

**1. OBJETIVO.**

Brindar los servicios de mantenimiento para garantizar el efectivo funcionamiento de la infraestructura.

**2. ALCANCE.**

Se aplicará en todas las unidades de la Institución, enfocada a los servicios de: mantenimiento del edificio, del software y hardware, transporte, mobiliario y otros equipos.

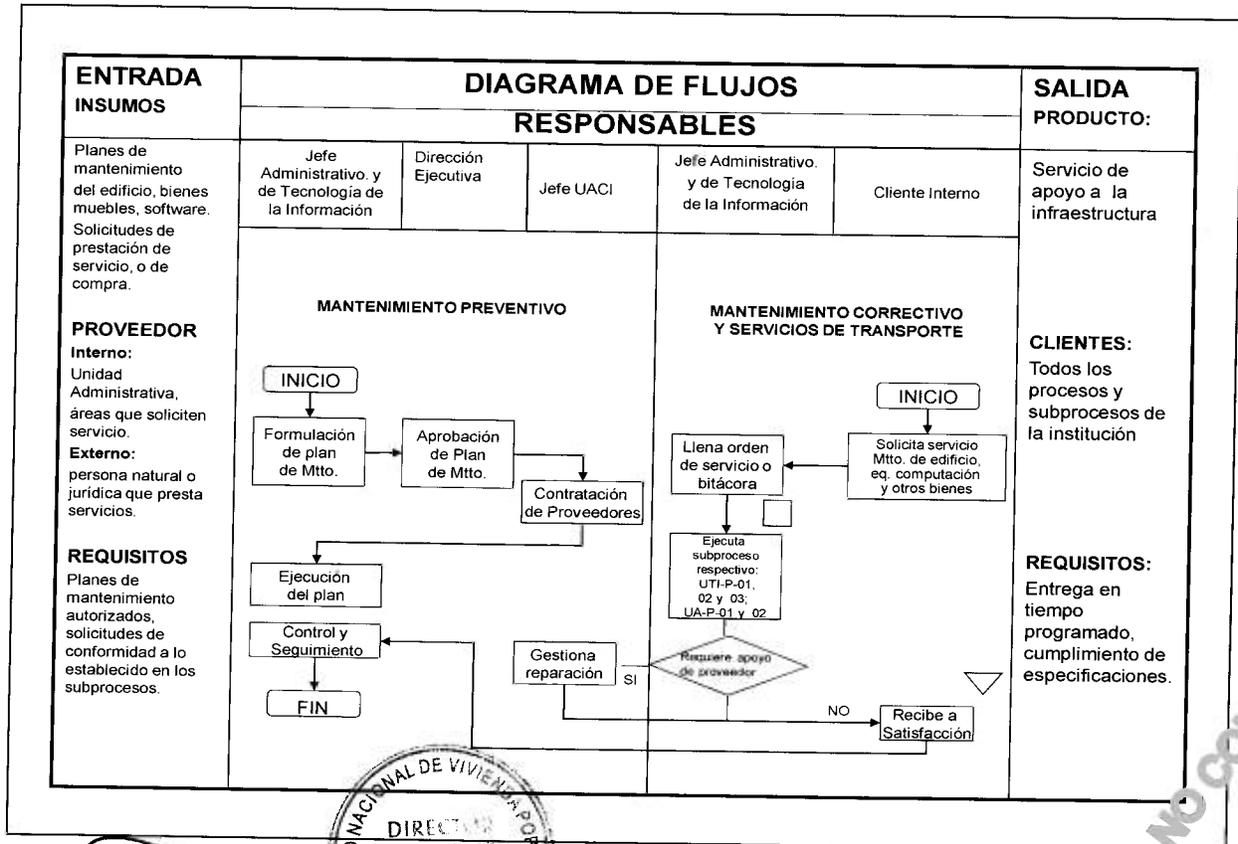
**3. RESPONSABILIDADES:**

**3.1 Del Director Ejecutivo como Líder del Proceso,** coordinar la mejora del proceso.

**3.2 Del Jefe de la Unidad Administrativa como Gestor del Proceso,** coordinar, implementar y supervisar el plan anual de mantenimiento, en lo referente al edificio, transporte, mobiliario y otros equipos.

**3.3 Del Jefe de Tecnología de Información como Gestor del Proceso,** coordinar, implementar y supervisar el plan anual de mantenimiento, en lo referente al software y hardware.

**4. PROCESO**



Director Ejecutivo

Unidad de Desarrollo Institucional

COPIA NO CONTROLADA