

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31

32 **Acta CD/ENA 112/ 2014**

33 Reunidos en sala de reuniones de la Escuela Nacional de Agricultura “Roberto Quiñónez”,
34 a la una de la tarde del día siete de octubre de dos mil catorce; los siguientes miembros
35 del Consejo Directivo de la Escuela Nacional de Agricultura “Roberto Quiñónez”:
36 Licenciado Daniel Américo Figueroa Molina, en su calidad de Presidente del Consejo;
37 Licenciado Ever Saíd Zelayandía Torres, Director Propietario; Ingeniero Joaquín Rosales,
38 Director Propietario; Ing. Fredy Edgardo Fuentes, Director Suplente; Ing. Wilber
39 Alexander Campos, Director Suplente; Ing. José Miguel Cámara Zimmerman, Secretario

40

1 del Consejo. Se inicia la reunión con la verificación del quórum y la agenda siguiente:

2 **PUNTO UNO.** Establecimiento de Quórum. **PUNTO DOS.** Aprobación de la Agenda;

3 **PUNTO TRES.** Lectura y aprobación y firma del Acta número ciento once. **PUNTO**

4 **CUATRO.** Autorización de bases de Licitaciones 2015. **PUNTO CINCO.** Clasificación de

5 información. **PUNTO SEIS.** Solicitud de aprobación de uso de fondos propios para el

6 cumplimiento de los compromisos adquiridos entre autoridades del MAG y representantes

7 de la Coordinadora de Sindicatos del MAG, el día 6 de mayo de 2013. **PUNTO SIETE.**

8 Presentación de diagnóstico de situación de la ENA, por parte de estudiantes de tercer año.

9 **PUNTO OCHO.** Varios. Desarrollo de la Agenda: **PUNTO UNO.** Establecimiento de

10 Quórum. **ACUERDO UNO. Se establece el Quórum con la participación de cuatro**

11 **miembros propietarios del Consejo Directivo.** **PUNTO DOS.** Aprobación de la Agenda.

12 **ACUERDO DOS. Se aprueba por unanimidad la agenda.** **PUNTO TRES.** Lectura,

13 aprobación y firma del Acta número ciento once. **ACUERDO TRES. Se aprueba por**

14 **unanimidad el Acta número ciento once y para constancia se firma.** **PUNTO**

15 **CUATRO.** Autorización de bases de Licitaciones 2015. La Inga. Mayra Violeta Cabrera,

16 jefa UACI, presentó al Consejo Directivo, licitaciones recurrentes para el 2015, indicando

17 que es valedero, ya que se según la Ley, la institución puede funcionar con el presupuesto

18 del año 2014, iniciando los procesos y proceder a la firma los contratos respectivos hasta

19 que esté aprobado el presupuesto del año 2015, solicitando al Consejo Directivo: 1.

20 Aprobar las bases de las Licitaciones Públicas siguientes: ENA-LP 01/2015: “Servicios de

21 Vigilancia para las Instalaciones de la Escuela Nacional de Agricultura”; ENA-LP

22 02/2015: “Adquisición de Insumos para la Elaboración de Alimentación Humana”; ENA-

23 LP 03/2015: “Adquisición de Concentrado y Materia Prima para Elaborar Alimentación de

24 Animales”; y ENA-LP 04/2015: “Adquisición de Paquetes con Productos de la Canasta

25 Básica”. 2. Nombrar las Comisiones de Evaluación de Ofertas y Administradores de los

26 Contratos para las Licitaciones Públicas siguientes: **1) ENA-LP 01/2015 “SERVICIOS**

27 **DE VIGILANCIA PARA LAS INSTALACIONES DE LA ESCUELA NACIONAL**

28 **DE AGRICULTURA”:** Solicitante: Ing. José Mario Menéndez. Especialista: Ing.

29 Francisco Javier Ortiz; Analista Financiero: Lic. Douglas Edgardo Padilla y Jefe UACI:

30 Ing. Mayra Violeta Cabrera. Administrador de Contrato: Sr. Carlos Nelson Lovo

31 Valladares. **2) ENA-LP 02/2015 “ADQUISICIÓN DE INSUMOS PARA LA**

32 **ELABORACIÓN DE ALIMENTACION HUMANA”:** Solicitante: Darlyn Elizabeth

33 Calderón; Especialista: Lic. Marta Lilian de Sandoval; Analista Financiero: Lic. Douglas

34 Edgardo Padilla; y Jefe UACI: Ing. Mayra Violeta Cabrera. Administrador de Contrato:

35 Darlyn Elizabeth Calderón. **3) ENA-LP 03/2015 “ADQUISICIÓN DE**

36 **CONCENTRADO Y MATERIA PRIMA PARA ELABORAR ALIMENTACIÓN**

37 **DE ANIMALES”:** Solicitante: Dr. René Mauricio Gutiérrez; Especialista: Ing. Osmín

