

## Acta de Entrega de Información

Correlativo 3791-2016

Fecha 25 de noviembre de 2016

### INFORMACIÓN QUE SE ENTREGA O JUSTIFICACIÓN\*

**Fondo de Inversión Social para el Desarrollo Local de El Salvador, Oficina de Información y Respuesta:** en la ciudad de San Salvador, a las doce horas con treinta y nueve minutos del día veinticinco de noviembre del año dos mil dieciséis.

El suscrito Oficial de Información y Respuesta, **CONSIDERANDO** que:

- 1) El día veintidós de noviembre del año dos mil dieciséis se recibió solicitud de acceso a la información pública que contiene el requerimiento de acceso a la información pública: "Solicito se me envíe el desglose de precios unitarios de las siguientes partidas: 4-1-38 CUBIERTA DE LAMINA TROQUELADA DE ALUMINIO Y ZINC PRE-PINTADA CAL. 24 + AISLANTE TERMO ACUSTICO Y 4-1-40 CUBIERTA DE LAMINA ZINC-ALUM CALIBRE 24." Plazo para remitir a la OIR la información en poder de la Institución es del 23 de noviembre al 7 de diciembre de 2016, a fin de cumplir con el plazo estipulado en la LAIP.
- 2) Con base a las atribuciones de las letras d), i) y j) del artículo 50 de la Ley de Acceso a la Información Pública (en lo consiguiente LAIP), le corresponde al Oficial de Información realizar los trámites necesarios para la localización y entrega de la información solicitada por los particulares, y resolver sobre las solicitudes de información que se sometan a su conocimiento.
- 3) A partir del deber de motivación genérico establecido en el artículo 65 y 72 LAIP, las decisiones de los entes obligados deberán entregarse por escrito al solicitante, con mención breve pero suficiente de sus fundamentos, el suscrito debe establecer los razonamientos de su decisión sobre el acceso a la información.

Con base a las facultades legales previamente señaladas, se hacen las siguientes consideraciones:

#### I. Sobre la admisibilidad de las solicitudes de acceso a la información.

El acceso a la información pública en poder de las Instituciones públicas es un derecho reconocido en el ordenamiento jurídico nacional, lo que supone el directo cumplimiento al principio de máxima publicidad reconocido en el artículo 4 LAIP por el cual, la información en poder de los entes obligados es pública y su difusión irrestricta, salvo las excepciones expresamente establecidas en la ley.

Sin embargo, para que los particulares accedan a tal información es preciso que su solicitud se realice en la forma establecida en el inciso segundo del artículo 66 LAIP y 54 de su Reglamento; es decir, con el cumplimiento por escrito de los siguientes requisitos: a) clara mención del nombre, apellidos y domicilio del solicitante; b) la señalización del lugar o medio para recibir notificaciones; c) La descripción clara y precisa de la información pública que se solicita; d) cualquier dato que propicie su localización con el objeto de facilitar su búsqueda; e) la mención de la modalidad en que se prefiere se otorgue el acceso a la información pública y; f) la firma autógrafa o huella digital del solicitante cuando este no sepa o no pueda firmar. Además, de la presentación del Documento Único de Identidad al que se refiere el inciso cuarto del mencionado artículo 66.

**Acta de Entrega de Información**

Así, la falta de alguno de esos requisitos en la solicitud tiene como consecuencia que no se configure en debida forma la pretensión de acceso a la información pública en los términos que establece la ley de la materia, lo cual no es óbice para dar trámite a la solicitud, previniendo al interesado para que subsane los elementos de forma de su requerimiento.

Con base a las disposiciones legales citadas y los razonamientos antes expuestos, se **RESUELVE**:

1. Con base a la solicitud de acceso a la información pública recibida por medio de correo electrónico, se considera aceptable darle ingreso ya que utiliza los formatos y medios establecidos por la Institución, contando con los datos indicados anteriormente.
2. Al respecto, conforme a lo establecido en la Ley de Acceso a la Información Pública, el suscrito Oficial de Información con el apoyo del enlace administrativo del departamento de Ingeniera que los desgloses (Materiales, mano de obra, uso de equipo, y otros insumos) de los precios de las actividades de nuestro sistema de costos, no son entregados a ningún contratista ni oferente. Si es un contratista realizador, que ya está contratado y ejecutando la obra y tiene dudas sobre algún precio, debió haber hecho la consulta durante el proceso de licitación, y la respuesta se hubiese comunicado a todos los potenciales oferentes, para que compitieran bajo las mismas condiciones.

Para el caso del oferente ganador fuera el contratado, como FISDL entendemos que leyó, aceptó y comprendió los planos y especificaciones y debe ejecutar la obra sin problemas, de acuerdo con los precios de su oferta.

A los contratistas formuladores, se les entrega el precio de cada actividad, pero no el desglose, ya que este deberá presentar su propio desglose para preparar el presupuesto de la obra. Nosotros como FISDL analizamos estos desgloses internamente y realizamos las actualizaciones correspondientes periódicamente.

3. Notifíquese al interesado en el medio y forma por el cual indicó que se entregara la respuesta a su solicitud de acceso a la información pública.
4. No obstante el acceso a la información pública concedido anteriormente, usted tiene la posibilidad de utilizar los mecanismos previstos en la legislación salvadoreña.

**NOMBRE\*:** Roberto Molina  
 OFICIAL DE INFORMACIÓN Y RESPUESTAS  
**FIRMA\*:**   
*Información a completar por Solicitante*



**I. DATOS DEL SOLICITANTE:**

**NOMBRE\* VERSIÓN PÚBLICA PARA SER COLOCADA EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA**

1er. Apellido	2do. Apellido	Nombre(s)
---------------	---------------	-----------

**FIRMA: remitida vía correo electrónico**  
*\*Información requerida*

