciones	Escuela Migratoria		3	2	5	5	Se realizaron capacitaciones externas	

		Gestión de administración de personal institucional.	Informes	Dirección Administración Financiera Depto. Desarrollo Humano	8	0	1	1		
		Gestión de administración de acciones logísticas de la institución	Informes	Dirección Administración Financiera Departamento de Logística	40	1	0	1	1	
		Gestión de administración de las compras institucional.	Informes	Dirección Administración Financiera Unidad de adquisiciones y contrataciones	2	0	0	0	0	Esta actividad no estaba programada en este mes en el fondo GOES
		Gestión de administración financiera de la institución	Informes	Dirección Administración Financiera Departamento de Finanzas	5	1	0	1	1	
		Gestión comunicacional de la DGME	Informes	Unidad de comunicaciones	1	1	0	1	1	
		Gestión de administración de documentos y estadísticas	Informes	Unidad de Planificación y Desarrollo	4	1	0	1	1	
4	4.1	Gestión administrativa y operativa jurídica	Informes	Unidad Jurídica	2	0	0	0	0	Esta actividad no estaba programada en este mes en el fondo GOES
		Gestión de atención a usuarios internos y externos	Informes	Unidad de Acceso a la Información	2	1	0	1	1	
26	26.1	Mantenimiento preventivo y Correctivo de equipo informático y mantenimiento de los sistemas	Mantenimientos realizados	Unidad de Tecnología de Información y Comunicaciones	5	3	0	3	3	
4	4.1	Gestión de Investigaciones y análisis de la DGME	Informes	Unidad de Investigaciones y Análisis	1	0	0	0	0	Esta actividad no estaba programada en este mes en el fondo GOES
TOTAL					152	15288	5072	20360	20313	

ELABORADO POR: ING. ANGÉLICA MARÍA ANDREU CHAVARRÍA

FECHA: 03 de abril de 2014

FIRMA:



AUTORIZADO POR:

LIC. HÉCTOR ANTONIO RODRÍGUEZ

FECHA: 08 de abril de 2014

FIRMA Y SELLO:



Plan Operativo 2014
Ministerio de Justicia y seguridad Pública
DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIÓN Y EXTRANJERÍA

PERIODO: MARZO 2014

FONDO FAES

ESTRATEGICO		Acciones	Unidad de Medida	Responsable	Numero de personal que realizo la actividad	Programado	No Programada	Meta Real Mensual	Ejecución	Observaciones	Acciones Correctivas
C	E										
4	4.1	Emisión y elaboración de pasaportes.	Pasaportes emitidos	Departamento Emisión de Pasaportes	41	12690	4405	17095	17095	Aumento la demanda de usuario	
4	4.1	Análisis, consulta de documentos y resolución de residencias, revocatorias, declaraciones sin lugar y procedimientos administrativos.	Resoluciones otorgadas	Departamento de Extranjería	5	448	0	448	392	Se refleja disminución en el otorgamiento de residencias ya que se esta resolviendo de acuerdo a la demanda actual.	
4	4.1	Diligencias y resoluciones de nacionalización y naturalización	Resoluciones otorgadas	Departamento de Extranjería	25	6	1	7	7		
4	4.1	Ordenes de salida, prorrogas, visas múltiples, avales de visas y permisos	Trámites concedidos	Departamento de Extranjería - Sección de Visas, Prorrogas y Permisos Especiales	4	181	34	215	215	Aumentó la demanda de usuarios en este mes	
4	4.1	Coordinación con instituciones para el apoyo a repatriados	Coordinaciones realizadas	Departamento Atención al Migrante - Monitoreo y seguimiento a repatriados	2	8	0	8	6	Disminuyeron las solicitudes por las personas retornadas	
8	8.3	Recepción, atención y entrevistas a los connacionales en vuelos federales y vuelos comerciales. Y terrestres	Entrevistas realizadas	Departamento Atención al Migrante - Centro de recepción a repatriados	24	3166	318	3484	3484	Esta cantidad depende de ICE según los vuelos federales que se reciben con Salvadoreños Retornados y la cantidad de connacionales en vuelo comercial varía mensualmente.	
4	4.1	Atención integral del migrante a personas extranjeras víctimas de trata y tráfico ilegal	Personas atendidas	Departamento Atención al Migrante - CAIM		2	0	2	1	La demanda varía	
4	4.1	Apoyo a la ejecución del Plan de Acción 2013-2014, del Consejo Nacional Contra la Trata de Personas, desde la competencia de la DGME	Reportes elaborados	Departamento Atención al Migrante - TRATA		0	1	1	1	Se ha coordinado con el CNTP, en cuanto las estadísticas de las víctimas del delito de trata salvadoreñas y extranjeras que se han atendido en el CAIM, información que se retomó de la herramienta informática sobre trata y tráfico de la DGME	
		Capacitar al personal de la DGME sobre trata de personas	Personas capacitadas	Departamento Atención al Migrante - TRATA	1	20	0	20	7	Se capacitó al personal del programa de Repatriaciones Aéreas sobre el Manual del Oficial Migratorio y sobre la información que debe ingresarse al módulo de trata y tráfico. Se ha visitado y coordinado con 6 fronteras a la fecha, con el propósito de determinar las necesidades de capacitación, especialmente con el personal de nuevo ingreso o trasladado en cada una, la capacitación será coordinada con la Escuela Migratoria y las jefaturas de cada unidad o departamento	
4	4.1	Emisión de certificaciones de Movimientos Migratorios a particulares e instituciones del Estado (FGR, PNC, juzgados y otros)	Certificaciones de Movimientos Migratorios	Unidad de Movimientos Migratorios y Restricciones	4	1000	198	1198	1198	Aumento las certificaciones de movimientos migratorios por la demanda de usuarios	