38 Martínez Herrera, Analista Financiero: Lic. Douglas Edgardo Padilla, Jefe UACI: Ing.

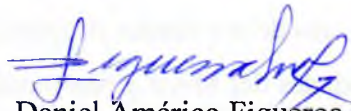
39 Mayra Violeta Cabrera. Administrador de Contrato: Dr. René Mauricio Gutiérrez y 4)

1 ENA-LP 04/2015 “ADQUISICION DE PAQUETES CON PRODUCTOS DE LA
2 CANASTA BASICA”: Solicitante: Lic. Miguel Angel Pocasangre; Especialista: Darlyn
3 Elizabeth Calderón; Analista Financiero: Lic. Douglas Edgardo Padilla, Jefe UACI: Ing.
4 Mayra Violeta Cabrera. Administrador de Contrato: Lic. Miguel Angel Pocasangre. 3.
5 Autorizar al Director General para la firma de los documentos contractuales que resulten de
6 cada proceso de licitación. 4. Autorizar al Director General para que comunique los
7 nombramientos de las Comisiones Evaluadoras y Administradores de Contrato para cada
8 proceso de licitación. 5. Autorizar a la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones
9 Institucional (UACI) para realizar las publicaciones de las licitaciones detalladas en el
10 literal A del presente acuerdo de conformidad con lo que establece el Art. 47
11 "Convocatorias y Contenidos", de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la
12 Administración Pública (LACAP). El Consejo Directivo, luego de realizar las
13 observaciones correspondientes, acuerda: **ACUERDO CUATRO. Aprobar las bases de**
14 **las Licitaciones Públicas siguientes: ENA-LP 01/2015: “Servicios de Vigilancia para**
15 **las Instalaciones de la Escuela Nacional de Agricultura”; ENA-LP 02/2015:**
16 **“Adquisición de Insumos para la Elaboración de Alimentación Humana”; ENA-LP**
17 **03/2015: “Adquisición de Concentrado y Materia Prima para Elaborar Alimentación**
18 **de Animales”; y ENA-LP 04/2015: “Adquisición de Paquetes con Productos de la**
19 **Canasta Básica”. Nombrar las Comisiones de Evaluación de Ofertas y**
20 **Administradores de los Contratos para las Licitaciones Públicas siguientes: 1) ENA-**
21 **LP 01/2015 “SERVICIOS DE VIGILANCIA PARA LAS INSTALACIONES DE LA**
22 **ESCUELA NACIONAL DE AGRICULTURA”: Solicitante: Ing. José Mario**
23 **Menéndez. Especialista: Ing. Eduardo Wenceslao Castillo; Analista Financiero: Lic.**
24 **Douglas Edgardo Padilla y Jefe UACI: Ing. Mayra Violeta Cabrera. Administrador**
25 **de Contrato: Sr. Carlos Nelson Lovo Valladares. 2) ENA-LP**
26 **02/2015“ADOUSICIÓN DE INSUMOS PARA LA ELABORACIÓN DE**
27 **ALIMENTACION HUMANA”; Solicitante: Darlyn Elizabeth Calderón; Especialista:**
28 **Lic. Marta Lilian de Sandoval; Analista Financiero: Lic. Douglas Edgardo Padilla; y**
29 **Jefe UACI: Ing. Mavra Violeta Cabrera. Administrador de Contrato: Darlyn**
30 **Elizabeth Calderón. 3) ENA-LP 03/2015 “ADOUSICIÓN DE CONCENTRADO Y**
31 **MATERIA PRIMA PARA ELABORAR ALIMENTACIÓN DE ANIMALES”:**
32 **Solicitante: Dr. René Mauricio Gutiérrez; Especialista: Ing. Osmín Martínez Herrera,**
33 **Analista Financiero: Lic. Douglas Edgardo Padilla, Jefe UACI: Ing. Mayra Violeta**
34 **Cabrera. Administrador de Contrato: Dr. René Mauricio Gutiérrez y 4) ENA-LP**
35 **04/2015 “ADOUSICION DE PAQUETES CON PRODUCTOS DE LA CANASTA**
36 **BASICA”: Solicitante: Lic. Miguel Angel Pocasangre; Especialista: Darlyn Elizabeth**
37 **Calderón; Analista Financiero: Lic. Douglas Edgardo Padilla, Jefe UACI: Ing. Mavra**
38 **Violeta Cabrera. Administrador de Contrato: Lic. Miguel Angel Pocasangre.**
39 **Autorizar al Director General para la firma de los documentos contractuales que**

