

Memorando

Para: Lic. Astrid Guadalupe Hernández Zavala
Jefa de Gestión del Talento Humano

De: Ingeniera Gladis Eugenia Schmidt de Serpas
Presidenta.
Arq. Marta Eugenia Roldán de Bottari
Gerente General.

Fecha: 05 de noviembre de 2018

ASUNTO: Movimiento de personal



Por informe recibido de la jefatura del Dpto. Legal por faltas cometidas por el Lic. Sócrates René Salinas García y mientras se define su situación laboral le informo que apoyará temporalmente funciones descritas en su descriptor de puestos en el Dpto de Gestión del Talento Humano.

Las funciones que el Sr. Sócrates Salinas desempeñará en el Dpto. de Gestión del Talento Humano serán la revisión de contratos y revisión de algunas normativas mismas funciones contempladas en su descriptor de puestos que dice "Revisar documentación Legal con base a la normativa legal vigente" y que en ocasiones ya las había realizado desde el Dpto. Legal.

Notificar al empleado.

EL SUSCRITO *Jefe de Gestión del Talento Humano*
CERTIFICA: Que la presente fotocopia, que consta
de Uno folios, es conforme y fiel a su
original, con el cual se confrontó. En la ciudad de
Antigua Cuscatlan, a los diecinueve
días del mes de noviembre, de
dos mil dieciocho

