



# PLAN OPERATIVO 2017

## UNIDAD DE STAFF: DESARROLLO INSTITUCIONAL

Misión de la Unidad: Asesorar en la formulación, evaluación y seguimiento del plan estratégico, planes operativos, y sistema de gestión de calidad, para el beneficio a las familias de bajos ingresos, en apoyo a su inclusión social.

### ESTRATÉGICO:

No.	ACCIONES ESTRATÉGICAS	DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Meta	SERVICIOS OUTSOURCING	OBSERVACIONES
1	4.1 Fortalecer el Sistema de Gestión de la Calidad (SGC) y el Sistema de Control Interno (SCI).	Mejora continua y sostenimiento del Sistema de Gestión de la Calidad (SGC), en búsqueda de la eficiencia y eficacia. Meta anual: 1 Mantener la Certificación del SGC.	Informe de auditoría de calidad.				1			1						2	SI	El informe de abril esta relacionado al subproceso de auditoría interna al SGC y el informe de julio al SGC por parte del ente certificador.

### OPERATIVO:

No.	EJECUCIÓN DE PROCESOS O SUB PROCESOS / ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Meta	SERVICIOS OUTSOURCING	OBSERVACIONES
1	Ejecución del subproceso de seguimiento a planes operativos.	Informe presentado en comité respectivo y/o JD		1		1			1			1			4	NO	
2	Ejecución de los subprocesos: acciones correctivas y preventivas, control de la información documentada y salida de producto no conforme e Instrucción de trabajo para elaborar documentos del SGC.	Informe consolidado dirigido a Jefe UDI	1			1			1			1			4	NO	
3	Elaboración y entrega de cartilla de labores 2017	cartillas de labores entregadas	1												1	NO	
4	Asesoría sobre la preparación de las unidades para la auditoría de certificación (mantenimiento).	Informe dirigido a Jefe UDI					1								1	NO	
5	Propuesta de Memoria de Labores 2016.	Memoria de Labores presentada a JD			1										1	NO	
6	Elaboración de informe de Rendición de Cuentas Institucional (junio 2016- mayo 2017)	Informe de Redición de cuentas elaborado						1							1	NO	
7	Registro electrónico de convenios, acuerdos o cartas de entendimiento firmados por FONAVIPO.	Actualización de cuadro electrónico en intranet	1			1			1			1			4	NO	
8	Elaboración de informe de Rendición de Cuentas Institucional 2017	Informe dirigido al Jefe UDI		1			1			1			1		4	NO	
9	Ejecución del proceso de gestión de la calidad: Elaboración de informe de mediciones.	Informe dirigido al Jefe UDI		1			1			1			1		4		
10	Ejecución del proceso de planeación estratégica: Elaboración de plan operativo 2018.	Plan										1			1	NO	
11	Ejecución del proceso de asignación de recursos: Elaboración de presupuesto 2018.	Presupuesto										1			1	NO	

### ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS

No.	OTRAS ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Meta	SERVICIOS OUTSOURCING	OBSERVACIONES

Elaborado Por: Jefe Unidad de Desarrollo Institucional



Autorizado Por: Director Ejecutivo

