

San Salvador 16 de mayo de 2018

00255

SEÑORES:

FONDO DE INVERSIÓN SOCIAL PARA EL DESARROLLO LOCAL DE EL SALVADOR.

PRESENTE.

Por este medio en mi calidad de Representante Legal de la empresa CCTVCOMPUTER S.A. DE C.V., En cumplimiento al Artículo 26 del RELACAP. Y en observancia de lo estipulado en los artículos 25, 26, 150 al 160 de la LACAP, HAGO CONSTAR: Que la empresa que represento posee la Capacidad Legal para Ofertar y Contratar con la Administración Pública; y que se encuentra solvente de sus Obligaciones fiscales, municipales, de seguridad social y previsional, según lo exige la legislación vigente. Así también Que en nombre de mi representada denominada CCTVCOMPUTER S.A. DE C.V. no se emplea a niñas, niños y adolescentes por debajo de la edad mínima de admisión al empleo, y se cumple con la normativa vigente en El Salvador que prohíbe el trabajo infantil y de protección de la persona adolescente trabajadora.

Atentamente.



Misael Orantes Granados  
Representante Legal  
CCTVCOMPUTER S.A. DE C.V.



---

OFERTA TÉCNICA

00257

OBJETIVO:

Brindar los servicios de Digitación, en el respectivo sistema o herramienta del FISDL, de la información resultante de los procesos relacionados a los programas sociales que el FISDL ejecuta. Se proporcionará un equipo completo de técnicos digitadores compuesto por:

16 digitadores.

1 supervisor.

1 técnico en Control de Calidad.

La información mínima a digitar es la siguientes:

1. Digitar Boleta del Registro Único de Participantes(RUP)
2. Incorporación de Participantes
3. Matrícula Escolar
4. Seguimiento de Corresponsabilidades
5. Mantenimiento del Registro de Participantes
6. Línea Base del programa Mejoramiento de Vida
7. Planes de Vida
8. Diagnósticos Comunitarios
9. Ficha de inscripción del Programa Emprendimiento Solidario
10. **CUALQUIER OTRA INFORMACION QUE SEA NECESARIA PARA ALCANZAR CON ÉXITO EL PROPOSITO DE ESTA CONTRATACION.**

**Actividades mínimas del Técnico Supervisor de Digitación:**

1. Coordinar y administrar adecuadamente el equipo de Digitadores y Control de Calidad para asegurar un óptimo procesamiento de información.
2. Garantizar el adecuado resguardo físico de los documentos mientras se encuentren bajo su responsabilidad o asignación.
3. Velar por el procesamiento de datos efectuados por los digitadores en el sistema.
4. Asignar a cada Digitador la Información a ser registrada, de acuerdo a la demanda existente.
5. Elaborar informes semanales, o cuando se requiera, acerca de la información digitada y su ubicación en el ciclo de procesamiento, según las especificaciones requeridas por el Departamento de Registro y Transferencias.
6. Desarrollar y supervisar las actividades que sean necesarias para asegurar el contenido y calidad de la información procesada en el sistema respectivo, con base a los métodos y procedimientos establecidos.
7. Desarrollar y garantizar el buen desempeño y la correcta aplicación de los conceptos, criterios y procedimientos por parte de todo el equipo de Digitadores, los cuales deberán ajustarse a la Metodología

proporcionada por el departamento de Registro y Transferencias. En tal dirección, debe atender y solucionar oportunamente las observaciones que formule dicho Departamento.

0025

#### **Actividades mínimas del Técnico de Control de Calidad.**

1. Llevar controles diarios de entrega y recepción de documentos a Digitar.
2. Apoyar la asignación a cada Digitador de la información a ser registrada en el Sistema u otra herramienta, de acuerdo a la demanda existente.
3. Velar por la calidad y confidencialidad de la información procesada en el Sistema u otra herramienta.
4. Generar, en el Sistema u otra herramienta, el reporte de "Errores" para posteriormente clasificar las boletas que tengan dichos errores de digitación y asegurar la corrección respectiva.
5. Realizar el procedimiento de manejo de boletas con excepciones.
6. Apoyar la digitación de información en los momentos que sean necesarios.
7. Apoyará al Supervisor en las actividades que el Departamento de Registro y Transferencias del FISDL les asigne.

#### **Actividades mínimas de los Técnico Digitadores.**

Digitación de información de los procesos relacionados a los programas sociales que el FISDL ejecuta, entre los cuales está:

1. Digitación del proceso resultante de la actualización del Registro Único de Participantes, {RUP}.
2. Digitación de los procesos de incorporación, de los participantes de los programas de transferencias monetarias.
3. Digitación del proceso resultante del levantamiento de la matrícula escolar de los municipios participantes de los programas de transferencias monetarias.
4. Digitación de proceso resultante de la verificación del cumplimiento de corresponsabilidades de las familias participantes.
5. Digitar los cambios solicitados por los participantes, validadas en reuniones de comité u otro mecanismo, para el mantenimiento y actualización de datos en el registro.
6. Digitar información para construir una Línea Base del programa Mejoramiento de Vida.
7. Digitar Planes de Vida.
8. Digitar Diagnósticos Comunitarios.
9. Identificar y corregir las discrepancias en los datos observados durante la digitación.
10. Otros procesos de digitación relacionados a la ejecución de los programas de transferencias monetarias.

### **Horario de Trabajo.**

El servicio ofrecido se ejecutará en los horarios de oficina del FISDL; periodo que puede ser ampliado en casos de ser solicitado por el FISDL.

### **Productos a entregar.**

1. Cierre, a nivel del sistema, del proceso de Actualización de la Boleta del Registro Único de Participantes (RUP).
2. Actas de incorporación cerradas como resultado del ingreso de los datos de incorporación, obtenidos en campo y reportes asociados.
3. Periodo de corresponsabilidades, mensuales, ingresados y cerrados, según la verificación de corresponsabilidades realizadas en campo y reportes asociados.
4. Periodos de modificación, mensuales, cerrados de acuerdo a las actas de comité municipal y reportes asociados.
5. Base actualizada con el registro de matrícula correspondiente, conforme al avance de lo reportado en los municipios que pertenecen al programa y reportes asociados.
6. Información de Línea Base digitada.
7. Información de Planes de Vida digitados.
8. Información de Diagnósticos Comunitarios digitados.
9. Información de participantes del programa Emprendimiento Solidario digitada.

### **Plazo del Servicio.**

El plazo del servicio requerido será: desde la fecha indicada en la Orden de Inicio hasta el 14 de diciembre de 2018.

### **Lugar de las actividades.**

La ejecución del proyecto se desarrollará en las oficinas del FISDL (San Jacinto), ubicado en la 10 Avenida Sur y Calle México, Barrio San Jacinto, San Salvador.

San Salvador 16 de mayo de 2018


SEÑORES:

FONDO DE INVERSIÓN SOCIAL PARA EL DESARROLLO LOCAL DE EL SALVADOR.

PRESENTE.

En referencia a la LIBRE GESTION N° LG-107/2018-85FGRAL-FISDL "SERVICIO DE DIGITACIÓN DE LA INFORMACIÓN RESULTANTE DE LOS PROCESOS RELACIONADOS A PROGRAMAS DE TRANSFERENCIAS MONETARIAS", Hacemos de su conocimiento que esta empresa cuenta con una experiencia de más de 5 años, ya que desde agosto del 2012 (año en que se fundó nuestra empresa) hemos brindado a la **UNIVERSIDAD MODULAR ABIERTA** los servicios de DIGITACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE EXPEDIENTES ACADÉMICOS DE ALUMNOS de las regiones de Sonsonate, Santa Ana, San Miguel y la Sede Central en San Salvador. Dicha experiencia es corroborada en la misma constancia que se anexa a este documento en el apartado "EXPERIENCIA EN OTROS PROYECTOS SIMILARES".

Atentamente.

  
Miguel Orantes Granados  
Representante Legal  
CCTVCOMPUTER S.A. DE C.V.



**ACTA NOTARIAL**

**DE: DECLARACIÓN JURADA.**

**OTORGADA POR: MISAEL ORANTES GRANADOS, en su calidad  
de Administrador Único de la sociedad CCTVCOMPUTER,  
SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE, que puede  
abreviarse CCTVCOMPUTER, S.A. DE C.V.**

**FECHA: 14 de mayo de 2018.**

**Lic. Morena Guadalupe García de Gómez  
Abogada y Notario**



## ACTA NOTARIAL DE ACEPTACION PLENA Y COMPROMISO DE OFERTA

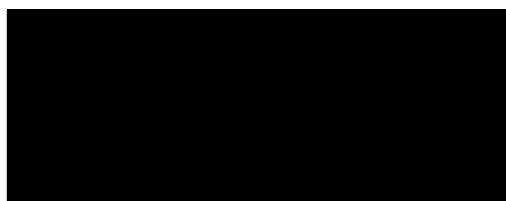
0025

En la ciudad de Antiguo Cuscatlán, a las siete horas del día catorce del mes de mayo de dos mil dieciocho. Ante Mí, **MORENA GUADALUPE GARCÍA DE GÓMEZ**, Notario, del domicilio de Antiguo Cuscatlán, comparece: **MISAEAL ORANTES GRANADOS**, de cuarenta y ocho años de edad, Empleado, del domicilio de Sacacoyo, departamento de La Libertad, a quien conozco e identifico por medio de su Documento Único de Identidad [REDACTED] con Número de Identificación

Tributaria [REDACTED] quien actúa en nombre y representación en su carácter Administrador Único de la sociedad CCTVCOMPUTER, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE, que puede abreviarse CCTVCOMPUTER, S.A. DE C.V., del domicilio de San Salvador, departamento de San Salvador, con Número de Identificación Tributaria [REDACTED]

[REDACTED] cuya personería al final de este instrumento relacionaré; Y **ME DICE**: Que para efectos del **PROCESO DE LIBRE GESTION N° LG-107/2018-71 85FGRAL**, REFERENTE A: “**SERVICIO DE DIGITACIÓN DE LA INFORMACIÓN RESULTANTE DE LOS PROCESOS RELACIONADOS A PROGRAMAS SOCIALES**”, cuya documentación le ha sido entregada completa, en la calidad en que actúa y en su calidad de Representante Legal del OFERENTE CCTVCOMPUTER, S.A. DE C.V., después de revisar la documentación recibida y para poder participar en la misma, **BAJO JURAMENTO DECLARA**: 1) Da aceptación plena a tales documentos y propone darle estricto y fiel cumplimiento a las condiciones ofertadas de acuerdo a Oferta de fecha ocho de marzo de dos mil diecisiete; además de suministrar personal, materiales, equipo, transporte y cualquier otro suministro necesario para ejecutar todo el trabajo definido en los documentos contractuales. 2) Da plena validez a la oferta y la sostiene por el plazo de CUARENTA Y CINCO días calendario, y se somete al proceso de revisión aritmética de su oferta económica, aceptando que el valor firme de su oferta será el resultante de dicha revisión. 3) Si se le informara por escrito, de la adjudicación del proceso de compra, acepta la respectiva orden compra la cual se formalizara con las firmas autorizadas que correspondan y para el caso que se requiera

Registro de Sociedades; de la cual consta que su naturaleza, denominación y domicilio son los expresados, que su plazo es por tiempo indefinido, que la representación legal le corresponde al Administrador Único de la sociedad cuyo período de elección es de cinco años. b) Certificación de la Credencial de Elección de nueva Administración de la Sociedad, extendida en la ciudad de San Salvador, Departamento de San Salvador, a los veintiséis días del mes de septiembre del año dos mil diecisiete, por Secretaria de la Junta General Ordinaria de Accionistas de la referida sociedad señora Blanca Lilian Bonilla de Orantes, inscrita al Número VEINTISIETE del Libro TRES MIL OCHOCIENTOS CUATRO del Registro de Sociedades, que lleva el Registro de Comercio, en la cual consta que en Junta General Ordinaria de Accionistas, celebrada el día veinte de abril de dos mil diecisiete encuentra el acta número SEIS y en su punto número SIETE se acordó la elección para un período de CINCO años como Administrador Único propietario de la sociedad al compareciente; quien está facultado para otorgar actos como el presente.- Así se expresó el compareciente a quien expliqué los efectos legales de la presente acta notarial que se compone de dos hojas; y leída que se la hube íntegramente en un solo acto ininterrumpido, ratifica su contenido y firmamos.- **DOY FE.-**



  
A handwritten signature in black ink, appearing to read "Blanca Lilian Bonilla de Orantes".

  
A circular notary seal for Blanca Lilian Bonilla de Orantes, Notario in the Republic of El Salvador. The seal contains the text: "BLANCA LILIAN BONILLA DE ORANTES", "NOTARIO", and "REPUBLICA DE EL SALVADOR".



## EXPERIENCIA EN OTROS PROYECTOS SIMILARES.

**CONSTANCIAS**  
**EN 5 DIFERENTES PROYECTOS DE DIGITACIÓN**



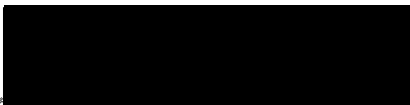
Por este medio hacemos constar que la empresa CCTVCOMPUTER S.A. DE C.V. brinda el servicio DIGITACION DE DOCUMENTOS DE EXPEDIENTES ACADEMICOS DE ALUMNOS a nuestra institución, desde Agosto de 2012 a la fecha.