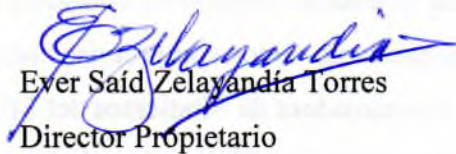
1 **resulten de cada proceso de licitación. Autorizar al Director General para que**
2 **comunique los nombramientos de las Comisiones Evaluadoras y Administradores de**
3 **Contrato para cada proceso de licitación. Autorizar a la Unidad de Adquisiciones y**
4 **Contrataciones Institucional (UACI) para realizar las publicaciones de las licitaciones**
5 **detalladas en el literal A del presente acuerdo de conformidad con lo que establece el**
6 **Art. 47 "Convocatorias y Contenidos", de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones**
7 **de la Administración Pública (LACAP).** PUNTO CINCO. Clasificación de
8 información. La Licda. Karla Obispo, Oficial de Información, presentó al Consejo
9 Directivo, la base legal del derecho a acceso a la información, principales fines de la Ley de
10 Acceso a la Información Pública (LAIP) y sujetos obligados, indicando que para manejar
11 las solicitudes de información la LAIP establece que los entes obligados tendrán Unidades
12 de Acceso a la información Pública, que está a cargo de Oficial de Información,
13 explicando además las funciones de éste. Expuso que la Ley establece que hay cuatro clases
14 de información: pública, oficiosa, reservada y confidencial. Indicó que las actas de Consejo
15 Directivo, constituyen información de carácter oficiosa, a excepción de la información que
16 se declare reservada, la cual debe clasificarse a la luz del Art. 19 de la LAIP. Expuso que
17 según la LAIP, el Consejo Directivo es el ente responsable de la clasificación de
18 información, pero puede delegar esta actividad, recordándoles que el Consejo Directivo
19 Anterior, emitió acuerdo delegando dicha facultad en el Director General. Asimismo, la
20 Oficial de información explicó los momentos para clasificar la información que son
21 "clasificación inmediata" y la "clasificación posterior". Indicó además, que la adopción de
22 la decisión de clasificar total o parcialmente las actas de Consejo, como información
23 reservada, debe de ser tomada por mayoría de sus miembros, emitiendo una declaratoria de
24 reserva por el órgano colegiado, llenando los siguientes requisitos: órgano fuente o ente que
25 produjo la información, autoridad que adopta la decisión de reserva la información, fecha
26 de la clasificación, partes de la información que son sometidas a reserva y las que estén
27 disponibles para acceso al público, el fundamento de la resolución o justificación de
28 reserva, el plazo de reserva, así como el cargo de las personas que tienen acceso a la
29 información. Luego de emitida la declaratoria de reserva, debe remitirse a la Oficial de
30 Información, para alimentar el Índice de Información Reservada, asimismo, deberán
31 remitirse las actas que no tengan el carácter de reservadas, y las versiones públicas de
32 aquellas que en su versión original contuvieren parte de información pública y parte de
33 información reservada, para su correspondiente publicación en el Portal de Transparencia
34 Institucional. PUNTO SEIS. Solicitud de aprobación de uso de fondos propios para el
35 cumplimiento de los compromisos adquiridos entre autoridades del MAG y representantes
36 de la Coordinadora de Sindicatos del MAG, el día 6 de mayo de 2013. El Lic. Douglas
37 Edgardo Padilla indicó al Consejo, que el día 6 de mayo de 2013, se firmó un compromiso
38 entre las autoridades del Ministerio de Agricultura y Ganadería y los representantes de la
39 Coordinadora de Sindicatos del MAG y sus instituciones adscritas, que específicamente en

