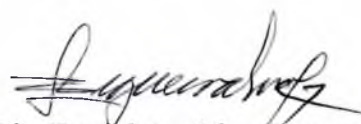
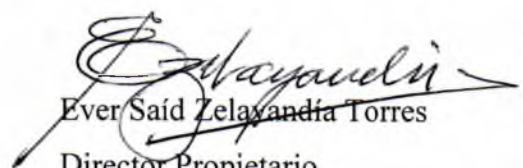


2 Reunidos en sala de reuniones de la Escuela Nacional de Agricultura “Roberto Quiñónez”,
3 a las catorce horas del día dieciséis de diciembre de dos mil catorce; los siguientes
4 miembros del Consejo Directivo de la Escuela Nacional de Agricultura “Roberto Quiñónez”:
5 Licenciado Daniel Américo Figueroa Molina, en su calidad de Presidente del Consejo;
6 Licenciado Ever Saíd Zelayandía Torres, Director Propietario; Ing. Joaquín Rolando
7 Rosales, Director Propietario; Ing. Fredy Edgardo Fuentes, Director Suplente; Ing. José
8 Miguel Cámbara Zimmerman, Secretario del Consejo. Se inicia la reunión con la
9 verificación del quórum y la agenda siguiente: **PUNTO UNO.** Establecimiento de Quórum.
10 **PUNTO DOS.** Aprobación de la Agenda; **PUNTO TRES.** Lectura, aprobación y firma del
11 Acta número ciento diecinueve. **PUNTO CUATRO.** Propuesta para depuración de saldos
12 de cuentas bancarias. **PUNTO CINCO.** Varios. Desarrollo de la Agenda: **PUNTO UNO.**
13 Establecimiento de Quórum. **ACUERDO UNO. Se establece el Quórum con la**
14 **participación de cuatro miembros propietarios del Consejo Directivo.** **PUNTO DOS.**
15 Aprobación de la Agenda. **ACUERDO DOS. Se aprueba por unanimidad la agenda.**
16 **PUNTO TRES.** Lectura, aprobación y firma del Acta número ciento diecinueve.
17 **ACUERDO TRES. Se aprueba por unanimidad el Acta número ciento diecinueve y**
18 **para constancia se firma.** **PUNTO CUATRO.** Propuesta para depuración de saldos de
19 cuentas bancarias. El Licenciado Ever Saíd Zelayandía, realizó observaciones a la
20 información recibida vía correo electrónico de parte de la Unidad Financiera, indicando que
21 los datos no eran los correctos. Reconoció el esfuerzo que como Unidad Financiera está
22 realizando para resolver el problema de la depuración de cuentas bancarias, pero recomendó
23 que debe hacerse de manera total. Solicitó que se presente al Consejo Directivo de manera
24 concreta las cuentas a sanear, así como que se presente el cierre preliminar al 31 de diciembre
25 de 2014 para comprobar que ya no aparecen las cuentas pendientes. El Licenciado Douglas
26 Edgardo Padilla Teshe, presentó al Consejo, los Considerandos de la propuesta para la
27 depuración de saldos de cuentas bancarias. El Lic. Ever Saíd Zelayandía, solicitó a la Unidad
28 Financiera, que envíe a cada uno de los miembros del Consejo, un informe de todas las
29 cuentas bancarias activas e inactivas, para lo cual el Lic. Douglas Padilla Teshe, se
30 comprometió a enviar los Considerandos corregidos y los registros que permitan al Consejo
31 tomar la decisión. El consejo Directivo, luego de realizar el análisis correspondiente, acuerda:
32 **ACUERDO CUATRO. El Consejo Directivo, acuerda solicitar a la Unidad Financiera,**
33 **un informe de cuentas bancarias activas e inactivas, así como los registros necesarios**
34 **que permitan una adecuada toma de decisión respecto a la depuración de saldos de**
35 **cuentas bancarias** **PUNTO CINCO.** Varios. Sin otro particular más que hacer constar, se
36 da por finalizada la presente, a las quince horas con treinta minutos del día dieciséis de
37 diciembre de dos mil catorce.


38
39 

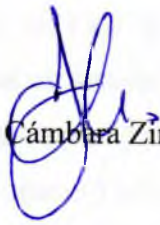
40 Lic. Daniel Américo Figueroa Molina

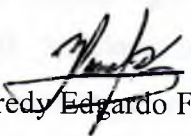
41 Presidente de Consejo.


Ever Saíd Zelayandía Torres
Director Propietario

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35


Ing. Joaquín Rolando Rosales
Director Suplente-propietario


José Miguel Cámara Zimmerman
Secretario


Ing. Fredy Edgardo Fuentes
Director Suplente