A continuación se detalla la evaluación de dicho servicio:

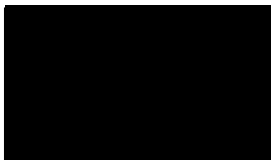
CONCEPTO	EVALUACION			
	EXCELENTE	MUY BUENO	BUENO	REGULAR
Calidad del servicio	X			
Cumplimiento con el Contrato suscrito	X			

Nombre de la persona contacto: David Díaz Mendoza

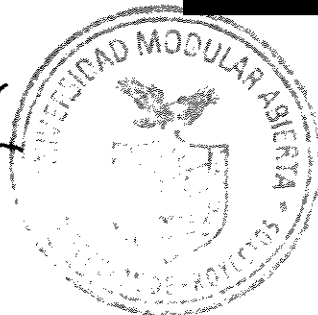
Número de Teléfono:



Dirección de Correo electrónico:



Firma y sello



Y para ser presentada al FISDL, extendiendo, firmo y sello la presente constancia, en la ciudad de San Salvador, a los tres días del mes de mayo de dos mil dieciocho



# TRIBUNAL CALIFICADOR

MINISTERIO DE EDUCACION

Alameda Roosevelt #1914, Col. Flor Blanca, San Salvador  
Telefax : (2261-0352); 2261-0354; 2261-0356

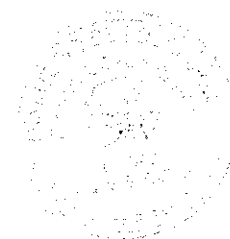
Por este medio hacemos constar que la empresa CCTVCOMPUTER S.A. DE C.V. brindo para el MINISTERIO DE EDUCACIÓN el servicio "DIGITALIZACION DE DOCUMENTOS Y MAQUILA DE DATOS EXPEDIENTES DE MAESTROS QUE OPTAN A PLAZAS VACANTES DE DOCENTES, CARGOS DE DIRECTOR Y SUBDIRECTOR Y DE ASPIRANTES AL ASCENSO AL NIVEL UNO DEL ESCALAFÓN DOCENTE y EVALUACIONES, EN EL AÑO 2016" según Contrato No. ME-94/2016 y Libre Gestión No. 55/2016-ME-GOES. El cual fue Modificado según Resolución Modificativa No. ME-M-94/2016, con el fin de incrementar la cantidad de información a procesar, la que alcanzo un total de 72.000 expedientes y un monto monetario de \$30,960.00 dólares.

A continuación, se detalla la evaluación de dicho servicio:

CONCEPTO	EVALUACION			
	EXCELENTE	MUY BUENO	BUENO	REGULAR
Calidad del servicio	X			
Cumplimiento con el Contrato suscrito	X			

Firmo y sello la presente constancia, en la ciudad de San Salvador, a los catorce días del mes de mayo de dos mil dieciocho.

**Lic. Ottoniel Alexander Castellanos A.**  
**Administrador de Contrato No 94/2016**  
**Tribunal Calificador de la Carrera Docente**



Por este medio se hace constar que la empresa CCTVCOMPUTER S.A. DE C.V. brindo para el INSTITUTO SALVADOREÑO DE FORMACION PROFESIONAL INSAFORP, LOS SERVICIOS SEGÚN ORDEN DE COMPRA No. 863/2015 "SERVICIO DE PROCESAMIENTO DE INFORMACION DE SOLICITUDES DE VALIDACION Y ACREDITACION POR LIBRE GESTION 2015, ANALISIS DE DOCUMENTACION DE EXPEDIENTES DE LOS SOLICITANTES, DIGITACION Y DIGITALIZACION DE DATOS CONTROL DE CALIDAD DE INFORMACION PROCESADA" POR UN MONTO DE \$4,800.00 DOLARES

A continuación, se detalla la evaluación de dicho servicio:

CONCEPTO	EVALUACION			
	EXCELENTE	MUY BUENO	BUENO	REGULAR
Calidad del servicio	X			
Cumplimiento con el Contrato suscrito	X			

Nombre de la persona contacto: MARISEL DE GARCÍA

Número de Teléfono:

Dirección de Correo el

Firma y sello



Firmo y sello la presente constancia, en la ciudad de San Salvador, a los catorce días del mes de mayo de dos mil dieciocho.

Por este medio se hace constar que la empresa CCTVCOMPUTER S.A. DE C.V. brindo para el INSTITUTO SALVADOREÑO DE FORMACION PROFESIONAL INSAFORP, LOS SERVICIOS SEGÚN ORDEN DE COMPRA ORDEN DE COMPRA N°-1632-2017 "SERVICIOS DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN ORDENES DE COMPRA Y ORDENES DE INICIO DE FORMACIÓN CONTINUA DEL AÑO 2016, EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN INSTITUCIONAL" POR UN MONTO DE \$7,900.00 DOLARES, el cual incluyo digitación, análisis y ordenamiento de información de 60,000 registros.

A continuación, se detalla la evaluación de dicho servicio:

CONCEPTO	EVALUACION			
	EXCELENTE	MUY BUENO	BUENO	REGULAR
Calidad del servicio	X			
Cumplimiento con el Contrato suscrito	X			

Nombre de la persona contacto: MARISEL DE GARCÍA

Número de Teléfono:

Dirección de Correo electrónico:

Firma y sello



Firmo y sello la presente constancia, en la ciudad de San Salvador, a los catorce días del mes de mayo de dos mil dieciocho.

Por este medio se hace constar que la empresa CCTVCOMPUTER S.A. DE C.V. brindo para el INSTITUTO SALVADOREÑO DE FORMACION PROFESIONAL INSAFORP, LOS SERVICIOS SEGÚN ORDEN DE COMPRA N°-1758/2015, "DIGITALIZACIÓN Y ORDENAMIENTO DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA EN EL PROCESO DEL RECONOCIMIENTO DE CENTROS DE FORMACIÓN PROFESIONAL" POR UN MONTO DE \$10,000.00 DOLARES, el cual incluyo digitación, análisis, ordenamiento de información y digitalizado de documentos.

A continuación, se detalla la evaluación de dicho servicio:

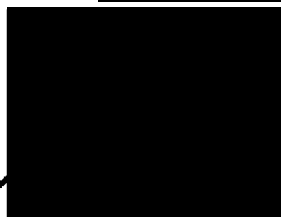
CONCEPTO	EVALUACION			
	EXCELENTE	MUY BUENO	BUENO	REGULAR
Calidad del servicio	X			
Cumplimiento con el Contrato suscrito	X			

Nombre de la persona contacto: MARISEL DE GARCÍA

Número de Teléfono: [REDACTED]

Dirección de Correo el [REDACTED]

Firma y sello



Firmo y sello la presente constancia, en la ciudad de San Salvador, a los catorce días del mes de mayo de dos mil dieciocho.

## **EQUIPO DE TECNICOS PROPUESTO.**

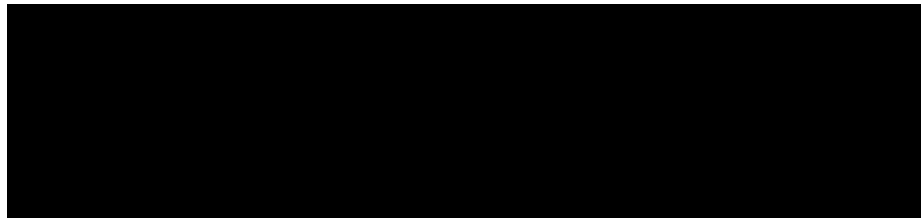


**SUPERVISOR PROPUESTO:**  
**TECNICO, RAFAEL CASTELLANOS ROSALES**

00270

## CURRICULUM VITAE

**TEC. RAFAEL CASTELLANOS ROSALES**



### DATOS PERSONALES

Fecha de Nacimiento

Estado Civil

DUI

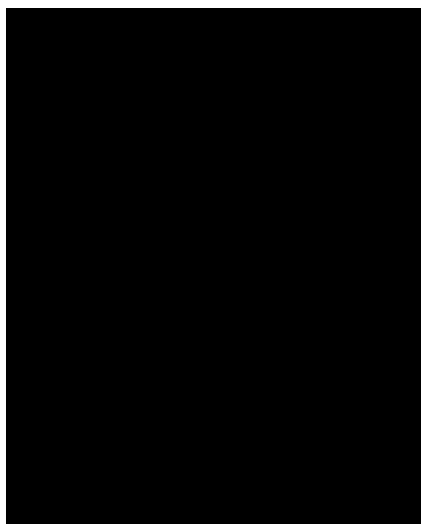
ISSS

NUP

AFP

LICENCIA

NIT



### OBJETIVOS

Colaborar con los objetivos y metas de la empresa aplicando mis habilidades y conocimientos en las diferentes áreas de informática como: Procesos de Datos, Análisis de Requerimientos, Diseño de Aplicaciones, Desarrollo e Implementación de las mismas, para mejorarlos en la medida de lo posible y lograr un funcionamiento óptimo y preciso en los procesos.

**EDUCACION****SUPERIOR**

Universidad Tecnológica de El Salvador,  
Profesión: **Técnico en Ingeniería de Software (UTEC)**

**MEDIA**

**Bachiller en Comercio y Administración**

Instituto Nacional de San Marcos, 1997

Especialidad en Computación.

**EXPERIENCIAS LABORALES****CCTVComputer****Marzo de 2013 a la fecha.**

Supervisión de proyectos de Digitalización, Ordenamiento de información, Proyectos de Digitación, maquila de datos y proyectos relacionados a la informática.

**NEW MILLENIUM (Partner Microsoft)****EVENTUAL Oct 2012 – Feb 2013**

Impartir capacitación avanzada de SQL Server 2008 promovidas por el INSAFORP sobre: Administración de grandes Volúmenes de Información utilizando Integration Service y Analysis Service.

**FREELANCE**

Creación de sitios web personalizados para clientes Nacionales y del extranjero (entre ellos: GH&M en Australia, Salvador Sánchez Cerén e I.N. San José Guayabal).

00272



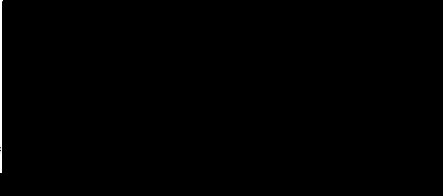
REPUBLICA DE EL SALVADOR  
DOCUMENTO UNICO DE IDENTIDAD



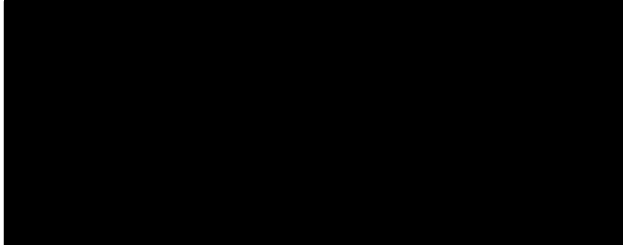
Apellido(s) / Nombre(s)  
**CASTELLANOS ROSALES**  
Nombre en (Otro Idioma)  
**RAFAEL**  
Emitido por / Issued by



Numero Unico de Identifi  
Uniqua ID Number



Registro Nacional de los Ferrosos Salvadore



CASTELLANOS<ROSALES<<RAFAEL<<<  
10332795



# Universidad Tecnológica de El Salvador

Por Cuanto:

**Rafael Castellanos Rosales**

después de realizar los estudios y cumplir con los requisitos establecidos en los Estatutos y Reglamentos de la Universidad, ha obtenido el Grado de

**Técnico en Ingeniería de Software**

en acto celebrado este día y ha rendido la protesta de honrar en cualquier circunstancia a la Universidad, con estricto cumplimiento de los deberes que le imponen su investidura académica.


Por Tanto:

Extiende a

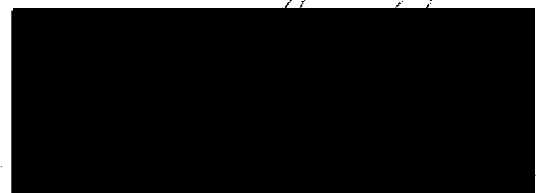
**Rafael Castellanos Rosales**

el presente Título, previamente registrado en el Ministerio de Educación, para que haga uso de los derechos y prerrogativas inherentes al mismo.

Dado en San Salvador, a los ocho días del mes de septiembre de dos mil doce.



*Rafael Castellanos Rosales*



*Dr. Oscar Alfredo Cortés Casado*





CCTVCOMPUTER

S.A. de C.V.

Final Calle del Mirador # 6029, Colonia Escalón

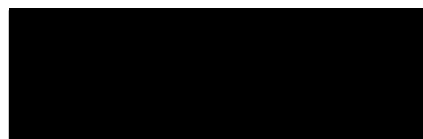
Teléfono: (503) 2104-2178

Correo: informacion@cctvcomputer.com

Página Web: www.cctvcomputer.com

San Salvador 16 de mayo de 2018 0027

Por este medio se hace constar que el Técnico RAFAEL CASTELLANOS ROSALES labora en nuestra empresa en el área de procesamiento de información, la cual incluye digitación, digitalización de documentos, análisis de documentos, extracción de datos estadísticos y recuperación de información. Así también hacemos constar que ha trabajado en sistemas de información y procesamiento de datos y que trabaja para esta empresa desde marzo del 2013, se ha desempeñado como SUPERVISOR DE PROYECTOS desde entonces, ha participado en más de CINCO proyectos que esta empresa ha ejecutado para diferentes entidades, tanto privadas como de gobierno; por lo tanto, podemos asegurar que el Técnico RAFAEL CASTELLANOS ROSALES, realiza tareas de SUPERVISION por más de cinco años en proyectos similares a los que realizara el FISDL en el proceso de LIBRE GESTION N° LG-107/2018-85FGRAL-FISDL "SERVICIO DE DIGITACIÓN DE LA INFORMACIÓN RESULTANTE DE LOS PROCESOS RELACIONADOS A PROGRAMAS DE TRANSFERENCIAS MONETARIAS"



Misael Orantes Granados  
Representante Legal  
CCTVCOMPUTER S.A. DE C.V.