4	4.1	Registros de ingresos de oficios de restricciones y levantamientos, y modificaciones al sistema de restricciones	Oficios ingresados	Unidad de Movimientos Migratorios y Restricciones	3	1156	173	1329	1329	Aumentó la cantidad de oficios ingresados y/o modificados en el sistema, debido que las instituciones remitieron más cantidad de oficios previstos
4	4.1	Emisión de Constancias de no restricción migratoria	Constancias emitidas	Unidad de Movimientos Migratorios y Restricciones	4	20	26	46	46	Aumentó la demanda de solicitudes de Constancias por parte de los usuarios
		Capacitaciones temas relativos a la gestión migratoria institucional	Capacitaciones	Escuela Migratoria	1	2	2	4	4	Se realizaron capacitaciones externas
		Gestión de administración financiera de la institución	Informes	Dirección Administración Financiera Departamento de Finanzas	9	0	0	0	0	Esta actividad no estaba programada en este mes en el fondo FAES
		Gestión de administración de personal institucional	Informes	Dirección Administración Financiera Depto. Desarrollo Humano	7	0	0	0	0	Esta actividad no estaba programada en este mes en el fondo FAES
		Gestión de administración de Seguridad institucional	Informes	Dirección Administración Financiera Seguridad Institucional	16	1	0	1	1	
		Gestión de administración de acciones logísticas de la institución	Informes	Dirección Administración Financiera Departamento de Logística	42	1	0	1	1	
		Supervisión a proyectos, en análisis, gestión y ejecución.	Supervisiones	Dirección Administración Financiera Proyectos de Infraestructura	3	2	7	9	9	Se realizaron visitas no programadas a Frontera Las Chiriantas(2), Frontera El Amatillo(2), Casa Salvador del Mundo(3) AIES Comalapa(1) Puerto de Acajula(1)
		Adecuación en las instalaciones de la Sucursal Central y Santa Ana	Remodelación finalizada	Dirección Administración Financiera Proyectos de Infraestructura		0	0	0	0	Esta actividad no estaba programada en este mes en el fondo FAES
		Instalación de caseta prototipo de control migratorio de transporte de carga Frontera La Hachadura	Caseta instalada	Dirección Administración Financiera Proyectos de Infraestructura		0	0	0	0	Esta actividad no estaba programada en este mes en el fondo FAES
		Acondicionamiento de dormitorios en Aeropuerto Internacional El Salvador	Dormitorios instalados	Dirección Administración Financiera Proyectos de Infraestructura		0	0	0	0	Esta actividad no estaba programada en este mes en el fondo FAES
		Adecuación en los puestos fronterizos El Poy y San Cristóbal, instalación de agua potable en Frontera El Poy	Puestos remodelados	Dirección Administración Financiera Proyectos de Infraestructura		0	0	0	0	Esta actividad no estaba programada en este mes en el fondo FAES
		Readequación de bodegas en La Chacra	Bodegas readequadas	Dirección Administración Financiera Proyectos de Infraestructura		0	0	0	0	Esta actividad no estaba programada en este mes en el fondo FAES
		Gestión de administración de las compras institucional	Informes	Dirección Administración Financiera Unidad de adquisiciones y contrataciones	2	1	0	1	1	
4	4.1	Apoyar a organismos regionales e internacionales vinculados al tema migratorio (CRM, OCAM, CA-4, Reuniones bilaterales)	Reuniones realizadas	Secretaría General	2	1	2	3	3	Se trabajó en la comisión de Homologación de visas, el Memorandum de retorno con México y la reunión bilateral con Guatemala.
		Participar en reuniones o enlaces de temas específicos y seguimientos a los proyectos institucionales	Informes	Secretaría General		3	2	5	5	Se participó en reuniones del programa SEFRO y otras con el Ministerio de Relaciones Exteriores