1 el caso de la ENA, se estableció en el numeral 3, literal b: “*En el caso de los trabajadores*
2 *que tienen contratos con FONDOS PROPIOS, se les aplicará una nivelación del 66% de la*
3 *diferencia entre el sueldo devengado actualmente y tope salarial definido entre*
4 *representantes del sindicato y la Dirección General de la ENA*”. Se anexa a la presente
5 acta, detalle de personal contratado a través de GOES y fondos propios para el trámite de
6 adquisición de los paquetes alimenticios que no están presupuestados, así como también el
7 monto correspondiente al 66% al personal de fondos propios, por línea de trabajo y aportes
8 patronales; y literal c: “*Mantener el beneficio de una canasta básica alimenticia para*
9 *todos los trabajadores que devengan un salario hasta de \$750.00*”. Para cumplir con estos
10 compromisos, es necesario hacer uso de los fondos propios, por un monto total de
11 \$81,515.84 según detalle: el monto de \$65,865.84 para el mejoramiento salarial del 66%
12 Personal Fondos Propios y el monto de \$15,650.00 para la compra de canasta básica para
13 todos los trabajadores que devengan hasta \$750.00. El Consejo Directivo, después de
14 realizar el análisis respectivo, considera que para aprobar el uso de los fondos propios para
15 el cumplimiento de los compromisos adquiridos entre autoridades del MAG y representante
16 de la Coordinadora de Sindicatos del MAG, el día 6 de mayo de 2013, es necesario que los
17 Departamentos de Fitotecnia, Zootecnia, Biotecnología, Decanatura y la Unidad de
18 Mercadeo, garanticen la respectiva generación de ingresos que permitan cumplir con los
19 compromisos financieros de la institución; así como exhortar a los empleados y
20 trabajadores a que cumplan sus funciones con responsabilidad, diligencia y proactividad,
21 garantizando el normal funcionamiento de la institución; por lo que toma los siguientes
22 acuerdos: **ACUERDO CINCO. El Consejo Directivo, por unanimidad acuerda**
23 **Aprobar el uso de fondos propios para el cumplimiento de los acuerdos firmados el**
24 **día 6 de mayo de 2013, entre las autoridades del MAG y la Coordinadora de**
25 **Sindicatos del MAG, en su numeral 3, literal b: “*En el caso de los trabajadores que***
26 ***tienen contratos con FONDOS PROPIOS, se les aplicará una nivelación del 66% de la***
27 ***diferencia entre el sueldo devengado actualmente y tope salarial definido entre***
28 ***representantes del sindicato y la Dirección General de la ENA*”, para el período**
29 **correspondiente de enero a diciembre de 2014 por el monto de \$65,865.84, previa**
30 **gestión de la Unidad Financiera Institucional ante la Dirección General de**
31 **Presupuesto del Ministerio de Hacienda para la solicitud de Ajuste Presupuestario.**
32 **ACUERDO SEIS. El Consejo Directivo, por unanimidad acuerda Aprobar el**
33 **cumplimiento de los acuerdos firmados el día 6 de mayo de 2013, entre las autoridades**
34 **del MAG y la Coordinadora de Sindicatos del MAG, en su numeral 3, literal c:**
35 **“*Mantener el beneficio de una canasta básica alimenticia para todos los trabajadores***
36 ***que devengan un salario hasta de \$750.00*”, para el período correspondiente de enero a**
37 **diciembre de 2014 por el monto de \$15,650.00 previa solicitud del Departamento de**
38 **Recursos Humanos ante la Unidad Financiera Institucional con sus respectivos**
39 **documentos de respaldo autorizada por el Director General. PUNTO SIETE.**

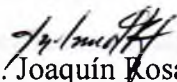
1 Presentación de diagnóstico de situación de la ENA, por parte de estudiantes de tercer año.
2 Los estudiantes Arnoldo Enrique Castillo Ascencio, Ricardo Adonay Torres Rivera, Karen
3 Lisseth Lúe Cortez y José Leonardo García Cruz, presentaron al Consejo un diagnóstico de
4 la situación actual de la ENA, en las áreas de cocina y comedor; infraestructura de
5 alojamiento; áreas de campo; área académica y la clínica. Indicaron que este diagnóstico
6 fue realizado de manera objetiva, con el fin de que sirva de insumo para la toma de
7 decisiones para mejorar la calidad educativa de la ENA. El Consejo Directivo agradeció el
8 esfuerzo realizado por los estudiantes, comprometiéndose a realizar un análisis exhaustivo
9 del documento y tomar las decisiones necesarias. **PUNTO OCHO.** Varios. Sin otro
10 particular más que hacer constar, se da por finalizada la presente, a las seis y treinta de la
11 tarde del día siete de octubre de dos mil catorce.

12
13
14 

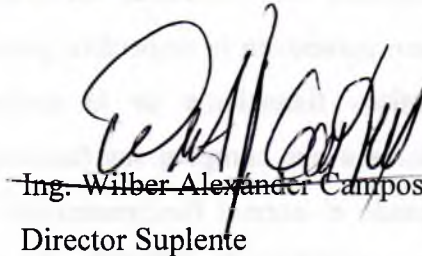
15 Lic. Daniel Américo Figueroa Molina
16 Presidente de Consejo.

17 

18 Ever Saíd Zelayandia Torres
19 Director Propietario

20 

21 Ing. Joaquín Rosales
22 Director Propietario.

23 

24 Ing. Wilber Alexander Campos
25 Director Suplente

26 

27 Ing. Fredy Edgardo Fuentes
28 Director Suplente

29 

30 José Miguel Cambara Zimmerman
31 Secretario

32
33
34
35
36
37
38
39