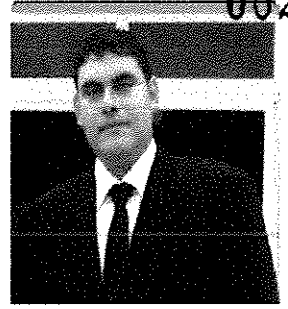
INFORMATICA



EQUIDAD TECNOLÓGICA

OR Consultores

**TECNICO PROPUESTO  
PARA CONTROL DE CALIDAD:  
TECNICO, DANIEL IVAN FLORES RIVAS**

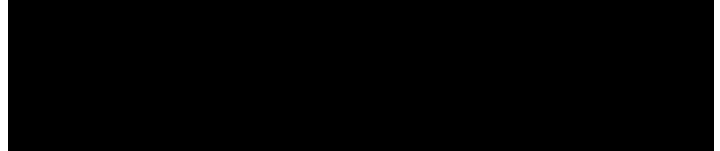


# CURRICULUM VITAE

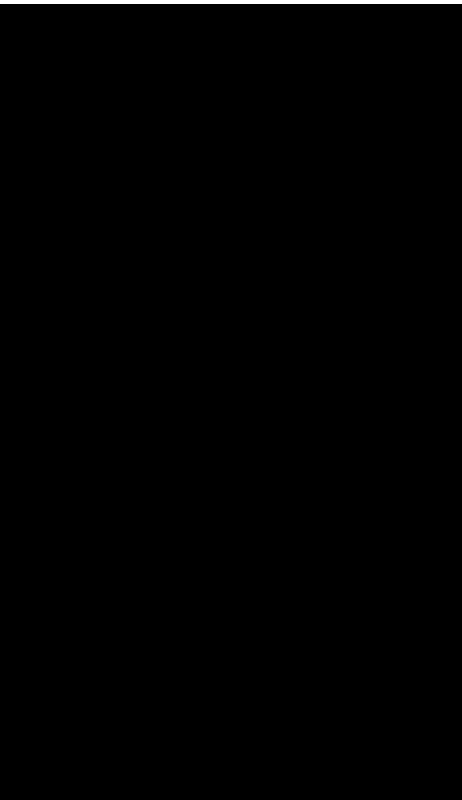
NOMBRE COMPLETO

DANIEL IVAN FLORES RIVAS

DIRECCION EXACTA



EDAD



LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO

1988

TELEFONO

CELULAR

E-MAIL

NUMERO DE D.U.I.

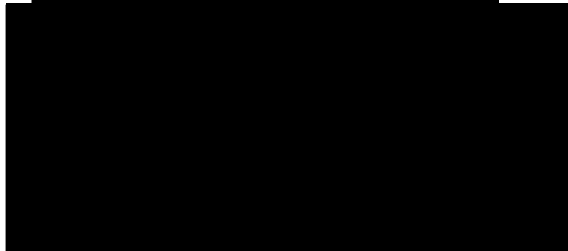
NUMERO DE N.I.T.

ESTADO CIVIL

NACIONALIDAD

NOMBRE DEL PADRE

NOMBRE DE LA MADRE





## ESTUDIOS REALIZADOS

EDUCACION SUPERIOR:

UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE EL SALVADOR

TITULO OBTENIDO:

TECNICO EN INGENIERIA DE HARDWARE

DIPLOMAS:

UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE EL SALVADOR  
SEMINARIO "SISTEMA OPERATIVO LINUX-UBUNTU "

CURSO COMPUTACIONAL Y COMPUTACION AVANZADA:

WINDOWS, WORD, EXCEL, POWER POINT,  
PUBLISHER, PRINTARTIST, PRINT MASTER, INTERNET, MECANOGRAFIA.

CONOCIMIENTOS:

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE  
COMPUTADORAS DE ESCRITORIO Y LAPTOP HERRAMIENTAS DE LIMPIEZA DESFRAGMENTACION DE  
DISCO DURO LIBERAR ESPACIO EN EL DISCO DURO INSTALACION DE PROGRAMAS MANTENIMIENTO  
CORRECTIVO Y PREVENTIVO A NIVEL LOGICO Y FISICO SOPORTE TECNICO.

EDUCACION PRIMARIA:

1° A 6° GRADO

COMPLEJO ECUCATIVO FEDERICO GONZALEZ

SAN SEBASTIAN, SAN VICENTE 1995 – 2000

EDUCACION BASICA:

7° A 9° GRADO

COMPLEJO EDUCATIVO FEDERICO GONZALEZ

SAN SEBASTIAN, SAN VICENTE

2001 – 2003

EDUCACION MEDIA:

1° A 3° GRADO

COMPLEJO EDUCACION FEDERICO GONZALEZ

SAN SEBASTIAN, SAN VICENTE

2004 – 2006

**TITULO OBTENIDO:**

BACHIERATO TECNICO VOCAONAL

OPCION: "CONTADURIA "

**EXPERIENCIA LABORAL:**

PRACTICA PROFECIONALES REALIZADAS EN ACCODJAR DE R. L.

TELEFONO: 23 33 – 91 34

DIGITADOR Y CONTROL DE CALIDAD DE DATOS EN CCTVCOMPUTER S.A. DE C.V.

FECHA: DESDE ENERO DE 2013 A LA FECHA

TELEFONO





# Universidad Tecnológica de El Salvador

Por Cuanto:

**Daniel Iván Flores Rivas**



después de realizar los estudios y cumplir con los requisitos establecidos en los Estatutos y Reglamentos de la Universidad, ha obtenido el Grado de

**Técnico en Ingeniería de Hardware**

en acto celebrado este día y ha rendido la protesta de honrar en cualquier circunstancia a la Universidad, con estricto cumplimiento de los deberes que le imponen su investidura académica.

Por Tanto:

Extiende a

**Daniel Iván Flores Rivas**

el presente Título, previamente registrado en el Ministerio de Educación, para que haga uso de los derechos y prerrogativas inherentes al mismo.

Dado en San Salvador, a los veinticuatro días del mes de marzo de dos mil doce.



No. 120

*[Signature]*  
Dra. Carla Alejandra López Nolasca  
VICEPRESIDENTE



*[Signature]*  
Dr. René Alfredo Portillo Cordero  
SECRETARIO GENERAL



*[Signature]*  
Daniel Iván Flores Rivas  
GRADUADO



**CCTVCOMPUTER**

S.A. de C.V.

Final Calle del Mirador # 6029, Colonia Escalón

Teléfono: (503) 2104-2178

Correo: [informacion@cctvcomputer.com](mailto:informacion@cctvcomputer.com)

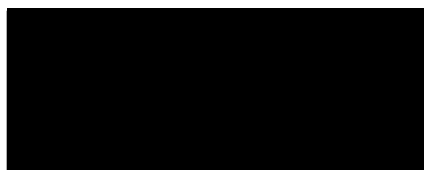
Página Web: [www.cctvcomputer.com](http://www.cctvcomputer.com)

San Salvador 16 de mayo de 2018

0028

Por este medio se hace constar que el Técnico DANIEL IVAN FLORES RIVAS labora en nuestra empresa en el área de procesamiento de información, la cual incluye digitación, digitalización de documentos, análisis de documentos, extracción de datos estadísticos y recuperación de información. Así también hacemos constar que ha trabajado en sistemas de información y procesamiento de datos y que trabaja para esta empresa desde enero del 2013, se ha desempeñado como GESTOR DEL CONTROL DE CALIDAD desde entonces, ha participado en más de TRES proyectos que esta empresa ha ejecutado para diferentes entidades, tanto privadas como de gobierno; por lo tanto, podemos asegurar que el Técnico DANIEL IVAN FLORES RIVAS, realiza tareas de CONTROL DE CALIDAD por más de cinco años en proyectos similares a los que realizara el FISDL en el proceso de LIBRE GESTION N° LG-107/2018-85FGRAL-FISDL "SERVICIO DE DIGITACIÓN DE LA INFORMACIÓN RESULTANTE DE LOS PROCESOS RELACIONADOS A PROGRAMAS DE TRANSFERENCIAS MONETARIAS"

Y para lo que el interesado estime conveniente sello y firma la presente.



Misael Orantes Granados  
Representante Legal  
CCTVCOMPUTER S.A. DE C.V.



**INFORMATICA**



**OR Consultores**

**DIGITADORES PROPUESTOS:**

- 1- **THELMA PATRICIA GÓMEZ COREAS**
- 2- **JUAN ABELARDO ZUMBA PIMENTEL**
- 3- **PEDRO ERIBERTO BARAHONA ÁBREGOS**
- 4- **JORGE ENRIQUE PÉREZ LÓPEZ**
- 5- **EDWIN JOSÉ ESQUIVEL DÍAZ**
- 6- **DAVID ALEXANDER SALAS ORANTES**
- 7- **ROSA ROXANY PÉREZ DE CARDOZA**
- 8- **ISMAEL ALFREDO LÓPEZ RODRÍGUEZ**
- 9- **ANDREA MARÍA MONTENEGRO GARCIA**
- 10- **KEVIN FERNANDO ALARCÓN BARRIOS**
- 11- **XOCHITL YASMIN CABRERA SASI**
- 12- **RODRIGO MOISES DEL CID ZACARIAS**
- 13- **LUIS ANTONIO EVORA**
- 14- **SERGIO MARIO HUEZO HERNANDEZ**
- 15- **SILVIA CAROLINA ESPINOZA ANDRADE**
- 16- **OSCAR DAVID MATA MENDEZ**

Todos los digitadores propuestos han trabajado por lo menos en 2 proyectos o trabajos como digitadores, ya sea con nuestra empresa o con otras instituciones o empresas.

**HOJA DE VIDA****I. DATOS PERSONALES**

Nombre: Thelma Patricia Gómez Coreas  
Dirección: [REDACTED]  
Salvador.  
Teléfonos: [REDACTED]  
DUI: [REDACTED]  
NIT: [REDACTED]  
AFP: [REDACTED]  
Correo elect [REDACTED]

**II. FORMACIÓN ACADÉMICA**

- ✓ 2016- Universidad de El Salvador  
Licenciada en Mercadeo Internacional
- ✓ 2006 - Instituto Nacional "Alberto Masferrer"  
Bachillerato Técnico comercial, Opción Contador

**III. EXPERIENCIA LABORAL**

- ✓ Ministerio de Trabajo y Previsión Social  
Nombre del Puesto: Colaboradora de Archivo  
Periodo de trabajo: Octubre de 2016- Febrero de 2017  
Descripción del puesto: Colaborar en ordenar documentos, archivar, digitar y colocar viñetas, ayudar en la preparación de envío de correspondencia, entre otros.
- ✓ Ministerio de Hacienda, Dirección General De Tesorería  
Nombre del Puesto: Encargada de Archivo  
Periodo de trabajo: Enero - Junio de 2013  
Descripción del puesto: Encargada de Digitar expedientes, incorporar documentos a expedientes, mensajería interna, entre otros.

- ✓ Súper Selectos (Grupo Calleja, S.A)  
Nombre del Puesto:Cajera  
Periodo de trabajo:Mayo - Noviembre 2007  
Descripción del puesto: Encargada de atender consultas de los clientes, explicar ofertas y promociones, cobrar mercadería, hacer cierre de caja.

#### IV. HABILIDADES Y CUALIDADES PERSONALES

- ✓ Habilidades: Manejo de paquetes computacionales, fotocopiadora y escáner.
- ✓ Cualidades: Respetuosa, responsable, colaboradora, proactiva, capacidad de adaptación al cambio, facilidad de trabajo en equipo, buenas relaciones interpersonales, actitud positiva hacia el trabajo, buena comunicación.

#### V. REFERENCIA PROFESIONALES

Jefe inmediato: Licda. Lizza Michelle García Ávila  
Institución: Ministerio de Trabajo y Previsión Social  
Teléfono: [REDACTED]

Jefe inmediato: Licda. Verónica Lizzette Romero Rivera  
Institución: Ministerio De Hacienda, Dirección General de Tesorería  
Teléfono: [REDACTED]

Jefe Inmediato:Clara Flores  
Empresa: Súper Selectos (Grupo Calleja, S.A)  
Teléfonos: [REDACTED]

#### VI. REFERENCIAS PERSONALES

María del Transito Valencia Vásquez  
Ministerio de Hacienda  
Técnico Analista  
[REDACTED]

Claudia Lissette Rivas Morales  
[REDACTED]

# La Universidad de El Salvador

Por Cuanto:

**Thelma Patricia Gómez Coreas**

después de realizar los estudios y exámenes y cumplir los demás requisitos que establecen las disposiciones legales y reglamentarias de la Institución, ha obtenido el Grado de:

**Licenciada en Mercadeo Internacional**

en solemne acto celebrado el día de hoy a las 9:00 a.m. en la Ciudad Universitaria y ha rendido en el mismo acto la protesta de honrar en toda circunstancia a la Universidad con el estricto cumplimiento de los deberes que le impone su investidura académica.

Por Tanto: Extiende a:

**Thelma Patricia Gómez Coreas**

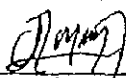
El presente Título para que goce de los derechos y prerrogativas inherentes a su calidad de:

**Licenciada en Mercadeo Internacional**

de esta Universidad.

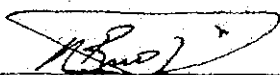
Dado en la Ciudad de San Salvador, capital de la República de El Salvador, a los diez días del mes de diciembre de dos mil dieciséis.

RECTOR INTERINO



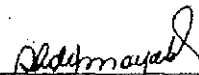
JOSÉ LUIS ARGUETA ANTILLÓN

DECANO DE LA FACULTAD



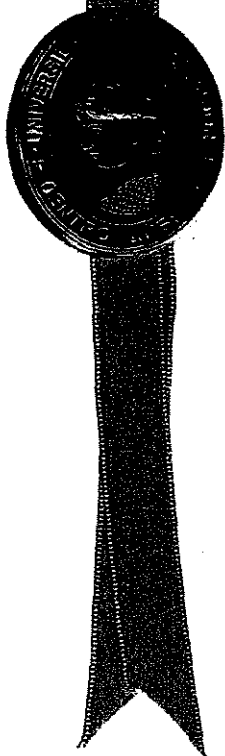
NIXON ROGELIO HERNÁNDEZ VÁSQUEZ

SECRETARIA GENERAL a.i.

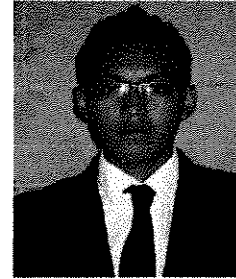


ANA LETICIA ZAVALETA DE AMAYA

THELMA PATRICIA GÓMEZ COREAS  
GRADUADA





**Currículo VITAE****Nombre:** Juan Abelardo Zumba Pimentel**DATOS PERSONALES:****Dirección:****FORMACIÓN A CADEMICA:**

Bachillerato general con diplomado en computación, Colegio Coronel Francisco Linares del 10/01/2011. a 17/12/2012

Un año en técnico en ingeniería en computación en la Universidad don Bosco del 21/01/2013 al 31/12/2012.