		Gestión comunicacional de la DGME	Informes	Unidad de Comunicaciones	3	0	0	0	0	Esta actividad no estaba programada en este mes en el fondo FAES
		Gestión de administración de documentos y estadísticas	Informes	Unidad de Planificación y Desarrollo	2	0	0	0	0	Esta actividad no estaba programada en este mes en el fondo FAES
4	4.1	Gestión administrativa y operativa jurídica	Informes	Unidad Jurídica	8	1	0	1	1	
		Gestión de atención a usuarios internos y externos	Informes	Unidad de Acceso a la Información	4	0	0	0	0	Esta actividad no estaba programada en este mes en el fondo FAES
26	26.1	Adquisición de Equipo informático	Proyecto	Unidad de Tecnología de Información y Comunicaciones	2	0	0	0	0	Esta actividad no estaba programada en este mes en el fondo FAES
26	26.2	Desarrollo de Nuevos Sistemas / Módulos	Sistemas desarrollados	Unidad de Tecnología de Información y Comunicaciones	5	0	0	0	0	Esta actividad no estaba programada en este mes en el fondo FAES
4	4.1	Generar relaciones de tecnología y cruce de información con otras instituciones gubernamentales, no gubernamentales, nacionales y extranjeras.	Relaciones realizadas	Unidad de Tecnología de Información y Comunicaciones	4	0	0	0	0	Esta actividad no estaba programada en este mes en el fondo FAES
4	4.1	Gestión de investigaciones y análisis de la DGME	Informes	Unidad de Investigaciones y Análisis	3	1	0	1	1	
4	4.1	Fortalecer la coordinación interinstitucional para mejorar la gestión y seguridad migratoria	Informes	Dirección de Control Migratorio	2	1	0	1	1	Se realizaron reuniones con RREE, PNC Y CEPA
4	4.1	Registros de entradas y salidas de nacionales y extranjeros.	Registros de personas	Departamentos de Control Aéreo, Terrestre y Marítimo	198	635000	0	635000	602205	Durante el mes de marzo el registro migratorio no llegó a lo programado, debido a la disminución de la demanda
		Apertura de nuevos puestos fronterizos	Puesto fronterizo habilitado	Departamento de Control Terrestre y Marítimo	2	0	0	0	0	Esta actividad no estaba programada en este mes en el fondo FAES
4	4.2	Operativos e inspecciones en conjunto con la PNC, para el combate de la Trata y Tráfico de Personas	Operativos e inspecciones realizadas	Unidad de Patrullas Migratorias	13	30	1	31	31	Envío de IDS de manera permanente y a diario
		Apoyo Operativo a departamentos y unidades de la Dirección de Control Migratorio.	Apoyos operativos realizados	Unidad de Patrullas Migratorias	4	700	71	771	771	Se esta reforzando con personal en todas las fronteras, por falta de personal en control migratorio.
		Control Migratorio Móvil	Controles móviles realizados	Unidad de Patrullas Migratorias		150	158	308	308	Debido a las buenas coordinaciones de trabajo se esta saliendo con elementos de la PNC a controles vehiculares y patrullajes
		Estudio de implementación de nuevas tarifas aeroportuarias	Estudio presentado	Departamento de Control Aéreo	2	0	0	0	0	Esta actividad no estaba programada en este mes en el fondo FAES
4	4.1	Informes de rutas críticas sobre combate y prevención de los delitos de trata y tráfico de personas en fronteras	Informes	Unidad de Análisis de Gestión Migratoria	3	0	0	0	0	Esta actividad no estaba programada en este mes en el fondo FAES
		Brindar consultas a las diferentes áreas de la DGME	Consultas brindadas	Unidad de Análisis de Gestión Migratoria		1500	830	2330	2330	Durante el mes de marzo se paso la meta estipulada de consultas realizadas.
4	4.1	Registros de personas prechequeadas	Registros de personas Prechequeadas	Unidad de Prechequeo	7	82000	8482	50492	50482	Incrementa control de salida de Crucero MV AZAMARA QUEST del día 01/03/2014.
TOTAL					458	698091	14721	712812	679945	

ELABORADO POR: ING. ANGÉLICA MARÍA ANDREU CHAVARRÍA

FECHA: 03 de abril de 2014

FIRMA




AUTORIZADO POR:

FECHA: 08 de abril de 2014

LIC. HÉCTOR ANTONIO RODRÍGUEZ

FIRMA Y SELLO: