

11

12 **Acta de CD/ENA 146 /2015**

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

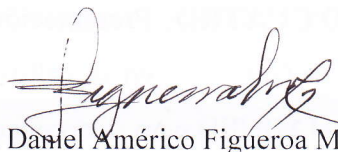
37

38

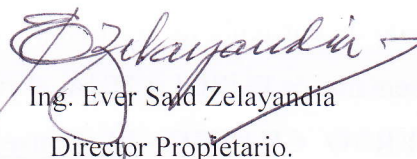
39

En la sala de reuniones de la Escuela Nacional de Agricultura “Roberto Quiñonez” (ENA), a las catorce horas con veinte minutos del día uno de octubre del año dos mil quince, Reunidos los miembros del Consejo Directivo de la Escuela Nacional de Agricultura “Roberto Quiñonez”: Licenciado Daniel Américo Figueroa Molina, en su calidad de Presidente del Consejo; Ingeniero Ever Said Zelayandía, Director Propietario; Ingeniero Joaquín Rolando Rosales, Director Propietario; Ingeniero Wilber Alexander Campos Nolasco, Director Suplente; Ingeniero José Miguel Cambara Zimmerman, Secretario del Consejo; Se inicia la reunión con la verificación del Quórum y la agenda siguiente: **PUNTO UNO.** Establecimiento de Quórum. **PUNTO DOS.** Aprobación de la Agenda; **PUNTO TRES.** Lectura, aprobación y firma del Acta número cuarenta y cinco. **PUNTO CUATRO.** Presentación del Proyecto de curricula de Agrónomo, por el Ingeniero Salvador González, en su calidad de representante de EUROLATINA. **PUNTO CINCO.** Presentación del Licenciado Miguel Ángel Pocasangre, Administrador del Contrato de Transporte. **PUNTO SEIS.** Presentación de la Ejecución del Presupuesto dos mil quince; Unidad de Cocina representada por Darlyn Calderón. **DESARROLLO DE LA AGENDA:** **PUNTO UNO.** Establecimiento de Quórum. **ACUERDO UNO. Se establece el Quórum con la participación de cuatro miembros propietarios y un suplente del Consejo Directivo.** **PUNTO DOS.** Aprobación de la Agenda. **ACUERDO DOS. Se aprueba por unanimidad la agenda.** **PUNTO TRES.** Lectura, aprobación y firma del Acta número ciento cuarenta y cinco. **ACUERDO TRES. Se aprueba por unanimidad el Acta número ciento cuarenta y cinco y para constancia se firma.** **PUNTO CUATRO.** Presentación del Proyecto de curricula de Agrónomo, por el Ingeniero Salvador González, en su calidad de representante de EUROLATINA, el cual será presentado ante el MINED para su aprobación. **ACUERDO CUATRO. El Consejo Directivo acuerda que el Administrador del Contrato de la Curricula haga una presentación del proyecto al Consejo Directivo a la brevedad posible.** **PUNTO CINCO.** Presentación del Licenciado Miguel Ángel

1 Pocasangre, Administrador del Contrato de Transporte para dar a conocer como se está
2 proporcionando el servicio de transporte que está apoyando a la ENA no se ha tenido ningún
3 problema; de igual forma continua diciendo que la ENA tiene dos rutas, las cuales son: a)
4 para San Salvador el cual cobra ciento diez dólares diarios y; b) Ciudad Arce que cobra
5 cincuenta dólares diarios. Además menciona que los trabajadores de los sectores de Santa
6 Ana, Sonsonate, y Quezaltepeque viajan en el transporte del CENTA, por lo que está
7 realizando una encuesta para determinar quienes hacen uso del transporte institucional, sin
8 embargo gran parte de los trabajadores del CENTA de los sectores de San Salvador y Ciudad
9 Arce viajan en el transporte de la ENA; mencionó que con la referida encuesta intenta
10 verificar las rutas más frecuentadas por los trabajadores para evitar someter a la Institución a
11 gastos innecesarios, de igual forma menciona que existe un grupo de trabajadores de la
12 Colonia San Francisco que ha solicitado transporte al Director General a quienes aún no se
13 les da respuesta. **El Consejo Directivo se da por enterado.** PUNTO SEIS. Presentación de
14 la Ejecución del Presupuesto dos mil quince. Unidad de Cocina representada por Darlyn
15 Calderón; inicia su presentación con el Proceso de Gestión del Gasto del presupuesto y
16 considera como punto inicial menciona que antes de la finalización de cada mes, se prepara
17 el menú del mes siguiente, tratando que los estudiantes tengan una nutrición balanceada.
18 Posteriormente manifiesta que se solicita al Departamento de la Gerencia Técnica
19 (AUTOCONSUMO) por medio de requerimiento de insumos a las áreas productivas para la
20 elaboración de alimentos; la Gerencia Técnica indica las cantidades y tipos de productos que
21 pueden suministrar para el mes siguiente. Según la respuesta de las Unidades productivas se
22 obliga a comprar o a sustituir el producto, es decir, el autoconsumo depende de lo que las
23 áreas productivas generan, hace énfasis que no puede adquirir productos en grandes
24 cantidades debido a que los cuartos fríos no dan abasto y lo más que puede almacenar es
25 para una semana; agrega que inició con un monto de CIENTO SETENTA Y CUATRO MIL
26 CUATROCIENTOS OCHENTA Y TRES DOLARES CON VEINTICINCO CENTAVOS
27 DE DOLAR (\$174,483.25) para este año; y que los fines de semana tiene problemas ya que
28 hay trabajadores que se quedan a laborar que no son reportados por sus Jefes inmediatos para
29 servirles sus alimento. El promedio de estudiantes de los fines de semana es de 70 alumnos.
30 **El Consejo Directivo se dio por enterado.** Y no habiendo más que agregar se firma la
31 presente, en el mismo lugar de la reunión a las dieciocho horas con treinta minutos, del día
32 uno de octubre del año dos mil quince.

33
34
35 

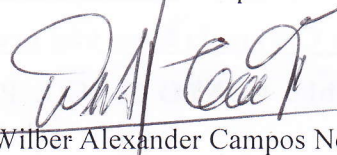
36 Lic. Daniel Américo Figueroa Molina
37 Presidente

38
39 

40 Ing. Ever Saíd Zelayandía
41 Director Propietario.

42
43 

44 Ing. Joaquín Rolando Rosales
45 Director Propietario

46
47 

48 Ing. Wilber Alexander Campos Nolasco
49 Director Suplente

1
2
3
4



Ing. José Miguel Cambara Zimmerman
Secretario del Consejo