**HABILIDADES Y CONOCIMIENTOS:**

Mantenimiento preventivo y correctivo de computadoras de hardware y software

**PROGRAMAS QUE SE USAR U OTROS:**

Experiencia en Digitación en proyectos con INSAFORP, ANDA Y CCTVCOMPUTER.

Word, Excel, PowerPoint, Outlook, etc.

**EQUIPOS QUE SE UTILIZAR:**

Pc, impresoras, escanee, impresora multifuncional, ect.

**CUALIDADES PERSONAL:**

Responsable, alegre, social, honesto, colaborador, amable, sincero.

**EXPERIENCIA LABORAL:**

**Nombre:** D&A talleres PC

**Teléfono:** [REDACTED]

**Nombre:** Pasante en la ONG Servicio Social Pasionista de Ayudante en soporte técnico.

**Teléfono:** [REDACTED]

**REFERENCIAS PERSONALES:**

**Nombre:** Maira Arely Sandoval

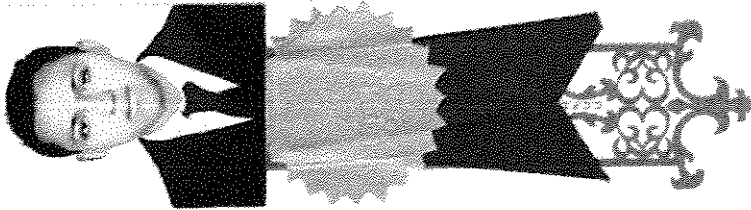
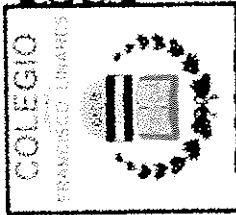
[REDACTED]

**Nombre:** Jesús Araceli Martínez

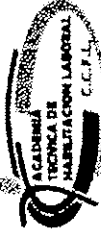
[REDACTED]

**Nombre:** María Deisy Arriola

[REDACTED]



Ministerio de Educación  
de la República de El Salvador



Por Cuanto:

**Juan Abelardo Zumba Pimentel**

Número de inscripción de estudiante: 1701027

Ha cursado y aprobado el plan de estudios de Habilitación Laboral en:

**Academia Técnica de Habilitación Laboral**

Correspondiente a Educación Media en:

**Colegio "Coronel Francisco Linares"**

Y cumplido con los requisitos de graduación establecidos; por lo que se otorga el presente Diploma de:

**Técnico Operador Informático**

Para que de él haga uso de conformidad con lo establecido en las leyes vigentes de nuestra república, registrado bajo el número: 1701027-200

San Salvador, El Salvador, Centroamérica, a los ocho días del mes de diciembre de dos mil doce.

*[Signature]*  
Lic. Javier Hernández Araujo  
DIRECCIÓN

*[Signature]*  
Juan Abelardo Zumba Pimentel  
BENEFICIARIO

*[Signature]*  
Ing. Oscar Meléndez Cortés Ortiz  
COORDINADOR DE CURSOS



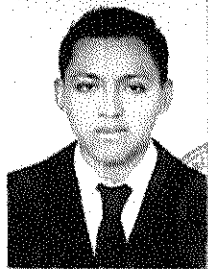
# Ministerio de Educación de la República de El Salvador

No. 0443576

Por cuanto:

**Juan Abelardo Zumba Dimentel**

Número de Identificación del Estudiante: 0001701027



Ha cursado y aprobado el plan de estudios correspondiente de  
**Educación Media, en:**

**Colegio "Coronel Francisco Linares"**

Y cumplido con los requisitos de graduación establecidos; se otorga el  
**título de:**

**Bachiller General**

Para que de él haga uso de conformidad con lo establecido en los artículos 22, 26 y  
57 de la Ley General de Educación, registrado bajo el número: 1721627201221050

Con base a lo dispuesto en el Acuerdo No. 15-1302 con fecha treinta y uno de octubre de dos mil doce, D.O.Y. P., que las firmas impresas en forma electrónica que cubra el presente título son AUTÉNTICAS por corresponder a las mismas que han sido registradas previamente por el Ministerio de Educación Ad-honorem, y la del Director(a) del centro educativo donde el estudiante cumplió con los requisitos legales para la emisión del respectivo título.

San Salvador, a los veinte días del mes de diciembre de dos mil doce.

San Salvador, El Salvador, Centroamérica, a los veinte días del mes de diciembre de dos mil doce

Franzi Hasbún Baraka  
Ministro de Educación Ad-honorem

Franzi Hasbún Baraka  
Ministro de Educación Ad-honorem

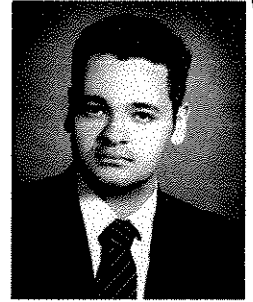
Sustentante

Javier Hernández Amador  
Director(a) del Centro Educativo

Javier Hernández Amador  
Director(a) del Centro Educativo

00288

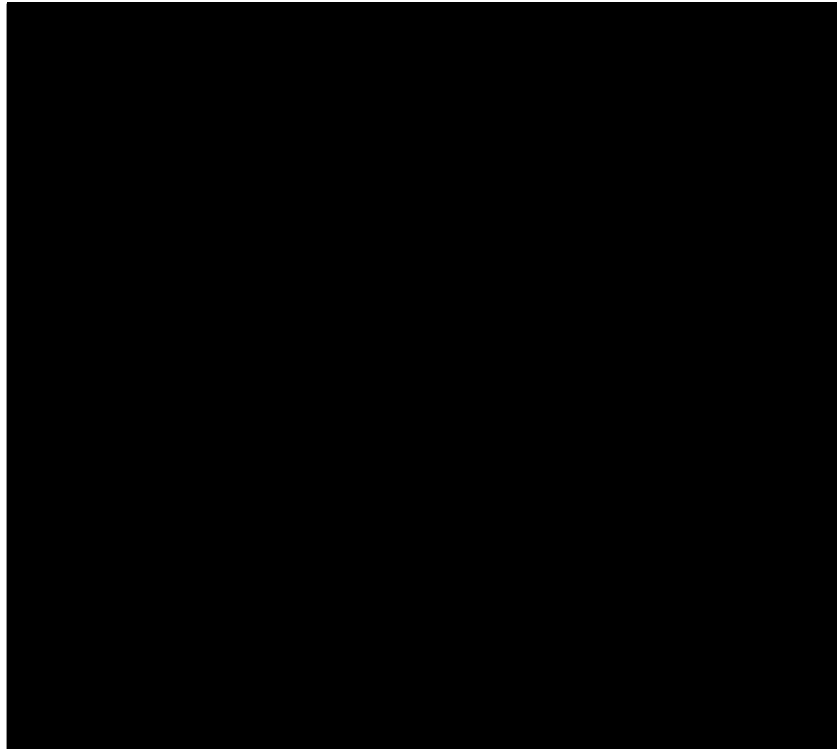
## CURRICULUM VITAE



# DATOS PERSONALES

---

❖ *Nombre: Pedro Eriberto Barahona Ábregos*



## Estudios Realizados:

---

- ❖ *Parvulario: Centro Escolar Católico Nuestra Señora de Los Dolores*
  
- ❖ *Básica: Liceo Cristiano Reverendo Juan Bueno*
  
- ❖ *Bachillerato: Escuela Cristiana Maranatha*
  
- ❖ *Curso de habilitación laboral Inglés y computación : Escuela Cristiana Maranatha*

## Experiencia Laboral

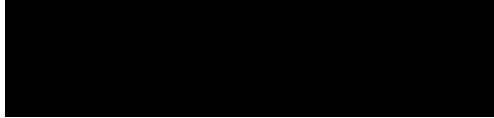
---

- ❖ Nombre de empresa: CCTVCOMPUTER
  - Puesto: Digitador ✓
  - Tipo de empresa: Tecnología informática
  - Periodo de trabajo: 2017 hasta a la fecha.
  - Descripción del puesto: Digitación de información
  
- ❖ Nombre de empresa: independiente
  - Puesto: atención al cliente, y digitador
  - Tipo de empresa: restaurante
  - Periodo de trabajo: mayo 2016 hasta diciembre 2016
  - Descripción del puesto: cajero, digitador, atención al cliente. ✓

## Referencia Personal:

---

- ❖ *Pedro Mártir Barahona Hernández*



- ❖ *Miguel Antonio Chávez López*

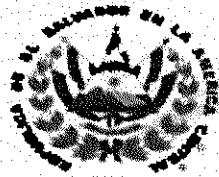


## Habilidad en el Area Laboral

---

- ❖ *Manejo en el Idioma Ingles básico*
- ❖ *Utilización de Computadoras*
- ❖ *Manejo de Word, Excel*
- ❖ *Capacidad de adaptación*
- ❖ *Trabajo en equipo*
- ❖ *Capacidad de trabajar bajo presión*
- ❖ *Deseos de aprender*
- ❖ *Proactividad*
- ❖ *Habilidades para trabajar en jardinería y oficios varios*

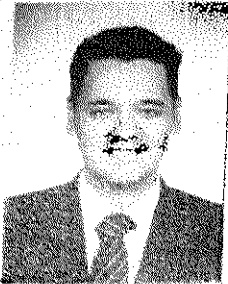
Nº 780290



# Ministerio de Educación de la República de El Salvador

Por cuanto:

Pedro Eriberto Barahona Abregó



Número de Identificación del Estudiante: 0000098888

Ha cursado y aprobado el plan de estudios correspondiente de Educación Media, en:

Escuela Cristiana Maranatha

y cumplido con los requisitos de graduación establecidos; por tanto, se le otorga el título de:

Bachillér General

Por tanto, el presente título es válido en el territorio de la República de El Salvador, con fecha de expedición el día de octubre de dos mil dos mil dos (2022), en las firmas que aparecen en el presente título, las cuales han sido registradas en el sistema de información del Ministerio de Educación, y por el Director(a) del Centro Educativo, de conformidad con los requisitos legales para la emisión del respectivo título.

Para que de él haga uso de conformidad con lo establecido en los artículos 22, 26 y 57 de la Ley General de Educación, queda registrado bajo el número: 3098888201920647

San Salvador, a los diecinueve días del mes de diciembre de dos mil dieciséis (2016).

San Salvador, El Salvador, Centroamérica, a los diecinueve días del mes de diciembre de dos mil dieciséis (2016).

Carlos Eriberto Barahona Abregó  
Dirección Nacional de Gestión Educativa

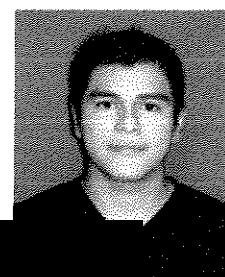
Carlos Mauricio Canjura Lima  
Ministro de Educación

Sustentante

Irma Xiomara Rivas  
Director(a) del Centro Educativo

00291

## CURRÍCULUM VITAE



Nombre: Jorge Enrique Pérez López.

### I. FORMACIÓN ACADÉMICA

**Educación Media:** Instituto Técnico Ricaldone, opción Arquitectura (2005-2007).

**Estudios Superiores:** Universidad Luterana Salvadoreña, Carrera Licenciatura en Trabajo Social (2013- a la fecha).

### ESTUDIOS Y CONOCIENTOS

- Técnico vocacional opción en Arquitectura.
- Diploma de certificación de calidad de marca.
- Curso de Trabajo Social con enfoque de género.
- Diplomado en Diversidad Sexual y Derechos Humanos.
- Servicio de Voluntariado en Unidad Medio Ambiente ISNA
- Normativas Institucionales.
- Conocimiento de La Ley LEPINA.
- Técnicas de Archivos sobre administración de documentos.



## **II. CARACTERÍSTICAS Y HABILIDADES PROFESIONALES**

**Objetivo profesional:** Emplear mis conocimientos, capacidades y servicios profesionales en el trabajo eficiente para una institución o empresa que me permita desarrollarme.

- Planificación y control de recursos humanos.
- Digitación (maquila de datos)
- Diagnóstico de espacios públicos para usuarios, jóvenes, niños y niñas.
- Planificación, ejecución y evaluación de proyectos y programas comunitarios con enfoque de derechos humanos.
- Facilitador a grupos comunitarios para la obtención de su bienestar social.
- Promotor social y facilitador de campañas de bienestar social.
- Estudios de campo por medio de visitas domiciliarias y domiciliar, usando herramientas como las encuestas, sondeo y usando técnicas como la observación a las comunidades en estado vulnerable.
- Control de recursos materiales, financiero y tecnológico de empresas o instituciones.
- Realización de prácticas profesionales de Trabajo Social a nivel individual e institucional.
- Trabajos de Proyección Social
- Elaboración de Informe Trimestral en la Unidad De Medio Ambiente.

**Dominio de idiomas:** español 100% (lengua materna) e Inglés 60%.

**Manejo informático:** Dominio de Microsoft Office (Word, Excel, Power Point).

## **III. EXPERIENCIA LABORAL**

➤ Lugar de Trabajo: Almacenes SIMAN  
Período: abril 2009 a mayo 2009  
Cargo: auxiliar de bodega (digitación en sistema de control)  
Jefe de inmediato: Isaac Marquina.

- Lugar de Trabajo: Textiles La Paz.  
Período: Noviembre 2014 a mayo 2017.  
Cargo: Auditor de Calidad.

[REDACTED]  
Jefa Inmediata: Lisseth Rodríguez

- Lugar de Trabajo: CCTVCOMPUTER S.A. DE C.V.  
Período: junio 2017 a la fecha.  
Cargo: Digitador

[REDACTED]  
Jefe de Inmediato: Misael Orantes

#### IV. OTROS DATOS DE INTERÉS

- Flexibilidad de horarios y estudiante activo de Trabajo Social
- Disponibilidad laboral para iniciar tareas en el cargo profesional.

#### V- REFERENCIAS PERSONALES

- Iris Yamileth Espinoza  
Ocupación: empleada

- Mireya Guevara.  
Ocupación: Estudiante

#### VI- REFERENCIAS FAMILIARES

- Isaías Pérez Martínez  
Trabajo: Jubilado  
Parentesco: Padre

- Glenda Karina Pérez  
Trabajo: Intradesa  
Parentesco: Hermana



# El Ministerio de Educación de la República de El Salvador

Por Cuanto:

## Jorge Enrique Pérez López

Ha concluido sus Estudios de Educación Media, en

## Instituto Técnico Ricaldone

Y cumplido con los requisitos de Graduación establecidos.

Por tanto otorga a

## Jorge Enrique Pérez López

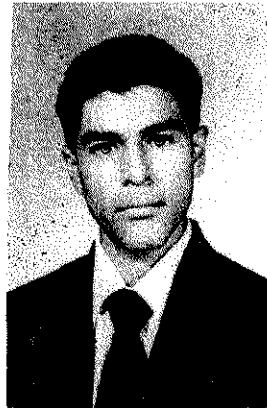
El Presente Título de

### Bachiller Técnico Vocacional Industrial Opción: Arquitectura

Para que de él haga uso de conformidad con lo establecido en los Artículos Nos. 26 y 57 de la Ley General de Educación.

(Dejaron de ser especies Fiscales los Títulos de Bachillerato, según Decreto Legislativo No. 384 de 30 de Noviembre de 1989)

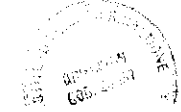
San Salvador, El Salvador, Centroamérica, a los veintiséis días del mes de Noviembre de dos mil siete



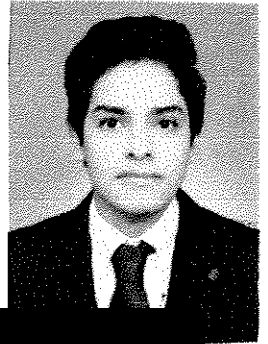
JEFATURA DE ACREDITACIÓN	
Registrado bajo el	
No.:	26
Folio	1054
del libro respectivo	

*Margarita*

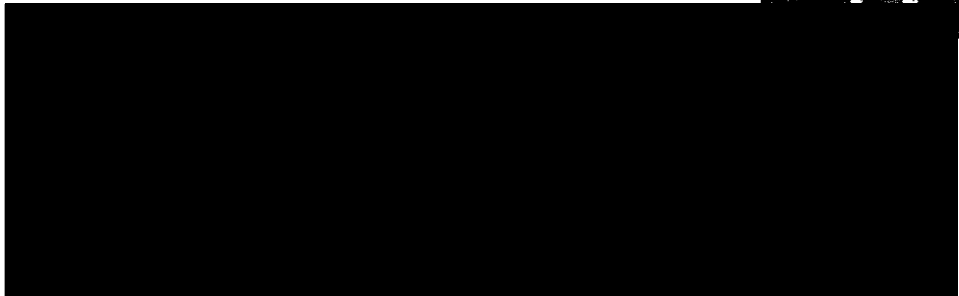
*[Signature]*



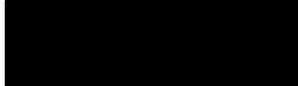
*[Signature]*

**EDWIN JOSÉ ESQUIVEL DÍAZ.****DATOS PERSONALES**

---

**Lugar y fecha de nacimiento:****Dirección:****Teléfonos:****Correo electrónico:****EXPERIENCIA LABORAL**

---

**Digitador:** CCTVCOMPUTER S.A. DE C.V.  
Enero 2016 a la fecha.**Proyectos:** INSAFORP, MINED Y STBCOMPUTER.**Jefe inmediato:** Rafael Castellanos**Teléfono:****FORMACIÓN ACADÉMICA**

---

**Básica:** Centro Escolar San Antonio.  
2005 – 2013.**Media:** Centro Educativo Eugenia Viuda de Dueñas.  
2014 – 2016.**REFERENCIAS PERSONALES**

---

Arquímedes Gonzáles.

Médico en Fisiatría.



Norma Miranda.

Contadora Pública.



**REFERENCIA LABORAL**

---

Erick Onofre.



**Alcaldía de San Marcos.**

Delegado Municipal.

Silvia Acosta.



**Tienda Silvita (San Marcos).**

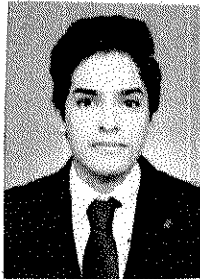
Propietaria de mini-supermercado.



# Ministerio de Educación de la República de El Salvador

Por cuanto:

Edwin José Esquivel Díaz



Número de Identificación del Estudiante: 00016883739

Ha cursado y aprobado el plan de estudios correspondiente de Educación Media, en:

Centro Escolar Para Ciegos Eugenia V. de  
Duenias, Sede EDUCAME



Cumplido con los requisitos de graduación establecidos; por tanto, se le otorga el

Bachiller General

Con base en lo dispuesto en el Acuerdo No. 15-1282, con fecha treinta y uno de octubre de dos mil doce, DEY FE de que las firmas impresas en forma electrónica que calza al presente título son AUTÉNTICAS por corresponder a las mismas que han sido registradas previamente por el Ministro de Educación, y por el Director(a) del Centro Educativo donde el estudiante cumplió con los requisitos legales para la emisión del respectivo título.

Para que de él haga uso de conformidad con lo establecido en los artículos 22, 26 y 57 de la Ley General de Educación, queda registrado bajo el número: 1683739201690049

San Salvador, a los diecinueve días del mes de diciembre de dos mil dieciséis

San Salvador, El Salvador, Centroamérica, a los diecinueve días del mes de diciembre de dos mil dieciséis

Alfonso Antonio Sánchez Rodríguez  
Dirección Nacional de Gestión Educativa



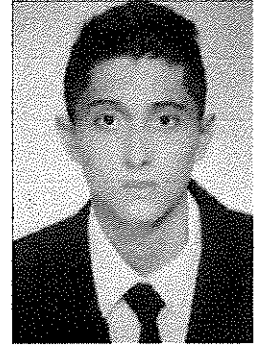
Carlos Mauricio Canjura Linares  
Ministro de Educación



Sustentante

Dora Alicia Gamero de Orosco  
Director(a) del Centro Educativo



**CURRICULUM VITAE****DATOS PERSONALES****NOMBRE:** David Alexander Salas Orantes**DIRECCIÓN:****EDAD:****TELEFONO:****CELULAR:****CORREO:****OBJETIVO**

En busca de una posición laboral donde mis habilidades de servicio al cliente me permitan crecer profesionalmente en una empresa que promueve el crecimiento y el avance profesional.

**DESTREZAS Y HABILIDADES**

Poseo una actitud profesional en la forma en que me dirijo y me comunico con los clientes, y personal laboral dentro de una compañía con el fin de aumentar la experiencia general de los clientes y establecer relaciones sólidas con los empleados. Además,

Organizado, nivel de aprendizaje rápido, servicio al cliente al detalle, búsqueda de soluciones rápidas, dinámico y activo para realizar las tareas requeridas por un puesto, fuertes habilidades interpersonales, habilidades de expresión, trabajo en equipo, facilidad de toma de decisiones e iniciativa.

## EDUCACION

- ✓ 2001–2009 Instituto Cristiano El Sembrador.
- ✓ 2012 – 2013 Bachillerato, Instituto Nacional de Comercio.
- ✓ Actualmente estudiando cuarto ciclo en la carrera Lic. En Ciencias Jurídicas, en la Universidad Tecnológica de El Salvador.

## EXPERIENCIA

- **Bufete Jurídico Lic. Simón Antonio Salas Vaquiz.**

**ASISTENTE DE PASANTIA.**

FECHA 02/01/2015 hasta 04/28/2015

- ✓ Manejo de efectivo, cheques, papelería y útiles.
- ✓ Responsable de responder a las consultas de los clientes, de manera amistosa y eficiente.
- ✓ Actividades de servicio al cliente.
- ✓ Realización de varias tareas administrativas, como contestar llamadas telefónicas, escribir correos y mantener correspondencia, etc.

- **CCTVCOMPUTER S.A. de C.V.**

**PROSESADOR DE TEXTO.**

FECHA octubre de 2015 -

- ✓ Procesando y digitando datos de Insaforp
- ✓ Digitación de información para UMA
- ✓ Digitación de datos para MINED
- ✓ Digitación datos contables para STB Computer.

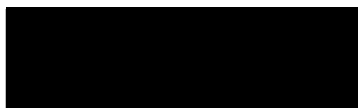


**REFERENCIAS LABORALES**

- Lic. Simón Antonio Salas Vaquiz.



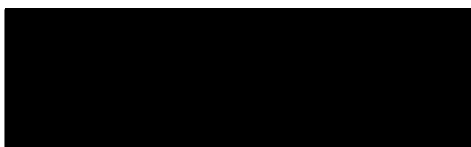
- Rafael Castellanos.

**REFERENCIAS PERSONALES**

- Lic. Jorge Alfonso Quinteros Hernández



- Lic. Juan Héctor Larios Larios



Nº 0664592

# Ministerio de Educación de la República de El Salvador



Por cuanto:

**David Alexander Salas Orantes**

Número de Identificación del Estudiante: 0001803354

Ha cursado y aprobado el plan de estudios correspondiente de Educación Media, en:

**Instituto Nacional De Comercio**

y cumplido con los requisitos de graduación establecidos; se otorga el título de:

**Bachiller General**



Con base a lo dispuesto en el Acuerdo No 15-1302 con fecha treinta y uno de octubre de dos mil doce; DOY FE, que las firmas impresas en forma electrónica que usaba el presente título son **AUTÉNTICAS** por corresponder a las mismas que han sido registradas previamente por el Ministro de Educación, y la del Director(a) del Centro Educativo donde el estudiante cumplió con los requisitos legales para la emisión del respectivo título.

Para que de él haga uso de conformidad con lo establecido en los artículos 22, 25 y 57 de la Ley General de Educación, registrado bajo el número: 18033642014113

San Salvador, El Salvador, Centroamérica, a los dieinueve días del mes de diciembre de dos mil catorce

*Rubén Cardoza*  
Rubén Cardoza  
Director(a) del Centro Educativo

*Carlos Mauricio Canjura*  
Carlos Mauricio Canjura Lima  
Ministro de Educación

*Alfonso Antonio Sánchez Martínez*  
Alfonso Antonio Sánchez Martínez  
Director Nacional de Educación

Sustentante

**ANTECEDENTES PERSONALES****Nombre:** Rosa Roxany Pérez de Cardoza.**Profesión:****Edad:****Num. Telefónicos:****Estado Civil:****N° DUI:****N° NUP:****Licencia:****N° NIT:****Fecha de Nacimiento:****Dirección:****ANTECEDENTES ACADÉMICOS****Enseñanza Media** Centro Escolar General Fco. Morazán. Br. General**Enseñanza Universitaria** Universidad Doctor Andrés Bello.

Lic. en Laboratorio Clínico. En proceso (4° año).

**Otros Estudios** Data Center - Diseño Gráfico.**CONOCIMIENTOS** Equipo de oficina.

Equipo de laboratorio Clínico.

**Programas** Windows, Word, Excel, PowePoint**DESARROLLO LABORAL**■ **Innova D&M Consultores.**

Trabajo desempeñado: Digitadora de información

Jefe Inmediato: Daniel Antonio Moraga.

■ **Puntual.S.A.**

Trabajo desempeñado: Digitadora de cuentas

Jefe Inmediato: Karla Martínez.

■ **Laboratorio Clínico San Francisco**

Trabajo desempeñado: Auxiliar de Laboratorio Clínico

Jefe Inmediato: Carlos Iván Molina Tel.: 2301-6881

■ **Multiventas y Servicios S.A de C.V**

Trabajo desempeñado: Posicionamiento y Venta de Productos Médicos

Jefe Inmediato: Patricia Martínez.



# El Ministerio de Educación de la República de El Salvador

**POR CUANTO:** *Rosa Roxany Pérez Menjivar*  
Ha concluido sus Estudios de Educación Media, en

**Centro Escolar General Francisco Morazán**  
y cumplido con los requisitos de Graduación establecidos

**POR TANTO:**  
**OTORGA A:** *Rosa Roxany Pérez Menjivar*



## El Presente Título de **Bachiller General**

Para que de él haga uso de conformidad a lo establecido en el Artículo Nos. 26 y 57  
de la Ley General de Educación.

(Dejaron de ser Especies Fiscales los Títulos de Bachillerato, según Decreto Legislativo No. 384 de 30 de Noviembre de 1989).

San Salvador, El Salvador, Centroamérica, a los **veintiocho** días del mes de **noviembre** de dos mil tres.

ECCION DE ACREDITACION	
Registrado bajo el	
No:	77
No:	974
Libro respectivo	

*[Signature]*  
Dirección Nacional de Gestión Educativa  
Licda. Ana María Negrete Lapinza

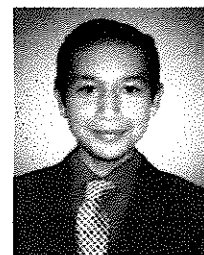
*[Signature]*  
Sustentante

*[Signature]*  
Director del Centro Educativo

# CURRICULUM VITAE

## INFORMACIÓN PERSONAL

---



**NOMBRE** : Ismael Alfredo López Rodríguez

**DIRECCIÓN**

**TELÉFONO**

**LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO**

**ESTADO CIVIL**

**DUI**

**NIT**

**AFP**

**ISSS**

## ESTUDIOS REALIZADOS

---

**Media**

**NOMBRE DE INSTITUCIÓN** : Instituto Nacional de San Marcos

**Técnico Industrial** : Electrónica

**Superior**

**NOMBRE DE INSTITUCIÓN** : Universidad de El Salvador

**GRADOS DE ESTUDIO** : Egresado

**CARRERA** : Lic. Administración de Empresas

**OBJETIVOS**

---

- ✓ Mi propósito dentro de la empresa es hacer carrera y superarme, poner en práctica los conocimientos adquiridos y transmitir trabajo en equipo con los compañeros y superiores, fomentar en mayor grado el compañerismo, involucrarme en las funciones encomendadas teniendo como exigencia y responsabilidad valores éticos y morales que se me han inculcado.

**EXPERIENCIA LABORAL**

---

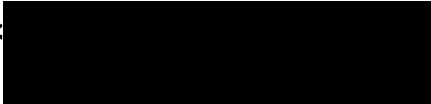
**LUGAR** : Instituto nacional de la juventud (INJUVE).

**CARGO** : Capacitador Técnico Territorial.

**DESCRIPCION** : Se capacitaban a jóvenes de diferentes Comunidades a nivel nacional en diferentes Ramas de conocimiento para su desarrollo.

**TIEMPO** : febrero 2011 a diciembre 2015

**JEFE INMEDIATO** : Lic. Rubén Quintanilla

**TELÉFONO** : 

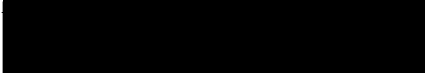
**LUGAR** : Comida los tres hermanos

**CARGO** : Vendedor y manejo de finanzas.

**DESCRIPCION** : Desarrollo y Digitacion del control de las Inversiones ingresos y egresos.

**TIEMPO** : enero 2014 – enero 2016.

**JEFE INMEDIATO** : Carlos Eduardo Echeverría rodríguez

**TELÉFONO** : 

**LUGAR** : Industrias Alpina S.A de C.V  
**CARGO** : Pasante en el área de bodega  
**DESCRIPCION** : Manejo de Kardex, levantamiento mensual de inventarios, recepción y estibación idónea de producto terminado, recibir cargamento de materia prima y suministros, digitación de entradas de registros a bodegas.  
**TIEMPO** : Octubre 2016 - octubre 2017.  
**Encargado** : Licenciada Ileana Ochoa monitora de las prácticas y coordinadora de COMTEC

**REFERENCIAS LABORALES**

---

**NOMBRE** : Lic. Rubén Quintanilla  
**TELÉFONO** : 

**NOMBRE** : Mario Mauricio Melgar  
**TELÉFONO** : 

**REFERENCIAS PERSONALES**

---

**NOMBRE** : Jimmy Esaú Hernández  
**TELÉFONO** : 

**NOMBRE** : Lic. Ileana Ochoa  
**TELÉFONO** : 

## HABILIDADES

---

- Fácil aprendizaje.
- Trabajo en equipo.
- Deseo de superación.
- Excelente iniciativa.
- Responsable.
- Ordenado.
- Manejo intermedio-avanzado paquetes office.
- Digitación.

## Manejo de equipo de oficina

---

- ❖ Computadora.
- ❖ Fotocopiadora.
- ❖ Escáner.
- ❖ Calculadora.
- ❖ Impresora.

## Conocimiento adquirido

---

- Capacidad de gestionar.
- Manejo de Kardex.
- Realización de requisiciones de entrada y salida en bodegas (producto terminado, materia prima, etc.).
- Desarrollo de pagado de planillas.
- Cuentas de estado.
- Conocimiento de seguridad industrial.



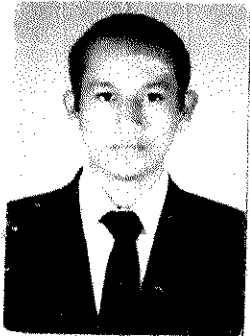


# Ministerio de Educación de la República de El Salvador

Por cuanto:

Ismael Alfredo López Rodríguez

Número de Identificación del Estudiante: 0001781051



Ha cursado y aprobado el plan de estudios correspondiente de  
Educación Media, en:

Instituto Nacional "De San Marcos"

y cumplido con los requisitos de graduación establecidos; se otorga el  
título de:

Bachiller Técnico Vocacional Industrial Opción Electrónica

Para que de él haga uso de conformidad con lo establecido en los artículos 22, 26 y  
57 de la Ley General de Educación, registrado bajo el número: 1781051201311478

Con base a lo dispuesto en el Acuerdo No. 15-1302 con fecha treinta y uno de octubre de dos mil doce, DOY FE, que las firmas impresas en forma electrónica que calza el presente título son AUTÉNTICAS por corresponder a las mismas que han sido registradas previamente por el Ministro de Educación Ad-honorem y la del Director(a) del centro educativo donde el estudiante cumplió con los requisitos legales para la emisión del respectivo título.

San Salvador, a los veinte días del mes de diciembre de dos mil trece

San Salvador, El Salvador, Centroamérica, a los veinte días del mes de diciembre de dos mil trece

Jose Amílcar Osorio Romero  
Dirección Nacional de Educación

Franzi Hasbún Barake  
Ministro de Educación Ad-honorem

Sustentante

Manuel De Jesús Marín Estrán  
Director(a) del Centro Educativo

Andrea María  
Montenegro García.



Egresada (Cum Laude).

**Objetivo:** Establecerme y consolidarme en una empresa que me otorgue estabilidad laboral, aplicar mis experiencias y conocimientos en las distintas áreas de la empresa, y desarrollarme profesionalmente para el buen desempeño de las funciones asignadas.

**Conocimientos profesionales específicos:**

**DIPLOMADOS:**

Diplomado en Jordana de actualización del Manual Estadístico y Diagnóstico DSM V (2014)

Taller: Fundamentos teóricos del enfoque sistémico y transgeneracional en la terapia "Constelaciones familiares " (2015)

Taller: Juegos didácticos. Módulo 1: Teoría del juego. (2017)

**Habilidades Personales:**

**EXPERIENCIA LABORAL**

2014/2015

Universidad Dr. José Matías Delgado

Experiencia en procesos de evaluación psicométrica para selección estudiantes de nuevo ingreso; y en procesos de evaluación para orientación vocacional y profesional, digitación de resultados de las pruebas.

Experiencia como instructora de diversas materias en la Universidad Dr. José Matías Delgado en la escuela de Psicología.

2017

Kinder "Mi pequeña Casita"

Experiencia impartiendo charlas psicopedagógicas en escuela de padres.

2017

Fundación Educando a Un Salvadoreño /Colegio Católico Educando a un Salvadoreño  
"FESA"

Prácticas profesionales "psicología educativa" (Atención a niños y jóvenes con problemas de aprendizaje, problemas emocionales y conductuales, charlas de prevención de riesgo, tabulación de información de los resultados).

**Periodo:** Agosto/ Diciembre 2017.**EDUCACIÓN**

2017

Universidad Dr. José Matías Delgado.

Egresada de Licenciatura en Psicología.

2011

Centro Educativo Denver.

Bachillerato general.

**REFERENCIAS PERSONALES**

Lic. Ernesto Montenegro.

Gerente.

Enquisol S.A De C.V

Licda. Nuria de Camilot.

Docente.

"Universidad Dr. José Matías Delgado".

**REFERENCIAS LABORALES**

Lic. Odair Da Silva.

Director general.

"Colegio Especializado en Atletas de Alta Competencia" (FESA)



UNIVERSIDAD DR. JOSÉ  
MATÍAS DELGADO  
FACULTAD DE CIENCIAS Y ARTES "FRANCISCO GAVIDIA"  
ESCUELA DE PSICOLOGÍA

**El Infrascrito Coordinador General de la Escuela de Psicología, de la Facultad de Ciencias y Artes "Francisco Gavidia" de la Universidad Dr. José Matías Delgado HACE CONSTAR QUE:**

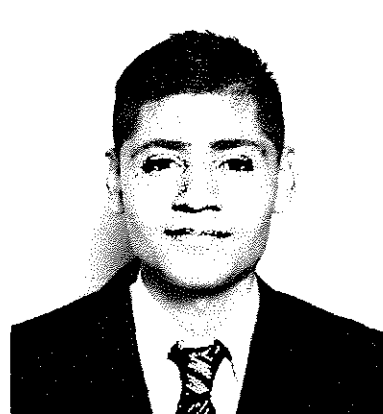
Que la bachiller Andrea María Montenegro García consta en los Registros de esta Universidad que ha cursado todas las materias correspondientes a su respectivo plan de estudios, actualmente se encuentra realizando trámites de Graduación, que la acreditará como Licenciada en Psicología.

Y para los fines que la bachiller **Montenegro García**, estime convenientes se le extiende, firma y sella la presente constancia a los veinticuatro días del mes de abril de dos mil dieciocho.

OMNIA CUM HONORE



*J. Guzmán*  
LIC. JESUS ANTONIO GUZMÁN  
Coordinador Escuela de Psicología



**DATOS PERSONALES**

**NOMBRE**

Kevin Fernando Alarcón Barrios

**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**

**NIT**

**LICENCIA DE CONDUCIR**

**AFP CRECER**

**ISSS**

**FECHA DE NACIMIENTO**

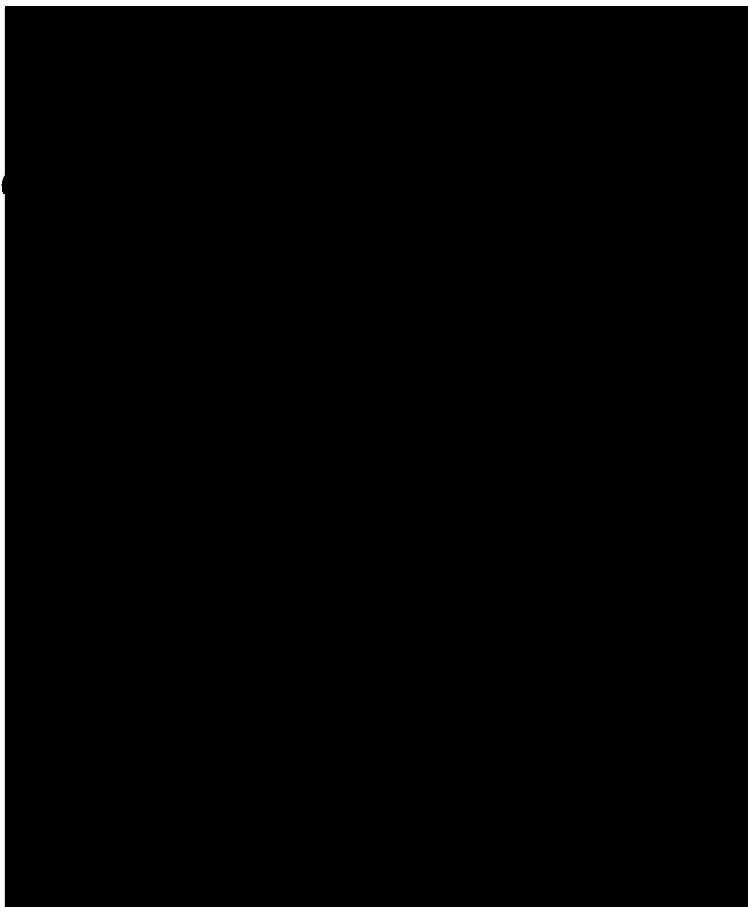
**LUGAR DE NACIMIENTO**

**ESTADO CIVIL**

**DIRECCIÓN**

**MÓVIL**

**E-MAIL**



**FORMACIÓN ACADÉMICA**

- Educación media:** Institución educativa: Complejo Educativo Católico "San Antonio"  
**Bachiller General**  
(2013-2014)
- Educación básica :** Institución educativa: Complejo Educativo Católico "San Antonio"  
(2002/2012)

**EXPERIENCIA LABORAL**

➤ **Audio y Video JC**

**Cargo:** Técnico en audiovisuales

**Funciones:** Instalación y montajes de audiovisuales para empresas públicas y privadas

**Jefe inmediato:** Maira de Burgos

➤ **Banco Davivienda San Marcos ( RANSA)**

**Cargo:** Auxiliar de archivo

**Funciones:** Digitador, formador de expedientes, inventario, almacenamiento de archivo.

**Jefe inmediato:** Inq. Angel Solórzano

Septiembre 2016-Febrero 2017

➤ **Banco Davivienda Centro Financiero (RANSA)**

**Cargo:** Auxiliar de archivo

**Funciones:** Digitalizador, validador, digitador, almacenador de archivo, y expedientes bancarios.

**Jefe inmediato:** Ing. Juan Carlos Perez

Marzo 2017-Mayo 2017

**EQUIPO QUE MANEJO**

- Computadora
- Microsoft Word
- Microsoft Excel
- Microsoft Power Point
- Microsoft Publisher
- Nero
- Cdex (Compresor de Audio)
- Fotocopiadora
- Proyector
- Mezcladoras de Audio
- Mezcladoras de Video
- Consolas de Audio

**REFERENCIAS**

**Rosa Mirian de Sánchez**

Gerente Sucursal Banco de América Central



**Maira Rocio Bonilla de Burgos**

Gerente Discomovil JC Power Band



**Karla Johanna Bonilla**

Licenciada en idiomas.



No. 0606952

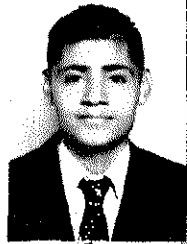
# Ministerio de Educación de la República de El Salvador



Por cuanto:

**Kevin Fernando Alarcón Barrios**

**Número de Identificación del Estudiante:** 0001704249



**Ha cursado y aprobado el plan de estudios correspondiente de Educación Media, en:**

**Complejo Educativo Católico "San Antonio"**

**y cumplido con los requisitos de graduación establecidos; se otorga el título de:**

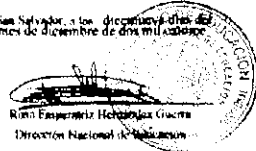
**Bachiller General**

Con base a lo dispuesto en el Acuerdo No. 18-132 con fecha treinta y uno de octubre de dos mil doce (DOY-FE); que las firmas impresas en forma electrónica que calza el presente título son AUTÉNTICAS por corresponder a las mismas que han sido registradas previamente por el Ministro de Educación, y lo del Director(a) del Centro Educativo donde el estudiante cumplió con los requisitos legales para la emisión del respectivo título.

**Para que de él haga uso de conformidad con lo establecido en los artículos 22, 26 y 57 de la Ley General de Educación, registrado bajo el número:** 1704249201486045

San Salvador, a los diecinueve días del mes de diciembre de dos mil catorce

San Salvador, El Salvador, Centroamérica, a los diecinueve días del mes de diciembre de dos mil catorce



**Carlos Mauricio Canjura Lima**  
Ministro de Educación

Sustentante

**María Magdalena Rodríguez Hernández**  
Director(a) del Centro Educativo

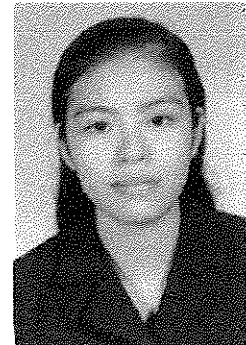
00316



**DATOS PERSONALES**

Nombre: Xochitl Yasmin Cabrera Sasi.

C  
E  
C  
D  
N  
I  
A  
D

**FORMACIÓN ACADÉMICA.**

Complejo Educativo Pedro F. Cantor :

Educación Básica: 1º, 2º, 3º, ciclo.

Bachiller Técnico Vocacional Comercial Opción: Contaduría 2014-2016

**PRACTICAS PROFESIONALES**

Cargos:

- ✓ Asistente de maestra.
- ✓ Asistente de biblioteca.
- ✓ Asistente de bodega.

**EXPERIENCIA LABORAL.**

Lugar de Trabajo: Hotel Royal Decamerón Salinitas.  
Cargo Desempeñado: Digitadora  
Tipo de Contrato: Eventual (Julio- Agosto 2017)  
Descripción del puesto: Labores de digitación de datos.

Lugar de Trabajo: CCTVCOMPUTER.  
Cargo Desempeñado: Digitadora (INSAFORPO)  
Tipo de Contrato: Eventual (Septiembre-Noviembre 2017)  
Descripción del puesto: Labores de digitación de datos.

**HABILIDADES.**

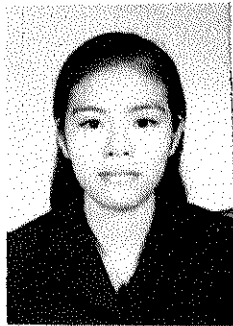
- Manejo de fotocopidora y scanner.
- Manejo del paquete de Office.
- Digitación de documentos.
- Dominio de Inglés Básico.
- Responsable.
- Atención al cliente.



# Ministerio de Educación de la República de El Salvador

Por cuanto:

Xochitl Yasmin Cabrera Sasi



Número de Identificación del Estudiante: 0001365319

Ha cursado y aprobado el plan de estudios correspondiente de Educación Media, en:

Complejo Educativo "Pedro F. Cantor"

y cumplido con los requisitos de graduación establecidos; por tanto, se le otorga el título de:


Bachiller Técnico Vocacional Comercial  
Opción Contaduría


Para que de el haga uso de conformidad con lo establecido en los artículos 22, 26 y 57 de la Ley General de Educación, queda registrado bajo el número: 1365319201610635

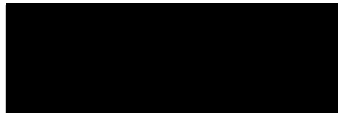
Con base en lo dispuesto en el Acuerdo No. 15-1382, con fecha treinta y uno de octubre de dos mil doce, BOY FE de que las firmas impresas en forma electrónica que calza el presente título son AUTÉNTICAS por corresponder a las mismas que han sido registradas previamente por el Ministro de Educación, y por el Director(a) del Centro Educativo donde el estudiante cumplió con los requisitos legales para la emisión del respectivo título.

San Salvador, a los diecinueve días del mes de diciembre de dos mil dieciséis

San Salvador, El Salvador, Centroamérica, a los diecinueve días del mes de diciembre de dos mil dieciséis

  
Alfonso Antonio Sánchez Melchor  
Dirección Nacional de Gestión Educativa

  
Carlos Mauricio Canjura Linares  
Ministro de Educación



Sustentante

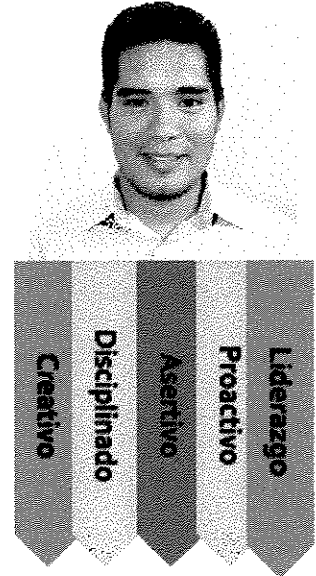
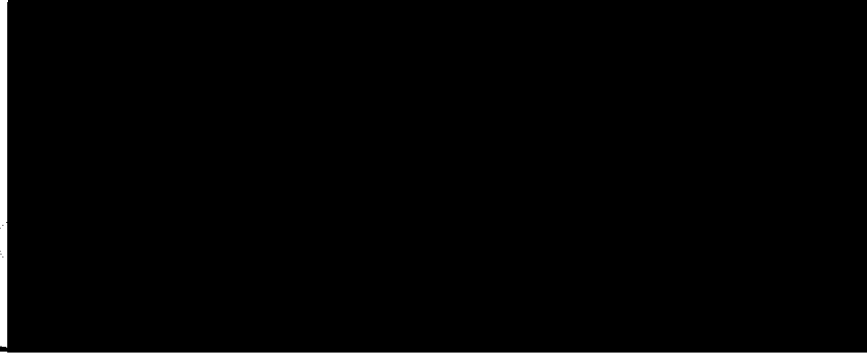
  
Carlos Alberto García Ruiz  
Director(a) del Centro Educativo



CURRÍCULUM VITAE

**MOISÉS DEL CID****Datos personales:**

Nombre Completo: Rodrigo Moisés Del Cid Zacarías.

**Aspectos académicos:****Estudios realizados:**

- ✓ **Universidad de El Salvador:** Actualmente Estudiante de Lic. Sociología. (5to año cursando)
- ✓ **Complejo Educativo Dr. Humberto Romero Alvergue:** 2012-2013 - Estudios de Educación Media Bachillerato General.
- ✓ **Complejo Educativo Católico Fray Martín de Porres:** 2002-2010 - Estudios de Educación básica

**Experiencias Laborales:****Vendedor:**

Negocio familiar ventas de artesanías de barro

**Socorrista voluntario:**

En Comandos de Salvamento El Salvador (base central)

**Digitador:**Proyecto MINED-UES para línea base.  
Junio - Noviembre 2014**Facilitador de Empoderamiento Juvenil y****Liderazgo:** Hombres Jóvenes por la Equidad (HJE)  
Febrero - Mayo 2017**Auditor de Pauta:**BusTV  
Noviembre 2017 - A la fecha**Auxiliar de Restaurante:** Kreef Delimarket and restaurant (Temporada 2014)**Bodeguero Administrador** en imprenta talleres y copiados unidos. Febrero 2015 - Febrero 2017**Digitador de L.L. (Papelería Fiscal):**Maverick Distributions S.A. de C.V.  
Segunda Quincena de Julio 2017

**Otros estudios realizados:**

- ✓ Diplomado en primeros auxilios básicos.
- ✓ Diplomado en teoría musical básica e intermedia del CENAR en 2009 - 2011
- ✓ Diplomado formativo en "Constitución de Comité de Prevención de la Violencia en la Universidad de El Salvador desde las Masculinidades" impartido por UESE-MASPAZ en Junio 2017.
- ✓ Diplomado formativo en procesos vivenciales "Construcción de Masculinidades Libres de Violencia" impartido por UESE-MASPAZ en Septiembre 2017
- ✓ Mantenimiento y Actualización de Celulares impartido en Insaforp New Millennium en Enero de 201

**Referencias personales:**

**Luis Armando Sigaran**  
 Jefe Sección aseguramiento  
 Instituto Salvadoreño del Seguro Social (ISSS)

**Dr. Miguel Ángel Martínez Salmerón**  
 Unidad por El Derecho a La Salud  
 Ministerio de Salud

**Licda. Ana Ruth Zacarías Bolaños**  
 Laboratorista Clínico  
 Laboratorio clínico en ISSS Ilopango.

**Habilidades y destrezas**

- ✓ Respuestas creativas a los problemas
- ✓ Habilidad para tratar con todo tipo de personas
- ✓ Trabajo bajo presión
- ✓ Atención a los clientes con enfoque de inclusión
- ✓ Manejo de todos los paquetes de office
- ✓ Atender indicaciones con escucha asertiva.
- ✓ Manejo base de datos WEFTQDA, PSPP, Nvivo para el procesamiento y análisis de datos cuantitativos.
- ✓ Manejo de inventarios: Digitación de productos a una base de datos.
- ✓ Control de ingresos y egresos, desde su proceso hasta su terminación.
- ✓ Control y despacho de productos terminados.
- ✓ Planificación en logística para el envío de productos terminados.
- ✓ Diseño de Guías metodológicas para la realización de talleres con enfoque lúdico-participativo.
- ✓ Facilitación de talleres en relación a temas en prevención de la Violencia.
- ✓ Aplicación de metodologías de la investigación social
- ✓ Monitoreo y Fotografía de pantallas publicitarias de BusTV

# Ministerio de Educación de la República de El Salvador



Por cuanto:

Rodrigo Moisés Del Cid Zacarías

Número de Identificación del Estudiante: 0001752916



Ha cursado y aprobado el plan de estudios correspondiente de Educación Media, en:

Complejo Educativo "Dr. Humberto Romero Albergue"

y cumplido con los requisitos de graduación establecidos; se otorga el título de:

Bachiller General

Para que de él haga uso de conformidad con lo establecido en los artículos 22, 2 57 de la Ley General de Educación, registrado bajo el número: 175291620131167

Con base a lo dispuesto en el Acuerdo No 15-1302 con fecha treinta y uno de octubre de dos mil doce, DOY FE, que las firmas impresas en forma electrónica que calza el presente título son AUTÉNTICAS por corresponder a las mismas que han sido registradas previamente por el Ministro de Educación Ad-honorem, y la del Director(a) del centro educativo donde el estudiante cumplió con los requisitos legales para la emisión del respectivo título.

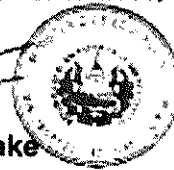
San Salvador, a los veinte días del mes de diciembre de dos mil trece

San Salvador, El Salvador, Centroamérica, a los veinte días del mes de diciembre de dos mil trece

José Amílcar Osorio Romero  
Dirección Nacional de Educación



*Franzi Hasbún Barake*  
Franzi Hasbún Barake  
Ministro de Educación Ad-honorem



*Estela Pérez Oliva*  
Estela Pérez Oliva  
Director(a) del Centro Educativo



ALFONSO VILA

---

**Luis Antonio Évora**



**OBJETIVO**

Desarrollar mi potencial de trabajo bajo un espíritu de servicio, dentro de una organización estable y progresista que brinde oportunidad de desarrollo personal.

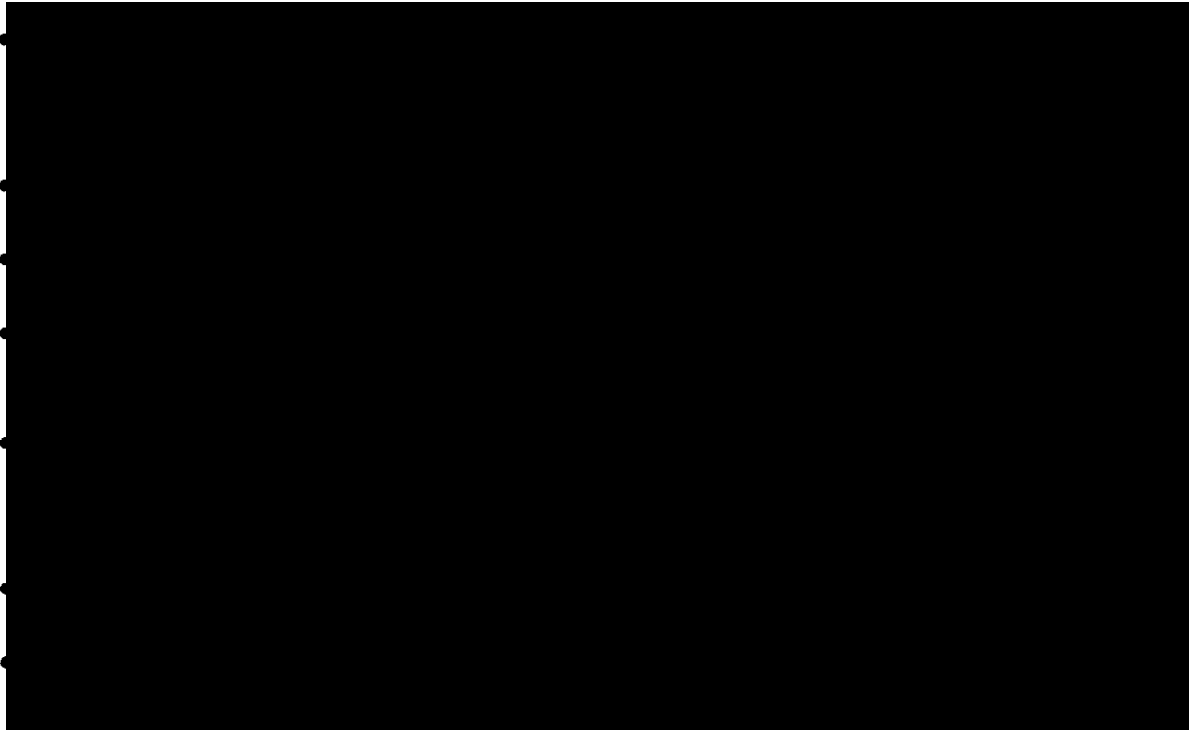
**APTITUDES**

Proactivo, Dinámico, Honesto, Leal, Creativo, Capaz con mucha Iniciativa.

