



MINISTERIO DE SALUD
DIRECCION REGIONAL DE SALUD PARACENTRAL
ORDEN DE COMPRA

SEÑORES: BTL COMUNICACIONES S.A DE C.V.
PRESENTE.
ORDEN DE COMPRA: 247/2012
FECHA: 19/11/2012
SOLIC. DE COTIZACION N° 056/2012
SOLICITUD DE COMPRA N° 071/2012

SOLICITO A USTEDES SE SIRVAN REALIZAR ENTREGA SEGUN DETALLE, DESPUES DE RECIBIR LA PRESENTE ORDEN DE COMPRA EN DIRECCION REGIONAL DE SALUD PARACENTRAL, UBICADA EN 2° AV. SUR Y 6TA. CALLE ORIENTE, LO ESTIPULADO EN ESTA ORDEN.

DEPENDENCIA : UNIDAD DE INFORMATICA
FORMA DE PAGO: CREDITO

Table with 6 columns: RENGLON, DESCRIPCION DEL SUMINISTRO, CANTIDAD, U/M, PRECIO UNITARIO, PRECIO TOTAL. Row 1: 3, DISCO DURO PORTATIL DE 500 GB INTERFASE USB, 3, C/U, \$ 96.05, \$ 288.15. Includes a note about the administrator: EL ADMINISTRADOR DE LA PRESENTE ORDEN DE COMPRA ES : JULIO CESAR CRUZ HERNANDEZ, TECNICO INFORMATICO REGIONAL...

FECHA DE ENTREGA: 4 DE DICIEMBRE 2012
TOTAL EN LETRAS: DOS CIENTOS OCHENTA Y OCHO 15/100 DOLARES TOTAL \$288.15
CIFRADO PRESUPUESTARIO: 2012-3200-3-02-16-22-1-VARIOS
DESTINO: ESTABLECIMIENTOS DE SALUD

61

NOTA: EN CASO DE NO REALIZARSE ESTA NEGOCIACION, ROGAMOSLE DEVOLVER ESTA ORDEN A NUESTRA OFICINA CON LAS INDICACIONES PERTINENTES, FAVOR LEER LAS CONDICIONES GENERALES DE LA COMPRA EN HOJA ANEXA

		Contratante	Contratista
original:	Suministrante		
copia:	Almacen/sitio de Recepcion		<i>Mariano Cordero</i> [Redacted]
copia:	UFI		[Redacted]
copia:	Depto de Abastecimiento	<i>[Signature]</i>	[Redacted]
		Dra. Ana Susana Calderón Díaz Directora Regional Paracentral	Nombre, DUI, Firma, Persona Autorizada y Sello de la Empresa



CONDICIONES DEL SUMINISTRANTE

OBLIGACIONES DEL SUMINISTRANTE

1. Someterse a las disposiciones legales del País, aplicables al negocio de que se trata, renunciado a entablar reclamaciones por vías que no sean establecidas en las leyes de El Salvador.
2. Garantizar el fiel cumplimiento de todas y cada una de las estipulaciones en esta Orden de Compra, principalmente, las fechas de entrega y en caso de incumplimiento total o parcial, el Ministerio de Salud procederá a la aplicación de las sanciones previstas en la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública.

OBLIGACIONES DEL GOBIERNO

3. Pagar el valor del suministro **DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHO 15/100 DOLARES** (\$288.15) previo los trámites legales, después que la Sede Regional de Salud haya recibido los productos de **EQUIPO PARA SOPORTE INFORMATICO** contratado a entera satisfacción y de acuerdo con las especificaciones convenidas.
4. La Región de Salud Paracentral vigilara el cumplimiento de la presente Orden de Compra, hasta haberse recibido los productos del: **EQUIPO PARA SOPORTE INFORMATICO** en su totalidad y entera satisfacción del administrador de la presente orden de compra, previa aceptación del sitio de Recepción e informara al Departamento de Abastecimiento Regional para efectos de control y seguimiento del servicio.

OTRAS CONDICIONES DEL SUMINISTRANTE

5. La fecha de entrega de los productos del: **EQUIPO PARA SOPORTE INFOMATICO** esta estipulado en la presente orden de compra, que reciba el suministrante debidamente legalizada.
6. **LOS EQUIPO PARA SOPORTE INFORMATICOS** al que la presente Orden se refiere será recibido a entera satisfacción del Guardalmacén Regional y administrador de orden de compra quienes firmarán, sellaran y fecharan el acta de recepción de los suministros.
7. En caso que en el curso de la ejecución de la Orden de compra, hubiera necesidad de introducir modificaciones a la misma, estas no podrán llevarse a cabo sin la autorización correspondiente solamente se tramitaran las modificaciones que se soliciten por escrito y en las cuales las partes interesados estén en un todo de acuerdo.
8. Las obligaciones que contrae el Gobierno por medio de esta Orden de Compra son únicamente para con el suministrante, quien debe observar las condiciones establecidas, a fin de conservar antecedentes favorables.