**HABILIDADES**

Buenas Relaciones Interpersonales, Fácil aprendizaje, Fácil comprensión Verbal y Expresión Escrita.

 **Datos Personales**



 **Formación Académica**

- Instituto : Complejo Educativo DR. Humberto Romero Alvergue  
Estudios Realizados: De primer grado hasta noveno grado  
Fecha : 2005 al 2013
  
- Instituto : Complejo Educativo DR. Humberto Romero Alvergue  
Estudios Realizados: bachillerato opción técnico vocacional de comercio contador  
Fecha : 2017

 EXPERIENCIA LABORAL

Empresa: correos EL salvador  
Cargo: Digitador y auxiliar contable  
Jefe inmediato: Lic. Jaime palacios  
[Redacted]


Tiempo: junio del 2017, septiembre del 2017

Empresa: CCTVCOMPUTER  
Cargo: Digitador para proyecto INSAFORP  
Jefe inmediato: Lic. Rafael Castellanos  
[Redacted]

Tiempo: octubre y noviembre 2017.

Diplomado: en cajero comercial.

 **Referencias Personales**

- yancy Elisabeth moreno
  - William Edgardo Arbues Sanchez
  - Norma Estela de Castillo
- 

Nº 883544

# Ministerio de Educación de la República de El Salvador

Por cuanto:



Luis Antonio Evora Canes

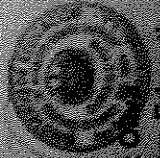
Número de Identificación del Estudiante: 0001795567  
Ha cursado y aprobado el plan de estudios correspondiente de Educación Media, en:

Complejo Educativo "Dr. Humberto Romero  
Alvergue"  
Bachiller Técnico Vocacional Comercial  
Opción Contaduría

y cumplido con los requisitos de graduación establecidos; por tanto, se le otorga el título de:

Para que de el haga uso de conformidad con lo establecido en los artículos 22, 26 y 57 de la Ley General de Educación, queda registrado bajo el número:

El Salvador, a los diecinueve días del mes de diciembre de dos mil dieciséis



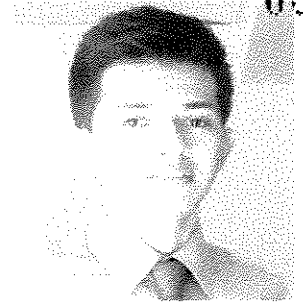
Suscriptor

Estela Pérez Ochoa  
Directora(a) del Centro Educativo

Carlos Mauricio Canjura Linaza  
Ministro de Educación

Este título es el documento que acredita la graduación del estudiante en el nivel de Educación Media, de acuerdo con el plan de estudios aprobado por el Consejo Superior de Educación y el Ministerio de Educación. Este título es el documento que acredita la graduación del estudiante en el nivel de Educación Media, de acuerdo con el plan de estudios aprobado por el Consejo Superior de Educación y el Ministerio de Educación. Este título es el documento que acredita la graduación del estudiante en el nivel de Educación Media, de acuerdo con el plan de estudios aprobado por el Consejo Superior de Educación y el Ministerio de Educación.





**SERGIO MARIO HUEZO HERNANDEZ**



## **Datos Generales**



**Lugar y Fecha de**

**Nacimiento:**

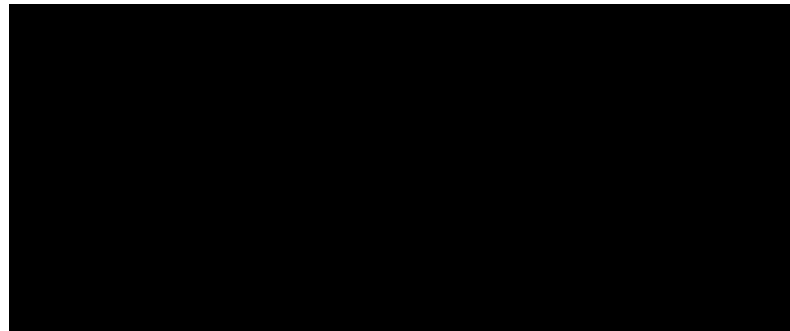
**Estado Civil:**

**Edad:**

**Nacionalidad:**

**DUI:**

**NIT:**



## **Otros Datos**

**Licencia de conducir:**

*Liviana*

## **Formación Académica**

**Educación Media:**  
**(Bachillerato Técnico**  
**Opción Contaduría)**

*Instituto Nacional de Teotepeque*  
*La Libertad*  
*2012-2014*

**Educación Superior:**

*Universidad Pedagógica De El Salvador*  
*Lic. Gerencia Informática*  
*(7.º Ciclo/cursando)*

## **Otros Estudios**

**Inglés :**

*(Básico 2) USL English*

## Competencias y Habilidades

---

- Puntual
- Honesto
- Amable
- Actitud Participativa y Responsable
- Agilidad para digitar
- Capacidad para trabajar bajo presión
- Capacidad para Trabajo en Equipo
- Dominio de Programas Computacionales (Word, Power Point, etc.)
- Conocimiento en MySQL
- Discreto y comprometido con las metas de la organización
- Facilidad para aprender
- Facilidad de Expresión

## Experiencia

---

**Informatica:** - Proyecto de digitacion realizado en MySql Universidad Pedagógica, El Salvador  
- CCTVCOMPUTER Digitación para INSFORP.

**Conducir:** motocicleta / carro

## OTROS DATOS

---

### ISACA

Certificado de participación sobre Seguridad, Auditoria y Riesgos de las Tecnologías de la Información

## Objetivo Profesional

---

- Desarrollar las habilidades necesarias para desempeñar la labor que se requiera y ayudar al alcance de los objetivos que la empresa se ha propuesto.

## Referencias Personales

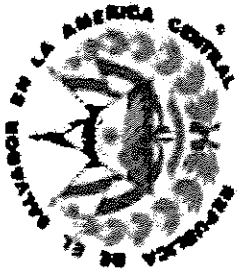
---

Les podré ofrecer las que consideren oportunas en caso de que me las soliciten.

**Nombre:** Lic. Daniel Pérez Hernández

**Nombre:** Lic. Marisabella Novoa De Guandique

# Ministerio de Educación de la República de El Salvador



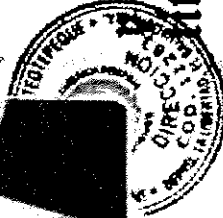
Por cuanto:

**Sergio Mario Duezo Hernández**

Número de Identificación del Estudiante: 0000003457

Ha cursado y aprobado el plan de estudios correspondiente de Educación Media, en:

Instituto Nacional "De Teotepeque"



cumplido con los requisitos de graduación establecidos; se otorga el título de:

**Bachiller Técnico Vocacional Comercial Opción Contaduría**

Para que de él haga uso de conformidad con lo establecido en los artículos 22, 257 de la Ley General de Educación, registrado bajo el número: 3054372014112

Con base a lo dispuesto en el Acuerdo No. 15-1-012 con fecha treinta y uno de octubre de diez mil doce (2012) FE, que las firmas impresas en forma electrónica que calza el presente título corresponden a las mismas que han sido registradas previamente por el Ministerio de Educación, y la del Director(a) del Centro Educativo donde el estudiante cumplió con los requisitos legales para la emisión del respectivo título.

**San Salvador, El Salvador, Centroamérica, a los diecinueve días del mes de diciembre de dos mil catorce**



*[Signature]*  
Custodio Albeiro Palacios Zúñiga  
Dirección Nacional de Evidencia

*[Signature]*

Sustentante

**Jaime René Orellana García**  
Director(a) del Centro Educativo

Ministro de Educación

# CURRÍCULUM VITAE



## DATOS PERSONALES

Nombre : Silvia Carolina Espinoza Andrade

Edad

Fecha de Nac.

Estado civil

DUI

NIT

AFP

ISSS

Licencia de Conducir

Teléfono Móvil.

Teléfono de casa

Correo Electrónico:

Dirección

## ESTUDIOS REALIZADOS

Educación primaria 1° a 6°: Centro Escolar 10 de octubre

(1993-1997)

Educación Básica 7° a 9° : Centro Escolar 10 de octubre

(1998-2000)

Educación media 1° a 3° año de Bachillerato

: Instituto Nacional Simón Bolívar

(2001-2003)

EXPERIENCIA LABORAL

Empresa : **Almacén total**

Inicie en el 9 de Diciembre del 2003 hasta 2 de junio del 2007

( 3 años con 5 meses)

Cargo : Cajera

Jefe Inmediato: Linda Cristina López

Teléfonos



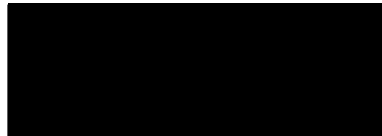
Empresa : **Tiendas Carrion**

Inicie el 20 de Junio del 2007 hasta 02 de Marzo del 2009

Cargo : Cajera

Jefe inmediato: Jacqueline Orellana

Teléfonos :



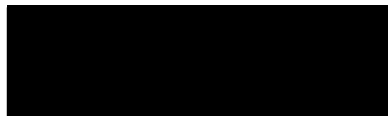
Empresa : **Banco Citibank de El Salvador**

Inicie el 03 de Marzo del 2009 hasta 03 de septiembre 2013

Cargo : Ejecutiva de Ventas

Jefe Inmediato: Evelyn León

Teléfonos :



Empresa : **Banco Agrícola**

**(Valores y Servicios Regionales S.A de C.V )**


Inicie el 17 de Octubre del 2013 hasta 29 de enero de 2016

Cargo : Ejecutiva de Ventas

Jefe Inmediato: Mirna Ardón

Teléfonos :



Empresa : **CCTVCOMPUTER S.A. DE C.V.**  
Enero a la fecha  
Cargo : **Procesamiento de información (Digitación en proyectos de  
INSAFORP y el MINED.**  
Jefe Inmediato: **Misael Orantes**  
Teléfonos : 

Realice prácticas Secretariales en la Alcaldía Municipal de San  
San Salvador destacado en Desarrollo Urbano del 16 febrero al 26  
De Junio del 2003.


#### HABILIDADES Y DESTREZA

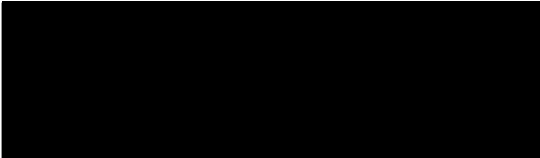
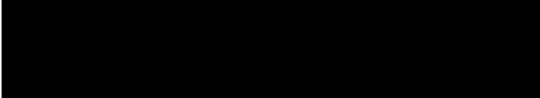
- Facilidad de comunicación con los demás.
- Facilidad en archivos.
- Facilidad de aprendizaje.
- Facilidad de digitación.

#### EQUIPO QUE MANEJO

- Computadora
- Pos
- Fotocopiadora
- Conmutador
- Microsoft Office Word, Excel y PowerPoint

#### RECOMENDACIONES

Nombre : **Grimaneza Guadalupe Azmitia**  
Teléfono : 

Nombre : **María Maydel Martínez Molina**  
Teléfono :   
Email : 



El Ministerio de Educación  
de la República de El Salvador

**POR CUANTO :**

*Silvia Carolina Espinoza Andrade*

Ha concluido sus Estudios de Educación Media, en

*Instituto Nacional "Simón Bolívar"*

y cumplido con los requisitos de Graduación establecidos

**POR TANTO :**

**Otorga a:**

*Silvia Carolina Espinoza Andrade*

El Presente Título de  
Bachiller Técnico Vocacional Comercial  
Opción: Secretariado



<b>DIRECCION DE ACREDITACION</b>
Registrado bajo el
No.: <u>7</u>
Folio: <u>743</u>
del Libro respectivo.

Para que de él haga uso de conformidad con lo establecido en  
Nos. 26 y 57 de la Ley General de Educación.

(Dejaron de ser Especies Fiscales los Títulos de Bachillerato, según Decreto Legislativo No. 384 de 30 Noviembre de

San Salvador, El Salvador, Centroamerica, a los

*veintiocho*

*noviembre*

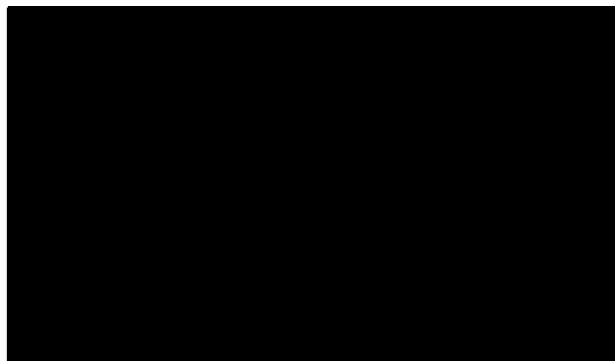
de dos mil *tres*.



## Currículum Vitae



Oscar David Mata Méndez



---

### Formación académica

- 1997-1998** **Educación parvularia**  
Centro Escolar Confederación Suiza  
Kínder y preparatoria
- 1999-2008** **Educación básica**  
Centro Escolar Confederación Suiza  
1º grado – 9º grado
- 2012 - 2014** **Bachillerato general**  
Liceo Cristiano Revdo. Juan Bueno barrio Modelo  
1º y 2º año de bachillerato general

---

### Experiencia laboral

- **Sistemas C&C**                      **Puesto: Digitalizador**
- **Triboo design S.A. de C.V**   **Puesto: Social manager**

---

### Habilidades

- **Conocimientos básicos en computación y sistemas**
- **Conocimientos básicos en administración de empresas**



## Referencias Personales

Lic. Josué Francisco Aguilar Avalos  
Director creativo triboo design S.A. de C.V  
Colonia San Antonio Guadalupe, avenida Azucena casa #55 San  
Marcos, San Salvador

Número de teléfono: [REDACTED]

---

Silvia Carolina Olivares Martínez

Colonia ferrocarril, final pasaje "G" casa #108 San  
Salvador

Número de teléfono: [REDACTED]

---

William Ernesto Moran Hernández

Carretera a Planes de Renderos km 8 ½ Casa de Piedra finca 12  
de mayo

Número de celular: [REDACTED]

---

